CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 254 DE 02 DE NOVIEMBRE DE 2026	
CONTRATO No.	**254-2026**
ENTIDAD CONTRATANTE	HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION ESE – NIT. 800.037.202-3
CONTRATISTA:	**PAULA ANDREA RESTREPO CASTRO**
IDENTIFICACIÓN:	**C.C. No. 1.006.690.360**
OBJETO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FACTURADOR EN EL AREA DE URGENCIAS PARA EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S. E**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	El valor del contrato es por la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VENTITRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($4.523.350=).**
DURACION:	**UN (01) MES, (29) DÍAS**
LUGAR DE SUSCRIPCIÓN:	MUNICIPIO DE GUAMAL, META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	30 DE OCTUBRE DE 2026
FECHA DE INICIO	02 DE NOVIEMBRE DE 2026
FECHA DE TERMINACION	31 DE DICIEMBRE DE 2026

suscritos a saber, **ROSA MARIA JIMENEZ BAQUERO**, mayor de edad, con domicilio en el Municipio de Villavicencio - Meta, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 40.370.893 de Villavicencio, quien actúa en su calidad de Gerente del HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E. y nombrado mediante Decreto No. 063 de fecha 26 de Junio de 2026, expedido por el alcalde Municipal y debidamente posesionado, mediante acta de posesión No. 004 de fecha del 01 de Julio de 2026, quien en adelante se denominará **EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E.** por una parte; y por la otra, **PAULA ANDREA RESTREPO CASTRO**, quien se denominará (la) el CONTRATISTA y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios, que se regirá por las cláusulas que adelante se expresan, previa las siguientes consideraciones: I). Se presente estudio previo para la contratación de los servicios II). Que existe disponibilidad presupuestal No. ***433 de 28 de Octubre de 2026***, con cargo al presupuesto vigencia 2026, III). Que de conformidad a la necesidad que tiene la entidad para la prestación del servicio en el ámbito asistencial y ante la ausencia del personal en la planta de personal según los soportes que dieron lugar al presente contrato se procede a realizar la suscripción del mismo. IV). Que

de conformidad a lo expuesto en la en el manual de contratación del Hospital Municipal de Guamal y una vez cumplidos los requisitos allí expuestos junto con el procedimiento correspondiente, se ha optado por la selección para la selección del contratista, la modalidad de contratación directa por la naturaleza. Hechas las anteriores consideraciones se pactan las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA. – OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FACTURADOR EN EL AREA DE URGENCIAS PARA EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E.". CLÁUSULA SEGUNDA - PLAZO: El termino para la ejecución del objeto contractual será de **UN (01) MES, (29) DÍAS** contados a partir de la firma del acta de inicio previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. **CLÁUSULA TERCERA. - OBLIGACIONES CONTRACTUALES:** Las actividades a desarrollar son las siguientes:

1. Dar trato personalizado y humanizado al usuario.
2. Brindar atención de manera oportuna, eficaz y dentro del contexto de seguridad del paciente.
3. Atender y orientar a las personas en relación con sus necesidades y expectativas de acuerdo con las políticas de calidad, institucionales y normatividad vigente.
4. Participar en reuniones, seminarios, capacitaciones o eventos programados por la institución o entidades externas.
5. Cumplir con las políticas institucionales.
6. Utilizar los elementos de protección personal, equipo material, vestido necesario y calzado apropiado para la ejecución de las actividades del objetivo del presente contrato.
7. Cumplir con los procesos, procedimientos, protocolos, guías y normas institucionales.
8. Responder y velar por el buen uso y mantenimiento de los equipos y elementos del área asignada al cumplimiento de sus obligaciones.
9. Hacer uso racional de los insumos y materiales necesarios para la prestación del servicio.
10. Cumplir con los planes de mejoramiento generados por el área de calidad y auditorías internas y externas.
11. Participar en el proceso de calidad de la institución en pro de mejorar la prestación de los servicios que ofrece el hospital Local de Guamal primer nivel de atención E.S.E. en función del mejoramiento continuo.
12. Guardar confidencialidad sobre la patología, historia clínica y Motivo de Consulta de cada uno de los Usuarios. Teniendo en cuenta el respeto y privacidad de la historia clínica
13. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por la gerencia o el supervisor del contrato.
14. Verificar derechos del usuario y direccionar correctamente el aseguramiento a la entidad responsable del pago en el sistema de información PROSOFT.
15. Recopilar y organizar la documentación requerida por la entidad de Planes de beneficios EAPB correspondiente para realizar el cobró de cada una de las atenciones realizadas.
16. Verificar que los documentos estén completos e informar en caso de inconsistencias al líder de facturación.
17. Tener en cuenta la normatividad vigente, actualizaciones y procedimientos institucionales y de cada EPS para la presentación y cobro de las facturas.
18. Realizar el trámite correspondiente a la legalización de las autorizaciones de las atenciones realizadas en los tiempos estipulados por la norma. la autorización de los servicios prestados debe ser insertadas en el sistema y en la tapa de la factura, al igual que en los casos de envió de anexos, se envía 3 veces cada 20 minutos a las diferentes EPS.

