PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FT-OC-041
	LISTA DE CONTROL DOCUMENTAL MINIMA CUANTÍA	VERSION: 01
		FECHA: 15/09/2015

DATOS DEL PROCESO	
SECRETARIA QUE GENERA LA NECESIDAD	SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL
No. PROCESO	
OBJETO	"CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE TALONARIOS PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIO EN ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS FARMACÉUTICOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO".

Ítem	REQUISITOS	Folio	Cumple	No cumple	No aplica	Observaciones
	ETAPA PRECONTRACTUAL					
	Documentación Básica Proceso Contractual					
1	Proyecto (MGA, árbol de problemas, presupuesto, cronograma etc.) (en caso de requerirse).		X			
2	Documento de publicación del proyecto ley 1474 de 2011. (en caso de requerirse).				X	
3	Certificado de banco de proyectos (en caso de requerirse).		X			
4	Solicitud de cotizaciones (mínimo 3)		X			
5	Cotizaciones (mínimo 3)		X			
6	Certificado de plan anual de adquisiciones y documento de publicación en SECOP.		X			
7	Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal		X			
8	Certificado de disponibilidad presupuestal		X			
9	Análisis del Sector		X			
10	Matriz de riesgo		X			
11	Estudios previos		X			
12	Documento complementario invitación Pública					
13	Respuesta observaciones invitación Pública					
14	Adendas					
15	Informe de evaluación y verificación de					

	propuestas.					

NOTAS:

1. LOS DOCUMENTOS DEBEN SER ENTREGADOS EN MEDIO ELECTRÓNICO (CD, USB, ETC) EN FORMATO PDF Y ÚNICAMENTE EL ESTUDIO PREVIO, MATRIZ DE RIESGO Y ANÁLISIS DEL SECTOR DEBERÁN SER ANEXADOS EN FORMATO WORD.
2. TODOS LOS DOCUMENTOS REFERIDOS ANTERIORMENTE DEBEN ESTAR FIRMADOS POR LOS RESPONSABLES.

QUIEN VERIFICA:

Nombre: ANA MILENA MORA MORENO

Cargo: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

Firma: _____

Fecha: 19 OCTUBRE 2026

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO

CERTIFICA:

Que, en la Base de Datos del Banco de Programas y Proyectos Departamental, se encuentra registrado el proyecto viable denominado:

FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

CÓDIGO BPIN 202500000011433 FECHA DE EXPEDICIÓN 21/01/2026

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL: PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO (2025-2027)

DIMENSION	01	SOCIAL						V2025	V2026	V2027
SECTOR	19	Salud y protección Social								
PROGRAMA	1903	Inspección vigilancia y control								
PRODUCTO	1903011	Servicio de inspección, vigilancia y control	INDICADOR	190301100	Visitas realizadas	META		320	320	

RESUMEN COSTOS DEL PROYECTO

APORTANTES	VALOR DE OBRA/ ACTVIDADES	VALOR INTERVENTORÍA	VALOR SUPERVISIÓN	FUENTE	VIGENCIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	$ 100.000.000,00	$ 0,00	$ 0,00	SGP - SALUD	2025
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	$ 265.302.852,03	$ 0,00	$ 0,00	RECURSOS PROPIOS	2025
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	$ 272.592.971,20	$ 0,00	$ 0,00	SGP - SALUD	2026
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	$ 59.187.525,03	$ 0,00	$ 0,00	RECURSOS PROPIOS	2026
RECURSOS OTRAS ENTIDADES					
RECURSOS COOPERANTES					
TOTALES	$ 697.083.348,26	$ 0,00	$ 0,00		

SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 365.302.852,03	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	2025
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 331.780.496,23	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	2026
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 0,00	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	*AÑO VIG*
TOTAL PROYECTO	$ 697.083.348,26		

ESQUEMA DE FINANCIACION

CODIGO PRODUCTO	CÓDIGO INDICADOR	VALOR TOTAL	PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTRAS ENTIDADES	OTROS COOPERANTES	VIGENCIA
1903011	190301100	$ 365.302.852,03	$ 265.302.852,03	$ 100.000.000,00			2025
1903011	190301100	$ 331.780.496,23	$ 59.187.525,03	$ 272.592.971,20			2026
TOTALES		$ 697.083.348,26	$ 324.490.377,06	$ 372.592.971,20			

PROCESO DE GESTIÓN DE RECURSOS

VIGENCIA 2025			
ESTADO DEL PROYECTO	VIABLE SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☐ VIABLE CON ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☒	TIPO DE CARGUE	CON DECRETO DE LIQUIDACIÓN ☐ AJUSTE PRESUPUESTAL ☒
VALOR DE LA ASIGNACIÓN	$ 365.302.852,03	ACTO ADMINISTRATIVO	Decreto No.380 del 31/12/2024 y Decreto No.266 del 01/09/2025

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-012
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	04
	FORMATO	Registro del Banco de Programas y Proyectos Departamental	FECHA	14/06/2024

VIGENCIA 2026

ESTADO DEL PROYECTO	VIABLE SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☐ VIABLE CON ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☒	TIPO DE CARGUE	CON DECRETO DE LIQUIDACIÓN ☐ AJUSTE PRESUPUESTAL ☒
VALOR DE LA ASIGNACIÓN	$ 331.780.496,23	ACTO ADMINISTRATIVO	Decreto No. 419 del 26/12/2025

PRIMERA VEZ ☐ ACTUALIZACIÓN ☒

VIABILIDAD TÉCNICA EMITIDA POR Ana Milena Mora Moreno como Secretaria de Salud Dptal del 2/12/2025

Observaciones:

Actualización (06/11/25): La Secretaria de Salud Dptal. Aprueba mediante acta No.GSP-001 del 20/10/25 una adición de recursos por un valor de $ 208.037.580,01 y las actividades a financiar con el mismo, igualmente se amplía el horizonte a la vigencia 2026 y se aprueba el presupuesto para dicha vigencia, finalmente se armoniza el proyecto al nuevo Plan de Desarrollo "Putumayo un Gobierno en Serio (2025-2027)" de acuerdo al Decreto No 266 del 01/09/2025 y se cargue los recursos asignados en la plataforma PIIP.
Actualización (9/12/25) La Secretaria de Salud Dptal. Aprueba mediante acta No.GSP-001 del 27/11/25 una reducción de recursos por un valor de $31.499,55 y un ajuste al presupuesto del proyecto, teniendo en cuenta el estudio de mercado actualizado presentado.
Actualización (21/01/2026) Se formaliza actualización debido a que se realiza cargue de recursos de acuerdo al decreto de Liquidación con tramite presupuestal sin afectar el alcance técnico del proyecto, limitándose exclusivamente a la redistribución de los recursos.

LUIS CEIR MARIN PANTOJA
Secretario de Planeación Departamental

Elaboró	Yuri Lizeth Delgado Rodriguez	SPD - Banco de proyectos	Profesional Esp. De Apoyo	
Revisó	Jenny Cristina Solis Enriquez	SPD - Banco de proyectos	Profesional especializado	

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo

Tipología

A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN

202500000011433

Sector

Salud y protección social

Es proyecto Tipo: No

Fecha creación: 28/10/2024 17:11:22

Identificador: 1167910

Formulador Ciudadano: ANTONIO NORBERTO ARCINIEGAS GOYES

Formulador Oficial : ANTONIO NORBERTO ARCINIEGAS GOYES

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa

1903 - Inspección, vigilancia y control

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
2. Seguridad humana y justicia social	02. Superación de privaciones como fundamento de la dignidad humana y condiciones básicas para el bienestar	01. Hacia un sistema de salud garantista, universal, basado en un modelo de salud preventivo y predictivo	c. Más gobernanza y gobernabilidad, mejores sistemas de información en salud

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

CALIDAD Y BIENESTAR PARA LA GENTE

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

INSPECCIÓN VIGILANCIA Y CONTROL

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Identificación y descripción del problema

Problema central

Riesgo para la presencia de establecimientos dispensadores de medicamentos sin cumplimiento de requisitos

Descripción de la situación existente con respecto al problema

En el departamento del Putumayo se cuenta con cuatrocientos dos (402) establecimientos inscritos que son objeto de acciones de Inspección, Vigilancia y Control por parte de los funcionarios de Medicamentos del Área de Gestión de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental. Los establecimientos incluyen droguerías, tiendas naturistas, clínicas veterinarias, instituciones prestadoras de servicios de salud, empresas sociales del estado, depósitos mayoristas de medicamentos y ambulancias. Entre los servicios que prestan estos establecimientos está la administran de productos químicos o naturales y que debe ser prestados dentro de los protocolos establecidos para garantiza la mayor seguridad.
Durante la presente vigencia 2024 la oficina de medicamentos del área de Gestión en Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental ha realizado 280 visitas, es decir, ha ejercido acciones de Inspección, Vigilancia y Control al 69.65% de los 402 establecimientos inscritos.

Resultado de las visitas de IVC se han realizado trece (13) procedimientos de decomisos debido a la dispensación de medicamentos vencidos, medicamentos fraudulentos y medicamentos de uso institucional. Los medicamentos de uso institucional, son medicamentos autorizados para ser dispensados exclusivamente por instituciones de salud como las Empresa Administradoras de Planes de Beneficios y no pueden ser comercializados en droguerías o farmacias. Igualmente se han adelantado cinco (5) procesos sancionatorios.

En la actualidad las visitas de Inspección, Vigilancia y Control a los establecimientos de los diferentes municipios del departamento están considerablemente restringidas debido a factores como la falta de recursos económicos, limitado talento humano en el área, lo cual no permite cubrir la totalidad de establecimientos habilitados en el departamento. Otro agravante radica en que el limitado talento humano tiene asignado otras obligaciones contractuales.

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

La insuficiente logística por la que pasa el área de medicamentos, encargada de realizar visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos, radica en los siguientes aspectos:
1. Limitado número de talento humano contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y que son los que directamente ejecutan las actividades de IVC. Actualmente se cuenta con cuatro Regentes de Farmacia y se necesitan dos más. Se cuenta con un profesional en Química Farmacéutica y se necesita una más. Quiere decir que en materia de talento humano hay un déficit del 28.6% frente a la necesidad requerida.
2. Limitados recursos financieros para garantizar la operatividad del programa. Teniendo en cuenta el déficit en talento humano, se requiere mayor disponibilidad de recursos financieros.
3. El limitado número de talento humano y recursos financieros, no han permitido que se realicen visitas de IVC al 30.44% de los establecimientos inscritos en el departamento, o sea, que con corte al mes de octubre no se ha cubierto con acciones de IVC a 122 establecimientos, sin contar aquellos nuevos que están en proceso de implementación para funcionar en el territorio.

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Bajo presupuesto y escaso talento humano en salud para ejecución de actividades de Inspección, Vigilancia y Control	1.1 Limitadas acciones del servicio de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Presencia de eventos causados por mala disposición de medicamentos	1.1 Afectación de la salud de la comunidad del departamento de Putumayo

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Otro **Entidad:** Comunidad **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Adquirir conocimiento relacionado con la adecuada disposición de medicamentos y funcionamiento de establecimientos responsables del servicio.	Ejercer veeduría ciudadana para que las acciones de Inspección, Vigilancia y Control en Salud Pública que realicen las instituciones de salud del departamento, se realicen de manera permanente y oportuna.
[redacted]r: Otro **Entidad:** ESE e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud públicas y privadas y establecimientos dispensadores de medicamentos y similares. **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Mantener actualizados los conocimientos en aspectos de adecuados procedimientos de dispensación de medicamentos.	Garantizar la correcta aplicación de protocolos y procedimientos para dispensar medicamentos garantizando la seguridad de los pacientes o clientes.
Actor: Otro **Entidad:** Policía Nacional - Comando Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que las actividades de Inspección, Vigilancia y Control, se realicen en un entorno de seguridad para el funcionario de salud y el cliente.	Realiza acompañamiento, en casos necesarios, a los funcionarios que realizan actividades de Inspección, Vigilancia y Control.
Actor: Otro [redacted]**d:** Alcaldías Municipales del Departamento [redacted]tumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que se evite o disminuya el riesgo de afectación de la salud de la población de sus jurisdicciones con ocasión de mala disposición de medicamentos y similares.	Apoyar y coordinar el desarrollo de actividades de Inspección, Vigilancia y Control que realicen los funcionarios de la Secretaría de Salud Departamental.
Actor: Otro **Entidad:** Secretaría de Salud Departamental del Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que, a través de ejecución de proyectos de inversión en Inspección, Vigilancia y Control en Salud, disminuya riesgos mejoren las condiciones de vida de los habitantes del territorio.	Estructura y presenta de manera oportuna, proyectos de salud para consecución de recursos financieros que permitan ejecución de proyectos de Inspección, Vigilancia y Control.

Actor: Departamental **Entidad:** Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que la Secretaría de Salud Departamental estructure y presente oportunamente proyectos de salud en beneficio de la comunidad.	Aunar esfuerzos gerenciales, administrativos y financieros para fortalecer las actividades de Inspección, Vigilancia y Control en Salud.
Actor: Nacional **Entidad:** Dirección Nacional De Estupefacientes **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que el Fondo de Estupefacientes Seccional Putumayo, garantice dispensación oportuna y permanente de medicamentos de control y ejerza seguimiento a los establecimientos autorizados.	Emite lineamientos técnicos para garantizar el buen funcionamiento de los Fondos Seccionales de Estupefacientes.
Actor: Nacional **Entidad:** Instituto Nacional De Vigilancia De Medicamentos Y Alimentos -Invima. **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que las instituciones territoriales de salud, adopten y apliquen la normatividad de salud en beneficio de la comunidad.	Emite normas y ejerce seguimiento a las actividades de Inspección, Vigilancia y Control sobre establecimientos dispensadores de medicamentos que realicen las entidades territoriales de salud.
Actor: Nacional **Entidad:** Ministerio De Salud Y Protección Social - Gestión General **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que la Gobernación del Putumayo, a través de la Secretaría de Salud Departamental, adopte e implemente la normatividad de salud en beneficio de la comunidad.	Emite normas y aporta recursos financieros para inversión en proyectos relacionados con la Salud Pública.

02 - Análisis de los participantes

Las acciones de Inspección Vigilancia y Control son responsabilidad del estado y de la comunidad, es así como dentro de los participantes del proyecto y dentro del impacto que éste genere, se encuentran instancias del nivel nacional como el Ministerio de Salud y Protección Social, el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y el Fondo Rotatorio de Estupefacientes que son las que emiten normas, reglamentos y actos administrativos similares y brindan asistencia técnica y asesoría, y ejercen control para garantizar su cumplimiento en los diferentes territorios. El Departamento, a través de la Secretaría de Salud Departamental, cumple un rol importante ya que es quien directamente inspecciona, vigila y controla el funcionamiento de los establecimientos que dispensan medicamentos y productos naturales y servicios de las clínicas veterinarias para garantizar seguridad en los usuarios y mitigar o evitar riesgos en la salud pública.

Los establecimientos comerciales cuyo fin es prestar servicios de dispensación de medicamentos, entre los que se incluyen a las instituciones de salud, y la comunidad son participantes de mucho impacto en el desarrollo del proyecto; los dos contribuyen sustancialmente, el primero a prestar un servicio con altos estándares de calidad y el segundo a sentirse seguro y satisfecho con el servicio recibido.

Finalmente se cuenta con las Alcaldías Municipales, quienes a través de las Secretarías Municipales de Salud contribuyen a que el desarrollo de actividades por parte del nivel departamental genere cobertura en todo el municipio y por otro lado la Policía Nacional, entidad que brinda acompañamiento a los funcionarios que desarrollan actividades en terreno para que los procedimientos se realicen dentro de la mayor seguridad.

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

393.988

Fuente de la información

DANE. Proyecciones 2020 - 2050

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipios de Mocoa, Colón, Orito, Puerto Asís, Caicedo, Puerto Guzmán, Leguizamo, Sibundoy, San Francisco, San Miguel, Santiago, Valle del Guamuéz y Villagarzón.

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

393.988

Fuente de la información

DANE. Proyecciones 2020 - 2050

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica	Nombre del consejo comunitario
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipios de Mocoa, Colón, Orito, Puerto Asís, Caicedo, Puerto Guzmán, Leguizamo, Sibundoy, San Francisco, San Miguel, Santiago, Valle del Guamuéz y Villagarzón.	

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Riesgo para la presencia de establecimientos dispensadores de medicamentos sin cumplimiento de requisitos

Objetivo general – Propósito

Reducir el riesgo de la presencia de establecimientos dispensadores de medicamentos sin cumplimiento de requisitos

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
...itas realizadas	**Medido a través de:** Número **Meta:** 320 **Tipo de fuente:** Informe	Oficina Gestión de Salud Pública

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Bajo presupuesto y escaso talento humano en salud para ejecución de actividades de Inspección, Vigilancia y Control	Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control.
Causa indirecta 1.1 Limitadas acciones del servicio de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos	Gestionar presupuesto suficiente para garantizar la contratación del Talento Humano que realiza actividades de Inspección, Vigilancia y Control.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
Desarrollar acciones de Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos, a través de una entidad externa	No	Completo
Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo inspeccionados, vigilados y controlados

Medido a través de

Número

Descripción

Los establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo prestando un servicio óptimo para evitar riesgos en la salud de los habitantes del Putumayo

Descripción de la Demanda

Establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo que requieren ser visitados con acciones de inspección, vigilancia y control, para garantizar adecuada prestación de los servicios a la población usuaria.

Descripción de la Oferta

Visitas de inspección, vigilancia y control a establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo.

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2020	0,00	320,00	-320,00
2021	320,00	315,00	5,00
2022	320,00	315,00	5,00
2023	320,00	315,00	5,00
2024	320,00	315,00	5,00
2025	320,00	402,00	-82,00
2026	320,00	402,00	-82,00
2027	320,00	402,00	-82,00
2028	320,00	402,00	-82,00
2029	320,00	402,00	-82,00
2030	320,00	402,00	-82,00

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

La Salud Pública se define como la responsabilidad del estado y de los ciudadanos para proteger la salud considerándola como un derecho esencial, individual, colectivo y comunitario logrado en función de las condiciones de bienestar y calidad de vida.
Las prácticas inadecuadas; sin el debido cumplimiento de requisitos en procesos de dispensación de medicamentos, en atenciones en tiendas naturistas y en los servicios que prestan las clínicas veterinarias eventualmente pueden generar riesgos para la Salud Pública.
Es competencia del Estado a través de entidades territoriales garantizar que los servicios ofertados por los establecimientos anteriormente mencionados se presten dentro de los reglamentos, lineamiento y normas emitidas por el nivel nacional precisamente con el fin de evitar la afectación de la salud de la comunidad.
La alternativa seleccionada con el proyecto "Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo". Busca precisamente que se gestione y se cuente con recursos financieros y Talento Humano en Salud suficiente e idóneo para que de manera permanente realicen visitas a los establecimientos del Departamento del Putumayo y que además se cuente con un Fondo Rotatorio de Estupefacientes que garantice la disponibilidad suficiente de medicamentos de control especial.
La alternativa se desarrolla mediante una programación de desplazamientos a los trece municipios del departamento y son realizados por Tecnólogos en Regencia de Farmacia bajo la coordinación de un profesional en Química Farmacéutica, quienes visitan el respectivo establecimiento para verificar aspectos físicos, legales, de almacenamiento de insumos y aplicación de protocolos para dispensación.

Alternativa: Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Colón

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

tud: 1,190278

Longitud: -76,973889

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Mocoa

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 1,149167

Longitud: -76,646389

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Orito

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

[redacted]itud: 0,666111

Longitud: -76,870833

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Puerto Asís

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 0,500556

Longitud: -76,498889

Ubicación general	Ubicación específica

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Puerto Caicedo

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 0,685

Longitud: -76,604444

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Puerto Guzmán

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 0,963611

Longitud: -76,408611

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Puerto Leguizamo

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: -0,193889

Longitud: -74,780556

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: San Francisco

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 1,174722

Longitud: -76,879722

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: San Miguel

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 0,343611

Longitud: -76,910833

Ubicación general	Ubicación específica

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Santiago

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 1,146944

Longitud: -77,001111

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Sibundoy

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 1,203333

Longitud: -76,919167

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Valle Del Guamuez

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 0,425278

Longitud: -76,905278

Región: Amazonas

Departamento: Putumayo

Municipio: Villagarzón

Tipo de Agrupación:

Agrupación:

Latitud: 1,029444

Longitud: -76,616389

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Disponibilidad y costo de mano de obra,
Medios y costos de transporte,
Orden público

Alternativa: Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 157.296.771,57

1 - Objetivo específico 1 **Costo:** $ 157.296.771,57

Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control.

Producto	Actividad y/o Entregable
1.1 Servicio de inspección, vigilancia y control (Producto principal del proyecto) **Complemento:** **Medido a través de:** Número de visitas **Cantidad:** 320,0000 **Costo:** $ 157.296.771,57 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 393988 **Acumulativo o no:** Acumulativo **Población Beneficiaria:** 393988	**1.1.1** Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo **Costo:** $ 48.839.771,57 **Etapa:** Inversión **1.1.2** Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo **Costo:** $ 108.457.000,00 **Etapa:** Inversión

Alternativa: Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición

Actividad 1.1.1 Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo

Periodo	Mano de obra calificada
0	$48.839.771,57
Total	$48.839.771,57

Periodo	Total
0	$48.839.771,57
Total	

Actividad 1.1.2 Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo

Periodo	Materiales
0	$108.457.000,00
Total	$108.457.000,00

Periodo	Total
0	$108.457.000,00
Total	

Alternativa: Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Financieros	Recursos económicos insuficientes	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento del objetivo propuesto	Gestionar asignación de recursos financieros necesarios para garantizar la ejecución del proyecto.
2-Componente (Productos)	Operacionales	Dificultades para desplazamiento a realizar visitas a establecimientos dispensadores de medicamentos	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Riesgo de afectación de la salud pública por inadecuada disposición de medicamentos en establecimientos autorizados	Gestionar la logística necesaria para garantizar desplazamiento a los municipios para realizar el servicio de Inspección, Vigilancia y Control.
3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Actividad/Entregable: Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo Riesgo: Procesos contractuales inoportunos para contratar talento humano y adquirir materiales.	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento de las actividades programadas	Garantizar, desde la oficina de Contratación de la Secretaría de Salud Departamental, oportunidad y celeridad en los procesos contractuales.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Establecimientos dispensadores de medicamentos, debidamente visitados para garantizar el cumplimiento de normas y estándares de calidad en la prestación del servicio.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Servicios y seguros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.71

Descripción Cantidad: 402 establecimientos dispensadores de medicamentos inscritos en el Departamento del Putumayo.

Descripción Valor Unitario: Valor calculado que cuesta la visita a cada uno de los establecimientos dispensadores de medicamentos en el Departamento del Putumayo.

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	215,00	$121.491,97	$26.120.773,55
1	290,00	$121.491,97	$35.232.671,30
2	340,00	$121.491,97	$41.307.269,80
3	380,00	$121.491,97	$46.166.948,60
4	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
5	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
6	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
7	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
8	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
9	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$26.120.773,55	$26.120.773,55
1	$35.232.671,30	$35.232.671,30
2	$41.307.269,80	$41.307.269,80
3	$46.166.948,60	$46.166.948,60
4	$48.839.771,94	$48.839.771,94
5	$48.839.771,94	$48.839.771,94
6	$48.839.771,94	$48.839.771,94
7	$48.839.771,94	$48.839.771,94

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos (+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$18.545.749,2	$0,0	$0,0	$134.520.801,6	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-115.975.052,4
1	$25.015.196,6	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$25.015.196,6
2	$29.328.161,6	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$29.328.161,6
3	$32.778.533,5	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$32.778.533,5
4	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1
5	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1
6	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1
7	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1
8	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1
9	$34.676.238,1	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$34.676.238,1

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

	Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
	Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$77.087.470,39	22,73 %	$1,57	$341,43	$134.520.801,57	$12.011.776,57

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de inspección, vigilancia y control (Producto principal del proyecto)	$420.377,50

03 - Decisión

Alternativa

Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo

04 - Alcance

Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar 320 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos en el Departamento del Putumayo y el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo.

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control.

Producto

1.1. Servicio de inspección, vigilancia y control (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 visitas realizadas

[redacted]do a través de: Número de visitas

Meta total: 320,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Tipo de Fuente: Informe

Fuente de Verificación: Oficina Gestión Salud Pública - Medicamentos

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
[redacted] 0	320,0000	Total:	320,0000

Regionalización

Producto: Servicio de inspección, vigilancia y control (Producto principal del proyecto)

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Colón		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	2.377.090,11	6,0000	6,0000	5.954

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Mocoa		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	26.307.688,22	65,0000	65,0000	65.894

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Orito		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	16.558.185,29	30,0000	30,0000	41.474

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Puerto Asís		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	29.649.348,31	75,0000	75,0000	74.264

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Puerto Caicedo		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	6.884.538,44	12,0000	12,0000	17.244

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Puerto Guzmán		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	15.591.219,84	7,0000	7,0000	39.052

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	Puerto Leguízamo		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	13.241.278,23	10,0000	10,0000	33.166

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación
Amazonas	Putumayo	San Francisco		

Periodo	Costo Total	Costo Regionalizado	Meta Total	Meta Regionalizada	Beneficiarios
0	157.296.771,57	2.562.737,89	4,0000	4,0000	6.419

Amazonas	Putumayo	San Miguel				
Periodo	Costo total	Costo unitario				
0	157.296.771,57	8.609.266,23		20,0000	20,0000	21.564
Amazonas	Putumayo	Santiago				
Periodo	Costo total	Costo unitario				
0	157.296.771,57	3.160.803,22		7,0000	7,0000	7.917
Amazonas	Putumayo	Sibundoy				
Periodo	Costo total	Costo unitario				
0	157.296.771,57	6.871.363,43		20,0000	20,0000	17.211
Amazonas	Putumayo	Valle Del Guamuez				
Periodo	Costo total	Costo unitario				
0	157.296.771,57	14.506.477,85		42,0000	42,0000	36.335
Amazonas	Putumayo	Villagarzón				
Periodo	Costo total	Costo unitario				
0	157.296.771,57	10.976.774,51		22,0000	22,0000	27.494

Departamento Nacional de Planeación

FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Impreso el 29/11/2025 4:19:45 a. m.

Focalización

Política	Categoría	SubCategoría	Valor

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

DOCUMENTO TÉCNICO

PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL
GESTIÓN DE SALUD PÚBLCA

PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

MOCOA, PUTUMAYO 2025

TABLA DE CONTENIDO

CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

- Contribución al Plan Nacional de Desarrollo
- Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida
- Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

INTRODUCCIÓN

ANTECEDENTES

JUSTIFICACIÓN

1. MARCO LEGAL

2. MARCO TEÓRICO

3. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO
3.1. Identificación y descripción del problema
3.1.1. Problema central
3.1.2. Causas
3.1.2.1. Causa directa:
3.1.2.2. Causa indirecta:
3.1.3. Efectos
3.1.3.1. Efecto directo:
3.1.3.2. Efecto indirecto:
3.2. Planteamiento del problema
3.3. Magnitud actual del problema indicadores de referencia
3.4. Identificación y análisis de los participantes
3.4.1. Análisis de los participantes
3.5. Población afectada y objetivo
3.5.1. Población afectada por el problema:
3.5.2. Localización:
3.6. Población objetivo de la intervención:
3.6.1. Localización:
3.6.2. Características demográficas de la población objetivo
3.7. Objetivo central:
3.7.1. Medios
3.7.1.1. Medio directo:
3.7.1.2. Medio indirecto:
3.7.2. Fines
3.7.2.1. Fin directo:
3.7.2.2. Fin indirecto:
3.8. Objetivos específicos:
3.9. Indicador para medir el objetivo general
3.9.1. Indicador objetivo:
3.9.2. Descripción:
3.10. Estudio de necesidades
3.11. Bien o servicio
3.11.1. Descripción
3.11.2. Descripción de la demanda

3.12. Alternativas de solución
3.12.1. Análisis técnico de la alternativa seleccionada
3.12.2. Localización de la alternativa
3.12.3. Análisis de riesgos de la alternativa
3.13. Estudio de ingresos y beneficios
3.14. Sostenibilidad del proyecto
3.15. Alcance del proyecto

4. CONTEXTO TERRITORIAL
4.1. Hidrografía
4.2. Aspectos climáticos
4.3. Estructura demográfica
4.4. Población
4.4.1. Población por pertenencia étnica
4.4.2. Población NARP.
4.4.3. Población indígena.
4.4.4. Distribución de la población por sexo y por lugar de residencia
4.4.5. Población por grupos - ciclos de vida

5. OPERATIVIDAD DEL PROYECTO
5.1. Cronograma de actividades
5.2. Presupuesto general
5.3. Presupuesto detallado
5.4. Lugar de ejecución
5.5. Responsables de la ejecución

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

CONTRIBUCIÓN DEL PROYECTO A LA POLÍTICA PÚBLICA

- **Contribución al Plan Nacional de Desarrollo**

El proyecto está fundamentado en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022 – 2026 "***Colombia potencia mundial de la vida***" de la siguiente manera:

Plan: (2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida.
Transformación: 2. Seguridad humana y justicia social.
Pilar: 02. Superación de privaciones como fundamento de la dignidad humana y condiciones básicas para el bienestar.
Catalizador: 1. Hacia un sistema de salud garantista, universal, basado en un modelo de salud preventivo y predictivo.
Componente: c. Más gobernanza y gobernabilidad, mejores sistemas de información en salud.
Programa: 1903 – Inspección, vigilancia y control

- Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial / Plan de Vida

Nombre PDD: (2024-2027) "SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE"

Nombre del Plan	SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE 2024 - 2027
Desafío Territorial	Calidad y Bienestar PARA LA GENTE
Componente	Salud Integral para la gente
Programa	Inspección, vigilancia y control
Producto	Servicio de inspección, vigilancia y control
Indicador	Visitas realizadas
Meta	320

- Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Nombre PD: NO APLICA
Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal: NO APLICA
Programa: NO APLICA
Subprograma: NO APLICA
Meta de producto: NO APLICA
Unidad: NO APLICA

INTRODUCCIÓN

El programa de Inspección, Vigilancia y Control, es una actividad de responsabilidad del estado y de la ciudadanía para proteger la salud individual y colectiva, mediante la minimización de riesgos, daños e impactos negativos para la salud humana por el uso de consumo de bienes y servicios en establecimientos de interés en salud pública, como es el caso de farmacias, droguerías, centros naturistas, clínicas veterinarias, entre otros.

Se realiza a través de verificación, asesoría y asistencia técnica del cumplimiento normativo, en aspectos relacionados con condiciones sanitarias: infraestructura, agua y saneamiento básico, control de calidad, procesos y procedimientos, cualificación del talento humano y monitoreo de efectos en salud.

Con base en lo anterior, se estructura el presente proyecto, el cual se fundamenta en la Ley 9 del 24 de enero de 1979, Código Sanitario Nacional y específicamente en el Decreto 1280 del 19 de junio de 2002 por medio del cual se organiza el Sistema de Vigilancia, Inspección y Control del Sector Salud.

La disposición y el uso de medicamentos y otro tipo de productos naturales no están exentos de generar riesgo o eventos adversos en la comunidad que haga uso de ellos. De ahí, la importancia de que el Estado, en este caso a través de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, realice un control efectivo al respecto, con el propósito de que los servicios prestados por establecimientos dedicados a distribuir, dispensar y aplicar medicamentos cumplan con altos estándares de calidad de manera que se elimine por completo el riesgo de causar daño en la salud pública del territorio.

Por otro lado, dentro de la extensa gama de medicamentos existen los denominados "medicamentos de control", llamados así porque su uso indiscriminado, sin formula medica conllevan a producir dependencia, efecto que naturalmente afecta a la comunidad y se convierten en un agravante para la salud pública. Los medicamentos de control en el Departamento del Putumayo, están bajo la administración y salvaguarda del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, a cargo del Área de Gestión de la Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental. El papel es adquirir medicamentos ante el Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Nivel Nacional, garantizar adecuado stock y velar para que su distribución sea estrictamente conforme los establecen las normas.

PUTUMAYO
PARAISO ENCANTADOR

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

ANTECEDENTES

Las actividades de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos (droguerías), tiendas naturistas, clínicas veterinarias, instituciones prestadoras de servicios de salud, empresas sociales del estado, depósitos mayoristas de medicamentos y ambulancias se realizaron hasta el mes de agosto de 2024, mediante la ejecución de dos proyecto misionales de la Secretaría de Salud Departamental, entre 2020 y 2023, a través del proyecto "*Fortalecimiento de la Gestión de la Salud Pública en el Departamento del Putumayo*" y entre enero y agosto de 2024 a través del proyecto "*Fortalecimiento de acciones de la gestión de la Salud Pública en el Departamento del Putumayo*".

A partir del mes de septiembre de 2024, en concordancia con el Plan Operativo Anual de Inversiones 2024 y con la estructura del Plan de Desarrollo Departamental 2024 – 2027, las actividades de Inspección, Vigilancia y Control, se incluyeron en el proyecto "*Fortalecimiento del Programa Inspección, Vigilancia y Control del Área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, Departamento del Putumayo*".

El fin de los proyectos mencionados es ejercer control sobre los establecimientos de tal manera que éstos cumplan con los requisitos y las normas de funcionamiento emitidas, adoptadas e implementadas por el Departamento del Putumayo, a través de la Secretaría de Salud Departamental y no representen riesgo para la salud pública por eventos desencadenados por mala disposición o falta de medicamentos.

En el Plan de Desarrollo Departamental 2020 – 2023, en relación con la Inspección, Vigilancia y Control se planteó como meta realizar 24 visitas anuales a establecimientos farmacéuticos inscritos, meta que se cumplió incluso alcanzando más del 100% debido a que durante el cuatrienio se inscribieron más establecimientos.

