CIUDAD: San Juan de Pasto (N), 03 **noviembre de 2026**	**Informe:** Consecutivo (Nº- 4) de Total (Nº- 6)	CONTRATO NÚMERO: **2026-066**

TIPO DE CONTRATO: **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES** No. **2026-066**

FECHA DE SUSCRIPCION	**2026-03-07**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA	**FABIAN ANDRES VITERY LOPEZ**	NIT o CEDULA: CC. 1.004.135.360
REPRESENTANTE LEGAL	**CARLOS ANDRES ALMEIDA MORENO**	
SUPERVISOR	**ANDRES DELGADO CAICEDO**	
OBJETO DEL CONTRATO	**El (la) Contratista se compromete a prestar sus Servicios Profesionales como Ingeniero (a) Civil para el apoyo a la Subdirección Técnica, en las acciones de revisión técnica, formulación, estructuración, viabilización, el seguimiento y control de los diferentes proyectos de inversión del Instituto, así como de aquellos derivados de la ejecución de programas, proyectos y/o convenios suscritos por INVIPASTO con entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal.**	
PLAZO DE EJECUCIÓN	**Hasta 30 de diciembre de 2026**	
FECHA DE INICIO	**4 de julio de 2026**	
FECHA DE TERMINACIÓN	**Hasta 30 diciembre de 2026**	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 16.800. 000.oo**	
FORMA DE PAGO	**: Seis cuotas parciales por el valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/Cte. ($2.800.000)**	
ANTICIPO	**0**	
FECHA DE APROBACIÓN GARANTÍAS	**Fecha / N. A**	
PERIODO PARA COBRAR **01 de octubre hasta 31 de octubre de 2026**		

MODIFICACIONES

ACLARACION	**No**		
SUSPENSION	**No**	**N/A**	
PRORROGA	**No**	**DESDE**	**HASTA**
ADICION VALOR	**No**		
ADICIÓN	**No**	**DESDE**	**HASTA**
TERMINACION ANTICIPADA	**No**		
LIQUIDACION BILATERAL	**No**		
LIQUIDACION UNILATERAL	**No**		
OTRAS	**No**		

ASPECTO ECONÓMICO

CDP No: 2026000104	**FECHA:** 26-06-2026	**VALOR CDP:** $16.800. 000.oo
REGISTRO DE COMPROMISO No. 2026000131	**FECHA:** 04-07-2026	**VALOR:** $16.800. 000.oo
CDP ADICIÓN No.	**FECHA CDP ADICIÓN:**	**VALOR CDP ADICIÓN:**
REGISTRÓ DE ADICIÓN No.	**FECHA:**	**VALOR:**

VALOR PAGADO: $ 8.400.000	VALOR A COBRAR: $ 2.800.000	SALDO POR COBRAR: **$ 5.600.000, oo**

PAGO APORTES SALUD Y PENSIONES			
PLANILLA DE PAGO No: **37801191** FECHA: **1 al 31 de julio**	**PENSION $280.200**	**ARL: $42.700**	**SALUD:** $218.900
PLANILLA DE PAGO No: **38364296** FECHA: **1 al 31 de agosto**	**PENSION $280.200**	**ARL: $42.700**	**SALUD:** $218.900
PLANILLA DE PAGO No: **38642158** FECHA: **1 al 30 de septiembre**	**PENSION $280.200**	**ARL: $42.700**	**SALUD:** $218.900

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES

En mi condición de Contratista, presento el informe de las actividades desarrolladas durante el período contractual comprendido entre las fechas **01 de octubre hasta 31 de octubre de 2026,** de acuerdo con las obligaciones señaladas en el Contrato No. 2026-066 del 03 de julio de 2026, así:

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTOS ENTREGADOS / ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA /ANEXOS
1	Apoyar a la Subdirección Técnica en la revisión técnica, formulación, estructuración y viabilización de planes, programas y proyectos para el cumplimiento de las metas presupuestadas por INVIPASTO.	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.	
2	Apoyar a la Subdirección Técnica en la estructuración y desarrollo de las convocatorias que se adelanten en el marco de ejecución de los convenios suscritos con entidades del orden Nacional, Departamental y/o Municipal, así como en la ejecución de los proyectos de inversión del Instituto.	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.	
3	Coadyuvar a la Subdirección Técnica en las actividades de seguimiento, control y supervisión técnica de los programas, proyectos y/o convenios suscritos por INVIPASTO con entidades del nivel Nacional, Departamental y Municipal, estableciendo	El día 07 de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **alcaldia**, para **visita de supervisión** de obra en los mejoramientos de vivienda de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda.	