19. Generar la factura de crédito o liquidación de servicios por cada usuario atendido con los soportes correspondientes (Documentos usuario, Autorización de servicios, Historia Clínica, ordenes médicas, exámenes complementarios, consentimiento informado, hojas de tratamiento, etc.).
20. Entregar la relación de las Facturas por cada EAPB al responsable de la radicación para su respectivo control en los tiempos estipulados en el manual de procesos de facturación y Auditoria.
21. Efectuar y responder por el recaudo y custodia de los dineros y valores que por concepto de pago de servicios (copago y cuotas moderadoras, particulares) realizan los usuarios, aplicando las normas y procedimientos establecidos.
22. Entrega oportuna y completa de los Recaudos Realizados durante su jornada laboral al departamento que delegue la subdirectora Administrativa y Financiera entregando valores exactos y en caso de que exista un faltante deberán responder por dicho faltante. Generar el recibo de caja con el respectivo sello de cancelado.
23. Generar el consolidado de los recibos de caja y entregar en la subdirección administrativa y financiera diariamente.
24. Organizar, auditar y Facturar a las EPS que se les preste el servicio cumpliendo con la contratación actual (Información Suministrada de manera continua por el departamento de Facturación)
25. Organizar el paquete de liquidación que está compuesto por: Hoja de liquidación, Fórmulas de procedimientos, glucometrías, laboratorios, imagenología o medicamentos, Historia clínica, Epicrisis en casos que lo ameriten (observación, hospitalización, SOAT), Nota de enfermería, Hoja de droga o suministros de medicamentos, Bitácora cuando lo amerita, Furip, furtrans, Soportes de la admisión como copia del documento del paciente, de los documentos de los vehículos, informe de ocurrencia en caso de SOAT, Recibos de pago en caso de particulares, copagos o cuotas moderadoras. Después de confirmar que esta todo se procede a lo realizar la siguiente Verificación de paquete:

    a. Liquidación, ordenes de medicamentos, notas de enfermería, hoja de suministro de medicamentos, copia del documento del usuario, FOSYGA del día, recibo de caja cuando haya lugar, historia clínica completamente diligenciada, Epicrisis cuando deba ir (observaciones y hospitalizaciones), ordenes de procedimientos o traslados, imágenes diagnósticas.
    b. Revisar que vengan los soportes completos y legibles sin enmendaduras.
    c. Revisar que el diagnóstico de la historia clínica coincida con el que viene en la autorización.
    d. Anexar autorización de manera legible con el nombre o medio por el que se obtuvo la autorización; cuando se debe enviar anexo debe ir impreso el pantallazo constando de que si fue enviado.
    e. En caso de remisión debe ir la bitácora y además en SOAT los soportes adecuados FURTRANS, FURIP.
    f. En caso de SOAT debe ir copia de todos los soportes que avalen los datos del accidente como lo son copia tarjetas de propiedad de los vehículos, copia del SOAT, copia de la cedula de la víctima, copia del pase o licencia de conducción, original de la ocurrencia de accidente de tránsito. Se debe dejar escaneado en la historia clínica o PROSOFT los documentos de accidente de tránsito. Al igual que en los casos de ARL.
    g. Cuando el paciente es recurrente al servicio se debe dejar escaneada la fotocopia de la cedula con el fin de no pedir siempre el documento como en los casos de pacientes capitados y teniendo en cuenta la ley anti-trámite.

