**ESTUDIOS PREVIOS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA LA CELEBRACIÓN DE UN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS.**

**MODALIDAD DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA**

(Literal "b", numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 2 Artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015)

Por medio del presente, el suscrito Alcalde del Municipio de SACAMA, con fundamento en lo consagrado en el en el literal b), numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con la subsección 2 Artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015, deja constancia del Presente Estudio Previo que justifican el desarrollo del proceso de selección y respectivo contrato, cuyo objeto será el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL BANCO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, INSUMOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL MUNICIPAL. VIGENCIA 2026",** según las características técnicas especificadas en los presentes estudios previos.

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

(Numeral 1, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015).

Que la Constitución Política de Colombia, en su artículo 2°, establece como fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución, así como proteger a todas las personas residentes en Colombia y asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.

Que, conforme a lo dispuesto en el artículo 311 de la Constitución Política, el Municipio de Sácama, Casanare, como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, tiene a su cargo la prestación de los servicios públicos que determine la ley, la ejecución de las obras que demande el progreso local, la ordenación de su territorio, la promoción de la participación comunitaria y el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, así como el cumplimiento de las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.

Que el artículo 3° de la Ley 136 de 1994, modificado por la Ley 1551 de 2012, establece dentro de las competencias de los municipios administrar los asuntos municipales, prestar los servicios públicos que determine la ley, planificar el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio y atender las necesidades insatisfechas de la población, incluyendo aquellas relacionadas con las vías urbanas y rurales de su jurisdicción.

Que, de conformidad con la Ley 1551 de 2012, corresponde a los municipios la construcción y mantenimiento de las vías urbanas y rurales de su jurisdicción, razón por la cual la Administración Municipal debe disponer de los medios técnicos, humanos, logísticos y operativos necesarios para conservar la infraestructura vial y garantizar condiciones adecuadas de movilidad y transitabilidad para la población.

Que, de acuerdo con el diagnóstico contenido en el Plan de Desarrollo Municipal “Sácama Nuestro Compromiso 2024–2027” y el seguimiento realizado por la Secretaría de Planeación y Obras Públicas, el municipio cuenta con aproximadamente sesenta y cuatro coma cinco (64,5) kilómetros de vías urbanas y terciarias, de las cuales cerca del noventa por ciento (90%) corresponden a vías en afirmado. Esta condición genera la necesidad de efectuar intervenciones periódicas de mantenimiento y conservación, particularmente durante las temporadas de lluvias, debido a la susceptibilidad de este tipo de vías frente a procesos de erosión, pérdida de material, deterioro de la banca, formación de cárcavas, acumulación de material de arrastre y afectaciones en los sistemas de drenaje.

Así mismo, se ha identificado que aproximadamente el setenta y ocho coma treinta por ciento (78,30%) de las vías terciarias presentan condiciones deficientes de acceso y transitabilidad, circunstancia que demanda una intervención permanente por parte de la Administración Municipal mediante la utilización de maquinaria y vehículos propios, así como mediante el apoyo que pueda gestionarse ante otras entidades.

Las condiciones de la red vial municipal adquieren especial relevancia durante las temporadas de lluvias, debido a que los fenómenos ola invernal incrementan la ocurrencia de deslizamientos, pérdida de banca, acumulación de material, afectaciones de obras de drenaje y demás situaciones que dificultan la movilidad de las comunidades rurales. Estas circunstancias generan la necesidad de mantener disponible la maquinaria requerida para la atención de puntos críticos y para la recuperación y conservación de los corredores viales municipales.

En este contexto, mediante Decreto No. 0181 del 10 de julio de 2026, el Departamento de Casanare declaró la situación de calamidad pública ante la emergencia ocasionada por la ola invernal, la incidencia de la primera temporada de lluvias y la variabilidad climática. Dentro de los eventos reportados por el Departamento se identificaron crecientes súbitas en la parte alta del río Casanare y sus afluentes, con especial atención en los municipios de Hato Corozal, Sácama y La Salina.

De igual manera, el informe de afectaciones incorporado al referido decreto registra para el Municipio de Sácama dieciocho (18) eventos reportados, asociados a diferentes fenómenos derivados de la temporada de lluvias, con afectaciones en las veredas como Quebrada Negra, Casirva, Guivarin, Monte olivo, Macueque, Sabanalarga, Sinai y La Colorada. Aunado a lo anterior, el Municipio de Sácama, mediante Decreto No. 030 del 4 de septiembre de 2026, declaró la situación de calamidad pública en su jurisdicción como consecuencia de las afectaciones ocasionadas por la temporada de lluvias y los diferentes fenómenos asociados, generándose la necesidad de adelantar acciones de respuesta, rehabilitación y recuperación sobre la infraestructura afectada, particularmente en aquellos sectores donde se ha visto comprometida la movilidad y transitabilidad de las comunidades.

Las condiciones anteriormente descritas han generado un incremento en las actividades de mantenimiento y atención de puntos críticos de la red vial municipal, aumentando de manera directa la utilización de los vehículos y maquinaria que conforman el banco de maquinaria municipal. La operación continua de estos equipos, especialmente en actividades de remoción de derrumbes, retiro de material de arrastre, recuperación de

banca, conformación de vías, limpieza de cunetas y demás labores de mantenimiento vial, genera un desgaste permanente de sus componentes y aumenta la probabilidad de ocurrencia de fallas mecánicas, hidráulicas, eléctricas, electrónicas y de los demás sistemas que integran los equipos.

De igual manera, durante la operación normal de la maquinaria y los vehículos pueden presentarse fallas, desgastes o daños que no necesariamente pueden ser identificados con anterioridad, debido a que algunos componentes se encuentran sometidos a esfuerzos variables, condiciones de trabajo exigentes, desgaste progresivo y diferentes niveles de utilización. En consecuencia, aun cuando se cuente con un diagnóstico inicial de los equipos, no resulta técnicamente posible determinar con absoluta precisión, desde el inicio de la vigencia contractual, la totalidad de los repuestos, componentes, insumos y elementos que deberán ser reemplazados o suministrados durante el periodo de ejecución.

Esta situación se encuentra directamente relacionada con la naturaleza de los equipos que integran el banco de maquinaria, toda vez que su funcionamiento involucra sistemas mecánicos, hidráulicos, eléctricos, electrónicos, de transmisión, rodamiento, alimentación, refrigeración y demás componentes sujetos a desgaste y eventual deterioro. La aparición de una falla en uno de estos sistemas puede, a su vez, requerir la revisión de otros componentes y generar la necesidad de reemplazar elementos adicionales que solamente pueden determinarse una vez efectuado el diagnóstico técnico correspondiente.

Por lo anterior, la necesidad de contratación no se limita exclusivamente a las fallas actualmente identificadas, sino que comprende también aquellas que puedan presentarse durante la operación de los equipos en desarrollo de las actividades propias del municipio. La previsión de estas necesidades resulta especialmente importante durante la vigencia 2026, considerando el incremento en la utilización de la maquinaria para la atención de las afectaciones ocasionadas por la temporada de lluvias y la necesidad de mantener capacidad de respuesta frente a nuevos puntos críticos que puedan presentarse.

En consecuencia, se requiere disponer de un servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo que permita atender tanto las actividades programadas como aquellas reparaciones que se originen durante la operación de los equipos, incluyendo el suministro e instalación de los repuestos, componentes, insumos, lubricantes, filtros, elementos de desgaste y demás elementos necesarios para recuperar y conservar las condiciones adecuadas de funcionamiento.

La modalidad de contratación bajo un esquema de monto agotable responde a la naturaleza variable de la necesidad, en razón a que la cantidad, tipo y oportunidad de los mantenimientos, reparaciones, repuestos e insumos requeridos dependen del estado particular de cada equipo, de las horas de operación, de las condiciones de trabajo, del desgaste que presenten sus componentes y de las eventualidades que puedan producirse durante la ejecución de las actividades propias del banco de maquinaria.

Por lo tanto, no resulta técnicamente conveniente ni posible establecer de manera anticipada cantidades exactas para cada repuesto, componente o elemento requerido durante toda la vigencia contractual, toda vez que ello dependerá de los diagnósticos efectuados sobre cada vehículo o maquinaria y de las necesidades reales que se presenten durante su operación. Lo que sí puede determinarse es la necesidad de contar con una

disponibilidad presupuestal destinada a atender, de manera oportuna y hasta el agotamiento de los recursos contratados, los mantenimientos y reparaciones que sean requeridos y debidamente soportados durante la ejecución.

El esquema de monto agotable permitirá que los recursos sean utilizados de acuerdo con las necesidades efectivamente identificadas y autorizadas por la Entidad, evitando comprometer recursos en cantidades de repuestos o actividades que eventualmente no sean requeridas y permitiendo, a su vez, atender aquellas necesidades que surjan como consecuencia del funcionamiento normal de los equipos o de las mayores exigencias operativas derivadas de la atención de la red vial municipal.

La ejecución de los servicios deberá estar soportada en los respectivos diagnósticos, órdenes de servicio, informes técnicos y demás documentos que permitan identificar el equipo intervenido, la falla presentada, la actividad de mantenimiento realizada, los repuestos o insumos suministrados, las cantidades utilizadas y el valor correspondiente, garantizando la trazabilidad y control de los recursos públicos destinados al contrato.

De esta manera, el mantenimiento preventivo permitirá disminuir la ocurrencia de fallas, conservar las condiciones de seguridad y funcionamiento de los equipos y prolongar su vida útil, mientras que el mantenimiento correctivo permitirá atender oportunamente las averías que se presenten durante la operación, reduciendo los tiempos de indisponibilidad y evitando que daños menores evolucionen hacia reparaciones de mayor complejidad y costo.

La disponibilidad y operatividad del banco de maquinaria resulta fundamental para el cumplimiento de las funciones municipales relacionadas con la conservación y mantenimiento de la red vial, particularmente en las actuales condiciones de la infraestructura vial y frente al incremento de las intervenciones requeridas como consecuencia de la temporada de lluvias. El Decreto Departamental No. 0181 de 2026 contempla, dentro de las acciones asociadas al Plan de Acción Específico, actividades relacionadas con la apertura y restauración de vías y la atención de las afectaciones generadas por la temporada de lluvias.

En consecuencia, mantener fuera de operación por periodos prolongados los equipos del banco de maquinaria podría limitar la capacidad institucional para atender oportunamente las necesidades de mantenimiento vial y los puntos críticos que se presenten en la jurisdicción municipal, afectando la continuidad de las actividades programadas y la capacidad de respuesta de la Administración Municipal.

El Municipio de Sácama no cuenta dentro de su estructura administrativa con el personal técnico especializado, los talleres, equipos, herramientas, infraestructura y demás medios necesarios para atender integralmente las labores de mantenimiento preventivo y correctivo y el suministro de los repuestos requeridos por el banco de maquinaria y vehículos. Por esta razón, resulta necesario acudir a un tercero que cuente con la capacidad técnica, operativa, logística y de suministro necesaria para atender de manera oportuna las necesidades que se presenten durante la ejecución contractual.

Por las razones expuestas, se requiere contratar el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL BANCO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, INSUMOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL MUNICIPAL. VIGENCIA 2026."**, bajo un esquema de monto agotable, con el propósito de garantizar la atención oportuna de las necesidades de mantenimiento y reparación que sean identificadas durante la ejecución, de acuerdo con los diagnósticos técnicos y las necesidades reales de los equipos, hasta el agotamiento de los recursos destinados para tal fin.

La contratación permitirá fortalecer la capacidad operativa de la Administración Municipal, mantener disponibles los vehículos y maquinaria requeridos para la conservación y recuperación de la red vial, atender oportunamente las fallas que se presenten durante su operación y contribuir a la continuidad de las actividades de mantenimiento vial, especialmente aquellas relacionadas con la atención de puntos críticos y afectaciones generadas por la temporada de lluvias.

Así mismo, la ejecución del contrato bajo un esquema de monto agotable permitirá que los recursos públicos se destinen a necesidades efectivamente requeridas durante la vigencia contractual, con sujeción a los diagnósticos, autorizaciones, cantidades y valores que sean debidamente soportados, procurando los principios de planeación, economía, eficiencia, responsabilidad y adecuada administración de los recursos públicos.

Que por las razones hasta ahora expuestas, por la naturaleza y características del objeto a contratar y teniendo en cuenta que el valor del mismo supera el rango de la mínima cuantía de la entidad, se cubrirá la necesidad planteada en el objeto, mediante la escogencia del contratista a través de la modalidad de selección abreviada menor cuantía, conforme a lo establecido en el Literal a del numeral 2 del Artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, y en concordancia con el Articulo **2.2.1.1.2.1.2.,** del Decreto 1082 de 2015 por cuanto además no se trata de aquellos que se contratan de manera directa.

Que la información contenida en el presente documento constituye el soporte necesario y suficiente para la elaboración de la Invitación Pública con la cual se adelantará la Selección del Contratista proveedor de los bienes y servicios requeridos.

## 2. OBJETO PARA CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN.

(Numeral 2, Articulo 2.2.1.1.2 .1.1, Decreto 1082 de 2015)

**Objeto: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL BANCO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, INSUMOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL MUNICIPAL. VIGENCIA 2026."**

## 2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

El objeto contractual denominado **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A TODO COSTO DEL BANCO DE MAQUINARIA Y VEHÍCULOS DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS, INSUMOS Y DEMÁS ELEMENTOS NECESARIOS PARA GARANTIZAR SU OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL MUNICIPAL. VIGENCIA 2026."**, tiene como finalidad garantizar la conservación, funcionamiento, disponibilidad y condiciones adecuadas de operación del banco de maquinaria y vehículos de propiedad y/o al servicio del Municipio de Sácama, mediante la ejecución de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, diagnóstico, reparación, ajuste, cambio y/o suministro de repuestos, componentes, lubricantes, insumos y demás elementos que resulten necesarios para atender las necesidades de cada equipo durante la ejecución contractual.

El banco de maquinaria y vehículos constituye un recurso fundamental para el desarrollo de las actividades a cargo del municipio relacionadas con la conservación, mantenimiento, recuperación y mejoramiento de la red vial urbana y rural, particularmente de los corredores viales que requieren intervenciones permanentes para garantizar condiciones adecuadas de transitabilidad y movilidad de la población.

La operación continua de los vehículos, maquinaria y equipos en actividades de mantenimiento vial los somete a condiciones variables de trabajo, desgaste progresivo de sus componentes, esfuerzos mecánicos y demás factores propios de su utilización, circunstancias que pueden generar necesidades de mantenimiento, reparación o sustitución de componentes durante la vigencia contractual. A ello se suman las afectaciones derivadas de la temporada de lluvias y de las condiciones particulares de operación en la red vial municipal, que pueden incrementar la demanda de utilización de la maquinaria y, por consiguiente, la necesidad de mantenerla disponible y en condiciones adecuadas de funcionamiento.

Desde el punto de vista técnico, no resulta posible determinar de manera anticipada la totalidad de los repuestos, componentes, insumos, reparaciones y servicios que serán requeridos durante la ejecución del contrato, toda vez que dichas necesidades dependen del diagnóstico individual de cada equipo, las horas de operación, las condiciones de trabajo, el desgaste de sus componentes y la ocurrencia de fallas o afectaciones durante su utilización.

Por lo anterior, la contratación se estructura bajo la modalidad de monto agotable, estableciendo un valor máximo disponible para atender las necesidades de mantenimiento que efectivamente se presenten durante la vigencia contractual. La ejecución y pago se realizará de acuerdo con los requerimientos que formule la entidad, previa identificación y diagnóstico de la necesidad, autorización del supervisor y efectiva ejecución del servicio y/o suministro correspondiente, sin que el establecimiento del valor total del contrato implique obligación para el municipio de ejecutar la totalidad de los recursos disponibles.

La contratación comprende, a todo costo, la mano de obra, herramientas, equipos, diagnóstico, desmontaje, montaje, reparación, ajustes, pruebas de funcionamiento, suministro e instalación de repuestos, componentes, lubricantes, filtros, fluidos, insumos y

demás elementos necesarios para restablecer o conservar las condiciones de operación de los vehículos y maquinaria, de acuerdo con las necesidades técnicamente identificadas y las condiciones establecidas por la entidad.

Con la ejecución del objeto contractual se busca mantener la disponibilidad operativa del banco de maquinaria y vehículos del municipio, reducir los tiempos de inactividad derivados de fallas mecánicas, eléctricas, hidráulicas o de otra naturaleza, prevenir el agravamiento de daños y garantizar que los equipos puedan ser utilizados oportunamente en las actividades de mantenimiento y atención de la red vial municipal, especialmente frente a las necesidades que se presenten durante la vigencia 2026.

El objeto contractual se encuentra articulado con las obligaciones constitucionales y legales del municipio en materia de prestación de servicios a cargo de la entidad territorial, conservación de la infraestructura vial y atención de las necesidades de la comunidad, así como con las metas y acciones previstas en el Plan de Desarrollo Municipal “SÁCAMA NUESTRO COMPROMISO 2024–2027”, particularmente en lo relacionado con el fortalecimiento de la infraestructura vial urbana y rural del municipio.

