2. Escala cualitativa de valoración propuesta

Nivel	Probabilidad	Impacto	Criterio orientador
1 – Bajo	Poco probable; existen controles y condiciones favorables.	Afectación menor, corregible sin alterar sustancialmente plazo, costo o servicio.	Seguimiento ordinario.
2 – Medio	Puede ocurrir durante la ejecución.	Puede generar reprocesos, retrasos o costos moderados.	Control periódico y evidencia documental.
3 – Alto	Es probable o existen condiciones que favorecen su ocurrencia.	Puede afectar la continuidad del servicio hospitalario, la seguridad de personas, el funcionamiento del sistema o el plazo/costo de manera importante.	Control preventivo reforzado y actuación inmediata.

La valoración residual indicada en cada registro es estimativa y presupone la implementación efectiva de los controles. Si el manual o metodología institucional utiliza otra escala, se debe homologar antes de publicar.

3. Matriz de riesgos del proceso

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo (evento y cómo puede ocurrir)	Consecuencia	Prob. inicial	Impacto inicial	Asignación	Tratamiento / controles	Riesgo residual estimado	¿Afecta contrato?	Responsable de implementar	Inicio / cierre del tratamiento	Monitoreo y periodicidad
R01	General	Interno	Planeación	Técnico	Información incompleta o inexacta sobre la infraestructura eléctrica existente, cargas críticas, tableros, canalizaciones, protecciones, puesta a tierra o punto de conexión.	Diseños o actividades incompatibles; mayores cantidades, reprocesos, retrasos y afectación de la operación hospitalaria.	Media	Alto	Hospital	Realizar visita técnica y diagnóstico previo; entregar al proceso la información disponible; identificar cargas que tendrán respaldo y condiciones del sitio; dejar constancia de aclaraciones y visita. El contratista debe verificar en sitio antes de intervenir y advertir inconsistencias.	Media / Medio	Sí	Área de mantenimiento / responsable técnico designado por el Hospital; supervisor.	Desde la estructuración; actualización antes del inicio.	Antes de aprobar diseños/plan de trabajo y durante la ejecución.
R02	Específico	Externo	Ejecución	Técnico	Incompatibilidad entre la planta eléctrica, el ATS, los tableros, las protecciones y la infraestructura eléctrica existente.	Transferencia fallida, disparos de protecciones, daño de equipos o imposibilidad de suministrar energía de respaldo.	Media	Alto	Contratista, respecto de selección, integración e instalación; Hospital respecto de información y condiciones preexistentes que controle.	Verificar compatibilidad antes de instalar; presentar fichas técnicas, diagramas unifilares, planos de conexión y memoria de coordinación; obtener aprobación técnica del supervisor sin trasladar al Hospital la responsabilidad del diseño/instalación del contratista.	Baja / Medio	Sí	Director o residente de obra del contratista; supervisor técnico del Hospital.	Antes de adquirir/instalar y durante montaje.	Con aprobación de documentos técnicos y pruebas de integración.
R03	Específico	Externo	Planeación / Ejecución	Técnico	Dimensionamiento insuficiente o inadecuado de la capacidad de generación frente a las cargas que deben respaldarse, condiciones de arranque y simultaneidad.	Sobrecarga, caída de tensión/frecuencia, incapacidad para respaldar las áreas definidas o daño del equipo.	Media	Alto	Contratista si diseña/suministra; Hospital si entrega un diseño o especificación errónea que deba seguirse, según distribución contractual.	Definir y validar inventario de cargas críticas, demanda, factor de potencia, corrientes de arranque y crecimiento previsto; exigir memoria de cálculo y aprobación previa; realizar pruebas bajo carga conforme a especificaciones.	Baja / Medio	Sí	Profesional electricista responsable del diseño/instalación y supervisor técnico.	En planeación técnica y antes de suministro/instalación.	Antes de aprobar la selección del equipo y al concluir pruebas.
R04	Específico	Externo	Ejecución	Técnico	Errores en instalación de conductores, canalizaciones, terminales, tableros, protecciones, conexiones o sistema de puesta a tierra.	Cortocircuito, sobrecalentamiento, incendio, electrocución, daño de equipos y no conformidad reglamentaria.	Media	Alto	Contratista	Exigir personal competente; procedimientos de trabajo; materiales conformes; inspecciones de tendido, torque, identificación, aislamiento, continuidad y puesta a tierra; corrección de no conformidades antes de energizar.	Baja / Medio	Sí	Residente electricista del contratista; supervisor técnico.	Desde el inicio de actividades eléctricas.	Antes de energización y recibo.