26. Auditoria al paquete de liquidación

    a. Verificar que los datos personales del paciente coinciden en toda la documentación, número de documento, sexo, edad, seguridad social.
    b. Comparar las dosis indicadas por el medico con el Kardex u hoja de medicamentos.

c. Comparar las órdenes dadas en la historia clínica con las ordenes anexas en los formularios pues deben coincidir, al igual estas coincidir con lo ejecutado y apuntado por la auxiliar con hora y firma de quien realiza el procedimiento.
d. Debe ir registrado la hora de salida del usuario sea en salida voluntaria, salida por egreso o salida por remisión, en cualquiera de los casos deben coincidir todos los datos en lo mismo
e. Bitácora debe ir diligenciada por médico completamente y llevar la firma tanto del que remite como del profesional que recepción al paciente, de manera clara y legible.

27. Organizar las liquidaciones en el orden que da la relación de admisiones emitida por el sistema, a su vez verificar que este completo el paquete de admisiones.
28. Organizar y Facturar acorde a la entidad y anexar soportes requeridos para envió de cuentas y poder generar RIPS, grabar en CD y anexar a las facturas para la radicación en las diferentes entidades.
29. Realizar los recibos de ventas a particulares diariamente y confirmarlo para que sea reportado en el arqueo de caja diario.
30. Realizar la revisión completa al proceso establecido por el área de calidad en donde se estipula con exactitud el proceso de facturación y auditoria desde que el usuario ingresa a la institución hasta el momento de su salida, realizar con las opciones de PROSOFT. Así como la organización de cuentas médicas, métodos de facturación normas que lo regulan, los cuales se deben cumplir dentro del proceso al igual que los formatos y guías de cómo es el proceso de facturación.
31. En las remisiones deben realizar el trámite según lo establecido en el proceso de calidad, y de acuerdo a la remisión realizar el proceso de manera oportuna para así poder cumplir con la remisión.
32. Dar cumplimiento al proceso de referencia y contra referencia institucional.
33. Realizar actividades que contribuyan a la buena atención y calidad en la prestación de los servicios, colaborar en el control de visitas.

CLÁUSULA CUARTA – COMPROMISO DE ATENCIÓN AL USUARIO: El contratista se compromete a desarrollar el objeto contractual del presente contrato brindado trato personalizado y humanizado a los usuarios y pacientes de conformidad con las políticas del HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN E.S.E. **CLÁUSULA QUINTA – VALOR:** El valor total del contrato es por la suma de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VENTITRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($4.523.350=)** Incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar. PARÁGRAFO PRIMERO: Dentro del valor estipulado, está incluido la totalidad de los costos que demande su ejecución, utilidad del CONTRATISTA, costos directos e indirectos relacionados con la prestación del servicio, costos administrativos y demás actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: Todos los impuestos, tasas y contribuciones que surjan del presente contrato, están a cargo del CONTRATISTA y por lo tanto el HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E., efectuará las retenciones de ley a que haya lugar. PARÁGRAFO TERCERO: INDEMNIDAD TRIBUTARIA. EL CONTRATISTA mantendrá en desarrollo de sus obligaciones indemne al HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E., con todo lo relacionado con las obligaciones tributarias derivadas del contrato. **CLÁUSULA SEXTA. – FORMA DE PAGO: El HOSPITAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E,** pagará al **CONTRATISTA** el valor del presente contrato en Un (01) primer pago por un valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS VENTITRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.223.350=)** y Un (01) pago mensualizado por valor de **DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($2.300.000=),**