## 2.2. ALCANCE:

En desarrollo del objeto contractual, el contratista deberá ejecutar de manera integral, oportuna y con calidad técnica, todas las actividades necesarias para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo del banco de maquinaria y vehículos del Municipio de Sácama, incluyendo el diagnóstico, mano de obra, herramientas, equipos, repuestos, componentes, lubricantes, insumos y demás elementos requeridos para garantizar su adecuado funcionamiento y disponibilidad operativa, de conformidad con las necesidades identificadas durante la ejecución del contrato.

El alcance comprenderá, entre otras, las siguientes actividades:

a) **Diagnóstico e identificación de necesidades de mantenimiento:** Realizar la revisión, inspección y diagnóstico técnico de los vehículos, maquinaria y equipos que sean requeridos por la entidad, con el propósito de determinar las causas de las fallas, desgaste o deficiencias de funcionamiento y establecer las actividades, repuestos, componentes e insumos necesarios para su atención.

b) **Mantenimiento preventivo:** Ejecutar las actividades de mantenimiento preventivo requeridas para conservar los vehículos, maquinaria y equipos en condiciones adecuadas de operación, incluyendo, entre otras, revisión general, cambio de aceites, lubricantes, filtros, fluidos, correas, mangueras, elementos de desgaste y demás componentes que, de acuerdo con las condiciones de operación y recomendaciones técnicas, requieran intervención o sustitución.

c) **Mantenimiento correctivo:** Realizar las reparaciones necesarias para corregir fallas o daños que afecten el funcionamiento de los vehículos, maquinaria y equipos, incluyendo actividades de diagnóstico, desmontaje, reparación, ajuste, cambio, instalación y puesta en funcionamiento de los componentes que resulten necesarios.

d) **Suministro e instalación de repuestos y componentes:** Suministrar e instalar los repuestos, partes, piezas, componentes, accesorios y demás elementos necesarios para atender las necesidades de mantenimiento identificadas. Los elementos suministrados deberán ser compatibles con las características técnicas de cada vehículo, maquinaria o equipo y cumplir con las condiciones de calidad requeridas.

e) **Mano de obra, herramientas y equipos:** Disponer del personal técnico, herramientas, equipos y demás recursos necesarios para ejecutar las actividades de mantenimiento y reparación que sean requeridas, garantizando condiciones adecuadas de calidad, seguridad y oportunidad.

f) **Pruebas y puesta en funcionamiento:** Una vez ejecutadas las actividades de mantenimiento o reparación, realizar las pruebas técnicas y operativas necesarias para verificar el correcto funcionamiento del vehículo, maquinaria o equipo intervenido y efectuar los ajustes que resulten necesarios.

g) **Soporte técnico y documentación:** Presentar al supervisor del contrato los diagnósticos, informes técnicos, órdenes de servicio, relación de repuestos e insumos utilizados, actividades ejecutadas y demás documentos que permitan verificar la correcta ejecución de cada servicio y/o suministro.

h) **Autorización previa de las intervenciones:** Las actividades de mantenimiento, reparación, suministro e instalación de repuestos e insumos deberán encontrarse previamente identificadas y soportadas técnicamente. El contratista deberá presentar al supervisor el diagnóstico y la relación de actividades y elementos requeridos para su revisión y autorización antes de proceder con su ejecución, salvo las situaciones que por su naturaleza requieran una atención inmediata, las cuales deberán ser debidamente justificadas y documentadas.

i) **Ejecución bajo esquema de monto agotable:** La ejecución contractual se realizará de acuerdo con las necesidades efectivamente identificadas y autorizadas durante la vigencia del contrato. La entidad no estará obligada a solicitar la totalidad de los servicios, repuestos, componentes o insumos inicialmente estimados, dado que las cantidades y características definitivas dependerán de las condiciones de operación y de los diagnósticos realizados a cada vehículo, maquinaria o equipo.

El mantenimiento se realizará sobre los vehículos, maquinaria y equipos que integran el banco de maquinaria y el parque automotor del Municipio de Sácama y/o que se encuentren al servicio de la entidad, de acuerdo con el inventario y relación de equipos que se establezca en los documentos técnicos del proceso. La entidad podrá requerir la intervención de uno o varios equipos durante la vigencia contractual, según las necesidades que se presenten.

La ejecución de las actividades deberá garantizar condiciones de calidad, oportunidad, seguridad y confiabilidad, procurando que los equipos intervenidos sean reintegrados al servicio en condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades institucionales y, especialmente, para las labores de conservación, mantenimiento, recuperación y mejoramiento de la red vial municipal.

### 2.3. BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION

**CÓDIGO BPIN:** 2024853150006

**PROYECTO DE INVERSIÓN:** "FORTALECIMIENTO DE LA RED VIAL URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA".

### 2.4. ARTICULACIÓN PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL:

El presente proyecto apunta al cumplimiento de varios objetivos del pan de desarrollo de acuerdo a los siguientes objetivos:

| PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL – PDM – SÁCAMA NUESTRO COMPROMISO | |
|---|---|
| **CODIGO BPPIM** | 2024853150006 |
| **DIMENSIÓN** | ECONÓMICA |
| **SECTOR** | TRANSPORTE |
| **PROGRAMA** | INFRAESTRUCTURA RED VIAL REGIONAL |
| **META** | • VÍA TERCIARIA MEJORADA<br>• VÍA TERCIARIA CON MANTENIMIENTO PERIÓDICO O RUTINARIO<br>• VÍA URBANA MEJORADA |
| **CERTIFICACION BPIN** | 20260928019 |

**2.5. CLASIFICACIÓN UNSPSC:** La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, son los siguientes:

| ÍTEM | Clasificación UNSPSC | Clase y/o Producto |
|---|---|---|
| **1** | 78181500 | Servicios De Mantenimiento Y Reparación De Vehículos |
| **2** | 72151500 | Servicios De Sistemas Eléctricos |
| **3** | 40161500 | Filtros |
| **4** | 39122100 | Equipos De Transmisión Y Distribución Eléctrica |
| **5** | 31171500 | Rodamientos |
| **6** | 26111700 | Baterías Pilas Y Accesorios |
| **7** | 25191700 | Equipo Para El Mantenimiento De Vehículo |
| **8** | 25174000 | Sistema de refrigerar de motor |
| **9** | 25173900 | Componentes Eléctricos |
| **10** | 25173800 | Sistemas de tren de transmisión |
| **11** | 25173700 | Controles de emisión y de escape |
| **12** | 25172802 | Sistemas Hidráulicos Para Automotores. |
| **13** | 25172500 | Neumáticos y cámaras de neumáticos |
| **14** | 25172000 | Componentes de sistemas de suspensión |
| **15** | 25171900 | Ruedas Y Acabados |
| **16** | 25171718 | Kits de Reparación de Frenos |

| | | |
|---|---|---|
| **17** | 22101700 | Componentes de equipo pesado |
| **18** | 15121900 | Grasas |
| **19** | 15121500 | Preparados lubricantes |

## 2.6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

### 2.6.1. OBLIGACIONES GENERALES

EL CONTRATISTA se obliga con plena autonomía e independencia, a:

**a.** Cumplir con el objeto del contrato, con forme a las condiciones pactadas en los estudios previos, pliegos de condiciones y la oferta aprobada por la entidad contratante.

**b.** Utilizar los recursos entregados por la Administración Municipal exclusivamente para los fines previstos.

**c.** El contratista será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros.

**d.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos.

**e.** Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del contrato.

**f.** Presentar oportuna y debidamente soportado, el informe técnico, administrativo, financiero y contable, que dé cuenta de la ejecución del objeto contractual (Facturas y/o documentos equivalentes, registro fotográfico y bitácora de obra, comprobantes de pago etc.).

**g.** Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo, si a ello hubiere lugar.

**h.** El Contratista deberá tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio y los transeúntes, de acuerdo a las reglamentaciones vigentes en el país.

**i.** Realizar oportunamente los pagos al sistema de seguridad social y parafiscales, de acuerdo al artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

**j.** Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.

**k.** Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le imparta por parte del supervisor del contrato.

**l.** Realizar todas las recomendaciones, instrucciones y observaciones por escrito.

**m.** Las demás inherentes al objeto del contrato.

### 2.6.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

El servicio deberá ser prestado en los términos, para lo cual el oferente deberá cumplir con las siguientes obligaciones específicas.

**a.** Ejecutar y cumplir el objeto del contrato de acuerdo con lo estipulado en los estudios y cláusulas contractuales.

**b.** Cumplir con las especificaciones técnicas plasmadas en el proceso contractual.

**c.** Garantizar la calidad, eficiencia, eficacia y confianza del servicio prestado con las especificaciones requeridas

**d.** Constituir las garantías exigidas por el municipio y presentarlas en original para la revisión y aprobación por parte de la Oficina Asesora Jurídica.

**e.** El contratista deberá garantizar la reparación, entrega e instalación de la totalidad de repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los vehículos y maquinaria.

**f.** Garantizar la calidad e idoneidad de los elementos e insumos objeto del contrato, así como de prestar la correspondiente garantía, entendida como la reposición en caso de defectos inherentes a la calidad y deficiencias técnicas de los bienes proveídos, por el incumplimiento de los parámetros o normas técnicas establecidas para el respectivo bien.

**g.** Entregar, en tiempo y forma, los repuestos originales, nuevos y en perfecto estado, que correspondan a las necesidades técnicas de los vehículos y maquinarias, garantizando su compatibilidad y funcionalidad.

**h.** Realizar la instalación de los repuestos suministrados de manera correcta y profesional, siguiendo los estándares técnicos y de seguridad establecidos por el fabricante y la normativa vigente.

**i.** Efectuar un diagnóstico técnico previo y posterior a la instalación para verificar el estado general de los vehículos y maquinarias y certificar que los repuestos hayan sido correctamente instalados y que los vehículos se encuentran en condiciones óptimas de funcionamiento.

**j.** Ofrecer garantía tanto sobre los repuestos suministrados como sobre la mano de obra utilizada en su instalación, respondiendo por defectos o fallas que se presenten dentro del periodo establecido.

**k.** Ejecutar el suministro e instalación de los repuestos dentro de los tiempos estipulados en el contrato, evitando retrasos que puedan afectar la disponibilidad del vehículo para las labores en la malla vial rural.

**l.** Presentar informes detallados que incluyan la relación de repuestos instalados, el procedimiento realizado, el estado final de los vehículos y maquinarias y recomendaciones para su uso o mantenimiento posterior.

**m.** Ejecutar las actividades en cumplimiento con las normas técnicas, de seguridad industrial y de protección ambiental aplicables.

**n.** Contar con personal técnico capacitado y con experiencia comprobada en mantenimiento y reparación de vehículos de similares características a los propuestos.

### 2.6.3. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE SÁCAMA.

**a.** Dar cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en el artículo 4° de la Ley 80 de 1993.

**b.** Cancelar al CONTRATISTA el valor del presente contrato en las condiciones y oportunidades pactadas.

**c.** Suministrar al contratista en forma oportuna la información por él solicitada, así como todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo la actividad encomendada.

**d.** Ejercer la supervisión del contrato para exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual y verificar el cumplimiento del mismo.

**e.** Cumplir y hacer cumplir las obligaciones pactadas en el presente contrato y en los documentos que dé él forman parte.

**f.** Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos contemplados por la Ley.

**2.7. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.**

**2.7.1. TIPO DE CONTRATO:** Contrato de Selección Abreviada Menor Cuantía, **Contrato De Prestación De Servicios**.

**2.7.2. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El plazo para el cumplimiento, una vez se lleve a cabo la suscripción del acta de inicio, será hasta Veinticuatro (24) de diciembre de 2026 y/o hasta agotar presupuesto.

**2.7.3. LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O DE ENTREGA** La ejecución del objeto contractual se llevará a cabo en el Municipio de Sácama, Departamento de Casanare.

**2.7.4. SUPERVISIÓN:** La supervisión del presente contrato será ejercida por la Secretaría de Planeación y obras públicas, quien de conformidad a la designación proferida por el Despacho del Alcalde, certificará el cumplimiento del objeto contractual, ejerciendo las funciones establecidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, en caso contrario el Supervisor (a) deberá responder disciplinaria, fiscal, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual conforme al mandato legal.

**2.8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS:** teniendo presente las necesidades planteadas por la Administración Municipal de Sácama, se requiere que el contratista desarrolle el objeto del contrato cumpliendo con las cantidades, detalles y características enunciadas a continuación:

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|---|---|---|---|
| **1** | **VOLQUETA SENCILLA CHEVROLET KODIAK OXK-029** | | |
| **1,1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **1,2** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN LLANTAS DE TRACCIÓN 12R/22,5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1,3** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN LLANTA DIRECCION 12R/22.5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **1,4** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CAUCHO DE CENTRO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **1,5** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CORRECTIVO PREVENTIVO DE SISTEMA ELECTRICO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **1,6** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CAMARA DE FREENO No. 30 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **1,7** | TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2** | **BUSETA CHEVROLET NPR OSE-928** | | |
| **2.1** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE INYECCIÓN, INCLUYE JUEGO DE INYECTORES, TOBERAS, VALVULAS, BASTAGOS, MICROFILTROS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.2** | REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL TURBO, CON CAMBIO DE CATRIDGE. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.3** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SISTEMA ELECTRICO INCLUYE SINCRONIZACION DEL SISTEMA DGR. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.4** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.5** | SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLOS 24 VOLTIOS DE ALTA INTENSIDAD | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.6** | PRESTACION DE SERVICIO DE LAVADO GENERAL DEL VEHICULO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.7** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN ESPEJO LUNA IZQUIERDA Y/O DERECHO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.8** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.9** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA TRACCIÓN EN TERRENOS PAVIMENTADOS Y DESTAPADOS DE DIMENSIÓN 215/75 R 17,5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.10** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA DIRECCION EN TERRENOS PAVIMENTADOS Y DESTAPADOS DE DIMENSIÓN 215/75 R 17,5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.11** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2.12** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.13** | SUMINISTRO E INSTALACION DE PLUMILLAS PARA PARABRISAS. | JUEGO | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.14** | SUMINISTRO E INSTALACION DE BATERIAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.15** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRINCIPALES DELANTERAS Y TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.16** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS Y SEGUNDAS DELANTERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **2.17** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS Y SEGUNDAS TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3** | **VOLQUETA DOBLETROQUE INTERNACIONAL WORKSTAR 4700 0CM-499** | | |
| **3.1** | SUMINISTRO DE UREA | GLN | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.2** | MANTENIMIENTO ELECTRICO PREVENTIVO CON SERVICIO DE SCANER EN SITIO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.3** | SUMINISTRO E INSTALACION STOP TRASERO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.4** | SUMINISTRO E INSTALACION PLUMILLAS PARA PARABRISAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.5** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.6** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.7** | REVISION, MANTENIMIENTO E INSTALACION SENSOR SISTEMA DE UREA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.8** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS TRACCION 12R 22.5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.9** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DIRECCION 12R 22.5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.10** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.11** | SUMINISTRO E INSTALACION GANCHOS PARA CADENA DE 3/8 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.12** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.13** | SUMINISTRO DE CADENA ESLABONADA 3/8 G80 Cert +2 DE 6 METROS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.14** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LOS CAUCHOS DE LA VIGAS DEL TANDER | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.15** | SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE SECADO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.16** | SUMINISTRO E INSTALACION CAUCHO DE CENTRO | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3.17** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES DEL TENSOR DE TRANSMISION | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **3.18** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES BARRA TENSOR | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4** | **EXCAVADORA TIPO ORUGA CATERPILLAR 320 GC** | | |
| **4.1** | MANTENIMIENTO ELECTRICO PREVENTIVO CON SERVICIO DE SCANER EN SITIO. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.2** | REVISION, MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y CALIBRACION DEL SISTEMA DE INYECTORES (INCLUYE ACCESORIOS, EMPAQUES Y MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL INTERCULER). | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.3** | SUMINISTRO E INSTALACION CAUCHOS GUARDA POLVOS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.4** | SUMINISTRO E INSTLACIÓN DIENTES REFORZADOS TALLA #35 COMPLETO CON PIN Y ARANDELA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.5** | TORNILLOS DE REFUERZO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.6** | SUMINISTRO E INSTLACIÓNACOPLE DE LUBRICADOR DE RUEDA TENSORA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.7** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.8** | SUMINISTRO E INSTALACION GRASERAS DE 1/4 RECTAS, EN LY EN ANGULO DE 45° | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.9** | REPARACIÓN COMPLETA DEL SISTEMA DE TURBO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.10** | SUMINISTRO E INSTALACION BATERIAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.11** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA DE LA PLANTA ELECTRICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.12** | SUMINISTRO E INSTALACION BORNES Y CABLES SISTEMA DE ALIMENTACIÓN | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.13** | MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA BALDE DE RETRO EXCAVADORA, INCLUYE RECONSTRUCCION, REFORZAMIENTO Y CAMBIO DE BASES DE DIENTES. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.14** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.15** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.16** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **4.17** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.18** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.19** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS DE ESCUALIZACION | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.20** | SUMINISTRO E INSTALACION SPROKETS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.21** | SUMINISTRO E INSTALACION BOLT - REEMPLAZADO- 4613876 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.22** | SUMINISTRO E INSTALACION RODILLO GP | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.23** | SUMINISTRO E INSTALACION ROLLER GP-SF -REEMPLAZADO 4797449 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.24** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARD AS-TCK | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.25** | SUMINISTRO E INSTALACION SHOE TRACK | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.26** | TORNILLOS DE REFUERZO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **4.27** | SUMINISTRO E INSTALACION LINK AS-TRAC -REEMPLAZADO5596446 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5** | **MOTONIVELADORA SANY SMG200C-8** | | |
| **5.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITE TOTAL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.2** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES SOPORTE DE HOJA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.3** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES Y PASADORES DE ESCUALIZACION | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.4** | SUMINISTRO E INSTALACION CADENAS DE STANDERS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.5** | SERVICIO DE CAMBIO COMPLETO ACEITE SISTEMA HIDRAULICO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.6** | SUMINISTRO E INSTALACION CUCHILLAS 13 HUECOS - 5/8 DE 3/4 x 20 CMS, CON TUERCAS Y TORNILLERIA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.7** | SUMINISTRO E INSTALACION DIENTES ESCALIFICADORES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.8** | SUMINISTRO E INSTALACION ESQUINERAS O PUNTERAS Y TORNILLERIA GRADO 8 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.9** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.10** | SUMINISTRO E INSTLACIÓN MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.11** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **5.12** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.13** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.14** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS DE ESCUALIZACION | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.15** | SUMINISTRO E INSTALACION STRIPS PARA TORNAMESA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.16** | SUMINISTRO BRONCES PARA CUCHILLA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.17** | SUMINISTRO E INSTALACION INSERTOS PARA CUCHILLA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.18** | SERVICIO DE REPARACION CON SOLDADURA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **5.19** | SUMINISTRO E INSTALACION NEUMATICO 15.5/17.5-25 TRJ1175C | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6** | **VIBRO COMPACTADOR DYNAPAC CA30D** | | |
| **6.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA 23.1-26. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.3** | SUMINISTRO E INSTALACION ACOPLES DE BOMBA HIDRAULICA A MOTOR. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.4** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADOR DE VIBRACION. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.5** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARDAPOLVO EN POLIBRETANO. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.6** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA 8PK 1835 DONJIL. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.7** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.8** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.9** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.10** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **6.11** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7** | **TERMOKING FURGON CHEVROLET - NHR OSE-938** | | |
| **7.1** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **7.2** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.3** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA DIRECCION REF 205/75R17.5. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.4** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA TRACCION REF 205/75R17.5. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.5** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.6** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.7** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AIRE | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.8** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADORES DELANTEROS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.9** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADORES TRASEROS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.10** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARDAPOLVOS TRASEROS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.11** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJA PRINCIPAL DELANTERA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.12** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJA PRINCIPAL TRASERA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.13** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS DELANTERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.14** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.15** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS SEGUNDAS DELANTERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.16** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS SEGUNDAS TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.17** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS TERCERAS DELANTERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.18** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS TERCERAS TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **7.19** | SUMINISTRO E INSTALACION VARILLA ESTABILIZADORA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8** | **TRACTOR KUBOTA M9540** | | |
| **8.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.2** | SUMINISTRO E INSTALACION TORNILLO PUNTA ARADO DE CINCEL CON TUERCA Y ARANDELA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.3** | SUMINISTRO E INSTALACION CADENAS TENSORAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **8.4** | SUMINISTRO E INSTALACION BIELA CENTRAL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.5** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA FRENO DE MANO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.6** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA PARA AGUA RADIADOR | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.7** | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA DE LA TAPA HIDRAULICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.8** | SUMINISTRO E INSTALACION PIVOTES PARA LOS ARADOS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.9** | SUMINISTRO E INSTALACION RESORTES PARA GRAPAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.10** | SUMINISTRO E INSTALACION TROMPO PARA CABEZA DE RESORTES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.11** | SUMINISTRO E INSTALACION SOMBRERO PARA RASTRA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.12** | SUMINISTRO E INSTALACION PLATINAS PARA GRAPAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.13** | SUMINISTRO E INSTALACION TENSORES PARA LOS ARADOS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.14** | SUMINISTRO E INSTALACION PUNTOS DE APOYO U OJOS PARA LAS BARRAS TENSORAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.15** | SUMINISTRO E INSTALACION PUNTAS ARADO DE CINCEL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.16** | SUMINISTRO E INSTALACION GRAPA DE 3/4 X 3" X 16" CON TUERCA Y ARANDELA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.17** | SUMINISTRO E INSTALACION GRAPA DE 3/4 X 4" X 6" CON TUERCA Y ARANDELA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.18** | SUMINISTRO E INSTALACION CHUPAS DEL FRENO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.19** | SUMINISTRO E INSTALACION 3C082-82740 TUBO HIDRAULICO M-9540 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.20** | SUMINISTRO E INSTALACION TUBO HIDRAHULICO M-9540 3C082-82740 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.21** | SUMINISTRO E INSTALACION 3C082-82842 STAY-PIPE | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.22** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA FRENO MANO/PARQUEO 9540 3C081-298 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.23** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA PALANCA CAMBIOS 3C081-29770 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **8.24** | SUMINISTRO E INSTALACION ORING, PIN , COLLAR, ORQUILLA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9** | **VOLQUETA SENCILLA CHEVROLET FVR** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **9.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS TRACCION 295/80R 22.5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.3** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DIRECCION 295/80R 22.5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.4** | SUMINISTRO E INSTALACION BATERIAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.5** | SUMINISTRO E INSTALACION BOMBA HIDRAULICA PARA TOMA FUERZA O VOLCO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.6** | SUMINISTRO E INSTALACION CANDADOS DEL FRENO | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.7** | SUMINISTRO E INSTALACION CAUCHO CENTRO KIT 900 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.8** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA 17760 DONGIL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.9** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA DAYCO 17750 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.10** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS ALTA PRESION GRAFITADAS Y ENSAMBLE | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.11** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREAS ALTERNADOR | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.12** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREAS COMPRESOR | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.13** | SUMINISTRO E INSTALACION CRUZETA 15 - 1/2 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.14** | SUMINISTRO Y SERVICIO DE ENGRASADA GENERAL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.15** | SUMINISTRO E INSTALACION ESPARRAGOS CON TUERCAS. | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.16** | SUMINISTRO E INSTALACION GRAPAS DE 7/8 X 3 X 20" | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.17** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA DE CLOSH EMBRAGUE | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.18** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS 2A Y 3A DELANTERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.19** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS 2A, 3A, 4A TRASERAS | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.20** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRINCIPAL DELANTERAS CON TORNILLO CENTRAL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.21** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRINCIPAL TRACERAS CON TORNILLO CENTRAL | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **9.22** | REVISION TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **10** | **COMPACTADOR CHEVROLET FRR** | | |
| **10.1** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DE TRACCIÓN 235/75R17,5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **10.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DE TRACCIÓN 235/75R17,5 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **10.3** | REVISION TECNOMECANICA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **10.4** | SUMINISTRO E INSTALACION VOCINA Y SIRENA | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **10.5** | SUMINISTRO E INSTALACION SPRINDERES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **10.6** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **11** | **MOTOCARRO** | | |
| **11.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **11.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS 5.00-12 | UND | SEGÚN NECESIDAD |
| **11.3** | SUMINISTRO E INSTALACION EMBRAGUE COMPLETO | UND | SEGÚN NECESIDAD |

## 3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

**(**(Numeral 3, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015)

| | |
|---|---|
| Licitación Publica | N/A |
| **Selección Abreviada** | **X** |
| Concurso de Méritos | N/A |
| Directa | N/A |
| Mínima Cuantía | N/A |

Para elegir al contratista, el Municipio de Sácama hará uso de la modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA, la cual encuentra fundamento jurídico en las siguientes disposiciones:

### 3.1. FUNDAMENTOS JURÍDICOS

A este proceso de selección y al contrato que de él se derive, son aplicables los principios y normas de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015, y demás normas concordantes o complementarias. Para aquellos aspectos no regulados en las normas anteriores, se aplicarán las normas comerciales y civiles pertinentes.

También tendrán aplicación las normas legales que se dicten sobre la materia durante el desarrollo de esta contratación y que deban empezar a regir durante la vigencia de la misma, con las excepciones que al respecto se determinen y las que se desprendan de las

normas generales sobre vigencia de normas. Que teniendo en cuenta que el objeto a contratar tiene un monto que se encuentra dentro de la menor cuantía de la entidad para la actual vigencia fiscal, y atendiendo a que éstos deben ser adquiridos a través de la verificación de requisitos de precio y calidad que puedan ser ponderados para obtener la oferta más favorable a la entidad, el procedimiento de selección aplicar debe ser el de Selección Abreviada de Menor cuantía, regulado por el literal b) del numeral 2º del artículo 2º de la Ley 1150 de 2007 reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.2.1.20 Decreto 1082 de 2015.

**Ley 1150 de 2007: "ARTÍCULO 2o. DE LAS MODALIDADES DE SELECCIÓN**. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:

(…) 2. Selección abreviada. La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual".

(…) Serán causales de selección abreviada las siguientes:

(…) b) La contratación de menor cuantía. Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales.

Para las entidades que tengan un presupuesto anual superior o igual a 1.200.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 1.000 salarios mínimos legales mensuales. (…)"

Decreto 1082 de 2015

"Articulo 2.2.1.2.1.2.20. Procedimiento para la selección de menor cuantía. Además de las normas

generales establecidos en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la selección abreviada de menor cuantía.

1. En un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura del proceso de contratación los interesados deben manifestar su intención de participar, a través del mecanismo establecido para el efecto en los pliegos de condiciones.
2. Si la Entidad Estatal recibe más de diez (10) manifestaciones de interés puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el proceso de contratación. La Entidad Estatal debe establecer en los pliegos de condiciones si hay lugar a sorteo y la forma en la cual lo hará.
3. Si hay lugar a sorteo, el plazo para la presentación de ofertas empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual la Entidad Estatal informe a los interesados el resultado del sorteo.

4. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación de ofertas durante tres (3) días hábiles.

**LLAMADO A CONFORMAR LA LISTA DE OFERENTES PARA PRESENTAR PROPUESTA - MANIFESTACIÓN DE INTERÉS**

De acuerdo con las disposiciones consagradas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y su Decreto 1082 de 2015, el Municipio de Tona invita a los interesados a manifestar su interés en participar en la conformación de la lista de posibles oferentes para el presente proceso de selección.

Para este efecto deberá manifestar el interés de participar en el proceso de selección, enviando la respectiva solicitud de manifestación por medio físico. El interesado deberá adjuntar oportunamente en el plazo indicado por el cronograma del proceso, documento suscrito por la persona natural o el Representante Legal de la persona jurídica o el Representante de la unión temporal, consorcio o cualquier otra forma asociativa permitida por la Ley, en la que manifieste su intención clara de participar en el proceso de selección, cumpliendo los requisitos señalados en el presente pliego de condiciones.

El interesado deberá indicar el nombre del futuro proponente a efectos de identificarlo claramente al momento de conformar la lista de oferentes y en todas las etapas del proceso. En el evento en que la Entidad considere necesario modificar la cronología del pliego de condiciones publicado en el SECOP, dicha modificación se hará mediante adenda.

**AL MOMENTO DE LA INSCRIPCIÓN DE LA MANIFESTACIÓN DE INTERÉS, LOS INTERESADOS DEBERÁN ACREDITAR:**

**SI ES PERSONA JURÍDICA**: La manifestación de interés la realizará el Representante Legal de la firma, aportando el correspondiente certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días contados a partir del momento de realizar la manifestación de interés y fotocopia del documento de identidad, de igual manera en la solicitud debe acreditarse el RUT actualizado.

En todo caso la información contenida en dicha certificación será verificada por la entidad, de igual manera deberá anexar copia de la cedula del representante legal y del contador o revisor fiscal, copia de la cedula de ciudadanía, copia de la tarjeta profesional y los antecedentes de la Junta Central de contadores vigente de estos últimos

**SI ES PERSONA NATURAL:** La manifestación de interés la realizará directamente el interesado, de lo contrario, deberá adjuntar fotocopia de su cédula de ciudadanía y el certificado de matrícula mercantil con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, de igual manera en la solicitud debe acreditar el RUT actualizado.

En todo caso la información contenida en dicha certificación será verificada por la entidad, de igual manera deberá anexar copia de la cedula del representante legal y del contador o revisor fiscal, copia de la cedula de ciudadanía, copia de la tarjeta profesional y los antecedentes de la Junta Central de contadores vigente de estos últimos. En caso de que la persona que realice la manifestación de interés en nombre de una persona jurídica, no sea su Representante Legal, deberá adicionalmente adjuntar autorización para presentar manifestación de interés y fotocopia de su cédula de ciudadanía

**SI ES CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA**: Podrá ser realizado por cualquiera de los miembros, pero en su defecto se deberá allegar la respectiva autorización de los demás miembros que lo componen, en el caso de persona naturales, deberá aportar fotocopia del documento de identidad y certificado de matrícula mercantil.

En el caso de personas jurídicas, deberá anexarse certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días contados a partir del momento de realizar la manifestación de interés y fotocopia del documento de identidad del Representante Legal de cada uno de los integrantes. de igual manera en la solicitud debe acreditar el RUT actualizado.

En todo caso la información contenida en dicha certificación será verificada por la entidad, de igual manera deberá anexar copia de la cedula del representante legal y del contador o revisor fiscal, copia de la cedula de ciudadanía, copia de la tarjeta profesional y los antecedentes de la Junta Central de contadores vigente de estos últimos. En caso de que la persona que realice la manifestación de interés en nombre de una persona jurídica, no sea su Representante Legal, deberá adicionalmente adjuntar autorización para presentar manifestación de interés y fotocopia de su cédula de ciudadanía.

**NOTA 1:** De acuerdo a lo señalado en el numeral 1° del artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, la Manifestación de interés en participar es requisito habilitante para la presentación de la respectiva oferta. En la manifestación de interés el proponente deberá indicar para qué proceso está interesado en presentar propuesta.

Si el interesado no señala en la manifestación de interés el proceso para el cual está interesado en participar, la misma se entiende por no presentada.

Cuando el número de oferentes inscritos sea superior a diez (10), no se realizará la audiencia.

**NOTA 2:** De acuerdo a lo señalado en el numeral 1° del artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto1082 de 2015, la Manifestación de interés en participar es requisito habilitante para la presentación de la respectiva oferta

**SORTEO DE CONSOLIDACIÓN DE OFERENTES.**

De acuerdo con lo señalado en el numeral 2° del artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, la entidad estatal si recibe más de diez (10) manifestaciones de interés puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el proceso de contratación.

En el presente caso, si la Entidad recibe más de diez (10) manifestaciones de interés continuarán con el trámite del proceso de selección, prescindiendo del sorteo de consolidación de oferentes.

**LIMITADA A MIPYMES**

Para efectos de limitación y acreditación en la condición de MiPymes, se deberá cumplir con lo establecido en el artículo 5 del Decreto 1860 del 24 de diciembre de 2021, que

modifica la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, cuyo texto preceptúa:

**Convocatorias Limitadas a MiPymes.**

Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos

**A.** El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

**B.** Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual

**Limitaciones territoriales**

De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato

Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo

**Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas.**

La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

**Parágrafo 1**. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

**Parágrafo 2.** Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

**Parágrafo 3.** En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

**Parágrafo 4**. Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas."

## 4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y SU JUSTIFICACIÓN.

(Numeral 4, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015).

**4.1. Valor Estimado del Contrato:** El municipio de Sácama ha determinado el presupuesto oficial de la presente contratación por la suma de **CIEN MILLONES DE PESOS ($ 100.000.000,00) MDA/CTE**, Valor en el que se encuentran incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales y nacionales, a que hubiese lugar vigente al momento de apertura del presente Proceso.

