AJUSTE PRESUPUESTO OFICIAL

PRESTAR EL SERVICIO DE FORMACIÓN DOCENTE CON LOS PROYECTOS DE CALIDAD EDUCATIVA PARA LOS EDUCADORES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE URIBIA, DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA

FASE 1. SOCIALIZACIÓN, CONVOCATORIA Y PROMOCIÓN DEL CONGRESO						
Objetivo:	Jornada de Sensibilización a las 44 instituciones del ETC Uribia y la jornada de socialización con directivos docentes, líderes educativos (2 representantes por cada institución) frente a la participación activa en el proceso formativo, feria de oferta educativa y en el Congreso Municipal.					
Ítem	**Concepto**	**Cantidad**	**Unidad**	**Valor Unitario**	**Tiempo (Día)**	**Valor Total**
1	Alquiler de Auditorio para Jornada Masiva: Auditorio con Aire acondicionado (capacidad máxima 100 pers.), incluye video beam, paleógrafo, sillas, mesas y puesto de café/agua por 1 jornada de 8 horas (Res. 029/2026). Para los representantes de la institución y el equipo del proyecto	1	Unidad	938.500,00	1	938.500,00
2	Alimentación Jornada de Socialización: Refrigerio 3 (Sándwich de jamón y queso, pollo y/o hamburguesa fruta y bebida hidratante envase tetra pack 250ml) (Res. 029/2026) para 2 representantes x 44 IE más 12 personas del equipo.	100	Unidad	12.800,00	1	1.280.000,00
3	Folletos trípticos temáticos, doble cara , tamaño oficio, en papel propalcote brillante full color (Res. 029/2026). 40 folletos por cada 44 Institución Educativa	1.760	Unidad	1.600,00	N/A	2.816.000,00
4	Pendones con la imagen del programa de 2x1.00 m impresión digital alta resolución en pvc (banner) terminado en tubos plásticos, con perfectos acabados para interiores de alta resistencia, estabilidad, reutilizable. Un pendón por cada 44 Instituciones Educativas. (Res. 029/2026).	44	Unidad	202.400,00	N/A	8.905.600,00

5	Cartillas tamaño media carta en papel bond 75gr, contiene diez (10) hojas con la información de los diferentes temas que se desarrollen en el proyecto, portada y contraportada impresas en propalcote 240 a full color.1 cartilla por 44 cada Instituciones Educativas. (Res. 029/2026)	44	Unidad	94.100,00	N/A	4.140.400,00
		SUBTOTAL FASE 1:				**18.080.500,00**

FASE 2. TALLERES TEÓRICO–PRÁCTICOS DE PREPARACIÓN						
Objetivo:	Fortalecer las capacidades pedagógicas, familiares y estudiantiles mediante experiencias neuroeducativas contextualizadas que preparen la participación activa en el Congreso y la Feria Educativa; el cual se llevara a cabo por medio de 13 talleres durante el periodo de un mes.					
Ítem	**Concepto**	**Cantidad**	**Unidad**	**Valor Unitario**	**MES**	**Valor Total**
6	Honorarios Talleristas Expertos (6 Profesionales): Diseño, preparación, facilitación de 13 talleres y tutoría técnica durante 1 mes completo (Profesional Especializado, Decreto 016/2026).	6	Persona	6.590.456,00	1	39.542.736,00
7	Adecuación Logística de Espacios: Auditorio con Aire acondicionado máximo 100 personas, incluye video beam, paleógrafo, sillas, mesas y puesto de café/agua por 13 jornada de 8 horas (Res. 029/2026).	13	Unidad	938.500,00	N/A	12.200.500,00
8	Guías y Material Formativo: Guía pedagógica (Contiene información, texto acerca de la temática, full color de 100 hojas, papel carta, imágenes ilustradas, con portada/contraportada personalizada con el nombre del proyecto (Res. 029/2026). 2 Guías para cada institución y 12 de archivo para la secretaría	100	Unidad	50.700,00	N/A	5.070.000,00
9	Suministro de Alimentación: Refrigerio 1 (pastelitos horneados de carne, jamón y queso y/o pollo, gaseosa o jugo tetra pack de 250 ml y rebanada de fruta, jornada para 100 participantes × 13 jornadas (Res. 029/2026).	1.300	Unidad	9.200,00	N/A	11.960.000,00
10	Transporte Formadores y Logística: Alquiler mensual de Camión 350 / Buseta Incluye: costos adicionales por desplazamientos a otras ciudades del departamento, incluido peajes si a ello hubiere lugar conductor y combustible para desplazamientos de convocatoria a los 21 corregimiento para traslado de equipos pedagógicos e insumos a zonas rurales (Res. 029/2026).	2	Unidad	9.455.532,00	1	18.911.064,00

11	Comité de Evaluación y Juzgamiento: Honorarios de 3 profesionales jurados durante 1 mes para el diseño de rúbricas, juzgamiento técnico de las propuestas presentadas en los talleres, selección de clasificados a la Feria y sistematización de insumos (Escala Profesional Universitario, Decreto 016/2026).	3	Persona	5.140.000,00	1	15.420.000,00
		SUBTOTAL FASE 2:				**103.104.300,00**

FASE 3: FERIA DE OFERTA INSTUCIONAL EDUCATIVA						
Objetivo:	Dar a conocer durante 2 días la oferta institucional educativa de cada una de las sedes, así mismo viabilizar sus proyectos educativos de aulas y las estrategias pedagógicas.					
Ítem	**Concepto**	**Cantidad**	**Unidad**	**Valor Unitario**	**Tiempo (Días)**	**Valor Total**
12	Alquiles de Carpas 4x4m para adecuación de espacios 1 por cada Institución Educativa	44	Unidad	187.500,00	2	16.500.000,00
13	Alquiler de mesas plásticas cuadrada de 72,5 cm de alto por 85,6 cm de fondo por 85,6 ancho 2 mesas x institución para los 44 proyectos educativos expuestos en la Feria (Res. 029/2026).	88	Unidad	7.400,00	2	1.302.400,00
14	Alquiler de sillas plásticas por día con o sin brazo de aproximadamente 60 cm de largo, 51,5 de ancho y 71 cm de alto incluye transporte; 2 sillas x cada institución (44)	88	Unidad	1.600,00	2	281.600,00
15	Alimentación Jornada de Socialización: Refrigerio 3 (Sándwich de jamón y queso, pollo y/o hamburguesa fruta y bebida hidratante envase tetra pack 250ml) (Res. 029/2026) 2 Refrigerios jornada mañana y tarde para los 2 representantes de cada instituciones y 12 auxiliares logísticos.	100	Unidad	12.800,00	2	2.560.000,00

16	Alimentación Congreso (Almuerzos): ALMUERZO EJECUTIVO 1: 1 Proteína - 125 gramos de carne de res, pescado o cerdo -, 1 carbohidrato - arroz blanco, arroz con fideos o arroz con coco -, 1 sopa (de carne, costilla o pollo), 1 ensalada, acompañamiento - pasta, tajada de plátano o papa frita, 1 bebida jugo de 300 ml para 200 asistentes × 3 días (Res. 029/2026). para los 2 representantes de cada instituciones y 12 auxiliares logísticos.	100	Unidad	25.000,00	2	5.000.000,00
17	Escarapelas y porta escarapelas con los siguientes descripciones: Papel impreso en propalcote 115 g, full color por una cara tamaño estándar 11 x 9 cms, con cordón de 3mm marcado 1x 2 representantes *44 Instituciones Educativas	88	Unidad	5.100,00	N/A	448.800,00
18	Certificaciones Institucionales: Certificados en papel propalcote 240g impresos a full color tamaño carta incluye: diseño e impresión (Res. 029/2026).1x 2 representantes *44 Instituciones Educativas	88	Unidad	29.100,00	N/A	2.560.800,00
			SUBTOTAL FASE 3			**28.653.600,00**