R05	Específico	Externo	Ejecución / Puesta en servicio	Técnico	Configuración, programación, cableado o calibración incorrecta del sistema de transferencia automática (ATS).	El sistema no detecta la falla de red, no transfiere la carga o no retorna de forma segura; interrupción del respaldo eléctrico.	Media	Alto	Contratista	Instalar y configurar conforme a diseño y manual del fabricante; verificar enclavamientos, secuencia, tiempos y protecciones; ejecutar pruebas simuladas de pérdida/retorno de red y transferencia con actas firmadas.	Baja / Medio	Sí	Técnico especializado del contratista; supervisor técnico.	Durante montaje y configuración.	Antes del recibo y puesta en funcionamiento.
R06	Específic	Externo	Ejecución /	Regulatorio /	Incumplimiento de los requisitos	Rechazo de la instalación,	Media	Alto	Contratista en	Incorporar requisitos normativos en	Baja / Medio	Sí	Profesional	Desde la	Con la entrega de

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo (evento y cómo puede ocurrir)	Consecuencia	Prob. inicial	Impacto inicial	Asignación	Tratamiento / controles	Riesgo residual estimado	¿Afecta contrato?	Responsable de implementar	Inicio / cierre del tratamiento	Monitoreo y periodicidad
	o		Recibo	Técnico	técnicos y de seguridad eléctrica aplicables, incluido el RETIE vigente y demás normas que correspondan al alcance.	necesidad de correcciones, riesgo para personas y bienes, sanciones o imposibilidad de energización/uso.			las actividades a su cargo; Hospital en la gestión de aprobaciones o actuaciones que legalmente le correspondan.	especificaciones; exigir diseño, ejecución, inspecciones, declaraciones, certificaciones o dictámenes que resulten exigibles según el tipo de instalación y alcance; no recibir trabajos con no conformidades pendientes.			responsable del contratista; supervisor y apoyo técnico del Hospital.	planeación y durante toda la ejecución.	soportes normativos y recibo final.
R07	Específico	Externo	Ejecución / Puesta en servicio	Operacional	Pruebas insuficientes o inadecuadas de funcionamiento, transferencia, retorno, operación bajo carga y condiciones de emergencia.	Recepción de un sistema que falla cuando se interrumpe el suministro normal; afectación de servicios asistenciales.	Media	Alto	Contratista	Presentar plan y protocolos de pruebas; coordinar ventanas de prueba con el Hospital; utilizar instrumentos adecuados y calibrados; simular escenarios; documentar resultados y corregir fallas antes del recibo.	Baja / Medio	Sí	Contratista y supervisor; responsable de mantenimiento del Hospital participa en pruebas.	Antes de la puesta en servicio.	Con aprobación de pruebas y acta de recibo.
R08	Específico	Interno / Externo	Ejecución	Operacional / Continuidad del servicio	Interrupción no programada del suministro eléctrico durante desconexiones, empalmes, maniobras o pruebas de conexión.	Afectación de servicios de salud, equipos biomédicos, conservación de medicamentos/biológicos y seguridad de pacientes y trabajadores.	Media	Alto	Compartido: Hospital coordina continuidad y autoriza ventanas; contratista planifica y ejecuta maniobras seguras.	Elaborar plan de intervención y contingencia; identificar cargas críticas; programar cortes con autorización escrita; coordinar con áreas asistenciales y mantenimiento; disponer de respaldo temporal cuando el análisis técnico lo exija; prohibir maniobras no autorizadas.	Baja / Medio	Sí	Supervisor del contrato, mantenimiento, coordinación asistencial y director de obra.	Antes de cualquier intervención que pueda afectar el suministro.	Al finalizar cada maniobra y cierre de obra.
R09	Específico	Interno / Externo	Ejecución	Administrativo / Operacional	Falta de coordinación entre contratista, mantenimiento, servicios asistenciales, operador de red y demás actores que deban intervenir o autorizar actividades.	Demoras, maniobras incompatibles, interrupciones, reprocesos o daños a instalaciones.	Media	Medio	Hospital y contratista, según las gestiones y obligaciones a cargo de cada uno.	Designar enlaces; realizar reunión de inicio y comités; aprobar cronograma de maniobras; tramitar permisos y autorizaciones; mantener matriz de comunicaciones y actas de coordinación.	Baja / Bajo	Sí	Supervisor del contrato y director de obra; responsables institucionales designados.	Reunión de inicio.	Durante toda la ejecución y antes de maniobras.