**4.2. Análisis Técnico y Económico:** La suma anterior, obedece al promedio del valor de las cotizaciones realizadas por la secretaría de Planeación y obras públicas, y que tendrá un plazo estipulado por la entidad para su ejecución en tiempo, contado a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos legales establecidos en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. En desarrollo del objeto a contratarse, de acuerdo a la siguiente tabla:

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | | VALOR UNITARIO |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **VOLQUETA SENCILLA CHEVROLET KODIAK OXK-029** | | | |
| **1,1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.400.000,00 |
| **1,2** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN LLANTAS DE TRACCIÓN 12R/22,5 | UND | 1 | $ 2.250.000,00 |
| **1,3** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN LLANTA DIRECCION 12R/22.5 | UND | 1 | $ 2.250.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1,4** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CAUCHO DE CENTRO | UND | 1 | $ 400.000,00 |
| **1,5** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y CORRECTIVO PREVENTIVO DE SISTEMA ELECTRICO | UND | 1 | $ 1.800.000,00 |
| **1,6** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN CAMARA DE FREENO No. 30 | UND | 1 | $ 375.000,00 |
| **1,7** | TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **2** | **BUSETA CHEVROLET NPR OSE-928** | | | |
| **2.1** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE INYECCIÓN, INCLUYE JUEGO DE INYECTORES, TOBERAS, VALVULAS, BASTAGOS, MICROFILTROS. | UND | 1 | $ 9.400.000,00 |
| **2.2** | REPARACION Y MANTENIMIENTO DEL TURBO, CON CAMBIO DE CATRIDGE. | UND | 1 | $ 2.150.000,00 |
| **2.3** | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SISTEMA ELECTRICO INCLUYE SINCRONIZACION DEL SISTEMA DGR. | UND | 1 | $ 1.850.000,00 |
| **2.4** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | 1 | $ 800.000,00 |
| **2.5** | SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLOS 24 VOLTIOS DE ALTA INTENSIDAD | UND | 1 | $ 40.000,00 |
| **2.6** | PRESTACION DE SERVICIO DE LAVADO GENERAL DEL VEHICULO | UND | 1 | $ 80.000,00 |
| **2.7** | SUMINISTRO E INSTALACIÓN ESPEJO LUNA IZQUIERDA Y/O DERECHO | UND | 1 | $ 170.000,00 |
| **2.8** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | 1 | $ 241.600,00 |
| **2.9** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA TRACCIÓN EN TERRENOS PAVIMENTADOS Y DESTAPADOS DE DIMENSIÓN 215/75 R 17,5 | UND | 1 | $ 1.215.000,00 |
| **2.10** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA DIRECCION EN TERRENOS PAVIMENTADOS Y DESTAPADOS DE DIMENSIÓN 215/75 R 17,5 | UND | 1 | $ 2.430.000,00 |
| **2.11** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **2.13** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2.14** | SUMINISTRO E INSTALACION DE PLUMILLAS PARA PARABRISAS. | JUEGO | 1 | $ 130.000,00 |
| **2.15** | SUMINISTRO E INSTALACION DE BATERIAS | UND | 1 | $ 1.050.000,00 |
| **2.16** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRINCIPALES DELANTERAS Y TRASERAS | UND | 1 | $ 450.000,00 |
| **2.17** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS Y SEGUNDAS DELANTERAS | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **2.18** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS Y SEGUNDAS TRASERAS | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **3** | **VOLQUETA DOBLETROQUE INTERNACIONAL WORKSTAR 4700 0CM-499** | | | |
| **3.1** | SUMINISTRO DE UREA | GLN | 1 | $ 25.000,00 |
| **3.2** | MANTENIMIENTO ELECTRICO PREVENTIVO CON SERVICIO DE SCANER EN SITIO | UND | 1 | $ 1.550.000,00 |
| **3.3** | SUMINISTRO E INSTALACION STOP TRASERO | UND | 1 | $ 140.000,00 |
| **3.4** | SUMINISTRO E INSTALACION PLUMILLAS PARA PARABRISAS | UND | 1 | $ 70.000,00 |
| **3.5** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | 1 | $ 1.700.000,00 |
| **3.6** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | 1 | $ 280.000,00 |
| **3.7** | REVISION, MANTENIMIENTO E INSTALACION SENSOR SISTEMA DE UREA | UND | 1 | $ 2.500.000,00 |
| **3.8** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS TRACCION 12R 22.5 | UND | 1 | $ 2.250.000,00 |
| **3.9** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DIRECCION 12R 22.5 | UND | 1 | $ 2.250.000,00 |
| **3.10** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS PARA CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.500.000,00 |
| **3.11** | SUMINISTRO E INSTALACION GANCHOS PARA CADENA DE 3/8 | UND | 1 | $ 40.000,00 |
| **3.12** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **3.13** | SUMINISTRO DE CADENA ESLABONADA 3/8 G80 Cert +2 DE 6 METROS | UND | 1 | $ 453.000,00 |
| **3.14** | SUMINISTRO E INSTALACION DE LOS CAUCHOS DE LA VIGAS DEL TANDER | UND | 1 | $ 453.000,00 |
| **3.15** | SUMINISTRO E INSTALACION FILTRO DE SECADO | UND | 1 | $ 181.200,00 |
| **3.16** | SUMINISTRO E INSTALACION CAUCHO DE CENTRO | UND | 1 | $ 450.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.17** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES DEL TENSOR DE TRANSMISION | UND | 1 | $ 130.000,00 |
| **3.18** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES BARRA TENSOR | UND | 1 | $ 130.000,00 |
| **4** | **EXCAVADORA TIPO ORUGA CATERPILLAR 320 GC** | | | |
| **4.1** | MANTENIMIENTO ELECTRICO PREVENTIVO CON SERVICIO DE SCANER EN SITIO. | UND | 1 | $ 1.150.000,00 |
| **4.2** | REVISION, MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y CALIBRACION DEL SISTEMA DE INYECTORES (INCLUYE ACCESORIOS, EMPAQUES Y MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DEL INTERCULER). | UND | 1 | $ 5.400.000,00 |
| **4.3** | SUMINISTRO E INSTALACION CAUCHOS GUARDA POLVOS | UND | 1 | $ 40.000,00 |
| **4.4** | SUMINISTRO E INSTLACIÓN DIENTES REFORZADOS TALLA #35 COMPLETO CON PIN Y ARANDELA | UND | 1 | $ 271.800,00 |
| **4.5** | TORNILLOS DE REFUERZO | UND | 1 | $ 25.000,00 |
| **4.6** | SUMINISTRO E INSTLACIÓNACOPLE DE LUBRICADOR DE RUEDA TENSORA | UND | 1 | $ 450.000,00 |
| **4.7** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 2.114.000,00 |
| **4.8** | SUMINISTRO E INSTALACION GRASERAS DE 1/4 RECTAS, EN LY EN ANGULO DE 45° | UND | 1 | $ 15.000,00 |
| **4.9** | REPARACIÓN COMPLETA DEL SISTEMA DE TURBO | UND | 1 | $ 2.400.000,00 |
| **4.10** | SUMINISTRO E INSTALACION BATERIAS | UND | 1 | $ 1.200.000,00 |
| **4.11** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA DE LA PLANTA ELECTRICA | UND | 1 | $ 340.000,00 |
| **4.12** | SUMINISTRO E INSTALACION BORNES Y CABLES SISTEMA DE ALIMENTACIÓN | UND | 1 | $ 211.400,00 |
| **4.13** | MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA BALDE DE RETRO EXCAVADORA, INCLUYE RECONSTRUCCION, REFORZAMIENTO Y CAMBIO DE BASES DE DIENTES. | UND | 1 | $ 5.900.000,00 |
| **4.14** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **4.15** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | 1 | $ 270.000,00 |
| **4.16** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 140.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4.17** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 271.800,00 |
| **4.18** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| **4.19** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS DE ESCUALIZACION | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| **4.20** | SUMINISTRO E INSTALACION SPROKETS | UND | 1 | $ 2.750.000,00 |
| **4.21** | SUMINISTRO E INSTALACION BOLT - REEMPLAZADO- 4613876 | UND | 1 | $ 26.000,00 |
| **4.22** | SUMINISTRO E INSTALACION RODILLO GP | UND | 1 | $ 1.400.000,00 |
| **4.23** | SUMINISTRO E INSTALACION ROLLER GP-SF -REEMPLAZADO 4797449 | UND | 1 | $ 900.000,00 |
| **4.24** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARD AS-TCK | UND | 1 | $ 3.700.000,00 |
| **4.25** | SUMINISTRO E INSTALACION SHOE TRACK | UND | 1 | $ 350.000,00 |
| **4.26** | TORNILLOS DE REFUERZO | UND | 1 | $ 15.000,00 |
| **4.27** | SUMINISTRO E INSTALACION LINK AS-TRAC -REEMPLAZADO5596446 | UND | 1 | $ 10.000.000,00 |
| **5** | **MOTONIVELADORA SANY SMG200C-8** | | | |
| **5.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITE TOTAL | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **5.2** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES SOPORTE DE HOJA | UND | 1 | $ 90.000,00 |
| **5.3** | SUMINISTRO E INSTALACION BUJES Y PASADORES DE ESCUALIZACION | UND | 1 | $ 350.000,00 |
| **5.4** | SUMINISTRO E INSTALACION CADENAS DE STANDERS | UND | 1 | $ 2.150.000,00 |
| **5.5** | SERVICIO DE CAMBIO COMPLETO ACEITE SISTEMA HIDRAULICO | UND | 1 | $ 3.100.000,00 |
| **5.6** | SUMINISTRO E INSTALACION CUCHILLAS 13 HUECOS - 5/8 DE 3/4 x 20 CMS, CON TUERCAS Y TORNILLERIA | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **5.7** | SUMINISTRO E INSTALACION DIENTES ESCALIFICADORES | UND | 1 | $ 453.000,00 |
| **5.8** | SUMINISTRO E INSTALACION ESQUINERAS O PUNTERAS Y TORNILLERIA GRADO 8 | UND | 1 | $ 543.600,00 |
| **5.9** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **5.10** | SUMINISTRO E INSTLACIÓN MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | 1 | $ 270.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **5.11** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 140.000,00 |
| **5.12** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 270.000,00 |
| **5.13** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| **5.14** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS DE ESCUALIZACION | UND | 1 | $ 181.200,00 |
| **5.15** | SUMINISTRO E INSTALACION STRIPS PARA TORNAMESA | UND | 1 | $ 350.000,00 |
| **5.16** | SUMINISTRO BRONCES PARA CUCHILLA | UND | 1 | $ 750.000,00 |
| **5.17** | SUMINISTRO E INSTALACION INSERTOS PARA CUCHILLA | UND | 1 | $ 650.000,00 |
| **5.18** | SERVICIO DE REPARACION CON SOLDADURA | UND | 1 | $ 95.000,00 |
| **5.19** | SUMINISTRO E INSTALACION NEUMATICO 15.5/17.5-25 TRJ1175C | UND | 1 | $ 330.000,00 |
| **6** | **VIBRO COMPACTADOR DYNAPAC CA30D** | | | |
| **6.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **6.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA 23.1-26. | UND | 1 | $ 5.400.000,00 |
| **6.3** | SUMINISTRO E INSTALACION ACOPLES DE BOMBA HIDRAULICA A MOTOR. | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **6.4** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADOR DE VIBRACION. | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **6.5** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARDAPOLVO EN POLIBRETANO. | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **6.6** | SUMINISTRO E INSTALACION CORREA 8PK 1835 DONJIL. | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **6.7** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA - R15 DE 3/8 X 1.40 MTS | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **6.8** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA HIDRAULICA ALFAGOMA R-2 HEMBRA ORS 3/8 X RA227/16-90 | UND | 1 | $ 270.000,00 |
| **6.9** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R12 3/8 - X 1 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 140.000,00 |
| **6.10** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R2 5/8 - X 3.05 MTS GRAFADA | UND | 1 | $ 270.000,00 |
| **6.11** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA R5 3/16 X1.75 ENSAMBLADA | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| **7** | **TERMOKING FURGON CHEVROLET - NHR OSE-938** | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **7.1** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE FRENOS, INCLUYE JUEGO DE ASBESTOS. | UND | 1 | $ 1.450.000,00 |
| **7.2** | SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTAS REFLECTIVAS PERIMETRALES Y AVISOS INFORMATIVOS. | UND | 1 | $ 241.600,00 |
| **7.3** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA DIRECCION REF 205/75R17.5. | UND | 1 | $ 1.215.000,00 |
| **7.4** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTA TRACCION REF 205/75R17.5. | UND | 1 | $ 1.215.000,00 |
| **7.5** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **7.6** | REVISIÓN TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **7.7** | REVISION, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AIRE | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **7.8** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADORES DELANTEROS | UND | 1 | $ 755.000,00 |
| **7.9** | SUMINISTRO E INSTALACION AMORTIGUADORES TRASEROS | UND | 1 | $ 755.000,00 |
| **7.10** | SUMINISTRO E INSTALACION GUARDAPOLVOS TRASEROS | UND | 1 | $ 60.400,00 |
| **7.11** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJA PRINCIPAL DELANTERA | UND | 1 | $ 604.000,00 |
| **7.12** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJA PRINCIPAL TRASERA | UND | 1 | $ 604.000,00 |
| **7.13** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS DELANTERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.14** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS PRIMERAS TRASERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.15** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS SEGUNDAS DELANTERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.16** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS SEGUNDAS TRASERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.17** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS TERCERAS DELANTERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.18** | SUMINISTRO E INSTALACION HOJAS TERCERAS TRASERAS | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **7.19** | SUMINISTRO E INSTALACION VARILLA ESTABILIZADORA | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **8** | **TRACTOR KUBOTA M9540** | | | |
| **8.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 2.600.000,00 |
| **8.2** | SUMINISTRO E INSTALACION TORNILLO PUNTA ARADO DE CINCEL CON TUERCA Y ARANDELA | UND | 1 | $ 14.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **8.3** | SUMINISTRO E INSTALACION CADENAS TENSORAS | UND | 1 | $ 590.000,00 |
| **8.4** | SUMINISTRO E INSTALACION BIELA CENTRAL | UND | 1 | $ 1.510.000,00 |
| **8.5** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA FRENO DE MANO | UND | 1 | $ 390.000,00 |
| **8.6** | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERA PARA AGUA RADIADOR | UND | 1 | $ 250.000,00 |
| **8.7** | SUMINISTRO E INSTALACION VALVULA DE LA TAPA HIDRAULICA | UND | 1 | $ 3.200.000,00 |
| **8.8** | SUMINISTRO E INSTALACION PIVOTES PARA LOS ARADOS | UND | 1 | $ 350.000,00 |
| **8.9** | SUMINISTRO E INSTALACION RESORTES PARA GRAPAS | UND | 1 | $ 170.000,00 |
| **8.10** | SUMINISTRO E INSTALACION TROMPO PARA CABEZA DE RESORTES | UND | 1 | $ 60.000,00 |
| **8.11** | SUMINISTRO E INSTALACION SOMBRERO PARA RASTRA | UND | 1 | $ 60.000,00 |
| **8.12** | SUMINISTRO E INSTALACION PLATINAS PARA GRAPAS | UND | 1 | $ 25.000,00 |
| **8.13** | SUMINISTRO E INSTALACION TENSORES PARA LOS ARADOS | UND | 1 | $ 1.550.000,00 |
| **8.14** | SUMINISTRO E INSTALACION PUNTOS DE APOYO U OJOS PARA LAS BARRAS TENSORAS | UND | 1 | $ 330.000,00 |
| **8.15** | SUMINISTRO E INSTALACION PUNTAS ARADO DE CINCEL | UND | 1 | $ 151.000,00 |
| **8.16** | SUMINISTRO E INSTALACION GRAPA DE 3/4 X 3" X 16" CON TUERCA Y ARANDELA | UND | 1 | $ 80.000,00 |
| **8.17** | SUMINISTRO E INSTALACION GRAPA DE 3/4 X 4" X 6" CON TUERCA Y ARANDELA | UND | 1 | $ 45.000,00 |
| **8.18** | SUMINISTRO E INSTALACION CHUPAS DEL FRENO | UND | 1 | $ 30.000,00 |
| **8.19** | SUMINISTRO E INSTALACION 3C082-82740 TUBO HIDRAULICO M-9540 | UND | 1 | $ 1.050.000,00 |
| **8.20** | SUMINISTRO E INSTALACION TUBO HIDRAHULICO M-9540 3C082-82740 | UND | 1 | $ 1.050.000,00 |
| **8.21** | SUMINISTRO E INSTALACION 3C082-82842 STAY-PIPE | UND | 1 | $ 450.000,00 |
| **8.22** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA FRENO MANO/PARQUEO 9540 3C081-298 | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **8.23** | SUMINISTRO E INSTALACION GUAYA PALANCA CAMBIOS 3C081-29770 | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **8.24** | SUMINISTRO E INSTALACION ORING, PIN , COLLAR, ORQUILLA | UND | 1 | $ 690.000,00 |

| 9 | VOLQUETA SENCILLA CHEVROLET FVR | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9.1 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| 9.2 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN LLANTAS TRACCION 295/80R 22.5 | UND | 1 | $ 2.350.000,00 |
| 9.3 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN LLANTAS DIRECCION 295/80R 22.5 | UND | 1 | $ 2.350.000,00 |
| 9.4 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN BATERIAS | UND | 1 | $ 1.050.000,00 |
| 9.5 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN BOMBA HIDRAULICA PARA TOMA FUERZA O VOLCO | UND | 1 | $ 1.300.000,00 |
| 9.6 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CANDADOS DEL FRENO | UND | 1 | $ 450.000,00 |
| 9.7 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CAUCHO CENTRO KIT 900 | UND | 1 | $ 450.000,00 |
| 9.8 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CORREA 17760 DONGIL | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| 9.9 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CORREA DAYCO 17750 | UND | 1 | $ 180.000,00 |
| 9.10 | SUMINISTRO E INSTALACION MANGUERAS ALTA PRESION GRAFITADAS Y ENSAMBLE | UND | 1 | $ 140.000,00 |
| 9.11 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CORREAS ALTERNADOR | UND | 1 | $ 160.000,00 |
| 9.12 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CORREAS COMPRESOR | UND | 1 | $ 160.000,00 |
| 9.13 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN CRUZETA 15 - 1/2 | UND | 1 | $ 210.000,00 |
| 9.14 | SUMINISTRO Y SERVICIO DE ENGRASADA GENERAL | UND | 1 | $ 151.000,00 |
| 9.15 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN ESPARRAGOS CON TUERCAS. | UND | 1 | $ 55.000,00 |
| 9.16 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN GRAPAS DE 7/8 X 3 X 20" | UND | 1 | $ 90.600,00 |
| 9.17 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN GUAYA DE CLOSH EMBRAGUE | UND | 1 | $ 210.000,00 |
| 9.18 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN HOJAS 2A Y 3A DELANTERAS | UND | 1 | $ 680.000,00 |
| 9.19 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN HOJAS 2A, 3A, 4A TRASERAS | UND | 1 | $ 680.000,00 |
| 9.20 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN HOJAS PRINCIPAL DELANTERAS CON TORNILLO CENTRAL | UND | 1 | $ 1.190.000,00 |
| 9.21 | SUMINISTRO E INSTLACIÓN HOJAS PRINCIPAL TRACERAS CON TORNILLO CENTRAL | UND | 1 | $ 1.190.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **9.22** | REVISION TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **10** | **COMPACTADOR CHEVROLET FRR** | | | |
| **10.1** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DE TRACCIÓN 235/75R17,5 | UND | 1 | $ 1.215.000,00 |
| **10.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS DE TRACCIÓN 235/75R17,5 | UND | 1 | $ 1.215.000,00 |
| **10.3** | REVISION TECNOMECANICA | UND | 1 | $ 690.000,00 |
| **10.4** | SUMINISTRO E INSTALACION VOCINA Y SIRENA | UND | 1 | $ 240.000,00 |
| **10.5** | SUMINISTRO E INSTALACION SPRINDERES | UND | 1 | $ 240.000,00 |
| **10.6** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **11** | **MOTOCARRO** | | | |
| **11.1** | SUMINISTRO E INSTALACION DE TODOS LOS FILTROS CAMBIO DE ACEITES | UND | 1 | $ 1.208.000,00 |
| **11.2** | SUMINISTRO E INSTALACION LLANTAS 5.00-12 | UND | 1 | $ 755.000,00 |
| **11.3** | SUMINISTRO E INSTALACION EMBRAGUE COMPLETO | UND | 1 | $ 2.550.000,00 |

Se aclara que dentro del presupuesto se encuentra incluido flete o transporte, descuentos, estampillas municipales, departamentales, nacionales y cualquier otra erogación legal para la ejecución del objeto contractual. En desarrollo del objeto a contratarse, el valor total de la oferta no podrá exceder el presupuesto oficial, si supera dicho presupuesto, no se tendrá en cuenta para la evaluación respectiva.

**4.3. FORMA DE PAGO:** Teniendo en cuenta el objeto a contratar, el Municipio pagará de la siguiente manera:

a) Mediante actas de parciales de acuerdo al avance de cumplimiento de la ejecución del contrato, previo recibo a satisfacción del avance, y para lo cual, el contratista deberá presentar al supervisor designado por la administración, informe con los respectivos soportes (Informe técnico, administrativo y financiero de ejecución, registro fotográfico, factura legal o documento equivalente, soporte de aportes al sistema de seguridad social y/o aportes parafiscales etc.), con quien elaboraran acta parcial del contrato, con la cual se autorizará el respectivo desembolso.

b) El pago final, una vez cumplido el objeto contractual previa presentación de informe de actividades y previa acta de liquidación final, pago que se hará efectivo una vez se haya liquidado el contrato entre las partes, para lo cual requerirá que el contratista presente un informe final con el mismo contenido y alcance definido para los informes parciales, anexando además el paz y salvo de cada una de especificaciones contratadas y demás que la administración crea convenientes, el comprobante de pago del impuesto de timbre correspondiente al valor total de las actas de ajuste definitivo del contrato (cuando a ello hubiere a lugar) e igualmente

los Comprobantes de pago en donde se demuestre el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF).

El supervisor solo aprobará el pago final de aquellas actividades que sean comprobables y efectivamente soportadas y que, en consecuencia, hayan sido debidamente ejecutadas por el Contratista. Para causar el pago final del contrato, el Contratista deberá acreditar que se encuentra a paz y salvo con la totalidad de proveedores, subcontratistas y empleados que haya utilizado en la ejecución de las actividades contratadas. Hasta no entregar dichos soportes, la Entidad no hará el respectivo recibo de factura final de pago al contrato.

Para la liquidación del contrato, se deberá adjuntar además el informe final con el mismo contenido y alcance definido para los informes parciales, anexando la paz y salvo de cada uno de los trabajadores por todo concepto, y demás que la administración crea convenientes.

Así mismo, para el pago el CONTRATISTA requerirá de la certificación en el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales con los sistemas de salud y seguridad social de sus empleados, expedido en las condiciones ya expuestas. Será causal de terminación unilateral del contrato la evasión comprobada en el pago total o parcial de estos aportes por parte de la contratista, durante la ejecución del mismo. Cuando sea una sociedad que por virtud de la Ley tenga la obligación de tener una revisoría fiscal, esta certificación deberá ser expedida por tal revisoría.

En caso de que el oferente favorecido sea un Consorcio o Unión Temporal, para los efectos del pago, ésta deberá informar el número del NIT, a nombre del Consorcio o Unión Temporal, así como efectuar la facturación en formato aprobado por la DIAN a nombre del respectivo Consorcio o Unión Temporal.

El Municipio de Sácama solo adquiere obligaciones con el proponente favorecido en el proceso de selección y bajo ninguna circunstancia aceptará pagos a favor de terceros.

Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña de los documentos requeridos para el pago, el término para este efecto sólo empezará a contarse desde la fecha en que se presenten en debida forma o se haya aportado el último de los documentos exigidos en este pliego de condiciones. Los retardos que se presenten por este concepto serán responsabilidad del contratista y éste no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

No obstante, lo señalado en el literal anterior, el mencionado pago está sujeto a los diferentes descuentos de ley, y el contratista deberá tener en cuenta lo dispuesto por el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, que hace referencia al derecho de turno. Para tramitar cualquiera de los pagos, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en los pagos al sistema general de seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales, además de parafiscales cuando a ello haya lugar, de conformidad con la normatividad vigente.

La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

## 4.4. PERSPECTIVA ECONÓMICA

Se aclara que dentro del presupuesto están integrados los costos de: transporte, impuestos y otros gastos, los cuales son la base o punto de referencia para establecer el valor total a contratar, los cuales se cuantifican de conformidad con los productos y actividades solicitados en el contrato, por la secretaría de Planeación y obras, responsable del estudio de mercado.

Los Impuestos y retenciones que surjan del presente contrato, corre por cuenta del Contratista, el Municipio de Sácama - Casanare hará las retenciones del caso y cumplirá con las obligaciones fiscales que ordene la ley.

Gastos asumidos por el contratista:

| ÍTEM | CONCEPTO | % DESCUENTO |
|---|---|---|
| 1 | Estampilla Adulto Mayor | 4% Del valor total del contrato / % Del valor antes de IVA |
| 2 | Estampilla Pro cultura | 2% Del valor total del contrato / % Del valor antes de IVA |
| 3 | Estampilla Pro deporte | 2% Del valor total del contrato / % Del valor antes de IVA |
| 4 | Estampilla Justicia Familiar | 2% Del valor total del contrato / % Del valor antes de IVA |
| 5 | Industria y Comercio | De acuerdo a la actividad económica |
| 6 | Sobre Tasa Bomberil | 5% Del valor de ICA |
| 7 | Retención por servicios | 4% declarante, 6% no declarante |
| 8 | Rete Iva | 15% Del IVA |

Las retenciones a favor del municipio se aplican Según lo estipulado en el Acuerdo 013 del 03 de diciembre de 2024 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL ESTATUTO TRIBUTARIO DEL MUNICIPIO DE SACAMA - CASANARE, Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES".

**NOTA:** Las retenciones a título de RENTA E IVA se realizarán de conformidad con las obligaciones tributarias registradas en el RUT.

## 4.5. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN.

Para efectos de cubrir el valor del contrato fruto del presente proceso de selección, la Tesorería del Municipio de Sácama ha emitido el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 20260928001 de fecha de 28 de Septiembre de 2026.

| RUBRO | NOMBRE DEL RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.005.24.04 | Vía terciaria mejorada. | 1.2.4.3.03 SGP-Propósito general-propósito general libre inversión. | $ 7.584.826,00. |
| 2.3.2.02.02.005.24.02 | Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario. | 1.2.4.3.03 SGP-Propósito general-propósito general libre inversión. | $ 52.415.174,00 |
| 2.3.2.02.02.005.24.01 | Vía urbana mejorada | 1.2.4.3.03 SGP-Propósito general-propósito general libre inversión. | $ 40.000.000,00 |

## 5. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

(Numeral 5, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015).

El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la ley y en el pliego de condiciones. Cabe recordar que los pliegos de condiciones forman parte esencial del contrato; son la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contienen la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes durante la Selección Abreviada de Menor Cuantía y el oferente favorecido durante el mismo lapso y, más allá, durante la vigencia del contrato.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la ley 1150 de 2007, "Es objetiva la selección en la cual la escogencia se haga al ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. En consecuencia, los factores de escogencia y calificación que establezcan las entidades en los pliegos de condiciones o sus equivalentes tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. *La capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización de los proponentes serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje con excepción de lo previsto en el numeral 4 del presente artículo. La exigencia de tales condiciones debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza del contrato a suscribir y a su valor. La verificación documental de las condiciones antes señaladas será efectuada podas Cámaras de Comercio de conformidad con lo establecido en el artículo 6° de la presente ley, de acuerdo con lo cual se expedirá la respectiva certificación.*
2. *La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser la más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos..."*

En este orden de ideas, a continuación, se desarrollarán los anteriores criterios enunciados, detallando las condiciones mínimas para participar en el presente proceso contractual y los factores de evaluación de las propuestas presentadas.

**5.1. REQUISITOS HABILITANTES:** La Alcaldía Municipal de Sácama, verificará con el Registro Único de Proponentes el cumplimiento de los requisitos habilitantes. Esta verificación se hará de acuerdo con los artículos 2.2.1.1.1.5.2 y 2.2.1.1.153 del Decreto 1082 de 2015 y el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente.

Se considerarán como requisitos habilitantes los señalados en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011 correspondientes a la capacidad jurídica y la capacidad financiera; y en la experiencia de la firma en concordancia con lo dispuesto en el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, artículo 2.2.1.1.1.5.3., así:

| N° | FACTORES DE VERIFICACIÓN | |
|---|---|---|
| 1 | CAPACIDAD JURÍDICA | CUMPLE / NO CUMPLE |
| 2 | CAPACIDAD FINANCIERA | CUMPLE / NO CUMPLE |
| 3 | CAPACIDAD TÉCNICA | CUMPLE / NO CUMPLE |
| RESULTADO | | **CUMPLE / NO CUMPLE** |

La información contenida en el Registro Único de Proponentes deberá estar vigente al momento de presentar la propuesta, con mínimo de 30 días de la expedición del RUP.

De conformidad con el numeral 6.1 del artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, solo en aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera la verificación de requisitos del Proponente adicionales a los contenidos en el RUP, la Entidad Estatal puede hacer tal verificación en forma directa.

### 5.1.1. CAPACIDAD JURÍDICA (HABILITA/ NO HABILITA)

En el presente proceso de contratación pueden participar personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras; consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto del contrato a celebrarse.

La Alcaldía Municipal de Sácama, también revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de interés para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, sistema de medidas correctivas, el certificado de antecedentes judiciales y el RUP para verificar que no haya sanciones inscritas.

Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración, nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta.

La capacidad jurídica del proponente se demostrará a través de los siguientes documentos:

**5.1.1.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**: Presentar la oferta debidamente suscrita por el Representante Legal (Persona Natural o persona Jurídica) designado para tal fin y cada empresa o persona que haga parte de la Unión Temporal o Consorcio. Se debe manifestar que no se encuentran incursos en causales de inhabilidad o incompatibilidad estipuladas en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993, para tal efecto el oferente deberá manifestar en su propuesta, por escrito, y con la expresión "bajo la gravedad del juramento" que no se haya incurso en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley 80 de 1993.

- **AUTORIZACIÓN:**

Si el representante legal del oferente o de alguno de los integrantes de un consorcio o unión temporal requiere de autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y/o para suscribir el contrato en caso de ser adjudicado, deberá anexar los documentos que acrediten la existencia de dicha autorización, de conformidad con lo establecido por los estatutos de constitución de la respectiva persona jurídica. La autorización debe tener una fecha igual o anterior a la de la presentación de la propuesta. Si se trata de apoderado, el proponente deberá anexar el poder respectivo en el cual cuente con amplias facultades para presentar oferta y suscribir el contrato. En el caso de las personas jurídicas extranjeras, los representantes legales con limitaciones deben presentar el documento que conforme a la ley de su país de origen sea idóneo por presentar la propuesta y el cual debe ser allegado de acuerdo con lo establecido en la ley colombiana.

**5.1.1.2. DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL:** Si la propuesta es presentada por un consorcio o unión temporal, se debe anexar el documento que acredite su conformación y representación, de conformidad con lo señalado en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, el cual debe:

Indicar la duración del consorcio o de la unión temporal, la cual no debe ser inferior al plazo de ejecución del contrato objeto del presente proceso y un (1) años más, contado a partir del cierre del presente proceso de selección, en todo caso con la presentación de la oferta se compromete a que en caso de requerirse prorrogar en el contrato mantener vigente la duración o unión temporal. La participación de quienes componen del consorcio o la unión temporal sea mínimo de un 50% de participación del proceso.

**5.1.1.3. REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP):** En cumplimiento del Artículo 6° de la Ley 1150 de 2007, modificado por el Artículo 221 del Decreto - Ley 019 de 2012, en el presente proceso de selección se requerirá el original del Registro Único de Proponentes con el fin de verificar la capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización de los proponentes.

El proponente o sus integrantes, en el caso de consorcio o unión temporal, deberá anexar a la propuesta el certificado de inscripción en el Registro Único de

Proponentes, el cual se utilizará para verificar lo exigido en el presente pliego de condiciones, en cuanto a la inscripción y clasificación.

Dicho certificado debe ser emitido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con fecha de expedición no mayor a un mes de anterioridad, respecto de la fecha de cierre del presente proceso. Igualmente, la información certificada, para ser tenida en cuenta, deberá estar vigente y en firme, acorde con lo determinado en el Artículo 6.3 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015.

El proponente o los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal, de conformidad con el Decreto 1082 de 2015, deberá estar codificados de conformidad al Clasificador de Bienes y Servicios, con al menos Diez (10) de los siguientes códigos:

| ÍTEM | Clasificación UNSPSC | Clase y/o Producto |
|---|---|---|
| **1** | 78181500 | Servicios De Mantenimiento Y Reparación De Vehículos |
| **2** | 72151500 | Servicios De Sistemas Eléctricos |
| **3** | 40161500 | Filtros |
| **4** | 39122100 | Equipos De Transmisión Y Distribución Eléctrica |
| **5** | 31171500 | Rodamientos |
| **6** | 26111700 | Baterías Pilas Y Accesorios |
| **7** | 25191700 | Equipo Para El Mantenimiento De Vehículo |
| **8** | 25174000 | Sistema de refrigerar de motor |
| **9** | 25173900 | Componentes Eléctricos |
| **10** | 25173800 | Sistemas de tren de transmisión |
| **11** | 25173700 | Controles de emisión y de escape |
| **12** | 25172802 | Sistemas Hidráulicos Para Automotores. |
| **13** | 25172500 | Neumáticos y cámaras de neumáticos |
| **14** | 25172000 | Componentes de sistemas de suspensión |
| **15** | 25171900 | Ruedas Y Acabados |
| **16** | 25171718 | Kits de Reparación de Frenos |
| **17** | 22101700 | Componentes de equipo pesado |
| **18** | 15121900 | Grasas |
| **19** | 15121500 | Preparados lubricantes |

De acuerdo a la circular No. 12 de fecha 05 de mayo de 2014, expedida por La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente *"la clasificación del proponente no es un requisito habilitante sino un mecanismo para establecer el común denominador entre los participantes del sistema de compras y contratación pública. En consecuencia, las entidades estatales no podrán excluir a un proponente que acredita los requisitos habilitantes exigidos en un proceso de contratación por no estar inscrito en el RUP con el código de los bienes, obras o servicios del objeto de tal proceso de contratación".*

En todo caso de acuerdo a lo anterior, este factor de clasificación UNSPSC no es requisito habilitante para el proponente, ni tampoco contará con puntuación en la calificación.

