D6H-0000007135

E.S.E Hospital Regional Manuela Beltrán II Nivel. El Socorro - Santander	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO	Cód.: GF-FO-31	Versión: 02
		Fecha: 01/10/2025	Página 1 de 1
	HOJA RUTA TRAMITES Y PAGO DE CUENTAS		

BENEFICIARIO: **LAURA KRISTINA NEIRA CARDENAS** No .Contrato: 179 AÑO: 2026

CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCCIO DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPATAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERAMINISTRATIVO No CO1.PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA E.S.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN.

PERIODO: DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE 2026

REQUISITOS PARA CONTABILIZAR

		DOCUMENTOS	ADJUNTO A LA CUENTA Si / No / Na	RESPONSABLE
Fecha de Recibido :	REQUISITO 1	1. FACTURA / CUENTA DE COBRO / RESOLUCION	SI	SUPERVISOR o RESPONSABLE DE LA CUENTA
		2. VERIFICAR VALOR, Nª RP DEL CUAL SE DEBE HACERSE LA CAUSACION DE LOS VALORES	SI	SUPERVISOR o RESPONSABLE DE LA CUENTA
		3. ENTRADA A ALMACEN O FARMACIA EN EL CASO DE SUMINISTROS	NA	SUPERVISOR o RESPONSABLE DE LA CUENTA
Elaborado por :		4.TIQUETES DE VIAJE EN CASO DE VIATICOS	NA	BENEFICIARIO
		5. CERTIFICACION PARA EFECTOS DE LA RETENCION DE ACUERDO AL ESTATUTO TRIBUTARIO.	NA	BENEFICIARIO
				Vo.Bo. CONTABILIDAD

REQUISITOS PARA PAGO

		DOCUMENTOS	ADJUNTO A LA CUENTA Si / No / Na	RESPONSABLE
Chequeo y firma del Supervisor:	REQUISITO 2	6. COMPROBANTE DE CONTABILIZACION DE LA CUENTA		CONTABILIDAD
		7. COMPROBANTE DE PAGO FIC-SENA Y CONTRIBUCION ESPECIAL POR CONTRATO DE OBRA PUBLICA (APLICA SOLO PARA CONTRATOS DE OBRA)		BENEFICIARIO
		8. PAZ Y SALVO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES VISADO POR TALENTO HUMANO (CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS) CUANDO SON SUMINISTROS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD Y FONDO DE PENSIONES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002.	SI	BENEFICIARIO Vo.Bo Talento Humano
Vo.Bo. Supervisor		9. INFORME DEL SUPERVISOR, PARA EL CASO DE SUMINSITROS LA ENTRADA A FARMACIA O ALMACEN.EN CASO DE VIATICOS (CERTIFICADO DE PERMANENCIA).		SUPERVISOR O RESPONSBLE DE LA CUENTA
		10. INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA EN CASO DE QUE LO REQUIERA. (CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS, CONTRATO DE OBRA)		SUPERVISOR O RESPONSABLE DE LA CUENTA
		11. ACTAS DE PAGO PARCIAL O FINAL, CERTIFICADO ENTREGA Y RECIBO, ACTA DE LIQUIDACIÓN E INFORME DE SUPERVISION, REVISADAS POR EL JEFE DE LA OFICINA JURIDICA. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (APLICA UNICAMENTE EN EL PAGO FINAL)		SUPERVISOR O RESPONSABLE DE LA CUENTA

	CARGO	FIRMA
REVISA:	Profesional Universitario Área Financiera	
	Asesor Jurídico	
	Subdirector Administrativo y Financiero	

ORDEN DE PAGO

Fecha de Pago:_____ Valor de Pago:_____

VoBo. Tesorería:_____

Observaciones: *Este Formato debe ser diligenciado a tinta de lapicero y debe generarse en la oficina del Supervisor y terminar en tesoreria con el pago..*

Debe ser soporte del pago de la cuenta.

Responsables: Supervisores de contratos

CUENTA DE COBRO No. 2

A:
E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN
NIT: 900190045-1

DEBE A:

LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
C.C. 1005544047 de Yondó- Antioquia

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)

POR CONCEPTO DE:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS D ELSOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMISNITRATIVO No. CO1.PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN

NÚMERO DE CONTRATO: 179-26
PERÍODO A COBRAR: DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026

INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
32266171900 BANCOLOMBIA
Atentamente,

Ps. LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
C.C. 1.005.544.047
T.P. 315561
Dirección: Calle 19 #14-61 Socorro
Teléfono: 3113607903
Correo: neiralaura0207@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES No. 2 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMISNITRATIVO
No. CO1.PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN No. 179-26

1. **INFORMACION DEL CONTRATO**

CONTRATO No.:	179-26
CONTRATISTA:	LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
Nit o C.C. No.	1.005.544.047
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMISNITRATIVO No. CO1.PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN
VALOR INICIAL:	DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS MCTE ($17.886.700)
SUPERVISOR:	DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO
CARGO SUPERVISOR:	COORDINADOR DE SALUD PUBLICA
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	18 DE AGOSTO DE 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	27 DE DICIEMBRE DE 2026
VALOR A PAGAR	$4.000.000
PERIODO DE PAGO:	01 DE SEPTIEMBRE DE 2026 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
PAGO No: (En Números)	2

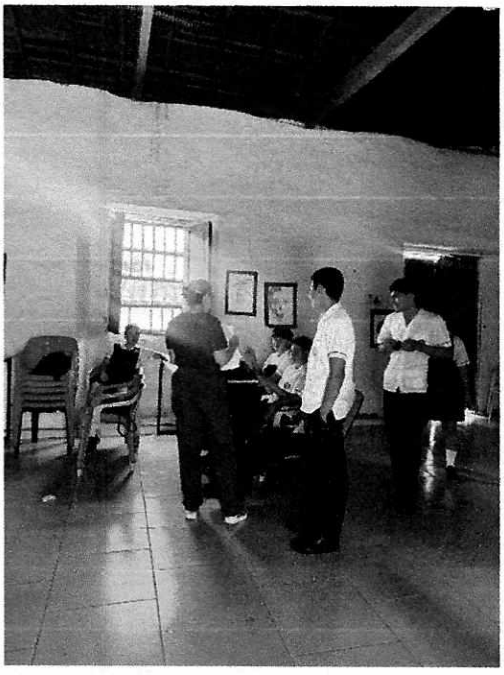
2. **INFORMACION FINANCIERA DEL CONTRATO**

