| | | |
|---|---|---|
| Página 1 de 5 | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 | | |
| Fecha: 12-03-2021 | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA | |
| Versión: 5 | | |

**No. GS-2026- -REGI4**

Santiago de Cali, 10 de noviembre del 2026

Teniente coronel
**JAIME ANDRES ESPEJO NAVARRO**
Jefe Regional de Aseguramiento en Salud N°4
Cali

**ASUNTO:** Informe de supervisión del contrato No. **66-2-20167-26**

**TIPO DE INFORME**

**PERIÓDICO __ X __ O FINAL ___**

**Periodo del informe de supervisión**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Desde** | **03/08/2026** | **Hasta** | **02/09/2026** |

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

mediante comunicado oficial no. GS-2026-012275-REGI4 el señor mayor. Geovanny franco sánchez, obrando en calidad de jefe regional de aseguramiento en salud no.4 (e) nombró supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor subintendente Leonardo romero rivera.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: MENSUAL**
- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:**

**1.Informe de supervisión 001 del mes de agosto, del 03/08/2026 al 02/09/2026, presentado mediante comunicación oficial**

**Información del contrato u orden de compra**

| | |
|---|---|
| **Contrato No. / Orden de compra No.** | 66-2-20167-26 |
| **Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra** | **"SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA (CAJAS Y CARPETAS) PARA LA REGIONAL DE ASEGURAMIENTO EN SALUD N.º 4".** |
| **Contratista** | GLOBAL TRAINING GROUP S.A.S |
| **Representante legal** | Carlos Andrés Palacios |
| **Valor inicial del contrato u orden de compra** | $40.000.000,00 |
| **Valor adiciones del contrato u orden de compra** | N/A |
| **Valor total del contrato u orden de compra** | $40.000.000,00 |
| **Plazo de ejecución inicial** | 4 meses |
| **Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra** | 03/07/2026 |
| **Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)** | 30/11/2026 |
| **Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)** | N/A |
| **Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)** | N/A |
| **Adiciones** | N/A |
| **Modificatorios** | N/A |
| **Prorrogas** | N/A |
| **Otros** | N/A |

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

### 1.1 Acciones adelantadas:

Cumplimiento de objeto contractual por parte de la contratista, se resalta su capacidad resolutiva frente a la prestación del servicio

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| Ejemplo: cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social, parafiscales, (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) … | SI | SIN NOVEDAD |

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| caja para archivo central referencia x-200 clasificación: unspsc 44111515 material: cartón corrugado que cumple con la ntc 4436:1998 y la ntc 5397 resistencia de material: resistencia mínima a la compresión vertical de 790 kgf/m. resistencia mínima al aplastamiento horizontal de 2 kgf/cm2 dimensión: externa 26.5 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de largo características físicas: con apertura frontal, pliegue en el costado izquierdo y pestaña para su manipulación troquelada y fácil de armar, en aleta superior izquierda. pegante ph neutro o alcalino, sin residuo de pegante a la vista. recubrimiento al interior con una película transparente de material inerte ph de 7 a 8 capacidad de almacenamiento: mínimo 15 carpetas tamaño oficio.<br><br>carpeta tipo 4 aletas cartulina blanca tipo esmaltado / couche (c1s): cartulina blanca con recubrimiento que contenga pigmentos (carbonatos) y ligantes desde la fabricación; cara interna mate, cara externa brillante; de ph neutro, con reserva alcalina; gramaje de 320 g/m2. el material debe cumplir con las especificaciones contenidas en la ntc 4436:1998 y ntc 5397 respecto el material con el cual se elaboran las carpetas. dimensiones: ancho de 69,5 cm; largo de 69,5 cm base central de 22 cm de ancho por 35cm de largo; solapas laterales de 22 cm a 25,5 cm de ancho por 35 cm de largo; solapas inferior y superior de 22,5 cm de ancho por 17cm de largo. | SI | NO SE PRESENTAN NOVEDADES |

**2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA**

Prestación y ejecución del contrato sin novedad.

**3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:**

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido veintidós (30) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando cincuenta y uno (30) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

**4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:**

“La Regional de Aseguramiento en Salud No. 4, cancelará al contratista que se le adjudique el presente proceso de contratación, en forma parcial los pagos según el monto facturado y conciliado entre las partes a través de un proceso de auditoría de cuentas dentro de los Cuarenta y Cinco (45) días hábiles siguientes a la radicación de la factura de prestación del servicio, en la Ventanilla -

Central de Cuentas de la Regional de Aseguramiento en Salud Nº4, junto con el recibido a satisfacción, de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC); cumplidos los trámites administrativos y fiscales vigentes, y una vez el Tesoro Nacional sitúe los correspondientes recursos a la Dirección de Sanidad (…)"

**4.1. Ejecución Financiera y Pagos:**

| **a. Balance general de pagos y entregas** | | |
|---|---|---|
| | **Valor en pesos** | **% del valor del contrato u orden de compra** |
| Valor total del contrato u orden de compra | $ 40.000.000 | 100% |
| Valor total de las entregas | $34.999.328 | 95% |
| Valor total facturado | $34.999.328 | 95% |
| Valor facturado pendiente de pago | $34.999.328 | 95% |
| Valor pagado | $34.999.328 | 95% |
| Valor pendiente de entrega | $5.000.672 | 5% |

**b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado** (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

| No. de acta o constancia de recibido | Valor recibido | Fecha de recibido | Valor facturado | No. factura | Valor pagado | Valor deducciones | No. orden de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 001 | $34.999.328 | 05/08/2026 | $34.999.328 | FP214 | $34.999.328 | 1.947.021,00 | 375703626 |

**4.1 Entrada de Bienes:**

**Acta de recebciop0 de bienes Nº 001**

***5* RECOMENDACIONES**

***Ninguna***

**6 CONCLUSIONES**

| | | |
|---|---|---|
| El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales | **SI X** | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
| | **NO___** | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas. |

Atentamente,

Firma___leonardo Romero Rivera

SI. LEONARDO ROMERO RIVERA
Responsable de archivo RASES No. 4
Supervisor contrato. No. 66-2-20167-26
Correo electrónico: leonardo.romero9933@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3245051326