La inscripción del proponente debe encontrarse vigente y en firme para el momento de la verificación de este requisito. El oferente debe tener en cuenta que en virtud de la renovación que por el ministerio de la Ley debe realizarse anualmente. este certificado debe encontrarse vigente por el tiempo de ejecución del contrato y hasta la liquidación del mismo.

Así mismo, en el caso de los representantes legales de las personas jurídicas, en caso de no contar con las autorizaciones para celebrar el presente proceso contractual en el RUP deberá allegar la respectiva autorización otorgada por la Junta Directiva o Asamblea General según corresponda.

En caso de proponentes extranjeros se aplicarán las reglas previstas en el Articulo 2.2.1.1.1.5.2 inciso 2 del Decreto 1082 de 2015, Información para inscripción, renovación o actualización.

**5.1.1.4. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O REGISTRO MERCANTIL**. Para efectos de la verificación de la capacidad jurídica, la persona jurídica oferente deberá presentar con su oferta el Certificado de existencia y representación Legal, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso de selección en el que acredite que su objeto social corresponde al objeto de la presente contratación o similares, esto es, objeto social principal esté dirigido o relacionado con el objeto del proceso de contratación, de manera que le permita al proponente celebrar y ejecutar el contrato ofrecido, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

Si el oferente es persona natural, acreditará su inscripción en el Registro Mercantil, mediante la presentación del certificado de matrícula mercantil, el cual deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha definitiva de cierre del proceso, en el cual se acredite que la actividad económica del proponente le permite realizar el objeto del presente proceso de selección, de conformidad con lo establecido en la clasificación Industrial Internacional Uniforme de actividades económicas Revisión 4, Adaptadas y re visada para Colombia por el DANE, con adaptación para Cámaras de comercio.

Si el oferente no presenta con su propuesta los documentos solicitados en el presente numeral con las condiciones aquí fijadas, se requerirá al proponente a fin de que los aportes dentro del plazo que le señale para el efecto. Cuando el proponente no cumpla al momento de presentación de su propuesta con las condiciones de capacidad aquí exigidas, la oferta no se considerará hábil.

**5.1.1.5. COPIA DE CEDULA DE CIUDADANÍA:** Los proponentes que sean personas Naturales, deberán presentar fotocopia de la cedula de ciudadanía. Los proponentes que sean personas jurídicas deberán presentar la fotocopia de la cedula del representante legal y Las personas Naturales integrantes de un Consorcio o Unión Temporal deberán acreditar individualmente los requisitos de que trata este numeral.

**5.1.1.6. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:** El oferente nacional indicará su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará con la oferta copia del Registro Único Tributario RUT. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal acreditarán individualmente este requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto. Lo anterior conforme el artículo 368 del Estatuto Tributario, en concordancia con el artículo 66 de la ley 488 de 1998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto, y al Decreto 2645 del 27 de julio de 2011, modificado parcialmente por el Decreto 2820 de 2011. Si el oferente no presenta con su oferta copia del Registro Único Tributario RUT, se requerirá al proponente a fin de que el aporte dentro del plazo que le señale para el efecto. Para realizar la verificación de los indicadores a continuación señalados (cuando se establezcan), se tendrá en cuenta la información contenida en el RUP, de igual forma el proponente deberá adjuntar con su propuesta los estados financieros con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior. Se considerará habilitado financieramente el proponente que cumpla con los parámetros definidos, tomados de su último cierre fiscal: Los parámetros se verificarán de acuerdo con el presupuesto establecido para el grupo al cual se está aplicando.

**5.1.1.7. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (Vigente):** El proponente debe anexar certificado de antecedentes fiscales Expedido por la Contraloría general de la república. En el caso de proponentes plurales, este documento tendrá que ser adjuntado por cada uno de los integrantes y por el por el representante legal cuando sea persona distinta a los integrantes. Para personas jurídicas, el representante legal y la empresa deberán allegar individualmente el presente documento.

El presente documento deberá corresponder al último boletín publicado por la Contraloría General de la República.

**5.1.1.8. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (Vigente):** El proponente debe anexar certificado de antecedentes disciplinarios Expedido por la Procuraduría General de la Nación. En el caso de proponentes plurales, este

documento tendrá que ser adjuntado por cada uno de los integrantes. Para personas jurídicas, únicamente el del representante legal.

**5.1.1.9. CERTIFICADO DEL REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS**: Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC, expedido por la Policía Nacional (El Municipio debe verificar con posterioridad los antecedentes de los contratistas, sin embargo, se reitera que es requisito habilitante y que el oferente los aporte ya sea en la presentación de la propuesta o en el término de subsanación de los documentos con pena de rechazo de la oferta).

**5.1.1.10. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LOS OFERENTES:** De conformidad con lo previsto en el artículo 94 del Decreto-Ley 0019 de 2012 y con el fin de verificar los antecedentes judiciales del oferente (representante legal de persona jurídica o consorcio o unión temporal), El Municipio de Sácama realizará la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que el Gobierno Nacional defina para el efecto. En caso de que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica o del consorcio o unión temporal, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado.

**5.1.1.11. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM:** Certificado que acredita la condición de NO DEUDOR ALIMENTARIO MOROSO, expedida en la plataforma www.redam.gov.co, de conformidad con la Ley 2097 de 2021 (El Municipio debe verificar con posterioridad los antecedentes de los contratistas, sin embargo, se reitera que es requisito habilitante y que el oferente los aporte ya sea en la presentación de la propuesta o en el término de subsanación de los documentos con pena de rechazo de la oferta).

**5.1.1.12. LIBRETA MILITAR:** Las personas naturales deberán acreditar el haber definido su situación militar mediante copia de la Libreta Militar expedida por el distrito militar respectivo. (Ley 48 de 1993), si el proponente es persona jurídica, el representante legal de la misma, deberá aportar copia de este documento. En caso de consorcios o uniones temporales cada uno de los integrantes deberá aportar copia de este documento. Para personas jurídicas, deberá allegarlo el representante legal.

En el caso de que la persona natural proponente o el representante legal de la persona jurídica proponente superen una edad de cincuenta años, no están obligados a presentar copia de este documento.

**5.1.1.13. CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES** En cumplimiento de lo previsto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, que modificó el inciso segundo y el parágrafo 1° del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, y en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, el oferente probará el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y las de carácter parafiscal (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), así: Las personas jurídicas lo harán mediante certificación

expedida por el revisor fiscal o representante legal, según corresponda. Las personas naturales empleadoras lo harán mediante certificación expedida por el contador o en su defecto por el oferente. Cuando se trate de persona natural no empleadora deberá acreditar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Si el oferente no presenta con su propuesta la constancia de cumplimiento de aportes a la seguridad social integral y parafiscales, según corresponda, o si presentándola ésta no se ajusta a la totalidad de lo exigido en la ley o en el presente proceso de selección, se requerirá al proponente a fin de que la aporte o subsane lo pertinente dentro del plazo que le señale para el efecto.

**5.1.1.14. COMPROMISO DE TRANSPARENCIA Y COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD** La propuesta estará acompañada del Compromiso de Transparencia suscrito por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, para lo cual se deberá diligenciar el FORMATO — COMPROMISO DE TRANSPARENCIA señalado en los pliegos, así mismo deberá diligenciar el FORMATO — COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD. Si el proponente no incluye el Compromiso de Transparencia o el Compromiso de Confidencialidad, o si incluyéndolos no están suscritos por el proponente, representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, o si los compromisos están incompletos o su contenido no está conforme a lo exigido en el modelo correspondiente de la invitación, se le requerirá para que lo allegue o subsane lo pertinente dentro del plazo señalado para el efecto.

**5.1.1.15. CERTIFICACIÓN SOBRE AUSENCIA DE CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD**, consagradas en la Constitución o la ley, para los representantes legales o personas naturales, no se encuentren incursos en ninguna de las causales.

**5.1.1.16. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**. La propuesta debe estar acompañada del compromiso anticorrupción firmada por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada.

**5.1.1.17. CERTIFICADO DE INHABILIDADES DE DELITOS SEXUALES**. La propuesta debe estar acompañada del certificado de inhabilidad de delitos sexuales firmada por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Formulario correspondiente.

**5.1.1.18. CERTIFICACIÓN DE AUSENCIA DE MULTAS Y SANCIONES QUE IMPIDAN LA CONTRATACIÓN CON LAS ENTIDADES ESTATALES.**

**5.1.1.19. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA**: En virtud del principio de la autonomía de la voluntad de la Entidad se solicitará al oferente Garantía de seriedad de la oferta, por un valor equivalente al 10% del valor del presupuesto oficial estimado y su vigencia se extenderá desde el momento de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía que ampare los riesgos propios de la etapa contractual.

**Efectividad de la garantía de seriedad de la oferta:** La garantía deberá amparar los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos:

5. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
6. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
7. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
8. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

A la propuesta deberá anexarse el original de la correspondiente garantía debidamente firmada por el proponente. En caso de presentarse propuestas en Consorcio o Unión Temporal, la póliza de seriedad de la propuesta deberá ser tomada a nombre del Consorcio o Unión Temporal, indicando el nombre de cada uno de sus integrantes y debe estar suscrita por el representante del mismo.

**5.1.1.20. PROPUESTA ECONÓMICA:** Los proponentes deberán presentar su oferta económica, en las condiciones señaladas en la invitación, expresada en pesos colombianos, por el sistema de precios unitarios fijos sin reajuste antes de liquidar el IVA discriminando este impuesto por separado según corresponda, teniendo en cuenta las exenciones que aplique y totalizando el valor con el IVA incluido. En dicho precio se encuentran incluidos los costos directos e indirectos, incluidos las tasas e impuestos, administración, imprevistos y utilidades.

### 5.1.2. ASPECTOS DE EXPERIENCIA (CUMPLE/ NO CUMPLE)

**EXPERIENCIA:** El Proponente debe acreditar experiencia relacionada con el objeto a contratar como se ilustra a continuación:

| EXPERIENCIA | |
|---|---|
| **EXPERIENCIA GENERAL** | Los oferentes deberán acreditar la experiencia mediante la presentación de máximo DOS (02) contratos celebrados, ejecutados y liquidados con entidad pública o privada, cuyo objeto corresponda a actividades de **SERVICIO Y/O MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y/O VEHICULOS**, de los cuales se debe aportar copia del contrato y/o acta de liquidación y/o certificación y/o acta de recibo, y que la sumatoria de los contratos sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial en SMMLV, actualizado al salario mínimo mensual legal vigente de la presente anualidad.<br>Si el o los contratos aportados para acreditar la experiencia se ejecutaron bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a considerar será igual al valor total facturado multiplicado por el porcentaje de participación que tuvo el integrante que la pretenda hacer valer. |

| | |
|---|---|
| **EXPERIENCIA ESPECIFICA** | Al menos uno de los contratos acreditados para experiencia general deberá acreditar la ejecución de **MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE MAQUINARIA Y/O VEHICULOS PUBLICOS**; cuyo valor ejecutado debe ser igual o superior al 100 % del presupuesto oficial en SMMLV, de los cuales se debe aportar copia del contrato y/o acta de liquidación y/o acta de recibo y/o certificación.<br>Si el contrato aportado para acreditar la experiencia se ejecutó bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a considerar será igual al valor total facturado multiplicado por el porcentaje de participación que tuvo el integrante que la pretenda hacer valer. |

El contrato aportado para acreditar la experiencia general deberá estar inscrito en al menos diez (10) de las diecinueve (19) codificaciones que se enuncian a continuación:

| ÍTEM | Clasificación UNSPSC | Clase y/o Producto |
|---|---|---|
| **1** | 78181500 | Servicios De Mantenimiento Y Reparación De Vehículos |
| **2** | 72151500 | Servicios De Sistemas Eléctricos |
| **3** | 40161500 | Filtros |
| **4** | 39122100 | Equipos De Transmisión Y Distribución Eléctrica |
| **5** | 31171500 | Rodamientos |
| **6** | 26111700 | Baterías Pilas Y Accesorios |
| **7** | 25191700 | Equipo Para El Mantenimiento De Vehículo |
| **8** | 25174000 | Sistema de refrigerar de motor |
| **9** | 25173900 | Componentes Eléctricos |
| **10** | 25173800 | Sistemas de tren de transmisión |
| **11** | 25173700 | Controles de emisión y de escape |
| **12** | 25172802 | Sistemas Hidráulicos Para Automotores. |
| **13** | 25172500 | Neumáticos y cámaras de neumáticos |
| **14** | 25172000 | Componentes de sistemas de suspensión |
| **15** | 25171900 | Ruedas Y Acabados |
| **16** | 25171718 | Kits de Reparación de Frenos |
| **17** | 22101700 | Componentes de equipo pesado |
| **18** | 15121900 | Grasas |
| **19** | 15121500 | Preparados lubricantes |

**Nota 1:** Esta experiencia se verificará directamente del RUP. El proponente debe acreditar esta experiencia con los contratos celebrados y que soportan la experiencia solicitada por el Municipio de Sácama, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios en el Tercer Nivel y expresando su valor en SMMLV.

**Nota 2:** Para ello se requiere que el oferente resalte en su RUP el contrato con el cual se pretenda que se evalúe la experiencia.

**Nota 3:** Para el caso de Consorcios y Uniones Temporales, la experiencia total a acreditar se podrá aportar por solo uno de los integrantes cuya participación no sea inferior al 50%, acorde con la actividad en la que se encuentre(n) inscrito(s) en el RUP.

**Nota 4:** El contenido en medio físico de la propuesta original primará por encima del contenido de la copia de la propuesta y del contenido del CD. Se aclara que la propuesta original es aquella que elabora el oferente y es allí donde debe reposar toda la información que será objeto de evaluación. La copia de la propuesta y el CD se deben entender como una herramienta de ayuda que agiliza el proceso de evaluación, pero nunca estará por encima del contenido de la propuesta original.

**DOCUMENTOS QUE ACREDITAN LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE**

La experiencia es un requisito habilitante. Los proponentes deben inscribir en el RUP su experiencia usando los códigos del Clasificador de Bienes y Servicios. Por su parte, el Municipio de Sácama incluirá a fin de establecer el requisito habilitante de experiencia los códigos específicos del objeto a contratar o el de bienes o servicios afines al Proceso de Contratación respecto de los cuales los proponentes deben acreditar su experiencia.

El proponente debe acreditar esta experiencia con la respectiva certificación, si en esta no se puede comprobar la información solicitada podrá acreditarla con la copia del contrato y acta de liquidación. Para soportar la información y consignarla en el Anexo Resumen de experiencia del proponente, debe tener en cuenta lo siguiente:

i. Certificaciones o documentos de experiencia del proponente (públicos o privados) deben contener como mínimo la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, el objeto del contrato, las fechas de inicio, terminación y liquidación, valor total ejecutado y el porcentaje de participación en caso de que el contratista haya sido a través de un Consorcio o Unión Temporal.

ii. Solo se tendrá en cuenta las certificaciones, actas de terminación o actas de liquidación o copias de los contratos relacionados en el RUP. Cuando la certificación del contrato con el que se pretenda acreditar la experiencia incluya diversas actividades, la Entidad sólo tendrá en cuenta la experiencia que coincida con la actividad requerida, para tal efecto el proponente deberá anexar el acta de recibo final con el cual pueda corroborar la experiencia específica que el oferente pretenda acreditar.

iii. Cuando el proponente, persona natural y/o jurídica o los miembros del Consorcio o de la Unión Temporal o Promesas de Sociedad Futura acrediten experiencia igualmente, en contratos ejecutados bajo estas modalidades, sólo se tendrá en cuenta como experiencia de aquellos, la referida al porcentaje de participación que hubieren tenido en el grupo o asociación que ejecutó el contrato.

iv. Si el oferente no presenta certificaciones o actas de recibo final o actas de liquidación o copia de los contratos para acreditar experiencia con su propuesta, o si incluyéndolas éstas no contienen la totalidad de la información solicitada, se le

requerirá al proponente a fin de que subsane lo correspondiente dentro del plazo que le señale para el efecto. En caso tal que no cumpla la propuesta se considerará No Habilitada.

### 5.1.3. CAPACIDAD FINANCIERA (CUMPLE / NO CUMPLE).

Los siguientes requisitos financieros para participar en el presente proceso de selección serán verificados a partir de la información sobre capacidad financiera que obra en el Certificado de Inscripción en el Registro Único De Proponentes, en concordancia con lo estipulado en el Articulo 2.2.1.1.1.5.3 Numeral 3 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, al momento de establecer la capacidad financiera del proponente.

La evaluación financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la información contenida en el RUP vigente y firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera se realizará de acuerdo con la información reportada en el registro, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Subsección 5, de la sección 1, del capítulo 1, del tirulo 1, de la parte 2 del Decreto 1082 DE 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, por lo que se tomará la información financiera con corte al 31 de diciembre de 2025 que se refleje en el registro del proponente y que esté vigente y en firme.