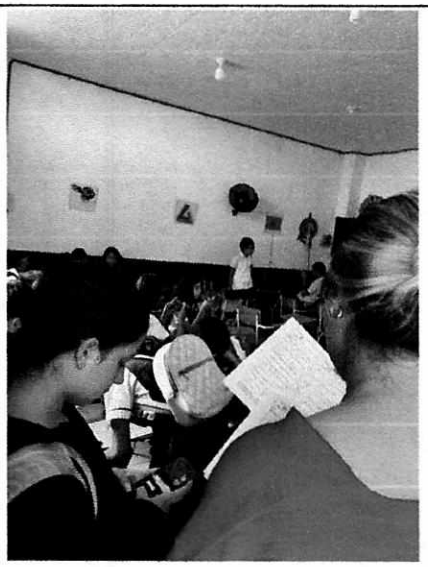
VALOR DEL CONTRATO: No. 179-26	$17.886.700
VALOR TOTAL EJECUTADO ACTA No.1 (DEL 10 AL 31 DE AGOSTO 2026)	$1.866.700
VALOR TOTAL EJECUTADO ACTA No.2 (DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2026)	$ 4.000.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 5.866.700
VALOR POR EJECUTAR	$12.020,000

3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES EJECUTADADAS

En cumplimiento a las obligaciones contractuales y con el propósito de garantizar la ejecución de las mismas según periodo mes de Septiembre se procede a describir las siguientes actividades realizadas:

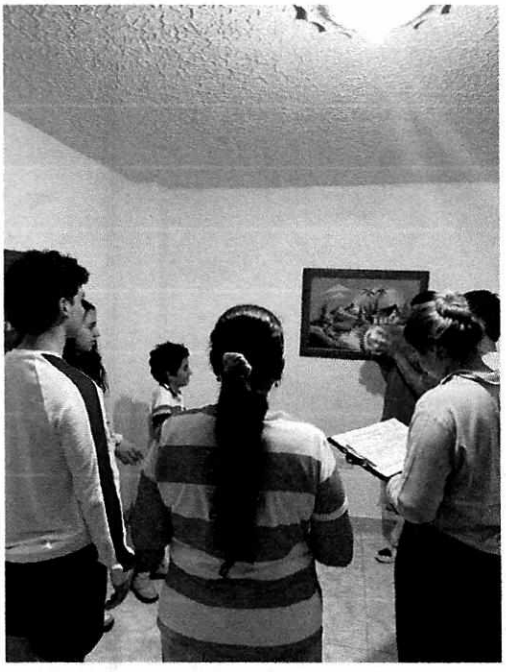
CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**DESARROLLO DE ACTIVIDAD EN EL PERIODO**	**EVIDENCIA Y/0 OBSERVACIÓN**
ACTIVIDAD 1 ZOE **1.** La actividad será realizada por profesionales en psicología.	**Durante el periodo anterior se realizó el cargue de la hoja de vida en la plataforma correspondiente, dando cumplimiento a este requerimiento.**	**N/A**
2. Implementar la estrategia Zona de Orientación Escolar (ZOE) en la institución educativa o sede priorizada del Municipio, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Guía conceptual, metodológica y operativa para el fortalecimiento de los dispositivos comunitarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, orientada a la promoción de la salud mental, la prevención del	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 se realizó: - ***En la fase de alistamiento*** Se realizó cronograma mensual que describe las acciones y tiempos de atención de ZOE en el colegio departamental La inmaculada ***En la fase de implementación:*** -Realicé 15 hojas de primer contacto. -Realicé 10 diarios de campo.	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Cronograma mensual Documento con 15 HPC -Documento con 10 Diarios de campo -Documento con hoja de canalizaciones - Fichas técnicas de actividades -Registros fotográficos - Certificación horas COINPA

consumo de sustancias psicoactivas y la reducción del riesgo suicida en población escolar.	-Realicé 10 canalizaciones a servicios de salud y/o servicios sociales. -Realicé 132 horas en el Colegio Departamental La Inmaculada de Palmas del Socorro. Por otro lado, se desarrollaron actividades grupales de promoción y prevención en salud mental, enfocadas en las siguientes temáticas: **- Prevención del bullying.** **- Sexualidad responsable.** **- Prevención del consumo de sustancias psicoactivas.** **- Prevención del suicidio.** **- Proyecto de vida.** Estas actividades cuentan con sus respectivas fichas técnicas, registros de asistencia y registros fotográficos.	 

		
3. Elaborar y presentar a la institución educativa un informe mensual detallado sobre el avance de la estrategia, incluyendo acciones realizadas, número de adolescentes intervenidos, un análisis del desarrollo de las intervenciones y conclusiones relevantes.	Durante el presente periodo **se elaboró y presentó** al rector de la institución educativa el **informe mensual del mes de Septiembre con el avance de la estrategia Zona de Orientación Escolar (ZOE)**, en el cual se consolidaron las acciones desarrolladas, la población intervenida, el análisis de las intervenciones realizadas, las situaciones identificadas y las conclusiones relevantes frente al avance de la estrategia. Como soporte de	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 Informe mensual

	su entrega, se cuenta con el **acta de recibido por parte del rector de la institución**	
4. Para la realización de las actividades se debe garantizar la logística e insumos (material para actividades educomunicativas).	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026: se utilizaron. impresiones hojas de primer contacto, formato de canalizaciones, pinturas, marcadores, formato de asistencia, cinta, alfileres, carton piedra, papel kraf y notas adhesivas.	  https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D8

5, Elaborar informe final con todas las evidencias y el análisis del desarrollo de la estrategia ZOE que contenga: Objetivo. - Población objeto. - Asistencia alcanzada. -Aspectos positivos. - Aspectos de mejora. - Oportunidades. Observaciones.	Esta actividad se presenta en el mes de diciembre de 2026.	NA
6. Resultados esperados: Actores de la sede escogida por cada institución educativa sensibilizados y reconociendo la propuesta ZOE como oportunidad para abordar las problemáticas de salud mental y consumo de drogas al interior de las comunidades educativas.	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 no corresponde realizar esta actividad.	NA
ACTIVIDAD 2 CENTROS DE ESCUCHA **1.** La actividad será realizada por profesionales en psicología.	**Durante el periodo anterior se realizó el cargue de la hoja de vida en la plataforma correspondiente, dando cumplimiento a este requerimiento.**	NA
2. Implementar la estrategia de Centro de Escucha, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Guía Conceptual,	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026: ***En la fase de alistamiento*** Se realizó cronograma	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D80b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0

Metodológica y Operativa para el fortalecimiento de los dispositivos comunitarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, orientada a la promoción de la salud mental, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la reducción del riesgo suicida, se deberá realizar sensibilización a la comunidad urbana frente a la identificación y fortalecimiento de las redes operativas que se constituyen como minorías activas. Identificación de las redes sociales y comunitarias que responden a las necesidades y problemáticas de la comunidad. Articulación de programas y procesos existentes que contribuyan con la prevención y reducción de riesgos asociados al consumo de drogas y salud mental. Evaluación y sistematización del proceso desarrollado conforme a la normatividad vigente.	mensual que describe las acciones y tiempos de atención de (CE) **Fase de implementación**; Realicé 12 hojas de primer contacto, 10 diarios de campo, 10 canalizaciones en salud a la oferta institucional del municipio, de acuerdo con las horas asignadas realice 88 horas. Asimismo, se realizaron actividades grupales de promoción y prevención en salud mental, abordando temáticas como prevención del suicidio, salud mental y escuela de padres, orientadas al fortalecimiento del bienestar emocional, la identificación de señales de alerta y el desarrollo de herramientas para el cuidado familiar. Finalmente, las acciones desarrolladas en el marco de la estrategia CE se encuentran	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Cronograma Listado de asistencia Dcto con 12HPC Dcto con 20 Diarios de Campo Dcto con hoja de canalizaciones Certificación horas por parte de Secretaria de Salud Municipal. Fichas tecnicas de actividades 

	respaldadas mediante los respectivos registros y soportes de las actividades realizadas.	 
3. Elaborar y presentar a las autoridades del municipio un informe mensual detallado del avance del dispositivo Centro de	Durante el presente periodo **se elaboró y presentó** a la Secretaría de Salud del municipio de Socorro, el **informe**	**- Informe mensual CE septiembre** https://socorrohrmb-

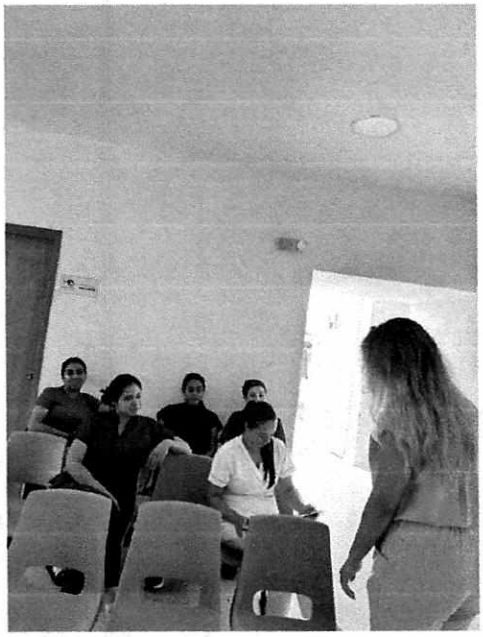
Escucha, incluyendo: Acciones realizadas, número de personas intervenidas, análisis del desarrollo de las intervenciones, conclusiones relevantes. Además, elaborar en la mitad y al finalizar la implementación del dispositivo comunitario Centro de Escucha (CE) dos videos con testimonios de experiencias exitosas de la comunidad.	**mensual del mes de septiembre con el avance de la estrategia Centros de Escucha (CE)**, en el cual se consolidaron las acciones desarrolladas, la población intervenida, el análisis de las intervenciones realizadas, las situaciones identificadas y las conclusiones relevantes frente al avance de la estrategia. Como soporte de su entrega, se cuenta con el **acta de recibido por parte del la Secrearía de Salud del municipio.** -Para el siguiente los siguientes periodos se llevaran a cabo dos videos para publicación en las páginas oficiales de la Gobernación y del municipio -	
4. Garantizar la logística e insumos para las actividades educomunicativas: papelería, pinturas, brochas, marcadores. Cartillas, Murales. Fotocopias. Fichas de trabajo, Juegos, demás materiales necesarios.		

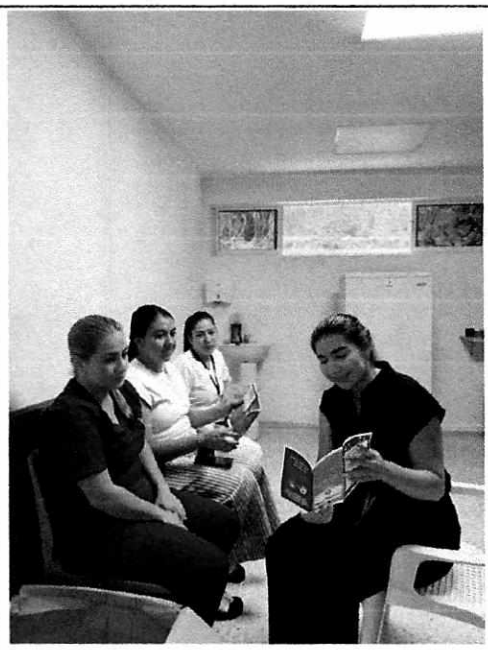
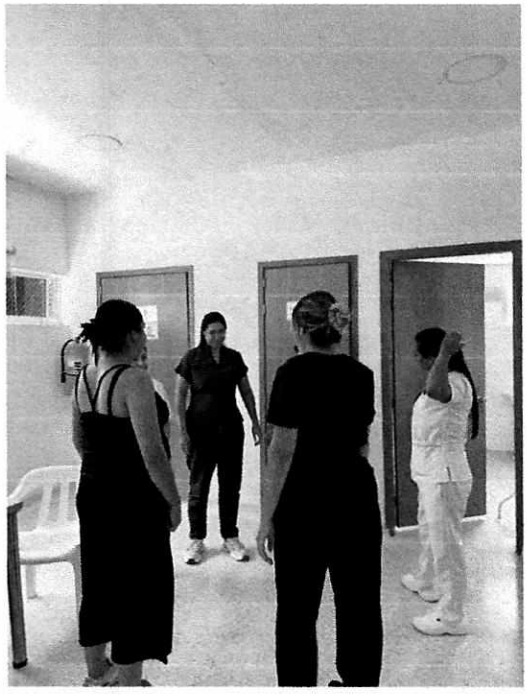
		
