FORMATO NÚMERO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

Respetados señores:

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], presento Oferta para el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí del Municipio de Sutamarchán respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
2. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del Proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
3. Que la oferta que presentamos estará vigente por un término de sesenta (60) días calendario, a partir de su presentación
4. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas del Pliego de Condiciones del proceso de la referencia.
5. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.
6. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
7. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que, en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
8. Que aceptamos la tipificación, estimación y asignación de riesgos efectuada por el Municipio, así como los diferentes aspectos tratados en las audiencias de revisión de riesgos y aclaración de pliegos
9. Que, en caso de resultar adjudicatario, suscribiré el contrato, entregare las garantías y suscribiré el acta de inicio, de acuerdo con el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso.

10. Que no he (hemos) sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno o varios contratos, durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales;
11. Que no he (hemos) sido objeto de declaratorias de incumplimiento contractual en por los menos dos (2) contratos durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales;
12. Que no he (hemos) sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales.
13. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
14. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que, a la terminación de la vigencia del Contrato, los servicios cumplirán con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata el Pliego de Condiciones.
15. Que manifiesto que el Proponente está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
16. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta número _____con fecha de expedición _____, de la compañía de seguros _____, la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.
17. Que la propuesta presentada en el SECOP II, está conformada por _____ archivos y la propuesta económica presentada en la plataforma de la Agencia Nacional de contratación pública y que conforma los requisitos exigidos, **únicos** archivos susceptibles de revisión por parte del comité, de la siguiente forma:
    - Carta de presentación de la propuesta, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Certificado de existencia y representación legal, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Registro Único de proponente, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Documento de asociación, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Autorización para contratar, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Garantía de seriedad de la oferta, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

    - Documento compromiso Anticorrupción, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Soportes de Seguridad social integral, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Documento de identificación, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Situación militar, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría general de la Nación, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Certificado de responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la República, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Antecedentes Judiciales expedido por la Policía nacional, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Registro nacional de medias correctivas, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Certificado por delitos sexuales, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Registro de Deudores alimentarios morosos, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Registro único tributario, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Declaración de Multas y Sanciones, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Experiencia, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Licencia de explotación, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Certificación con esquema donde se evidencia la medición de la distancia, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Título minero, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Rucom, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Ensayos de laboratorio, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Registro minero, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Licencia ambiental, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Documentos maquinaria, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Documentos volqueta 1, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

- Documentos volqueta 2, en el archivo denominado:

Nombre del archivo SECOP II	Numero de folios

18. Recibiré notificaciones en: Municipio _____ dirección:_____, Teléfono _____ y correo electrónico _____

_____

Firma del Representante legal del proponente.

Nombre: [Nombre Persona Natural o representante legal]

FORMATO NÚMERO 2
AUTORIZACIÓN PARA CONTRATAR

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

Respetados señores:

Por medio de la presente hago constar que en reunión extraordinaria de Fecha [Incluya fecha], como costa en acta de la misma fecha y dadas las limitaciones establecidas en el certificado de existencia y representación legal, la junta directiva autorizó al señor (a) [Nombre y apellidos completos], quien obra como Representante legal de la firma [Denominación de la persona Jurídica], para que participe en la convocatoria pública en referencia, mediante la presentación de propuesta y posterior suscripción del contrato cuyo objeto es [Incluya objeto del proceso], hasta por un valor de [Valor en números]

En constancia de lo anterior

_____
Firma del presidente de la Junta directiva.
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre y apellidos completos]

_____
Firma del Secretario de la Junta directiva.
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre y apellidos completos]

FORMATO NÚMERO 3
DOCUMENTO DE ASOCIACIÓN

Nombre de la Asociación: [Nombre dada la asociación]

Clase de Asociación: [Consorcio, Unión temporal o promesa de asociación futura]

[Nombres y apellidos completos], identificado con la C.C. No. [Incluya el número del documento] de [Lugar de expedición] y vecino de [Municipio de residencia], obrando en representación de la sociedad [Nombre de la persona natural o jurídica asociada], domiciliada en la ciudad de [Lugar de ubicación del asociado] [Nombres y apellidos completos], identificado con la C.C. No. [Incluya el número del documento] de [Lugar de expedición] y vecino de [Municipio de residencia], obrando en representación de la sociedad [Nombre de la persona natural o jurídica asociada], domiciliada en la ciudad de [Lugar de ubicación del asociado] [Si existen más asociados se debe repetir el mismo texto], hemos decidido conformar una [Unión Temporal o Consorcio según se trate] en los términos y condiciones de las disposiciones legales que regulan esta clase asociaciones, especialmente las la Ley 80 de 1993, cuyas reglas básicas se hacen constar en las siguientes cláusulas.