previa presentación de la cuenta de cobro con los siguientes requisitos: I. Informes de actividades del contratista en donde se pueda verificar el avance de la ejecución del contrato. II. Informe de Supervisión. III. Documento que acredite el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, ARL). En ningún caso la sumatoria de los pagos podrá superar el valor total del contrato. El último pago se realizará una vez se suscriba el acta de liquidación del contrato. **CLÁUSULA SEXTA. - APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** Los compromisos contractuales que se deriven del presente contrato serán con cargo del presupuesto de la actual vigencia fiscal del HOSPITAL, y se imputaran al Rubro 2120202009010103 Denominado Remuneración por Servicios Técnicos - Personal Administrativo de acuerdo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No **433-2026 - CLÁUSULA SEPTIMA. – VIGENCIA DEL CONTRATO:** El contrato tendrá como vigencia el término establecido para la ejecución de la prestación del servicio y cuatro (4) meses más para la liquidación del mismo. **CLÁUSULA OCTAVA –VIGILANCIA Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** La vigilancia para el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA, se hará a través del SUPERVISOR. - **CLÁUSULA NOVENA. - OBLIGACIONES DEL SUPERVISOR:** En concordancia con lo estipulado en el capítulo séptimo de la ley 1474 de 2011 el supervisor del presente contrato deberá 1. Velar por el fiel cumplimiento del alcance que se determina en el presente contrato. 2. Certificar y realizar informe de cumplimiento de las actividades contractuales ejecutadas por el contratista. 3. Allegar a la oficina Asesora Jurídica, el acta de inicio, la designación de supervisión y documento de afiliación a la ARL por parte del contratista. 4. Allegar a la oficina Asesora Jurídica mensualmente los informes de supervisión que soporten la ejecución del mismo. 5. Verificar y certificar el cumplimiento mensual del pago de seguridad social por parte del contratista con relación al IBC a cotizar de acuerdo al valor del contrato y el mes pagado. 6. En caso de incumplimiento por parte del contratista deberá requerirlo e informar a la oficina Asesora Jurídica para tomar las medidas pertinentes. 7. Allegar a la oficina Asesora Jurídica la actualización de las pólizas para su aprobación que se realicen a causa de una modificación, prorroga, suspensión, adición o reinicio del contrato (si fuere necesario).- **CLÁUSULA DECIMA. - OBLIGACIONES DEL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN E.S.E.:** cumplimiento del objeto del contrato el HOSPITAL se compromete a: 1) Suministrar oportunamente la información necesaria para el óptimo desarrollo del contrato. 2) Constituir la reserva presupuestal que garantice el giro de los recursos de contrato. 3) Cancelar el valor pactado en el contrato en las condiciones establecidas siempre y cuando el supervisor certifique el cumplimiento del objeto contractual. - **CLÁUSULA DECIMO PRIMERA. - DERECHOS Y OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** Son derechos generales DEL CONTRATISTA. 1. Recibir la contraprestación económica que en su favor establece el presente contrato. 2.Tener acceso a los elementos físicos, que resulten indispensables para cumplir con las obligaciones. Son Obligaciones generales del CONTRATISTA: además de las estipuladas en la Ley 80 de 1993: 1. Utilizar todos sus conocimientos en el apoyo al Hospital y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás. 2. Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos que le sean entregados o tenga

conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato. 3. Afiliarse al sistema de seguridad social integral. 4. Realizar los pagos mensuales por concepto de seguridad social integral, sobre el 40% bruto del valor mensual. En ningún caso la base gravable podrá ser menor al salario mínimo mensual legal vigente. 5. Entregar al supervisor del contrato junto con el informe mensual, copia legible del comprobante de pago del aporte mensual al Sistema de Seguridad Social integral en los términos señalados en la Ley. 6. El contratista debe demostrar buen manejo de las relaciones interpersonales, ser diligente y responsable. 7. Suscribir las actas correspondientes para el desarrollo del objeto contractual y presentar los informes mensuales de ejecución contractual. 8. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.9. Responder por sus actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución de este. 10. Asumir todos los costos que genere la legalización del presente contrato. 11. Realizar las demás obligaciones de acuerdo con su competencia y que sean inherentes al objeto contractual. 12. Dar noticia inmediata al supervisor de las novedades que puedan ocasionar la parálisis en la ejecución del contrato. 13. Abstenerse de presentarse en las instalaciones del Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E., o en el lugar en donde debe ejecutar las actividades propias del objeto contrato, bajo los efectos de bebidas embriagantes o sustancias psicoactivas. De igual manera, evitar el consumo de bebidas o sustancias en lugares públicos, haciendo uso de los elementos, equipos o distintivos institucionales del Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E. 14. Cumplir los protocolos de bioseguridad adoptados y adaptados por el Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E., durante el tiempo que permanezca en las instalaciones o lugar de trabajo y en el ejercicio de las labores que se le designe. 15. Responsabilizarse de los daños o pérdidas que sufran los elementos necesarios para el desarrollo del objeto del contrato con excepción de los que sufran deterioro natural por el uso o eventos de caso fortuito o fuerza mayor. 16). Demas actividades que contribuyan al cumplimiento del objeto contractual. – **CLÁUSULA DECIMO SEGUNDA. - OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS GENERALES:** Las obligaciones a continuación relacionadas, se encuentran contempladas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto único reglamentario del sector del trabajo 1072 de 2015, expedido por Ministerio de Trabajo; modificado por el artículo 4 del Decreto 1273 de 2018, Expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social, en relación al pago y retención de aportes al Sistema de Seguridad Integral y Parafiscales de los trabajadores independientes y modifica los artículos 2.2.4.2.2.13 y 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo. - ARTÍCULO 2.2.4.2.2.13. DECRETO 1072 DE 2015. PAGO DE LA COTIZACIÓN. Las Entidades o Instituciones públicas o privadas contratantes y los contratistas, según corresponda, deberán realizar el pago de las cotizaciones al Sistema General de Riesgos Laborales mes vencido, dentro de los términos previstos por las normas vigentes. - (...) - ARTÍCULO 4. DECRETO 1273 DE 2018. Modifíquese el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo, el cual quedará así: "Artículo 2.2.4.2.2.15. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE. El contratante debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Reportar a la Administradora de Riesgos Laborales los accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 2. Investigar todos los

incidentes y accidentes de trabajo. 3. Realizar actividades de prevención y promoción. 4. Incluir a las personas que les aplica la presente sección en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. 5. Permitir la participación del contratista en las capacitaciones que realice el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. 6. Verificar en cualquier momento el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salud necesarios para cumplir la actividad contratada de las personas a las que les aplica la presente sección. 7. Informar a los contratistas afiliados en riesgo IV y/o V sobre los aportes efectuados al Sistema General de Riesgos Laborales. 8. Adoptar los mecanismos necesarios para, realizar el pago mes vencido de la cotización, cuando el pago del aporte esté a su cargo. - ARTÍCULO 2.2.4.2.2.16. DECRETO 1072 DE 2015. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. (Numeral 2, Derogado por el Art. 6 del Decreto 676 de 2020) 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. - **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA - GARANTIA:** Por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el que no existen anticipos, ni pagos anticipados, no registra el contratista personal a cargo porque el servicio lo cumple igualmente en forma personal, se considera innecesario exigirla al haber un riesgo bajo de incumplimiento. La no exigencia de garantías se fundamenta de manera general, en aplicación al principio de economía establecido en el artículo 2 de la Ley 1437 de 2011, y especial en la aplicación directa del Artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015, el cual establece: "En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1.del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos. - **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. - INDEMNIDAD:** El contratista se obliga a mantener al HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN E.S.E., libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que se deriven de sus actuaciones o las de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- EXCLUSIÓN DE RELACION LABORAL:** Las actividades que ejecuta EL CONTRATISTA, en desarrollo del presente contrato no genera relación laboral, ni prestaciones sociales, por lo tanto, no da derecho a ningún tipo de emolumentos distintos a los pactados en este contrato, de acuerdo con lo establecido en inciso 2°. Numeral 3º del artículo 32 de la ley 80 de 1993. PARÁGRAFO: En cumplimiento de la Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios EL CONTRATISTA deberá afiliarse al sistema de seguridad social y EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION E.S.E., efectuará los controles mensuales para comprobar que EL CONTRATISTA permanezca afiliado durante el desarrollo del Contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** Con el objeto de dar cumplimiento a lo

