	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	02
		VIGENCIA:	08-09-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	ESUFA
Fecha del informe	Día: 06 Mes: 11 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: 10 Año: 2026
Número de Contrato	005-010-K-ESUFA-GRUAC-2026
Contratista	El señor OSCAR FERNANDO SEGURA RAMIREZ identificado con CC Nro. 1.019.106.543 de Bogotá
Objeto	La prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de un personal para el grupo académico de la escuela de suboficiales FAC CT. Andrés M Diaz, lote 10: asesor OVA´s
Valor del Contrato	LOTE 10: Treinta y siete millones novecientos treinta y un mil seiscientos m/cte pesos $ 37.931.600
Fecha Suscripción	Día: 29 Mes: 01 Año: 2026
Plazo de Ejecución	Día: 12 Mes: 11 Año: 2026
Forma de Pago	CLÁUSULA PRIMERA: Modifíquese la cláusula 2 del contrato de la referencia, como se indica a continuación: LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA pagará al contratista el valor adjudicado del contrato, de la manera en que se indica a continuación: TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (37.931.600)

No. PAGOS	CORTE ENTREGA DOCUMENTOS DE PAGO	VALOR	PAC
1	06 de marzo 2026	$4.123.000	MARZO 2026
2	06 de abril 2026	$4.123.000	ABRIL 2026
3	06 de mayo 2026	$4.123.000	MAYO 2026
4	06 de junio 2026	$4.123.000	JUNIO 2026
5	06 de julio 2026	$4.123.000	JULIO 2026
6	06 de agosto 2026	$4.123.000	AGOSTO 2026
7	06 de septiembre 2026	$4.123.000	SEPTIEMBRE 2026
8	06 de octubre 2026	$4.123.000	OCTUBRE 2026

9	12 noviembre 2026	$4.947.600	Noviembre de 2026 / Diciembre de 2026 y/o cuentas por pagar constituidas dentro del primer trimestre de 2027

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 3726 Día: 06 Mes: 02 Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: No aplica Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Registro Presupuestal VF	No.: No aplica Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Día: 06 Mes: 02 Año: 2026
Aprobación Garantía Responsabilidad Civil Extracontractual	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Día: 06 Mes: 02 Año: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Día: 06 Mes: 02 Año: 2026
Objeto de la Modificación	i. Que, en atención a lo ya mencionado, es necesario realizar la modificación del plazo de ejecución, el cual debe iniciar una vez aprobada en debida forma la garantía, a su vez esto trae consigo la modificación de la forma de pago, y de las garantías como se muestra a continuación. CLÁUSULA SEGUNDA: Modifíquese la cláusula 5 del contrato de la referencia, como se indica a continuación Cláusula 5 - Plazo de Ejecución del contrato

	A partir del 06 de febrero del 2026 con el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato y suscripción del acta de inicio, hasta el 12 de noviembre de 2026.
Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	No aplica
Nuevo Valor Contrato	No aplica
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Registro Presupuestal Ajustado	No. No aplica Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Aprobación - Otras Garantías	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Objeto de la Suspensión	No aplica
Reinicio	Día: No aplica Mes: No aplica Año: No aplica
Observaciones	No aplica

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
No aplica	No aplica	No aplica

5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

Avance Físico	100 %
Avance en Tiempo	100 %
Estado del Contrato/Convenio	En ejecución: Ejecutado: X Suspendido: [Marque con una X]
Cumplimiento general	Sí X No

6. ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato/Convenio	LOTE 10: Treinta y siete millones novecientos treinta y un mil seiscientos m/cte pesos $ 37.931.600
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$ 37.931.600 (100 %)
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$0 (0 %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado	No. soporte y fecha (SAP)
9	12-11-2026	431420926 2026-10-22	$4.947.600	114226 2026-10-26	$4.947.600	No Aplica
				Total Pagos	$4.947.600	

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

No aplica

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: No cumple: No aplica: X
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: No cumple: No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros	No aplica

