INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICACIÓN DEL CONTRATO

Por medio del presente documento y en mi calidad de supervisor designado para ejercer la coordinación, control y vigilancia del contrato de: prestación de servicios (X), servicios profesionales ( ), suministro ( ) obra ( ), presento informe parcial (X) final ( ) sobre la ejecución del contrato en los siguientes términos:

N° DEL CONTRATO	008-2026			
FECHA DEL CONTRATO	22/01/2026			
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EQUIPOS DE DESODORIZACIÓN Y AROMATIZACIÓN DE LAS BATERIAS SANITARIAS DE LA SEDE TRADICIONAL DEL CONSERVATORIO DEL TOLIMA, INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PUBLICA."			
VALOR	SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($ 7.697.842) IVA INCLUIDO			
CONTRATISTA	LUMANA GUTIERREZ TRUJILLO S.A.S			
CC / NIT	900.439.450-1			
REPRESENTANTE LEGAL	MARIA ISABEL TRUJILLO PABON			
CC / NIT	35.507.931 DE SUBA			
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	N°	003	FECHA	17/01/2026
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP)	N°	005	FECHA	23/01/2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (07) MESES			
FECHA DE INICIO	03/02/2026			

1.1 MODIFICACIONES CONTRACTUALES

PRORROGAS (TIEMPO)	**SI**	**X**	**NO**		**PLAZO**	**TRES (03) MESES**		
ADICIONES (VALOR)	**SI**	**X**	**NO**		**VALOR**	**$3.299.072**		
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) (ADICION)	**N°**	**239**			**FECHA**	**09/09/2026**		
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) (ADICION)	**N°**	**244**			**FECHA**	**09/09/2026**		
SUSPENSIONES	**SI**		**NO**	**X**	**FECHA**		**PLAZO**	
REINICIOS	**SI**		**NO**	**X**	**FECHA**			
FECHA DE FINALIZACIÓN	**02/12/2026**							

1.2 AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

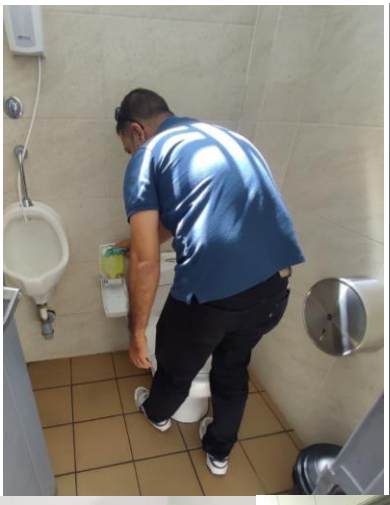
En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia me permito informar que durante el

VIGILADO MINEDUCACION

periodo **del 03 de septiembre al 02 octubre del 2026,** se han realizado/recibido las siguientes actividades:

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA	
1. Realizar siete (7) servicios de desodorizacion en las 14 unidades instaladas en los baños de la sede Tradicional.	**Actividad:** Durante el periodo objeto del presente informe y en cumplimiento de los compromisos establecidos en el Acta de Justificación de Adición y Prórroga, la empresa contratista PROHYGIENE realizó el servicio de mantenimiento a las catorce (14) unidades desodorizadoras instaladas en las baterías sanitarias de la Sede Tradicional del Conservatorio del Tolima. Las actividades desarrolladas estuvieron encaminadas a garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos y la continuidad del servicio de desodorización, contribuyendo al control y neutralización de olores, así como al mantenimiento de condiciones apropiadas de higiene, salubridad y bienestar para la comunidad académica, docentes, estudiantes y personal administrativo de la Institución. Como soporte de las actividades ejecutadas, se anexan los respectivos registros fotográficos de los espacios y unidades intervenidas.

Evidencia:









VIGILADO MINEDUCACION

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA	
2. Realizar siete (7) servicios de aromatización en las 7 unidades instaladas en los baños de la sede Tradicional.	**Actividad:** Durante el periodo objeto de seguimiento, se realizó la verificación de las actividades correspondientes al servicio de aromatización ejecutado por la empresa contratista PROHYGIENE, mediante la inspección de los dispositivos instalados en las diferentes unidades sanitarias de la sede tradicional. En desarrollo de esta labor, se constató la utilización de productos aromatizantes adecuados para espacios institucionales, así como las condiciones físicas y de funcionamiento de cada una de las unidades, en compañía del personal responsable de su mantenimiento. Asimismo, se supervisó la reposición y sustitución de los insumos requeridos, verificando que estas actividades se desarrollaran dentro de los tiempos establecidos y que la aplicación de los productos se realizara en las cantidades y condiciones correspondientes. Lo anterior, con el propósito de mantener los equipos en óptimas condiciones, asegurar la prestación continua del servicio y contribuir al mantenimiento de ambientes agradables y adecuados para la comunidad institucional. Se anexa registro fotográfico:

Evidencia:





VIGILADO MINEDUCACION

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA	
3. Realizar visitas, reposición de concentrado y el mantenimiento periódico cada mes de los equipos instalados. ***Nota:*** Si los equipos instalados requieren para su normal funcionamiento cambio de latas, pilas, y demás elementos que lo componen debe realizar los cambios en el periodo de visita o antes según el requerimiento del supervisor.	**Actividad:** En cumplimiento de la presente obligación, la empresa contratista llevó a cabo las labores de revisión y mantenimiento preventivo de los equipos, incluyendo el abastecimiento del concentrado necesario para conservar la operatividad de las unidades y garantizar la prestación ininterrumpida del servicio. Adicionalmente, se constató la reposición y sustitución de latas, pilas y demás componentes requeridos para el adecuado funcionamiento de los dispositivos, atendiendo a las condiciones identificadas durante la jornada de mantenimiento. Se evidenció que estas actividades se desarrollaron de manera oportuna y conforme a la periodicidad mensual prevista, dando cumplimiento a las especificaciones y compromisos establecidos en la obligación contractual.