5. Elaborar informe final con todas las evidencias y análisis del desarrollo de la estrategia CE que contenga: Objetivo, Población objeto, Asistencia alcanzada, Aspectos positivos, Aspectos de mejora, Oportunidades, Observaciones. Debe incluir como indicadores: Número y porcentaje de personas del territorio abordadas, Número y porcentaje de personas por momento de curso de vida participantes, Número y porcentaje de	Se realizará entrega en el mes de diciembre	**NA**

canalizaciones a servicios de salud con atención oportuna, Número y porcentaje de canalizaciones a servicios sociales con atención oportuna.		
ACTIVIDAD 11 Educación Derechos Sexuales y Reproductivos población LGTIQ+ 1. La actividad será realizada por profesionales en psicología.	Entrega Hojas de Vida	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
2. Elaborar plan de trabajo y cronograma mensual de actividades. SOPORTES: Entrega del Plan de trabajo y cronograma y calendario mensual de actividades	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 se realizó: -Plan de trabajo y cronograma -Cronograma mensual de actividades donde se especifica sesiones realizadas y temáticas .	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Plan de trabajo Cronograma mensual
3. Diseñar un proceso educación para	Durante el mes de septiembre se llevó a cabo el	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes:

	la salud dirigido a personas de la población LGBTIQ+, De igual manera podrán hacer parte Profesionales de la salud, que estén interesados en participar. Los pasos sugeridos son: Diseñar el ciclo de educación, teniendo en cuenta: 1. Preparación metodológica, pedagógica y logística, 2. En la fase inicial establezca las condiciones en las que se va a trabajar la primera sesión, qué se va a hacer, cómo y qué se espera de la misma, 3. En la fase central indague sobre saberes previos de los participantes y motive la participación y el desarrollo de nuevas capacidades Implemente acciones didácticas para desarrollar los contenidos propuestos para la sesión,	ciclo educativo, junto con la preparación metodológica correspondiente, con el propósito de organizar y estructurar las actividades a desarrollar, definiendo los contenidos, las estrategias pedagógicas y los recursos necesarios para su adecuada ejecución.	Ciclo educativo https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0

familiarizando a los participantes con los nuevos conceptos, consolidando los nuevos saberes, aplicándolos a situaciones concretas, modificando, ampliando o sustituyendo saberes o creencias previas, comprobando la validez de los nuevos conocimientos frente a los anteriores. En lo posible realice una actividad central y unas actividades de apoyo; 4. En la fase de cierre o final establezca los aprendizajes logrados durante la sesión con el grupo y en el avance del desarrollo de capacidades mediante una evaluación. Retroalimente a los participantes respecto al alcanzado. Identifique la percepción que tienen respecto al desarrollo de		

la sesión. SOPORTES: a) Documento de planeación con la metodología a desarrollar, el cual debe ser presentado al supervisor antes de iniciar las sesiones.		
4. Realizar dieciocho (18) sesiones de dos horas cada una, con el mismo grupo, máximo una semanal, se recomienda utilizar como herramienta de trabajo, los lineamientos de atención en los servicios de salud que consideran los enfoques de género, de derechos y diferencial, para lo cual deberán elaborar materiales didácticos y pedagógicos como carteleras y afiches. Temas sugeridos: Sexualidad, Sexo, Género, Roles de Género, Orientaciones sexuales, Enfoque de derechos, Enfoque diferencial,	Durante el presente periodo se desarrollaron ocho (8) sesiones, con una frecuencia de dos (2) sesiones semanales. Cada una cuenta con sus respectivos soportes documentales, correspondientes al acta de reunión, la lista de asistencia y el registro fotográfico, como evidencia de la ejecución de las actividades realizadas.	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: -8 actas de reunión. Listas de asistencia Registros fotográficos 

Normatividad vigente sobre derechos de las personas LGBTIQ+, Derechos sexuales y Derechos reproductivos SOPORTES: actas de reuniones, registros fotográficos, cronogramas, soportes de las convocatorias, f) registro de asistencia por curso de vida con enfoque de género, diferencial, de contexto, cultural de la Gobernación de Santander en físico y en el link de reporte generado por el grupo de Promoción y Prevención.		  https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%

5. Se realizará un evento al finalizar el ciclo educativo en dónde se expedirá la certificación de asistencia a los participantes que logren el 100 % de asistencia. SOPORTES: a) registro de asistencia por curso de vida con enfoque de género, diferencial, de contexto, cultural de la Gobernación de Santander en físico y en el link de reporte generado por el grupo de Promoción y Prevención, b) soporte de entrega de certificados entregados c) registro fotográfico del evento.	Durante el periodo correspondiente al mes de septiembre de 2026, no fue posible dar cumplimiento a la actividad programada. Su ejecución se encuentra prevista para una fecha posterior, una vez haya finalizado el ciclo educativo.	**NA**
6. Elaborar informe final con todas las evidencias y el análisis del desarrollo de la estrategia que contenga objetivo, población objeto, asistencia alcanzada, aspectos	Durante el periodo correspondiente, no fue posible elaborar el informe final consolidado de la estrategia, debido a que el ciclo educativo aún no ha culminado. Por	**NA**

positivos, de mejora, oportunidades y observaciones; se debe incluir los siguientes indicadores: número y porcentaje de personas del territorio abordadas, número y porcentaje de personas por momento de curso de vida que participaron, número y porcentaje de canalizaciones servicios de salud con	lo tanto, su elaboración se realizará una vez finalice dicho ciclo.	

atención oportuna. SOPORTES: Documento informe fina consolidado con indicadores solicitados y demás soportes generados.		

1. **PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL.**

En cumplimiento de las obligaciones contractuales se describe los aportes al sistema general de seguridad social en salud y fondo de pensiones, de conformidad con el articulo 50 de la ley 789 de 2002. **Anexo planilla de pago de Seguridad Social**

PERIODO PAGO	No PLANILLA	PAGO SALUD	PAGO PENSIÓN	PAGO RIESGOS	V/PAGADO TOTAL
Septiembre 2026	1085952123	$218.900	$280.200	$42.700	$541.800

Simple

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-10-14, 10:14:48 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1085952123
Periodo Cotización 202609 **Periodo Servicio** 202609
Cliente:

PAGADA 2026-10-14

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS				
Documento	CC 1005544047	**Dirección**	CR 4 #6 - 28 APTO 401		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3113607903		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	SAN GIL	**Departamento**	SANTANDER		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1005544047		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					NEIRA CARDENAS LAURA KRISTYNA	68679000 - 68		SANTANDER

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades				Pensión					Salud					Riesgos				Caja			Parafiscales			
			$ 1.764.000	20,5%		12,5%	$ 1.764.000	$ 360.000	$ 0	$ 0	12,5%	$ 1.764.000	$ 220.500	$ 0	11,44%	0	2,436 %	$ 1.764.000	$ 42.765	0%	0	0%	0	0%	0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS S.A.	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6436000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-10-14, 10:14:48 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1085952123

Periodo Cotización 202609 **Periodo Servicio** 202609

Cliente:

PAGADA 2026-10-14

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS				
Documento	CC 1005544047	**Dirección**	CR 4 #6 - 28 APTO 401		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3113607903		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	SAN GIL	**Departamento**	SANTANDER		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1005544047		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					NEIRA CARDENAS LAURA KRISTYNA	68679000 - 68		SANTANDER