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

1. **Establecer un plan de trabajo para desarrollar durante la ejecución del contrato, el cual incluya el mantenimiento y actualización de cada material audiovisual de aprendizaje existente, así como la creación de nuevo material educativo.**

Durante el período comprendido entre el 7 de octubre y el 12 de noviembre de 2026 se mantuvo el plan de trabajo definido para la ejecución del contrato, con seguimiento semanal a través de reuniones virtuales realizadas los días miércoles. De no ser posible concretar la reunión en la fecha inicialmente programada,esta se realizaba de manera inmediata tan pronto hubiese disponibilidad de los participantes, garantizando así la continuidad del acompañamiento y la revisión oportuna de los avances sin interrupciones. El trabajo del período se concentró en la planeación de correcciones y ediciones sobre los módulos en desarrollo, priorizando la revisión del estado general de la OVA en términos de avances,

cambios, interacción, ajustes visuales y programación. En este sentido, se dedicó especial atención al módulo 2, realizando y optimizando la calidad de los contenidos, corrección de ortografía, modificaciones de diseño de slides, ajustes de los botones de interacción personalizados para mejorar la experiencia; complementando a estas mejoras, se hicieron modificaciones estratégicas en la navegación y en la estructura de algunas secciones. Así mismo se implementó el avance en el módulo 3, realizando la entrega de la navegación y botones interactivos, música, algunos slides desde diseño, voces de los personajes. Los audios y la exportación del contenido de botones, dejando preparados los elementos necesarios para su posterior integración dentro del objeto virtual de aprendizaje. Adicionalmente, a solicitud de la Escuela de Suboficiales, se inició la reconstrucción del módulo 4 desde cero, debido a que la construcción anterior no cumplía con los requerimientos institucionales en términos de diseño e integración. Esta decisión fue informada a la escuela durante la reunión realizada el 10 de noviembre a las 10:00 a. m., en la cual se indicó que el módulo 2 se encontraba a punto de finalizar y que el módulo 3 aún presentaba pendientes en cuanto a audios. A partir de esta reunión se dio inicio al nuevo diseño del módulo 4, con dedicación y empeño en la estructuración y exportación de sus contenidos; se integraron elementos clave como botones interactivos, audio básico e interacción básica y música de fondo, atendiendo al tiempo disponible para el desarrollo del módulo.

2. **Crear los objetos multimedia e integrarlos con los sistemas educativos vigentes para la Escuela de Suboficiales a través de las herramientas que se tienen disponibles.**

Durante el presente período se realizaron correcciones e integraciones sobre el módulo 1 de la OVA, incluyendo el ajuste de audios, la optimización de botones intuitivos, la revisión de la navegación y la diagramación de las diferentes secciones. Asimismo, se incorporaron interacciones en varias partes del módulo, con el fin de fortalecer la participación activa del estudiante y mejorar la experiencia de aprendizaje dentro del entorno digital, de acuerdo a sus capacidades individuales. De manera complementaria, se realizó el cambio de los enlaces externos y del mensaje de cierre del módulo 1, ajustando estos elementos para que respondieran de manera adecuada a los requerimientos institucionales. En cuanto al desarrollo del módulo 2, se sentaron las bases fundamentales para su estructura y funcionalidad, en el establecimiento de la navegación, la implementación de botones interactivos, que lleven a una mejor experiencia de usuario, el ajuste preciso del mensaje de cierre y la configuración de la pantalla de inicio. De esta manera se establecieron los cimientos necesarios para continuar las fases de desarrollo posterior de este módulo.

