| FORMATO<br>SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA | | |
|---|---|---|
| **CÓDIGO**<br>**FO-TH-10** | **PROCESO**<br>**GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** | **VERSIÓN**<br>2.0 |

**DE: OFICINA DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA**

**NOMBRE Y APELLIDO:** PAULA ANDREA RADA PINZON
**CARGO:** JEFE DE OFICINA (E) DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

**PARA: S/T DE RECURSOS HUMANOS**

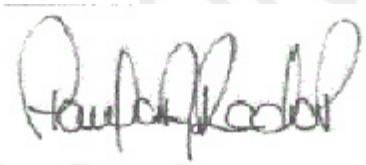
**NOMBRE Y APELLIDO:** EDDER HARVEY RODRIGUEZ LAITON
**CARGO:** SUBDIRECTOR TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS

**OBJETO:**

**NO. DE REGISTRO:** 1647

**DESCRIPCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL:**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA DEL IDU PARA LA ARTICULACIÓN CON LAS ALCALDIAS LOCALES Y OTROS ACTORES PARA LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE RELACIONAMIENTO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA.



**PAULA ANDREA RADA PINZON**
JEFE DE OFICINA (E) DE RELACIONAMIENTO Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

**CERTIFICACIÓN DE NO PLANTA**

El(La) suscrito(a) Subdirector(a) Técnico(a) de Recursos Humanos,

**CERTIFICA QUE:**

El personal de planta no es suficiente ☑ No existe personal en planta ☐

Para desarrollar el objeto contractual descrito anteriormente

La presente certificación se expide el Oct 26 2026 2:31PM



**EDDER HARVEY RODRIGUEZ LAITON**
SUBDIRECTOR TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS