	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	02
		VIGENCIA:	08-09-2026

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

Unidad y/o Dependencia	ESUFA – GRUAC-ESINV
Fecha del informe	Día: 31 Mes: 10 Año: 2026
Tipo de informe	Parcial: X Final:
Periodo evaluado	Mes: 07 Año: 2026
Número de Contrato	005-09-K-ESUFA-GRUAC-2026
Contratista	ANGIE KATHERINNE PERDIGON JULA
Objeto	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN PERSONAL PARA EL GRUPO ACADÉMICO DE LA ESCUELA DE SUBOFICIALES FAC CT. ANDRES M DIAZ, LOTE 09. ASISTENTE DE EXTENSIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN´
Valor del Contrato	$21.989.320 Veintiún millones novecientos ochenta y nueve mil trescientos veinte pesos
Fecha Suscripción	Día: 29 Mes: 01 Año: 2026
Plazo de Ejecución	Día: 20 Mes: 12 Año: 2026
Forma de Pago	LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA pagará al contratista el valor adjudicado del contrato, de la manera en que se indica a continuación: VEINTIÚN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($21.989.320):

2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

Registro Presupuestal	No.: 1426 Día: 08 Mes: 01 Año: 2026
Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)	No.: N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal VF	No.: N/A Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación Garantía de Cumplimiento	Día: 06 Mes: 04 Año: 2026
Aprobación Garantía Responsabilidad Civil Extracontractual	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)	Día: 06 Mes: 04 Año: 2026

3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

NO APLICA.

PRIMER MODIFICATORIO	
Fecha firma Modificatorio	Día: 05 Mes: 04 Año: 2026
Objeto de la Modificación	Por lo tanto, el valor pendiente por entrega del servicio que asume la CESIONARIA es de diecisiete millones quinientos veintidós mil setecientos treinta y siete pesos M/C ($17.522.737), los cuales serán cancelados a la cesionaria de la siguiente manera:

No. PAGOS	CORTE ENTREGA DOCUMENTOS DE PAGO	VALOR	PAC
1	30 Abril 2026	$1.717.917	MAYO 2026
2	31 Mayo 2026	$2.061.500	JUNIO 2026
3	30 Junio 2026	$2.061.500	JULIO 2026
4	31 Julio 2026	$2.061.500	AGOSTO 2026
5	31 Agosto 2026	$2.061.500	SEPTIEMBRE 2026
6	30 Septiembre 2026	$2.061.500	OCTUBRE 2026
7	31 octubre 2026	$2.061.500	Noviembre de 2026 y/o cuentas por pagar constituidas dentro del primer trimestre de 2027
8	20 de diciembre 2026	$3.435.820	Diciembre de 2026 y/o cuentas por pagar constituidas dentro del primer trimestre de 2027

Valor Adicionado / reducción (Si aplica)	N/A
Nuevo Valor Contrato	N/A
Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Registro Presupuestal Ajustado	No. 1426 Día: 05 Mes: 02 Año: 2026
Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)	Día: 05 Mes: 04 Año: 2026
Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Aprobación - Otras Garantías	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A

PRIMERA SUSPENSIÓN	
Fecha firma	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Objeto de la Suspensión	NO APLICA
Reinicio	Día: N/A Mes: N/A Año: N/A
Observaciones	NO APLICA

4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

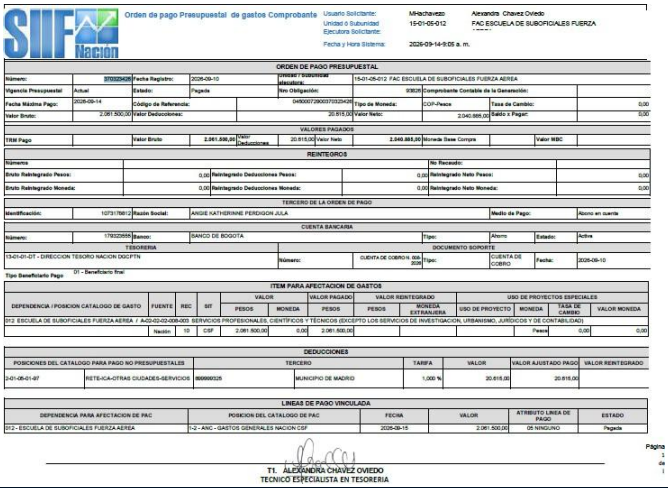
Avance Físico	85,71 %
Avance en Tiempo	85,00 %
Estado del Contrato	En ejecución: X Ejecutado: Suspendido:
Cumplimiento general	Sí No X

ESTADO FINANCIERO

Valor del Contrato	$ 21.989.320
Valor y Porcentaje de Pagos realizados	$16.492.000
Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar	$ 5.497.320

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado	No. soporte y fecha (SAP)
1	06-marzo-2026	Cuenta de cobro No. 001 marzo/2026	$ 2.061.500	78895226 2026-03-16	$ 2.061.500	78895226 2026-03-16
2	06-abril-2026	Cuenta de cobro No. 002 abril/2026)	$ 2.061.500	127462026 2026-04-17	$ 2.061.500	127462026 2026-04-17
3	30-mayo-2026	Cuenta de cobro No. 003 mayo/2026)	$ 2.061.500	182318126 2026-05-22	$ 2.061.500	182318126 2026-05-22
4	30-junio-2026	Cuenta de cobro No. 004 junio/2026)	$ 2.061.500	182318126 2026-05-22	$ 2.061.500	182318126 2026-05-22
5	31-julio-2026	Cuenta de cobro No. 005 julio/2026)	$ 2.061.500	265331326 2026-07-10	$ 2.061.500	265331326 2026-07-10
6	31-agosto-2026	Cuenta de cobro No. 006 agosto/2026)	$ 2.061.500	321426326 2026-08-14	$ 2.061.500	321426326 2026-08-14
7	30-Septiembre -2026	Cuenta de cobro No. 007 septiembre /2026)	$ 2.061.500	321426326 2026-09-10	$ 2.061.500	321426326 2026-09-10
8	31-Octubre -2026	Cuenta de cobro No. 008 octubre /2026)	$ 2.061.500	422528126 2026-10-15	$ 2.061.500	422528126 2026-10-15
				Total Pagos	$16.492.000	

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).



Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

VALORES PAGADOS

REINTEGROS

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

CUENTA BANCARIA

TESORERIA

DOCUMENTO SOPORTE

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEDUCCIONES

LINEAS DE PAGO VINCULADA

TT. ALEXANDRA CHAVEZ OVIEDO
TECNICO ESPECIALISTA EN TESORERIA

7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

Objeto contractual	Cumple: X No cumple: No aplica:
Cronograma (Adjuntar)	Cumple: No cumple: No aplica: X
Especificaciones técnicas	Cumple: X No cumple: No aplica:
Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Obligaciones contractuales generales y especificas	Cumple: X No cumple: No aplica:

Clausula Catalogación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Clausula Offset	Cumple: No cumple: No aplica: X
Cargue facturas en Plataforma SECOP II	Cumple: X No cumple: No aplica:
Otras obligaciones de ejecución (ponderables, entregables etc.).	Cumple: No cumple: No aplica: X
Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación	Cumple: No cumple: No aplica: X
Otros	No Aplica

7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS		
OBLIGACIONES CONVENIDAS	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
1.Solicitar, recopilar y organizar la información documental y estadística relacionada con las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social.	En desarrollo de esta actividad, se recopiló y organizó la información documental relacionada con las acciones institucionales realizadas, incluyendo actas, informes y demás soportes asociados al Factor de Impacto Social, para su consolidación, seguimiento y verificación.	se recopiló la Información disponible como soporte de las acciones ejecutadas, incluyendo actas, informes y demás documentos asociados a las actividades realizadas. Informe de visibilización del impacto social de la ESUFA: Se recopiló y organizó la información relacionada con las actividades, logros y acciones institucionales desarrolladas por la Escuela, identificando sus aportes a la sociedad y su proyección en los ámbitos académico, social y tecnológico. Asimismo, se consolidó información documental y estadística como soporte para evidenciar el impacto generado y fortalecer la visibilidad institucional.
2 Recopilar y organizar las evidencias (actas, listados, fotografías, informes, entre otros) que respalden la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los indicadores, conforme al plan de mejoramiento vigente.	En desarrollo Se alimentó y actualizó el repositorio de Calidad con las evidencias documentales correspondientes a las actividades ejecutadas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social, para mantener organizada y disponible la información como soporte de seguimiento y verificación.	se alimentó y actualizó el repositorio de Calidad con las evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social como parte de esta actividad.

3 Elaborar las actas requeridas que sirvan como insumo y evidencia de los procesos desarrollados por la Sección de Extensión. .	En desarrollo Se elaboraron y tramitaron las comunicaciones y solicitudes administrativas relacionadas con reconocimientos, movilidades académicas, comisiones y demás gestiones institucionales requeridas.	Felicitación por productos de investigación: Se elaboró la comunicación de reconocimiento y felicitación por los productos de investigación desarrollados, destacando los aportes académicos y científicos y promoviendo la cultura investigativa institucional. Solicitud formalización movilidad académica – CATAM: Se elaboró la documentación requerida para formalizar la movilidad académica ante CATAM, contribuyendo al cumplimiento de los procedimientos administrativos correspondientes. Solicitud devolución de alimento – Comisión de estudio: Se gestionó la solicitud administrativa para tramitar la devolución de los recursos correspondientes al servicio de alimentación asociado a una comisión de estudio. Solicitud formalización comisión ESFIM: Se adelantó la gestión documental para formalizar la comisión ante la Escuela de Formación de Infantería de Marina, facilitando los trámites administrativos requeridos. Solicitud autorización movilidad académica: Se elaboró la solicitud formal para gestionar la autorización correspondiente a la participación de personal en actividades de movilidad académica. Solicitud formalización movilidad académica – Semana Mundial del Espacio (Universidad de los Andes): Se gestionó la documentación correspondiente para formalizar la participación institucional en este espacio académico, promoviendo el intercambio de conocimientos y la proyección de la ESUFA. Visibilización del impacto social de la ESUFA y divulgación en redes y medios de comunicación: Se consolidó la información relacionada con las acciones de comunicación y divulgación institucional, orientadas a visibilizar las actividades, los logros y los aportes de la Escuela a la sociedad. Actividades académicas, espacios de divulgación y estrategias de apoyo a las cuotas de incorporación: Se documentaron las actividades y estrategias institucionales orientadas a fortalecer la divulgación académica, promover la

		participación y apoyar los procesos relacionados con las cuotas de incorporación. Movilidad Académica – Semana del Tecnólogo ESUFA 2026: Se elaboró el acta correspondiente a la movilidad académica entrante, documentando la participación de instituciones educativas y militares, así como los espacios de intercambio académico y tecnológico desarrollados durante el evento.

Se anexa informe del contratista completo.

7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

Nº	ACTIVIDAD	PERIODO	PRODUCTO
1	Solicitar, recopilar y organizar la información documental y estadística relacionada con las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social.	Mensual	Matriz de consolidación de actividades por iniciativa (formato Excel)
2	Diseñar y aplicar instrumentos de recolección de información dirigidos a los diferentes actores involucrados en el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento del Factor de Impacto Social.	Cada vez que sea requerido	Instrumentos aplicados y base de datos digital con resultados
3	Formular y ejecutar herramientas de recopilación de datos dirigidas a la comunidad académica, con el propósito de apoyar actividades que fortalezcan el Factor Visibilidad Nacional e Internacional.	Cada vez que sea requerido	Instrumentos aplicados y base de datos digital con resultados
4	Elaborar informes analíticos a partir de los instrumentos aplicados a los diferentes actores involucrados.	Cada vez que sea requerido	Informe ejecutivo
5	Elaborar el informe de gestión de la Sección de Extensión y Relaciones Interinstitucionales.	Anual	Informe de gestión

6	Apoyar en la elaboración de presentaciones de acuerdo con requerimientos de la sección de extensión	Cada vez que sea requerido	Presentaciones formato FAC editables.
7	Recopilar y organizar las evidencias que respalden la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los indicadores, conforme al plan de mejoramiento vigente.	Mensual	Archivo digital organizado y actualizado
8	Elaborar las actas requeridas que sirvan como insumo y evidencia de los procesos desarrollados por la Sección de Extensión.	Cada vez que sea requerido	Actas firmadas

8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

Contratista	Sí: ___No: _X____
Entidad	Sí: ___No: _X____

Observaciones: N/A

9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: No: X
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: No: X

Observaciones: _____NO APLICA_____

10. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

Ingreso a Almacén	Sí N/A No N/A
No. soporte y fecha (SAP)	No. soporte N/A Fecha Dia: N/A Mes: N/A Año: N/A
Dependencia destino final del bien o servicio	N/A
Observaciones	N/A

11. FIRMA (S)

El contrato continúa en etapa de ejecución y, con corte al tercer informe parcial, se evidencia un cumplimiento adecuado de las obligaciones contractuales y del objeto pactado, de acuerdo con las actividades desarrolladas y los soportes entregados por el contratista.

Se recomienda dar continuidad al seguimiento permanente de las actividades programadas, así como mantener organizada y actualizada la documentación y evidencias correspondientes a la ejecución contractual.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-047
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	VERSIÓN No.	02
		VIGENCIA:	08-09-2026

Nombre del Supervisor (Indicar si Principal o Suplente)	ST JAIME GERALDINO MERCADO Principal	**C.C.** 1143153609
Acto Administrativo Nombramiento	N/A	
Acta entrega fecha	N/A	
Tipo Novedad	N/A	
Dependencia:	GRUPO ACADEMICO	
Firma		

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	**CÓDIGO:**	**DE-DEAJU-FR-047**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA	**VERSIÓN No.**	**02**
		VIGENCIA:	**08-09-2026**

Madrid Cund. 31 de Octubre de 2026

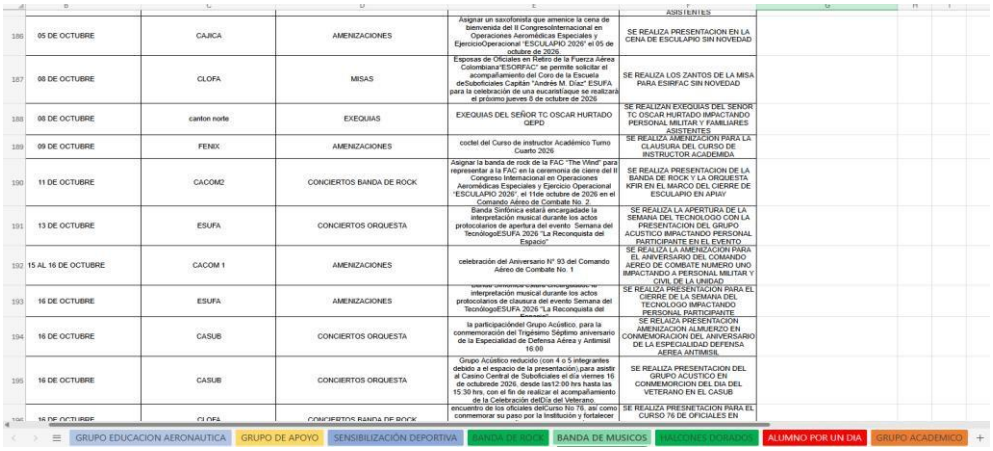
Subteniente
JAIME GERALDINO
ESUFA

Asunto: Entregable No. 009 Contrato No. 005-09-K-ESUFA-GRUAC-2026.

Respetuosamente, me permito informar al señor supervisor del contrato No. No. 005-09-K-ESUFA-GRUAC-2026, que en referencia a la ejecución de las actividades a desarrollar en lo contemplado de la ficha técnica se realiza las siguientes funciones:

- Solicitar, recopilar y organizar la información documental y estadística relacionada con las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social. Item1.

se recopiló la Información disponible como soporte de las acciones ejecutadas, incluyendo actas, informes y demás documentos asociados a las actividades realizadas.



					ASISTENTES
186	05 DE OCTUBRE	CAJICA	AMENIZACIONES	Asignar un saxofonista que amenice la cena de bienvenida del II Congresointernacional en Operaciones Aeromédicas Especiales y EjercicioOperacional "ESCULAPIO 2026" el 05 de octubre de 2026.	SE REALIZA PRESENTACION EN LA CENA DE ESCULAPIO SIN NOVEDAD
187	08 DE OCTUBRE	CLOFA	MISAS	Esposas de Oficiales en Retiro de la Fuerza Aérea Colombiana"ESORFAC" se permite solicitar el acompañamiento del Coro de la Escuela deSuboficiales Capitán "Andrés M. Díaz" ESUFA para la celebración de una eucaristíaque se realizará el próximo jueves 9 de octubre de 2026	SE REALIZA LOS ZANTOS DE LA MISA PARA ESRFAC SIN NOVEDAD
188	08 DE OCTUBRE	canton norte	EXEQUIAS	EXEQUIAS DEL SEÑOR TC OSCAR HURTADO QEPD	SE REALIZAN EXEQUIAS DEL SENOR TC OSCAR HURTADO IMPACTANDO PERSONAL MILITAR Y FAMILIARES ASISTENTES
189	09 DE OCTUBRE	FENIX	AMENIZACIONES	coctel del Curso de instructor Académico Turno Cuarto 2026	SE REALIZA AMENIZACION PARA LA CLAUSURA DEL CURSO DE INSTRUCTOR ACADEMIDA
190	11 DE OCTUBRE	CACOM2	CONCIERTOS BANDA DE ROCK	Asignar la banda de rock de la FAC "The Wind" para representar a la FAC en la ceremonia de cierre del II Congreso Internacional en Operaciones Aeromédicas Especiales y Ejercicio Operacional "ESCULAPIO 2026", el 11de octubre de 2026 en el Comando Aéreo de Combate No. 2	SE REALIZA PRESENTACION DE LA BANDA DE ROCK Y LA ORQUESTA KFIR EN EL MARCO DEL CIERRE DE ESCULAPIO EN APIAY
191	13 DE OCTUBRE	ESUFA	CONCIERTOS ORQUESTA	Banda Sinfónica estará encargadade la interpretación musical durante los actos protocolarios de apertura del evento Semana del TecnólogodESUFA 2026 "La Reconquista del Espacio"	SE REALIZA LA APERTURA DE LA SEMANA DEL TECNOLOGO CON LA PRESENTACION DEL GRUPO ACUSTICO IMPACTANDO PERSONAL PARTICIPANTE EN EL EVENTO
192	15 AL 16 DE OCTUBRE	CACOM 1	AMENIZACIONES	celebración del Aniversario N° 93 del Comando Aéreo de Combate No. 1	SE REALIZA LA AMENIZACION PARA EL ANIVERSARIO DEL COMANDO AEREO DE COMBATE NUMERO UNO IMPACTANDO A PERSONAL MILITAR Y CIVIL DE LA UNIDAD
193	16 DE OCTUBRE	ESUFA	AMENIZACIONES	[illegible] interpretación musical durante los actos protocolarios de clausura del evento Semana del TecnólogodESUFA 2026 "La Reconquista del [illegible]	SE REALIZA PRESENTACION PARA EL CIERRE DE LA SEMANA DEL TECNOLOGO IMPACTANDO PERSONAL PARTICIPANTE
194	16 DE OCTUBRE	CASUB	CONCIERTOS ORQUESTA	la participaciónde! Grupo Acústico, para la conmemoración del Trigésimo Séptimo aniversario de la Especialidad de Defensa Aérea y Antimisil 16:00	SE RELAIZA PRESENTACION AMENIZACION ALMUERZO EN CONMEMORACION DEL ANIVERSARIO DE LA ESPECIALIDAD DEFENSA AEREA ANTIMISIL
195	16 DE OCTUBRE	CASUB	CONCIERTOS ORQUESTA	Grupo Acústico reducido (con 4 o 5 integrantes debido a el espacio de la presentación) para asistir al Casino Central de Suboficiales el día viernes 16 de octubrede 2026, desde las12:00 hrs hasta las 15:30 hrs, con el fin de realizar el acompañamiento de la Celebración delDía del Veterano.	SE REALIZA PRESENTACION DEL GRUPO ACUSTICO EN CONMEMORCION DEL DIA DEL VETERANO EN EL CASUB
196	16 DE OCTUBRE	CLOFA	CONCIERTOS BANDA DE ROCK	encuentro de los oficiales delCurso No 76, así como conmemorar su paso por la Institución y fortalecer	SE REALIZA PRESNETACION PARA EL CURSO 76 DE OFICIALES EN

GRUPO EDUCACION AERONAUTICA | GRUPO DE APOYO | SENSIBILIZACIÓN DEPORTIVA | BANDA DE ROCK | BANDA DE MUSICOS | HALCONES DORADOS | ALUMNO POR UN DIA | GRUPO ACADEMICO

Informe de visibilización del impacto social de la ESUFA: Se recopiló y organizó la información relacionada con las actividades, logros y acciones institucionales desarrolladas por la Escuela, identificando sus aportes a la sociedad y su proyección en los ámbitos académico, social y tecnológico. Asimismo, se consolidó información documental y estadística como soporte para evidenciar el impacto generado y fortalecer la visibilidad institucional.



INFORME DE VISIBILIZACIÓN DEL IMPACTO SOCIAL DE LA ESUFA

Divulgación en redes sociales y medios de comunicación – Vigencia 2026

Iniciativa 3. Visibilización del impacto social de la Escuela de Suboficiales "CT. Andrés M. Díaz" (ESUFA).

1. Objetivo

Identificar y organizar contenidos institucionales publicados durante 2026 que contribuyen a visibilizar la labor formativa, el relacionamiento con la comunidad, los logros de los alumnos y egresados y la relación de la ESUFA con medios de comunicación. La información se presenta como insumo para el seguimiento de la Iniciativa 3 y para orientar la divulgación permanente en canales oficiales.

Visibilización del impacto social institucional	Divulgación institucional en redes sociales y medios de comunicación
Comprende las acciones orientadas a dar a conocer los aportes, resultados y beneficios que genera la Escuela de Suboficiales "CT. Andrés M. Díaz" (ESUFA) en la comunidad educativa, las familias, los egresados y la sociedad en general. Se desarrolla mediante la divulgación de actividades académicas, militares, culturales, ambientales y de extensión, a través de redes sociales, páginas web institucionales y medios de comunicación, con el propósito de fortalecer el reconocimiento de la Escuela, promover la transparencia, destacar los logros alcanzados y evidenciar su contribución a la formación integral de los futuros suboficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana.	Es el proceso de comunicar y compartir información de interés público sobre las actividades, experiencias, logros y resultados de la ESUFA, utilizando canales oficiales de comunicación para acercar la Institución a la ciudadanía. Comprende la publicación de noticias, fotografías, videos, entrevistas, comunicados y testimonios que permitan visibilizar el quehacer institucional, fortalecer los vínculos con los medios de comunicación y la comunidad, promover el sentido de pertenencia y dar a conocer el impacto de las iniciativas desarrolladas por la Escuela a nivel local, regional, nacional e internacional.

2. Actividades previstas según la iniciativa

Actividad / tarea del plan	Aplicación para la ESUFA	Evidencia sugerida
Desarrollar un plan permanente en redes y medios de comunicación. Mantener perfiles activos en Facebook, Instagram, X y YouTube.	Publicar noticias sobre formación militar y tecnológica, actividades académicas, eventos institucionales, experiencias de alumnos, logros de egresados y acciones de impacto social.	Enlaces a publicaciones oficiales, capturas de pantalla, fotografías, videos y registro de fecha/canal de publicación.
Organizar ruedas de prensa y	Fortalecer el vínculo con medios	Comunicados de prensa,



3. Publicaciones institucionales identificadas en 2026

En la sección de noticias del sitio web oficial de la Escuela de Suboficiales de la Fuerza Aérea Colombiana (ESUFA), se evidencia la labor de divulgación institucional realizada durante la vigencia 2026. Dichos contenidos se encuentran articulados y reflejados activamente a través de sus plataformas digitales oficiales en YouTube, Instagram y Facebook, garantizando un mayor alcance e interacción con la comunidad

Facebook

4. Hallazgos y análisis

- Las noticias identificadas presentan distintos aspectos de la ESUFA: formación militar, acompañamiento familiar, reconocimiento de los alumnos, trayectoria de egresados, convocatorias académicas y relacionamiento con medios.
- La publicación del Día del Periodista es especialmente pertinente para la tarea de fortalecer los vínculos con medios de comunicación locales y regionales.
- Los contenidos sobre alumnos y egresados pueden contribuir al reconocimiento de la Escuela y a mostrar el impacto de la formación en las personas y en la comunidad institucional.
- Para evidenciar el cumplimiento permanente del plan, se recomienda mantener una matriz mensual que registre fecha, tema, canal, enlace, público objetivo, alcance o interacción disponible y evidencia archivada.