	mecanismos adecuados que permitan asegurar el cumplimiento de los mismos.		Registro fotográfico, se anexa al presente informe, Registro fotográfico (DRIVE) Registro fotográfico, se anexa al presente informe, Registro fotográfico (DRIVE)	
4	Brindar apoyo técnico en el desarrollo de las visitas para la identificación y priorización de cada uno de los hogares pre-inscritos en las convocatorias para asignar el subsidio familiar de vivienda, en el marco de ejecución de los diferentes programas que se desarrollen en el Instituto.	El día 15 de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **de alcaldía**, para **visita preliminar** de obra en los mejoramientos de vivienda de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda	Registro fotográfico, se anexa al presente informe, Registro fotográfico (DRIVE)	
5	Apoyar en la elaboración de las actas que se requieran en el desarrollo de los convenios suscritos con entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal.	El día 23 de octubre se subió actas de satisfacción del convenio 013.		

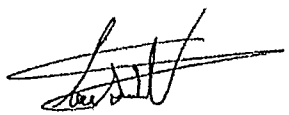
6	Apoyar a la Subdirección Técnica en los trámites de respuesta y atención de peticiones, quejas y reclamos que usuarios y entidades presenten ante INVIPASTO relacionados con los proyectos a su cargo.	Se realizo visitas de una PQR en el barrio anganoy		
7	Apoyar a la Subdirección Técnica en la elaboración de diseños estructurales, eléctricos y sanitarios para módulos Básicos de vivienda.	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.		
8	Coadyuvar en la formulación de consultas relacionadas con los procesos de postulación, selección, diagnóstico y asignación del subsidio familiar de vivienda en las diferentes modalidades, teniendo en cuenta los lineamientos previstos en la normatividad correspondiente	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.		
9	Apoyar las actividades técnicas para la revisión de presupuestos, cuadro de cantidades y demás análisis técnicos que requieran los proyectos de INVIPASTO.	se elaboran y consolidan los informes asociados a cada intervención, incorporando las observaciones técnicas y administrativas pertinentes, así como la estructuración y actualización de los cronogramas de ejecución, asegurando su alineación con los alcances definidos y los tiempos establecidos para el desarrollo del convenio.	Registro fotográfico, se anexa al presente informe, Registro fotográfico (DRIVE)	
10	Asistir a los comités que sean necesarios con el fin de resolver dificultades que se presenten en el desarrollo de los convenios suscritos con entidades del orden Nacional, Departamental o Municipal	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.		

11	Apoyar los planes de contingencia que adopte INVIPASTO en cumplimiento de sus metas y fines institucionales	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo del informe.	

3.- Problemas Potenciales y Acciones Correctivas Tomadas:

4.-Observaciones Generales:

Certifico bajo la gravedad del juramento que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna. Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante todo el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.



FABIAN ANDRES VITERY LOPEZ

CC.1004135360 DE PASTO

REGISTRO FOTOGRAFICO

3. Coadyuvar a la Subdirección Técnica en las actividades de seguimiento, control y supervisión técnica de los programas, proyectos y/o convenios suscritos por INVIPASTO con entidades del nivel Nacional, Departamental y Municipal, estableciendo mecanismos adecuados que permitan asegurar el cumplimiento de estos.

- El día 07 de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **Alcaldía**, para **visitas de diagnóstico** de viviendas postulantes de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda.



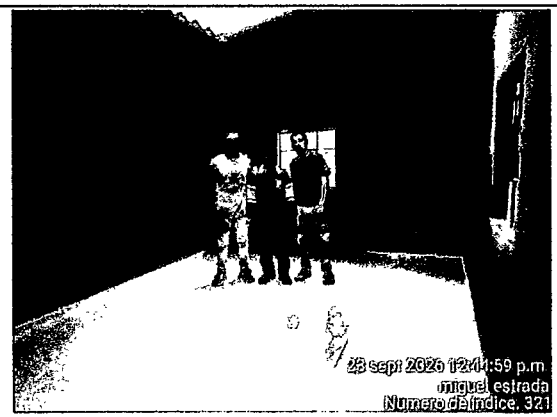
Fotografía 1.



Fotografía 2.



Fotografía 5.



Fotografías 6

9. Apoyar las actividades técnicas para la revisión de presupuestos, cuadro de cantidades y demás análisis técnicos que requieran los proyectos de INVIPASTO

Durante los días restantes del mes de agosto se lleva a cabo el proceso de ajuste y afinación de los presupuestos correspondientes a las viviendas incluidas en el convenio de alcaldia, con el fin de garantizar su coherencia técnica, financiera y constructiva. De manera paralela, se elaboran y consolidan los informes finales asociados a cada intervención, incorporando las observaciones técnicas y administrativas pertinentes, así como la estructuración y actualización de los cronogramas de ejecución, asegurando su alineación con los alcances definidos y los tiempos establecidos para el desarrollo del convenio.