1. **Índice de liquidez:** activo corriente dividido por el pasivo corriente.
2. **Índice de endeudamiento:** pasivo total dividido por el activo total.
3. **Razón de cobertura de intereses:** utilidad operacional dividida por los gastos de intereses.
4. **El capital de trabajo:** Activo corriente menos pasivo corriente
5. **Patrimonio:** Activo total menos pasivo total.

Para lo anterior tendrán encuentra las siguientes condiciones que relacionan en la tabla siguiente:

| **INDICADORES FINANCIEROS** | |
|---|---|
| **CAPACIDAD FINANCIERA** | |
| **INDICADOR** | **MARGEN SOLICITADO** |
| Índice de Liquidez | Mayor o igual a 14,37 |
| Índice de Endeudamiento | Menor o igual a 0,30 |
| Razón Cobertura de Intereses | Mayor o igual a 12,79 y/o indeterminado |
| **INDICADORES ADICIONALES** | |
| Capital de Trabajo | Mayor a 2 veces el PO |
| Patrimonio | Mayor a 2 veces el PO |

| INDICADORES ADICIONALES | |
|---|---|
| Rentabilidad Del Patrimonio | Mayor o igual a 0,14 |
| Rentabilidad Del Activo | Mayor o igual a 0,09 |

**ÍNDICE DE LIQUIDEZ**: El Índice de Liquidez es la capacidad que tiene el proponente para generar fondos suficientes para el cubrimiento de sus compromisos de corto plazo, tanto operativos como financieros. A mayor índice, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones a corto

$$\text{Índice de Liquidez} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} \geq 14{,}37$$

Según el análisis realizado para este indicador arrojó una media de 14,37. Lo anterior permite determinar un índice de liquidez mayor o igual a 14,37, el cual refleja las condiciones financieras adecuadas, para de esta manera asegurar el cumplimiento del contrato y permite la pluralidad de oferentes.

**NIVEL DE ENDEUDAMIENTO:** Mide la capacidad de pago que tiene un proponente para hacer frente a sus obligaciones a largo plazo, A mayor índice de endeudamiento, mayor es la probabilidad del proponente de no poder cumplir con sus pasivos.

$$\text{Índice de endeudamiento total} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} \leq 0{,}30$$

Teniendo en cuenta el análisis realizado para este indicador arrojó una media de 0,30. Esto permite determinar un índice de endeudamiento menor o igual a 0,30 para el proceso en estudio.

**RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES**: Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras:

$$Razón\ de\ cobertura\ de\ intereses = \frac{Utilidad\ Operacional}{Gastos\ de\ intereses} \geq 12{,}79\ y/o\ Indeterminado$$

La entidad define para este indicador un valor de 12,79. En caso de que, de manera individual, en un Consorcio o Unión Temporal, alguno de sus integrantes presenta en el concepto de gastos de intereses cero (0) (RUP año 2025) y haya presentado utilidad operacional (RUP año 2025) este integrante será financieramente hábil. Por lo anterior para el presente proceso la razón de cobertura de intereses debe ser mayor o igual 12,79 y/o indeterminado.

Las personas naturales o jurídicas, al igual que cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales, o promesas de sociedad futura, deberán presentar la siguiente documentación de contenido financiero, expresada en moneda legal colombiana: Registro Único de Proponentes con información financiera.

Si el Proponente es Plural cada indicador debe calcularse así:

$$Indicador = \frac{(\sum_{i=1}^{n} Componente\ 1\ del\ indicador_i)}{(\sum_{i=1}^{n} Componente\ 2\ del\ indicador_i)}$$

Donde $n$ es el número de integrantes del Proponente Plural (unión temporal o consorcio).

**INDICADORES ADICIONALES**

Para el presente proceso se requiere además dos indicadores financieros adicionales que son capital de trabajo y patrimonio.

- **CAPITAL DE TRABAJO**

Este indicador representa la liquidez operativa del proponente, es decir el remanente del proponente luego de liquidar sus activos corrientes (convertirlos en efectivo) y pagar el pasivo de corto plazo. Un capital de trabajo positivo contribuye con el desarrollo eficiente de la actividad económica del proponente.

$$Capital\ de\ trabajo = Activo\ corriente - Pasivo\ Corriente\ > Dos\ (02)\ el\ PO.$$

Por lo anterior para el presente proceso la entidad establece que el capital de trabajo debe ser mayor al Dos (02) el PO.

- **PATRIMONIO**

Mide la cantidad de recursos propios del proponente. La Entidad requiere que el oferente disponga de patrimonio suficiente que pueda garantizar no solo la ejecución del presente proceso, sino también cualquier eventualidad que afecte el normal desarrollo del proceso durante su ejecución.

$$Patriminio = Activo\ Total - Pasivo\ total\ > Dos\ (02)\ el\ PO.$$

Por lo anterior se considera que un adecuado porcentaje para el indicador de patrimonio debe ser mayor al Dos (02) el PO.

La capacidad financiera (CF) se obtiene teniendo en cuenta el índice de liquidez del proponente con base en la siguiente fórmula:

*Liquidez = Activo Corriente/Pasivo Corriente*

El puntaje para la liquidez se debe asignar con base en la siguiente tabla:

| MAYOR O IGUAL | MENOR A | PUNTAJE |
|---|---|---|
| 0 | 0.5 | 20 |
| 0.5 | 0.75 | 25 |
| 0.75 | 1.0 | 30 |
| 1.0 | 1.8 | 35 |

| | | |
|---|---|---|
| 1.81 | Mayores | 40 |

El índice de liquidez del proponente se verifica con el RUP. Si el proponente no tiene antigüedad suficiente para tener estados financieros auditados a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, deben tenerse en cuenta los estados financieros de corte trimestral o de apertura, suscritos por el representante legal y el auditor que se inscribieron en el RUP.

### 5.1.4. FACTOR HABILITADOR DE LA CAPACIDAD RESIDUAL.

De conformidad con lo establecido en el artículo 72 de la Ley 1682 de 2013 establece que para calcular la capacidad residual de contratación debe restarse el saldo de los contratos en ejecución a la capacidad de contratación, que se calcula mediante la evaluación de los factores de: Experiencia (E), Capacidad Financiera (CF), Capacidad Técnica (CT), y Capacidad de Organización (CO), sin tener en cuenta la rentabilidad y la utilidad de los proponentes y que el Gobierno Nacional debe reglamentar la materia.

Para el presente proceso la capacidad residual mínima requerida es:

La Entidad Estatal debe calcular la Capacidad Residual del Proceso de Contratación de acuerdo con la siguiente fórmula:

Capacidad Residual del Proceso de Contratación = Presupuesto oficial estimado — Anticipo

Si el plazo estimado del contrato es superior a doce (12) meses, la Capacidad Residual del Proceso de Contratación equivale a la proporción lineal de doce (12) meses del presupuesto oficial estimado menos el anticipo cuando haya lugar.

La Entidad Estatal debe calcular la Capacidad Residual del proponente de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{CRP} = \text{CO x } \left[\frac{(\text{E} + \text{CT} + \text{CF}}{100}\right] - \text{SCE}$$

Donde:

CRP = Capacidad residual del proponente

CO = Capacidad de Organización

E = Experiencia

CT = Capacidad Técnica

CF = Capacidad Financiera

SCE = Saldos de contratos en Ejecución

A cada uno de los factores se le asigna el siguiente puntaje máximo:

| FACTOR | PUNTAJE MÁXIMO |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Experiencia (E) | 120 |
| Capacidad financiera (CF) | 40 |
| Capacidad técnica (CT) | 40 |
| TOTAL | 200 |

La Capacidad de Organización no tiene asignación de puntaje en la fórmula porque su unidad de medida es en pesos colombianos y constituye un factor multiplicador de los demás factores.

El proponente debe acreditar una Capacidad Residual superior o igual a la Capacidad Residual establecida en los Documentos del Proceso para el Proceso de Contratación.

Por consiguiente, la Capacidad Residual del proponente es suficiente si:

***Capacidad residual del proponente ≥ Capacidad residual del proceso de contratación***

La Entidad Estatal debe calcular la Capacidad Residual del proponente de acuerdo con la metodología que defina Colombia Compra Eficiente, teniendo en cuenta los factores de: Experiencia (E), Capacidad Financiera (CF), Capacidad Técnica (CT), Capacidad de Organización (CO), y los saldos de los contratos en ejecución.

Los proponentes extranjeros que de acuerdo con las normas aplicables aprueben sus estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre en un fecha posterior al quinto día hábil del mes de abril, pueden presentar sus estados financieros a 31 de diciembre suscritos por el representante legal junto con un pre informe de auditoría en el cual el auditor o el revisor fiscal certifique que: (a) la información financiera presentada a la Entidad Estatal es la entregada al auditor o revisor fiscal para cumplir su función de auditoría; y (b) el proponente en forma regular y para ejercicios contables anteriores ha adoptado normas y principios de contabilidad generalmente aceptados para preparar su información y estados financieros. Esta disposición también es aplicable para la información que el proponente en estas condiciones debe presentar para inscribirse o renovar su inscripción en el RUP de acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015. Esta información debe ser actualizada llegada la fecha máxima de actualización de acuerdo con la legislación del país de origen".

### 5.1.5. CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN

El proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP teniendo en cuenta que el Municipio de Sácama – Casanare debe asegurar que los proponentes tienen la capacidad de responder con las obligaciones derivadas, fijo los siguientes indicadores como requisitos habilitantes con los cuales se medirá la capacidad organizacional:

La capacidad organizacional es la aptitud de un proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato en función de su organización interna. Dado que la ley no permite tener en cuenta certificaciones independientes sobre la organización de los proponentes como requisitos habilitantes y que la capacidad de organización de una

empresa privada para producir resultados para sus clientes y sus accionistas está dada por su rentabilidad, el Decreto 1082 de 2015 definió indicadores de rentabilidad para medir la capacidad organizacional de un proponente teniendo en cuenta que un actor del sector privado está bien organizado cuando es rentable.

El Proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP.

1. **Rentabilidad del patrimonio**: Utilidad operacional dividida por el patrimonio.
2. **Rentabilidad del activo**: utilidad operacional dividida por el activo total.

Para lo anterior tendrán encuentra las siguientes condiciones que relacionan en la presente tabla Indicadores de capacidad organizacional.

| INDICADOR | MARGEN SOLICITADO |
|---|---|
| Rentabilidad sobre Patrimonio | Mayor o igual a 0,14 |
| Rentabilidad sobre Activos | Mayor o igual a 0,09 |

**RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO**: Determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

$$Rentabilidad\ sobre\ Patrimonio = \frac{Utilidad\ Operacional}{Patrimonio} \geq 0{,}14$$

Según el análisis realizado para este indicador arrojó una media de 0,14. Lo cual permite concluir que un índice de rentabilidad del patrimonio adecuado deber ser mayor o igual a 0,14.

**RENTABILIDAD SOBRE ACTIVOS:** Determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

$$Rentabilidad\ sobre\ Activos = \frac{Utilidad\ Operacional}{Activo\ Total} \geq 0{,}09$$

De acuerdo al análisis realizado para este indicador arrojó una media de 0,09. Por lo que se determina un índice de rentabilidad del activo adecuado mayor o igual a 0,09

Si el Proponente es Plural cada indicador debe calcularse así:

$$Indicador\ = \frac{(\sum_{i=1}^{n} Componente\ 1\ del\ indicador_i)}{(\sum_{i=1}^{n} Componente\ 2\ del\ indicador_i)}$$

Donde $n$ es el número de integrantes del Proponente Plural (unión temporal o consorcio).

## EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA DE SELECCIÓN

De conformidad con lo establecido en el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, el municipio de Sácama evaluara los factores técnicos y económicos para escoger el contratista únicamente con aquellos proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de que trata el Numeral 5.1. del presente documento.

En la evaluación de las ofertas el Municipio de Sácama realizará ponderación del factor económico y el técnico de acuerdo con los porcentajes indicados en la Tabla expuesta a continuación.

| No | CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PUNTAJE |
|---|---|---|
| **A.** | **Factor económico – Precio** | 400 puntos |
| **B.** | **Factor Técnico** | 500 puntos |
| **C.** | **Apoyo a la Industria Nacional – Ley 816/2003** | 100 puntos |
| **TOTAL** | | **1000 puntos** |

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, La Alcaldía Municipal Sácama, debe escoger el Proponente aplicando los criterios de desempate previstos en el artículo 2.2.1.1.2.2.9. del Decreto 1082 de 2015. Se tiene como primer factor de desempate el económico.

### A. Factor Económico (Máximo 400 Puntos):

El Municipio de Sácama a partir del valor de las Ofertas debe asignar máximo Cuatrocientos (400) puntos acumulables de acuerdo con el método para la ponderación de la oferta económica que se expone a continuación:

**Media geométrica con presupuesto oficial**

Consiste en establecer la media geométrica de las Ofertas válidas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha media geométrica, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de Ofertas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del Proceso de Contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

| NÚMERO DE OFERTAS (N) | NÚMERO DE VECES QUE SE INCLUYE EL PRESUPUESTO OFICIAL (NV) |
|---|---|
| 1-3 | 1 |
| 4-6 | 2 |
| 7-9 | 3 |
| 10-12 | 4 |
| 3-15 | 5 |

Y así sucesivamente, por cada tres Ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente Proceso de Contratación.

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo a lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

$$G_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO\ x\ PO\ x \dots x\ PO_{nv}\ x\ P_1\ x\ P_2\ x \dots\ x\ P_n}$$

$G_{PO}$= *Media geométrica con presupuesto oficial*

$nv$ = *Número de veces que incluye el propuesto oficial (Po)*

$n$ = *Número de ofertas válidas*

$PO$ = *Presupuesto oficial del proceso de contratación*

$P_i$ = *Valor de la oferta económica sin decimales del proponente i*

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada Proponente mediante el siguiente procedimiento:

$$\text{Puntaje i} = \begin{cases} _____ \text{ x } (1 - (\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}})) \text{ para valores menores o iguales a } G_{PO} \\ _____ \text{ x} (1 - 2\ (\frac{\lfloor G_{PO} - V_i \rfloor}{G_{PO}})) \text{ para valores mayores a } G_{PO} \end{cases}$$

$G_{PO}$ = Media geométrica con presupuesto oficial.

$V_i$ = Valor total corregido de cada una de las Ofertas i

i = Número de propuesta.

En el caso de Ofertas económicas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

A la propuesta que se encuentre más cerca por encima o por debajo o sea igual a la media geométrica G1, se le asignará el mayor puntaje, esto es cuatrocientos (400) puntos.

Las demás propuestas, cada una recibirá 100 puntos menos que la anterior en orden sucesivo. En tanto que su valor de la propuesta (Pi) se aleje de la media geométrica inicial.

**ORDEN DE ELEGIBILIDAD:** Una vez realizada la ponderación, el comité evaluador establecerá la lista de elegibles, de acuerdo con la calificación obtenida por cada proponente.

Observando los criterios antes expuestos el Comité elaborará una lista de adjudicación en estricto orden de mayor a menor puntuación.

**B. Factor Técnico – Calidad (Máximo 500 Puntos)**

Bajo el criterio que el factor de calidad es el conjunto de conocimientos y habilidades que poseen los miembros de la empresa proponente para realizar o ejecutar algo, y bajo ese precepto, garantizar la buena e idónea ejecución del objeto contractual, esto es, que certificando a través de los diversos medios de prueba, que el personal que laborara es el idóneo para ello, como quiera que la responsabilidad por error humano o técnico será trasladada al ámbito y orbita de dominio del contratista, esto es, financiera, civil, penal y disciplinariamente si es del caso, por acción errada u omisión del personal a su cargo.