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																											Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
RG	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	ATP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0				25-14		16 %	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	EPS037		12.5 %	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	14-23	3	2.436 %	$ 1.750.905	$ 42.700	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	NUEVA EPS S.A.	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Se expide el presente informe para adelantar los trámites para la presentación de la respectiva cuenta de cobro.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 21 días del mes de Octubre de 2026



LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
CC 1005544047
PSICOLOGA PIC

E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN
900190045

NOTA DE CONTABILIDAD INTERNA

Nombre del Vendedor del Servicio:			
LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS			
NIT:	1005544047		**Factura Equivalente:**
Telefono	3113607903		HMB0000001958
Direccion:	CR 4 6 28 BRR PABLO SEXTO		
Ciudad Fecha Negociacion:	SOCORRO		22/octubre/2026
Tarifa ICA:	5,00%	**Tarifa RFTE:**	

REFERENCIA	**DESCRIPCION DEL SERVICIO CONTRATADO**	**VALOR**	
111	PIC PALMAS DEL SOCORRO	Débito	4.000.000,00
ICA	RETEICA	Crédito	20.000,00

VALOR EN LETRAS:		
TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.	**SUBTOTAL:**	$ 4.000.000,00
	RETEFUENTE:	$ 0,00
	RETEICA:	$ 20.000,00
	NETO A PAGAR:	$ 3.980.000,00

FIRMA DEL VENDEDOR

RETENCIÓN EN LA FUENTE A TRABAJADORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

EMPRESA DE EJEMPLO	Mes	Septiembre de 2026
LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS	Número de meses del cálculo	1
CC 1005544047	Valor UVT 2025	52.374

Conceptos	Datos	Depuración
Total pagos en el mes	-	
1 Valor del ingreso por rentas de trabajo	4.000.000	4.000.000
Total Ingresos mes	**4.000.000**	**4.000.000**
Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)		
Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	256.000	256.000
Fondo de Solidaridad Pensional	-	-
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	200.000	200.000
Aportes a ARL	42.700	42.700
Total ingresos no contitutivos de renta ni ganancia ocasional		**498.700**
Subtotal (A)		**3.501.300**
2 **Menos rentas exentas**		
Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)	-	-
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-	
Total rentas exentas	-	-
Subtotal (B)		**3.501.300**
3 **Menos deducciones**		
Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud	-	-
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	NO	-
Intereses por prestamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)	-	-
	-	-
Total deducciones		-
Subtotal (C)		**3.501.300**
Menos renta exenta -25% del subtotal (C) (Numeral 10 art. 206 ET)		**875.325**
Límite del 40% sobre ingresos netos y hasta 1.340 UVT		**875.325**
Base gravable (ver tabla)		**2.625.975**
Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)	**0,00%**	**$ -**

La retención en la fuente que se calcule en esta herramienta es aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria.
Parágrafo 2 Art. 383 ET
Modificado Ley 2277 de 2022

CUENTA POR PAGAR

Consecutivo: 13392 **Factura:** HMB0000001958 **Estado:** Confirmado

Tercero: Cédula de ciudadanía - 1005544047 - LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

Proveedor: 1005544047 - LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

Fecha del documento: 22/10/2026 **Fecha de la cuenta por pagar:** 22/10/2026

Plazo: 0 días **Fecha de vencimiento:** 22/10/2026

Cuenta contable: 24905401 - Honorarios

Centro de costos:

Observaciones: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCION DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.9593704, SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, CONTRATO 179-26, PERIODO MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

Valor: $ 3.980.000,00

Valor: **TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.**

CONCEPTOS

Concepto		Cuenta contable	Centro de costos	Naturaleza	Valor
111	PIC PALMAS DEL SOCORRO	58972377 - PLAN INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC PALMAS DEL SOCORRO		Debito	$ 4.000.000,00
ICA	RETEICA	24362701 - Retención de impuesto de industria y comercio por compras		Credito	$ 20.000,00

CUOTAS

N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	22/10/2026	$ 3.980.000,00

OBLIGACION

Consecutivo : 4241

Estado : Confirmado

Fecha : 22/10/2026

Tercero: 1005544047 LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

Documento: HMB0000001958

Detalle : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCION DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. CO1.PCCNTR.9593704, SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, CONTRATO 179-26, PERIODO MES DE SEPTIEMBRE DE 2026

RUBROS

Disponibilidad	Compromiso/Reserva	Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
496	662	2.4.5.02.09.01	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS ASISTENCIALES	1 - Recursos Propios	GO - Gastos de Operación Comercial	$ 4.000.000,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 4.000.000,00
					Total Obligacion :	**$ 4.000.000,00**			**$ 4.000.000,00**

LICENCIADO A: [E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN] NIT [900190045-1]

E.S.E Hospital Regional Manuela Beltrán II Nivel. El Socorro - Santander	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO	Cód.: GF-FO-33	Versión: 02
		Fecha: 01/10/2025	Página 1 de 2
	ACTA DE PAGO		

PARCIAL: X FINAL:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 179 - 26

CONTRATISTA: LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCCION DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENSIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERAMINISTRATIVO No CO1. PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA ES.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN.

En el municipio de Socorro Santander **a los veintiséis** (26) días del mes OCTUBRE de 2026, se reunieron el **Dr. ROBINSON SARMIENTO GARCIA** Gerente de la E.S.E Hospital Regional Manuela Beltran, la enfermera **DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO** en calidad de Profesional Especializada Salud Publica de la E.S.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, como Supervisora del presente Contrato de Prestación y la enfermera **LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS identificada con cedula de ciudadanía No1.005.544.047 expedida en Yondó - Casabe,** en calidad de contratista, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta que se dan por recibidos los servicios correspondientes **DEL PRIMERO(1) AL TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE 2026..**

VALOR INICIAL	$ 17.886.700
VALOR TOTAL CONTRATO No 179 - 26	$ 17.886.700
VALOR EJECUTADO ACTA No 1 (DEL 18 AL 31 AGOSTO DE 2026):	$ 1.866.700
VALOR EJECUTADO ACTA No 2 (DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2026)	$ 4.000.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 5.866.700
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:	$ 12.020.000
FECHA DE INICIACION:	18/08/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	27/12/2026

FECHA DE INICIO: **18 AGOSTO 2026**

FECHA DE TERMINACION: **27 DE DICIEMBRE 2026**

Para constancia de lo anterior se firma por los que en ella intervinieron en Socorro Santander a los veintiséis (26) días del mes OCTUBRE de 2026

ROBINSON SARMIENTO GARCIA
Gerente

Danny Y. León
Enfermera Auditora
Equipo Campo
ADSP

DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO
Profesional Especializada Salud Pública

LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
Contratista PIC DEPARTAMENTAL - 2026

E.S.E Hospital Regional Manuela Beltrán II Nivel. El Socorro - Santander	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN SOCORRO	Cód.: GF-FO-34	Versión: 02
		Fecha: 01/10/2025	Página 1 de 2
	CERTIFICADO ENTREGA Y RECIBO		

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 179 - 26

CONTRATISTA: LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCCION DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENSIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERAMINISTRATIVO No CO1. PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA ES.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN.