FASE 4. DESARROLLO DEL CONGRESO						
Objetivo:	Desarrollar el Congreso Municipal como escenario de socialización, aprendizaje, innovación pedagógica y apropiación de experiencias educativas contextualizadas del territorio Wayuu. Duración del Congreso: tres (3) días y el personal conferencista se vincula durante un (1) mes para efectos del trabajo diagnóstico y contexto pedagógico previo que deben realizar, para poder desarrollar en el congreso las temáticas más pertinentes de acuerdo con el contexto especifico que logren identificar.					
Ítem	**Concepto**	**Cantidad**	**Unidad**	**Valor Unitario**	**MES**	**Valor Total**
20	Conferencistas internacionales: Honorarios por 1 mes de vinculación (1 por cada línea temática: Educación Inicial, Inclusiva y Formación Integral) realización de diagnostico del contexto pedagógico, para la construcción integral del proceso planeación pedagógica diferencial, dictamen de conferencia magistral presencial durante el Congreso, facilitación de mesa técnica de profundización con docentes locales y sistematización de memorias (Escala Profesional Especializado con Estudios de Maestría y experiencia entre 1 y 3 años, Decreto 016/2026).	3	Persona	7.551.406,00	1	22.654.218,00

21	Conferencistas Nacionales: Honorarios por 1 mes de vinculación profesional de seis (6) conferencistas y ponentes nacionales (2 por línea temática) para la preparación de contenidos pedagógicos, impartición de conferencias presenciales, asesoramiento técnico a las propuestas e instituciones, moderación de paneles de debate, apoyo al juzgamiento de ponencias locales y redacción del documento de síntesis y conclusiones de las mesas de trabajo (Escala Profesional Especializado con experiencia menor o igual a 1 año, Decreto 016/2026).	6	Persona	6.200.000,00	1	37.200.000,00
22	Montaje y Sonido Profesional Auditorio: Alquiler de sonido para espacio cerrado, con amplificación de sonido de cabinas yorkville nx750, consola, de micrófonos, video beam e iluminación del ambiente (Res. 029/2026).	3	Día	3.609.100,00	N/A	10.827.300,00
23	Alimentación Congreso (Almuerzos): ALMUERZO EJECUTIVO 1: 1 Proteína - 125 gramos de carne de res, pescado o cerdo -, 1 carbohidrato - arroz blanco, arroz con fideos o arroz con coco -, 1 sopa (de carne, costilla o pollo), 1 ensalada, acompañamiento - pasta, tajada de plátano o papa frita, 1 bebida jugo de 300 ml para 200 asistentes × 3 días (Res. 029/2026).	600	Unidad	25.000,00	N/A	15.000.000,00
24	Refrigerios Am/Pm Congreso: Refrigerio 3 (Sándwich de jamón y queso, pollo y/o hamburguesa fruta y bebida hidratante envase tetra pack 250ml) para 200 asistentes × 2 jornadas/día × 3 días (Res. 029/2026).	1.200	Unidad	12.800,00	N/A	15.360.000,00
25	Hospedaje: Habitación individual por noche para invitados especiales (Res. 029/2026).	29	Noche	86.800,00	N/A	2.517.200,00
26	Backing de Tarima y Photocall: Impresión para fondo de tarima 5x255m en banner 13oz más photocall temático de memorias.	1	Unidad	1.876.700,00	N/A	1.876.700,00
27	Alquiler de Auditorio para Jornada Masiva: Auditorio con Aire acondicionado (capacidad > 100 pers.), incluye video beam, paleógrafo, sillas, mesas y puesto de café/agua por 3 jornada de 8 horas (Res. 029/2026).	3	Unidad	1.732.500,00	N/A	5.197.500,00