El municipio de Sácama considera necesario evaluar la experiencia especifica del proponente con relación al servicio de Mantenimientos Preventivos y Correctivos de Maquinaria y Vehículos, conforme a las actividades a desarrollar.

| ITEM | REQUERIMIENTO | PUNTAJE |
|---|---|---|
| 1 | **Personal Técnico.**<br>El proponente demuestre personal técnico calificado, que cuente con la experiencia ante el objeto planteado.<br>El puntaje a otorgar en el presente criterio se obtendrá solo si el proponente presenta hoja de vida de personal técnico calificado con los anexos soportes ante certificaciones y demás soportes convenientes, con experiencia de al menos dos (02) años como técnico y/o tecnólogo, en mantenimiento automotriz y/o profesional en ingeniería mecánica y/o industrial o áreas afines.<br>Es de aclarar que para hacerse acreedor del puntaje deberá presentar la carta de intención manifestando el ofrecimiento y además deberá presentar la documentación exigida en los requisitos habilitantes, es decir, deberá aportar la documentación necesaria y exigida en el requisito de capacidad técnica para ser evaluado en el aspecto. | **300** |
| 2 | **Plan de Trabajo.**<br>El proponente que demuestre Plan de Trabajo, en el caso para la ejecución de los mantenimientos preventivos o correctivos o de reparación, afectación mecánica que conlleve a estar fuera de servicio o que para su reparación requiera de repuestos sujetos a importación y el lapso se prolongue, entre otros, el contratista que soporte con claridad dentro de su plan la atención de contingencias a corto plazo, cronogramas, metodología, cobertura y frecuencias del servicio.<br>Se precisa que, Por lo anterior, es obligación del futuro contratista adoptar las medidas pertinentes, a fin de que se pueda dar cumplimiento al plan presentado y esto no genere demoras en la funcionalidad y operación de los vehículos, maquinaria y equipos servidos, con el fin de garantizar la utilización de los mismos de manera ininterrumpida para la entidad cómo se señalan las especificaciones técnicas. | **100** |
| 3 | **Innovación y Mejora.**<br>El proponente que demuestre que, dentro de la prestación del servicio, se evidencie la implantación de novedades y mejoras continuas además de la implementación de | **100** |

| | | |
|---|---|---|
| | equipos especializados y certificados, esto en cumplimiento de igual manera con las normativas ambientales dejando presente el manejo de residuos, y el uso de insumos amigables con el medio ambiente.<br>Es de aclarar que para hacerse acreedor del puntaje deberá presentar la carta de intención manifestando el ofrecimiento y además deberá presentar el compromiso amigable con el medio ambiente. | |
| **4** | El proponente que No demuestre lo anterior respectivamente no obtendrá punto. | **0** |

En caso de consorcios o uniones temporales la experiencia exigida para puntaje se sumará por la experiencia de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal.

Para acreditar los contratos deberá anexar el RUP con la información actualizada, así mismo actas de liquidación de los contratos o certificado de cumplimiento.

Las certificaciones o documentos a través de los cuales se acredite la experiencia adicional exigida deben contener como minino la siguiente información:

- ✓ Empresa o entidad contratante, dirección, teléfono y nombre de la persona que expide la certificación.
- ✓ Objeto del contrato.
- ✓ Fecha de inicio del contrato.
- ✓ Fecha de finalización del contrato: El contrato debe haberse terminado.
- ✓ Valor del contrato.

No se tendrán en cuenta las certificaciones que acrediten contratos que se encuentran en ejecución, los que no se relacionen con el objeto del proceso de la presente selección.

Si el contrato se suscribió en Consorcio o Unión Temporal, se deberá indicar el porcentaje de participación y acreditado mediante copia del acuerdo consorcial o el acuerdo de unión temporal o con la certificación correspondiente.

No serán tenidos en cuenta aquellos contratos con los que se verifique el cumplimiento de requisitos habilitantes.

El proponente debe relacionar en el anexo correspondiente los contratos que pretenda hacer valer en la evaluación de su propuesta, el objeto de los mismos; el número de clasificador de bienes y servicios; su cuantía; demás información que se encuentre en el anexo correspondiente.

La información requerida en este literal en lo relacionado con la formación académica adicional y/o experiencia que no sea aportada, NO RESTRINGE LA PARTICIPACIÓN DEL PROPONENTE, NI ES CAUSAL DE RECHAZO DE LA PROPUESTA, solamente generará la no asignación del puntaje respectivo.

**C. Estímulo a la Industria Nacional (Máximo 100 Puntos):**

En seguimiento a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 816 de 2003 para apoyar la industria nacional, a través del sistema de compras y contratación pública en la evaluación de las Ofertas:

Las Ofertas de bienes y servicios nacionales recibirán un puntaje de cien (100) puntos.

Las Ofertas de bienes y servicios extranjeros que incorporen servicios profesionales nacionales recibirán un puntaje de hasta 100 puntos según se describe en la siguiente tabla:

| **CONDICIÓN (Marque una sola casilla, según corresponda)** | **PUNTAJE** | **CASILLA A MARCAR** |
|---|---|---|
| Se dará tratamiento de bienes y servicios nacionales a los bienes y servicios nacionales prestados y entregados por personas naturales colombianas o residentes en Colombia o por personas jurídicas constituidas en Colombia de conformidad con la legislación vigente o (ii) los servicios y bienes de otros Estados con los cuales exista un Acuerdo Comercial aplicable al Proceso de Contratación o (iii) a los bienes y servicios respecto de los cuales exista trato nacional por reciprocidad o (iv) a los servicios y bienes de la Comunidad Andina de Naciones –CAN–. | 100 puntos | |
| Promoción de la incorporación de componente nacional en bienes y servicios extranjeros mediante la incorporación de componente colombiano en bienes extranjeros. La incorporación de servicios es realizada mediante la vinculación de personas naturales o jurídicas que presten servicios profesionales, técnicos u operativos. | 40 puntos | |
| Bienes y servicios extranjeros que NO realicen la vinculación de personas naturales o jurídicas que presten servicios profesionales, técnicos u operativos, o incorporación de bienes de origen nacional | 0 puntos | |

En el caso de Consorcios o Uniones Temporales conformados por integrantes nacionales y extranjeros, el puntaje se asignará en proporción al porcentaje de participación de cada integrante, según sea su condición de nacional o extranjero.

Se asignará 100 puntos al proponente que indicando en la casilla correspondiente el origen de los bienes y servicios nacionales, de acuerdo a las condiciones establecidas en el artículo 11 del Decreto 679 de 1994 (modificado por el artículo 51 del Decreto 19 de 2012), se entiende por servicios de origen nacional “aquellos prestados por empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, por personas naturales colombianas o por residentes en Colombia”.

De acuerdo con el parágrafo del Artículo 1 de la Ley 816 de 2003: “Se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos bienes y servicios originarios de los países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales y de aquellos países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios colombianos se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales. Este último

caso se demostrará con informe de la respectiva Misión Diplomática Colombiana, que se acompañará a la documentación que se presente".

Conforme a lo anterior, en caso de ofrecer "SERVICIOS EXTRANJEROS" CON TRATAMIENTO DE NACIONALES" se debe indicar el trato nacional existente en materia de compras estatales o adjuntar el informe de la misión diplomática según corresponda.

Se asignará un total de 40 puntos al proponente que indique en la casilla correspondiente que sus bienes y servicios son de origen EXTRANJERO y que no tengan tratamiento de nacionales, pero en los que se incorpore componente colombiano de servicios profesionales, técnicos u operativos.

No se asignará puntaje a quien no indique en la casilla correspondiente el origen de los bienes y servicios a ofertar y a los "SERVICIOS EXTRANJEROS" que no tengan tratamiento de nacionales, y respecto de los que no se incorpora componente colombiano de servicios profesionales, técnicos u operativos, o incorporación de bienes de origen nacional.

## 6. EL ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.

(Numeral 6, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015)

El artículo 2.2.1.1.1.3.1.del decreto 1082 de 2015 definió Riesgos "*es un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un Contrato*", el riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales, es decir, lo esperable en el curso normal de los acontecimientos.

Así mismo establece que la Entidad Estatal debe evaluar el Riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente.

De otra parte, el documento del Consejo Nacional de Política Económica y Social CONPES 3714 de 2011 "Del riesgo previsible en el marco de la política de contratación pública" del Departamento Nacional de Planeación, indica que una asignación adecuada de los riesgos es aquella que minimiza el costo de su mitigación, lo cual se logra asignando cada riesgo a la parte que mejor lo controla, razón por la cual los riesgos deben ser identificados y asignados claramente a las partes en los contratos.

Es de anotar que no todo desequilibrio contractual, no todo tipo de ruptura de esta ecuación económica la debe corregir el Estado, el derecho a la conservación del equilibrio contractual tiene límites, pues dicho derecho no es un seguro para el contratista frente al aleas comercial o normal del negocio; el contratista del Estado, como en todo negocio también asume riesgos comerciales y otros por el hecho de estar desempeñando su actividad comercial. Existen así tallas, medidas o magnitudes de los desequilibrios y sobre todo diferentes orígenes o causas de la ruptura del equilibrio contractual que ameritan en cada caso un tratamiento adecuado o pertinente.

Con el fin de facilitar su estimación, tipificación y asignación, la entidad ha elaborado un análisis de riesgos que enmarca estos aspectos para el presente proceso, la cual forma

parte del presente estudio, con base en el **MANUAL PARA LA IDENTIFICACIÓN Y COBERTURA DEL RIESGO EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN**, expedido por la **AGENCIA COLOMBIA COMPRA EFICIENTE,** en el cual se establece que las Entidades Estatales para reducir la exposición del Proceso de Contratación frente a los diferentes Riesgos que se pueden presentar, debe estructurar un sistema de administración de Riesgos teniendo en cuenta, entre otros, los siguientes aspectos: (a) los eventos que impidan la adjudicación y firma del contrato como resultado del Proceso de Contratación; (b) los eventos que alteren la ejecución del contrato; (c) el equilibrio económico del contrato; (d) la eficacia del Proceso de Contratación, es decir, que la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad que motivó el Proceso de Contratación; y (e) la reputación y legitimidad de la Entidad Estatal encargada de prestar el bien o servicio.

### 6.1. Matriz de Riesgos:

De acuerdo con lo señalado en el artículo 4 de la ley 1150 de 2007, Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, la Administración Municipal establece la siguiente matriz de riegos en concordancia con los lineamientos de Colombia Compra Eficiente:

| N° | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | DESCRIPCIÓN (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir) | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del | Persona responsable por | Fecha estimada en que | Fecha estimada en que | Monitoreo y revisión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilida | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicida |
| 1 | General | externo | Ejecución | Regulatorio | Expedición y/o modificación de normas: ocurre por cambios normativos o por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que afecte las condiciones económicas y técnicas inicialmente pactadas. | Afectación del valor del contrato y retraso en la ejecución de los trabajos | 2 | 4 | 6 | Riesgo Alto | Entidad | Producción del contrato con las normas aplicables al momento de su suscripción. Revisar los cambios sustanciales que afecten el equilibrio económico del contrato con el fin de realizar los ajustes pertinentes tanto para el contratista como para la entidad. | 1 | 3 | 4 | Riesgo Bajo | si | Entidad | Inicio del contrato | Terminación del contrato | Seguimiento a la implementación de la nueva normatividad que aplique al proyecto, y a las medidas tomadas para mitigar su efecto en el contrato. Informes, requerimientos escritos. | Permanente. - Durante la |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | General | externo | Ejecución | Operacional | Inconsistencias de carácter involuntario que se hayan presentado en los documentos del proceso tales como: Pliegos de condiciones, especificaciones físicas y técnicas, estudios previos, entro otros | Propuestas con inconsistencias o requerimientos faltantes o adicionales | 2 | 3 | 5 | Riesgo Medio | Entidad | Revisión de documentos soporte del proceso, propuesta y respuesta a observaciones presentadas | 1 | 2 | 3 | Riesgo Baio | No | Entidad | Al momento de revisar. | Presentación de la | Revisión de estudios, pliegos definitivos de condiciones | En la elaboración y |
| 3 | Específico | Interno | Contratación | Operacional | Ofertas Carentes de capacidad técnica y financiera | No se suscribe el contrato | 3 | 3 | 6 | Riesgo Alto | Entidad | Realizar un análisis adecuado de los requisitos que debe tener el contratista para suscribir el contrato | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | No | Entidad | En la etapa de | Al momento de | Revisión documental, técnica y legal. | Cada vez que |
| 4 | General | Interno | Contratación | Operacional | El contratista se abstiene de firmar el contrato en el plazo establecido. | Retraso en el inicio de la ejecución del contrato. | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | Entidad/contratista | Adoptar mecanismos para que el proponente seleccionado acuda a firmar el contrato – ejecutar la póliza de seriedad | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | No | Entidad/ Contratista | Una vez aceptada | Una vez vencido el | Verificación firma de contrato | Diariamente |



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | General | Interno | Contratación | Operacional | Presentación de ofertas con precios artificialmente bajos | Desequilibrio económico del contrato | 1 | 2 | 3 | Riesgo Baio | Contratista | Solicitar al oferente Sustentar el porqué de los precios ofrecidos (si fuese necesario) de acuerdo al procedimiento del manual de Colombia compra eficiente | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | Si | Comité de evaluación | Presentación de la | Al finalizar el proceso | Mediante análisis de las respuestas otorgadas por los proponentes y sus propuestas para emitir informe final para adjudicar el contrato | Una Vez |
| 6 | General | Interno | Contratación | Operacional | Incumplimiento del contratista en el objeto y las actividades pactadas | Suspensión, no liquidación, o terminación del contrato | 1 | 4 | 5 | Riesgo Medio | Contratista | Control y vigilancia de la ejecución del proyecto por parte del Supervisor del contrato, suscripción de garantías | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | Si | Secretaría General | Inicio del contrato | Terminación del | Control y vigilancia de la ejecución del proyecto por parte del Supervisor del contrato, suscripción de garantías | Permanentemente |
| 7 | General | Interno | Ejecución | Operacional | Que se entregaron los elementos y/o servicios solicitados, pero que no cumplan con características descritas y/o no funcionen. | La entidad estatal no satisface total o parcialmente sus necesidades | 1 | 3 | 4 | Riesgo baio | Contratista | Control y vigilancia de la ejecución del proyecto por parte del Supervisor del contrato, suscripción de garantías | 1 | 1 | 2 | Riesgo Baio | Si | Secretaría General | Inicio del contrato | Terminación del | Control y vigilancia de la ejecución del proyecto por parte del Supervisor del contrato, suscripción de garantías | Permanentemente |

## 7. LAS GARANTÍAS QUE EL MUNICIPIO CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(Numeral 7, Articulo 2.2.1.1.2.1.1., Decreto 1082 de 2015)

De conformidad con lo establecido en el inciso 2 del artículo 7 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.3.1.1 y subsiguientes, el proponente favorecido, debe constituir a favor del municipio de Sácama, la garantía única del contrato, que podrá ser bancaria o una póliza de seguro y amparará los siguientes riesgos:

La garantía debe amparar los siguientes riesgos:

| AMPARO | SUFICIENCIA | VIGENCIA |
|---|---|---|
| Garantía de seriedad de la oferta | Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la oferta. | Por el termino de Tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre (entrega de propuestas) del presente proceso. En todo caso la garantía de la propuesta deberá estar vigente hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato. |
| Cumplimiento del contrato | Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. | Por el plazo total de ejecución del contrato y cinco (05) meses más. En todo caso su vigencia se extenderá hasta el plazo previsto para la liquidación del contrato. |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | Por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato | Por el plazo total de ejecución del contrato y cuatro (04) meses más. |

En caso de que el contrato se adicione, prorrogue, suspenda o cualquier otro evento en que fuera necesario, el Contratista se obliga a modificar las garantías.

## 8. INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL

(Numeral 8, Artículo 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015)

Atendiendo la recomendación de Colombia Compra Eficiente, a través del Manual Para el manejo de los Acuerdos Comerciales en los Procesos de Contratación, para el respectivo estudio se incluye en el presente documento la lista de Acuerdos Comerciales aplicables al Proceso de Contratación, de conformidad con la siguiente tabla:

| Acuerdo Comercial | | Entidad Estatal incluida | Umbral | Excepción aplicable | Proceso de Contratación cubierto |
|---|---|---|---|---|---|
| **Alianza Pacífico** | Chile | SI | NO | N/A | NO |
| | México | NO | N/A | N/A | NO |
| | Perú | SI | NO | N/A | NO |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Canadá** | | NO | N/A | N/A | NO |
| **Chile** | | SI | NO | N/A | NO |
| **Corea** | | No | N/A | N/A | NO |
| **Costa Rica** | | SI | NO | N/A | NO |
| **Estados Unidos** | | No | N/A | N/A | NO |
| **Estados AELC** | | SI | NO | N/A | NO |
| **México** | | NO | N/A | N/A | NO |
| **Triángulo Norte** | El Salvador | SI | SI | N/A | SI |
| | Guatemala | SI | SI | N/A | No |
| | Honduras | NO | N/A | N/A | NO |
| **Unión Europea** | | SI | NO | N/A | NO |

De acuerdo a los parámetros indicados, se establece que esta Contratación NO está sometida al capítulo de compras públicas, para los tratados comerciales que Colombia tiene vigentes.

En consecuencia, la entidad concederá trato nacional a proponentes y servicios de los Estados que cuenten con un Acuerdo Comercial que cubra el Proceso de Contratación.

Adicionalmente, los proponentes de estados con los cuales el Gobierno Nacional haya certificado la existencia de trato nacional por reciprocidad recibirán este trato.

## 9. RECOMENDACIÓN

Con la presentación de este estudio, queda evidenciada la necesidad del contrato tendiente a cumplir con los propósitos establecidos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos del Municipio de Sácama, por consiguiente, se solicita adelantar el proceso contractual respectivo.

Sácama, Casanare, a los veintiocho (28) días, del mes de octubre del año 2026.

| Responsable de dependencia | Revisó componente legal |
|---|---|
| Documento original firmado<br><br>**OSCAR JAVIER CUESTA SILVA**<br>Secretario de Planeación y Obras Públicas | Documento original firmado<br><br>**ROBINSON ALEJANDRO BONILLA SALAZAR**<br>Asesor jurídico Contratación |