En el Plan de Desarrollo Departamental 2024 – 2027, la meta del programa Inspección, Vigilancia y Control es realizar 320 visitas a establecimientos dispensadores de medicamentos.

Como resultado de la ejecución de los proyectos entre 2020 y 2023 se logró realizar 96 visitas y en el transcurso de la presente vigencia 2024, se han realizado 280 visitas, o sea, hasta el mes de octubre se ha visitado el 88% de las 320 programadas. Se espera que hasta el 31 de diciembre de 2024 se logre visitar los 40 establecimientos faltantes para cumplir con el cien por ciento.

Las acciones de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos se realizan mediante Talento Humano en Salud calificado; profesional en Química Farmacéutica y Técnicos en Regencia de Farmacia.

JUSTIFICACIÓN

La Secretaría de Salud Departamental como autoridad sanitaria debe realizar Inspección, Vigilancia y Control (IVC) a los establecimientos que están bajo su supervisión. El cual es un proceso sistemático y constante de verificación de estándares de calidad, monitoreo de efectos en salud y acciones de intervención en las cadenas productivas orientadas a minimizar riesgos, daños e impactos negativos para la salud humana por el uso de consumo de medicamentos. La inspección sanitaria se debe enfocar en realizar visitas a la totalidad de establecimientos que están bajo la jurisdicción (enfoque por cobertura) y hacer seguimiento al programa de farmacovigilancia toma un papel clave, ya que es la herramienta básica de retroalimentación del uso de medicamentos con perspectiva clínica/individual que permite establecer y prevenir los problemas relacionados con la indicación, eficacia y seguridad de los medicamentos; llevando a un enfoque preventivo de las reacciones adversas y contribuyendo así el éxito de la farmacología. Además, garantizar la disponibilidad de medicamentos monopolio del Estado (MME) en todo el departamento del Putumayo, a través de la dispensación y distribución en el Putumayo y se realiza la verificación de los establecimientos farmacéuticos, con el fin de determinar que sus procesos cumplan con los estándares y requisitos establecidos en la normatividad vigente. Como resultado de la inspección sanitaria se origina una certificación o concepto sanitario, o la aplicación de medidas de control.

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

1. MARCO LEGAL

NORMA	DESCRIPCION
Ley 9 de 24/01/1979, Código Sanitario de Colombia	Por la cual se dictan Medidas Sanitarias
Resolución 10911 del 25/11/1992 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por la cual se determinan los requisitos para apertura y traslado de las Droguerías o Farmacias Droguerías.
Decreto 677 del 26/04/1995 del Departamento Administrativo de la Función Pública	"Por el cual se reglamenta parcialmente el Régimen de Registros y Licencias, el Control de Calidad, así como el Régimen de Vigilancia Sanitaria de Medicamentos, Cosméticos, Preparaciones Farmacéuticas a base de Recursos Naturales, Productos de Aseo, Higiene y Limpieza y otros productos de uso doméstico y se dictan otras disposiciones sobre la materia".
Resolución 0886 del 29/03/2004 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por la cual se adoptan los criterios para la clasificación de los medicamentos de venta sin prescripción facultativa o venta libre.
Decreto 4725 del 26/12/2005 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por el cual se reglamenta el régimen de registros sanitarios, permiso de comercialización y vigencia sanitaria de los dispositivos médicos para uso humano.
Resolución 1478 de 10/05/2006 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por la cual se expiden normas para el control, seguimiento y vigilancia de la importación, exportación, procesamiento, síntesis, fabricación, distribución, dispensación, compra, venta, destrucción y uso de sustancias sometidas a fiscalización, medicamentos o cualquier otro producto que las contengan y sobre aquellas que son monopolio del Estado.
Decreto 2330 del 12/07/2006	Por la cual reglamenta el procedimiento de inyectología en farmacias-droguerías y droguerías, y Preparación magistral.
Resolución 1403 del 14/05/2007 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por medio de la cual se determina el Modelo de Gestión del Servicio Farmacéutico, se adopta el Manual de Condiciones Esenciales y Procedimientos y se dictan otras disposiciones.
Ley 1150 del 16/07/2007 del Departamento Administrativo de la Función Pública	El Gobierno Nacional tendrá la facultad de estandarizar las condiciones generales de los pliegos de condiciones y los contratos de las entidades estatales, cuando se trate de la adquisición o suministro de bienes y servicios de características técnicas uniformes y de común utilización por parte de las entidades.
Resolución 1696 de 30/09/2011 de la Gobernación Departamental del Putumayo	Por medio del cual se crea el Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo de la Secretaría de Salud Departamental.
Decreto 4170 de 03/11/2011 del Departamento Administrativo de la Función Pública	"Por el cual se crea la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente–, se determinan sus objetivos y estructura."
Circular 600-001058-2013 del Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos	Pautas de articulación en farmacovigilancia Invima-direcciones territoriales de salud.
Decreto 1510 de 17/07/2013 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública.

NORMA	DESCRIPCION
Circular 009 de 2015 del Fondo Nacional de Estupefacientes	Conservación copias del recetario oficial.
Decreto 780 del 06/05/2016 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por medio de la cual se expide el Decreto Único reglamentario del sector de Salud y Protección Social.
Resolución 3100 del 25/11/2019 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por la cual se definen los procedimientos y condicionesde Inscripción de los prestadores de servicios de salud y de habilitación de los servicios de salud y se adopta el Manual de Inscripción de Prestadores y Habilitación de Servicios de Salud.
CCE-250-IAD-2020 del Fondo Nacional de Estupefacientes	Instrumento para la Agregación de Demanda para la adquisición de Medicamentos de Control Especial de Monopolio del Estado CCE-250-IAD-2020, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y el Fondo Nacional de Estupefacientes.
Resolución 315 del 02/03/2020 del Ministerio de Salud y Protección Social	Por la cual se actualizan los listados de estupefacientes, psicotrópicos, precursores y demás sustancias sometidas a fiscalización, de aquellas clasificadas como monopolio del Estado y de los medicamentos de control especial de uso humano y veterinario, y se dictan otras disposiciones.
Resolución 455 del 24/08/2021 del Departamento Administrativo de la Función Pública	Por la cual se establece el reglamento relativo al contenido y periodicidad de los reportes, de que trata el artículo 146 del decreto 677 de 1995.
Circular Externa 3000-0526-2021 del Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos.	Lineamientos de articulación del programa nacional de farmacovigilancia para el reporte de eventos adversos a través del sistema Vigiflow.

PUTUMAYO
PARAISO ENCANTADOR

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

2. MARCO TEÓRICO

- **INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL (IVC):** Responsabilidad estatal y ciudadana de proteger la salud individual y colectiva, mediante la minimización de riesgos, daños e impactos negativos para la salud humana por el uso de consumo de bienes y servicios, en establecimientos de interés en salud pública, a través de verificación, asesoría y asistencia técnica del cumplimiento normativo, en aspectos relacionados con condiciones sanitarias: infraestructura, agua y saneamiento básico, control de calidad, procesos y procedimientos, cualificación del talento humano, monitoreo de efectos en salud.

- **Atención Farmacéutica:** Es la asistencia a un paciente o grupos de pacientes, por parte del Químico Farmacéutico, en el seguimiento del tratamiento farmacoterapéutico, dirigida a contribuir con el médico tratante y otros profesionales del área de la salud en la consecución de los resultados previstos para mejorar su calidad de vida.

- **Buenas prácticas de farmacovigilancia:** Conjunto de normas o recomendaciones destinadas a garantizar: la autenticidad y la calidad de los datos recogidos para la evaluación en cada momento de los riesgos asociados a los medicamentos; la confidencialidad de las informaciones relativas a la identidad de las personas que hayan presentado o notificado las reacciones adversas; y el uso de criterios uniformes en la evaluación de las notificaciones y en la generación de señales de alerta.

- **Centro coordinador de farmacovigilancia:** Centro de referencia nacional sobre Farmacovigilancia, por lo general dependiente de la autoridad reguladora. Cuenta con reconocimiento en todo el país por su capacidad en materia clínica y científica indispensable para recoger, clasificar, analizar y difundir la información relacionada con la seguridad de los medicamentos. Armoniza las tareas de los centros locales, administra la base de datos nacional y representa al país en los foros internacionales. Para el caso de Colombia, el centro coordinador de Farmacovigilancia es el INVIMA.

- **Centro local de farmacovigilancia:** Es la unidad funcional vinculada al sistema sanitario, responsable de llevar a cabo los programas oficiales de Farmacovigilancia en un área determinada: programación, coordinación, recolección, evaluación, codificación, formación e información sobre reacciones adversas a los medicamentos. En el Departamento del Putumayo esta función está a cargo del ente territorial departamental (Secretaría de Salud del Putumayo).

- **Dispensación ambulatoria:** Es la entrega de uno o más medicamentos y dispositivos médicos a un paciente y la información sobre su uso adecuado realizada por el Químico Farmacéutico y/o el Tecnólogo en Regencia de Farmacia. La información que se debe ofrecer al paciente versará únicamente sobre los aspectos siguientes: condiciones de almacenamiento; forma de reconstitución de medicamentos cuya administración sea la vía oral; medición de la dosis; cuidados que se deben tener en la administración del medicamento; y, la importancia de la adherencia a la terapia.

- **Dispensación intrahospitalaria:** Es el acto profesional farmacéutico de proporcionar uno o más medicamentos a un paciente a través del personal asistencial (generalmente como repuesta a la presentación de una receta elaborada por un profesional autorizado) informando y orientando sobre el uso adecuado de dicho medicamento.

- **Dosis:** Es la cantidad de un medicamento que debe administrarse en un momento dado para producir un efecto biológico determinado o especifico. Por lo general se administra en función del peso corporal (mg/kg) y la dosis necesaria se puede calcular para administrarse.

- **Error de medicación:** Discrepancia entre lo que un médico prescribe y lo que se informa que ocurre. Los errores de medicación son de diversos tipos: por omisión, medicamento no autorizado, dosis adicional, dosis errónea, formula galénica errónea, frecuencia errónea, fármaco deteriorado, técnica de administración errónea y horario de administración erróneo.

- **Falla terapéutica:** Falla inesperada de un medicamento en producir el efecto previsto, como lo determinó previamente una investigación científica, relacionada con el uso inapropiado, las interacciones farmacocinéticas y farmacodinámicas y los polimorfismos genéticos.

- **Fármaco:** Cualquier sustancia administrada a la especie humana para la profilaxis, el diagnóstico o el tratamiento de una enfermedad o para modificar una o más funciones fisiológicas.

- **Farmacovigilancia:** Es la ciencia y actividades relacionadas con la detección, notificación, evaluación, entendimiento y prevención de los eventos adversos o cualquier otro problema relacionado con los medicamentos que se dispensan con o sin prescripción, para determinar su frecuencia, su intensidad, su relación de causalidad, con el objetivo último de su prevención.

- De otra manera, se puede también definir como "el conjunto de métodos, observaciones y registros obtenidos durante el uso extendido de un medicamento en la etapa de su comercialización y se encarga de la detección, evaluación, entendimiento y prevención de los eventos adversos, de las reacciones adversas o cualquier otro problema relacionado con los medicamentos, como también de promover el uso seguro y adecuado de los medicamentos" (OMS).

- **Medicamento:** Es aquel preparado farmacéutico obtenido a partir de principios activos, con o sin sustancias auxiliares, presentado bajo una forma farmacéutica que se utiliza para la prevención, alivio, diagnóstico, tratamiento, curación o rehabilitación de la enfermedad. Los envases, rótulos, etiquetas y empaques hacen parte integral del medicamento, por cuanto éstos garantizan su calidad, estabilidad y uso adecuado.

- **Perfil farmacoterapéutico:** Es la relación de los datos referentes a un paciente, su tratamiento farmacológico y su evolución, realizada en el servicio farmacéutico, con el objeto de hacer el seguimiento farmacológico que garantice el uso seguro y eficaz de los medicamentos y detecte los problemas que surjan en la farmacoterapia o el incumplimiento de esta.

- **Vida útil de un medicamento:** Puede definirse como el tiempo desde la fecha de fabricación y envasado de una fórmula de un fármaco, hasta que su actividad química o biológica y sus características físicas no han cambiado en forma apreciable. Este tiempo es definido por el laboratorio fabricante luego de evaluar la estabilidad de la formulación en presencia de factores ambientales como: Temperatura, humedad, luz y gases atmosféricos.

- **Adquisición:** Es el conjunto de actividades que realiza la institución o establecimiento farmacéutico, la cual permite adquirir los medicamentos que han sido incluidos en el plan de compras, con el fin de tenerlos disponibles para la satisfacción de las necesidades de sus usuarios, beneficiarios o destinatarios.

- **Medicamento de Control Especial:** Es el preparado farmacéutico obtenido a partir de uno o más principios activos de control especial, catalogados como tal en las convenciones de estupefacientes, precursores y psicotrópicos, o por el Gobierno Nacional, con o sin sustancias auxiliares presentado bajo forma farmacéutica definida, que se utiliza para la prevención, diagnóstico, tratamiento, curación o rehabilitación de las enfermedades de los seres vivos.

- **Monopolio del estado:** Es una forma de derecho poseído de exclusividad. Según la Resolución 1479 de 2006 y la Resolución 1103 de 2007 la adquisición de medicamentos de control especial

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

monopolio del Estado solo podrá ser realizada por Profesional Universitario (Químico Farmacéutico) y Regente de Farmacia. Decreto 4170 noviembre 03 de 2011 "Por el cual se crea la Agencia Nacional de Contratación Pública –Colombia Compra Eficiente–, se determinan sus objetivos y estructura."

- **Fondo Nacional de Estupefacientes (FNE):** de que trata la Ley 36 de 1939 estará encargado de manejar los recursos necesarios para la importación de drogas que formen hábito pernicioso, la represión del tráfico ilícito y la asistencia de la toxicomanía.

- **Fondo Rotatorio de Estupefacientes (FRE):** es la Oficina encargada dentro de la Secretaría, Instituto o Dirección de Salud a nivel departamental, que ejerce la vigilancia, seguimiento y control a las entidades públicas, privadas y personas naturales que procesen, manipulen, sinteticen, fabriquen, distribuyan, vendan, consuman, dispensen sustancias sometidas a fiscalización y medicamentos que las contengan; así como garantizar la disponibilidad de medicamentos Monopolio del Estado a través de la dispensación y distribución en su jurisdicción y las demás funciones que le sean asignadas por el Ministerio de la Protección Social, o la institución competente.

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

3. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

3.1. Identificación y descripción del problema

3.1.1. Problema central

Riesgo para la presencia de establecimientos dispensadores de medicamentos sin cumplimiento de requisitos.

3.1.2. Causas

3.1.2.1. Causa directa:

- Bajo presupuesto y escaso talento humano en salud para ejecución de actividades de Inspección, Vigilancia y Control.

3.1.2.2. Causa indirecta:

- Limitadas acciones del servicio de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos.

3.1.3. Efectos

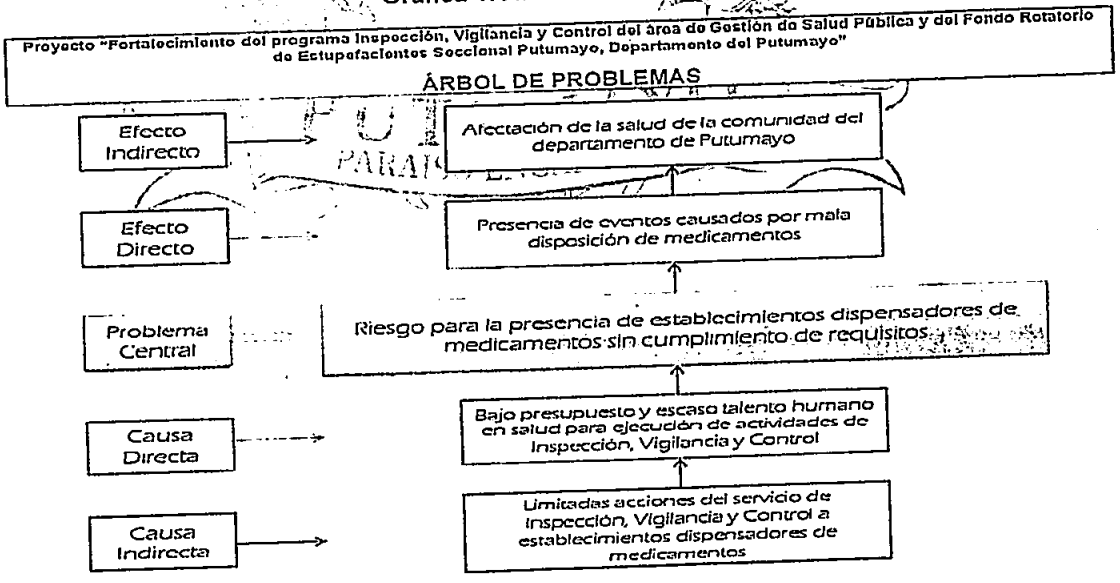
3.1.3.1. Efecto directo:

- Presencia de eventos causados por mala disposición de medicamentos.

3.1.3.2. Efecto indirecto:

- Afectación de la salud de la comunidad del departamento de Putumayo.

Gráfica 1. Árbol de Problemas



Fuente: Información tomada de la Secretaría de Salud Departamental

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

3.2. Planteamiento del problema

En el departamento del Putumayo se cuenta con cuatrocientos dos (402) establecimientos inscritos que son objeto de acciones de Inspección, Vigilancia y Control por parte de los funcionarios de Medicamentos del Área de Gestión de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental. Los establecimientos incluyen droguerías, tiendas naturistas, clínicas veterinarias, instituciones prestadoras de servicios de salud, empresas sociales del estado, depósitos mayoristas de medicamentos y ambulancias. Entre los servicios que prestan estos establecimientos está la administran de productos químicos o naturales y que debe ser prestados dentro de los protocolos establecidos para garantiza la mayor seguridad. Tabla 1.

Tabla 1. Establecimientos objeto de acciones de Inspección Vigilancia y Control en el Departamento del Putumayo

Corte 28/10/2024

MUNICIPIO	DROGUERIAS	TIENDAS NATURISTAS	CLINICA VETERINARIAS	INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD	EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO	DEPOSITOS	AMBULANCIAS	TOTAL ESTABLECIMIENTOS
Mocoa	55	8	5	4	1	5	4	82
Colón	7	0	0	0	1	0	0	8
Orito	34	3	0	0	1	0	0	38
Puerto Asís	73	9	0	7	1	1	4	95
Puerto Caicedo	10	4	0	0	1	0	0	15
Puerto Guzmán	6	1	0	1	1	0	0	9
Leguízamo	8	4	0	0	1	0	0	13
Sibundoy	22	1	0	2	0	0	0	25
San Francisco	5	0	0	0	0	0	0	5
San Miguel	22	2	0	0	1	0	0	25
Santiago	8	0	0	0	0	0	0	8
Valle del Guamuéz	41	10	0	0	1	0	0	52
Villagarzón	22	3	0	1	1	0	0	27
PUTUMAYO	313	45	5	15	10	6	8	402
VISITAS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL REALIZADAS VIGENCIA 2024								
NÚMERO DE VISITAS REALIZADAS	216	32	17	5	4	1	5	280

Fuente: Área de medicamentos – Gestión Salud Pública – SSD

Durante la presente vigencia 2024 la oficina de medicamentos del área de Gestión en Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental ha realizado 280 visitas, es decir, ha ejercido acciones de Inspección, Vigilancia y Control al 69.65% de los 402 establecimientos inscritos.

Resultado de las visitas de IVC se han realizado trece (13) procedimientos de decomisos debido a la dispensación de medicamentos vencidos, medicamentos fraudulentos y medicamentos de uso institucional. Los medicamentos de uso institucional, son medicamentos autorizados para ser dispensados exclusivamente por instituciones de salud como las Empresa Administradoras de Planes de Beneficios y no pueden ser comercializados en droguerías o farmacias. Igualmente se han adelantado cinco (5) procesos sancionatorios.

En la actualidad las visitas de Inspección, Vigilancia y Control a los establecimientos de los diferentes municipios del departamento están considerablemente restringidas debido a factores como la falta de recursos económicos, limitado talento humano en el área, lo cual no permite cubrir la totalidad de establecimientos habilitados en el departamento. Otro agravante radica en que el limitado talento humano tiene asignado otras obligaciones contractuales.

Finalmente, es pertinente mencionar que se deben adelantar visitas a establecimientos nuevos que están iniciando el proceso de inscripción para prestar servicios y que es desconocido por la Secretaría de Salud Departamental.

3.3. Magnitud actual del problema indicadores de referencia

La insuficiente logística por la que pasa el área de medicamentos, encargada de realizar visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos, radica en los siguientes aspectos:

1. Limitado número de talento humano contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y que son los que directamente ejecutan las actividades de IVC. Actualmente se cuenta con cuatro Regentes de Farmacia y se necesitan dos más. Se cuenta con un profesional en Química Farmacéutica y se necesita una más. Quiere decir que en materia de talento humano hay un déficit del 28.6% frente a la necesidad requerida.
2. Limitados recursos financieros para garantizar la operatividad del programa. Teniendo en cuenta el déficit en talento humano, se requiere mayor disponibilidad de recursos financieros.
3. El limitado número de talento humano y recursos financieros, no han permitido que se realicen visitas de IVC al 30.44% de los establecimientos inscritos en el departamento, o sea, que con corte al mes de octubre no se ha cubierto con acciones de IVC a 122 establecimientos, sin contar aquellos nuevos que están en proceso de implementación para funcionar en el territorio.

3.4. Identificación y análisis de los participantes

Tabla 2. Identificación y análisis de los participantes

Participante	Contribución
Actor: Nacional **Entidad:** Ministerio de Salud y Protección Social **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que la Gobernación del Putumayo, a través de la Secretaría de Salud Departamental, adopte e implemente la normatividad de salud en beneficio de la comunidad.	Emite normas y aporta recursos financieros para inversión en proyectos relacionados con la Salud Pública.
Actor: Nacional **Entidad:** Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que las instituciones territoriales de salud, adopten y apliquen la normatividad de salud en beneficio de la comunidad.	Emite normas y ejerce seguimiento a las actividades de Inspección, Vigilancia y Control sobre establecimientos dispensadores de medicamentos que realicen las entidades territoriales de salud.

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

Participante	Contribución
Actor: Nacional **Entidad:** Fondo Nacional de Estupefacientes **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que el Fondo de Estupefacientes Seccional Putumayo, garantice dispensación oportuna y permanente de medicamentos de control y ejerza seguimiento a los establecimientos autorizados.	Emite lineamientos técnicos para garantizar el buen funcionamiento de los Fondos Seccionales de Estupefacientes.
Actor: Departamental **Entidad:** Gobernación del Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que la Secretaría de Salud Departamental estructure y presente oportunamente proyectos de salud en beneficio de la comunidad.	Aunar esfuerzos gerenciales, administrativos y financieros para fortalecer las actividades de Inspección, Vigilancia y Control en Salud.
Actor: Otro **Entidad:** Secretaría de Salud Departamental del Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que, a través de ejecución de proyectos de inversión en Inspección, Vigilancia y Control en Salud, disminuya riesgos mejoren las condiciones de vida de los habitantes del territorio.	Estructura y presenta de manera oportuna, proyectos de salud para consecución de recursos financieros que permitan ejecución de proyectos de Inspección, Vigilancia y Control.
Actor: Otro **Entidad:** Alcaldías Municipales del Departamento. **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que se evite o disminuya el riesgo de afectación de la salud de la población de sus jurisdicciones con ocasión de mala disposición de medicamentos y similares.	Apoyar y coordinar el desarrollo de actividades de Inspección, Vigilancia y Control que realicen los funcionarios de la Secretaría de Salud Departamental.
Actor: Otro **Entidad:** Policía Nacional. **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Que las actividades de Inspección, Vigilancia y Control, se realicen en un entorno de seguridad para el funcionario de salud y el cliente.	Realiza acompañamiento, en casos necesarios, a los funcionarios que realizan actividades de Inspección, Vigilancia y Control.
Actor: Otro **Entidad:** ESE e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud públicas y privadas y establecimientos dispensadores de medicamentos y similares. **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Mantener actualizados los conocimientos en aspectos de adecuados procedimientos de dispensación de medicamentos.	Garantizar la correcta aplicación de protocolos y procedimientos para dispensar medicamentos garantizando la seguridad de los pacientes o clientes.
Actor: Otro **Entidad:** Comunidad **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Adquirir conocimiento relacionado con la adecuada disposición de medicamentos y funcionamiento de establecimientos responsables del servicio.	Ejercer veeduría ciudadana para que las acciones de Inspección, Vigilancia y Control en Salud Pública que realicen las instituciones de salud del departamento, se realicen de manera permanente y oportuna.

Fuente: Información estructurada por la SSD.

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

3.4.1. Análisis de los participantes

Las acciones de Inspección Vigilancia y Control son responsabilidad del estado y de la comunidad, es así como dentro de los participantes del proyecto y dentro del impacto que éste genere, se encuentran instancias del nivel nacional como el Ministerio de Salud y Protección Social, el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y el Fondo Rotatorio de Estupefacientes que son las que emiten normas, reglamentos y actos administrativos similares y brindan asistencia técnica y asesoría, y ejercen control para garantizar su cumplimiento en los diferentes territorios. El Departamento, a través de la Secretaría de Salud Departamental, cumple un rol importante ya que es quien directamente inspecciona, vigila y controla el funcionamiento de los establecimientos que dispensan medicamentos y productos naturales y servicios de las clínicas veterinarias para garantizar seguridad en los usuarios y mitigar o evitar riesgos en la salud pública.

Los establecimientos comerciales cuyo fin es prestar servicios de dispensación de medicamentos, entre los que se incluyen a las instituciones de salud, y la comunidad son participantes de mucho impacto en el desarrollo del proyecto; los dos contribuyen sustancialmente, el primero a prestar un servicio con altos estándares de calidad y el segundo a sentirse seguro y satisfecho con el servicio recibido.

Finalmente se cuenta con las Alcaldías Municipales, quienes a través de las Secretarías Municipales de Salud contribuyen a que el desarrollo de actividades por parte del nivel departamental genere cobertura en todo el municipio y por otro lado la Policía Nacional, entidad que brinda acompañamiento a los funcionarios que desarrollan actividades en terreno para que los procedimientos se realicen dentro de la mayor seguridad.

3.5. Población afectada y objetivo

3.5.1. Población afectada por el problema:

393.988 habitantes del departamento del Putumayo. Dato tomado de la información del DANE; proyección población 2020-2050.

3.5.2. Localización:

La población afectada se localiza en cabecera municipal, en centros poblados y en zona rural dispersa de los municipios de Mocoa, Colón, Orito, Puerto Asís, Caicedo, Puerto Guzmán, Leguizamo, Sibundoy, San Francisco, San Miguel, Santiago, Valle del Guamuéz y Villagarzón.

3.6. Población objetivo de la Intervención:

393.988 habitantes del departamento del Putumayo. Dato tomado de la información del DANE; proyección población 2020-2050.

3.6.1. Localización:

La población objetivo se localiza en cabecera municipal, en centros poblados y en zona rural dispersa de los municipios de Mocoa, Colón, Orito, Puerto Asís, Caicedo, Puerto Guzmán, Leguizamo, Sibundoy, San Francisco, San Miguel, Santiago, Valle del Guamuéz y Villagarzón

3.6.2. Características demográficas de la población objetivo

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

Tabla 3. Características demográficas de la población objetivo

Clasificación	Detalle	2025		Fuente de la información
		No. Personas	%	
Etapa de ciclos de vida	Primera infancia 0 - 5 años	37,687	9.57%	DANE. Proyección 2020-2050
	Infancia 6 - 11 años	40,344	10.24%	DANE. Proyección 2020-2050
	Adolescencia 12 - 17 años	40,914	10.38%	DANE. Proyección 2020-2050
	Juventud 18 - 28 años	77,452	19.66%	DANE. Proyección 2020-2050
	Adultez 29 - 59 años	154,441	39.20%	DANE. Proyección 2020-2050
	Vejez 60 y más años	43,150	10.95%	DANE. Proyección 2020-2050
Etaria (Edad)	0 a 14 años	98,467	24.99%	DANE. Proyección 2020-2050
	15 a 19 años	34,193	8.68%	DANE. Proyección 2020-2050
	20 a 59 años	218,178	55.38%	DANE. Proyección 2020-2050
	Mayor de 60 años	43,150	10.95%	DANE. Proyección 2020-2050
TOTAL DEPARTAMENTO		393,988	100%	
Grupos étnicos	Pueblos Indígenas	56,682	14.39%	Información tomada de la SSD - Área de Promoción Social
	Comunidades Afrocolombianas	12,100	3.07%	Información tomada de la SSD - Área de Promoción Social
	Comunidades Raizales	11	0.003%	Documento ASIS. 2022
	Pueblo Rrom	13	0.004%	Documento ASIS. 2022
	Población Mestiza	326,757	82.94%	DANE. Proyección 2020-2050
	Comunidades Negras	10,495	2.66%	Documento ASIS. 2022
	Comunidades Palenqueras	30	0.01%	Documento ASIS. 2022
Género	Masculino	196,044	49.76%	DANE. Proyección 2020-2050
	Femenino	197,944	50.24%	DANE. Proyección 2020-2050
Población Vulnerable	Desplazados	148,568	37.71%	Unidad para las Víctimas. Corte 31 de marzo de 2024.
Población Vulnerable	Personas con discapacidad	10,899	2.77%	Aplicativo Web. Informe de agosto de 2022. MSPS - RLCPD
Población Vulnerable	Víctimas de otros hechos diferentes a desplazamiento	11,656	2.96%	Unidad para las Víctimas. Corte 31 de marzo de 2024.
Residencia	Cabecera Municipal	206,247	52.35%	DANE. Proyección 2020-2050
Residencia	Centro Poblado y ZRD	187,741	47.65%	DANE. Proyección 2020-2050

3.7. Objetivo central:

Reducir el riesgo de la presencia de establecimientos dispensadores de medicamentos sin cumplimiento de requisitos.

3.7.1. Medios

3.7.1.1. Medio directo:

- Gestionar presupuesto y talento humano en salud para ejecución de actividades de Inspección, Vigilancia y Control.

3.7.1.2. Medio indirecto:

- Fortalecer las acciones del servicio de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos.

3.7.2. Fines

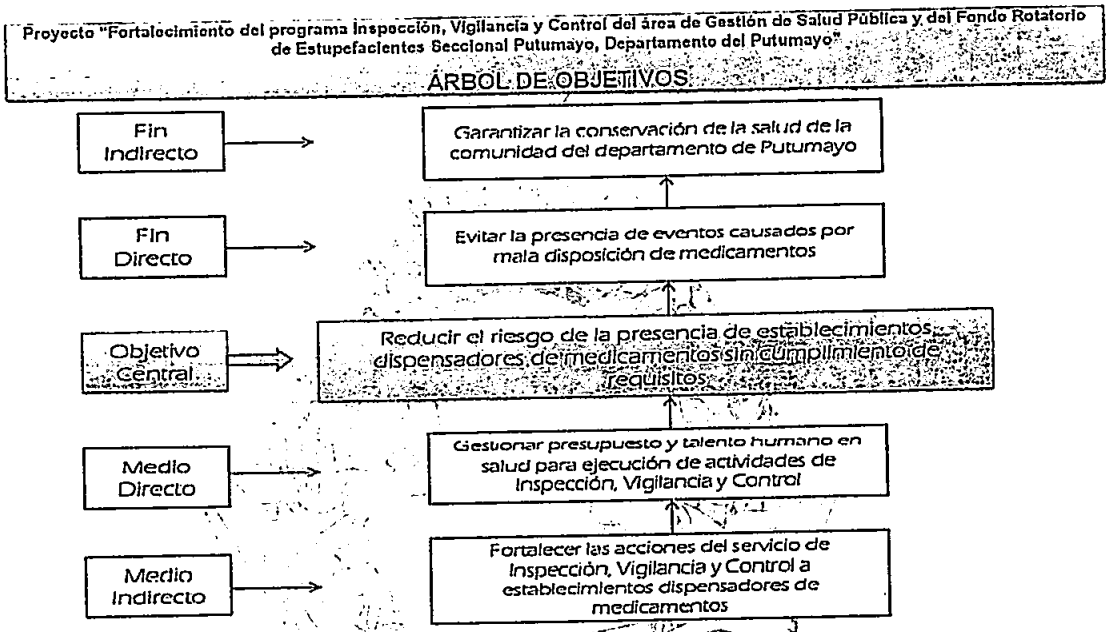
3.7.2.1. Fin directo:

- Evitar la presencia de eventos causados por mala disposición de medicamentos.

3.7.2.2. Fin indirecto:

- Garantizar la conservación de la salud de la comunidad del departamento de Putumayo.

Grafica 2. Árbol de objetivos



Fuente: Información tomada de la Secretaría de Salud Departamental

3.8. Objetivos específicos:

- Realizar visitas de Inspección, Vigilancia y Control a todos los establecimientos farmacéuticos minoristas (droguerías y farmacias-droguerías), tiendas naturistas y homeopáticas, y establecimientos farmacéuticos mayoristas (depósitos de drogas) del departamento del putumayo. Además de establecimiento que manejan medicamentos de venta libre (OTC: supermercados) y servicios farmacéuticos que manejan medicamentos de control especial (ESE, IPS, droguerías, depósitos y centros o clínicas veterinarias) de los municipios del departamento.
- Emitir conceptos sanitarios a los establecimientos farmacéuticos del putumayo, a fin de verificar las condiciones higiénicas sanitarias en los mismos y de los medicamentos que se dispensan o distribuyen.
- Responder a las diferentes solicitudes presentadas por los propietarios o representantes legales de los diferentes establecimientos farmacéuticos y respuesta a PQRS radicadas en la secretaria de salud

- Intervenir en los eventos que se presenten en los municipios del putumayo que puede afectar la salud pública.
- Revisar el grado de implementación del programa de farmacovigilancia en las diferentes instituciones del Putumayo.
- Concientizar a la correcta y oportuna manera de reportar los diferentes eventos adversos asociados a los medicamentos presentados en el la población putumayense.
- Inscribir a los diferentes establecimientos del departamento ante el fondo rotatorio de estupefacientes por manejo de medicamentos de control especial.
- Realizar asistencias técnicas y capacitaciones en temas de normatividad vigente, procesos relacionados con medicamentos y Farmacovigilancia dirigida a los servicios farmacéuticos del Departamento del Putumayo.
- Realizar la correcta destrucción de medicamentos de control especial en las instituciones de salud autorizadas en el departamento del Putumayo.
- Realizar seguimiento de las observaciones y requerimientos de los planes de mejora de los establecimientos farmacéuticos visitados.
- Realizar decomisos e incautaciones, congelamiento y la destrucción de medicamentos, dispositivos medios, productos naturales y fitotepéuticos que no cumplan con la respectiva normatividad vigente.

3.9. Indicador para medir el objetivo general

3.9.1. Indicador objetivo: Visitas realizadas.

3.9.2. Descripción:

320 visitas realizadas en la vigencia 2024, verificadas mediante informes elaborados por el área de Gestión de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental.

3.10. Estudio de necesidades

3.11. Bien o servicio:

Establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo inspeccionados, vigilados y controlados.

Medido a través de: Número

3.11.1. Descripción:

Los establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo prestando un servicio óptimo para evitar riesgos en la salud de los habitantes del Putumayo.

3.11.2. Descripción de la demanda:

Establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo que requieren ser visitados con acciones de inspección, vigilancia y control, para garantizar adecuada prestación de los servicios a la población usuaria.

3.11.3. Descripción de la oferta:

Visitas de inspección, vigilancia y control a establecimientos dispensadores de medicamentos, centros naturistas y clínicas veterinarias del departamento del Putumayo.

3.12. Alternativas de solución

- Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo.

- Desarrollar acciones de Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos, a través de una entidad externa.

3.12.1. Análisis técnico de la alternativa seleccionada

La Salud Pública se define como la responsabilidad del estado y de los ciudadanos para proteger la salud considerándola como un derecho esencial, individual, colectivo y comunitario logrado en función de las condiciones de bienestar y calidad de vida.

Las prácticas inadecuadas; sin el debido cumplimiento de requisitos en procesos de dispensación de medicamentos, en atenciones en tiendas naturistas y en los servicios que prestan las clínicas veterinarias eventualmente pueden generar riesgos para la Salud Pública,
Es competencia del Estado a través de entidades territoriales garantizar que los servicios ofertados por los establecimientos anteriormente mencionados se presten dentro de los reglamentos, lineamiento y normas emitidas por el nivel nacional precisamente con el fin de evitar la afectación de la salud de la comunidad.

La alternativa seleccionada con el proyecto "*Gestionar y garantizar recursos financieros y logísticos, talento humano en salud, para mejorar el desarrollo del programa Inspección, Vigilancia y Control de disposición de medicamentos y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo*". Busca precisamente que se gestione y se cuente con recursos financieros y Talento Humano en Salud suficiente e idóneo para que de manera permanente realicen visitas a los establecimientos del Departamento del Putumayo y que además se cuente con un Fondo Rotatorio de Estupefacientes que garantice la disponibilidad suficiente de medicamentos de control especial..

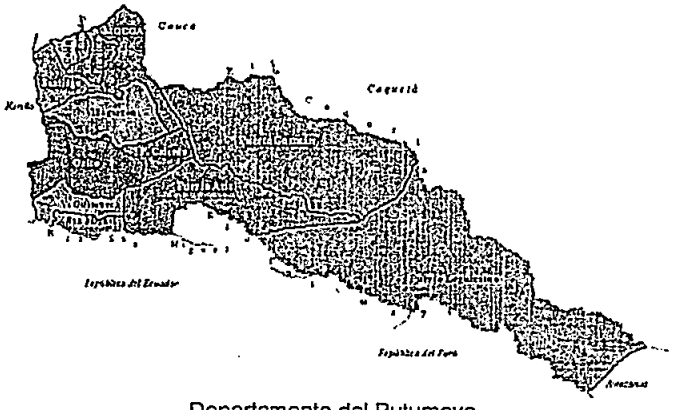
La alternativa se desarrolla mediante una programación de desplazamientos a los trece municipios del departamento y son realizados por Tecnólogos en Regencia de Farmacia bajo la coordinación de un profesional en Química Farmacéutica, quienes visitan el respectivo establecimiento para verificar aspectos físicos, legales, de almacenamiento de insumos y aplicación de protocolos para dispensación. De las visitas se generan informes que conllevan a tomar decisiones en caso de no cumplimiento de normas o por el contrario a permitir el funcionamiento de los mismos.

Por otra parte, mediante la alternativa el Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo adquiere medicamentos de control en el Fondo Nacional de Estupefacientes con los que se pueden causar dependencia o desencadenar episodios reactivos no deseados en el paciente.

El desarrollo de las actividades establecidas para el logro de la alternativa de solución, se realiza a través de Talento Humano en Salud calificado para prestación de servicios profesionales y talento humano calificado para apoyo a la gestión, quienes será contratados de tal manera que en un periodo de seis meses se logre el cumplimiento de las metas planteadas en el proyecto y que corresponden al Plan de Desarrollo Departamental 2024 – 2027, componente "Salud integral para la gente".

3.12.2. Localización de la alternativa

La alternativa se localiza en la región Amazonas; en los 13 municipios del departamento del Putumayo, cuyas características de georreferenciación se detallan a continuación:



Departamento del Putumayo

MUNICIPIO	GEORREFERENCIACIÓN	
	LATITUD	LONGITUD
Colón	1,190278	-76,973889
Mocoa	1,149167	-76,646389
Orito	0,666111	-76,870833
Puerto Asís	0,500556	-76,498889
Puerto Caicedo	0,685	-76,604444
Puerto Guzmán	0,963611	-76,408611
Leguízamo	-0,193889	-74,780556
San Francisco	1,174722	-76,879722
San Miguel	0,343611	-76,910833
Santiago	1,146944	-77,001111
Sibundoy	1,203333	-76,919167
Valle del Guamuéz	0,425278	-76,905278
Villagarzón	1,029444	-76,616389

3.12.3. Análisis de riesgos de la alternativa

Tabla 4. Análisis de riesgos de la alternativa

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e Impacto	Efectos	Medidas de Mitigación
1. Propósito (Objetivo General)	Financieros	Recursos económicos insuficientes	Probabilidad: 4. Moderado Impacto: 3. Moderado	Incumplimiento del objetivo propuesto	Gestionar asignación de recursos financieros necesarios para garantizar la ejecución del proyecto.
2. Componente (Productos)	Operacionales	Dificultades para desplazamiento a realizar visitas a establecimientos dispensadores de medicamentos	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	Riesgo de afectación de la salud pública por inadecuada disposición de medicamentos en establecimientos autorizados	Gestionar la logística necesaria para garantizar desplazamiento a los municipios para realizar el servicio de Inspección, Vigilancia y Control.
3. Actividad	Administrativos	Procesos contractuales inoportunos para contratar talento humano y adquirir materiales.	Probabilidad: 3. Moderado Impacto: 3. Moderado	Incumplimiento de las actividades programadas	Garantizar, desde la oficina de Contratación de la Secretaría de Salud Departamental, oportunidad y celeridad en los procesos contractuales.

Fuente: Estructurada por la SSD.

3.13. Estudio de ingresos y beneficios

Establecimientos dispensadores de medicamentos, debidamente visitados para garantizar el cumplimiento de normas y estándares de calidad en la prestación del servicio.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Servicios y seguros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.71

Descripción Cantidad: 402 establecimientos dispensadores de medicamentos inscritos en el Departamento del Putumayo.

Descripción Valor Unitario: Valor calculado que cuesta la visita a cada uno de los establecimientos dispensadores de medicamentos en el Departamento del Putumayo.

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	320,00	$121.491,97	$40.156.948,00
1	330,00	$121.491,97	$40.156.948,00
2	320,00	$121.491,97	$40.156.948,00
3	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
4	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
5	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
6	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
7	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
8	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94
9	402,00	$121.491,97	$48.839.771,94

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$40.156.948,00	$40.156.948,00
1	$40.156.948,00	$40.156.948,00
2	$40.156.948,00	$40.156.948,00
3	$48.839.771,94	$48.839.771,94
4	$48.839.771,94	$48.839.771,94
5	$48.839.771,94	$48.839.771,94
6	$48.839.771,94	$48.839.771,94
7	$48.839.771,94	$48.839.771,94

El beneficio del proyecto es social; está representado en que en el Departamento del Putumayo, se cuente con establecimientos dispensadores de medicamentos debidamente visitados con acciones de Inspección, Vigilancia y Control, de tal manera que se garantice el cumplimiento de normas y estándares de calidad en la prestación del servicio y que no representen riesgos para la afectación de la salud pública del territorio. Las visitas de Inspección, Vigilancia y Control, serán constantes ya que el servicio prestado por los establecimientos es permanente.

3.14. Sostenibilidad del proyecto

La Secretaría de Salud Departamental garantiza la sostenibilidad del proyecto, el cual será ejecutado bajo la Supervisión del Área de Gestión de Salud Pública que pertenece a la Oficina de Salud Pública. La ejecución y operación del proyecto, se garantiza a través de Talento Humano en Salud idóneo, con la experiencia requerida para el logro de las metas, el cual será contratado para prestar servicios profesionales a través de un Profesional en Química Farmacéutica y para prestar servicios de apoyo a la gestión, a través de Tecnólogos o Tecnólogas en Regencia de Farmacia. Además, para la ejecución, operación y sostenibilidad del proyecto se cuenta con el aporte de la gestión que realicen las Empresas Sociales del Estado, las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios, las Alcaldías Municipales, los establecimientos dispensadores de medicamentos y la comunidad, actores que aportan información, insumos y logística necesaria para lograr el producto esperado y mantenerlo en el tiempo, como es el servicio de Inspección, Vigilancia y Control.

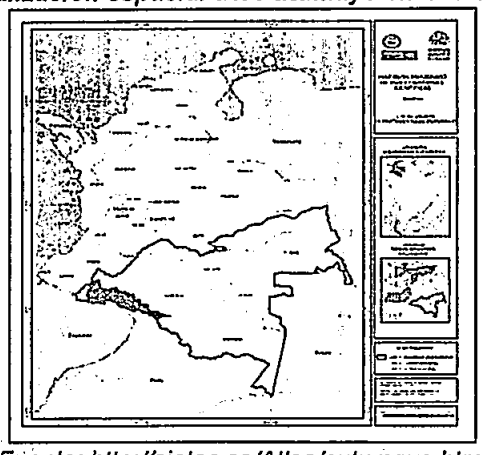
3.15. Alcance del proyecto

Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar 320 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos en el Departamento del Putumayo y el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo.

4. CONTEXTO TERRITORIAL

El Departamento del Putumayo se encuentra ubicado al sur de país, pertenece a la Amazonia Colombiana. Tiene una extensión de 26,086.82 KM² representa el 2,26% del territorio Nacional. Su territorio se extiende desde el pie de la cordillera oriental al occidente hasta la llanura amazónica al oriente, entre los ríos San Miguel y Putumayo al sur, el Cascabel al norte y el Caquetá al nororiente. (Mapa No.1)

Mapa No.1.
Localización espacial del Putumayo en Colombia

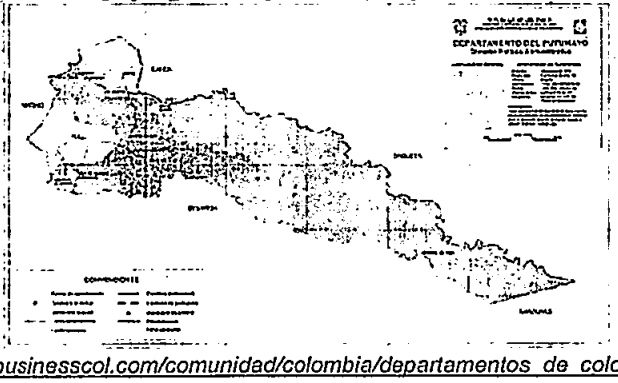


Fuente: http://siatac.co/Atlas/putumayo.html

Su capital es Mocoa, centro administrativo del departamento. Se conforma por trece municipios: Mocoa, Leguízamo, Villagarzón, Puerto Asís, Orito, Valle del Guamuéz, Sibundoy, Colón, Santiago, San Francisco, Puerto Caicedo, Puerto Guzmán y San Miguel, los cuales fueron creados mediante decreto.

El Departamento del Putumayo limita, al norte con el río Caquetá que lo separan de los Departamentos del Cauca y Caquetá. Al sur con el Río Putumayo, que lo separan de las Repúblicas de Ecuador y Perú. Al oeste limita con el Departamento de Nariño y al sureste con el Departamento de Amazonas. (Mapa No. 2).

Mapa 2.
División política administrativa y límites, Departamento del Putumayo,



Fuente: http://www.businesscol.com/comunidad/colombia/departamentos_de_colombia/putumayo.htm

De acuerdo con el Plan de Ordenamiento Territorial y teniendo en cuenta las características geográficas, el departamento se divide en tres subregiones a saber, Subregión Andina, Subregión Piedemonte y Subregión Llanura Amazónica.

La Subregión Andina, denominada así por ser un valle rodeado de estructuras montañosas, se denomina Valle de Sibundoy y está conformada por los Municipios de Santiago, Colón, Sibundoy y San Francisco. Es una región montañosa con alturas que superan los 4.000 msnm, con clima frío y de páramo y limita con el Departamento de Nariño. La Subregión Piedemonte: presenta alturas hasta de 590 msnm y temperatura promedio de 25°C; es un área rica en petróleo. Está conformada por siete (07) Municipios: Mocoa, Villagarzón, Puerto Guzmán, Puerto Caicedo, Orito, Valle del Guamuéz y San Miguel. La Subregión Llanura Amazónica es una región plana, cubierta de selva, con alturas hasta los 260 msnm y temperaturas que fluctúan entre los 27 y los 30°C, la conforman los Municipios de Puerto Asís y Leguízamo.

4.1. Hidrografía

El Departamento está localizado en la cuenca Amazónica, que comprende la hoya de los ríos Putumayo y Caquetá; estos ríos bordean gran parte de su territorio paralelamente, en dirección de occidente a oriente, al norte por el río Caquetá y gran extensión del límite sur oriental por el río Putumayo. Este último tiene una longitud de 1,600 kilómetros y un caudal promedio de 500 metros cúbicos por segundo. Nace en el nudo de los Pastos y es navegable desde Puerto Asís. El río Putumayo es el rey de la región, con una amplia red de tributarios que vienen desde todos los rincones del departamento.

Entre los principales ríos se pueden mencionar: río Guamuéz (que nace en la Laguna de la Cocha, Departamento de Nariño), río Piñuña, río Caquetá (que hace de límite norte con los departamentos del Cauca y Caquetá, y es otra arteria vital de la red fluvial de la amazonia), río San Miguel .

Aparte de estos, también bañan sus tierras los ríos Mecayá, Yurilla, Caucayá, Sencella, Sabilla, Orito, Mulato, Rumiyaco, Mocoa, Piñuña Blanco, Piñuña Negro, Quebrada El Afilador, y numerosas corrientes menores.

4.2. Aspectos climáticos

En el Departamento del Putumayo se registran temperaturas desde los 5°C en el Valle de Sibundoy hasta los 25°C en la llanura amazónica, con una precipitación fluvial anual desde los 800 a los 2,200 mm en el piedemonte, que aumenta hasta los 5,000 mm al año, lo que hace típico al Departamento de un clima de selva húmeda tropical insalubre para el hombre. El rango de la temperatura es de 14°C y 28°C.

En la región del piedemonte, con el aumento de la altitud, las precipitaciones inicialmente aumentan hasta llegar a su óptimo pluviométrico entre los 2,300 y 3,500 mm, para luego descender rápidamente. La llanura se caracteriza por las altas temperaturas superiores a los 27°C, con una precipitación promedio anual de 3,900 mm. Sus tierras se distribuyen en los pisos térmicos cálido, templado y bioclimático páramo. En el Departamento se encuentran el Parque nacional natural la Paya y las reservas indígenas de Afilador, Santa Rosa del Guamuéz, Santa Rosa de Sucumbíos y Yarinal San Marcelino.

4.3. Estructura demográfica:

El Departamento del Putumayo muestra una pirámide poblacional regresiva que representa una población con descenso de fecundidad y natalidad, muestra disminución en el número de población joven (menores de 19 años) con expectativa menor a la población del año 2015. Se observa que el estrechamiento de la base, hay crecimiento de la población adulta y adulto mayor, lo que indica envejecimiento de la población, por tal motivo la perspectiva de su futuro se encuentra en descenso, con crecimiento negativo.

4.4. Población

De acuerdo con el DANE, proyecciones 2020-2050, para el año 2025, el departamento cuenta con 393.988 habitantes; el 49.76% (196.044) son hombres y el 50.24% (197.944) son mujeres. 206.247 habitantes, el 52.35% se localizan en las cabeceras municipales y 187.741, el 47.68% en centros poblados y en zona

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

rural dispersa. Los municipios con mayor población son: en primer lugar, el municipio de Puerto Asís con 74.264 habitantes; en segundo lugar, Mocoa con 65.894 habitantes y el tercer lugar está el municipio de Orito con 41.474 habitantes; le siguen en su orden Puerto Guzmán con 39.052, Valle del Guamuéz con 36.335, Puerto Leguízamo con 33.166, Villagarzón con 27.494, San Miguel con 21.564, Puerto Caicedo con 17.244, Sibundoy con 17.211, Santiago con 7.917, San Francisco con 6.419 y Colón con 5.954 habitantes.

La extensión territorial del departamento es de 26.086.82 km² y una densidad poblacional de 14 hab./Km2. Los municipios con mayor densidad poblacional son: Sibundoy 265,6 personas/ km², Colón 76,5 personas/ km², Mocoa 62,9 personas/ km² y San Miguel 59,0 personas/ km². La mayoría de los habitantes se encuentran localizados en centros poblados o zona rural dispersa, por lo tanto, tiene mayor densidad poblacional que la urbana. Tabla No. 5.

Tabla 5.
Distribución de la población del Putumayo por municipio, por área de residencia y Densidad Poblacional. Año 2025

Municipio	TOTAL	Extensión en Km²	Densidad Poblacional
	Cant.		Hab./Km²
Mocoa	65,894	1,335	49.4
Colón	5,954	188.27	31.6
Orito	41,474	1,959.50	21.2
Puerto Asís	74,264	2,815.10	26.4
Puerto Caicedo	17,244	936.57	18.4
Puerto Guzmán	39,052	4,564.70	8.6
Leguízamo	33,166	10,852	3.1
Sibundoy	17,211	88.81	193.8
San Francisco	6,419	410.52	15.6
San Miguel	21,564	387.8	55.6
Santiago	7,917	341.37	23.2
Valle del Guamuez	36,335	801.98	45.3
Villagarzón	27,494	1,405.20	19.6
PUTUMAYO	393,988	26,086.82	15.1

Fuente: DANE Proyecciones 2020-2050

4.4.1. Población por pertenencia étnica

Según estimaciones y proyecciones del censo Poblacional y de vivienda DANE-2018, proyecciones 2020-2050 e información de las Comunidades Indígenas, entre otras fuentes, en el Departamento del Putumayo existen varios grupos étnicos, de los cuales la población se auto reconoce como raizal, Palenquero, Rrom, Negros/Afrodescendientes, indígenas y mestizos o colonos.

Las poblaciones de los grupos raizal, palenquero y Rrom no son realmente representativas en términos de cantidad; representan menos del 1% de la población del departamento. La población Afrocolombiana representa el 3.1% y la población indígena el 14.4%. Tabla No. 6.

Tabla 6.
Población por pertenencia étnica del departamento, 2025

GRUPO	NÚMERO	PESO PORCENTUAL
Raizal	11	0.003%
Palenquero	30	0.01%
Rrom	13	0.003%
Afrocolombianos	10,495	3.1%
Indígena	56,682	14.4%
TOTAL POBLACIÓN PUTUMAYO	393 988	100%

Fuente: DANE – Proyecciones 2020 - 2050

4.4.2. Población NARP.

La población NARP se encuentra distribuida en los 13 municipios del departamento. Se evidencia mayor concentración en los municipios de Puerto Guzmán, Orito y San Miguel. En menor proporción se encuentra en el alto Putumayo con menos del 1,5% en cada Municipio.

4.4.3. Población indígena.

Los municipios con mayor concentración de población indígena son el Municipio de Santiago (19,7%), Sibundoy (12,63%), Leguízamo (10,3%), San francisco (10,28%) y en menor proporción se encuentra Puerto Guzmán (3.33%) y Puerto Asís (2,79%). La población indígena localizada en el departamento del Putumayo se encuentra distribuidos en 153 cabildos y 83 resguardos que corresponden a 15 Pueblos constituidos de la siguiente manera: Siona, Inga, Kamëntsa, Kofan, Murui, Kichwa, Koreguaje, Nasa, Embera, Awa, Pastos, Pijaos, Quillasingas, Yanaconas y Misak (no reconocido por algunos pueblos indígenas).

Del total de la población indígena del Departamento del Putumayo, el pueblo Nasa representa aproximadamente el 13,36%, cuenta con 12 territorios y 25 cabildos, los cuales a su vez se ubican en los municipios de Puerto Asís, Puerto Caicedo y Villagarzón con ocho (8) comunidades cada uno, puerto Guzmán con seis (6) , Mocoa, Orito y valle del Guamuez dos (2) comunidades cada uno, Puerto Leguízamo una (1) comunidad, así mismo se ubican en el departamento de Nariño y Cauca con un Cabildo cada uno, para un total de 39 comunidades. De los 75 resguardos indígenas del departamento del Putumayo, se evidencia que el Municipio de Santiago cuenta con un solo resguardo, mientras que el municipio con mayor número de resguardos es Puerto Leguízamo, donde hace presencia 15 resguardos indígenas. Cabe mencionar que la extensión de este municipio abarca el 41.6% del territorio Departamental, mientras que Colón abarca solo el 0.72% del área departamental. Tabla 7.

Tabla 7.
Distribución de resguardos indígenas por Municipios, 2023

Municipios	Cant. Resguardos Indígenas
Colón	2
Mocoa	10
Orito	12
Puerto Asís	0
Puerto Caicedo	3
Puerto Guzmán	6
Puerto Leguízamo	15
San Francisco	0
San Miguel	1
Santiago	1
Sibundoy	4
Valle de Guamuez	2
Villagarzón	10
Total	75

Fuente: Construcción propia, Censos de Pueblos Indígenas SSD_2022

Tabla tomada del Documento ASIS Departamental Putumayo 2023

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

4.4.4. Distribución de la población por sexo y por lugar de residencia

En la tabla 8 se registra la distribución de la población del departamento por municipios, por sexo y por lugar de residencia. El 49.8% (196.044) son hombres y el 50.2% (197.944) son mujeres. 206.247 habitantes, el 52.3% se localizan en las cabeceras municipales y 187.741, el 47.7% en centros poblados y zona rural dispersa.

Tabla 8

Distribución de la población del Putumayo por municipios, por sexo, por área de residencia y peso porcentual. Año 2025

Municipio	SEXOS	TOTAL		Cabecera		Centros Poblados y Zona Rural Dispersa	
		Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%
Mocoa	Ambos Sexos	65,894		46,171	70.1%	19,723	29.9%
	Hombres	31,733	48.2%	22,096	47.9%	9,637	48.9%
	Mujeres	34,161	51.8%	24,075	52.1%	10,086	51.1%
Colón	Ambos Sexos	5,954		3,774	63.4%	2,180	36.6%
	Hombres	2,793	46.9%	1,732	45.9%	1,061	48.7%
	Mujeres	3,161	53.1%	2,042	54.1%	1,119	51.3%
Orito	Ambos Sexos	41,474		22,815	55.0%	18,659	45.0%
	Hombres	20,342	49.0%	10,667	46.8%	9,675	51.9%
	Mujeres	21,132	51.0%	12,148	53.2%	8,984	48.1%
Puerto Asís	Ambos Sexos	74,264		45,646	61.5%	28,618	38.5%
	Hombres	36,762	49.5%	21,100	46.2%	15,662	54.7%
	Mujeres	37,502	50.5%	24,546	53.8%	12,956	45.3%
Puerto Caicedo	Ambos Sexos	17,244		7,178	41.6%	10,066	58.4%
	Hombres	9,012	52.3%	3,575	49.8%	5,437	54.0%
	Mujeres	8,232	47.7%	3,603	50.2%	4,629	46.0%
Puerto Guzmán	Ambos Sexos	39,052		5,869	15.0%	33,183	85.0%
	Hombres	20,473	52.4%	2,703	46.1%	17,770	53.6%
	Mujeres	18,579	47.6%	3,166	53.9%	15,413	46.4%
Leguízamo	Ambos Sexos	33,166		15,461	46.6%	17,705	53.4%
	Hombres	17,484	52.7%	8,056	52.1%	9,428	53.3%
	Mujeres	15,682	47.3%	7,405	47.9%	8,277	46.7%
Sibundoy	Ambos Sexos	17,211		11,470	66.6%	5,741	33.4%
	Hombres	8,100	47.1%	5,348	46.6%	2,752	47.9%
	Mujeres	9,111	52.9%	6,122	53.4%	2,989	52.1%
San Francisco	Ambos Sexos	6,419		3,893	60.6%	2,526	39.4%
	Hombres	3,082	48.0%	1,828	47.0%	1,254	49.6%
	Mujeres	3,337	52.0%	2,065	53.0%	1,272	50.4%
San Miguel	Ambos Sexos	21,564		6,141	28.5%	15,423	71.5%
	Hombres	10,846	50.3%	2,991	48.7%	7,855	50.9%
	Mujeres	10,718	49.7%	3,150	51.3%	7,568	49.1%
Santiago	Ambos Sexos	7,917		3,839	48.5%	4,078	51.5%
	Hombres	3,777	47.7%	1,788	46.6%	1,989	48.8%
	Mujeres	4,140	52.3%	2,051	53.4%	2,089	51.2%

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

Municipio	SEXOS	TOTAL		Cabecera		Centros Poblados y Zona Rural Dispersa	
		Cant.	%	Cant.	%	Cant.	%
Valle del Guamuez	Ambos Sexos	36,335		17,033	46.9%	19,302	53.1%
	Hombres	18,039	49.6%	8,027	47.1%	10,012	51.9%
	Mujeres	18,296	50.4%	9,006	52.9%	9,290	48.1%
Villagarzón	Ambos Sexos	27,494		16,957	61.7%	10,537	38.3%
	Hombres	13,601	49.5%	8,001	47.2%	5,600	53.1%
	Mujeres	13,893	50.5%	8,956	52.8%	4,937	46.9%
PUTUMAYO	Ambos Sexos	393,988		206,247	52.3%	187,741	47.7%
	Hombres	196,044	49.8%	97,912	47.5%	98,132	52.3%
	Mujeres	197,944	50.2%	108,335	52.5%	89,609	47.7%

Fuente: DANE. Proyecciones 2020-2050.

4.4.5. Población por grupos - ciclos de vida

En la tabla 9, se relaciona la información correspondiente al número de personas que conforman los grupos denominados ciclos de vida establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, como población objeto para programas de promoción, mantenimiento y atención en salud. La primera infancia menores de 5 años está conformada por 37.687 personas, el 9.6% de la población del departamento. El grupo de infancia de 6 a 11 años 40.344, el 10.2%. En el grupo de adolescencia de 11 a 17 años se cuenta con 40.914, e 10.4%. Los jóvenes de 18 a 28 años 77.452, el 19.7%. Los adultos de 29 a 58 años (adultez) 154.441, el 39.2% y los adultos mayores (vejez), personas mayores de 60 años lo conforman 43.150 habitantes, el 11% de la población del Putumayo.

Tabla 9.
Grupos de población por ciclos de vida – Por municipios, sexo y total departamental Putumayo 2025

MUNICIPIOS	SEXOS	CICLOS DE VIDA						TOTAL
		Primer Infancia	Infancia	Adolescencia	Juventud	Adultez	Vejez	
		0 a 5 años	6 a 11 años	12 a 17 años	18 a 28 años	29 a 59 años	60 y más años	
Mocoa	Ambos Sexos	5,450	5,738	6,008	13,281	27,588	7,829	65,894
	Hombres	2,740	2,887	3,024	6,675	12,868	3,539	31,733
	Mujeres	2,710	2,851	2,984	6,606	14,720	4,290	34,161
Colón	Ambos Sexos	542	505	483	1,049	2,439	936	5,954
	Hombres	286	255	237	492	1,121	402	2,793
	Mujeres	256	250	246	557	1,318	534	3,161
Orito	Ambos Sexos	4,072	4,437	4,476	8,020	16,186	4,283	41,474
	Hombres	2,052	2,256	2,283	3,977	7,689	2,085	20,342
	Mujeres	2,020	2,181	2,193	4,043	8,497	2,198	21,132
Puerto Asís	Ambos Sexos	6,583	7,342	7,810	15,243	29,580	7,706	74,264
	Hombres	3,345	3,711	3,953	7,785	14,188	3,780	36,762
	Mujeres	3,238	3,631	3,857	7,458	15,392	3,926	37,502
Puerto Caicedo	Ambos Sexos	1,676	1,660	1,622	3,358	6,934	1,994	17,244
	Hombres	844	855	862	1,820	3,567	1,064	9,012
	Mujeres	832	805	760	1,538	3,367	930	8,232
Puerto Guzmán	Ambos Sexos	4,630	4,888	4,607	6,931	14,363	3,633	39,052
	Hombres	2,442	2,477	2,271	3,509	7,611	2,163	20,473
	Mujeres	2,188	2,411	2,336	3,422	6,752	1,470	18,579

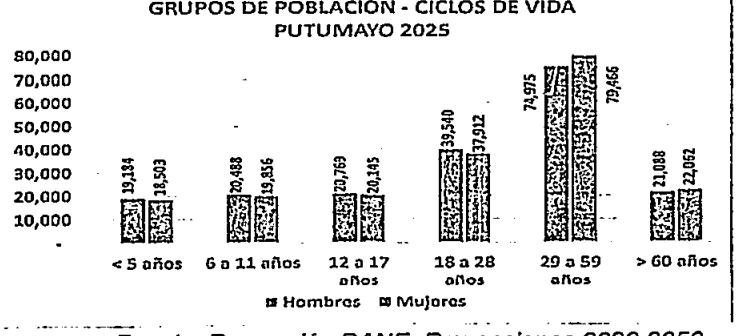
Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 Nº 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

MUNICIPIOS	SEXOS	CICLOS DE VIDA						TOTAL
		Primer Infancia	Infancia	Adolescencia	Juventud	Adultez	Vejez	
		0 a 5 años	6 a 11 años	12 a 17 años	18 a 28 años	29 a 59 años	60 y más años	
Leguízamo	Ambos Sexos	4,081	4,214	3,887	6,732	11,365	2,887	33,166
	Hombres	2,018	2,127	2,009	3,832	5,974	1,524	17,484
	Mujeres	2,063	2,087	1,878	2,900	5,391	1,363	15,682
Sibundoy	Ambos Sexos	1,364	1,443	1,517	3,176	6,934	2,777	17,211
	Hombres	712	756	782	1,563	3,096	1,191	8,100
	Mujeres	652	687	735	1,613	3,838	1,586	9,111
San Francisco	Ambos Sexos	490	568	590	1,090	2,528	1,153	6,419
	Hombres	248	273	283	529	1,221	528	3,082
	Mujeres	242	295	307	561	1,307	625	3,337
San Miguel	Ambos Sexos	2,222	2,312	2,316	4,272	8,355	2,087	21,564
	Hombres	1,127	1,166	1,151	2,139	4,215	1,048	10,846
	Mujeres	1,095	1,146	1,165	2,133	4,140	1,039	10,718
Santiago	Ambos Sexos	800	765	728	1,407	2,997	1,220	7,917
	Hombres	403	386	372	701	1,415	500	3,777
	Mujeres	397	379	356	706	1,582	720	4,140
Valle del Guamuéz	Ambos Sexos	3,002	3,560	3,942	7,273	14,743	3,815	36,335
	Hombres	1,564	1,863	2,048	3,660	6,988	1,916	18,039
	Mujeres	1,438	1,697	1,894	3,613	7,755	1,899	18,296
Villagarzón	Ambos Sexos	2,775	2,912	2,928	5,620	10,429	2,830	27,494
	Hombres	1,403	1,476	1,494	2,858	5,022	1,348	13,601
	Mujeres	1,372	1,436	1,434	2,762	5,407	1,482	13,893
PUTUMAYO	Ambos Sexos	37,687	40,344	40,914	77,452	154,441	43,150	393,988
	Hombres	19,184	20,488	20,769	39,540	74,975	21,088	196,044
	Mujeres	18,503	19,856	20,145	37,912	79,466	22,062	197,944
Peso porcentual ciclos frente al total		*9.6%*	*10.2%*	*10.4%*	*19.7%*	*39.2%*	*11.0%*	*100%*

Fuente: DANE. Proyecciones 2020-2050

Gráfica 3

Distribución de los grupos de población por grupos - Ciclos de vida - Putumayo 2025



Fuente: Proyección DANE. Proyecciones 2020-2050

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

5. OPERATIVIDAD DEL PROYECTO

El proyecto se ejecutará en un plazo de once meses.