Evidencia:






VIGILADO MINEDUCACION

1.3 CONTROLES EJERCIDOS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se realizó seguimiento continuo al cumplimiento de las obligaciones contractuales, desde la coordinación de actividades hasta el desarrollo de las mismas, en las instalaciones de la institución.

1.4 CONTROL DE GARANTÍAS (POLIZAS)

EL CONTRATO SOLICITO GARANTÍAS		SI		NO	x
N° DE PÓLIZA					
FECHA					
ASEGURADORA					

SI EXISTEN ADICIONES O PRORROGAS SE TRAMITO, APROBÓ Y ANEXO LA MODIFICACIÓN		SI		NO	x
N° DE PÓLIZA					
N° DE ANEXO					
FECHA					
ASEGURADORA					

1.5 NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Según **Acta de Justificación de Adición y Prórroga, se agregarón tres (03) servicios de desodorización de 14 unidades instaladas y siete (07) servicios de aromatización** en las unidades sanitarias de la sede Tradicional del Conservatorio del Tolima. En este mismo sentido, se requiere realizó una adición por valor total de TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETENTA Y DOS PESOS, MCTE ($3.299.072), la cual se cancelara en tres (3) pago parciales. Adicionalmente, el presente contrato fue prórrogado por el término de TRES (3) MESES; Teniendo como fecha final el día dos (02) de diciembre del año en curso.

1.6 CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL POR PARTE DEL CONTRATISTA

FECHA CERTIFICACIÓN	03/11/2026
NOMBRE DE CONTADOR (A) O REVISOR (A) FISCAL	ANDREA MAYURY AMAYA RODRIGUEZ
No. DE CÉDULA	52.886.497
No. TARJETA PROFESIONAL	252419-T
FECHA DE CERTIFICADO DE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES	03/11/2026

VIGILADO MINEDUCACION

1.7 VALOR A PAGAR A FAVOR DEL CONTRATISTA

PERIODO:	DEL 03 DE SEPTIEMBRE AL 02 OCTUBRE DEL 2026			
VALOR TOTAL:	$ 1.099.692			
FACTURA O CUENTA DE COBRO	**N°**	GT 24054	**FECHA**	07/11/2026
VALOR A AMORTIZAR:	$ 0			
VALOR A DESEMBOLSAR:	$ 1.099.692			

1.6 BALANCE DEL CONTRATO

TERMINACIÓN ANTICIPADA	**SI**		**NO**	
CUMPLIMIENTO DEL PLAZO CONTRACTUAL	**SI**		**NO**	
REQUIERE ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN	**SI**		**NO**	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**
ADICIONES (VALOR)	**$**
VALOR FINAL DEL CONTRATO	**$**
VALOR ANTICIPO (____%)	**$**
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**
VALOR PAGADO	**$**
VALOR AMORTIZADO HASTA LA ULTIMA CUENTA	
VALOR A CANCELAR (Amortizando el anticipo)	**$**
SALDO POR LIBERAR	**$**

1.7 EVALUACION Y REEVALUACION DE PROVEEDORES

De acuerdo con el nivel de cumplimiento del objeto contractual y el desempeño evidenciado durante su ejecución, se evaluará al contratista conforme a los siguientes parámetros:

PARÁMETROS DE CALIFICACIÓN	EXCELENTE	BUENO	DEFICIENTE
Calidad			
Responsabilidad			
Cumplimiento			
Tiempo de entrega			
TOTAL CALIFICACIÓN			

VIGILADO MINEDUCACION

Nota aclaratoria: Para efectos de la evaluación, cada uno de los parámetros de calificación serán valorados de manera individual, de acuerdo con el nivel de desempeño evidenciado durante la ejecución del objeto contractual, conforme a la siguiente escala

- **Excelente:** 3 puntos.
- **Bueno:** 2 puntos.
- **Deficiente:** 1 punto.

La calificación final corresponderá a la sumatoria de los puntajes obtenidos en los cuatro (4) parámetros evaluados.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN FINAL

4 - 5	**DEFICIENTE**
6 - 8	**BUENO**
9 - 12	**EXCELENTE**

CALIFICACIÓN FINAL OBTENIDA POR EL PROVEEDOR: _____

1.8 VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato **No. 008-2026** certifico que el/la contratista **LUMANA GUTIERREZ TRUJILLO S.A.S**. Realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Así mismo, se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato / convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social integral.

Dada en Ibagué, a los nueve (09) días del mes de Noviembre de 2026.

CRISTHIAN JEFFERSON URIBE OSPNA
Técnico Administrativo-Almacén
Supervisor

Proyectó: Yuliana Goretty Hurtado Castillo
Auxiliar Administrativa - Almacén

VIGILADO MINEDUCACION