- El día **15** de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **Alcaldía**, para **visita de supervisión** de obra en los mejoramientos de vivienda de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda.

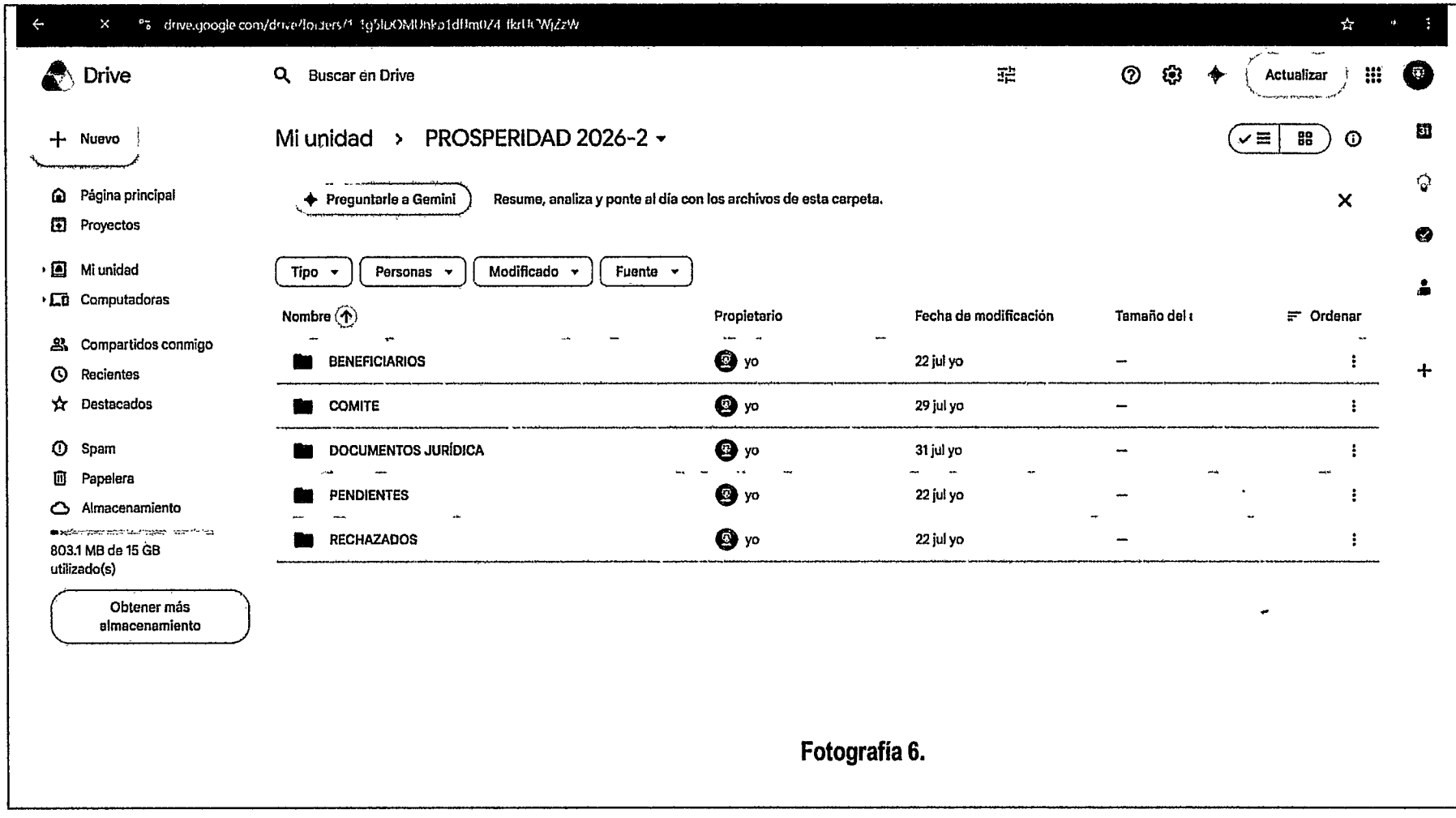


Fotografía 3

4. Brindar apoyo técnico en el desarrollo de las visitas para la identificación y priorización de cada uno de los hogares pre-inscritos en las convocatorias para asignar el subsidio familiar de vivienda, en el marco de ejecución de los diferentes programas que se desarrollen en el Instituto.

- El día **16** de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **de alcaldía**, para **visita preliminar** de obra en los mejoramientos de vivienda de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda

- El día **28** de octubre se realiza visitas a diferentes sectores de la ciudad Pasto en marco del convenio **de alcaldía**, para **visita preliminar** de obra en los mejoramientos de vivienda de los beneficiarios de subsidio de mejoramiento de vivienda



Fotografía 6.