5.1. Cronograma de actividades

Tabla 10. Cronograma de actividades

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION																																															
		M1				M2				M3				M4				M5				M6				M7				M8				M9				M10				M11				M12			
Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección, Vigilancia y Control en el área de Medicamentos de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo	Apoyar en la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes, Seccional Putumayo	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	X	X	X	X																																												

Fuente: Información tomada de la Secretaría de Salud Departamental

5.2. Presupuesto general

El presupuesto destinado para garantizar la ejecución del proyecto es de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESOS CON CINCUENTA Y SIETE CENTAVOS M/CTE. ($157.296.771,57), cuyas fuentes de financiación son Recurso propios de la Gobernación del Putumayo y recursos del Sistema General de Participaciones del sector Salud. Tabla 11 Presupuesto general y Tabla 12, presupuesto detallado.

Tabla 11. Presupuesto general

PRODUCTO	ITEM	ACTIVIDAD	TOTAL	FUENTE DE FINANCIACIÓN
Servicio de Inspección, Vigilancia y Control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	$ 25.410.000,00	SGP - Salud Pública
			$ 23.429.771,57	Propios Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
	2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$ 32.657.000,00	Propios Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
			$ 75.800.000,00	SGP - Salud Pública
TOTAL			$ 157.296.771,57	
NOTA: El presupuesto queda sujeto a ajustes de acuerdo con las modificaciones en asignaciones presupuestales para la vigencia 2025.				

Fuente: Información tomada de la Secretaría de Salud Departamental

5.3. Presupuesto detallado

Tabla 12. Presupuesto detallado

Producto	No.	Actividad	Categoría de la Inversión	Ítems	Unidad de Medida	Cant.	Valor Unitario	Valor Total	Fuente
Servicio de Inspección, Vigilancia y Control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	Mano de obra calificada	Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses	11	2.310.000,00	25.410.000,00	SGP Salud Pública
				Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses y días	10 meses y 4 días	2.310.000,00	23.429.771,57	Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
	2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	Materiales	Fenobarbital 0,4 % Sol Oral	Frasco	300	46.900,00	14.070.000,00	
				Fenobarbital 10 mg	Caja x 30 tab	20	17.500,00	350.000,00	
				Fenobarbital 50 mg	Caja x 30 tab	20	21.700,00	434.000,00	
				Fenobarbital 100 mg	Caja x 30 tab	1.600	11.100,00	17.760.000,00	
				Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	100	66.200,00	43.000,00	
								6.577.000,00	SGP Salud Pública
				Fenobarbital 200 mg/mL	Caja x 10 amp	5	102.800,00	514.000,00	SGP Salud Pública
				Meperidina 100 mg/2 mL	Caja x 10 amp	200	43.200,00	8.640.000,00	SGP Salud Pública
				Morfina 3% oral	Frasco	85	48.200,00	4.097.000,00	SGP Salud Pública
				Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	Caja x 10 amp	1.000	29.600,00	29.600.000,00	SGP Salud Pública
				Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Talonario	500	40.262,67	20.131.333,33	SGP Salud Pública

Producto	No.	Actividad	Categoría de la Inversión	Ítems	Unidad de Medida	Cant.	Valor Unitario	Valor Total	Fuente
				Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	Talonario	15	218.800,00	3.282.000,00	SGP Salud Pública
				Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Talonario	10	295.866,67	2.958.666,67	SGP Salud Pública
TOTAL PRESUPUESTO 2025								157.296.771,57	

Fuente: Información tomada de la Secretaría de Salud Departamental

OBSERVACIONES:

1. Para determinar los valores de recetarios y actas de visita, se aplicaron los procedimientos establecidos por el Banco de Proyectos; se utilizaron los formatos FT-GPR-021 Análisis comparativo de costos de Bienes y FT-GPR-023 Solicitud de cotización Anexo A.

2. Los valores para los medicamentos de control, se seleccionaron de conformidad con el proceso que se realiza con el Fondo Nacional de Estupefacientes, que es el único proveedor oficial a nivel nacional. Se utilizó el formato FT-GPR-021 Análisis comparativo de costos de Bienes, sin embargo, se tomaron los valores del Fondo Nacional de Estupefacientes únicamente, ya que no es posible realizar estudio de mercado con un solo oferente.

5.4. Lugar de ejecución:

El proyecto se ejecutará en los trece municipios del departamento del Putumayo y la coordinación y supervisión se realizará desde la Oficina de Gestión de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental.

5.5. Responsable de la ejecución:

El responsable del proyecto es el Profesional Especializada del Grupo de Gestión de Salud Pública de la Secretaría de Salud Departamental y el talento humano calificado contratado para prestación de servicios profesionales y como apoyo a la gestión.

JENIFFER CAROLINA ECHEVERRY VÉLEZ
Secretaria de Salud Departamental

PUTUMAYO
PARAISO ENCANTADOR

Elaboró	Antonio Arciniegas Góyes	Secretaría de Salud	PA – Gestión Salud Pública	
Revisó	Alexandra B. Mora Carvajal	Secretaría de Salud	PE – Gestión Salud Pública	
Aprobó	Elvin Janeth Botina J.	Secretaría de Salud	Jefe Oficina Salud Pública	

Palacio Departamental Mocoa, Calle 8 N° 7-40, Código Postal: 860001, Conmutador (608) 4201515
www.putumayo.gov.co, contactenos@putumayo.gov.co

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

SSD – OSP – GSP - 2026 – 5409

San Miguel Ágreda de Mocoa, 24 de julio de 2026

Señores.
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL
Gobernación del Putumayo
Mocoa - Putumayo
banco.proyectos@putumayo.gov.co

Asunto: Solicitud de ajuste con tramite presupuestal y actualización del código BPIN 202500000011433, del proyecto denominado; ***"Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo".***

Respetados Señores:

De manera atenta, se solicita realizar las gestiones pertinentes relacionadas con el proceso de ajuste; y actualización del registro BPIN, por motivo de adición de recursos, amparado en el decreto departamental N° 099 del 06/05/2026, al proyecto denominado ***"Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo"*** vigencia 2026.

En el presente trámite se adicionarán recursos con fuente de financiación "Autorización manejo medicamentos de control especial del estado-RB", por valor de $ 250'121.801,67 de pesos, pero solo se va adicionar $ 213.103.897,00 los cuales se distribuirán en la ampliación de tiempo de contratación de la mano de obra del proyecto, la adquisición de materiales e insumos para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaria de salud departamental y la ampliación de recursos para el desplazamiento del personal del proyecto para todo el departamento.

El presente trámite de adición corresponde al valor del $ 213.103.897,00, lo que asciende el valor total del proyecto a la suma de $ 910.187.245,26 pesos.

El ajuste se ilustra en la tabla a continuación:

PUTUMAYO
PARAISO ENCANTADOR

PRODUCTO	ACTIVIDAD	VALOR ACTUAL VIGENCIA 2025-2026	VALOR A ADICIONAR (DECRETO 099/2026)	VALOR TOTAL AJUSTADO VIGENCIA 2025-2026	FUENTE
Servicio de Inspección, Vigilancia y Control	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	$ 290.463.121,57	$ 98.210.000,00	$ 388.673.121,57	SGP/Autorización Manejo medicamentos De control Especial
	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$ 231.495.980,00	$ 22.933.800,00	$ 254.429.780,00	SGP/Autorización Manejo medicamentos De control Especial
	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de	$ 152.827.375,46	$ 83.861.721,33	$ 236.689.096,79	SGP/Autorización Manejo medicamentos

	la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos				De control Especial
	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	$ 22.296.871,23	$ 8.098.375,67	$ 30.395.246,90	SGP/Autorización Manejo medicamentos De control Especial
	TOTAL PROYECTO	$ 697.083.348,26	$ 213.103.897,00	$ 910.187.245,26	SGP/Autorización Manejo medicamentos De control Especial

A continuación, se relaciona la documentación que hace parte de la solicitud.

- Oficio de solicitud de ajuste.
- Acta de reunión y/o comité
- Estudio de Mercado
- Paquete de cotizaciones
- Presupuesto general y detallado
- Anexo relación de desplazamientos
- Propuesta de financiación
- Concepto único de viabilidad técnica
- Decreto departamental 099 del 06/05/2026

Atentamente,

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

Elaboró	Diego Ortega	P. A. Gestión en Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Andrea Paola Morillo Gómez	Profesional Especializada Epidemiología	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó	Ángela Patricia Leytón Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN	GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	04
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	28/02/2024

TIPO DE REUNIÓN:	Interna: [X]	Externa: [ ]	Acta No. GSP - 001	Fecha: 21/07/2026
DEPENDENCIA O PROCESO RESPONSABLE:	Secretaria de Salud – Salud Pública		LUGAR: Secretaria de Salud - Gobernación del Putumayo	
OBJETO: Revisión a los proyectos del área de Salud Pública", para ajuste con tramite presupuestal por adición de recursos BPIN 202500000011433			Hora inicio: 02: 00 PM	Hora fin: 02:30 PM

ORDEN DEL DIA	
1	Revisión de los decretos departamentales con la asignación de recursos por proyecto para la presente vigencia
2	Justificación en las asignaciones del recurso del proyecto
3	Conclusiones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En las instalaciones de la Secretaría de Salud Departamental, el día 21 de julio de 2026 se reunieron los siguientes funcionarios:

- Diego Ortega. Profesional de apoyo Gestión Salud Pública
- Oscar David Mojana Pinto. Profesional de apoyo Presupuesto
- Andrea Paola Morillo Gómez, Profesional Especializada Epidemiologia
- Angela Patricia Leyton. Jefe de Oficina Salud Pública
- Ana Milena Mora Moreno. Secretaria de Salud Departamental

Se da inicio a la sesión de trabajo, dando lectura al decreto departamental 099 del 06/05/2026 en donde se establecen los recursos de balance de la vigencia 2025 que se van a incorporar a cada uno de los proyectos de inversión de la gobernación del putumayo en la presente vigencia 2026. En este sentido, se informa que para el proyecto ***"Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo"*** identificado con número BPIN 202500000011433, le corresponde una adición por valor de $ 250'121.801,67 pesos con la fuente "Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB".

El proyecto inicialmente presenta la siguiente información financiera en la presente vigencia 2025-2026:

Producto	N°	Actividad	Valor	Fuente de Financiación
Servicio de inspección vigilancia y control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	$ 290.463.121,57	SGP/Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
	2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$ 231.495.980,00	SGP/Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
	3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	$ 152.827.375,46	SGP/Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
	4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	$ 22.296.871,23	SGP/Autorización Manejo de Medicamentos de Control Especial del Estado
		TOTAL PRESUPUESTO	$ 697.083.348,26	

Con el proceso de adición de recursos se prevé la realización de los siguientes ajustes, por actividad, motivados por la necesidad del servicio que presta el fondo rotatorio de estupefacientes, de acuerdo con lo manifestado por la jefe de oficina de Salud Pública a cargo del área:

Actividad 1: se realiza adición en tiempo (meses y dias) para el talento humano vinculado al proyecto por un valor de $ 98.210.000 pesos. Lo que incrementa el valor inicial de la actividad de $ 241.623.350 a $ 339.833.350 pesos.

Actividad 1: se realiza la inclusión de tres nuevos perfiles como parte del talento humano asi:

- *"contrato de prestación de servicios profesionales para coadyuvar en el seguimiento de indicadores de los procesos de medicamentos en el departamento del putumayo" en un periodo de 6 meses* por valor de $ 21.000.000 de pesos.
- *"contrato de prestación de servicios de un profesional para apoyar el área de salud pública en los procesos que se adelanten en la secretaria de salud departamental"* en un periodo de 6 meses por valor de $ 21.000.000 de pesos.
- *"contrato de prestación de servicios profesionales en salud con especialización en salud, para apoyar con la ejecución y seguimiento de los procesos de medicamentos, en el departamento del putumayo" en un periodo de 2 meses y 14 dias* por valor de $ 9.518.250 de pesos.

El valor acumulado de éstos tres nuevos perfiles, que asciende a la suma de $ 51.518.250, se integra al valor acumulado de la adición de la actividad N°1 de $ 339.833.350 pesos.

Actividad 2. Para la presente actividad, se realizará adición de recursos para compras de papelería, que se necesita para el normal funcionamiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaria de salud departamental. Este proceso conlleva la solicitud y presentación de cotizaciones y el correspondiente estudio de mercado (el cual se anexará al presente trámite de adición). Los siguientes serían los ítems de compras a ingresar:

- Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico, por valor de $ 21.511.800 pesos
- Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio, por valor de $ 884.800 pesos
- Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio, por valor de $ 426.600 pesos
- Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico – tamaño oficio, por valor de $ 110.600 pesos

La actividad N°2 se incrementa en un valor de $ 22.933.800 pesos, lo que incrementa el valor inicial de la actividad de $ 67.860.275 pesos, a $ 90.794.075 pesos

Actividad 3. La presente actividad comprende la realización de compras para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaria de salud departamental, fundamentada en las siguientes razones:

- Según lo dispuesto en la ley 715 de 2001 que menciona dentro del capitulo II, las "competencias de las entidades territoriales en el sector Salud", y en la Resolución 1478 del 10 de mayo de 2006, del Ministerio de Salud y Protección Social "Por la cual se expiden normas para el control, seguimiento y vigilancia de la importación, exportación, procesamiento, síntesis, fabricación, distribución, dispensación, compra, venta, destrucción y uso de sustancias sometidas a fiscalización, medicamentos o cualquier otro producto que las contengan y sobre aquellas que son monopolio del Estado", se hace necesario adecuar el espacio físico donde se almacenen este tipo de medicamentos dentro de la Secretaria de Salud Departamental, para que cumpla con las condiciones, criterios y especificaciones establecidas en la resolución mencionada.

En el desarrollo de la actividad ***"Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes"***, se tiene previsto la ejecución de compras de insumos como mobiliario y equipos de oficina para fortalecer el trabajo del personal del fondo rotatorio, sobre los cuales se adelantará proceso de solicitud de cotizaciones con su respectivo estudio de mercado:

-Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.

-Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.

-Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM

-Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media

-Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor

-Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas

-Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 pixeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint

-Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Si, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo

Una vez obtenidas las cotizaciones y la realización de estudios de mercado de todos los insumos mencionados, se estima que el valor de la actividad N° 3 tendrá un valor de $ 83.861.721,33 pesos

Actividad 4: se incrementará el recurso de desplazamientos para el personal del proyecto, enfocado en la realización de visitas de verificación a establecimientos expendedores de medicamentos (farmacias) en todo el departamento. El valor del incremento corresponde a la suma de $8.098.375,67 pesos, lo que ajusta el valor de la actividad de $ 22.296.871,23 a $ 30.395.246,90 pesos (se anexa relación de desplazamientos)

Con los ajustes mencionados el presupuesto general del proyecto se ajustaría así:

Producto	N°	Actividad	Valor actual	Valor de Ajuste	Valor Total ajustado	Fuente de Financiación
Servicio de inspección vigilancia y control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	$ 290.463.121,57	$ 98.210.000,00	$ 388.673.121,57	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
	2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$ 231.495.980,00	$ 22.933.800,00	$ 254.429.780,00	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
	3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	$ 152.827.375,46	$ 83.861.721,33	$ 236.689.096,79	Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
	4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	$ 22.296.871,23	$ 8.098.375,67	$ 30.395.246,90	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
	TOTAL PRESUPUESTO		$ 697.083.348,26	$ 213.103.897,00	$ 910.187.245,26	

El presupuesto detallado del proyecto se ajustaría así:

PRESUPUESTO DETALLADO DE ADICION - VIGENCIA 2025-2026

Producto	No.	Actividad	Ítems	Unidad de Medida	Valor vigencia 2025-2026	Valor de Ajuste (decreto 099/2026)				Valor Total ajustado vigencia 2025-2026	Fuente
						Cant.	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor de ajuste		
Servicio de Inspección, Vigilancia y Control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses	$ 25.410.000,00					$ 25.410.000,00	
			Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses y dias	$ 23.429.771,57					$ 23.429.771,57	
			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses	$ 26.680.500,00	14	Dias	90.000,00	1.260.000,00	27.940.500,00	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses	$ 21.829.500,00	3	Meses	2.425.500,00	7.276.500,00	29.106.000,00	
			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses	$ 21.829.500,00	3	Meses	2.425.500,00	7.276.500,00	29.106.000,00	
			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses + 4 dias	$ 22.152.900,00				-	22.152.900,00	SGP

			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses	$ 19.404.000,00	4	Meses	2.425.500,00	9.702.000,00	29.106.000,00	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
			Contrato de prestación de servicios profesionales de un químico farmacéutico con especialización para apoyar el manejo del fondo rotatorio de estupefacientes del departamento del putumayo	Meses + 13 dias	$ 63.026.250,00	17	Dias	183.750,00	3.123.750,00	66.150.000,00	
			Contrato de prestación de servicios profesionales de un químico farmacéutico con especialización para apoyar el programa de farmacovigilancia del departamento del putumayo	Meses	$ 52.147.700,00	1	Meses	3.500.000,00	3.500.000,00	55.647.700,00	
			Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios del departamento del putumayo	Meses	$ 9.702.000,00	6	Meses	2.425.500,00	14.553.000,00	24.255.000,00	
				Meses	$ 4.851.000,00					4.851.000,00	SGP
			Contrato de prestación de servicios profesionales para coadyuvar en el seguimiento de indicadores de los procesos de medicamentos en el departamento del putumayo		$ -	6	Meses	3.500.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
			Contrato de prestación de servicios de un profesional para apoyar el área de salud pública en los procesos que se adelanten en la secretaria de salud departamental		$ -	6	Meses	3.500.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	
			Contrato de prestación de servicios profesionales en salud con especialización en salud, para apoyar con la ejecución y seguimiento de los procesos de medicamentos, en el departamento del putumayo		$ -	2	Meses + 14 dias	3.858.759,00	9.518.250,00	9.518.250,00	
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 1		$ 288.463.121,57				98.210.000,00	386.673.121,57	
2		Adquirir papeleria impresa y medicame	Fenobarbital 0,4 % Sol Oral	Frasco	$ 19.011.400,00	0		0	0	19.011.400,00	SGP
			Fenobarbital 100 mg	Caja x 30 tab	$ 52.845.000,00	0		0	0	52.845.000,00	SGP

	ntos para garantizar el funcionam iento del Fondo Rotatorio de Estupefaci entes Seccional Putumayo	Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$ 12.840.530,00	0		0	0	12.840.530,00	SGP
		Fenobarbital 10 mg	Caja x 30 tab	$ 350.000,00					350.000,00	
		Fenobarbital 50 mg	Caja x 30 tab	$ 434.000,00					434.000,00	
		Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$ 43.000,00					43.000,00	
		Fenobarbital 200 mg/mL	Caja x 10 amp	$ 514.000,00					514.000,00	
		Meperidina 100 mg/2 mL	Caja x 10 amp	$ 13.646.760,00	0		0	0	13.646.760,00	SGP
		Metilfenidato HCL x 10 mg	Caja x 30 tab	$ 3.937.000,00	0		0	0	3.937.000,00	SGP
		Morfina 3% oral	Frasco	$ 4.097.000,00					4.097.000,00	
		Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	Caja x 10 amp	$ 60.607.700,00	0		0	0	60.607.700,00	SGP
		Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Talonario	$ 52.653.168,33	342	Talonario	$ 62.900,00	$ 21.511.800,00	74.164.968,33	SGP / Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
		Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	Talonario	$ 5.987.655,00	7	Talonario	$ 126.400,00	$ 884.800,00	6.872.455,00	
		Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Talonario	$ 3.855.549,67	3	Talonario	$ 142.200,00	$ 426.600,00	4.282.149,67	
		Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico – tamaño oficio	Talonario	$ 673.217,00	1	Talonario	$ 110.600,00	$ 110.600,00	783.817,00	
		SUBTOTAL ACTIVIDAD 2		$ 231.495.980,00				$ 22.933.800,00	$ 254.429.780,00	

	3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Unidad	$ 847.150,08	4	Unidad	$ 315.088,33	$ 1.260.353,33	2.107.503,41	Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB
			Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Unidad	$ 5.095.640,00	3	Unidad	$ 771.958,33	$ 2.315.875,00	7.411.515,00	
			Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Unidad	$ 27.328.843,00	9	Unidad	$ 1.349.916,67	$ 12.149.250,00	39.478.093,00	
			Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Unidad	$ 8.104.383,00	9	Unidad	$ 730.733,33	$ 6.576.600,00	14.680.983,00	
			Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Unidad	$ 33.584.320,75	3	Unidad	$ 2.746.797,67	$ 8.240.393,00	41.824.713,75	
			Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000). Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar. 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Unidad	$ 11.380.625,66	1	Unidad	$ 3.556.666,67	$ 3.556.666,67	14.937.292,33	

			Computacor de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno. Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior. (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 pixeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad	$ 22.577.159,17	10	Unidad	$ 4.232.546,33	$ 42.325.463,33	64.902.622,50	

				Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Unidad	$ -	1	Unidad	$ 7.437.120,00	$ 7.437.120,00	7.437.120,00	
				UPS 1000 VA (pequeña). Línea interactiva, 600 W, ~10 min a carga media, ideal para 1-2 PCs	Unidad	$ 11.189.176,17	11	Unidad			11.189.176,17	
				Cable UTP Cat 6, caja 305 m, 100% cobre, certificado ISO/IEC	Metro	$ 4.960,78	1	Metro			4.960,78	
				Canaleta plástica 3" (30 m). 3" x 3", blanca, TCL V0, alta resistencia	Metro	$ 443.457,30	15	Metro			443.457,30	

Jack Cat 6, insercional Shielded/unshielded	Unidad	$ 1.308.651,67	20	Unidad			1.308.651,67
Faceplate doble. color blanco con etiqueta integrada	Unidad	$ 111.562,17	10	Unidad			111.562,17
Patch cords Cat 6 (1,5–2 m). montaje en rack	Unidad	$ 38.474,72	1	Unidad			38.474,72
Switch PoE corporativo 24 puertos. pre-terminados	Unidad	$ 13.206.007,25	1	Unidad			13.206.007,25
Access Point corporativo Wi-Fi 6 PoE. Ubiquiti UniFi USW-Pro-24-POE capa 3, 400 W PoE, 2×10 Gbps SFP+	Unidad	$ 3.206.964,00	1	Unidad			3.206.964,00
Rack de pared 12U civentilación. Armario 12U. cerradura y ventilación forzada	Unidad	$ 617.653,33	1	Unidad			617.653,33
Organizadores de cables (peine). Metal 1U/2U	Unidad	$ 339.323,17	2	Unidad			339.323,17
Ladrillo farol 4 x 4	Unidad	$ 965.083,33	250	Unidad			965.083,33
Cemento	Bulto	$ 1.056.766,25	15	Bulto			1.056.766,25
Hojas de Zinc trapecio de 6 metros	Unidad	$ 1.042.290,00	6	Unidad			1.042.290,00
Tabla de 22 cm de ancho	Unidad	$ 185.296,00	6	Unidad			185.296,00
Tornillo perforador de 2"	Unidad	$ 289.525,00	150	Unidad			289.525,00
Taladro inalámbrico de 36 vatios	Unidad	$ 308.826,67	1	Unidad			308.826,67
Rollo de cable # 12 de diferentes colores	Unidad	$ 511.494,17	1	Unidad			511.494,17
Rollo de cable # 14 de diferentes colores	Unidad	$ 366.731,67	1	Unidad			366.731,67
Toma corrientes dobles	Unidad	$ 193.016,67	20	Unidad			193.016,67
Arena	Metro³	$ 463.240,00	3	Metro³			463.240,00
Pulidora metálica pequeña	Unidad	$ 328.128,33	1	Unidad			328.128,33

Disco de cortar hierro	Unidad	$ 46.323,33	5	Unidad			46.323,33
Perfil rectangular calibre 18	Unidad	$ 698.333,50	6	Unidad			698.333,50
Varillas de 1/2	Unidad	$ 891.738,33	20	Unidad			891.738,33
Listón de madera 4 x 4 cm.	Unidad	$ 77.206,67	5	Unidad			77.206,67
Puntilla de dos pulgadas	Caja	$ 29.338,00	4	Caja			29.338,00
Puntilla de 2 y media	Caja	$ 29.338,00	4	Caja			29.338,00
Puerta corrediza metálica 230 cm x 120 cm	Unidad	$ 965.083,33	1	Unidad			965.083,33
Antepecho para ventana 120 cm x 120 cm	Unidad	$ 1.158.100,00	1	Unidad			1.158.100,00
Nivel laser	Unidad	$ 308.826,67	1	Unidad			308.826,67
Cajilla plástica eléctrica	Unidad	$ 9.650,83	10	Unidad			9.650,83
Interruptor eléctrico sencillo	Unidad	$ 61.765,33	4	Unidad			61.765,33
Canaleta de 3"	Unidad	$ 347.430,00	6	Unidad			347.430,00
Tubo de 1/2 ", eléctricos en pvc	Unidad	$ 73.345,00	10	Unidad			73.345,00
Cuñete de pintura blanca tipo 1	Unidad	$ 646.605,83	1	Unidad			646.605,83
Cuñete de estuco exteriores	Unidad	$ 328.128,33	2	Unidad			328.128,33
Curvas cortas eléctricas en pvc	Unidad	$ 9.265,33	8	Unidad			9.265,33
Flejes de 3/8 de 15 x 15	Unidad	$ 366.725,00	100	Unidad			366.725,00
Alambre de amarre	Kilo	$ 46.324,00	4	Kilo			46.324,00

		Bombillos LED de 30 vatios	Unidad	$ 92.648,00	3	Unidad			92.648,00	
		Cinta tapagoteras de 15 cm de ancha	Rollo	$ 30.110,67	1	Rolla			30.110,67	
		Llana metálica	Unidad	$ 38.603,33	1	Unidad			38.603,33	
		Soldadura de 13 x 30	Kilo	$ 45.552,00	1	Kilo			45.552,00	
		Cielo raso en pvc 40 metros cuadrados	M²	$ 42.463,67	1	M²			42.463,67	
		Puerta ventana de 130 cm x 90 cm	Unidad	$ 1.389.720,00	1	Unidad			1.389.720,00	
		SUBTOTAL ACTIVIDAD 3		$ 152.827.375,46				$ 83.861.721,33	$ 236.689.096,79	
	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departam		Desplazamientos	$ 20.220.956,20			$ -	$ -	$ 20.220.956,20	SGP
4		Información en el presupuesto de desplazamientos vigencia 2026. Anexo al presupuesto	Desplazamientos	$ 2.075.915,03		Desplazamientos	$ 8.098.375,67	$ 8.098.375,67	$ 10.174.290,70	Autorización manejo medicamentos control especial Estado RB

		ento del Putumayo									
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 4		$ 22.296.871,23				$ 8.098.375,67	$ 30.395.246,90	
TOTAL PRESUPUESTO 2026					$ 697.083.348,26				$ 213.103.897,00	$ 910.187.245,26	

En este punto, se aclara que dentro de la vigencia 2025, se registran recursos destinados a la compra de insumos de ferretería para realizar adecuaciones a la bodega de medicamentos de la secretaria de salud departamental, recursos que fueron cargados mediante trámite presupuestal pero que no fueron ejecutados al termino de la misma. Estos recursos pasaron a ser recursos de balance del proyecto en la vigencia 2025, los cuales se incorporarían nuevamente en la vigencia 2026, sin embargo, para el presente trámite se desestima el valor de los recursos cotizados en insumos de ferretería y por lo tanto no se cargarán al proyecto. Por lo anterior y considerando que mediante decreto departamental 099 se asignó el valor de $ 250.121.801,67, para el presente tramite sólo se considerará el valor de $ 213.103.897 pesos, dejando un excedente por ajustar de $ 37.017.904,67 pesos

Se concluye la sesión, fijando un incremento acumulado de pesos, lo que asciende el valor total del proyecto a la suma de $ 910.187.245,26 de pesos para la vigencia 2025-2026.

Se fijan las tareas de realización de ajustes para cada uno de los responsables

COMPROMISOS			
No	Actividad	Responsable	Fecha
1	Ajustar el presupuesto detallado de los proyectos	Diego Ortega	21/07/2026

2	Preparar los documentos ajustados de soportes de los proyectos con destino al banco de proyectos de la secretaria de planeación departamental	Diego Ortega	21/07/2026
3	Aprobar los ajustes y autorizar los mismos	Ana Milena Mora Moreno	21/07/2026

Para constancia se firma en Mocoa a los 21 dias del mes de julio del 2026:

FIRMAS ASISTENTES			
Nombres y apellidos	**Entidad**	**Cargo**	**Firma**
Diego Ortega Lasso	Secretaria de Salud Departamental	Profesional de apoyo Gestión Salud Pública	
Oscar Mojana Pinto	Secretaria de Salud Departamental	Profesional de apoyo Presupuesto	
Andrea Paola Morillo Gómez	Secretaria de Salud Departamental	Profesional Especializada Epidemiologia	
Ángela Patricia Leytón	Secretaria de Salud Departamental	Jefe Oficina Salud Pública	
Ana Milena Mora Moreno	Secretaría de Salud Departamental	Secretaria de Salud Departamental	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-021
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Análisis Comparativo de Costos de Bienes y/o Servicios para Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1: SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S. ZOMAC		COTIZACION 2: JHON ARLEY ALARCON CASTAÑEDA		COTIZACION 3: COMPANY JA S.A.S. ZOMAC		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total		
1	4	Unidad	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	$ 317.587	$ 1.270.748,00	311.840	$ 1.247.360	315.738	$ 1.262.952	$ 315.088	1.260.353
2	3	Unidad	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm Interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel	$ 778.325	$ 2.334.975,00	$ 764.000	$ 2.292.000	$ 773.550	$ 2.320.650	$ 771.958	2.315.875
3	9	Unidad	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	$ 1.361.050	$ 12.249.450,00	$ 1.336.000	$ 12.024.000	$ 1.352.700	$ 12.174.300	$ 1.349.917	12.149.250
4	9	Unidad	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	$ 736.760	$ 6.630.840,00	$ 723.200,00	$ 6.508.800	$ 732.240	$ 6.590.160	$ 730.733	6.576.600
5	3	Unidad	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	$ 2.769.452	$ 8.308.356,00	$ 2.718.480	$ 8.155.440	$ 2.752.461	$ 8.257.383	$ 2.746.798	8.240.393
6	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel. Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	$ 3.586.000	$ 3.586.000,00	$ 3.520.000	$ 3.520.000	$ 3.564.000	$ 3.564.000	$ 3.556.667	3.556.667
7	10	Unidad	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core I5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antireflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	$ 4.267.454	$ 42.674.540,00	$ 4.188.912	$ 41.889.120	$ 4.241.273	$ 42.412.730	$ 4.232.546	42.325.463

8	1	Unidad	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas. Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) SI, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática SI, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más). Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	$ 7.543.800	$ 7.543.800,00	$ 7.315.200	$ 7.315.200	$ 7.452.360	$ 7.452.360	$ 7.437.120	7.437.120
VALOR TOTAL COTIZADO					$ 84.591.709,00		$ 82.951.920,00		$ 84.034.535,00		$ 83.861.721,33		

Nota: En caso de requerir relacionar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de requerir de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.
Se requiere la firma del Secretario de Despacho a cargo de la estructuración del proyecto, y el profesional del sector como funcionario o contratista.

Ciudad y fecha de firma (21/07/2026)

FIRMA		
NOMBRES COMPLETOS	ANAMIL [illegible] MORA MORENO	ANGELA PATRICIA LEYTON CECERRA
CARGO DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA	SECRETARIA DE DESPACHO	JEFE DE OFICINA SALUD PUBLICA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

SSD – OSP – 2026 № 5093

San Miguel Agreda de Mocoa, 09 de julio de 2026

Señores
COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0
companyjasaszomac@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA [illegible]ORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

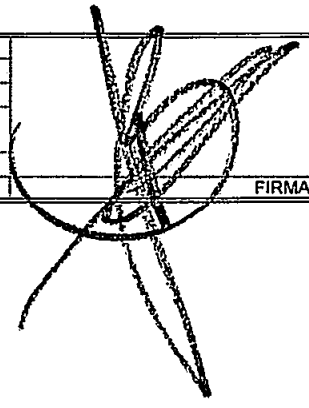
ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	4	Unidad	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Secretaría de Salud Departamental	$	$
2	3	Unidad	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Secretaría de Salud Departamental	$	$
3	9	Unidad	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Secretaría de Salud Departamental	$	$
4	9	Unidad	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Secretaría de Salud Departamental	$	$
5	3	Unidad	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Secretaría de Salud Departamental	$	$
6	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaría de Salud Departamental	$	$
7	10	Unidad	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaría de Salud Departamental	$	$

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
8	1	Unidad	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad). Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito). Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) SI, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática SI, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP, Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1. El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
No. IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	



FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de julio de 2026 a las 4:13 p.m.
Para: companyjasaszomac@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Company JA S.A.S..pdf
195K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión.xlsx
16K

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Company JA S.A.S ZOMAC <companyjasaszomac@gmail.com> 23 de julio de 2026 a las 3:35 p.m.
Para: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

COTIZACION COMPANY.pdf
232K

COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0

Mocoa 10 de julio de 2026

Señores:
Gobernación del Putumayo
Secretaría de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Cotización

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. TOTAL	*VR UNI*
1	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Unidad	$317.687,00	$1.270.748,00
2	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Unidad	$778.325,00	$2.334.975,00
3	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Unidad	$1.361.050,00	$12.249.450,00
4	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Unidad	$736.760,00	$6.630.840,00
5	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Unidad	$2.769.452,00	$8.308.356,00
6	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Unidad	$3.586.000,00	$3.586.000,00
7	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core I5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad	$4.267.454,00	$42.674.540,00
8	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600	Unidad	$7.452.360,00	$7.452.360,00

Dirección: Calle 10 No. 18 NS Barrio los Prados
Celular: 3219023930
Correo electrónico: companyjasaszomac@gmail.com

	dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo			
	total			84.507.269,00

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **OCHENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS ($84.507.269,00).** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

Cordialmente

EVER ALEXANDER ALARCON CASTAÑEDA
Representante Legal

Dirección: Calle 10 No. 18 NS Barrio los Prados
Celular: 3219023930
Correo electrónico: companyjasaszomac@gmail.com

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD – OSP – 2026 5091

San Miguel Agreda de Mocoa, 09 de julio 2026

Señores
JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
alarconcjohnarey@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Reviso:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0,5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	4	Unidad	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Secretaría de Salud Departamental	$	$
2	3	Unidad	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Secretaría de Salud Departamental	$	$
3	9	Unidad	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Secretaría de Salud Departamental	$	$
4	9	Unidad	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Secretaría de Salud Departamental	$	$
5	3	Unidad	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Entriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Secretaría de Salud Departamental	$	$
6	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611. Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaría de Salud Departamental	$	$
7	10	Unidad	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 pixeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaría de Salud Departamental	$	$
8	1	Unidad	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas. Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito). Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal. Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo. Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex; mínimo 50 hojas. Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, Impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Secretaría de Salud Departamental	$	$
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de julio de 2026 a las 4:19 p.m.
Para: alarconcjohnarley@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - John Arley Alarcon Castañeda.pdf
193K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión.xlsx
16K

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

JOHN ARLEY ALARCON CASTAÑEDA <alarconcjohnarley@gmail.com> 23 de julio de 2026 a las 3:24 p.m.
Para: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buenas tardes, adjunto cotización solicitada para su revisión.
[Texto citado oculto]

COTIZACION JA S SALUD.pdf
335K

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT. 1126454253–3

Julio 10 del 2026, Mocoa – Putumayo.