5. Recomendaciones para el seguimiento

- Consolidar mensualmente las publicaciones de la ESUFA y de los canales oficiales de la Fuerza Aeroespacial Colombiana que mencionen a la Escuela.
- Organizar los contenidos por categorías: movilidad e intercambio académico; formación y logros de alumnos; egresados; extensión e impacto social; eventos; convocatorias; y relacionamiento con medios.
- Guardar capturas legibles y enlaces directos a cada publicación como soporte de la actividad. Registrar por separado las publicaciones compartidas por cuentas oficiales de la FAC y las publicadas originalmente por la ESUFA.
- Cuando se realicen entrevistas o acercamientos con medios, anexar comunicado, listado de medios contactados, fecha, tema tratado y evidencia de publicación, si la hubo.

- Recopilar y organizar las evidencias (actas, listados, fotografías, informes, entre otros) que respalden la ejecución de las actividades orientadas al cumplimiento de los indicadores, conforme al plan de mejoramiento vigente. Item 07

se alimentó y actualizó el repositorio de Calidad con las evidencias correspondientes a las actividades desarrolladas en el marco de las Iniciativas del Factor de Impacto Social como parte de esta actividad,



- Elaborar las actas requeridas que sirvan como insumo y evidencia de los procesos desarrollados por la Sección de Extensión. ITEM 9

Felicitación por productos de investigación: Se elaboró la comunicación de reconocimiento y felicitación por los productos de investigación desarrollados, destacando los aportes académicos y científicos y promoviendo la cultura investigativa institucional.



FAC-S-2026-190736-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-190736-CI del 24 de septiembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC

Señor Coronel
CARLOS MAURICIO CALDAS ARISTIZABAL
Director Escuela de Suboficiales FAC
Madrid Cundinamarca

Asunto: Felicitación por productos de investigación

Solicitud formalización movilidad académica – CATAM: Se elaboró la documentación requerida para formalizar la movilidad académica ante CATAM, contribuyendo al cumplimiento de los procedimientos administrativos correspondientes.



FAC-S-2026-192268-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 3, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-192268-CI del 29 de septiembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC

Señora Coronel
YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ
Subdirector Y Jefe Estado Mayor
Madrid, Cundinamarca.

Asunto: Solicitud formalización movilidad académica- CATAM.

Solicitud devolución de alimento – Comisión de estudio: Se gestionó la solicitud administrativa para tramitar la devolución de los recursos correspondientes al servicio de alimentación asociado a una comisión de estudio.



FAC-S-2026-192447-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 3, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-192447-CI del 29 de septiembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC

Señor Teniente Coronel
ALVARO SALAZAR GALLO
Comandante Grupo de Alumnos
Madrid, Cundinamarca.

Asunto: Solicitud devolución de alimento - Comisión de estudio.

Solicitud formalización comisión ESFIM: Se adelantó la gestión documental para formalizar la comisión ante la Escuela de Formación de Infantería de Marina, facilitando los trámites administrativos requeridos.



FAC-S-2026-193241-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-193241-CI del 29 de septiembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC

Señora Coronel
YOIS ANDREA CORRECHA RAMIREZ
Subdirector Y Jefe Estado Mayor
Madrid, Cundinamarca.

Asunto: Solicitud formalización comisión ESFIM

Solicitud autorización movilidad académica: Se elaboró la solicitud formal para gestionar la autorización correspondiente a la participación del personal en actividades de movilidad académica.