preceptuado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, EL CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra afiliado y a paz y salvo en los pagos al sistema de Seguridad Social, al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga al mismo así: 1. Pensiones: 16% del 40% del valor total de los ingresos mensuales antes de IVA. 2. Salud: 12.5% del 40% del valor total de los ingresos mensuales antes de IVA. 3. Riesgos Laborales: el porcentaje establecido según el nivel de riesgo del 40% del valor total de los ingresos mensuales antes de IVA. PARAGRAFO: Corresponde al supervisor del contrato verificar el pago de estos aportes. - **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA. – PROPIEDAD INTELECTUAL:** Propiedad intelectual y los derechos patrimoniales sobre los estudios, documentos y en general los productos resultantes de la ejecución del presente contrato, quedara en cabeza del Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E., de conformidad con la normatividad vigente. - **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. – PENAL PECUNIARIA**: En caso de incumplimiento total de este contrato o de declaratoria de caducidad del CONTRATISTA, se entenderá pactado una sanción a título de cláusula penal pecuniaria equivalente al 20% del valor de este contrato, suma que se hará efectiva directamente al contratista. El valor a cancelar se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios que reciba EL HOSPITAL. EL HOSPITAL podrá tomar directamente el valor de la cláusula penal pecuniaria de los saldos que se adeuden al contratista por razón de este contrato o de la garantía constituida si fuera el caso y si no fuere posible cobrará esta suma por vía judicial. - **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. – CESIÓN:** EL CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato a persona natural o jurídica salvo autorización previa, expresa y por escrito del Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E., - **CLÁUSULA VIGÉSIMA. TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN:** el contratista y el supervisor deberá suscribir el acta de terminación del contrato dentro del mes siguiente al vencimiento del plazo de ejecución del mismo en el acta deberán dejar constancia de los extremos temporales de entre los cuales se ejecutó el objeto y el balance financiero de ejecución del contrato entre otros aspectos, se suscribirá el acta de liquidación es indispensable que el contratista presente para este efecto la planilla de pago de la Seguridad Social del mes en que finaliza el contrato de diamante cancelada. - **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Por razones de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión (en caso de aplicar). – **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. - CADUCIDAD:** El HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN E.S.E., podrá declarar la caducidad administrativa de este contrato por medio de resolución motivada, a través de la cual lo dará por terminado y liquidado de conformidad con el Artículo 18 de la ley 80 de 1993. PARÁGRAFO PRIMERO: Declarada la caducidad EL CONTRATISTA hará una relación detallada de los informes o trabajos no realizados hasta la fecha de ejecutoria de la resolución que la declare, las cuales se consignaran en un acta que deberá llevar el visto bueno del jefe Oficina Asesora Jurídica. PARÁGRAFO SEGUNDO: Declarada la caducidad, el CONTRATISTA se hará acreedor a las sanciones o inhabilidades previstas en la ley 80 de 1993 y el Hospital Local de Guamal Primer Nivel