Señores,
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Presentación de cotización.

Yo, John Arley Alarcón Castañeda, identificado como aparece al pie de mi firma, actuando en nombre propio, me permito remitir, en atención a su solicitud, la cotización correspondiente al proceso de ***"Suministro de ferretería para la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo."***, elaborada de acuerdo con los lineamientos y requerimientos establecidos por la entidad, con el fin de garantizar su adecuada ejecución y cumplimiento de los objetivos propuestos.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. TOTAL	*VR UNI*	*VR TOTAL*
5	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Unidad	4	311.840,00	1.247.360,00
6	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Unidad	3	764.000,00	2.292.000,00
7	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Unidad	9	1.336.000,00	12.024.000,00
8	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Unidad	9	723.200,00	6.508.800,00

Correo Electrónico: alarconcjohnarley@gmail.com
Celular: 3113618853
NIT. 1.126.454.253-3 Mocoa-Putumayo

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

JOHN ARLEY

NIT. 1126454253–3

9	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Unidad	3	2.718.480,00	8.155.440,00
10	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611, Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Unidad	1	3.520.000,00	3.520.000,00
11	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core I5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core I5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad	10	4.189.112,00	41.891.120,00
12	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Unidad	1	7.315.200	7.315.200
	TOTAL PROYECTO			82.951.920,00	

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de OCHENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS. ($ 82.951.920,00)

Correo Electrónico: alarconjohnarley@gmail.com
Celular: 3113618853
NIT. 1.126.454.253-3 Mocoa-Putumayo

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT. 1126454253–3

Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

— **Calidad del servicio:** Se garantiza que todos los servicios ofrecidos cumplen con los estándares de calidad exigidos y se prestarán conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante, asegurando oportunidad, eficiencia y cumplimiento.

— **Vigencia de la cotización:** La presente cotización tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su radicación, lapso durante el cual se mantienen firmes las condiciones técnicas, administrativas y económicas aquí propuestas.

— **Moneda de la propuesta:** Todos los valores presentados están expresados en pesos colombianos (COP), lo que asegura claridad en la interpretación de la oferta y coherencia con las disposiciones legales y fiscales vigentes en el país.

Para cualquier inquietud o información adicional, no dude en comunicarse con nosotros. Gracias por su atención y confianza.

Cordialmente,

Ing. JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
Gerente
NIT. No. 1126454253-3
Dirección física y/o electrónica: CL 10 18 N S - Los Prados
MOCOA, PUTUMAYO
E-mail: alarconjohnarey@gmail.com
Teléfono: 3113618853

SSD – OSP – 2026 5095

San Miguel Agreda de Mocoa, 09 de julio de 2026

Señores
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC
civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA [illegible]ORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios
1	Adulto mayor	5.0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	4	Unidad	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Secretaria de Salud Departamental	$	$
2	3	Unidad	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Secretaria de Salud Departamental	$	$
3	9	Unidad	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Secretaria de Salud Departamental	$	$
4	9	Unidad	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Secretaria de Salud Departamental	$	$
5	3	Unidad	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1,7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Secretaria de Salud Departamental	$	$
6	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental	$	$
7	10	Unidad	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 pixeles) o superior, Tecnología antireflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental	$	$
8	1	Unidad	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi) Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP, Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5", Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, Impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 50-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Secretaria de Salud Departamental	$	$
				VALOR TOTAL		$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde conocer el oferente.
Nota 2: En caso de requerir cotizar más ítems, agregar más filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, es recomendable ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS:	
DENOMINACION DEL CARGO:	
NOMBRE DE LA EMPRESA:	
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA:	
TELEFONO CONTACTO:	
CORREO ELECTRONICO:	

FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de julio de 2026 a las 4:10 p.m.
Para: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Servicios Ambientales Civiles y Suministros.pdf
193K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión.xlsx
16K

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Servicios ambientales Civiles y suministros 23 de julio de 2026 a las 3:36 p.m.
<civilesysuministrosserviciosam@gmail.com>
Para: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

--

SAMCS

Servicios Ambientales civiles y suministros.
3143426116 - 3113618853
Mocoa Putumayo.

COTIZAÇION SAMCS.pdf
249K

SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC

Mocoa, 10 de julio del 2026

Dirigido a:
Gobernación del Putumayo.
Secretaria de Salud.

Asunto: Cotización

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT. TOTAL	*VR UNI*	*VR TOTAL*
1	Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Unidad	4	315.738,00	1.262.952,00
2	Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Unidad	3	773.550,00	2.320.650,00
3	Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Unidad	9	1.352.700,00	12.174.300,00
4	Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Unidad	9	732.240,00	6.590.160,00
5	Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Unidad	3	2.752.461,00	8.257.383,00
6	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Unidad	1	3.564.000,00	3.564.000,00
7	Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno, Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core I5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antirreflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad	10	4.241.273,00	42.412.730,00
8	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por	Unidad	1	7.543.800,00	7.543.800,00

Dirección: Barrio los Prados
Correo electrónico: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Cel.: 3143426116

SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC

	minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles, Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo				
	total				84.125.975,00

La presente cotización se establece por un valor de OCHENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 84.125.975) IVA incluido.

Cordialmente,

YULI YARDANY CRUZ ARIAS.
Representante Legal
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC

Dirección: Barrio los Prados
Correo electrónico: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Cel.: 3143426116

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO	CÓDIGO	FT-GPR-021
	PROCESO: Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO: Análisis Comparativo de Costos de Bienes y/o Servicios para Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1: SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC		COTIZACION 2: JHON ARLEY ALARCON CASTAÑEDA		COTIZACION 3: COMPANY JA S.A.S. ZOMAC		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total		
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 126.400	$ 884.800,00	124.000	$ 868.000	128.800	$ 901.600	$ 126.400	884.800
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 110.600	$ 110.600,00	$ 108.500	$ 108.500	$ 112.700	$ 112.700	$ 110.600	110.600
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 142.200	$ 426.600,00	$ 139.500	$ 418.500	$ 144.900	$ 434.700	$ 142.200	426.600
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 62.300	$ 21.306.600,00	$ 62.000,00	$ 21.204.000	$ 64.400	$ 22.024.800	$ 62.900	21 511.800
VALOR TOTAL COTIZADO				$ 441.500,00			$ 22.599.000,00		$ 23.473.800,00		$ 22.933.800,00

Nota: En caso de requerir relacionar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de requerir de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.
Se requiere la firma del Secretario de Despacho a cargo de la estructuración del proyecto y el profesional del sector como funcionario o contratista.

Ciudad y fecha de firma (21/07/2026)

FIRMA		
NOMBRES COMPLETOS	ANA MILENA MORA MORENO	ANGELA PATRICIA LEYTON CECERRA
CARGO DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA	SECRETARIO DE DESPACHO	JEFE DE OFICINA SALUD PUBLICA
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD – OSP – 2026 = 5 3 5 2 =

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio 2026

Señores
JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
alarconcjohnarey@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MOSQUERA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar fonmula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	

FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 10:54 a.m.
Para: companyjasaszomac@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Company JA SAS - 5353.pdf
6947K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx
14K

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

JOHN ARLEY

NIT. 1126454253-3

PUTUMAYO DEPARTAMENTAL SSD
24 JUL 2026
4:54pm Folios: 10
Recibe Viviana Jurado
Rad-Gesdoc 20260724-E-004216

Julio 24 del 2026, Mocoa – Putumayo.

Señores,
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Presentación de cotización.

Yo, John Arley Alarcón Castañeda, identificado como aparece al pie de mi firma, actuando en nombre propio, me permito remitir, en atención a su solicitud, la cotización correspondiente al proceso de ***"Suministro de papelería para la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo."***, elaborada de acuerdo con los lineamientos y requerimientos establecidos por la entidad, con el fin de garantizar su adecuada ejecución y cumplimiento de los objetivos propuestos.

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	124.000	$ 868.000
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 108.500	$ 108.500
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 139.500	$ 418.500
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 62.000,00	$ 21.204.000
VALOR TOTAL					$ 22.599.000

Correo Electrónico: alarconjohnarley@gmail.com
Celular: 3113618853
NIT. 1.126.454.253-3 Mocoa-Putumayo

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT. 1126454253-3

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS . ($ 22.599.000)** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- **Calidad del servicio:** Se garantiza que todos los servicios ofrecidos cumplen con los estándares de calidad exigidos y se prestarán conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante, asegurando oportunidad, eficiencia y cumplimiento.

- **Vigencia de la cotización:** La presente cotización tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su radicación, lapso durante el cual se mantienen firmes las condiciones técnicas, administrativas y económicas aquí propuestas.

- **Moneda de la propuesta:** Todos los valores presentados están expresados en pesos colombianos (COP), lo que asegura claridad en la interpretación de la oferta y coherencia con las disposiciones legales y fiscales vigentes en el país.

Para cualquier inquietud o información adicional, no dude en comunicarse con nosotros. Gracias por su atención y confianza.

Cordialmente,

Ing. JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
Gerente
NIT. No. 1126454253-3
Dirección física y/o electrónica: CL 10 18 N S - Los Prados
MOCOA, PUTUMAYO
E-mail: alarconcjohnarey@gmail.com
Teléfono: 3113618853

SSD – OSP – 2026 5353

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio de 2026

Señores
COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0
companyjasaszomac@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Moctezuma	P.A Juridico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$ -
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$ -
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$ -
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$ -
					$	$ -
					$	$ -
					$	$ -
					$	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	

FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 10:46 a.m.
Para: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Servicios Ambientales - 5354.pdf 6720K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx 14K

SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC

Mocoa, 24 de julio del 2026

Dirigido a:
Gobernación del Putumayo.
Secretaria de Salud.

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 126.400	$ 884.800,00
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 110.600	$ 110.600,00
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 142.200	$ 426.600,00
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 62.300	$ 21.306.600,00
TOTAL					$ 22.728.600,00

La presente cotización se establece por un valor de **VEINTIDÓS MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL SEISCIENTOS PESOS** M/CTE. **($ 22.728.600)** IVA incluido.

Cordialmente,

YULIYARDANY CRUZ ARIAS.
Representante Legal
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC

EL PUTUMAYO
DEPARTAMENTAL
SSD
24 JUL
5:03 p.m. Folios 0
Recibe Viviana Jurado
Rad: Gestloc20260724-E-004219

Dirección: Barrio los Prados
Correo electrónico: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Cel.: 3143426116

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD – OSP – 2026 ≈ 5 3 5 4

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio de 2026

Señores
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC
civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento"
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Juridico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5.0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

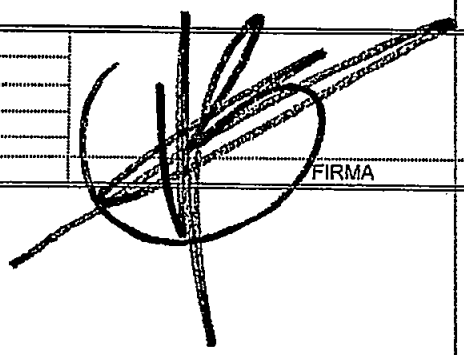
* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	



FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 11:04 a.m.
Para: alarconcjohnarley@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - John Arley Alarcon Castañeda - 5352.pdf
7142K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx
14K

COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0

Mocoa 23 de julio de 2026

Señores:
Gobernación del Putumayo
Secretaría de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	128.800	$ 901.600
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 112.700	$ 112.700
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 144.900	$ 434.700
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 64.400	$ 22.024.800
			VALOR TOTAL		$ 23.473.800

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS ($ 23.473.800).** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

Cordialmente

EVER ALEXANDER ALARCON CASTAÑEDA
Representante Legal

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL
NIT 846 SSD
24 JUL 2026
4:54 pm Folios: 6
Viviana J. Yacelga
Rad. Gestiloc 20260724-E-004217

Dirección: Calle 10 No. 18 NS Barrio los Prados
Celular: 3219023930
Correo electrónico: companyjasaszomac@gmail.com

PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

PRESUPUESTO GENERAL DE ADICION - VIGENCIA 2025-2026

Producto	N°	Actividad	Valor vigencia 2025-2026	Valor de Ajuste (Decreto 099/2026)	Valor Total ajustado vigencia 2025-2026	Fuente de Financiación
Servicio de inspección vigilancia y control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	$ 290.463.121,57	$ 98.210.000,00	$ 388.673.121,57	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
	2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	$ 231.495.980,00	$ 22.933.800,00	$ 254.429.780,00	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
	3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	$ 152.827.375,46	$ 83.861.721,33	$ 236.689.096,79	Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
	4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de Inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	$ 22.296.871,23	$ 8.098.375,67	$ 30.395.246,90	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
		TOTAL PRESUPUESTO	$ 697.083.348,26	$ 213.103.897,00	$ 910.187.245,26	

Mocoa, Julio 24 de 2026

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

ANGELA PATRICIA LEYTON BECERRA
Jefe de Oficina Salud Pública

PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"

PRESUPUESTO DETALLADO DE ADICION - VIGENCIA 2025-2026

Producto	No.	Actividad	Items	Unidad de Medida	Valor vigencia 2025-2026	Valor de Ajuste (decreto 099/2026)				Valor Total ajustado vigencia 2025-2026	Fuente
						Cant.	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor de ajuste		
			Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses	$ 25.410.000,00					$ 25.410.000,00	
			Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo, a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	Meses y dias	$ 23.429.771,57					$ 23.429.771,57	
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$ 26.680.500,00	14	Dias	90.000,00	1.260.000,00	27.940.500,00	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$ 21.829.500,00	3	Meses	2.425.500,00	7.276.500,00	29.106.000,00	
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$ 21.829.500,00	3	Meses	2.425.500,00	7.276.500,00	29.106.000,00	
	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses + 4 dias	$ 22.152.900,00					22.152.900,00	SGP
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$ 19.404.000,00	4	Meses	2.425.500,00	9.702.000,00	29.106.000,00	

			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL MANEJO DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses + 13 dias	$	63.026.250,00	17	Dias	183.750,00	3.123.750,00	66.150.000,00	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL PROGRAMA DE FARMACOVIGILANCIA DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$	52.147.700,00	1	Meses	3.500.000,00	3.500.000,00	55.647.700,00	
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Meses	$	9.702.000,00	6	Meses	2.425.500,00	14.553.000,00	24.255.000,00	
				Meses	$	4.851.000,00			-	4.851.000,00	SGP
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE INDICADORES DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		$	-	6	Meses	3.500.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR EL AREA DE SALUD PUBLICA EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL		$	-	6	Meses	3.500.000,00	21.000.000,00	21.000.000,00	
			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN SALUD CON ESPECIALIZACION EN SALUD, PARA APOYAR CON LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS, EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		$	-	2	Meses + 14 dias	3.858.759,00	9.518.250,00	9.518.250,00	
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 1		$	290.463.121,57				98.210.000,00	388.673.121,57	
			Fenobarbital 0,4 % Sol Oral	Frasco	$	19.011.400,00	0		0	0	19.011.400,00	SGP
			Fenobarbital 100 mg	Caja x 30 tab	$	52.845.000,00	0		0	0	52.845.000,00	SGP
			Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$	12.840.530,00	0		0	0	12.840.530,00	SGP
			Fenobarbital 10 mg	Caja x 30 tab	$	350.000,00					350.000,00	
			Fenobarbital 50 mg	Caja x 30 tab	$	434.000,00					434.000,00	
			Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$	43.000,00					43.000,00	
			Fenobarbital 200 mg/mL	Caja x 10 amp	$	514.000,00					514.000,00	
			Meperidina 100 mg/2 mL	Caja x 10 amp	$	13.646.760,00	0		0	0	13.646.760,00	SGP
			Metilfenidato HCL x 10 mg	Caja x 30 tab	$	3.937.000,00	0		0	0	3.937.000,00	SGP
			Morfina 3% oral	Frasco	$	4.097.000,00					4.097.000,00	
			Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	Caja x 10 amp	$	60.607.700,00	0		0	0	60.607.700,00	SGP
	2	Adquirir papeleria impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Talonario	$	52.653.168,33	342	Talonario	$ 62.900,00	$ 21.511.800,00	74.164.968,33	

Ub [illegible] 1423

		Putumayo	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	Talonario	$	5.987.655,00	7	Talonario	$ 126.400,00	$ 884.800,00	6.872.455,00	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Talonario	$	3.855.549,67	3	Talonario	$ 142.200,00	$ 426.600,00	4.282.149,67	
			Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico – tamaño oficio	Talonario	$	673.217,00	1	Talonario	$ 110.600,00	$ 110.600,00	783.817,00	
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 2		$	231.495.980,00				$ 22.933.800,00	$ 254.429.780,00	
			Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico; lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto.	Unidad	$	847.150,08	4	Unidad	$ 315.088,33	$ 1.260.353,33	2.107.503,41	
			Estante metálico para almacenar medicamentos, sin tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm Interno Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel.	Unidad	$	5.095.640,00	3	Unidad	$ 771.958,33	$ 2.315.875,00	7.411.515,00	
			Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM	Unidad	$	27.328.843,00	9	Unidad	$ 1.349.916,67	$ 12.149.250,00	39.478.093,00	
			Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media	Unidad	$	8.104.383,00	9	Unidad	$ 730.733,33	$ 6.576.600,00	14.680.983,00	
Servicio de Inspección, Vigilancia y Control			Equipo acondicionador de aire. Mini Split LG 24.000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo. Nivel de ruido (20 DB). Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje. Smart Compresor	Unidad	$	33.584.320,75	3	Unidad	$ 2.746.797,67	$ 8.240.393,00	41.824.713,75	
			Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611 , Resolución: 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos (M611 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, como la M611, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Unidad	$	11.380.625,66	1	Unidad	$ 3.556.666,67	$ 3.556.666,67	14.937.292,33	

			Computador de uso institucional administrativo y técnico – Nc todo-en-uno. Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior, (Ejemplo: Core I5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM:16 GB DDR4 o DDR5, Expansible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior, (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 pixeles) o superior, Tecnología antireflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior. Incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad	$ 22.577.159,17	10	Unidad	$ 4.232.546,33	$ 42.325.463,33	64.902.622,50	
	3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	Fotocopiadora corporativa entre 5.000 y 20.000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm). Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima: 1200 x 1200 dpi). Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20.000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP. Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5". Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux. Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo	Unidad	$ -	1	Unidad	$ 7.437.120,00	$ 7.437.120,00	7.437.120,00	Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB

UPS 1000 VA (pequeña). Línea interactiva, 600 W, ~10 min a carga media, ideal para 1–2 PCs	Unidad	$	11.189.176,17	11	Unidad			11.189.176,17
Cable UTP Cat 6, caja 305 m, 100% cobre, certificado ISO/IEC	Metro	$	4.960,78	1	Metro			4.960,78
Canaleta plástica 3" (30 m). 3" x 3", blanca, TCL V0, alta resistencia	Metro	$	443.457,30	15	Metro			443.457,30
Jack Cat 6, insercional Shielded/unshielded	Unidad	$	1.308.651,67	20	Unidad			1.308.651,67
Faceplate doble. color blanco con etiqueta integrada	Unidad	$	111.562,17	10	Unidad			111.562,17
Patch cords Cat 6 (1,5–2 m). montaje en rack	Unidad	$	38.474,72	1	Unidad			38.474,72
Switch PoE corporativo 24 puertos, pre-terminados	Unidad	$	13.206.007,25	1	Unidad			13.206.007,25
Access Point corporativo Wi-Fi 6 PoE. Ubiquiti UniFi USW-Pro-24-POE capa 3, 400 W PoE, 2×10 Gbps SFP+	Unidad	$	3.206.964,00	1	Unidad			3.206.964,00
Rack de pared 12U c/ventilación. Armario 12U, cerradura y ventilación forzada	Unidad	$	617.653,33	1	Unidad			617.653,33
Organizadores de cables (peine). Metal 1U/2U	Unidad	$	339.323,17	2	Unidad			339.323,17
Ladrillo farol 4 x 4	Unidad	$	965.083,33	250	Unidad			965.083,33
Cemento	Bulto	$	1.056.766,25	15	Bulto			1.056.766,25
Hojas de Zinc trapecio de 6 metros	Unidad	$	1.042.290,00	6	Unidad			1.042.290,00
Tabla de 22 cm de ancho	Unidad	$	185.296,00	6	Unidad			185.296,00
Tornillo perforador de 2"	Unidad	$	289.525,00	150	Unidad			289.525,00
Taladro inalámbrico de 36 vatios	Unidad	$	308.826,67	1	Unidad			308.826,67
Rollo de cable # 12 de diferentes colores	Unidad	$	511.494,17	1	Unidad			511.494,17
Rollo de cable # 14 de diferentes colores	Unidad	$	366.731,67	1	Unidad			366.731,67
Toma corrientes dobles	Unidad	$	193.016,67	20	Unidad			193.016,67
Arena	Metro³	$	463.240,00	3	Metro³			463.240,00
Pulidora metálica pequeña	Unidad	$	328.128,33	1	Unidad			328.128,33
Disco de cortar hierro	Unidad	$	46.323,33	5	Unidad			46.323,33
Perfil rectangular calibre 18	Unidad	$	698.333,50	6	Unidad			698.333,50
Varillas de 1/2	Unidad	$	891.738,33	20	Unidad			891.738,33
Listón de madera 4 x 4 cm.	Unidad	$	77.206,67	5	Unidad			77.206,67
Puntilla de dos pulgadas	Caja	$	29.338,00	4	Caja			29.338,00
Puntilla de 2 y media	Caja	$	29.338,00	4	Caja			29.338,00
Puerta corrediza metálica 230 cm x 120 cm	Unidad	$	965.083,33	1	Unidad			965.083,33
Antepecho para ventana 120 cm x 120 cm	Unidad	$	1.158.100,00	1	Unidad			1.158.100,00
Nivel laser	Unidad	$	308.826,67	1	Unidad			308.826,67
Cajila plástica eléctrica	Unidad	$	9.650,83	10	Unidad			9.650,83
Interruptor eléctrico sencillo	Unidad	$	61.765,33	4	Unidad			61.765,33
Canaleta de 3"	Unidad	$	347.430,00	6	Unidad			347.430,00
Tubo de 1/2 ", eléctricos en pvc	Unidad	$	73.345,00	10	Unidad			73.345,00
Cuñete de pintura blanca tipo 1	Unidad	$	646.605,83	1	Unidad			646.605,83
Cuñete de estuco exteriores	Unidad	$	328.128,33	1	Unidad			328.128,33
Curvas cortas eléctricas en pvc	Unidad	$	9.265,33	8	Unidad			9.265,33
Flejes de 3/8 de 15 x 15	Unidad	$	366.725,00	100	Unidad			366.725,00
Alambre de amarre	Kilo	$	46.324,00	4	Kilo			46.324,00

			Bombillos LED de 30 vatios	Unidad	$ 92.648,00	3	Unidad			92.648,00		
			Cinta tapagoteras de 15 cm de ancha	Rollo	$ 30.110,67	1	Rolla			30.110,67		
			Llana metálica	Unidad	$ 38.603,33	1	Unidad			38.603,33		
			Soldadura de 13 x 30	Kilo	$ 45.552,00	1	Kilo			45.552,00		
			Cielo raso en pvc 40 metros cuadrados	M²	$ 42.463,67	1	M²			42.463,67		
			Puerta ventana de 130 cm x 90 cm	Unidad	$ 1.389.720,00	1	Unidad			1.389.720,00		
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 3		$ 152.827.375,46				$ 83.861.721,33	$ 236.689.096,79		
	4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspeccion, vigilancia y asistencia técnica	Información en el presupuesto de desplazamientos vigencia 2026. Anexo el presupuesto	Desplazamientos	$ 20.220.956,20			$ -	$ -	$ 20.220.956,20		SGP
				Desplazamientos	$ 2.075.915,03		Desplazamientos	$ 8.098.375,67	$ 8.098.375,67	$ 10.174.290,70		Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 4		$ 22.296.871,23				$ 8.098.375,67	$ 30.395.246,90		
TOTAL PRESUPUESTO 2026					$ 697.083.348,26				213.103.897,00	910.187.245,26		

Mocoa, Julio 24 de 2026

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

ANGELA PATRICIA LEYTON BECERRA
Jefe Oficina Salud Pública

SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO
OFICINA DE SALUD PÚBLICA - GESTIÓN SALUD PÚBLICA - MEDICAMENTOS

PROGRAMACIÓN DE DESPLAZAMIENTOS DEL TALENTO HUMANO EN SALUD - PROYECTOS MISIONALES
VIGENCIA 2026

PROYECTO: Fortalecimiento del programa inspección, vigilancia y control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo

No.	Referente del Tema o Programa	Objeto	Valor Honorarios Mensuales	Municipio Origen	Municipio o lugar de destino	Valor Manutención Día	No. de días	Total Manutención	Valor Transporte	TOTAL
1	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	4.515.000,00	Mocoa	Villagarzón	25.750,00	2	51.500,00	28.000,00	79.500,00
2	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	4.515.000,00	Mocoa	Puerto Guzmán	149.180,00	2	298.360,00	75.000,00	373.360,00
3	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	4.515.000,00	Mocoa	Puerto Caicedo	25.750,00	3	77.250,00	131.615,67	208.865,67
4	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	4.515.000,00	Mocoa	Puerto Asís	149.180,00	6	895.080,00	120.000,00	1.015.080,00
5	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	4.515.000,00	Mocoa	Orito	149.180,00	3	447.540,00	210.000,00	657.540,00
6	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	5.250.000,00	Mocoa	Valle del Guamuéz	149.180,00	4	596.720,00	180.000,00	776.720,00
7	Profesional Especializado - Quimica Farmacéutica	IVC Estaqblecimientos farmacéu	5.250.000,00	Mocoa	San Miguel	149.180,00	3	447.540,00	200.000,00	647.540,00
12	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Leguízamo	87.418,00	1	87.418,00	420.000,00	507.418,00
13	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Valle del Guamuéz	87.418,00	2	174.836,00	400.000,00	574.836,00
14	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	San Miguel	87.418,00	2	174.836,00	400.000,00	574.836,00
15	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	San Francisco, Colón, Santiago	87.418,00	2	174.836,00	170.000,00	344.836,00
16	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Sibundoy	87.418,00	2	174.836,00	320.000,00	494.836,00
17	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Orito	87.418,00	3	262.254,00	280.000,00	542.254,00
18	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Villagarzón	25.750,00	3	77.250,00	140.000,00	217.250,00
19	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Puerto Caicedo	25.750,00	3	77.250,00	150.000,00	227.250,00
20	Regente de farmacia	IVC Establecimientos farmacétui	2.310.000,00	Mocoa	Puerto Asís	87.418,00	3	262.254,00	594.000,00	856.254,00
		SUB TOTAL								8.098.375,67

Elaboró	Alexandra Mora Carvajal	Secretaría de Salud	PE - GSP	

		GOBERNACION DEL PUTUMAYO	CODIGO	FT-GPR-004
	PROCESO	GESTION DE PROYECTOS	VERSION	4
	FORMATO	PROPUESTA DE FINANCIACION	FECHA	24/09/2025

PROYECTO	Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL:	PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO 2025 - 2027	

ESTRUCTURA	CODIGO	NOMBRE
DIMENSION	1	SOCIAL
SECTOR	19	SALUD Y PROTECCION SOCIAL
PROGRAMA	1903	INSPECCION , VIGILANCIA Y CONTROL

CODIGO	PRODUCTO	CODIGO	INDICADOR	META	VIGENCIA
1903011	Servicio de Inspección, Vigilancia y Control	190301100	Visitas Realizadas	320	2026

DETALLE ESQUEMA DE FINANCIACION

VALOR CARGUE INICIAL

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR INICIAL	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1903011	19030100	2025	320	100.000.000,00		100.000.000,00		
1903011	19030100	2025	320	265.302.852,03	265.302.852,03			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
		TOTALES		365.302.852,03	265.302.852,03	100.000.000,00	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

VALOR ADICIONAL O REDUCCION** 1

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR ADICIONAL O REDUCCION	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1903011	19030100	2026	320	272.592.971,20		272.592.971,20		
1903011	19030100	2026	320	59.187.525,03	59.187.525,03			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
		TOTALES		331.780.496,23	59.187.525,03	272.592.971,20	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante.

VALOR ADICIONAL O REDUCCION** 2

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR ADICIONAL O REDUCCION	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1903011	19030100	2026	320	-		-		
1903011	19030100	2026	320	213.103.897,00	213.103.897,00			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
		TOTALES		213.103.897,00	213.103.897,00	-	-	

* Mencionar el nombre del cooperante.

