Tatiana Marcela Gaitan Villamarin
Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo

---

**De:** grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
**Enviado:** martes, 6 de octubre de 2026 14:36
**Para:** Mallerly Valderrama Castro <mvalderramac@sena.edu.co>
**Cc:** Jose Omar Moreira Patino <jomoreira@sena.edu.co>; Tatiana Marcela Gaitán Villamarín <tmgaitanv@sena.edu.co>; Luisa Marcela Mendez Bocanegra <lmendezb@sena.edu.co>; Laura Maritza Moreno Silva <lmmorenos@sena.edu.co>; Ivone Astrid Marquez Rivera <iamarquez@sena.edu.co>
**Asunto:** CPE No. 73-9-2026-028566 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE INCLUYA SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA PLANTA DE CONCE

Apreciado(a) * (E) MALLERLY VALDERRAMA CASTRO
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado | N.I.S. | Fecha |
|---|---|---|
| 73-9-2026-028566 | 2026-02-448528 | 10/6/2026 2:35:51 PM |

| Asunto | Descripción del asunto |
|---|---|
| SOLICITUDES SENA | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO QUE INCLUYA SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA PARA LOS DIFERENTES EQUIPOS DE LA PLANTA DE CONCE |

Buenos días, estimada Subdirectora:

Cordial saludo.

De manera atenta, y en cumplimiento de las directrices impartidas por la Dirección Regional, así como de la autorización otorgada mediante correo electrónico de fecha 05 de octubre de 2026, me permito radicar la solicitud de inicio del proceso contractual cuyo objeto corresponde al:

“Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo que incluya suministro de repuestos y mano de obra para los diferentes equipos de la Planta de Concentrados del Centro Agropecuario La Granja, SENA Espinal – Tolima, vigencia 2026”.

Lo anterior, con el fin de dar trámite a las actuaciones correspondientes por parte del Grupo de Contratación, conforme a los lineamientos institucionales y a la necesidad previamente presentada y autorizada por la Subdirección del Centro. Se adjuntan los documentos soporte requeridos para el inicio del proceso contractual, incluyendo la solicitud de autorización, análisis del sector, estudio de mercado, fichas técnicas, CDP y demás anexos pertinentes.

Agradezco la gestión correspondiente y quedo atento(a) a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,

José Omar Moreira Patiño
Técnico G02
Coordinador de Formacion Integral, promocion y relaciones corporativas.
Centro Agropecuario La Granja – SENA Regional Tolima

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

Administracion Documentos
- Cuenta Servicio
grupoadmondocumentos@sena.edu.co

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, publicadas en el Portal Institucional del SENA, en la sección Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Tatiana Marcela Gaitán Villamarín
Centro de Industria y Construcción - Profesional G02
tmgaitanv@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Carrera 45 sur No. 141-05 Sector Picaleña, contiguo a la Casa de la Moneda

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, publicadas en el Portal Institucional del SENA, en la sección Transparencia y Acceso a la Información Pública.