A. INFORMACIÓN GENERAL			
Periodo de informe:	*Del 1 de octubre al 31 de octubre 2026*		
Contrato N°:01	*CPS-CD-976-2026*		
Nombre del Contratista:	***LORENA YELISSA GOMEZ SARMIENTO***		
No de identificación:	*C.C40877431 Expedición 18/01/2000 DE MAICAO*		
Objeto del Contrato:	***"PRESTACIÓN DE SERVICIO TECNICOS CON EL PROPOSITO DE REALIZAR EL APOYO A LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y FINANCIERAS DE LOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE MAICAO – DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA".*** **EL MARCO DEL PROYECTO IDENTIFICADO COMO APOYO PARA EL DESARRLLO DE ACTIVIDADES DIRECCIONADAS A FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACION EN EL EMPRENDIMIENTO Y EL EMPRESARISMO DESDE EL SECTOR TRABAJO HACIA LOS SECTORES AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, COMERCIO, INDUSTRIA, TURISMO Y FRONTERASEN EL MUNICIPIO DE MAICAO-CODIGO: 202600000019528.**		
Valor del Contrato:	**OCHO MILLONES DOCIENTOS DOCEMIL QUINIENTOS PESOS *($8.212.500) M/L.***		
Valor Honorarios:	*Dos millones setecientos treinta y siete mil quinientos pesos M/L ($2.737.500.00)*		
Plazo del Contrato:	*3 meses*		
No Pago:	*01*		
No de planilla de pago de Seguridad social:	**1752217776**		
Valor Aporte Salud:	**Valor Aporte Pensión:**	**Valor Aportes ARL:**	
$218900	*$280200*	*$9200*	
Nombre y cargo del supervisor del contrato:	*MARIANGEL CELEDÓN DELGADO* *Secretaria de Desarrollo Económico*		

B. BALANCE DEL CONTRATO			
VALOR DEL CONTRATO:	*$8.212.500*	**VALOR EJECUTADO ACUMULADO:**	*$0*
		VALOR A PAGAR:	*$2.737.500*
VALOR HONORARIOS:	*$2.737.500.00*	**SALDO:**	*$5.475.00*

C. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1- Apoyar en la gestión efectiva de la política de atención al ciudadano.

2- Apoyar en las audiencias de la comunidad que le sean asignada.

3- Mantener informado al director de oficina las actividades a realizar.

4- Apoyar en la gestión documental que adelante la Umata municipal.

5- Ayudar en la actualización del archivo que compete a la Umata Municipal.

6- Presentar los informes mensuales y o periódicos el informe final y los demás que le solicite el supervisor.

7- Ejecutar actividades complementarias que ayuden a propender a lograr los objetivos trazados por la secretaria de desarrollo económico.

8- Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor que se deriven del objeto y naturaleza del contrato

D. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

1. Que a la fecha, he cumplido con las actividades establecidas en el contrato.
2. Que autorizo a la Alcaldía de Maicao a realizar las deducciones correspondientes a los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.
3. Dando cumplimiento a lo dispuesto en el parágrafo 1º el artículo 4 del decreto 2271 de 2009, declaro bajo la gravedad de juramento que lo correspondiente al pago por Seguridad Social, está debidamente pagado, anexo copia simple del mismo.

Teniendo en cuenta la información solicitada por el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016 y para efectos de determinar la tarifa de retención contenida en el Artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el Articulo 42 de la Ley 2010 de 2019. Manifiesto que NO_X_ SI___ he contratado dos o más trabajadores asociados a la actividad de servicios.

E. ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

Durante el periodo del 1 de octubre al 31 de octubre de 2026 desarrolle las siguientes actividades:

1. Recepción de visita de campesinos y de personas que acudían en busca de información a la oficina Umata
2. Realizar todos los QR para el transporte de productos sembrados en la zona rural del Municipio de Maicao correspondiente al mes de mayo.
3. Inscribí alrededor de 50 campesinos nuevos a la base de datos interna de la Umata
4. Hacer acompañamiento a diferentes actividades en donde la Umata tenía que hacer presencia con todo el equipo
5. Hacer diferentes oficios a distintas secretarias con el fin de mandar o recibir información que se necesitaba en ese momento para la Umata.
6. Se hizo acompañamiento en la construcción del insumo para la matriz del plan de desarrollo.

FIRMA DEL CONTRATISTA:	
Fecha de Presentación:	*Del 1 octubre al 31 octubre 2026*

Teniendo en cuenta lo anterior, en mi calidad de supervisor doy visto bueno para el respectivo pago correspondiente del 01 de octubre al 31 octubre de 2026

La presente certificación se expide en Maicao, La Guajira, en el mes de noviembre del año 2026

FIRMA SUPERVISOR:	Manuel Celedon
Cargo:	Secretaria de Desarrollo Económico