R10	Específico	Externo	Ejecución	Técnico / Seguridad	Ubicación o adecuación inadecuada del sitio de la planta: ventilación, evacuación de gases, temperatura, acceso, drenaje, vibración, ruido o protección contra incendio.	Sobrecalentamiento, intoxicación por gases, incendio, deterioro del equipo o afectación de personas y áreas hospitalarias.	Media	Alto	Contratista respecto de obras/instalaciones a su cargo; Hospital respecto de disponibilidad y condiciones preexistentes del área.	Verificar condiciones del sitio; cumplir distancias y recomendaciones del fabricante; prever ventilación, descarga de gases, drenajes, control de vibración/ruido, acceso de mantenimiento y medidas contra incendio; aprobar planos antes de ejecutar.	Baja / Medio	Sí	Residente de obra y especialista del contratista; mantenimiento y SST del Hospital.	Antes de adecuar el sitio.	Antes de instalar y durante inspección final.
R11	General	Externo	Ejecución	Seguridad y salud en el trabajo	Accidente por contacto con partes energizadas, arco eléctrico, trabajo en alturas, izaje, manipulación de cargas o uso de herramientas.	Lesiones graves o muerte, suspensión de actividades, investigaciones y retrasos.	Media	Alto	Contratista como empleador y responsable de su personal; Hospital respecto de coordinación de actividades y riesgos propios del sitio.	Exigir SG-SST, afiliaciones, inducciones, permisos de trabajo, análisis de riesgo, bloqueo y etiquetado (LOTO), verificación de ausencia de tensión, EPP, herramientas aisladas, señalización y plan de emergencias.	Baja / Medio	Sí	Responsable SG-SST y director de obra del contratista; SST del Hospital en coordinación.	Antes del ingreso y durante la ejecución.	Al finalizar actividades y cierre de obligaciones SST.
R12	General	Externo	Ejecución	Operacional / Daños a terceros	Daños a infraestructura, redes, equipos biomédicos, bienes del Hospital o bienes de terceros durante las obras.	Reparaciones, costos adicionales, afectación del servicio, reclamaciones o responsabilidad frente a terceros.	Media	Alto	Contratista por daños atribuibles a sus actividades; Hospital por información u obstáculos no informados bajo su control, según corresponda.	Levantar acta de estado inicial; proteger áreas y equipos; identificar redes; delimitar frentes; aplicar procedimientos de intervención; reportar de inmediato daños y reparar a cargo de quien resulte responsable.	Baja / Medio	Sí	Director de obra del contratista y supervisor.	Antes de iniciar actividades en cada área.	Con la reparación y aceptación del área afectada.
R13	General	Externo	Ejecución	Operacional	Fallas de idoneidad, experiencia o disponibilidad del personal técnico requerido para ejecutar las obras eléctricas y configurar el sistema.	Errores de ejecución, accidentes, reprocesos y retrasos.	Media	Alto	Contratista	Verificar hojas de vida, matrículas, licencias o certificaciones exigibles; mantener el personal clave ofrecido; sustituir personal previa validación cuando corresponda; supervisar	Baja / Medio	Sí	Representante legal y director de obra del contratista; supervisor.	Antes del inicio y durante cambios de personal.	Durante toda la ejecución.

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo (evento y cómo puede ocurrir)	Consecuencia	Prob. inicial	Impacto inicial	Asignación	Tratamiento / controles	Riesgo residual estimado	¿Afecta contrato?	Responsable de implementar	Inicio / cierre del tratamiento	Monitoreo y periodicidad
										actividades especializadas.					
R14	General	Externo	Ejecución	Operacional / Suministro	Demora o desabastecimiento de planta, ATS, conductores, protecciones, tableros, materiales o componentes requeridos para la obra.	Atraso del cronograma, ampliación de plazo y riesgo de no culminar oportunamente.	Media	Medio	Contratista cuando el suministro esté a su cargo; Hospital si debe entregar equipos o materiales bajo su responsabilidad.	Aprobar cronograma de suministro; verificar disponibilidad y tiempos de entrega antes de comprometer fechas; exigir órdenes/soportes de compra cuando proceda; prever alternativas técnicamente equivalentes previa aprobación.	Baja / Bajo	Sí	Director de obra/encargado de compras del contratista; supervisor.	Desde aprobación del cronograma.	Con entrega e inspección de todos los suministros.
