CONSTANCIA DE REGISTRO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2026

Me permito informar que el siguiente bien, servicio u obra pública:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato en días	Modalidad de Selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos del responsable
39111603	AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS ENTRE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA VIRGINIA Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA VIRGINIA E.S.P. CUYO OBJETO ES CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA REALIZAR EL SUMINISTRO EN ALQUILER, INSTALACIÓN, MONTAJE, MANTENIMIENTO, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y DESMONTE DEL ALUMBRADO NAVIDEÑO DE LA VIRGINIA PARA EL AÑO 2026	Noviembre	54 DIAS	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	101	$149.996.800	$149.996.800	N/A	N/A	CAMILO BAYER CARTAGENA – SECRETARIO DE PLANEACION (E)

Esta dentro del plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [X]
Ha sido incluido en el plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [ ]
Ha sido modificado el plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [ ]
Para constancia se firma el 07 del mes de Noviembre de 2026

Técnico Administrativo Almacén

Este formato se entrega previa solicitud del responsable del proceso de contratación antes de iniciar el proceso y para constancia de su registro en el Plan anual de adquisiciones debe ser firmado por el Técnico Administrativo del Almacén quien es el Administrador del Plan de Adquisiciones según resolución 404 de 2008.