** En caso de reducción diligenciar los valores con el signo menos (-) al inicio para que reste al valor final.

VALOR AJUSTADO

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR AJUSTADO	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1903011	19030100	2026	320	372.592.971,20	-	372.592.971,20	-	-
1903011	19030100	2026	320	537.594.274,06	537.594.274,06	-	-	-
				-	-	-	-	-

				-	-	-	-		-
				-	-	-	-		-
				-	-	-	-		-
				-	-	-	-		-
		TOTALES		910.187.245,26	537.594.274,06	372.592.971,20	-		-

* Mencionar el nombre del cooperante

RESUMEN DE COSTOS DEL PROYECTO

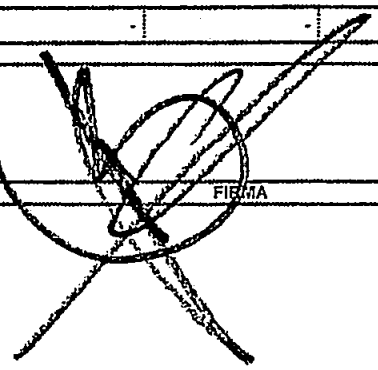
APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISION	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2025	265.302.852,03			265.302.852,03
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2025	100.000.000,00			100.000.000,00
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2025				-
OTRAS ENTIDADES	SGP	2025				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2025				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2025				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2025			365.302.852,03	-	-	365.302.852,03

APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISIÓN	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2026	272.291.422,03			272.291.422,03
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2026	272.592.971,20			272.592.971,20
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2026				-
OTRAS ENTIDADES	SGP	2026				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2026				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2026				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2026			544.884.393,23	-	-	544.884.393,23

APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISIÓN	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2027				
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2027				
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2027				
OTRAS ENTIDADES	SGP	2027				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2027				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2027				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2027			-	-	-	-

TOTAL PROYECTO	910.187.245,26	-	-	910.187.245,26

NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO
CARGO	SECRETARIA DE SALUD
DEPENDENCIA / ENTIDAD	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
CORREO ELECTRÓNICO	ana.mora@putumayo.gov.co
MOVIL CONTACTO	3112706693
FECHA DE FIRMA	24/07/2026



FIRMA

NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-026
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Concepto Único de Viabilidad Técnica de Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

INFORMACION GENERAL

NOMBRE PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		
ENTIDAD/ DEPENDENCIA QUE PRESENTA	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL	EJECUTOR PROPUESTO	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
LOCALIZACIÓN GENERAL	DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA	Municipio / Georeferenciación: Latitud / Longitud Colón 1,190278 -76,973889 Mocoa 1,149167 -76,646389 Orito 0,666111 -76,870833 Puerto Asís 0,500556 -76,498889 Puerto Caicedo 0,685 -76,604444 Puerto Guzmán 0,963611 -76,408611 Leguizamo -0,193889 -74,780556 San Francisco 1,174722 -76,879722 San Miguel 0,343611 -76,910833 Santiago 1,146944 -77,001111 Sibundoy 1,203333 -76,919167 Valle del Guamuéz 0,425278 -76,905278 Villagarzón 1,029444 -76,616389
SECTOR DE INVERSION	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	FASE DEL PROYECTO (Marcar con X)	PREFACTIBILIDAD: ; FACTIBILIDAD: X

ESQUEMA DE FINANCIACION PROPUESTO

DESCRIPCION	VIGENCIA	VALOR	FUENTE GOBERNACION				OTRAS
			PROPIOS	SGP	SGR		
Obra /Actividades	2026	910.187.245,26	537.594.274,06	372.592.971,20	-		-
Interventoría							
Supervisión							
VALOR TOTAL		910.187.245,26	537.594.274,06	372.592.971,20	-		-

REVISION DE CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS TECNICOS DEL SECTOR PARA PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	RESULTADO NO	RESULTADO N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
JURIDICO	INSTITUCIONAL	El Proyecto se articula con la implementación de algun instrumento de planeación, politica pública, Sentencia, Conpes del sector? (PDET, POMCA, POT, STC 4360 "Amazonia Sujeta de Derechos", PIGCCT Putumayo, etc) Nota: En la casilla de Observaciones indicar con cual.	x			El proyecto se articula con el Plan de Desarrollo Departamental 2025 - 2027 "Putumayo un Gobierno en Serio" y con las politicas publicas relacionadas con el Sector Salud y Protección Social.
		Si el proyecto se localiza en jurisdicción de grupos etnicos, ¿Se cuenta con el consetimiento previo,libre e informado de la comunidad Indigena, NARP o ROM?			x	El proyecto no se localiza en ninguna jurisdicción especial de grupos étnico. Está dirigido a beneficiar a la población en general.
		¿La entidad formuladora es la competente para adelantar este proyecto de inversión? Nota: Los productos a entregar sean de competencia de dicha entidad y respondan a un mandato institucional.	x			La SSD es competente para adelantar el proyecto; responde al cumplimiento de acciones de Inspección, Vigilancia y Control en salud emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
	LEGAL	El Proyecto cuenta con todos los requerimientos legales necesarios para su implementación? (Licencias, permisos, concesiones, ocupación de cauce, etc), o se señala qué licencias o permisos se requieren de acuerdo con la naturaleza del proyecto, su pertinencia, el tiempo estimado para su expedición, el valor estimado y la fuente de financiación?.			x	Aparte de la normatividad relacionada en el documento técnico emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el presente proyecto no necesita requerimientos legales ni licencias o permisos para su ejecución; sus actividades son acciones en beneficio de la salud pública del territorio.
CONCEPTO DE VIABILIDAD JURIDICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A	
TECNICO	ASPECTOS TECNICOS DE FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACION	El proyecto se encuentra soportado de acuerdo a requisitos del sector? Evalua si el proyecto cuenta con el sustento técnico y los soportes correspondientes según la intervención que se adelantará.	x			El proyecto se encuentra soportado entre otras, por las siguientes normas: Ley 100 de 23/12/21993 (SGSSS), Ley 715 de 21/12/2001 sobre Recursos y competencias, Ley 9 de 1979 Código Sanitario, Resolución 1478 del 10/05/2006 del MSPS, Resolución 1403 del 14/05/2007 del MSPS, Resolución 1696 del 30/09/2011 de la Gobernación del Putumayo y Decreto 780 del 06/05/2016 del MSPS. Ver marco legal del documento técnico.
		Desde el punto de vista técnico, ¿La alternativa del proyecto brinda una solución al problema central identificado?	x			La alternativa del proyecto está orientada a brindar solución al problema central, ya que sus actividades contribuyen a mejorar la logística del programa de IVC y a disminuir el riesgo de afectación de la salud pública en el departamento.
		¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos? Nota: Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	x			Las actividades planteada son las prioritarias, requeridas para generar servicio de Inspección, Vigilancia y Control, como producto planteado en el proyecto.
		Las especificaciones técnicas en: Componentes, actividades, memorias de cálculo, análisis de precios unitarios, diseños, planos, equipos, maquinaria, materiales, insumos y mano de obra son los adecuados para cumplir con el objetivo del proyecto?	x			Para el caso del presente proyecto se toma en cuenta las tarifas de honorarios para mano de obra o Talento Humano en Salud, con base en el Decreto 001 del 02/01/2026 de la Gobernación Departamental. Para la compra de insumos para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaría de salud departamental se realiza estudio de mercado externo
		¿La información del proyecto refleja cumplimiento de estudios técnicos y estándares de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece?			x	Es un proyecto de gestión; se basa en el cumplimiento de normas emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
		¿La localización de la alternativa de solución seleccionada, es el resultado de un proceso de análisis bajo criterios técnicos?	x			La alternativa de solución seleccionada se localiza en todo el departamento del Putumayo, es el resultado del análisis situacional sobre factores de riesgo que puedan afectar la salud pública del territorio.
		Se realizó visita técnica previa? (Anexar informe de visita)			x	La estructuración del proyecto no requiere visitas técnicas previas. Es un proyecto de gestión en salud. Se toma como insumo los reportes sobre funcionamiento y caracteristicas de establecimientos dispensadores de medicamentos en el departamento.
		Se tiene en cuenta los periodos climáticos para su implementación?			x	Los periodos climáticos no inciden sobre la implementación del proyecto debido a las actividades son de gestión, análisis de información y toma de decisiones.
		¿El producto principal, indicadores y metas del proyecto, se enmarcan al sector de inversión al cual corresponde el proyecto?	x			En su totalidad los componentes del proyecto se enmarcan en el Sector Salud y Protección Social; obedecen al cumplimiento de normas, lineamientos, protocolos emitidos por el Ministerio de Salud y Protción Social.
		¿Se han identificado riesgos operacionales en el proyecto y se evidencian medidas de mitigación para contrarrestar sus efecto?	x			Como riesgo operacional se identificó las dificultades para desplazamiento a realizar visitas a establecimientos dispensadores de medicamentos por parte del Talento Humano en Salud y como medida de miligación, gestionar la logística necesaria para garantizar desplazamiento a los municipios para realizar el servicio de Inspección, Vigilancia y Control.
		¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de inversión?	x			El cronograma hace parte de los documentos del proyecto; se programó por tiempo de seis meses, que permita el desarrollo oportuno de acciones.
CONCEPTO DE VIABILIDAD TECNICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A	
		¿El costeo unitario de los productos esta dentro de los precios de mercado de la región y los estandares de calidad que lo determinan?	x			El cálculo de los valores unitarios para cada uno de los items, programados para el logro de los productos, corresponden a la escala de gastos de transporte y a la escala de honorarios para contratistas de la Secretaría de Salud Departamental, de conformidad con el Decreto 001 del 02 de enero de 2026 de la Gobernación del Putumayo. Para la compra de insumos para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaría de salud departamental se realiza estudio de mercado externo

FINANCIERO	PRESUPUESTO	¿El costeo de las actividades es consistente con la cantidad y la calidad de producto a entregar y con el presupuesto adjunto al proyecto?	x			El costo de las actividades son consistentes con la cantidad y calidad de los productos a entregar. El prespuesto se basa en las tarifas establecidas por la Gobernación del Putumayo en materia de honorarios al Talento Humano en Salud, Decreto 001 del 02 de enero de 2026 y lineamientos establecidos por el Banco de Programas y Proyectos de inversión de la Gobernación del Putumayo para adquisición de bienes.
		¿Los recursos asignados en las actividades para cada producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas?	x			Los recursos para el garantizar la operatividad del proyecto, son priorizados y programados en función del cumplimiento de metas.
	FINANCIACIÓN	Si alguna de las fuentes de financiación del proyecto tiene destinación especifica, ¿el proyecto cumple con esta condición?	x			Los recursos provenientes de la fuente SGP-Salud son exclusivas para actividades del sector salud.
CONCEPTO DE VIABILIDAD FINANCIERA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSION	CRITERIO	RESULTADO SI	NO	N/A	DESCRIPCION CUMPLIMIENTO
SOCIAL	ANÁLISIS DE POBLACIÓN	¿La alternativa de solución seleccionada es pertinente frente a la localización, cuantificación y caracterización de la población afectada?	x			La alternativa de solución seleccionada está orientada a proteger a toda la población del departamento, localizada en centros poblados, zona rural dispersa y cabeceras municipales.
CONCEPTO DE VIABILIDAD SOCIAL						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSION	CRITERIO	RESULTADO SI	NO	N/A	DESCRIPCION CUMPLIMIENTO
AMBIENTAL	RECURSOS NATURALES	¿El Proyecto se desarrolla en el área de influencia de un ecosistema estratégico?		x		El proyecto es de gestión en salud, su desarrollo no se limita a áreas especificas, abarca todo el territorio departamental del Putumayo.
		¿El Proyecto afecta negativamente recursos naturales? (Especifique cual o cuales)		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no afecta recursos naturales.
	PERTINENCIA DE REQUISITOS	¿Para la ejecución del proyecto, se requiere licencias o permisos ambientales?		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no requiere licencias o permisos ambientales. Su ejecución se enmarca en normas emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
		Para la implementación del Proyecto ¿se necesita de Estudio de Impacto o Plan de Manejo Ambiental, Plan de Manejo de Transito, o Plan de Adaptación de la Guia Ambiental?		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no requiere licencias o permisos ambientales o similares.
CONCEPTO DE VIABILIDAD AMBIENTAL						CUMPLE

EMISION DEL CONCEPTO UNICO DE VIABILIDAD TECNICA

CONCEPTO VIABILIDAD TECNICA	SI	NO	FECHA EMISION	OBSERVACION
El proyecto se considera viable tecnicamente?	x		24/07/2026	La adicion de recursos contamplados en el decreto departamental 099 del 06 de mayo de 2026, no afecta la viabilidad del proyecto. Por el contrario garantiza el cumplimiento de metas y objetivos institucionales

EQUIPO QUE EMITE CONCEPTO

Por el Secretario de Despacho del Sector	Profesional componente Oficina Salud Publica	Profesional componente Gestión Salud Publica
ANA MILENA MORA MORENO	ANGELA PATRICIA LEWIN BECERRA	ANDREA PAOLA MORILLO GOMEZ
Cargo - Secretaria de Salud Departamental	Cargo: Jefe Oficina Salud Publica	Cargo: Profesional Especializado Epidemiologia
No. Identificacion: cc	No. Identificacion:	No. Identificacion:
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional:
Profesional componente Gestion salud Publica	**Profesional componente (mencionar ejo. Estructura)**	**Profesional componente (mencionar ejo. Estructura)**
DIEGO ORTEGA LASSO	Nombres completos	Nombres completos
Cargo: PA - Gestión Salud Público	Cargo o No. de contrato	Cargo o No. de contrato
No. Identificacion:	No. Identificacion	No. Identificacion
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional	No. Matricula Profesional

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.184-4

DECRETO No. 099

(06 MAY 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA No. 978 DEL 30 DE ABRIL DE 2026, POR MEDIO DELA CUAL SE POR MEDIO DE LA CUAL SE ADICIONA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1O. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

El Gobernador del Putumayo, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las conferidas por el artículo 305 de la Constitución Política de Colombia, las Ordenanzas 168 de 1996, Ordenanza No. 957 del 2025, el Decreto No. 419 de 2025 y,

CONSIDERANDO

Que mediante Ordenanza No. 957 del 14 de noviembre de 2025, se ordenó el presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital y de Gastos o de Apropiaciones del Departamento de Putumayo, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero al 31 de diciembre del año 2026.

Que, mediante Decreto No. 419 del 26 de diciembre de 2025, se decretó y liquidó el Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y Gastos o del Apropiaciones del Departamento del Putumayo, para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (01) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año 2026.

Que, el sistema presupuestal está constituido por un Plan Financiero, un Plan Operativo Anual de Inversiones - POAI y por el Presupuesto Anual del Departamento.

Que el presupuesto es el instrumento para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental, mediante el cual se computan anticipadamente las rentas, ingresos y asignan partidas para los gastos públicos dentro de un período fiscal determinado.

Que, durante la vigencia de ejecución del Presupuesto se pueden presentar situaciones que conlleven a modificarlo, ya sea por reducciones o apertura de créditos adicionales.

Que, en cada vigencia la Secretaría de Hacienda concilia la información presupuestal, contable y de tesorería del año que finaliza y realiza el cierre fiscal para determinar si hay superávit o déficit. Si los ingresos del ejercicio fiscal del año anterior superan los compromisos, se presenta un superávit; este debe incorporarse en el Presupuesto de Ingresos como recurso de capital, subcuenta recursos del balance y en el presupuesto de gastos, debe adicionarse respetando la destinación establecida por la Ley o acto administrativo.

Que el artículo 31° del Decreto 111 de 1996, respecto a los ingresos de capital dispone:

> *"Los recursos de capital comprenderán: los recursos del balance, los recursos del crédito interno y externo con vencimiento mayor a un año de acuerdo con los cupos autorizados por el Congreso de la República, los rendimientos financieros, el diferencial cambiario originado por la monetización de los desembolsos del crédito externo y de las inversiones en moneda extranjera, las donaciones, el excedente financiero de los establecimientos públicos del orden nacional y de las empresas industriales y comerciales del Estado del orden nacional, y de las sociedades de*

DECRETO No. 099

(06 MAY 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA No. 978 DEL 30 DE ABRIL DE 2026, POR MEDIO DELA CUAL SE POR MEDIO DE LA CUAL SE ADICIONA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1O. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

ARTICULO SEGUNDO: - Con los recursos de que trata el artículo primero adicionar el Presupuesto de Gastos o de Apropiaciones del Departamento del Putumayo de la vigencia fiscal comprendida entre el primero (01) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año 2026, en la suma de **TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS CON CUARENTA Y CINCO CENTAVOS ($33.468.797.594,45,00)** Moneda legal colombiana, así:

ESTRUCTURA	CONCEPTO	FUENTE FINANCIERA	VALOR
PLAN DE DESARROLLO	"PUTUMAYO, UN GOBIERNO EN SERIO" 2025-2027		33,468,797,594.45
DIMENSIÓN	SOCIAL		11,920,462,036.04
SECTOR	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL		4,716,828,493.48
PROGRAMA	INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL		491,622,218.34
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCION VIGILANCIA Y CONTROL DEL AREA DE GESTION DE SALUD PUBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	AUTORIZACION MANEJO MEDICAMENTOS CONTROL ESPECIAL ESTADO RB	250,121,801.67
PRODUCTO	SERVICIO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL		250,121,801.67
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL SOCGS MEDIANTE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LOS SERVICIOS HABILITADOS CON ACCIONES DE INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL Y SEGUIMIENTO A PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	PARTICIPACION POR EL CONSUMO DE LICORES DESTILADOS PRODUCIDOS P.S. RB	50,000,000.00
PRODUCTO	SERVICIO DE AUDITORIA Y VISITAS INSPECTIVAS		50,000,000.00
PROYECTO	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN SANITARIA Y AL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL-IVC DE SALUD AMBIENTAL PARA LA PREVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO A LA SALUD DE LA POBLACIÓN Y AL AMBIENTE PARA EL AÑO 2026 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	ICLD FLS RB	106,052,931.00
PRODUCTO	SERVICIO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DEL RIESGO DEL AMBIENTE QUE AFECTAN LA SALUD HUMANA		106,052,931.00
PROYECTO	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN SANITARIA Y AL MODELO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL-IVC DE SALUD AMBIENTAL PARA LA PREVENCIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO A LA SALUD DE LA POBLACIÓN Y AL AMBIENTE PARA EL AÑO 2026 EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	ICLD FLS RB	78,208,771.00

DECRETO No. 099

(06 MAY 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA No. 978 DEL 30 DE ABRIL DE 2026, POR MEDIO DELA CUAL SE POR MEDIO DE LA CUAL SE ADICIONA EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1O. DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

ESTRUCTURA	CONCEPTO	FUENTE FINANCIERA	VALOR
PROYECTO	ACTUALIZACIÓN DEL DOCUMENTO DE POLÍTICA PÚBLICA DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.	ICLD RB	15,000,000.00
PRODUCTO	DOCUMENTOS DE POLÍTICA		15,000,000.00

ARTÍCULO TERCERO. – Ordénese al Profesional Especializado de Presupuesto, la elaboración de los registros presupuestales correspondientes que permitan la ejecución de estas asignaciones.

ARTICULO CUARTO. – El presente decreto se acompaña de un anexo que contiene el detalle del gasto.

ARTICULO QUINTO. - El presente decreto rige a partir del día de su publicación

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Mocoa, a los 06 MAY 2026

JHON GABRIEL MOLINA ACOSTA
P.A.T. Gobernador del Putumayo

Elaboró	Jorge Acosta Riascos	Técnico Administrativo	Secretaría de Hacienda	
Revisó	Claudia Carmenza García Lucero	Profesional Especializado	Secretaría de Hacienda	
Aprobó	Silvana Rengifo Urbano	Secretaria de Hacienda	Secretaría de Hacienda	
Revisó	Plinio Mauricio Rueda Guerrero	Jefe Oficina Jurídica	Oficina Jurídica	
Revisó	Iris Natalia Pantoja Otero	Profesional de Apoyo	Despacho	

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 10:46 a.m.
Para: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Servicios Ambientales - 5354.pdf
6720K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx
14K

SSD – OSP – 2026 = 5 3 5 3 =

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio de 2026

Señores
COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0
companyjasaszomac@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	

FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 10:54 a.m.
Para: companyjasaszomac@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradeçemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - Company JA SAS - 5353.pdf
6947K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx
14K

SSD – OSP – 2026 = 5 3 5 3 =

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio de 2026

Señores
COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0
companyjasaszomac@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Juridico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Reviso:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
					$	$
					$	$
					$	$
					$	$
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar fornula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	

FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de julio de 2026 a las 11:04 a.m.
Para: alarconcjohnarley@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores,

Cordial saludo.

En atención a las cotizaciones solicitadas por esta Secretaría, me permito remitirles en calidad de adjunto el documento oficial y el formato correspondiente, en los cuales se detallan los lineamientos y requisitos que deben tenerse en cuenta para la presentación de sus propuestas de cotización, en el marco de los proyectos de inversión que se adelantan.

Agradecemos dar cumplimiento a las indicaciones contenidas en los documentos adjuntos y remitir su cotización dentro de los plazos establecidos.

Quedamos atentos a cualquier inquietud o información adicional que requieran.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

SOLICITUD DE COTIZACION SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS - John Arley Alarcon Castañeda - 5352.pdf
7142K

Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión(talonarios diego).xlsx
14K

SSD – OSP – 2026 = 5 3 5 2 =

San Miguel Agreda de Mocoa, 23 de julio 2026

Señores
JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
alarconcjohnarey@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaria de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MOTA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Andrés Felipe Contreras Montezuma	P.A Jurídico Oficina de Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Luisa Fernanda Pardo Fernández	P.A Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
					$	$
					$	$
					$	$
					$	$
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
NO. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	

FIRMA

SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC

Mocoa, 24 de julio del 2026

Dirigido a:
Gobernación del Putumayo.
Secretaria de Salud.

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 126.400	$ 884.800,00
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 110.600	$ 110.600,00
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 142.200	$ 426.600,00
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 62.300	$ 21.306.600,00
TOTAL					$ 22.728.600,00

La presente cotización se establece por un valor de **VEINTIDÓS MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL SEISCIENTOS PESOS** M/CTE. **($ 22.728.600)** IVA incluido.

Cordialmente,

YULI YARDANY CRUZ ARIAS.
Representante Legal
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC

PUTUMAYO
DEPARTAMENTAL
SSD
24 JUL 2026
5:03 p.m. Folios 0
Recibe Viviana Jurado
Rad-Gesdoc20260724-E-004219

Dirección: Barrio los Prados
Correo electrónico: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Cel.: 3143426116

COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0

Mocoa 23 de julio de 2026

Señores:
Gobernación del Putumayo
Secretaría de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	128.800	$ 901.600
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 112.700	$ 112.700
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 144.900	$ 434.700
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 64.400	$ 22.024.800
			VALOR TOTAL		$ 23.473.800

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS ($ 23.473.800).** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

Cordialmente

EVER ALEXANDER ALARCON CASTAÑEDA
Representante Legal

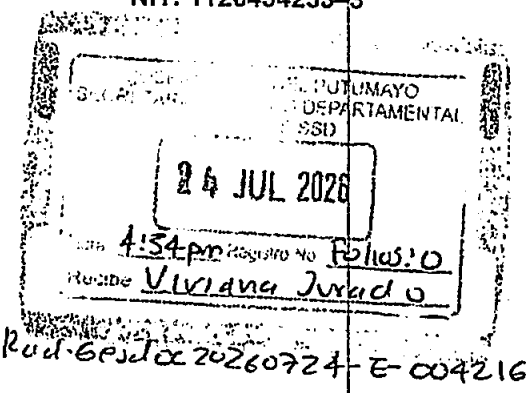
GOBIERNO DEL PUTUMAYO
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
NIT 900.SSD
24 JUL 2026
4:51 PM Radicado No. Folios: 0
Recibido Vivienes J. Yacelo
Rad Ecsalud 20260724-E-004217

Dirección: Calle 10 No. 18 NS Barrio los Prados
Celular: 3219023930
Correo electrónico: companyjasaszomac@gmail.com

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

JOHN ARLEY

NIT. 1126454253-3



Julio 24 del 2026, Mocoa – Putumayo.

Señores,
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Presentación de cotización.

Yo, John Arley Alarcón Castañeda, identificado como aparece al pie de mi firma, actuando en nombre propio, me permito remitir, en atención a su solicitud, la cotización correspondiente al proceso de ***"Suministro de papelería para la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo."***, elaborada de acuerdo con los lineamientos y requerimientos establecidos por la entidad, con el fin de garantizar su adecuada ejecución y cumplimiento de los objetivos propuestos.

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	124.000	$ 868.000
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centros naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 108.500	$ 108.500
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 139.500	$ 418.500
4	342	Talonario	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 62.000,00	$ 21.204.000
VALOR TOTAL					$ 22.599.000

Correo Electrónico: alarconjohnarley@gmail.com
Celular: 3113618853
NIT. 1.126.454.253-3 Mocoa-Putumayo

COTIZACIÓN No. 66
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT. 1126454253-3

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS . ($ 22.599.000)** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

- **Calidad del servicio:** Se garantiza que todos los servicios ofrecidos cumplen con los estándares de calidad exigidos y se prestarán conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante, asegurando oportunidad, eficiencia y cumplimiento.

- **Vigencia de la cotización:** La presente cotización tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su radicación, lapso durante el cual se mantienen firmes las condiciones técnicas, administrativas y económicas aquí propuestas.

- **Moneda de la propuesta:** Todos los valores presentados están expresados en pesos colombianos (COP), lo que asegura claridad en la interpretación de la oferta y coherencia con las disposiciones legales y fiscales vigentes en el país.

Para cualquier inquietud o información adicional, no dude en comunicarse con nosotros. Gracias por su atención y confianza.

Cordialmente,

Ing. JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
Gerente
NIT. No. 1126454253-3
Dirección física y/o electrónica: CL 10 18 N S - Los Prados
MOCOA, PUTUMAYO
E-mail: alarconcjohnarey@gmail.com
Teléfono: 3113618853

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

SSD – OSP – GSP - 2026 – 8521

San Miguel Ágreda de Mocoa, 6 de noviembre de 2026

Señores.
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL
Gobernación del Putumayo
Mocoa - Putumayo
banco.proyectos@putumayo.gov.co

Asunto: Solicitud de ajuste con tramite presupuestal y actualización del código BPIN 202500000011433, del proyecto denominado; ***"Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo".***

Respetados Señores:

De manera atenta, se solicita adelantar las gestiones pertinentes para el ajuste técnico documental y la actualización del registro del proyecto denominado "Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo", identificado con código **BPIN 202500000011433.**

La solicitud obedece a la necesidad de corregir la descripción técnica de cuatro (4) elementos contemplados en la actividad 2, debido a que se identificaron inconsistencias en las descripciones consignadas en el Anexo A y en la cotización correspondiente. Estas requieren ser subsanadas para garantizar la coherencia entre los documentos de soporte y las especificaciones técnicas requeridas por el área.

El ajuste se limitará a la corrección de dichas descripciones en el Anexo A y a la presentación de las cotizaciones ajustadas conforme a la necesidad técnica del área, sin modificar el presupuesto, las cantidades ni los demás componentes del proyecto.

A continuación, presentamos resumidamente lo expresado anteriormente

INFORMACIÓN EN PROYECTO			INFORMACIÓN SOLICITADA EN ANEXO A Y COTIZACIONES	
. CANTIDAD CORRECTA	UNIDAD DE MEDIDA	FICHA TECNICA CORRECTA	CANTIDAD SOLICITADA	FICHA TECNICA SOLICITADA EN JULIO – ERRONEA
7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	7	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - tamaño oficio	1	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centro naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias

				en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	3	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	342	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17.5 cm, tinta color negro

A continuación, se relaciona la documentación que hace parte de la solicitud.

- Oficio de solicitud de ajuste.
- Acta de reunión y/o comité
- Estudio de Mercado
- Paquete de cotizaciones
- Presupuesto general y detallado
- Concepto único de viabilidad técnica

Agradecemos su atención y la gestión necesaria para dar trámite a la presente solicitud.

Atentamente,

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

Elaboró	Juan Diego Quiroz	P. A. Gestión en Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Alexandra Mora Carvajal	P. E. Gestión en Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó	Ángela Patricia Leytón Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN	GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	04
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	28/02/2024

TIPO DE REUNIÓN:	Interna: [x]	Externa: [ ]	Acta No. GSP - 002	Fecha: 04/11/2026
DEPENDENCIA O PROCESO RESPONSABLE:	Secretaria de Salud – Salud Pública		LUGAR: Secretaría de Salud - Gobernación del Putumayo	
OBJETO: Revisión a los proyectos del área de Salud Pública", para ajuste con tramite presupuestal por adición de recursos BPIN 202500000011433			Hora inicio: 09: 00 AM	Hora fin: 10:00 AM

ORDEN DEL DIA	
1	Revisión de los decretos departamentales con la asignación de recursos por proyecto para la presente vigencia
2	Justificación en las asignaciones del recurso del proyecto
3	Conclusiones

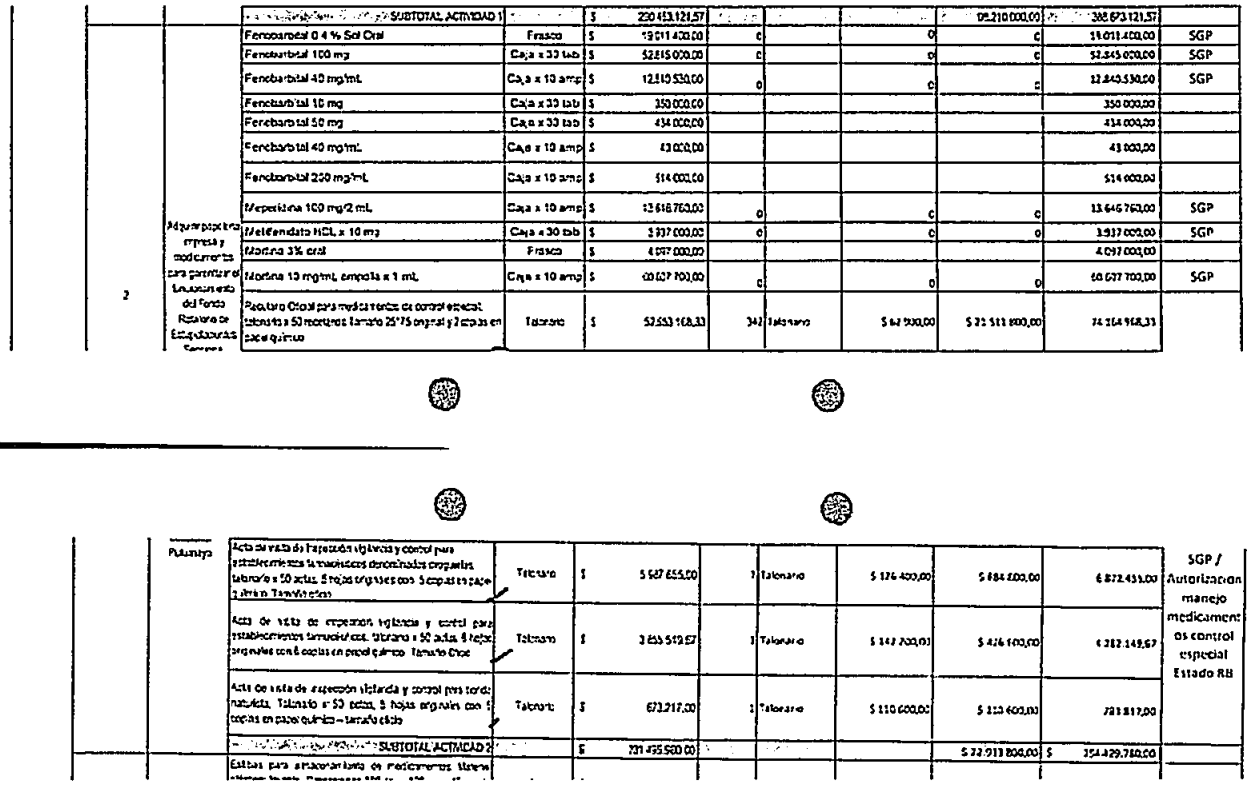
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En las instalaciones de la Secretaría de Salud Departamental, el día 6 de noviembre de 2026 se reunieron los siguientes funcionarios:

- Juan Diego Quiroz Apraez. Profesional de apoyo Gestión Salud Pública
- Jhon Kenneth Carlosama. P.A jurídico salud ambiental
- Oscar David Mojana Pinto. Profesional de apoyo Presupuesto
- Alexandra Mora Carvajal, P. E. Gestión en Salud Pública
- Angela Patricia Leyton. Jefe de Oficina Salud Pública
- Ana Milena Mora Moreno. Secretaria de Salud Departamental

Se da inicio a la sesión de trabajo informando que, durante la revisión precontractual adelantada por el área jurídica de la Secretaría de Salud Departamental, liderada por el señor Jhon Kenneth Carlosama, se identificaron diferencias entre las descripciones técnicas consignadas en las solicitudes de cotización y en las cotizaciones recibidas, frente a las establecidas en el presupuesto del proyecto que reposa en el expediente del Banco de Programas y Proyectos y en la plataforma PIIP.

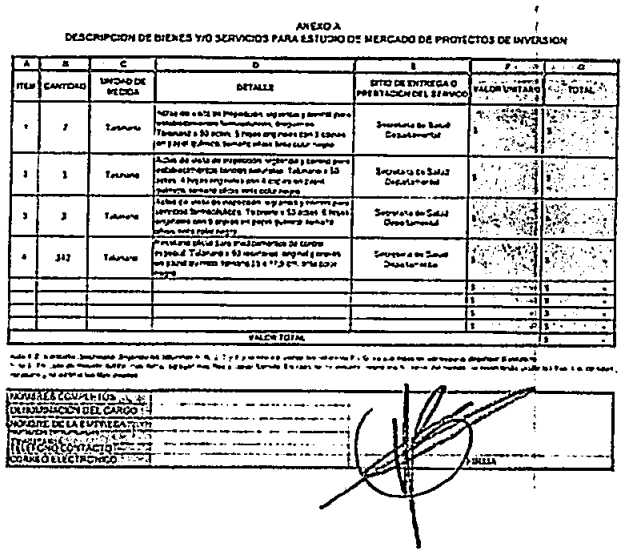
En este contexto, se presenta a los participantes el presupuesto detallado, solicitudes de cotización y cotizaciones del proyecto, registrados y aprobados por el Banco de Programas y Proyectos, con el propósito de contrastar la información, precisar las inconsistencias y determinar los ajustes necesarios, conforme se muestra en la siguiente imagen:



			SUBTOTAL ACTIVIDAD 1		$	250 453 121,57					$ 95.210 000,00	$ 388 673 121,57	
			Fenoxarbital 0 4 % Sol Oral	Frasco	$	19 011 400,00	0			0	0	19 011 400,00	SGP
			Fenobarbital 100 mg	Caja x 30 tab	$	52 845 000,00	0			0	0	52 845 000,00	SGP
			Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$	12 840 530,00	0			0	0	12 840 530,00	SGP
			Fenobarbital 10 mg	Caja x 30 tab	$	350 000,00						350 000,00	
			Fenobarbital 50 mg	Caja x 30 tab	$	434 000,00						434 000,00	
			Fenobarbital 40 mg/mL	Caja x 10 amp	$	43 000,00						43 000,00	
			Fenobarbital 200 mg/mL	Caja x 10 amp	$	514 000,00						514 000,00	
			Risperidona 100 mg/2 mL	Caja x 10 amp	$	13 646 760,00	0			0	0	13 646 760,00	SGP
			Risperidona HCL x 10 mg	Caja x 30 tab	$	3 937 000,00	0			0	0	3 937 000,00	SGP
			Morfina 3% oral	Frasco	$	4 097 000,00						4 097 000,00	
			Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	Caja x 10 amp	$	60 627 700,00	0			0	0	60 627 700,00	SGP
2			Recetario Oficial para medicamentos de control especial talonario x 50 recetas tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Talonario	$	52 553 168,33	342	Talonario	$ 62 000,00	$ 21 511 800,00		74 264 968,33	
			Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño Oficio	Talonario	$	5 587 655,00	1	Talonario	$ 176 400,00	$ 884 800,00		6 872 455,00	SGP / Autorizacion manejo medicamentos control especial Estado RB
			Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño Oficio	Talonario	$	3 855 542,67	1	Talonario	$ 147 700,00	$ 426 100,00		4 282 149,67	
			Acta de visita de inspección vigilancia y control para droguerías naturista. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico – tamaño oficio	Talonario	$	673 217,00	1	Talonario	$ 110 600,00	$ 111 600,00		785 817,00	
			SUBTOTAL ACTIVIDAD 2		$	731 455 500,00					$ 72 913 806,00	$ 354 429 780,00	
			Estibas para almacenamiento de medicamentos Material										

Presupuesto detallado cargado el PIIP. Proceso EJ-AJ-TER-0689-1006 del 22/07/2026

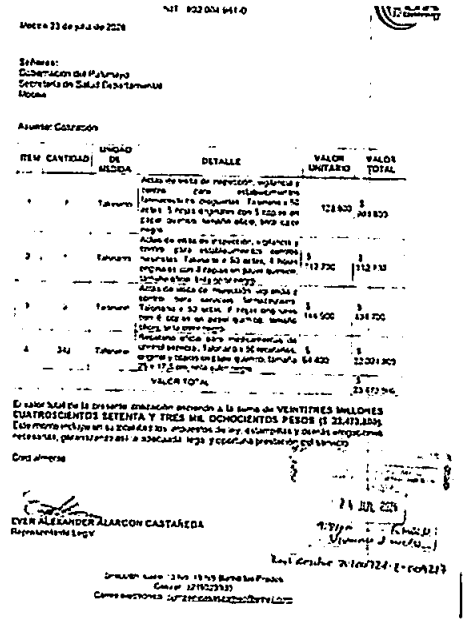
PUTUMAYO GOBERNACIÓN	GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	04
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	28/02/2024



ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas. 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos. Talonario x 50 actas. 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas. 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
4	342	Talonario	Formulario único para medicamentos de control Preimpreso. Talonario x 50 recetarios original y tres (3) copias, tamaño 33 x 17,5 cm, tinta color negro	Secretaría de Salud Departamental	$	$
					$	$
					$	$
					$	$
			VALOR TOTAL			$



Mocoa, 23 de julio de 2026

Señores:
Gobernación del Putumayo
Secretaría de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas. 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	128.900	$ 902.300
2	1	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos. Talonario x 50 actas. 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 112.700	$ 112.700
3	3	Talonario	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas. 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro	$ 144.900	$ 434.700
4	342	Talonario	Formulario único para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios original y tres (3) copias, tamaño 33 x 17,5 cm, tinta color negro	$ 64.400	$ 22.024.800
			VALOR TOTAL		$ 23.473.500

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS ($ 23.473.500). Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada venta y posterior prestación del servicio.