En el municipio de Socorro Santander **a los veintiséis** (26) días del mes OCTUBRE de 2026, se reunieron la enfermera **DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO** en calidad de Profesional Especializada Salud Publica de la E.S.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, como Supervisora del presente Contrato de Prestación y la enfermera **LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS identificada con cedula de ciudadanía No1.005.544.047 expedida en Yondó - Casabe,** en calidad de contratista, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta que se dan por recibidos los servicios correspondientes **DEL PRIMERO(1) AL TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE 2026..**

VALOR INICIAL	$ 17.886.700
VALOR TOTAL CONTRATO No 179 - 26	$ 17.886.700
VALOR EJECUTADO ACTA No 1 (DEL 18 AL 31 AGOSTO DE 2026):	$ 1.866.700
VALOR EJECUTADO ACTA No 2 (DEL 1 AL 30 SEPTIEMBRE DE 2026)	$ 4.000.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 5.866.700
VALOR PENDIENTE POR EJECUTAR:	$ 12.020.000
FECHA DE INICIACION:	18/08/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	27/12/2026

Para constancia de lo anterior se firma por los que en ella intervinieron en Socorro Santander a los veintiséis (26) días del mes OCTUBRE de 2026

Danny Y. León
Enfermera Auditora
Equipo Campo
ADSP

DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO
Profesional Especializada Salud Pública

LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS
Contratista PIC DEPARTAMENTAL ZOE - 2026

INFORME DE SUPERVISIÓN EJECUCIÓN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO (A) PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTALES PARA EL MUNICIPIO DE PALMAS DEL SOCORRO DE CONFORMIDAD CON EL CONTRATO INTERADMISNITRATIVO
No. CO1.PCCNTR.9593704 SUSCRITO ENTRE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN No. 179-26

En cumplimiento de las funciones asignadas y con el propósito de garantizar el normal funcionamiento de la ejecución contractual según periodo mes de SEPTIEMBRE se procede a describir las siguientes actividades realizadas durante el periodo de pago debidamente soportadas por el contratista:

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**DESARROLLO DE ACTIVIDAD EN EL PERIODO**	**EVIDENCIA Y/0 OBSERVACIÓN**
ACTIVIDAD 1 ZOE **1.** La actividad será realizada por profesionales en psicología.	**Durante el periodo anterior se realizó el cargue de la hoja de vida en la plataforma correspondiente, dando cumplimiento a este requerimiento.**	**Actividad cumplida en el periodo anterior**
2. Implementar la estrategia Zona de Orientación Escolar (ZOE) en la institución educativa o sede priorizada del Municipio, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Guía conceptual, metodológica y operativa para el fortalecimiento de los dispositivos comunitarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, orientada a la promoción de la salud mental, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la reducción del riesgo suicida en población escolar.	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 se realizó: - ***En la fase de alistamiento*** Se realizó cronograma mensual que describe las acciones y tiempos de atención de ZOE en el colegio departamental La inmaculada ***En la fase de implementación:*** -Realiza 15 hojas de primer contacto. -Realizò 10 diarios de campo. -Realizò 10 canalizaciones a servicios de salud y/o servicios sociales.	Anexa: https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 hojas de primer contacto. diarios de campo.

	-Realizò 132 horas en el Colegio Departamental La Inmaculada de Palmas del Socorro. Por otro lado, se desarrollaron actividades grupales de promoción y prevención en salud mental, enfocadas en las siguientes temáticas: **- Prevención del bullying.** **- Sexualidad responsable.** **- Prevención del consumo de sustancias psicoactivas.** **- Prevención del suicidio.** **- Proyecto de vida.** Estas actividades cuentan con sus respectivas fichas técnicas, registros de asistencia y registros fotográficos.	Anexa: El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Cronograma mensual Documento con 15 HPC -Documento con 10 Diarios de campo -Documento con hoja de canalizaciones - Fichas técnicas de actividades -Registros fotográficos - Certificación horas COINPA https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
3. Elaborar y presentar a la institución educativa un informe mensual detallado sobre el avance de la estrategia, incluyendo acciones realizadas, número de adolescentes intervenidos, un análisis del desarrollo de las intervenciones y conclusiones relevantes.	Durante el presente periodo **se elaboró y presentó** al rector de la institución educativa el **informe mensual del mes de Septiembre con el avance de la estrategia Zona de Orientación Escolar (ZOE)**, en el cual se consolidaron las acciones desarrolladas, la población intervenida, el análisis de las intervenciones	Anexa:

	realizadas, las situaciones identificadas y las conclusiones relevantes frente al avance de la estrategia. Como soporte de su entrega, se cuenta con el **acta de recibido por parte del rector de la institución**	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 Informe mensual
4. Para la realización de las actividades se debe garantizar la logística e insumos (material para actividades educomunicativas).	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026: se utilizaron. impresiones hojas de primer contacto, formato de canalizaciones, pinturas, marcadores, formato de asistencia, cinta, alfileres, carton piedra, papel kraf y notas adhesivas.	Anexa: https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
5, Elaborar informe final con todas las evidencias y el análisis del desarrollo de la estrategia ZOE que contenga: Objetivo. - Población objeto. - Asistencia alcanzada. - Aspectos positivos. - Aspectos de mejora. - Oportunidades. Observaciones.	Esta actividad se presenta en el mes de diciembre de 2026.	NA

