Filandia Quindío, 06 de noviembre de 2026

Señor(a)
**DIEGO FERNANDO MEJIA LOPEZ**
Correo electrónico: ferchomejial456@gmail.com

**Asunto:** Invitación a presentar propuesta para suscribir un contrato de prestación de servicios.

El Municipio de Filandia Quindío, en cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 32 numeral 3 de la Ley 80 de 1.993, artículo 2 numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2.007 y lo consignado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2.015, procede a presentarle invitación, con el fin de que presente propuesta para la celebración de un contrato de prestación de servicios de conformidad con los requisitos contenidos en los estudios y documentos previos y la presente invitación:

1. **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO SOCIAL, CON EL FIN DE FOMENTAR Y DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LAS DIFERENTES ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE FILANDIA QUINDÍO

2. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** 1. Apoyar la atención y orientación de los grupos de Primera Infancia del municipio de Filandia, según la programación establecida por la Secretaría de Deporte. 2. Apoyar el proceso de formación y orientación física tendiente al manejo técnico y disciplinado de la escuela deportiva de baloncesto velando en todo momento por brindar una formación humana complementaria. 3. Apoyar el desarrollo físico y disciplinado de los grupos prominentes de juegos de mesa y atletismo en todas sus categorías del Municipio de Filandia. 4. Brindar apoyo en la planificación y ejecución de actividades deportivas que fomenten la participación activa, el trabajo en equipo y el bienestar físico de los participantes, realizando como mínimo una (1) actividad mensual en zona urbana o rural del municipio de Filandia, conforme a la programación del sector deportes. 5. Brindar apoyo promoviendo el cuidado y conservación de los escenarios deportivos urbanos y rurales del Municipio de Filandia, ejecutar al menos una vez al mes. 6. Planear, coordinar y desarrollar encuentros deportivos (torneo, festival o intercambio) dirigidos a la comunidad del municipio de Filandia y a las escuelas de Formación Deportiva, garantizando la adecuada logística, convocatoria, ejecución de la actividad y la elaboración y entrega del respectivo informe de resultados a la supervisión del contrato. 7. Apoyar las demás obligaciones inherentes que sean requeridas por la administración Municipal.

3. **PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Un (01) mes y veintitrés (23) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

4. **VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO**:

**4.1. VALOR DEL CONTRATO:** CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($5.477.000) Incluidos impuestos

**4.2. FORMA DE PAGO:** El Municipio de Filandia Quindío, realizará el pago del contrato en dos (2) pagos de la siguiente forma: Un (1) pago mes vencido por valor de TRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($3.100.000) y un (01) último pago al finalizar la ejecución del contrato por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE ($ 2.377.000), cada pago se hará después de radicar la factura o cuenta de cobro y de la presentación del informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el período, junto con el recibo a satisfacción por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a seguridad social. Los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.

5. **JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN.** Por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, no es necesario obtener varias ofertas y la selección

se realiza teniendo en cuenta la idoneidad y/o experiencia del proponente para ejecutar el objeto contractual.

En este caso se requiere que la persona a contratar acredite los siguientes requisitos de idoneidad y/o experiencia:

| | |
|---|---|
| **IDONEIDAD** | Acreditar título profesional como Licenciado en Educación Física y Deportes o carreras afines al deporte con tarjeta profesional vigente (Cuando aplique) |
| **EXPERIENCIA** | Experiencia en el sector público o privado mínima de seis (6) meses relacionada con el objeto a contratar.. |

**6. SITUACIONES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD:** El proponente declarará bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la firma de la oferta y del contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 127 de la Constitución Política, los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 los artículos 60 y 61 de la Ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1 150 de 2007, y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra el Municipio de Filandia o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