R15	General	Externo	Ejecución	Operacional / Calidad	Fallas, defectos de fabricación o calidad de equipos y materiales instalados, incluidos planta y ATS cuando su suministro corresponda al contratista.	Fallas prematuras, indisponibilidad del respaldo, reparaciones y reclamaciones de garantía.	Media	Alto	Contratista si suministra; proveedor/Hospital según contrato de suministro si los equipos son entregados por un tercero.	Verificar marca, modelo, capacidad, fichas, certificados y garantía; inspeccionar recepción; rechazar elementos no conformes; exigir puesta en marcha y soporte del fabricante cuando aplique.	Baja / Medio	Sí	Contratista/proveedor según alcance; supervisor y responsable de almacén/mantenimiento.	En recepción de equipos y materiales.	Con aceptación técnica y entrega de garantías.
R16	General	Externo	Ejecución / Recibo	Operacional / Documental	Entrega incompleta de planos récord, diagramas unifilares, manuales, protocolos de pruebas, garantías, fichas técnicas y recomendaciones de mantenimiento.	Dificultad para operar y mantener el sistema, pérdida de trazabilidad y controversias sobre el recibo.	Media	Medio	Contratista respecto de documentos que deba producir o entregar; Hospital respecto de archivos que le corresponda conservar.	Incluir listado documental de entrega; verificar planos conforme a obra, manuales en español cuando estén disponibles, protocolos, garantías, inventario y capacitación; condicionar recibo final a la entrega completa.	Baja / Bajo	Sí	Director de obra del contratista; supervisor y mantenimiento del Hospital.	Desde el inicio, con entregables parciales.	Como requisito previo al recibo final.
R17	General	Externo	Ejecución	Operacional / Constructivo	Errores en el procedimiento constructivo, ejecución de obras civiles complementarias, soportes, anclajes, canalizaciones o acabados asociados a la instalación.	Reprocesos, daños, riesgos de seguridad y retrasos.	Media	Medio	Contratista	Aprobar procedimientos y planos de taller; verificar replanteo, materiales, dimensiones, anclajes y acabados; realizar inspecciones antes de cubrir o cerrar trabajos.	Baja / Bajo	Sí	Residente de obra del contratista y supervisor.	Antes y durante cada actividad constructiva.	Con aprobación de las actividades y recibo.
R18	General	Externo	Ejecución	Ambiental	Manejo inadecuado de residuos de construcción, cables, empaques, aceites, filtros, baterías, combustibles u otras sustancias o residuos que se generen.	Contaminación, riesgos para la salud, sanciones y costos de limpieza/disposición.	Media	Medio	Contratista para residuos y sustancias generados por sus actividades; Hospital en la gestión de residuos institucionales bajo su control.	Implementar plan de manejo; separar, rotular, almacenar y entregar residuos a gestores autorizados cuando aplique; prevenir derrames; disponer kits de contingencia y entregar soportes de disposición.	Baja / Bajo	Sí	Responsable ambiental/SST del contratista; supervisor y referente ambiental del Hospital.	Desde el inicio de obra.	Al cierre y entrega de soportes de disposición.
R19	General	Externo	Ejecución	Operacional / Externo	Condiciones climáticas adversas, eventos naturales o fuerza mayor que impidan el acceso, transporte o ejecución segura de actividades.	Suspensión, retraso, daños o necesidad de reprogramar actividades.	Baja	Medio	Parte afectada según causa, previsibilidad, control y régimen contractual; no asignación automática.	Adoptar medidas de protección y almacenamiento; informar oportunamente; documentar el evento y sus efectos; activar procedimiento contractual para suspensión, ampliación o reprogramación cuando proceda.	Baja / Bajo	Sí	Contratista y supervisor; ordenador del gasto cuando se requiera decisión contractual.	Durante la ejecución y al presentarse el evento.	Al superar el evento y formalizar decisiones necesarias.
R20	General	Externo	Selección / Contratación	Regulatorio	Cambio normativo o expedición de requisitos técnicos, laborales, ambientales o de seguridad aplicables durante el proceso o ejecución.	Necesidad de ajustar procedimientos, documentos, costos o plazos; riesgo de incumplimiento.	Baja	Medio	Cada parte asume las obligaciones legales que le correspondan; asignación de efectos económicos según contrato y ley.	Verificar normativa vigente al estructurar y antes de ejecutar; incorporar obligación de cumplimiento; evaluar impacto de cambios sobrevenidos y tramitar ajustes contractuales solo cuando sean jurídicamente procedentes.	Baja / Bajo	Sí	Área jurídica, supervisor y contratista en su ámbito.	Desde estructuración y durante el contrato.	Al finalizar el contrato.