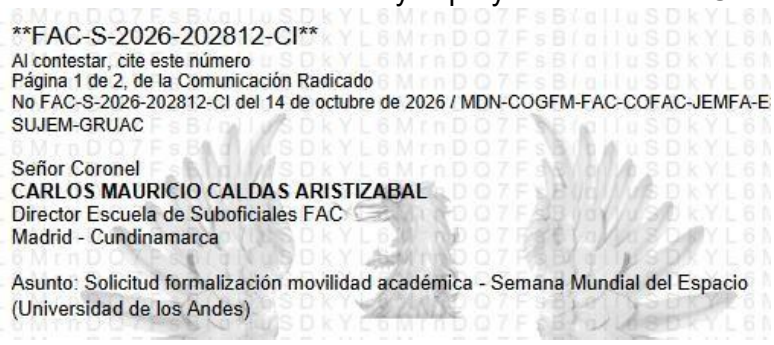


FAC-S-2026-198594-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-198594-CI del 7 de octubre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM

Señor Coronel
FABIAN ANDRES NIETO RUEDA
Comandante Comando Aéreo De Combate N.4
Mlgar - Tolima.

Asunto: Solicitud autorización movilidad académica

Solicitud formalización movilidad académica – Semana Mundial del Espacio (Universidad de los Andes): Se gestionó la documentación correspondiente para formalizar la participación institucional en este espacio académico, promoviendo el intercambio de conocimientos y la proyección de la ESUFA.



FAC-S-2026-202812-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 2, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-202812-CI del 14 de octubre de 2026 / MDN-COGFM-FAC-COFAC-JEMFA-E
SUJEM-GRUAC

Señor Coronel
CARLOS MAURICIO CALDAS ARISTIZABAL
Director Escuela de Suboficiales FAC
Madrid - Cundinamarca

Asunto: Solicitud formalización movilidad académica - Semana Mundial del Espacio (Universidad de los Andes)

Visibilización del impacto social de la ESUFA y divulgación en redes y medios de comunicación: Se consolidó la información relacionada con las acciones de comunicación y divulgación institucional, orientadas a visibilizar las actividades, los logros y los aportes de la Escuela a la sociedad.



FAC-S-2026-206649-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 14, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-206649-CI del 20 de octubre de 2026 / MDN-COGFM-FAC.-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC-03-SERIN

Señora Teniente Coronel
LEIDY DIANA GIRON HERNANDEZ
Comandante Grupo Académico ESUFA
Madrid, Cundinamarca

Asunto: Visibilización del impacto social de la ESUFA y divulgación en redes y medios de comunicación

Actividades académicas, espacios de divulgación y estrategias de apoyo a las cuotas de incorporación: Se documentaron las actividades y estrategias institucionales orientadas a fortalecer la divulgación académica, promover la participación y apoyar los procesos relacionados con las cuotas de incorporación.



FAC-S-2026-213299-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 7, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-213299-CI del 28 de octubre de 2026 / MDN-COGFM-FAC.-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC-03-SERIN

Señora Teniente Coronel
LEIDY DIANA GIRON HERNANDEZ
Comandante Grupo Académico ESUFA
Madrid, Cundinamarca

Asunto: Actividades académicas, espacios de divulgación y estrategias de apoyo a las cuotas de incorporación

Movilidad Académica – Semana del Tecnólogo ESUFA 2026: Se elaboró el acta correspondiente a la movilidad académica entrante, documentando la participación de instituciones educativas y militares, así como los espacios de intercambio académico y tecnológico desarrollados durante el evento.



FAC-S-2026-218392-CI
Al contestar, cite este número
Página 1 de 3, de la Comunicación Radicado
No FAC-S-2026-218392-CI del 4 de noviembre de 2026 / MDN-COGFM-FAC.-COFAC-JEMFA-ESUFA-SUJEM-GRUAC-03-SERIN

Señora Teniente Coronel
LEIDY DIANA GIRON HERNANDEZ
Comandante Grupo Académico ESUFA
Madrid, Cundinamarca.

Asunto: Movilidad Académica – Semana del Tecnólogo ESUFA 2026

Se realizó el envio de correos electrónicos, según necesidad por parte del jefe inmediato

Cordialmente,

ANGIE KATHERINNE PERDIGON JULA
Contratista
CC. 1073178812
Cel: 3114967835
E-mail: angiieperdiigon@gmail.com