28	Equipo de Marketing y Transmisión en Vivo: Servicio de Cubrimiento fílmico Incluye: personal capacitado y equipos para la grabación digital de video, fotografía y servicio de transmisión en vivo por las paginas oficiales de la administración.	1	Global	2.166.500,00	N/A	2.166.500,00
29	Escarapelas y porta escarapelas con los siguientes descripciones: Papel impreso en propalcote 115 g, full color por una cara tamaño estándar 11 x 9 cms, con cordón de 3mm marcado	600	Unidad	5.100,00	N/A	3.060.000,00
30	Certificaciones Institucionales: Certificados en papel propalcote 240g impresos a full color tamaño carta incluye: diseño e impresión (Res. 029/2026).	600	Unidad	29.100,00	N/A	17.460.000,00
31	Informe Final: profesional para redacción del libro de memorias, consolidación de evidencias, evaluación de impacto e Informe Técnico Final (Escala Profesional Universitario, Decreto 016/2026).	2	Persona	6.200.000,00	N/A	12.400.000,00
32	Kit Agendas y lapiceros (personalizado, full color, argollado contra marcadas con nombre de proyecto 100 hojas) (Res. 029/2026).	600	Unidad	72.300,00	N/A	43.380.000,00
				SUBTOTAL FASE 4		**189.099.418,00**
DESARROLLO TECNICO Y OPERATIVO						
Objetivo:	Garantizar el correcto desarrollo de la ejecucion de las fases del proyecto					
Ítem	**Concepto**	**Cantidad**	**Unidad**	**Valor Unitario**	**Mes**	**Valor Total**
33	Honorarios Coordinador Magister: Dirección técnica, diseño metodológico y acompañamiento a la convocatoria de la Fase 1 (Profesional Especializado con experiencia > 1 año, Decreto 016/2026).	1	Persona	8.000.000,00	1,5	12.000.000,00
34	Personal de Apoyo Operativo (10 Auxiliares): Auxiliares de campo para soporte logístico Durante el desarrollo de las actividades (Escala Auxiliares, Decreto 016/2026).	12	Persona	2.093.113,00	1,5	37.676.034,00

35	Transporte Logístico Territorial: Alquiler mensual de Campero cabinado o doble cabina o de vagón (con capacidad mínimo de 4 pasajeros) Incluye: costos adicionales por desplazamientos a otras ciudades del departamento, incluido peajes si a ellos hubiere lugar conductor y combustible para desplazamientos de convocatoria a los 21 corregimientos (Res. 029/2026).	3	Mes	8.834.787,00	1,5	39.756.541,50
36	Camisetas tipo Polo Estampadas 2 X 13	13	Unidad	65.000,00	N/A	845.000,00
37	Producción Audiovisual: Servicio de Cubrimiento fílmico Incluye: personal capacitado y equipos para la grabación digital de video, fotografía y servicio de transmisión en vivo por las paginas oficiales de la administración.	1	GLOBAL	2.166.500,00	N/A	2.166.500,00
38	Papelería en general: Resma carta y oficio, marcadores borrables, pegastic, cinta transparente, cinta de mascarar, tijeras, lapiceros, huellero entre otros. Nota: el contratista al momento de radicar las cuenta deberá anexar los soportes de gastos por este concepto hasta concurrencia del tope aquí señalado. en caso contrario, serán entregados los valores hasta el valor que resulte haberse utilizado.	1	GLOBAL	274.715,199	N/A	274.715,20
39	Perifoneo publicitario en vehículo a todo costo	60	HORA	52.100,00	N/A	3.126.000,00
			SUBTOTAL DESARROLLO TECNICO Y OPERATIVO			**95.844.790,70**

RESUMEN GENERAL DEL PRESUPUESTO	
Fase	**Valor**
FASE 1. Socialización y promoción	18.080.500,00
FASE 2. Talleres teórico-prácticos	103.104.300,00
FASE 3. Congreso y feria educativa	28.653.600,00
FASE 4. Desarrollo del Congreso	189.099.418,00
Desarrollo Técnico y Operativo	95.844.790,70
TOTAL GENERAL:	**434.782.608,70**

Administración (10%)	**43.478.260,87**
Utilidad (5%)	**21.739.130,43**
TOTAL GENERAL:	**500.000.000,00**

Son: QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($ 500.000.000,oo) MCTE.

Los anteriores valores se ajustan al estudio de mercado elaborado por esta dependencia. Los anteriores valores incluyen los costos directos e indirectos de la contratación.

YELENCA GUTIÉRREZ FAJARDO
Secretaria de Educación Municipal