**7. CONTENIDO DE LA OFERTA:** Con la propuesta el futuro contratista deberá cargar en la plataforma SECOP II los siguientes documentos:

| N°. | DOCUMENTOS | APLICA | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| 1 | FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA – SIGEP Actualizada, firmada y con fecha (Ley 190 de 1995) | X | |
| 2 | FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA | X | |
| 3 | LIBRETA MILITAR (Artículo 20 de la Ley 1780 de 2016 los hombres deben tener definida su situación militar) | X | |
| 4 | DIPLOMA O ACTA DE GRADO DE BACHILLER | | X |
| 5 | DIPLOMA O ACTA DE GRADO DE ESTUDIOS TECNICOS, TECNOLOGOS, PREGRADO, POSGRADO Y OTROS | X | |
| 6 | COPIA DE TARJETA PROFESIONAL *(Cuando Aplique)* | X | |
| 7 | SI ES TITULO DEL EXTRANJERO, RESOLUCIÓN DE CONVALIDACIÓN DE TITULO ANTE MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL / ICFES. (Res. 06950 del 15 de mayo de 2015) | | X |
| 8 | RESOLUCION EXPEDIDA POR SECRETARIA DE SALUD (DISTRISTAL O DEPARTAMENTAL) - (Personal en Salud) | | X |
| 9 | CERTIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN EN RETHUS (Personal de salud) | | X |
| 10 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES ÉTICO PROFESIONALES DISCIPLINARIOS VIGENTES (Medicina, Enfermería, Odontología, Derecho, Ingenierías, Contaduría, Administración) | | X |
| 11 | CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL REGISTRADOS EN EL FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP | X | |
| 12 | CURSO INTRODUCTORIO DE MIPG | X | |
| 13 | CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN | X | |
| 14 | LICENCIA DE CONDUCCIÓN (Conductores) | | X |
| 15 | CONSULTA DE ESTADO DE MULTAS EN EL SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC (https://srvpsi.policia.gov.co/PSC/frm_cnp_consulta.aspx) | X | |
| 16 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN (vigencia no mayor a 3 meses) | X | |
| 17 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA (vigencia no mayor a 3 meses) | X | |
| 18 | CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA (vigencia no mayor a 3 meses) | X | |
| 19 | CERTIFICADO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE 18 AÑOS (Ley 1918 de 2018) | X | |
| 20 | CONSULTA DEL CERTIFICADO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM (Ley 2097 de 2021) | X | |

| N°. | DOCUMENTOS | APLICA | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| 21 | DECLARACIÓN JURAMENTADA DE INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES PARA CELEBRAR CONTRATOS CON LA ENTIDAD. | X | |
| 22 | EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL DE INGRESO (Vigencia no mayor a 3 años - De. 723/2013) | X | |
| 23 | CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A SALUD- EPS VIGENTE (Expedido en el mes del trámite contractual) | X | |
| 24 | CERTIFICADO DE AFILIACIÓN A FONDO DE PENSIÓN - AFP VIGENTE (Expedido en el mes del trámite contractual) | X | |
| 25 | FORMULARIO DE AFILIACIÓN A ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES -ARL RADICADO (Entidad) | X | |
| 26 | FORMATO DE PUBLICACIÓN PROACTIVA DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERES (Ley 2013 de 2019) | X | |
| 27 | REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO VIGENTE | X | |
| 28 | CERTIFICACION BANCARIA (Debe contener nombre, N° de documento y N° de cuenta) | X | |

**8. LUGAR Y FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:** La propuesta y los documentos aquí requeridos deberán ser cargados en la plataforma SECOP II el día 06 de noviembre de 2026.

Atentamente,

**IVÁN MAURICIO LÓPEZ JIMÉNEZ**
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social

| | | |
|---|---|---|
| Proyectó y elaboró: | Andres Mauricio Galvis Garcia | Profesional Universitario - Abogado |
| Revisó | Iván Mauricio López Jiménez | Secretario de Gobierno y Desarrollo Social |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y soportes, y los encontramos ajustados en términos técnicos y administrativos; así como en las normas y disposiciones legales y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, se presenta para la correspondiente firma. | | |