3. **Participar de las reuniones y capacitaciones que se realicen frente al tema, así como validar si las propuestas de creación de objetos multimedia son viables o no de acuerdo con su posible impacto en la institución.**

Durante el mes de septiembre se mantuvo una participación en las sesiones de reunión virtual de seguimiento. Estos espacios de trabajo colaborativo, permitieron las revisiones detalladas de los avances del módulo 1, y a su vez permitieron concertar los lineamientos estratégicos y metodológicos necesarios para asegurar los lineamientos de forma óptima del inicio del módulo 2."; En caso de no poder realizar la reunión en la fecha programada, esta se reprogramó de manera inmediata, asegurando la continuidad del proceso de seguimiento y validación, tal como se indica en el numeral uno. En dichas sesiones se validó la viabilidad de las propuestas de corrección y creación de objetos multimedia planteadas para ambos módulos, considerando su impacto en la experiencia de aprendizaje y su adecuación a los criterios institucionales de ESUFA. A partir de estas validaciones se definieron los ajustes necesarios sobre audios,

botones, navegación, interacciones y mensajes de cierre, orientando el desarrollo hacia un producto coherente con las necesidades académicas y técnicas de la institución.

4. **Presentar oportunamente los resultados y entregables de acuerdo con las diferentes solicitudes realizadas por parte del supervisor del contrato.**

Durante el presente período se dio cumplimiento a las solicitudes realizadas por parte del supervisor del contrato mediante la entrega de avances correspondientes a la corrección y edición del módulo 2, entrega de navegación y audios del módulo 3, y el inicio de la reconstrucción del módulo 4. Estas entregas se llevaron a cabo de forma continua y alineada con el cronograma de reuniones semanales. La dinámica semanal permitió mantener un flujo constante en la retroalimentación de avances, permitiendo la revisión oportuna por parte del equipo institucional. Como parte de este proceso, se presentaron los ajustes realizados sobre ortografía, diseño de slides, botones personalizados, navegación e interacciones del módulo 2, incluyendo la transformación de una slide especial en una interacción de 18 slides y la implementación de evaluaciones de selección múltiple. De igual manera, se presentaron las modificaciones realizadas sobre los audios del módulo 2, incluyendo ajustes de tonos y cambios de música en tono. En cuanto al módulo 3, se entregó la navegación, los audios y el contenido exportado de botones, dejando preparados los elementos necesarios para su posterior integración. En relación con el módulo 4, se presentó el inicio de la reconstrucción desde cero, realizando la construcción y exportación del nuevo contenido, incluyendo botones interactivos, audio básico e interacción básica, atendiendo al tiempo disponible para el desarrollo del módulo. Cabe resaltar que los cambios de diseño, ortografía o maquetación realizados durante este período fueron hechos por nueva solicitud, atendiendo los requerimientos específicos planteados por el equipo institucional. Este trabajo se mantuvo sujeto a las observaciones que pudieran surgir durante la revisión por parte de ESUFA.

5. **Diseñar la arquitectura de los objetos de aprendizaje desarrollados en los lenguajes y Frameworks acordados, con su respectivo código fuente y estructura organizada.**

Durante el período comprendido entre el 7 de octubre y el 12 de noviembre de 2026 se continuó con el diseño de la arquitectura de los objetos de aprendizaje, enfocando los esfuerzos en la corrección y optimización del módulo 2, la entrega de navegación y audios del módulo 3, y el inicio de la reconstrucción del módulo 4. Este trabajo permitió asegurar que los módulos en desarrollo contarán con una organización interna coherente, facilitando la incorporación de ajustes y la evolución progresiva del objeto virtual de aprendizaje. En el módulo 2 se realizaron ajustes sobre la navegación, la diagramación de las secciones y la integración de interacciones, incluyendo la transformación de una slide especial en una interacción de 18 slides y la implementación de evaluaciones de selección múltiple. Asimismo, se efectuaron modificaciones en el material sobre los audios del módulo, realizando ajustes en los tonos de locución y actualizando la música de fondo para lograr una mejor armonía auditiva. Del módulo 3, se hizo entrega de la estructura de navegación, los audios y la exportación de los botones interactivos, dejando listos todos los recursos necesarios para su posterior integración dentro del objeto virtual de aprendizaje. En lo que respecta al módulo 4, se dio inicio a su reconstrucción integral desde cero, enfocando el trabajo en la elaboración y exportación del nuevo contenido. Durante este proceso se incorporaron botones interactivos, audio básico e interacciones básicas, optimizando el ritmo de producción y tiempo de trabajo asignado, para responder de manera eficiente al desarrollo del módulo. Para la puesta en marcha de estos elementos, se utilizó la suite de Adobe y la suite de Captivate, herramientas que permitieron la creación y

