MEMORANDO

Radicado No: 202648005000018163

Para: **EMILIS LIÑAN MURGAS**
Directora Regional

Asunto: Solicitud de Tramite contractual – MC Papelería
Fecha: 10 de noviembre de 2026

Cordial Saludo:

A través del presente comunicado, me permito solicitar el inicio del trámite contractual para el servicio de: **Contratar el suministro de útiles de escritorio y elementos de oficina para la Regional Guajira del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF),** de conformidad con las especificaciones técnicas requeridas.

Para ello, se adjunta expediente que contiene:

1. Estudios Previos.
2. Certificado PACCO.
3. CDP
4. Estudios de sector
5. Listado proveedores potenciales
6. Respuestas cotizaciones
7. Precio promedio del Sector
8. Ficha técnica con sus anexos

Formalmente,

IDELVI SELENA MINDIOLA AREN
Coordinadora Centro Zonal Maicao

Aprobó: IDELVI SELENA MINDIOLA AREN
Revisó: IDELVI SELENA MINDIOLA AREN
Proyectó: ALICIA ABSHANA CAMPANELLA