6. Resultados esperados: Actores de la sede escogida por cada institución educativa sensibilizados y reconociendo la propuesta ZOE como oportunidad para abordar las problemáticas de salud mental y consumo de drogas al interior de las comunidades educativas.	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 no corresponde realizar esta actividad.	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 no corresponde realizar esta actividad.
ACTIVIDAD 2 CENTROS DE ESCUCHA **1.** La actividad será realizada por profesionales en psicología.	**Durante el periodo anterior se realizó el cargue de la hoja de vida en la plataforma correspondiente, dando cumplimiento a este requerimiento.**	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 no corresponde realizar esta actividad.
2. Implementar la estrategia de Centro de Escucha, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social y la Guía Conceptual, Metodológica y Operativa para el fortalecimiento de los dispositivos comunitarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, orientada a la promoción de la salud mental, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas y la reducción del riesgo suicida, se deberá realizar sensibilización a la comunidad urbana frente a la identificación y fortalecimiento de las redes operativas que se constituyen como minorías activas. Identificación de las redes sociales y	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026: ***<u>En la fase de alistamiento</u>*** Se realizó cronograma mensual que describe las acciones y tiempos de atención de (CE) **Fase de implementación**; Realizò 12 hojas de primer contacto, 10 diarios de campo, 10 canalizaciones en salud a la oferta institucional del municipio, de acuerdo con las horas asignadas realice 88 horas. Asimismo, se realizaron actividades grupales de promoción y prevención en salud mental, abordando temáticas como prevención del	ANEXA: https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 Anexa:

comunitarias que responden a las necesidades y problemáticas de la comunidad. Articulación de programas y procesos existentes que contribuyan con la prevención y reducción de riesgos asociados al consumo de drogas y salud mental. Evaluación y sistematización del proceso desarrollado conforme a la normatividad vigente.	suicidio, salud mental y escuela de padres, orientadas al fortalecimiento del bienestar emocional, la identificación de señales de alerta y el desarrollo de herramientas para el cuidado familiar. Finalmente, las acciones desarrolladas en el marco de la estrategia CE se encuentran respaldadas mediante los respectivos registros y soportes de las actividades realizadas.	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Cronograma Listado de asistencia Dcto con 12HPC Dcto con 20 Diarios de Campo Dcto con hoja de canalizaciones Certificación horas por parte de Secretaria de Salud Municipal. Fichas tecnicas de actividades https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0

3. Elaborar y presentar a las autoridades del municipio un informe mensual detallado del avance del dispositivo Centro de Escucha, incluyendo: Acciones realizadas, número de personas intervenidas, análisis del desarrollo de las intervenciones, conclusiones relevantes. Además, elaborar en la mitad y al finalizar la implementación del dispositivo comunitario Centro de Escucha (CE) dos videos con testimonios de experiencias exitosas de la comunidad.	Durante el presente periodo **se elaboró y presentó** a la Secretaría de Salud del municipio de Socorro, el **informe mensual del mes de septiembre con el avance de la estrategia Centros de Escucha (CE)**, en el cual se consolidaron las acciones desarrolladas, la población intervenida, el análisis de las intervenciones realizadas, las situaciones identificadas y las conclusiones relevantes frente al avance de la estrategia. Como soporte de su entrega, se cuenta con el **acta de recibido por parte del la Secrearía de Salud del municipio.** -Para el siguiente los siguientes periodos se llevaran a cabo dos videos para publicación en las páginas oficiales de la Gobernación y del municipio -	**- Anexa Informe mensual CE septiembre** https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
4. Garantizar la logística e insumos para las actividades educomunicativas: papelería, pinturas, brochas, marcadores. Cartillas, Murales. Fotocopias. Fichas de trabajo, Juegos, demás materiales necesarios.	Imágenes suministradas de la solicitud	**Anexa Informe**

		https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
5. Elaborar informe final con todas las evidencias y análisis del desarrollo de la estrategia CE que contenga: Objetivo, Población objeto, Asistencia alcanzada, Aspectos positivos, Aspectos de mejora, Oportunidades, Observaciones. Debe incluir como indicadores: Número y porcentaje de personas del territorio abordadas, Número y porcentaje de personas por momento de curso de vida participantes, Número y porcentaje de canalizaciones a servicios de salud con atención oportuna, Número y porcentaje de canalizaciones a servicios sociales con atención oportuna.	Se realizará entrega en el mes de diciembre	Se realizará entrega en el mes de diciembre
ACTIVIDAD 11 Educación Derechos Sexuales	Entrega Hojas de Vida	**Hoja de vida cargadas**

y Reproductivos población LGTIQ+ 1. La actividad será realizada por profesionales en psicología.		https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0
2. Elaborar plan de trabajo y cronograma mensual de actividades. SOPORTES: Entrega del Plan de trabajo y cronograma y calendario mensual de actividades	Durante el periodo de ejecución del mes de septiembre de 2026 se realizó: -Plan de trabajo y cronograma -Cronograma mensual de actividades donde se especifica sesiones realizadas y temáticas .	**plan de trabajo por la vigencia** https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0 El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Plan de trabajo Cronograma mensual
3. Diseñar un proceso educación para la salud dirigido a personas de la población LGBTIQ+, De igual manera podrán hacer parte Profesionales de la salud, que estén	Durante el mes de septiembre se llevó a cabo el ciclo educativo, junto con la preparación metodológica correspondiente, con el propósito de organizar y estructurar las actividades a	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: Ciclo educativo

interesados en participar. Los pasos sugeridos son: Diseñar el ciclo de educación, teniendo en cuenta: 1. Preparación metodológica, pedagógica y logística, 2. En la fase inicial establezca las condiciones en las que se va a trabajar la primera sesión, qué se va a hacer, cómo y qué se espera de la misma, 3. En la fase central indague sobre saberes previos de los participantes y motive la participación y el desarrollo de nuevas capacidades Implemente acciones didácticas para desarrollar los contenidos propuestos para la sesión, familiarizando a los participantes con los nuevos conceptos, consolidando los nuevos saberes, aplicándolos a situaciones concretas,	desarrollar, definiendo los contenidos, las estrategias pedagógicas y los recursos necesarios para su adecuada ejecución.	https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0

modificando, ampliando o sustituyendo saberes o creencias previas, comprobando la validez de los nuevos conocimientos frente a los anteriores. En lo posible realice una actividad central y unas actividades de apoyo; 4. En la fase de cierre o final establezca los aprendizajes logrados durante la sesión con el grupo y en el avance del desarrollo de capacidades mediante una evaluación. Retroalimente a los participantes respecto al alcanzado. Identifique la percepción que tienen respecto al desarrollo de la sesión. SOPORTES: a) Documento de planeación con la metodología a desarrollar, el cual debe ser presentado al supervisor antes de iniciar las sesiones.		

