FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATOS REQUERIDO PARA EL CALCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATO 1: Certificación de la capacidad técnica (CT)

Señores:
ALCALDIA MUNICIPIO DE XXXX

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

Nombre del socio y/o profesional de la arquitectura, ingeniería o geología	**Profesión**	**N° de matrícula profesional**	Número y año del Contrato Laboral o de la prestación de servicios profesionales	**Vigencia del Contrato**

Nota 1: Si el proponente es plural cada uno de los integrantes deberá diligenciar el formato de forma individual firmado debidamente por el representante legal y auditor contador público o revisor fiscal.
Nota 2: Únicamente se deberá relacionar número de socios y profesionales de la arquitectura, ingeniería y geología vinculados mediante una relación laboral o contractual conforme a la cual desarrollen actividades relacionadas directamente a la construcción.
Nota 3: Si no cuenta con empleados se solicita lo exprese en la certificación.
Nota 4: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la 2023-Guia-para-determinar-y-verificar-la-Capacidad-Residual-del-proponente-en-los-Procesos-de-Contratacion-de-obra-publica-CCE-REC-GI-22.pdf

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

_____
Firma representante legal del Oferente
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

_____
Firma representante del auditor contador público o revisor fiscal
Documento de Identidad
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATO 2 Certificación de contratos para acreditación de Experiencia (E)

Señores:
ALCALDIA MUNICIPIO DE XXX

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

Contratos relacionados con la actividad de la construcción – Segmento 72 **CONSECUTIVO DEL RUP**	**OBJETO CONTRACTUAL RELACIONADO A OBRAS DE CONSTRUCCION**	**Participación del proponente en el contratista plural (en caso de aplicar)**	**Valor total de los contratos ejecutados (valor del contrato ponderado por la participación en pesos colombianos)**

Nota 1: Si el proponente es plural cada uno de los integrantes deberá diligenciar el formato de forma individual firmado debidamente por el representante legal y auditor contador público o revisor fiscal.
Nota 2: Si no cuenta con experiencia, debe constar expresamente si el Proponente no tiene experiencia.
Nota 3: Únicamente se deberá relacionar contratos que estén registrados en el rup en el segmento 72 "Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento" del Clasificador de Bienes y Servicios.
Nota 4: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la 2023-Guia-para-determinar-y-verificar-la-Capacidad-Residual-del-proponente-en-los-Procesos-de-Contratacion-de-obra-publica-CCE-REC-GI-22.pdf

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

Firma representante legal del Oferente.
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATO 4 — CAPACIDAD RESIDUAL MEJOR INGRESO OPERACIONAL DE LOS ULTIMOS CINCO AÑOS

Señores:
ALCALDIA MUNICIPIO DE XXXX

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

CERTIFICACIÓN MEJOR INGRESO OPERACIONAL

Nota 1: Si el proponente es plural se determina la capacidad residual por separado y se sumaran. Identificando la capacidad residual de cada uno de los integrantes.

Nota 2: El proponente debe anexar Estado de resultados integral (estado de resultado o pérdida o ganancias) del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años o de los años de vida del oferente, según corresponda, debidamente firmado por el representante legal y el contador público bajo cuya responsabilidad se han preparado y por el revisor fiscal o, en caso de no haberlo, por no estar obligado a tenerlo, por contador público independiente, acompañados de su **dictamen u opinión de conformidad con el artículo 38 de la Ley 222 de 1995**. , copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de los Contadores Públicos, Revisores Fiscales, Contadores independientes (externos), quienes suscribieron los documentos señalados en el presente literal.

Nota 3: Diligenciar la información financiera conforme la siguiente tabla:

Años de información financiera	Capacidad de organización (CO)
Cinco (5) años o más	Mayor Ingreso Operacional de los últimos 5 años
Entre uno (1) y cinco (5) años	Mayor Ingreso Operacional de los años de existencia del Proponente.
Menos de un (1) año (*)	USD 125.000 (Liquidados a la tasa de cambio determinada por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo cada 2 años para efectos del umbral del beneficio de las Mipyme.)

AÑO DE LA INFORMACION FIANCIERA	MAYOR INGRESO OPERACIÓNAL
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXX

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes].

_____
Firma del Proponente
Documento de Identidad: [Insertar información]

FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

_____
Firma representante del auditor contador público o revisor fiscal
Documento de Identidad
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

FORMATO 3 — Certificación de Saldos de Contratos en Ejecución (SCE)

Señores: **ALCALDIA MUNICIPIO DE XXXX**

REFERENCIA: Proceso de contratación No. **XXXXXXXX** en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: "XXXXXX

No Contrato	Objeto	Contratante	Fecha de inicio (DD-MM-AAAA)	Plazo (meses)	Fecha de presentación de la oferta objeto del proceso de contratación (DD-MM-AAAA)	¿Se encuentra suspendido? (Si, No)	Fecha de suspensión (DD-MM-AAAA) [si en la columna G se dilengio "No" , en este campo diligencia N/A]	Dias ejecutados (si en la columna G se diligencia. Si en este campo diligencie los dias ejecutados hasta la suspensión)	Días por ejecutar a partir de la fecha de presentación de la oferta objeto del Proceso de Contratación (si los dias por ejecutar son mayor a 12 meses, diligencie 360 en esta casilla, si es menor o igual a 12 meses, calcular los dias pendient	Valor del contrato en pesos [incluir adicionales]	Porcentaje de participación en el proponente plural (si es proponente singular usar el 100%	Saldo diario del contrato en ejecucion	Saldo del contrato en ejecucion

FORMATO 5 – CAPACIDAD RESIDUAL

									es por ejecutar (E * 30) - 1				
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**	**K**	**L**	**M=(K/ (E * 30))**	**N=(M*J*L)**

Nota 1: Si el proponente es plural se determina la capacidad residual por separado y se sumaran. Identificando la capacidad residual de cada uno de los integrantes.
Nota 2: Si no tiene contratos en ejecución se solicita lo exprese en la certificación.
Nota 3: Ante cualquier dificultad en la diligencia de este formulario, se recomienda consultar la 2023-Guia-para-determinar-y-verificar-la-Capacidad-Residual-del-proponente-en-los-Procesos-de-Contratacion-de-obra-publica-CCE-REC-GI-22.pdf

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes].

Firma representante legal del Oferente
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____

Firma representante del auditor contador público o revisor fiscal a quien corresponda
Nombre: _____
Cargo: _____
Documento de Identidad: _____