R21	General	Interno / Externo	Planeación / Selección	Administrativo	Errores u omisiones en estudios previos, presupuesto, análisis de precios, cantidades, especificaciones, planos,	Ofertas no comparables, controversias, mayores cantidades, modificaciones o retrasos.	Media	Alto	Hospital respecto de documentos elaborados/su	Revisión interdisciplinaria de documentos; validación de cantidades y presupuesto; coherencia entre planos, especificaciones y objeto;	Baja / Medio	Sí	Área estructuradora, área técnica, jurídica y	Durante elaboración de estudios y documentos.	Antes del cierre del proceso; correcciones posteriores según

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo (evento y cómo puede ocurrir)	Consecuencia	Prob. inicial	Impacto inicial	Asignación	Tratamiento / controles	Riesgo residual estimado	¿Afecta a contrato?	Responsable de implementar	Inicio / cierre del tratamiento	Monitoreo y periodicidad
					cronograma o documentos de la convocatoria.				ministrados por la Entidad; contratista respecto de su oferta y verificaciones a su cargo.	publicar respuestas y adendas oportunamente; dejar trazabilidad de aclaraciones.			financiera; ordenador del gasto según competencia.		procedencia legal.
R22	General	Externo	Selección / Contratación	Administrativo	Errores, omisiones o inconsistencias en la propuesta, análisis de precios unitarios, cantidades, documentos habilitantes o compromisos del oferente.	Oferta no viable, controversias de interpretación, dificultades de ejecución o incumplimiento.	Media	Medio	Proponente/contratista	Establecer requisitos y formatos claros; verificar integralmente la oferta dentro de las reglas del proceso; solicitar aclaraciones/subsanaciones únicamente en los términos permitidos; exigir coherencia entre oferta y obligaciones.	Baja / Bajo	Sí	Evaluadores y contratista según etapa.	Durante selección y antes de suscribir.	Con adjudicación/perfeccionamiento y revisión de documentos contractuales.
R23	General	Externo	Ejecución	Laboral / Seguridad social	Atraso o falta de pago de salarios, prestaciones sociales, aportes al sistema de seguridad social o riesgos laborales del personal vinculado por el contratista/subcontratistas.	Reclamaciones, suspensión de actividades, responsabilidad legal y riesgos para trabajadores.	Media	Alto	Contratista	Exigir acreditación periódica de pagos y afiliaciones conforme a la ley y al contrato; verificar planillas y soportes antes de pagos; requerir corrección inmediata y activar medidas contractuales cuando corresponda.	Baja / Medio	Sí	Contratista; supervisor verifica soportes dentro de sus funciones.	Desde el inicio y con cada cuenta.	Durante toda la ejecución y liquidación cuando aplique.
R24	General	Externo	Ejecución	Financiero	Insuficiencia de liquidez, insolvencia o dificultades financieras del contratista que afecten la disponibilidad de personal, materiales o equipos.	Paralización, retrasos, incumplimiento o abandono de obra.	Media	Alto	Contratista	Evaluar requisitos financieros proporcionales; verificar capacidad y plan de trabajo; exigir garantías aplicables; controlar avance físico-financiero y alertas tempranas; requerir plan de recuperación ante desviaciones.	Baja / Medio	Sí	Representante legal y director de obra del contratista; supervisor y área financiera del Hospital.	Desde evaluación y durante ejecución.	Hasta terminación y cumplimiento de obligaciones.
R25	General	Interno	Ejecución	Financiero / Administrativo	Demora en el trámite o pago de cuentas por parte del Hospital, pese al cumplimiento de requisitos contractuales por el contratista.	Afectación del flujo de caja del contratista, reclamaciones, intereses cuando procedan y riesgo de retraso.	Baja	Medio	Hospital	Definir requisitos de pago claros; verificar oportunamente entregables y cuentas; designar responsables; tramitar pagos conforme al PAC, disponibilidad y condiciones contractuales; informar oportunamente novedades justificadas.	Baja / Bajo	Sí	Supervisor, áreas financiera y administrativa del Hospital.	Desde la presentación de cada cuenta debidamente soportada.	Con el pago o decisión motivada sobre la cuenta.