4. Realizar dieciocho (18) sesiones de dos horas cada una, con el mismo grupo, máximo una semanal, se recomienda utilizar como herramienta de trabajo, los lineamientos de atención en los servicios de salud que consideran los enfoques de género, de derechos y diferencial, para lo cual deberán elaborar materiales didácticos y pedagógicos como carteleras y afiches. Temas sugeridos: Sexualidad, Sexo, Género, Roles de Género, Orientaciones sexuales, Enfoque de derechos, Enfoque diferencial, Normatividad vigente sobre derechos de las personas LGBTIQ+, Derechos sexuales y Derechos reproductivos SOPORTES: actas de reuniones, registros fotográficos, cronogramas, soportes de las	Durante el presente periodo se desarrollaron ocho (8) sesiones, con una frecuencia de dos (2) sesiones semanales. Cada una cuenta con sus respectivos soportes documentales, correspondientes al acta de reunión, la lista de asistencia y el registro fotográfico, como evidencia de la ejecución de las actividades realizadas.	El drive asignado se encontrarán los siguientes soportes: -8 actas de reunión. Listas de asistencia Registros fotográficos https://socorrohrmb-my.sharepoint.com/personal/saludpublica_hospitalmanuelabeltran_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fsaludpublica%5Fhospitalmanuelabeltran%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSOPORTES%20CONTRATISTAS%202026%2Fpalmas%20de%20socorro%2Fpsicología%2FLAURA%20KRISTINA%2FPAGO%20NO%2E2%2FLGTBIQ%2B&viewid=5d7e3717%2D9695%2D4cb1%2D880b%2Df6ce7b3ad11f&at=9&FolderCTID=0x0120006AC6E82E5AA13E41949D3058E60605E1&view=0

convocatorias, f) registro de asistencia por curso de vida con enfoque de género, diferencial, de contexto, cultural de la Gobernación de Santander en físico y en el link de reporte generado por el grupo de Promoción y Prevención.		
5. Se realizará un evento al finalizar el ciclo educativo en dónde se expedirá la certificación de asistencia a los participantes que logren el 100 % de asistencia. SOPORTES: a) registro de asistencia por curso de vida con enfoque de género, diferencial, de contexto, cultural de la Gobernación de Santander en físico y en el link de reporte generado por el grupo de Promoción y Prevención, b) soporte de entrega de certificados entregados c) registro fotográfico del evento.	Durante el periodo correspondiente al mes de septiembre de 2026, no fue posible dar cumplimiento a la actividad programada. Su ejecución se encuentra prevista para una fecha posterior, una vez haya finalizado el ciclo educativo.	Durante el periodo correspondiente al mes de septiembre de 2026, no fue posible dar cumplimiento a la actividad programada. Su ejecución se encuentra prevista para una fecha posterior, una vez haya finalizado el ciclo educativo.

6. Elaborar informe final con todas las evidencias y el análisis del desarrollo de la estrategia que contenga objetivo, población objeto, asistencia alcanzada, aspectos positivos, de mejora, oportunidades y observaciones; se debe incluir los siguientes indicadores: número y porcentaje de personas del territorio abordadas, número y porcentaje de personas por momento de curso de vida que participaron, número y porcentaje de canalizaciones servicios de salud con atención oportuna. SOPORTES: Documento informe fina consolidado con indicadores solicitados y demás soportes generados.	Durante el periodo correspondiente, no fue posible elaborar el informe final consolidado de la estrategia, debido a que el ciclo educativo aún no ha culminado. Por lo tanto, su elaboración se realizará una vez finalice dicho ciclo.	Durante el periodo correspondiente, no fue posible elaborar el informe final consolidado de la estrategia, debido a que el ciclo educativo aún no ha culminado. Por lo tanto, su elaboración se realizará una vez finalice dicho ciclo.

Teniendo en cuentas las actividades desarrolladlas se evidencia el cumplimiento de las

obligaciones contractuales, así como el pago de los aportes al sistema general de seguridad social en salud y fondo de pensiones, de conformidad con el articulo 50 de la ley 789 de 2002.

PERIODO	No. PLANILLA	FECHA	IBC
Salud, Pensión y Riesgos mes de Septiembre	1085952123	14/10/2026	1.750.905

En consecuencia, con base en los informes presentados por el Contratista, respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato el supervisor CERTIFICA el cumplimiento del contrato a satisfacción, en el periodo mencionado, y hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide el presente informe para adelantar los trámites de legalización de la respectiva cuenta de cobro.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 26 días del mes de Octubre de 2026

Danny Y. León
Enfermera Auditora
Equipo
ADSP

DANNY YOLEIBY LEON CARREÑO
COORDINADOR DE SALUD PUBLICA
Supervisor

2026 11 04 3.980.000

LAURA KRISTYNA NEIRA CARDENAS

TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

ESE Hospital Regional Manuela Beltrán
II Nivel El Socorro - Santander

HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN
Nit:00900190045-1
SOCORRO

COMPROBANTE DE EGRESO

No: 000000000007135

Fecha de Impresión : miércoles, 04 noviembre 20

Fecha del Egreso :	04/11/2026 10:13:26 a. m.	Estado :	Confirmado
Beneficiario	1005544047 NEIRA CARDENAS LAURA KRISTYNA	Valor :	$ 3.980.000,00
Detalle :	PAGO COMO PSICOLOGA MES DE SEPTIEMBRE PIC DEPARTAMENTAL CONTRATO 179 26	Numero de Nota:	122
Valor en Letras	TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.		

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco **BANCOLOMBIA**

Numero cheque : Consignar : 11/04/2026

CONTABILIZACIONES

CONCEPTO	TERCERO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
BANCOLOMBIA 290-000012-96	1005544047	11100504	$ 0,00	$ 3.980.000,00
PAGO HONORARIOS PAGO COMO PSICOLOGA MES DE SEPTIEMBRE PIC DEPARTAMENTAL CONTRATO 179 26	1005544047	24905401	$ 3.980.000,00	$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
HMB0000001958	$ 3.980.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
1473	20261104	2.4.5.02.09.01	REMUNERACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS ASISTENCIALES	1 - Recursos Propios	$ 4.000.000,00

DESCUENTOS

RETENCION EN LA FUENTE	RETEICA	RETEIVA	TOTAL DESCUENTOS
0,0	20.000,0	0,0	20.000,0

1101697911 RICARDO ESTEBAN ATUESTA LOPEZ
ELABORÓ

Tesorero

Recibí:
C.C de

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

Usuario Id. :1101697911

LICENCIADO A: [E.S.E. HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN] NIT [900190045-1]

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Emp. Social Del Estado Hosp Reg Manuela Beltran - Nit: 900190045
Miércoles, 04 de noviembre de 2026, 3:40:47 p.m.

Número del registro
3

Fecha de aplicación
04 Nov 2026

Nombre del destinatario
Laura Kristyna Nei

Identificación destinatario
1005544047

Producto destino
32266171900

Tipo de producto
Ahorros

Banco
Bancolombia

Valor
COP $ 3.980.000,00

Estado del pago
Exitoso

Código
OKA

Descripción
Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

Referencia
SEPTIEMRBE

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Dirección IP: 190.121.149.219