CLÁUSULA PRIMERA: La [Unión Temporal o Consorcio según se trate] se conforma con el propósito de presentar propuesta y celebrar y ejecutar el contrato resultante de la Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 002 de 2026, cuyo objeto es la [Incluya el objeto], de conformidad con las especificaciones técnicas señaladas en los Términos y Condiciones Contractuales.

CLÁUSULA SEGUNDA: La participación en la [Unión Temporal o Consorcio según se trate] que se acuerda, será:

1. Integrante [Nombre del asicado] Participación[Porcentaje de participación] %, NIT [Incluya el NIT asignado por la DIAN]
2. Integrante [Nombre del asicado] Participación[Porcentaje de participación] %, NIT [Incluya el NIT asignado por la DIAN]
3. [Si son mas los asociados, repita la anterior información

CLÁUSULA TERCERA: [Integrante] y [Integrante] responderán en forma solidaria y mancomunada por el cumplimiento total de la propuesta y del objeto contratado.

CLÁUSULA CUARTA: Se acuerda que: [Integrante] y [Integrante], atenderán en forma conjunta todas las obligaciones y deberes asumidos en la respectiva propuesta, delegando la representación y la respectiva coordinación de la [Unión Temporal o Consorcio] a [Nombres y apellidos completos] como representante legal de esta [Unión Temporal o Consorcio según se trate]

CLÁUSULA QUINTA: la duración de esta [Unión Temporal o Consorcio según se trate] se extenderá durante el plazo de ejecución y liquidación del contrato y un (01) año más y por el tiempo en que se generen obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, según lo preceptuado en el artículo 7º de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA SEXTA: Las responsabilidades que se desprendan de esta [Unión Temporal o Consorcio según se trate] y sus efectos se regirán por las disposiciones previstas en la Ley 80 de 1993 para la [Unión Temporal o Consorcio según se trate]

En constancia de aceptación y compromiso, se firma el presente documento por los que en el intervienen, el día [Incluya el día] de [Incluya el mes] de 2026 en la ciudad de [Municipio de domicilio].

FIRMA: _____
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre del asociado]
FIRMA: _____
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre del asociado]
FIRMA: _____
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre del asociado]

El presentante legal de la [Unión Temporal o Consorcio según se trate]

FIRMA: _____
[Numero de cedula y lugar de expedición]
[Nombre y apellidos completos]

FORMATO NÚMERO 4
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de [Nombre de la Entidad Estatal] para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

FORMATO NÚMERO 5
MULTAS Y SANCIONES

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

Respetados señores

Declaro bajo la gravedad del juramento - que las multas, que a continuación relaciono, son las únicas que le han sido impuestas por incumplimiento de contratos estatales, mediante acto administrativo ejecutoriado, dentro de los últimos dos (2) años, anteriores a la fecha de cierre de este proceso de selección, y por particulares por incumplimiento de contratos privados, durante el mismo tiempo:

Entidad Contratante	Número o identificación del Contrato	Tipo de Sanción	Fecha de ejecutoria de la Sanción dd/mm/aa

Así mismo declaro bajo la gravedad del juramento - que los únicos amparos de la garantía única que le han sido hecho efectivos en contratos estatales, mediante acto administrativo ejecutoriado dentro de los últimos dos (2) años, anteriores a la fecha de cierre de este Proceso de Selección, son los siguientes:

Entidad Contratante	Número o identificación del Contrato	Tipo de Amparo	Fecha de ejecutoria de la Sanción dd/mm/aa

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]
Nota: En caso de no tener multas o sanciones, deberá indicar ¨SIN MULTAS¨

FORMATO NÚMERO 6
EXPERIENCIA

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

Estimados señores:

A continuación, relaciono los contratos para acreditar las condiciones de experiencia exigidas en el proceso en referencia, así como los solicitados para la asignación de puntos, los cuales serán los únicos a tomar en cuenta para la evaluación de dicho requisito habilitante, así:

CONTRATOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA			
Numero de ubicación en el RUP	Valor en SMML	Participación en la ejecución (%)	Entidad contratante

En caso de oferentes plurales se presentará por cada uno de los integrantes que contribuyan con el requisito habilitante, en caso que alguno no contribuya se deberá presentar sin diligenciar el cuadro. *(El anterior texto no debe ir en el anexo)*.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]

formato número 7
oferta económica

Lugar y fecha
Señores
Secretaría de Planeación e Infraestructura
Municipio de Sutamarchán (Boyacá)
SECOP II

Referencia: Proceso de Contratación – Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial número 003 de 2026

Respetados señores:

A continuación, detallo la propuesta económica, para participar en el proceso en referencia:

Ítem	Detalle	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	Material granular (recebo) en cantera incluido cargue	M^3	2.891.00		
2	Transporte de material suelto	M^3/Km	75.166.00		
Valor total - Incluye Iva					

_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]