de Atención E.S.E., podrá continuar la ejecución de este contrato a través del garante o de otro contratista. PARÁGRAFO TERCERO: Si el HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCIÓN E.S.E., se abstiene de declarar la caducidad, adoptara las medidas de control e intervención necesarias para garantizar la continuidad de los trabajos objeto de este contrato. – **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. - SOLUCION DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** En caso de presentarse controversias o diferencias en la ejecución del contrato, se recurrirá en primera instancia a los mecanismos alternativos de solución de conflictos de acuerdo a los procedimientos legales establecidos para tal efecto. - **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. - TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES:** De conformidad con los artículos del 14 al 18 de la Ley 80 de 1993. El HOSPITAL, se reserva en su favor la interpretación, modificación y terminación unilaterales del presente contrato, los cuales se entienden incorporados al mismo. – **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: I). Por incumplimiento en las obligaciones contractuales por parte del CONTRATISTA II). Por vencimiento del término contratado. III). Por acuerdo de las partes IV). Por caso fortuito o fuerza mayor. V). Las contempladas en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. – **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. - DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO:** Hacen parte del presente contrato el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual, contractual y poscontractual. – **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA. - TOTAL ENTENDIMIENTO:** Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano. También se entiende que el eventual vicio declarado por autoridad competente de alguna o algunas de ellas, no afecta sino a aquellas declaradas como viciadas. Así mismo, se entiende que los títulos de cada cláusula son meramente indicativos y no afectan la interpretación de su contenido. En general, se da por comprendido a cabalidad este Contrato. – **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. - DOMICILIO CONTRACTUAL Y NOTIFICACIONES:** Las partes contratantes acuerda como domicilio contractual el MUNICIPIO DE GUAMAL- META. Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: I). Por parte del Hospital Local de Guamal Primer Nivel de Atención E.S.E., en la carrera 7° numero 14-28/32-42 Barrio Fundadores, o al correo electrónico notificacionesjudiciales@hospitalguamal.gov.co gerencia@hospitalguamal.gov.co ii) Al Contratista, en la Vereda Vergel o al correo paulaanrestrepo2001@gmail.com – **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. - CONFIDENCIALIDAD:** El contratista con la suscripción del presente contrato, se compromete directamente a guardar estricta reserva y secreto con relación a la información confidencial que se suministre con ocasión de este contrato o durante su ejecución y hasta su liquidación. En tal sentido, deberá entenderse por "información confidencial" toda la información que EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION ESE,

le suministre, en desarrollo de su objeto contractual. PARAGRAFO PRIMERO: No podrá ser considerada como confidencial la información o que sea susceptible de ser conocida mediante la utilización de canales regulares y legales de información ni la información que sea de público conocimiento. PARAGRAFO SEGUNDO: De no ser así, se presume que toda información intercambiada entre las partes es confidencial, y debe adecuarse a lo establecido en el presente contrato, salvo que EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION ESE, exprese lo contrario. PARAGRAFO TERCERO: de conformidad con lo señalado en esta cláusula, la información confidencial que sea recibida por el CONTRATISTA será exclusiva y únicamente utilizada para los fines para los cuales fue suministrada y no podrá ser revelada a terceros salvo autorización expresa de la parte que suministro la información. - **CLÁUSULA TRIGÉSIMA. - ENTREGA DE ELEMENTOS:** Al finalizar el plazo de ejecución del contrato el CONTRATISTA se obliga para con EL HOSPITAL LOCAL DE GUAMAL PRIMER NIVEL DE ATENCION ESE, a coordinar la entrega de material físico, digital, y los elementos utilizados para desarrollar el objeto del contrato al supervisor. PARAGRAFO PRIMERO: La falta de esto con llevar al supervisor a compulsar copias a la oficina de Control Interno Disciplinario. - **CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA. - PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION DEL CONTRATO:** El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única (en caso de aplicar) y la expedición del respectivo registro presupuestal, el nombramiento del supervisor y la elaboración y firma del acta de inicio. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

02 de Noviembre de 2026

ROSA MARIA JIMENEZ BAQUERO
Gerente.

PAULA ANDREA RESTREPO CASTRO
C.C. No. 1.122.511.826
Contratista

Proyecto: J.F.P.V
CPS Apoyo contratación

Reviso: S.M.C.Q
CPSP Asesor Jurídico

Aprobó: R.M.J.B
Gerente