R26	General	Externo	Ejecución	Financiero	Variación extraordinaria de precios, tasa de cambio o costos de insumos y equipos durante la ejecución.	Desequilibrio económico, solicitudes de revisión o afectación del suministro y cronograma.	Media	Medio	En principio, contratista respecto de variaciones ordinarias previsibles incorporables a su oferta; eventos extraordinarios se analizan conforme a ley, causa y distribución contractual.	Solicitar análisis de precios sustentado; establecer vigencia de oferta y condiciones de reajuste si se contemplan; exigir planeación de compras; no reconocer automáticamente mayores valores sin soporte y fundamento jurídico.	Baja / Medio	Sí	Contratista y área financiera/jurídica del Hospital, según evento.	Desde presentación de oferta y durante ejecución.	Al cierre del periodo de exposición o al resolver solicitud.
R27	General	Externo	Ejecución	Seguridad / Patrimonial	Hurto, vandalismo o daño intencional de equipos, materiales o instalaciones en el sitio de obra.	Pérdida de bienes, costos de reposición, retrasos y afectación de la seguridad.	Baja	Medio	Contratista respecto de bienes bajo su custodia; Hospital respecto de seguridad general de áreas bajo su control, según acuerdos de acceso.	Control de ingreso y salida; inventarios; almacenamiento seguro; cerramiento y señalización; reportar hechos a autoridades y activar pólizas/garantías cuando aplique.	Baja / Bajo	Sí	Contratista y responsable de seguridad/mantenimiento del Hospital, según custodia.	Desde ingreso de bienes al sitio.	Al retirar o entregar bienes y áreas.
R28	General	Externo	Ejecución	Operacional / Subcontratación	Incumplimiento, retraso o suministro defectuoso por parte de subcontratistas, transportadores o proveedores del contratista.	Retrasos, defectos, falta de materiales y afectación del cumplimiento contractual.	Media	Medio	Contratista	Exigir que el contratista mantenga responsabilidad integral; verificar programación de proveedores; revisar entregas; exigir sustitución/corrección y mantener alternativas de abastecimiento.	Baja / Bajo	Sí	Contratista; supervisor hace seguimiento al resultado contractual.	Desde la contratación de proveedores y durante ejecución.	Con entrega conforme y cierre de obligaciones.
R29	General	Interno / Externo	Ejecución / Cierre	Operacional / Plazo	Demora en el inicio o terminación por falta de permisos, autorizaciones, disponibilidad de áreas, legalización, personal o	Atraso del cronograma y riesgo de incumplimiento del plazo contractual.	Media	Medio	Cada parte respecto de los trámites, documentos y	Establecer lista de requisitos previos; cronograma de legalización; acta de inicio solo cuando se cumplan condiciones; seguimiento a permisos y	Baja / Bajo	Sí	Supervisor, contratista y dependencias responsables.	Desde adjudicación y antes del acta de inicio.	Con acta de inicio y cumplimiento de hitos.

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo (evento y cómo puede ocurrir)	Consecuencia	Prob. inicial	Impacto inicial	Asignación	Tratamiento / controles	Riesgo residual estimado	¿Afecta contrato?	Responsable de implementar	Inicio / cierre del tratamiento	Monitoreo y periodicidad
					documentación requerida.				disponibilidades a su cargo; contratista por requisitos de legalización que le correspondan.	disponibilidad de áreas; alertas anticipadas y plan de recuperación.					
R30	Específico	Externo	Ejecución / Puesta en servicio	Operacional / Combustible	Deficiencias en almacenamiento, conducción, abastecimiento o manejo de combustible y fluidos requeridos para operar la planta, si forman parte del alcance.	Derrames, incendio, contaminación, falla de arranque o indisponibilidad de la planta.	Baja	Alto	Contratista respecto de los componentes y trabajos incluidos en su alcance; Hospital respecto de operación y abastecimiento posterior a la entrega, según contrato.	Definir expresamente límites de suministro/instalación/operación; cumplir requisitos de seguridad y ambientales; inspeccionar tanque, tuberías, ventilación, contención y procedimientos; capacitar al personal si corresponde.	Baja / Medio	Sí	Contratista y responsable de mantenimiento/ambiental del Hospital según alcance.	Durante diseño/instalación.	Antes de puesta en servicio y entrega.