Cordialmente,

EVER ALEXANDER ALARCON CASTAÑEDA
Representante Legal

24 JUL 2026

Anexo A y Cotización cargada al PIIP. Proceso EJ-AJ-TER-0689-1006 del 22/07/2026

PUTUMAYO GOBERNACIÓN	GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	04
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	28/02/2024

En el siguiente cuadro se presentan las diferencias entre las características técnicas consignadas en el proyecto y las incluidas en las cotizaciones. Se precisa que las especificaciones correctas, correspondientes a la necesidad del área, son las ubicadas en el lado izquierdo del cuadro e identificadas con la denominación "correcta".

INFORMACIÓN EN PROYECTO			INFORMACIÓN SOLICITADA EN ANEXO A Y COTIZACIONES	
CANTIDAD CORRECTA	UNIDAD DE MEDIDA	FICHA TECNICA CORRECTA	CANTIDAD SOLICITADA	FICHA TECNICA SOLICITADA EN JULIO – ERRONEA
7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	7	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, droguerías. Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - tamaño oficio	1	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para establecimientos centro naturistas. Talonario x 50 actas, 4 hojas originales con 4 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	3	Actas de visita de inspección, vigilancia y control para servicios farmacéuticos. Talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico, tamaño oficio, tinta color negro
342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	342	Recetario oficial para medicamentos de control especial. Talonario x 50 recetarios, original y copias en papel químico, tamaño 25 x 17.5 cm, tinta color negro

En tal sentido, con el propósito de avanzar en los procesos precontractuales, se solicita aprobar y gestionar una nueva solicitud de cotización de los elementos identificados, incorporando de manera precisa las especificaciones técnicas requeridas por el área y consignadas en el proyecto aprobado, a fin de subsanar las inconsistencias evidenciadas.

Se precisa que este ejercicio corresponde exclusivamente a la corrección de errores de diligenciamiento en la solicitud de cotización y sus respectivos soportes, sin modificar los valores, las cantidades, las características técnicas ni los demás componentes del proyecto aprobado y viabilizado. Las cotizaciones corregidas se incorporarán a la documentación que se presentará ante el Banco de Programas y Proyectos para el trámite del ajuste documental correspondiente.

En constancia de lo expuesto, se presenta el presupuesto general, de igual manera, como documento integro del ajuste, se anexara el presupuesto detallado de cada actividad, el cual dará soporte a lo descrito.

OBJETIVOS	PRODUCTOS	Nro.	ACTIVIDADES	INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026			VIGENCIA 2027	VALOR 2026-2027
						VALOR INICIAL 2025	VALOR INICIAL	VALOR AJUSTE 1	VALOR AJUSTE 2		
Garantizar continuidad del Talento	Servicio de inspección,	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área	Mano de obra calificada		$ 48.839.771,57	$ 241.623.350,00	$ 98.210.000,00			388.673.121.570
				Materiales							

Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control.	vigilancia y control		de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	Transporte							
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas.							
				TOTAL ACTIVIDAD		48.839.771,57	241.623.350,00	98.210.000,00	-		388.673.121,570
		2	Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	Mano de obra calificada							
				Materiales		108.457.000,00	55.178.705,00	22.933.800,00			254.429.780,000
							67.860.275,00				
				Transporte		-	-	-	-		-
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas.				-	-		
				TOTAL ACTIVIDAD		108.457.000,00	123.038.980,00	22.933.800,00	-	-	254.429.780,000
		3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	Mano de obra calificada				-	-		-
				Materiales			152.827.375,46	83.861.721,33			236.689.096,790
				Transporte				-	-		
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas.				-	-		
				TOTAL ACTIVIDAD		-	152.827.375,46	83.861.721,33	-	-	236.689.096,790
		4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	Mano de obra calificada							-
				Materiales		-		-			
				Transporte			22.296.871,23	8.098.375,67			30.395.246,900
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas.				-			
				TOTAL ACTIVIDAD		-	22.296.871,23	8.098.375,67	-	-	30.395.246,900
TOTAL PROYECTO						$ 157.296.771,57	539.786.576,69	213.103.897,00	-	-	910.187.245,260

Se fijan las tareas de realización de ajustes para cada uno de los responsables

PUTUMAYO GOBERNACIÓN	GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	04
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	28/02/2024

COMPROMISOS			
No.	Actividad	Responsable	Fecha
1	Realizar solicitudes de cotización	Juan Diego Quiroz / Jhon Kenneth Carlosama	4/11/2026
2	Preparar los documentos ajustados de soportes de los proyectos con destino al banco de proyectos de la secretaria de planeación departamental	Juan Diego Quiroz	6/11/2026
3	Aprobar los ajustes y autorizar los mismos	Ana Milena Mora Moreno	6/11/2026

Para constancia se firma en Mocoa a los 6 días del mes de noviembre del 2026:

FIRMAS ASISTENTES			
Nombres y apellidos	Entidad	Cargo	Firma
Juan Diego Quiroz Apraez	Secretaria de Salud Departamental	Profesional de apoyo Gestión Salud Pública	
Jhon Kenneth Carlosama	Secretaria de Salud Departamental	P.A jurídico salud ambiental	
Oscar Mojana Pinto	Secretaria de Salud Departamental	Profesional de apoyo Presupuesto	
Alexandra Mora Carvajal	Secretaria de Salud Departamental	P. E. Gestión en Salud Pública	
Ángela Patricia Leytón	Secretaria de Salud Departamental	Jefe Oficina Salud Pública	
Ana Milena Mora Moreno	Secretaria de Salud Departamental	Secretaria de Salud Departamental	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4		CÓDIGO	FT-GPR-021
	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	Análisis Comparativo de Costos de Bienes y/o Servicios para Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S. ZOMAC		COMPANY JA S.A.S ZOMAC		JOHN ARLEY ALARCON CASTAÑEDA		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total		
1	342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial, talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	$ 62.500,00	$ 21.375.000,00	$ 64.400,00	$ 22.024.800,00	$ 62.000,00	$ 21.204.000,00	$ 62.966,00	$ 21.534.600,00
2	7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	$ 126.400,00	$ 884.800,00	$ 128.800,00	$ 901.600,00	$ 124.000,00	$ 868.000,00	$ 126.400,00	$ 884.800,00
3	3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos, talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	$ 142.200,00	$ 426.600,00	$ 144.900,00	$ 434.700,00	$ 139.500,00	$ 418.500,00	$ 142.200,00	$ 426.600,00
4	1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico – tamaño oficio	$ 110.600,00	$ 110.600,00	$ 112.700,00	$ 112.700,00	$ 108.500,00	$ 108.500,00	$ 110.600,00	$ 110.600,00
			VALOR TOTAL		$ 22.728.600		$ 23.473.800,00		$ 22.599.000,00		$ 22.956.600,00

Nota: En caso de requerir relacionar mas ítems, agregar mas filas y copiar formulas. En caso de requerir de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas
Se requiere la firma del Secretario de Despacho a cargo de la estructuracion del proyecto, y del profesional del sector como funcionario o contratista

San Miguel de Ágreda de Mocoa, (06/11/2026)

FIRMA	
NOMBRES COMPLETOS	ALEXANDRA [illegible] ORA MORENO
CARGO DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA	Secretaria de Salud
DEPENDENCIA	Secretaria de Salud Departamental

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD – OSP – 2026 8405

San Miguel Agreda de Mocoa, 05 de noviembre de 2026

Señores
COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0
companyjasaszomac@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Jhon Kenneth Carlosama Restrepo	P.A Jurídico Salud Ambiental	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

294

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	Secretaría de Salud Departamental		
2	1	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - tamaño oficio	Secretaría de Salud Departamental		$ -
3	3	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Secretaría de Salud Departamental		
4	342	talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Secretaría de Salud Departamental		
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

COMPANY JA S.A.S ZOMAC
NIT.: 902.004.981-0

296

Mocoa 06 de noviembre de 2026

Señores:
Gobernación del Putumayo
Secretaría de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico Tamaño oficio	$ 128.800	$ 901.600
2	1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico - tamaño oficio	$ 112.700	$ 112.700
3	3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	$ 144.900	$ 434.700
4	342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel quimico	$ 64.400	$ 22.024.800
VALOR TOTAL					$ 23.473.800

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTITRES MILLONES CUATROSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS ($23.473.800).** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

Cordialmente

EVER ALEXANDER ALARCON CASTAÑEDA
Representante Legal

GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
SSD
06 NOV 2026
Hora 9:33 am Registro No 806
Recibe Viviana Jurado

Dirección: Calle 10 No. 18 NS Barrio los Prados
Celular: 3219023930
Correo electrónico: companyjasaszomac@gmail.com

297

SSD – OSP – 2026 58404

San Miguel Agreda de Mocoa, 05 de noviembre de 2026

Señores
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC
civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Jhon Kenneth Carlosama Restrepo	P.A Jurídico Salud Ambiental	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

298

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5.0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0.5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

799

ANEXO A
DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G	
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL	
1	7	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	Secretaría de Salud Departamental			
2	1	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - tamaño oficio	Secretaría de Salud Departamental		$	-
3	3	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Secretaría de Salud Departamental			
4	342	talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	Secretaría de Salud Departamental			
VALOR TOTAL						$	-

Nota 1: El solicitante (Secretaría) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envía el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas ítems, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 ítems del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS
S.A.S ZOMAC – NIT. 901434317-0

S.A.S ZOMAC
Servicios Ambientales Civiles & Suministros

300

Mocoa, 11 de noviembre del 2026

Dirigido a:
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO.
Secretaria de Salud.

Asunto: Cotización

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico Tamaño oficio	$ 126.400	$ 884.800
2	1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - tamaño oficio	$ 110.600	$ 110.600
3	3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	$ 142.200	$ 426.600
4	342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	$ 62.300	$ 21.306.600
TOTAL					$ 22.728.600

La presente cotización se establece por un valor de **VEINTIDÓS MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. ($22.728.600)** IVA incluido.

GOBERNACION DEL PUTUMAYO
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
NIT 891.000.319-4 SSD
06 NOV 2026
Hora 10:03am Registro No 807
Recibe Viviana Jurado

Cordialmente,

YULI YARDANY CRUZ ARIAS.
Representante Legal
SERVICIOS AMBIENTALES CIVILES Y SUMINISTROS S.A.S ZOMAC

Dirección: Barrio los Prados
Correo electrónico: civilesysuministrosserviciosam@gmail.com
Cel.: 3143426116

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD – OSP – 2026 8406

San Miguel Agreda de Mocoa, 05 de noviembre 2026

Señores
JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
alarconcjohnarey@gmail.com
Mocoa, Putumayo

ASUNTO: Solicitud de cotización suministro de bienes y servicios.

Cordial saludo,

De manera respetuosa, la secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato **"Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"**, anexo a la presente solicitud, la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa.	X		Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Jhon Kenneth Carlosama Restrepo	P.A Jurídico Salud Ambiental	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Angela Patricia Leyton Becerra	Jefe Oficina Salud Pública	Secretaria de Salud Departamental	

30

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Numero	Concepto	Porcentaje(%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Bomberil	1%
3	Electrificación Rural	0,5%
4	Pro Cultura	0.5%
5	Tasa pro Deporte	0.5%
6	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
7	Desarrollo Departamental.	0.5%
8	ITP	2.0%
9	Contribución obra pública – FONSET**	5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	7	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico Tamaño oficio	Secretaria de Salud Departamental		
2	1	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico - tamaño oficio	Secretaria de Salud Departamental		$ -
3	3	talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	Secretaria de Salud Departamental		
4	342	talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel quimico	Secretaria de Salud Departamental		
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

COTIZACIÓN No. 67
GOBERNACION DEL PUTUMAYO

JOHN ARLEY

NIT. 1126454253-3

304

06 de noviembre del 2026, Mocoa – Putumayo.

GOBERNACION DEL PUTUMAYO
SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
SSD
06 NOV 2026
9:16am Registro No 805
Recibe Viviana Jovado

Señores,
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
Secretaria de Salud Departamental
Mocoa

Asunto: Presentación de cotización.

Yo, John Arley Alarcón Castañeda, identificado como aparece al pie de mi firma, actuando en nombre propio, me permito remitir, en atención a su solicitud, la cotización correspondiente al suministro de bienes elaborada de acuerdo con los lineamientos y requerimientos establecidos por la entidad, con el fin de garantizar su adecuada ejecución y cumplimiento de los objetivos propuestos.

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	7	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos denominados droguerías; talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico Tamaño oficio	124.000,00	868.000,00
2	1	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para tienda naturista; Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel quimico - tamaño oficio	108.500,00	108.500,00
3	3	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmacéuticos; talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico Tamaño Oficio	139.500,00	418.500,00
4	342	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial; talonario x 50 recetarios Tamaño 25*75 original y 2 copias en papel químico	62.000,00	21.204.000,00
VALOR TOTAL					$ 22.599.000,00

El valor total de la presente cotización asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS ($22.599.000,00)** Este monto incluye en su totalidad los impuestos de ley, estampillas y demás erogaciones necesarias, garantizando así la

Correo Electrónico: alarconciohnarley@gmail.com
Celular: 3113618853
NIT. 1.126.454.253-3 Mocoa-Putumayo

NIT. 1126454253–3

adecuada, legal y oportuna prestación del servicio.

CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

— **Calidad del servicio:** Se garantiza que todos los servicios ofrecidos cumplen con los estándares de calidad exigidos y se prestarán conforme a los requerimientos establecidos por la entidad contratante, asegurando oportunidad, eficiencia y cumplimiento.

— **Vigencia de la cotización:** La presente cotización tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su radicación, lapso durante el cual se mantienen firmes las condiciones técnicas, administrativas y económicas aquí propuestas.

— **Moneda de la propuesta:** Todos los valores presentados están expresados en pesos colombianos (COP), lo que asegura claridad en la interpretación de la oferta y coherencia con las disposiciones legales y fiscales vigentes en el país.

Para cualquier inquietud o información adicional, no dude en comunicarse con nosotros. Gracias por su atención y confianza.

Cordialmente,

Ing. JOHN ARLEY ALARCÓN CASTAÑEDA
Gerente
NIT. No. 1126454253-3
Dirección física y/o electrónica: CL 10 18 N S - Los Prados
MOCOA, PUTUMAYO
E-mail: alarconcjohnarey@gmail.com
Teléfono: 3113618853

PRESUPUESTO GENERAL

PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

ENTIDAD QUE PRESENTA DEPARTAENTO DEL PUTUMAYO

RESPONSABLE DEL PROYECTO SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

OBJETIVOS	PRODUCTOS	No.	ACTIVIDADES	INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026			VIGENCIA 2027	VALOR 2026-2027
						VALOR INICIAL 2025	VALOR INICIAL	VALOR AJUSTE 1	VALOR AJUSTE 2		
Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control	Servicio de inspección, vigilancia y control	1	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo	Mano de obra calificada		$ 48.839.771,57	$ 241.623.350,00	$ 98.210.000,00			388.673.121,570
				Materiales							
				Transporte							
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas							
				TOTAL ACTIVIDAD		48.839.771,57	241.623.350,00	98.210.000,00	-	-	388.673.121,570
		2	Adquirir papeleria impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo	Mano de obra calificada							
				Materiales		108.457.000,00	55.178.705,00	22.933.800,00			254.429.780,000
							67.860.275,00				
				Transporte		-	-	-	-		-
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas				-	-		
				TOTAL ACTIVIDAD		108.457.000,00	123.038.980,00	22.933.800,00	-	-	254.429.780,000
		3	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos	Mano de obra calificada				-	-		-
				Materiales			152.827.375,46	83.861.721,33			236.689.096,790
				Transporte				-	-		
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas				-	-		
				TOTAL ACTIVIDAD		-	152.827.375,46	83.861.721,33	-	-	236.689.096,790
		4	Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo	Mano de obra calificada							-
				Materiales		-		-			
				Transporte			22.296.871,23	8.098.375,67			30.395.246,900
				Servicio de alojamiento, Comidas y bebidas				-			
				TOTAL ACTIVIDAD		-	22.296.871,23	8.098.375,67	-	-	30.395.246,900
TOTAL PROYECTO						$ 157.296.771,57	539.786.576,69	213.103.897,00	-	-	910.187.245,260

Por el Secretario de Despacho		Por el Profesional del Sector	
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO	NOMBRES Y APELLID	ALEXANDRA BEATRIZ MORA CARVAJAL
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PE - Gestión Salud Pública
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTID	Secretaria de Salud Departamental
FECHA DE FIRMA	(6/11/2026)	FECHA DE FIRMA	(6/11/2026)
FIRMA		FIRMA	

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos y de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo

MANO DE OBRA CALIFICADA 2025

PERFIL	No. PERSONAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	FUENTE
Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	1	MES	11.00	$ 2.390.870	$ 26.299.570,00	SGP - $ 20.299.570 Otras Fuentes - $ 6.000.000
Apoyo a la gestión para coadyuvar en la inspección y vigilancia de los establecimientos farmacéuticos y veterinarios y en el proceso de facturación de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a través de un Tecnólogo en Regencia de Farmacia	1	MES	9.14	$ 2.390.870	$ 21.859.771,57	SGP $ 15.859.771,57 Otras Fuentes $ 6.000.000
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL MANEJO DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL PROGRAMA DE FARMACOVIGILANCIA DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE INDICADORES DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR EL AREA DE SALUD PUBLICA EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	1					
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN SALUD CON ESPECIALIZACION EN SALUD PARA APOYAR CON LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	1					
				SUBTOTAL	$ 48.829.771,57	

MANO DE OBRA BASICA _ 2025

UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	FUENTE
MES	11	$ 2.425.500,00	$ 26.680.500,00	SGP
MES	9	$ 2.425.500,00	$ 21.829.500,00	SGP
MES	9	$ 2.425.500,00	$ 21.829.500,00	SGP
Meses + 4 días	9,13	$ 2.425.500,00	$ 22.152.901,50	SGP
Meses	8	$ 2.425.500,00	$ 19.404.000,00	SGP
Meses + 13 días	11,43	$ 5.512.500,00	$ 63.026.250,00	SGP
MES	11	$ 4.780.700,00	$ 52.587.700,00	SGP
MES	6	$ 2.425.500,00	$ 14.553.000,00	SGP - $ 9.753.000 Otras Fuentes - $ 4.800.000
		SUBTOTAL	$ 241.673.351,50	

MANO DE OBRA AJUSTE 2026

UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	FUENTE
DIAS	14	$ 90.000,00	$ 1.260.000,00	SGP $ 960.000 Otras Fuentes $ 300.000
MESES	3	$ 2.425.500,00	$ 7.276.500,00	SGP $ 5.476.500 Otras Fuentes $ 1.800.000
MESES	3	$ 2.425.500,00	$ 7.276.500,00	SGP $ 5.476.500 Otras Fuentes $ 1.800.000
			$	
MESES	4	$ 2.425.500,00	$ 9.702.000,00	SGP $ 6.702.000 Otras Fuentes $ 3.000.000
DIAS	17	$ 183.750,00	$ 3.123.750,00	SGP $ 2.373.750 Otras Fuentes $ 750.000
MES	1	$ 3.950.000,00	$ 3.950.000,00	SGP $ 2.950.000 Otras Fuentes $ 1.000.000
MESES	6	$ 2.425.500,00	$ 14.553.000,00	SGP $ 9.753.000 Otras Fuentes $ 4.800.000
MESES	8	$ 3.950.000,00	$ 31.600.000,00	SGP $ 23.600.000 Otras Fuentes $ 8.000.000
MESES	6	$ 3.500.000,00	$ 21.000.000,00	SGP $ 15.000.000 Otras Fuentes $ 6.000.000
MESES + 14 DIAS	2,47	$ 3.858.758,00	$ 9.519.259,00	SGP $ 6.719.259 Otras Fuentes $ 2.800.000
		SUBTOTAL	$ 98.210.009,00	

MATERIALES INICIAL _ 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
				SUBTOTAL	-	

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS INICIAL _ 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
				SUBTOTAL	-	

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL INICIAL _ 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
Servicio Transferencia	Numero					
				SUBTOTAL	-	

TOTAL ESTIMADO	$ 339.873.371,57

Por el Secretario de Dirección			Por el Profesional del Sector	
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MARIA MORA MORENO	NOMBRES Y APELLIDOS	ALEXANDRA MARIA MORA CARVAJAL	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PS Contrato Salud Publica	
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA O ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	01/12/2025	FECHA DE FIRMA	01/12/2025	FIRMA

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Adquirir pacientes externos y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Secretaría Patrimonio

MATERIALES INICIAL 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
				SUBTOTAL	-

MATERIALES INICIAL 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
Fenobarbital 8.4 % Sol Oral	Frasco	300	$ 44 500.00	$ 14 670 000.00	MED CTRL ESP - Estado PB
Fenobarbital 15 mg	Caja x 30 tab	25	$ 17 500.00	$ 26 607.01	MED CTRL ESP - Estado PB
Fenobarbital 50 mg	Caja x 20 tab	20	$ 21 700.00	$ 434 000.00	MED CTRL ESP - Estado PB
Fenobarbital 100 mg	Caja x 30 tab	1 000	$ 11 800.00	$ 17 700 000.00	MED CTRL ESP - Estado PB
Fenobarbital 60 mg/mL	Caja x 10 amp	100	$ 64 200.00	$ 6 420 000.00	SCP $ 6 577 000 MED CTRL ESP - Estado PB - 410.00
Fenobarbital X 6 mg/mL	Caja x 10 amp	5	$ 102 800.00	$ 514 000.00	SCP
Meperidina 100 mg/2 mL	Caja x 10 amp	200	$ 43 200.00	$ 8 640 000.00	SCP
Morfina 2% oral	Frasco	35	$ 42 200.00	$ 4 047 000.00	SCP
Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	Caja x 10 amp	1 000	$ 25 400.00	$ 26 000 000.00	SCP
Midazolam HCL x 10 mg				$ -	
Revaluno Oficial para medicamentos de control especial: talonario x 50 recetas Formato 25*15 original y 2 copias en papel químico	Talonario	500	$ 43 252.67	$ 20 131 233.33	SCP
Acta de visita de inspección sanitaria y control para establecimientos farmacéuticos: talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico. Formato físico	Talonario	15	$ 218 800.00	$ 3 282 000.00	SCP
Acta de visita de inspección sanitaria y control para establecimientos farmacéuticos: talonario x 50 actas, 6 hojas originales con 6 copias en papel químico. Formato Digital	Talonario	10	$ 295 806.67	$ 2 958 666.67	SCP
Acta de visita de inspección sanitaria y control para establecimientos farmacéuticos: talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en papel químico - formato físico				$ -	
			SUBTOTAL	$ 100 457 000.00	

MATERIALES AUXILIO 2026

Cant	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
50	Frasco	$ 49 614.00	$ 2 479 700.00	MED CTRL ESP - Estado PB
			$ -	
			$ -	
1 000	Caja x 30 tabletas	$ 11 625.00	$ 11 625 000.00	MED CTRL ESP - Estado PB
75	Caja x 10 amp	$ 89 473.00	$ 6 710 500.00	MED CTRL ESP - Estado PB
			$ -	
50	Caja x 10 amp	$ 45 546.00	$ 2 273 300.00	MED CTRL ESP - Estado PB
			$ -	
400	Caja x 10 amp	$ 34 453.00	$ 13 781 200.00	MED CTRL ESP - Estado PB
100	Caja x 30 tabletas	$ 19 635.00	$ 1 963 500.00	MED CTRL ESP - Estado PB
500	Talonario	$ 43 377.00	$ 20 168 505.00	MED CTRL ESP - Estado PB
15	Talonario	$ 43 377.00	$ 650 655.00	MED CTRL ESP - Estado PB
5	Talonario	$ 43 377.00	$ 201 825.00	MED CTRL ESP - Estado PB
5	Talonario	$ 43 377.00	$ 201 885.00	MED CTRL ESP - Estado PB
SUBTOTAL			$ 53 428 275.00	

MATERIALES AUXILIO 2026

Cant	Unidad de medida	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
50	Frasco	$ 49 614.00	$ 2 479 700.00	MED CTRL ESP - Estado PB
			$ -	
			$ -	
2 000	Caja x 30 tabletas	$ 11 625.00	$ 23 250 000.00	MED CTRL ESP - Estado PB
50	Caja x 10 amp	$ 89 479.00	$ 4 473 950.00	MED CTRL ESP - Estado PB
			$ -	
60	Caja x 10 amp	$ 45 546.00	$ 2 732 760.00	MED CTRL ESP - Estado PB
500	Caja x 10 amp	$ 34 453.00	$ 17 226 500.00	MED CTRL ESP - Estado PB
100	Caja x 30 tabletas	$ 19 635.00	$ 1 963 500.00	MED CTRL ESP - Estado PB
500	Talonario	$ 24 696.67	$ 12 333 335.00	SCP
15	Talonario	$ 143 000.00	$ 2 145 000.00	SCP
6	Talonario	$ 115 833.00	$ 694 998.00	SCP
4	Talonario	$ 117 833.00	$ 471 332.00	SCP
SUBTOTAL			$ 67 990 275.00	

MATERIALES 2026

Cant	Unidad de medida	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
342	Talonario	$ 62 500.00	$ 21 511 800.00	MED CTRL ESP - Estado PB
7	Talonario	$ 105 400.00	$ 664 800.00	MED CTRL ESP - Estado PB
3	Talonario	$ 142 200.00	$ 426 600.00	MED CTRL ESP - Estado PB
1	Talonario	$ 118 400.00	$ 118 400.00	MED CTRL ESP - Estado PB
SUBTOTAL			$ 27 333 800.00	

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS INICIAL 2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Veces	Valor Unitario	Valor Total
				SUBTOTAL	-

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL INICIAL 2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Veces	Valor Unitario	Valor Total
Seguro Transferencia	Plazos				
				SUBTOTAL	-

TOTAL ACTIVIDAD			$ 128 457 800.00

Por el Secretaría de Empleados			Por el Personal del Sector	
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO	NOMBRES Y APELLIDOS	ALEXANDRA BEATRIZ MORA CARVAJAL	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PE Gestion Salud Publica	
DEPENDENCIA/ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(5/11/2025)	FIRMA	(5/11/2025)	FIRMA

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de las

MANO DE OBRA CALIFICADA INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
SUBTOTAL					-

MATERIALES INICIAL_2026						MATERIALES AJUSTE 1_2026						MATERIALES AJUSTE 2_2026					
Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE	Cant.	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE		Unidad de medida	Cant	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE	
Estibas para almacenamiento de medicamentos. Material plástico, lavable. Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de alto						Unidad	1	$ 847 150,08	$ 847 150,08	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	4	$ 315 088,33	1 260 353,33	MED CTRL ESP - Estado RB	
Estante metálico para almacenar medicamentos, tan tornillos, con entrepaños metálicos galvanizados calibre 18, marcos troquelados cada 5 centímetros para mejorar la modulación y optimizar los espacios de almacenamiento. Medidas: Largo 180 cm interno. Fondo 60 cm. Alto 200 cm. Niveles 4. Capacidad 500 kgs por nivel						Unidad	2	$ 2 547 820,00	$ 5 095 640,00	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	3	$ 771 958,33	2 315 875,00	MED CTRL ESP - Estado RB	
Escritorio metálico para oficina, metálico, operativo. 73 x 120 X 60 CM						Unidad	12	$ 2 277 403,58	$ 27 328 843,00	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	9	$ 1 349 916,67	12 149 250,00	MED CTRL ESP - Estado RB	
Silla para oficina, ergonómica, giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar medio						Unidad	12	$ 675 365,25	$ 8 104 383,00	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	9	$ 730 733,33	6 576 600,00	MED CTRL ESP - Estado RB	
Equipo acondicionador de aire Mini Split LG 24 000 BTU - No WIFI Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V - Ahorro de energía hasta 70% - Ultra bajo Nivel de ruido (20 DB) Enfriamiento 1.7 veces más protección de voltaje Smart Compresor						Unidad	3	$ 11 194 773,58	$ 33 584 320,75	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	3	$ 2 746 797,67	8 240 393,00	MED CTRL ESP - Estado RB	
Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm de la M611, Resolución 1 200 × 1 200 dpi, misma calidad que la M611, Tiempo a la primera página ~7,5 segundos (M811 ofrece ~7,8 s), Ciclo de trabajo mensual hasta 300 000 páginas (la M611 maneja 275 000), Volumen recomendado de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar 650 hojas, comoda M611, Ampliable hasta 2 500 (opcional), Salida 500 hojas						Unidad	1	$ 11 380 625,66	$ 11 380 625,66	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	1	$ 3 556 668,67	3 556 668,67	MED CTRL ESP - Estado RB	
Computador de uso institucional administrativo y técnico – No todo-en-uno. Especificaciones mínimas requeridas: Procesador: Intel Core i5 de 13ª generación o superior. (Ejemplo: Core i5-13400, 10 núcleos / 16 hilos, frecuencia base 2.5 GHz), Memoria RAM: 16 GB DDR4 a DDR5, Expandible a mínimo 32 GB, Almacenamiento interno: Unidad de estado sólido (SSD) tipo M.2 NVMe de 512 GB o superior. (Recomendado: Samsung 980, WD Black SN770, Kingston NV2), Pantalla: Monitor LED de 23 pulgadas, Resolución WUXGA (1920 x 1200 píxeles) o superior, Tecnología antireflejo, ángulo de visión amplio, Entrada HDMI o DisplayPort, Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint						Unidad	5	$ 4 515 431,83	$ 22 577 159,17	MED CTRL ESP - Estado RB		Unidad	10	$ 4 232 546,33	42 325 463,33	MED CTRL ESP - Estado RB	
UPS 1000 VA (pequeña) Línea interactiva, 600 W, ~10 min a carga media, ideal para 1–2 PCs						Unidad	11	$ 1 017 197,83	$ 11 189 176,17	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cable UTP Cat 6, caja 305 m, 100% cobre, certificado ISO/IEC						Metro	1	$ 4 960,78	$ 4 960,78	MED CTRL ESP - Estado RB							
Canaleta plástica 3" (39 m) 3" x 3", blanca, TCL V0, alta resistencia						Metro	15	$ 29 563,62	$ 443 457,30	MED CTRL ESP - Estado RB							
Jack Cat 6, inserción al Shielded/unshielded						Unidad	20	$ 65 432,58	$ 1 308 651,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Faceplate doble, color blanco con etiqueta integrada						Unidad	10	$ 11 156,22	$ 111 562,17	MED CTRL ESP - Estado RB							
Patch cords Cat 6 (1,5–2 m), montaje en rack						Unidad	1	$ 38 474,72	$ 38 474,72	MED CTRL ESP - Estado RB							
Switch PoE corporativo 24 puertos, pre-terminados						Unidad	1	$ 13 206 007,25	$ 13 206 007,25	MED CTRL ESP - Estado RB							
Access Point corporativo Wi-Fi 6 PoE. Ubiquiti UniFi USW-Pro-24-POE capa 3 400 W PoE, 2×10 Gbps SFP+						Unidad	1	$ 3 206 964,00	$ 3 206 964,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Rack de pared 12U ventilación. Armario 12U, cerradura y ventilación forzada						Unidad	1	$ 617 653,33	$ 617 653,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Organizadores de cables (peine). Metal 1U/2U						Unidad	2	$ 169 661,59	$ 339 323,17	MED CTRL ESP - Estado RB							
Ladrillo farol 4 x 4						Unidad	250	$ 3 860,33	$ 965 083,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cemento						Bulto	15	$ 70 451,08	$ 1 056 766,25	MED CTRL ESP - Estado RB							
Hojas de Zinc trapezoidal de 6 metros						Unidad	6	$ 173 715,00	$ 1 042 290,00	MED CTRL ESP - Estado RB							