edición de los recursos multimedia necesarios para el avance del proyecto. Cabe resaltar que todo el proceso se llevó a cabo con la disposición de incorporar los cambios que surjan durante la revisión institucional, reconociendo que la construcción de la OVA es un trabajo en desarrollo.

6. **Realizar el despliegue de los objetos de aprendizaje en los LMS compatibles y disponibles por la escuela.**

Durante el presente período se mantuvo el proceso de despliegue y validación de los objetos de aprendizaje dentro del entorno AVAF en Blackboard, específicamente en el curso de pruebas OVAs. Este espacio permitió verificar el comportamiento del módulo 2 tras las correcciones realizadas, validar la navegación y los audios entregados para el módulo 3, e iniciar la validación de los elementos preparados para el módulo 4 dentro de la plataforma institucional. Las pruebas realizadas permitieron comprobar el funcionamiento de la navegación, la correcta visualización de los recursos multimedia y la operatividad de las interacciones incorporadas, incluyendo las evaluaciones de selección múltiple implementadas en el módulo 2. De manera complementaria, se verificó el estado general de la OVA en términos de avances, cambios, interacción, ajustes visuales y programación, garantizando la coherencia del flujo de aprendizaje dentro del LMS.

7. **Realizar pruebas de funcionalidad y calidad, así como optimizar los objetos multimedia para que su consumo de recursos sea eficiente y adaptable a las diferentes máquinas de cómputo, entregando un informe de pruebas técnicas y de calidad.**

Durante el período comprendido entre el 7 de octubre y el 12 de noviembre de 2026 se continuaron realizando pruebas de uso y funcionamiento sobre la OVA, con el propósito de verificar el comportamiento del módulo 2 tras las correcciones aplicadas, comprobar la navegación y los audios entregados para el módulo 3, y verificar los elementos preparados para el módulo 4. Lo importante de estas pruebas, es que permiten evaluar aspectos clave como la fluidez de la navegación, la estabilidad de los contenidos y la correcta visualización de cada recurso. Asimismo, se confirmó el funcionamiento óptimo de las dinámicas de interacción del usuario, garantizando una experiencia adecuada dentro del objeto virtual de aprendizaje. De manera permanente, el supervisor y el contratista mantuvieron una comunicación continua por medios digitales, facilitando la revisión oportuna de cada observación surgida durante el proceso de validación. Las novedades identificadas fueron atendidas de manera progresiva, priorizando aquellas que incidían directamente en el funcionamiento del producto final y en la experiencia de uso. Cabe resaltar que este proceso se mantiene en desarrollo, por lo cual todo el trabajo realizado queda sujeto a los cambios y ajustes que puedan solicitarse en el futuro.

8. **Diseñar y editar contenido gráfico, textual y audiovisual que facilite el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes, garantizando un uso adecuado de los recursos. Esos diseños estarán sujetos a necesidades de la institución.**

Por otra parte, se transformó una diapositiva especial en una secuencia interactiva estructurada en 18 slides, lo que permitió dinamizar y ampliar la presentación de los contenidos y favorecer la inmersión del estudiante en el material. En el ámbito audiovisual, se efectuaron adecuaciones en los audios del módulo 2, aplicando ajustes de tono y la actualización de la música de fondo para consolidar la coherencia sonora y enriquecer la experiencia de aprendizaje. Respecto al módulo 3, se formalizó la entrega de la estructura de navegación, el material de audio y la exportación de los componentes interactivos de los botones. Con esta labor, se dejaron listos y optimizados todos los recursos requeridos para su oportuna integración final en el objeto virtual de aprendizaje.
En relación con el módulo 4, se inició la reconstrucción desde cero, realizando la construcción y exportación del nuevo contenido, incluyendo botones interactivos, audio básico e interacción básica, atendiendo al tiempo disponible para el desarrollo del módulo. Todo el trabajo se mantuvo alineado con la línea gráfica aprobada y sujeto a las observaciones que pudieran surgir durante la revisión institucional.

