Alcaldía Municipal de Yopal

PLAN DE TRABAJO

CONTRATO NO.	2649.2026
OBJETO CONTRACTUAL:	EJECUTAR ACTUACIONES DESDE EL COMPONENTE PROFESIONAL PARA FORTALECER LA PRESTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO, MEDIANTE EL APOYO AL SEGUIMIENTO Y VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA Y ALPROGRAMA DE CONVIVENCIA ESCOLAR, EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL, PREVENCIÓN DEL SUICIDIO, SIUCE Y COMCE EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDAD	COMO SE DESARROLLA	DONDE SE DESARROLLA	QUE RECURSOS SE REQUIEREN	CUANDO LO ENTREGA	CRONOGRAMA
1. Ejecutar acciones de verificación y validación de información que permitan validar los componentes de los Planes Operativos Anuales(POA) elaborados por los directivos docentes, frente a los Planes de Mejoramiento Institucional (PMI), para el fortalecimiento del servicio educativo. Producto: componentes de los Planes Operativos Anuales (POA) verificados y validados Evidencias: Formato AP3-F03, formato AP4-F30	Solicitare y recopilare los Planes Operativos Anuales (POA) y Planes de Mejoramiento Institucional (PMI) de las Instituciones Educativas. Realizare un cruce y revisión técnica de consistencia entre las metas, objetivos y cronogramas institucionales, aplicando los filtros de verificación para garantizar la alineación estratégica.	Secretaría de Educación Municipal de Yopal (Área de Inspección y Vigilancia / Calidad Educativa)	Computador, internet, archivos institucionales (PMI y POA en digital o físico), normatividad educativa vigente y formatos institucionales (AP3-F03 y AP4-F30).	Finalizando la quincena segunda quincena dde noviembre como informe parcial del contrato.	Se realiza de a cuerdo a la disponibilidad y agenda de los directivos docentes de las IE
2. Brindar apoyo profesional al seguimiento de los casos reportados en la plataforma SIUCE pendientes por cerrar, para fortalecer laprestación del servicio educativo en el municipio de Yopal. Producto: casos reportados en la plataforma SIUCE con apoyo profesional Evidencias: Formato AP3-F03, formato AP4-F30.	Ingresare a la plataforma SIUCE (Sistema de Información Unificado de Convivencia Escolar), revisare el estado de los casos reportados que se encuentran pendientes de cierre, y brindare asesoría y seguimiento a las instituciones educativas para agilizar su gestión.	Secretaría de Educación Municipal de Yopal / Instituciones Educativas.	Computador, conectividad a internet, usuario yu contraseña de acceso a la plataforma SIUCE, y formatos AP3-F03 y AP4-F30.	Finalizando la quincena segunda quincena dde noviembre como informe parcial del contrato.	Se realiza de a cuerdo a la disponibilidad y agenda de los directivos docentes de las IE
3. Realizar informe de los casos reportados en la plataforma SIUCE, de acuerdo a los tipos de situaciones de convivencia, necesariospara el fortalecimiento del servicio educativo. Producto: informes de los casos reportados en la plataforma SIUCE Evidencias: Matriz elaborada.	Sacare la data consolidada de la plataforma SIUCE, clasificando los reportes de acuerdo con las tipologías de situaciones de convivencia escolar (Tipo I, Tipo II, Tipo III) y redactando el informe analítico institucional para la toma de decisiones.	Secretaría de Educación Municipal de Yopal.	Computador, herramientas ofimáticas (Excel, Word) y base de datos de la plataforma SIUCE.	Hacia la semana 5 del contrato	dicembre1 al 17
4. Efectuar acompañamiento desde el componente profesional en la realización de al menos 2 escuelas de padres solicitadas por las instituciones educativas, necesarias para fortalecer el componente socioemocional de las comunidades educativas. Producto: 2 escuelas de padres solicitadas por las instituciones educativas con acompañamiento desde el componente profesional Evidencias: Formato AP3-F03, formato AP4-F305.	Coordinare con los directivos docentes y orientadores escolares la realización de al menos dos (2) escuelas de padres solicitadas por las instituciones educativas, participando activamente desde el componente profesional y socioemocional (prevención del suicidio y pautas de crianza).	Instituciones Educativas del municipio de Yopal sedes focalizadas	Material pedagógico, ayudas audiovisuales, sitio de encuentro, y formatos de asistencia y evaluación (AP3-F03 y AP4-F30).	En las semanas intermedias y finales del contrato (según programación de las I.E.).	Ultima semana del calendario escolar
5. Proyectar respuestas a las distintas peticiones (PQRS) que le sean asignados por medio del Sistema de Atención al Ciudadano SAC, Document web, en los términos establecidos en la Ley 1755 de 2015. Producto: Dos (2) Aplicativos (SAC y Documentweb) con gestión de respuestas. Evidencia: Paz y Salvos de aplicativos	Revisare diariamente los aplicativos del Sistema de Atención al Ciudadano (SAC) y Document Web, proyectando y redactando las respuestas a las peticiones asignadas dentro de los términos legales establecidos por la Ley 1755 de 2015.	Secretaría de Educación Municipal de Yopal (Oficina de Atención al Ciudadano / Correspondencia)	Computador, internet, accesos a las plataformas SAC y Document Web, normatividad de derecho de petición (Ley 1755 de 2015).	De manera continua durante todo el contrato y con corte a la terminación del mismo.	Inicio del contrato hasta el final del mismo

CARLOS HUMBERTO CHICA VARELA
CONTRATISTA

FREDY ALONSO RUIZ
SUPERVISOR

CÓDIGO: AP5-F165
VERSIÓN: 03
FECHA DE APROBACIÓN: 18/09/2024

LAT-0969