9. **Asegurar que los objetos multimedia desarrollados sean compatibles con las plataformas tecnológicas de aprendizaje utilizadas por la Escuela de Suboficiales FAC.**

Durante el período comprendido entre el 7 de agosto y el 6 de septiembre de 2026 se utilizó la suite de Adobe como base para la construcción de los elementos multimedia empleados en la OVA correspondiente al módulo 1 del Curso de Dirección y Gestión de Instituciones de Educación Superior. Estos elementos fueron desarrollados en formatos compatibles con el LMS Blackboard, plataforma institucional de la Escuela de Suboficiales, garantizando así su correcta integración y funcionamiento dentro del entorno académico previsto. Es importante señalar que el licenciamiento de la suite de Adobe fue proporcionado por el contratante y se mantuvo activo hasta el 21 de agosto de 2026. A partir de esta fecha, la licencia quedó fuera de vigencia, lo cual limitó el uso de medios digitales en procesos de importación y exportación de contenidos. No obstante, se cuenta con la licencia activa de Adobe Captivate, herramienta que permite continuar con el desarrollo de elementos interactivos y la exportación de contenidos en formatos compatibles con la plataforma institucional. Los recursos producidos incluyen imágenes optimizadas, animaciones interactivas exportables y gráficos vectoriales SVG, todos validados para el sistema institucional de la Escuela de Suboficiales (ESUFA). Esto asegura interoperabilidad con la plataforma Blackboard de la escuela: reproducción fluida de multimedia, correcta interactividad y accesibilidad garantizada en las configuraciones institucionales disponibles. Se debe resaltar que, a pesar de la limitación presentada con el licenciamiento de la suite de Adobe, se mantuvo el compromiso de garantizar la compatibilidad de los objetos multimedia desarrollados con las plataformas tecnológicas de aprendizaje utilizadas por ESUFA, asegurando la continuidad del proyecto sin riesgos técnicos que afecten la entrega final del objeto virtual de aprendizaje.





7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

No aplica.

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ___No: _X___
Entidad	Sí: ___No: _X___

Observaciones: No aplica.

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: No aplica.

10. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Se reciben a satisfacción los servicios prestados por el contratista durante el periodo comprendido entre el **7 de octubre y el 12 de noviembre de 2026**. El contratista cumplió con la entrega del **OVA (Objeto Virtual de Aprendizaje) del curso Dirección y Gestión en Instituciones (Módulo 2)**. Dicho producto fue revisado y aprobado por mí, en mi calidad de supervisor del contrato, y por la asesora Mauren Eliana Castañeda Cortes. **Sin embargo, queda pendiente la entrega de los OVAs de los módulos 3 y 4** del curso Dirección y Gestión en Instituciones, cuyo compromiso de entrega esta para el **12 de noviembre de 2026.**

Los avances de la construcción de la OVA se pueden visualizar todos los días en el enlace: **https://esufati.sharepoint.com/:f:/s/SERAI-RecursosdeAprendizajeeInvestigacin/IgD8evHv825GTJr8_Kavq1aZAUgv8tYiYc0TDuRAOx33Zg4?e=upRnxt**

11. FIRMA (S)

Nombre del Supervisor (Indicar si Principal o Suplente)	OD15. Ivan Gustavo Peña Rincón	**C.C.** 3.167.221
Acto Administrativo Nombramiento	Resolución No. 002 del 17 de febrero de 2026 005-00-ESUFA-GRUAC-2026	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GRUPO ACADÉMICO	
Firma		