Tabla de 22 cm de ancho						Unidad	6	$	30 882,67	$	185 296,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Tornillo perforador de 2"						Unidad	150	$	1 930,17	$	289 525,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Taladro inalámbrico de 36 vatios						Unidad	1	$	308 826,67	$	308 826,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Rollo de cable # 12 de diferentes colores						Unidad	1	$	511 494,17	$	511 494,17	MED CTRL ESP - Estado RB							
Rollo de cable # 14 de diferentes colores						Unidad	1	$	368 731,67	$	368 731,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Toma corrientes dobles						Unidad	20	$	9 650,83	$	193 016,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Arena						M3	3	$	154 413,33	$	463 240,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Pulidora metálica pequeña						Unidad	1	$	328 128,33	$	328 128,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Disco de cortar hierro						Unidad	5	$	9 264,67	$	46 323,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Perfil rectangular calibre 18						Unidad	6	$	116 388,92	$	698 333,50	MED CTRL ESP - Estado RB							
Varillas de 1/2						Unidad	20	$	44 586,92	$	891 738,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Listón de madera 4 x 4 cm						Unidad	5	$	15 441,33	$	77 206,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Puntilla de dos pulgadas						Caja	4	$	7 334,50	$	29 338,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Puntilla de 2 y media						Caja	4	$	7 334,50	$	29 338,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Puerta corredora metálica 230 cm x 120 cm						Unidad	1	$	965 083,33	$	965 083,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Antepecho para ventana 120 cm x 120 cm						Unidad	1	$	1 158 100,00	$	1 158 100,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Nivel laser						Unidad	1	$	308 826,67	$	308 826,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Capilla plástica eléctrica						Unidad	10	$	965,08	$	9 650,83	MED CTRL ESP - Estado RB							
Interruptor eléctrico sencillo						Unidad	4	$	15 441,33	$	61 765,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Canaleta de 3"						Unidad	6	$	57 905,00	$	347 430,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Tubo de 1/2 ", electrico en pvc						Unidad	10	$	7 334,50	$	73 345,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cuñete de pintura blanca tipo 1						Unidad	1	$	646 605,83	$	646 605,83	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cuñete de estuco exteriores						Unidad	2	$	164 064,17	$	328 128,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Curvas cortas electricas en pvc						Unidad	8	$	1 158,17	$	9 265,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Flejes de 3/8 de 15 x 15						Unidad	100	$	3 667,25	$	366 725,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Alambre de amarre						Kilo	4	$	11 581,00	$	46 324,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Bombillos LED de 30 vatios						Unidad	3	$	30 882,67	$	92 648,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cinta tapagoteras de 15 cm de ancha						Rollo	1	$	30 110,67	$	30 110,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Llana metálica						Unidad	1	$	38 603,33	$	38 603,33	MED CTRL ESP - Estado RB							
Soldadura de 13 + 30						Kilo	1	$	45 552,00	$	45 552,00	MED CTRL ESP - Estado RB							
Cielo raso en pvc 40 metros cuadrados						M²	1	$	42 463,67	$	42 463,67	MED CTRL ESP - Estado RB							
Puerta ventana de 130 cm x 90 cm						Unidad	1	$	1 389 720,00	$	1 389 720,00	MED CTRL ESP - Estado RB							

Fotocopiadora corporativa entre 5 000 y 20 000 copias mensuales Tipo de equipo Multifuncional (impresión, copia, escaneo, envío de fax opcional), Tecnología de impresión Láser o LED, monocromática o color (según necesidad), Velocidad de impresión 25 a 45 páginas por minuto (ppm) Resolución de impresión/copia Mínimo 600 x 600 dpi (óptima 1200 x 1200 dpi) Ciclo de trabajo mensual Mínimo 20 000 páginas, Capacidad de entrada de papel 500 hojas mínimo (bandeja estándar + bandeja multipropósito), Tamaño de papel soportado A4, A3, Oficio, Carta, Legal, Capacidad de salida de papel 250 hojas mínimo, Alimentador automático de documentos (ADF) Sí, dúplex, mínimo 50 hojas, Impresión dúplex automática Sí, Conectividad USB 2.0, Ethernet, Wi-Fi opcional, Compatibilidad de red Protocolos TCP/IP, LPR, IPP, SNMP Lenguaje de impresión PCL 5e/6, PostScript 3, PDF, Memoria RAM 1 GB mínimo (recomendado 2 GB o más), Pantalla de control LCD táctil a color, mínimo 5" Sistemas operativos compatibles Windows, macOS, Linux, Consumo energético Bajo consumo, con modo de ahorro/hibernación, Seguridad Impresión segura, autenticación de usuario, encriptación, Funciones adicionales Escaneo a red/correo, impresión desde USB, gestión de trabajos, Dimensiones promedio 60-70 cm de ancho, 60-70 cm de alto, 60-70 cm de profundidad, Peso promedio 40 – 70 kg dependiendo del modelo											1	$	7 437 120,00	7 437 120,00	MEDITHL ESP - Estado RD
SUBTOTAL				-				SUBTOTAL			152.827.375,46			SUBTOTAL				83.881.721,33	

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS INICIAL_2026					
Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
					-
SUBTOTAL					-

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL INICIAL_2026					
Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Sanbago-Transferencia	Numero				-
SUBTOTAL					-

TOTAL ACTIVIDAD	
	-

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MARIA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ALEXANDRA BEATRIZ MORA CARVAJAL	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PE - Gestión Salud Pública	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental		DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(6/11/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(6/11/2026)	FIRMA

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Tres asesor y operativo multidisciplinario a favor humanitario en situación de movilidad migratoria y territorial Mixta II

MANO DE OBRA CALIFICADA INICIAL_2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
SUBTOTAL					-

MATERIALES INICIAL_2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	FUENTE
SUBTOTAL				-	

TRANSPORTE 2025

Profesional	Proceso	Desplazamiento	Valor Día Manutención	Tiempo (Días)	Pernotado (Días)	Personas	Valor Manutención	Valor Transporte	Total Manutención y Transporte	FUENTE
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Maicao	$ 25.750,00	4		1	$ 103.000,00	$ 28.000,00	$ 131.000,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Carreño	$ 149.180,00	4		1	$ 596.720,00	$ 56.000,00	$ 652.720,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Colombia	$ 25.750,00	8		1	$ 154.500,00	$ 132.000,00	$ 286.500,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Asís	$ 149.180,00	8		1	$ 1.193.440,00	$ 120.000,00	$ 1.313.440,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Orito	$ 149.180,00	9		1	$ 1.342.620,00	$ 210.000,00	$ 1.552.620,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Valle del Guamuez	$ 149.180,00	8		1	$ 1.193.440,00	$ 180.000,00	$ 1.373.440,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	San Miguel	$ 149.180,00	8		1	$ 1.193.440,00	$ 203.000,00	$ 1.396.440,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Leguízamo	$ 149.180,00	7		1	$ 1.044.260,00	$ 420.000,00	$ 1.464.260,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Alto Putumayo	$ 149.180,00	5		1	745.900,00	$ 123.789,23	$ 869.689,23	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Profesional Especializado - Química Farmacéutica	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Asís departamento	$ 149.180,00	4		1	596.720,00	$ 960.000,00	$ 1.556.720,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Leguízamo	$ 87.418,00	10		1	874.180,00	$ 420.000,00	$ 1.294.180,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Valle del Guamuez	$ 87.418,00	12		1	1.049.016,00	$ 400.000,00	$ 1.449.016,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	San Miguel	$ 87.418,00	12		1	1.049.016,00	$ 400.000,00	$ 1.449.016,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	San Francisco, Colón Sucumbíos	$ 87.418,00	8		1	699.344,00	$ 160.000,00	$ 859.344,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Tumaco	$ 87.418,00	14		1	1.223.852,00	$ 320.000,00	$ 1.543.852,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Orito	$ 87.418,00	14		1	1.223.852,00	$ 280.000,00	$ 1.503.852,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Leguízamo	$ 25.750,00	8		1	206.000,00	$ 140.000,00	$ 346.000,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Caicedo	$ 25.750,00	9		1	231.750,00	$ 150.000,00	$ 381.750,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Asís	$ 87.418,00	16		1	1.573.524,00	$ 594.000,00	$ 2.167.524,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
Soporte de formulación	MC Empoderamiento farmacéutico	Puerto Guzmán	$ 87.418,00	6		1	524.508,00	$ 184.000,00	$ 708.508,00	SIF-MEDICINA ESP-Estudio de
							SUBTOTAL VIGENTE PROYECTO		32.796.871,23	
SUBTOTAL									-	

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL INICIAL_2025

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Tarifario Transferencias	Tiquete				-
SUBTOTAL					-
TOTAL ACTIVIDAD					-

TRANSPORTE AJUSTE 1_2026

Valor Día Manutención	Tiempo (Días)	Valor Manutención	Valor Transporte	Total	FUENTE
$25 750,00	2	$ 51 500,00	$ 28 000,00	$ 79 500,00	MEDICINA ESP-Estudio de
########	2	$ 296 360,00	$ 25 000,00	$ 321 360,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$25 750,00	3	$ 77 250,00	$ 131 615,67	$ 208 865,67	MEDICINA ESP-Estudio de
########	6	$ 895 080,00	$ 120 000,00	$ 1 015 080,00	MEDICINA ESP-Estudio de
########	7	$ 447 540,00	$ 210 000,00	$ 657 540,00	MEDICINA ESP-Estudio de
########	4	$ 596 720,00	$ 180 000,00	$ 776 720,00	MEDICINA ESP-Estudio de
########	5	$ 447 540,00	$ 200 000,00	$ 647 540,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	1	$ 87 418,00	$ 420 000,00	$ 507 418,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	2	$ 174 836,00	$ 400 000,00	$ 574 836,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	2	$ 174 836,00	$ 400 000,00	$ 574 836,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	2	$ 174 836,00	$ 170 000,00	$ 344 836,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	3	$ 174 836,00	$ 329 000,00	$ 434 836,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	3	$ 262 254,00	$ 280 000,00	$ 542 254,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$29 750,00	3	$ 77 250,00	$ 140 000,00	$ 217 250,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$25 750,00	3	$ 77 250,00	$ 150 000,00	$ 727 250,00	MEDICINA ESP-Estudio de
$87 418,00	3	$ 262 254,00	$ 594 000,00	$ 856 254,00	MEDICINA ESP-Estudio de
		-			
TOTAL AJUSTE 1				8 098 376,67	

TOTAL
$ 210 500,00
$ 1 028 000,00
$ 496 365,67
$ 2 328 620,00
$ 2 210 184,00
$ 2 150 160,00
$ 2 040 988,00
$ 1 464 260,00
$ 969 689,23
$ 1 864 720,00
$ 1 301 598,00
$ 2 023 852,00
$ 2 023 852,00
$ 1 204 190,00
$ 2 038 688,00
$ 2 048 104,00
$ 643 250,00
$ 908 000,00
$ 2 073 778,00
$ 708 508,00
$ 33 395 246,90

Por el proponente del proyecto			Por el Profesional del Equipo	
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA VIDAL MONCADO	NOMBRES Y APELLIDOS	ALEJANDRA BEATRIZ VILLA CARVAJAL	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PU Gestion Salud Publica	
DEPENDENCIA/ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	01/10/2025	FECHA DE FIRMA	01/10/2025	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO MATERIALES, COMIDAS Y BEBIDAS, MAQUINARIA Y EQ... MOBILIARIO

PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ENTIDAD QUE PRESENTA	Departamento del Putumayo
RESPONSABLE DEL PROYECTO	Secretaria de Salud Departamental

MATERIALES 2025						MATERIALES INICIAL 2026				MATERIALES AJUSTE 1_2026				MATERIALES AJUSTE 2_2026			
IT	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Unitario	Valor Total
1	300	Frasco	Fenobarbital 0,4 % Sol Oral	$ 46 000,00	$ 14 076 000,00	50	Frasco	$ 49 414,00	$ 2 470 700,00	50	Frasco	$ 49 414,00	$ 2 470 700,00				
2	20	Caja x 30 tab	Fenobarbital 10 mg	$ 17 500,00	$ 350 000,00				$ -				$ -				
3	20	Caja x 30 tab	Fenobarbital 50 mg	$ 21 700,00	$ 434 000,00				$ -				$ -				
4	1 000	Caja x 30 tab	Fenobarbital 100 mg	$ 13 100,00	$ 17 760 000,00	1 000	Caja x 30 tabletas	$ 11 695,00	$ 11 695 000,00	2 000	Caja x 30 tabletas	$ 11 675,00	$ 23 350 000,00				
5	100	Caja x 10 amp	Fenobarbital 40 mg/mL	$ 66 200,00	$ 6 620 000,00	20	Caja x 10 amp	$ 89 479,00	$ 1 789 580,00	50	Caja x 10 amp	$ 89 479,00	$ 4 473 950,00				
6	5	Caja x 10 amp	Fenobarbital 200 mg/mL	$ 102 000,00	$ 510 000,00				$ -								
7	200	Caja x 10 amp	Meperidina 100 mg/2 mL	$ 43 200,00	$ 8 640 000,00	50	Caja x 10 amp	$ 45 516,00	$ 2 275 800,00	60	Caja x 10 amp	$ 45 516,00	$ 2 730 960,00				
8	85	Frasco	Morfina 3% Inal	$ 48 200,00	$ 4 097 000,00				$ -				$ -				
9	1 000	Caja x 10 amp	Morfina 10 mg/mL ampolla x 1 mL	$ 29 600,00	$ 29 600 000,00	400	Caja x 10 amp	$ 34 453,00	$ 13 781 200,00	500	Caja x 10 amp	$ 34 453,00	$ 17 226 500,00				
10			Metilfenidato HCL x 10 mg			100	Caja x 30 tabletas	$ 19 685,00	$ 1 968 500,00	100	Caja x 30 tab	$ 19 685,00	$ 1 968 500,00				
11	500	Talonario	Recetario Oficial para medicamentos de control especial, talonario x 50 recetarios Tamaño 23*13 original y 2 copias en papel químico	$ 40 262,67	$ 20 131 333,33	500	Talonario	$ 40 377,00	$ 20 188 500,00	500	Talonario	$ 24 666,67	$ 12 333 335,00	342	Talonario	$ 62 900,00	$ 21 511 800,00
12	15	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmaceuticos denominados droguerías.	$ 218 800,00	$ 3 282 000,00	15	Talonario	$ 40 377,00	$ 605 655,00	15	Talonario	$ 140 000,00	$ 2 100 000,00	7	Talonario	$ 129 400,00	$ 884 800,00
13	10	Talonario	Acta de visita de inspección vigilancia y control para establecimientos farmaceuticos, farmacias/droguerías, talonario x 50 actas, 6 hojas	$ 295 868,67	$ 2 958 666,67	5	Talonario	$ 40 377,00	$ 201 885,00	6	Talonario	$ 115 833,00	$ 694 998,00	3	Talonario	$ 142 200,00	$ 426 600,00
14			Acta de visita de inspección vigilancia y control para bodega naturista, Talonario x 50 actas, 5 hojas originales con 5 copias en			5	Talonario	$ 40 377,00	$ 201 885,00	4	Talonario	$ 117 833,00	$ 471 332,00	1	Talonario	$ 110 600,00	$ 110 600,00
15			Estibas para almacenamiento de medicamentos Material plástico, tamaño Dimensiones 100 cm x 120 cm x 15 cm de			1	Unidad	$ 847 150,08	$ 847 150,08								
16			Estante metálico para almacenar medicamentos, sin bandeja, con entrepaños metálicos ajustables, color			2	Unidad	$ 2 547 820,00	$ 5 095 640,00								
17			Escritorio metálico para oficina, metálico operativo 73 x 120 X 60 CM			12	Unidad	$ 2 277 403,58	$ 27 328 843,00								
18			Silla para oficina, ergonomica, giratoria con cabecera, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, respaldo malla			12	Unidad	$ 675 303,25	$ 8 104 383,00								
19			Equipo minisplit evaporador de pared 60hz 220V LG 24 000 BTU - No WiFi Compresor Dual Inverter - Refrigerante R410A / 220V -			3	Unidad	$ 11 194 773,58	$ 33 584 320,75								
20			Impresora para oficina de medio alto volumen a colores empresariales, Velocidad de impresión hasta 70 ppm			1	Unidad	$ 11 380 625,66	$ 11 380 625,66								
21			Computador de uso institucional administrativo y técnico - No todo-en-uno. Especificaciones mínimas requeridas:			5	Unidad	$ 4 515 431,83	$ 22 577 159,17								
22			UPS 1000 VA (pequeña). Línea interactiva, 600 W. ~10 min a carga media, ideal para 1–2 PCs			11	Unidad	$ 1 017 197,83	$ 11 189 176,17								
23			Cable UTP Cat 6, caja 305 m, 100% cobre, certificado ISO/IEC			1	Metro	$ 4 950,78	$ 4 950,78								
24			Canaleta plástica 3" (90 mm) 3" x 3" blanca, TCL 10, alta resistencia			15	Metro	$ 29 563,79	$ 443 456,85								
25			Jack Cat 6, marca comercial Steren/Unbranded			20	Unidad	$ 65 432,58	$ 1 308 651,67								
26			Face plate doble color blanco con etiqueta integrada			10	Unidad	$ 11 156,22	$ 111 562,17								
27			Patch cords Cat 6 (1.5–2 m) mezclados en rack			1	Unidad	$ 38 474,72	$ 38 474,72								
28			Switch PoE corporativo 24 puertos, pre-terminados			1	Unidad	$ 13 206 007,25	$ 13 206 007,25								
29			Access Point corporativo Wi-Fi 6 PoE, Ubiquiti UniFi U7 Pro 7" PoE capa 3 40 W PoE, 2×10 Gbps, 6 Ghz			1	Unidad	$ 3 206 904,00	$ 3 206 904,00								
30			Rack de pared 12U con ventilación. Armario 12U, cerradura y ventilación forzada			1	Unidad	$ 617 653,33	$ 617 653,33								
31			Organizadores de cables (unero) Metal 1U/2U			2	Unidad	$ 169 661,59	$ 339 323,17								
32			Espiche tipo 4 x 4			250	Unidad	$ 3 860,33	$ 965 083,33								
33			Cemento			15	Bulto	$ 70 451,08	$ 1 056 766,25								
34			Hojas de Zinc tapecho de 6 metros			6	Unidad	$ 173 715,00	$ 1 042 290,00								
35			Tabla de 22 cm de ancho			6	Unidad	$ 30 882,67	$ 185 296,00								
36			Tornillo portacaja de 2"			150	Unidad	$ 1 930,17	$ 289 525,00								
37			Taladro multiuso de 36 voltios			1	Unidad	$ 308 826,67	$ 308 826,67								
38			Rollo de cable # 12 de diferentes colores			1	Unidad	$ 511 494,17	$ 511 494,17								
39			Rollo de cable # 14 de diferentes colores			1	Unidad	$ 366 731,67	$ 366 731,67								

40			Toma corrientes dobles			20	Unidad	$ 9 650,83	$ 193 016,67										
41			Arena			3	Metro³	$ 154 413,33	$ 463 240,00										
42			Platina metálica pequeña			1	Unidad	$ 328 128,33	$ 328 128,33										
43			Disco de corte fierro			5	Unidad	$ 9 264,67	$ 46 323,33										
44			Perfil rectangular calibre 18			6	Unidad	$ 116 388,92	$ 698 333,50										
45			Varilla de 1/2			20	Unidad	$ 44 586,92	$ 891 738,33										
46			Liston de madera 6 x 4 cm			5	Unidad	$ 15 441,33	$ 77 206,67										
47			Puntilla de dos pulgadas			4	Caja	$ 7 334,50	$ 29 338,00										
48			Puntilla de 2 y media			4	Caja	$ 7 334,50	$ 29 338,00										
49			Puerta corrediza metálica 230 cm x 120 cm			1	Unidad	$ 965 083,33	$ 965 083,33										
50			Antepecho para ventana 120 cm x 120 cm			1	Unidad	$ 1 156 100,00	$ 1 156 100,00										
51			Nivel laser			1	Unidad	$ 308 826,67	$ 308 826,67										
52			Caja plastica electrica			10	Unidad	$ 965,08	$ 9 650,83										
53			Interruptor electrico sencillo			4	Unidad	$ 15 441,33	$ 61 765,33										
54			Conduleta de 3"			6	Unidad	$ 57 905,00	$ 347 430,00										
55			Tubo de 1/2", electrico en pvc			10	Unidad	$ 7 334,50	$ 73 345,00										
56			Cubeta de pintura blanca tipo 1			1	Unidad	$ 646 605,83	$ 646 605,83										
57			Cubeta de pintura exteriores			2	Unidad	$ 164 064,17	$ 328 128,33										
58			Curvas curtas electricas en pvc			8	Unidad	$ 1 158,17	$ 9 265,33										
59			Frayer de 3/8 de 15 x 15			100	Unidad	$ 3 667,25	$ 366 725,00										
60			Alambre de amarre			4	Kilo	$ 11 581,00	$ 46 324,00										
61			Bombillos LED de 30 vatios			3	Unidad	$ 30 882,67	$ 92 648,00										
62			Cinta tapagoteras de 15 cm de ancha			1	Rollo	$ 30 110,67	$ 30 110,67										
63			Llana metálica			1	Unidad	$ 31 603,33	$ 38 603,33										
64			Soldadura de 13 x 30			1	Kilo	$ 45 552,00	$ 45 552,00										
65			Cielo raso en pvc 40 metros cuadrados			1	M²	$ 42 463,67	$ 42 463,67										
66			Puerta ventana de 130 cm x 90 cm			1	Unidad	$ 1 389 720	$ 1 389 720,00										
			SUBTOTAL VIGENTE PROYECTO		$ 108,457,000,00		TOTAL AJUSTE		$ 208,006,000,00		TOTAL AJUSTE		$ 67,250,275,00		TOTAL AJUSTE				$ 22,933,800,00

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELL	ALEXANDRA BEATRIZ MORA	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PE - Gestion Salud Publica	
DEPENDENCIA ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental		DEPENDENCIA ENT	Secretaria de Salud Departamen	
FECHA DE FIRMA	(6/11/2020)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(6/11/2020)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO MANO DE OBRA

PROYECTO: FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA AMPLIACION DE VIGILANCIA Y CONTROL EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ENTIDAD QUE PRESENTA: Departamento del Putumayo
RESPONSABLE DEL: SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

ITEM	DETALLE	PERFIL	MANO DE OBRA 2025					MANO DE OBRA ESPECIAL 2026				MANO DE OBRA AJUSTE I 2026				TOTAL
			UNIDAD DE MEDIDA	No MESES	SUBTOTAL	No. PERSONAS	SUBTOTAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	
1	Apoyo a la gestion para coadyuvar en la inspeccion y vigilancia de los establecimientos farmaceuticos y veterinarios y en el proceso de facturacion de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a traves de un Tecnologo en Regencia de Farmacia	Apoyo a la gestion para coadyuvar en la inspeccion y vigilancia de los establecimientos farmaceuticos y veterinarios y en el proceso de facturacion de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a traves de un Tecnologo en Regencia de Farmacia	2 310 000	11.00	25 410 000	1	25 410 000.00									$ 25 410 000
2	Apoyo a la gestion para coadyuvar en la inspeccion y vigilancia de los establecimientos farmaceuticos y veterinarios y en el proceso de facturacion de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a traves de un Tecnologo en Regencia de Farmacia	Apoyo a la gestion para coadyuvar en la inspeccion y vigilancia de los establecimientos farmaceuticos y veterinarios y en el proceso de facturacion de medicamentos de control del Fondo Rotatorio de Estupefacientes del Departamento del Putumayo a traves de un Tecnologo en Regencia de Farmacia	2 310 000	9.91	23 425 771	1	23 425 771.57									$ 23 425 771
3	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA [illegible]	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	11	2 425 500	26 680 500	DIAS	12	$ 50 000.00	$ 1 200 000.00	$ 27 880 500
4	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	9	2 425 500	21 829 500	MESES	3	$ 2 425 500.00	$ 7 276 500.00	$ 29 106 000
5	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	9	2 425 500	21 829 500	MESES	3	$ 2 425 500.00	$ 7 276 500.00	$ 29 106 000
6	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses + 9 días	9.33	2 425 500	22 153 500				$	$ 22 153 500
7	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	8	2 425 500	19 404 000	MESES	4	$ 2 425 500.00	$ 9 702 000.00	$ 29 106 000
8	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL MANEJO DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL MANEJO DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses + 13 días	11.43	5 512 500	63 018 750	DIAS	17	$ 183 750.00	$ 3 123 750.00	$ 66 142 500
9	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL PROGRAMA DE FARMACOVIGILANCIA DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN QUIMICO FARMACEUTICO CON ESPECIALIZACION PARA APOYAR EL PROGRAMA DE FARMACOVIGILANCIA DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	11	4 160 700	45 767 700	MES	1	$ 3 500 000.00	$ 3 500 000.00	$ 49 267 700

10	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYAR EN LA INSPECCION Y VIGILANCIA DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACEUTICOS Y VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO						Meses	6	2 425 500	14 553 000	MESES	6	$ 2 425 500.00	$ 14 553 000.00	$ 29 106 000.00
	VETERINARIOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO																
11	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE INDICADORES DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO DE INDICADORES DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO										MESES	6	$ 3 500 000.00	$ 21 000 000.00	$ 21 000 000.00
12	CONTRATO DE PRESTACION EN SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR EL AREA DE SALUD PUBLICA EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL PARA APOYAR EL AREA DE SALUD PUBLICA EN LOS PROCESOS QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL										MESES	6	$ 3 500 000.00	$ 21 000 000.00	$ 21 000 000.00
13	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN SALUD CON ESPECIALIZACION EN SALUD PARA APOYAR CON LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN SALUD CON ESPECIALIZACION EN SALUD PARA APOYAR CON LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE MEDICAMENTOS EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO										MESES + 14 DIAS	2.47	$ 3 858 759.00	$ 9 515 250.00	$ 9 515 250.00
							TOTAL ACTIVIDADES ESPECIAL			65 839 771.57	TOTAL ACTIVIDADES 9			341 872 356.00	TOTAL ACTIVIDADES SIN 9			368 672 371.57

Por el Secretario de Despacho		Por el Profesional del Sector	
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO	NOMBRES Y APELLIDOS	ALEXANDRA MARIA MUÑOZ CARVAJAL
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PU Gestion Salud Publica
DEPENDENCIA(ENTIDAD)	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA(ENTIDAD)	Secretaria de Salud Departamental
FECHA DE FIRMA	(6/11/2025)	FECHA DE FIRMA	(6/11/2025)
		FIRMA	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-026
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Concepto Único de Viabilidad Técnica de Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

INFORMACION GENERAL

NOMBRE PROYECTO	FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL ÁREA DE GESTIÓN DE SALUD PÚBLICA Y DEL FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES SECCIONAL PUTUMAYO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO		
ENTIDAD/ DEPENDENCIA QUE PRESENTA	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL	EJECUTOR PROPUESTO	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
LOCALIZACIÓN GENERAL	DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA	Municipio / Georeferenciación (Latitud, Longitud): Colón 1,190278 -76,973889; Mocoa 1,149167 -76,646389; Orito 0,666111 -76,870833; Puerto Asís 0,500556 -76,498889; Puerto Caicedo 0,685 -76,604444; Puerto Guzmán 0,963611 -76,408611; Leguízamo -0,193889 -74,780556; San Francisco 1,174722 -76,879722; San Miguel 0,343611 -76,910833; Santiago 1,146944 -77,001111; Sibundoy 1,203333 -76,919167; Valle del Guamuéz 0,425278 -76,505278; Villagarzón 1,029444 -76,615389
SECTOR DE INVERSION	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	FASE DEL PROYECTO (Marcar con X)	PREFACTIBILIDAD: ; FACTIBILIDAD: X

ESQUEMA DE FINANCIACION PROPUESTO

DESCRIPCION	VIGENCIA	VALOR	FUENTE GOBERNACION			OTRAS
			PROPIOS	SGP	SGR	
Obra /Actividades	2026	910.187.245,26	537.594.274,06	372.592.971,20	-	-
Interventoria						
Supervisión						
VALOR TOTAL		910.187.245,26	537.594.274,06	372.592.971,20	-	-

REVISION DE CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS TECNICOS DEL SECTOR PARA PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	RESULTADO NO	RESULTADO N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
JURIDICO	INSTITUCIONAL	El Proyecto se articula con la implementación de algun instrumento de planeación, política pública, Sentencia, Conpes del sector? (PDET, POMCA, POT, STC 4360 "Amazonia Sujeta de Derechos", PIGCCT Putumayo, etc) Nota: En la casilla de Observaciones indicar con cual.	x			El proyecto se articula con el Plan de Desarrollo Departamental 2025 - 2027 "Putumayo un Gobierno en Serio" y con las políticas publicas relacionadas con el Sector Salud y Protección Social
		Si el proyecto se localiza en jurisdicción de grupos etnicos, ¿Se cuenta con el consentimiento previo,libre e informado de la comunidad indigena, NARP o ROM?			x	El proyecto no se localiza en ninguna jurisdicción especial de grupos étnico. Está dirigido a beneficiar a la población en general.
		¿La entidad formuladora es la competente para adelantar este proyecto de inversión? Nota: Los productos a entregar sean de competencia de dicha entidad y respondan a un mandato institucional	x			La SSD es competente para adelantar el proyecto responde al cumplimiento de acciones de Inspección, Vigilancia y Control en salud emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social
	LEGAL	El Proyecto cuenta con todos los requerimientos legales necesarios para su implementación? (Licencias, permisos, concesiones, ocupación de cauce, etc), o se señala que licencias o permisos se requieren de acuerdo con la naturaleza del proyecto, su pertinencia, el tiempo estimado para su expedición, el valor estimado y la fuente de financiación?.			x	Aparte de la normatividad relacionada en el documento técnico emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social, el presente proyecto no necesita requerimientos legales ni licencias o permisos para su ejecución, sus actividades son acciones en beneficio de la salud pública del territorio
CONCEPTO DE VIABILIDAD JURIDICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	RESULTADO NO	RESULTADO N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
TECNICO	ASPECTOS TECNICOS DE FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACION	El proyecto se encuentra soportado de acuerdo a requisitos del sector? Evalua si el proyecto cuenta con el sustento tecnico y los soportes correspondientes según la intervención que se adelantará.	x			El proyecto se encuentra soportado entre otras, por las siguientes normas. Ley 100 de 23/12/21993 (SGSSS), Ley 715 de 21/12/2001 sobre Recursos y competencias, Ley 9 de 1979 Código Sanitario. Resolución 1478 del 10/05/2006 del MSPS, Resolucion 1403 del 14/05/2007 del MSPS, Resolución 1696 del 30/09/2011 de la Gobernacion del Putumayo y Decreto 780 del 06/05/2016 del MSPS. Ver marco legal del documento técnico
		Desde el punto de vista técnico, ¿La alternativa del proyecto brinda una solución al problema central identificado?	x			La alternativa del proyecto está orientada a brindar solución al problema central, ya que sus actividades contribuyen a mejorar la logistica del programa de tVC y a disminuir el riesgo de afectación de la salud pública en el departamento
		¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos? Nota: Evalúa si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto.	x			Las actividades planteada son las prioritarias, requeridas para generar servicio de Inspección, Vigilancia y Control, como producto planteado en el proyecto
		Las especificaciones técnicas en: Componentes, actividades, memorias de cálculo, análisis de precios unitarios, diseños, planos, equipos, maquinaria, materiales, insumos y mano de obra son los adecuados para cumplir con el objetivo del proyecto?	x			Para el caso del presente proyecto se toma en cuenta las tarifas de honorarios para mano de obra o Talento Humano en Salud, con base en el Decreto 001 del 02/01/2026 de la Gobernación Departamental. Para la compra de insumos para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaria de salud departamental se realiza estudio de mercado externo
		¿La información del proyecto refleja cumplimiento de estudios técnicos y estándares de calidad pertinentes para las operaciones del sector al que pertenece?			x	Es un proyecto de gestión, se basa en el cumplimiento de normas emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social
		¿La localización de la alternativa de solución seleccionada, es el resultado de un proceso de analisis bajo criterios técnicos?	x			La alternativa de solución seleccionada se localiza en todo el departamento del Putumayo, es el resultado del análisis situacional sobre factores de riesgo que puedan afectar la salud pública del territorio
		Se realizó visita técnica previa? (Anexar informe de visita)			x	La estructuración del proyecto no requiere visitas técnicas previas. Es un proyecto de gestión en salud. Se toma como insumo los reportes sobre funcionamiento y caracteristicas de establecimientos dispensadores de medicamentos en el departamento
		Se tiene en cuenta los periodos climáticos para su implementación?			x	Los periodos climáticos no inciden sobre la implementación del proyecto debido a las actividades son de gestión, análisis de información y toma de decisiones
		¿El producto principal, indicadores y metas del proyecto, se enmarcan al sector de inversión al cual corresponde el proyecto?	x			En su totalidad los componentes del proyecto se enmarcan en el Sector Salud y Protección Social, obedecen al cumplimiento de normas, lineamientos, protocolos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social
		¿Se han identificado riesgos operacionales en el proyecto y se evidencian medidas de mitigación para contrarrestar sus efecto?	x			Como riesgo operacional se identificó las dificultades para desplazamiento a realizar visitas a establecimientos dispensadores de medicamentos por parte del Talento Humano en Salud y como medida de mitigación, gestionar la logistica necesaria para garantizar desplazamiento a los municipios para realizar el servicio de Inspección, Vigilancia y Control
		¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de inversión?	x			El cronograma hace parte de los documentos del proyecto, se programó por tiempo de seis meses, que permita el desarrollo oportuno de acciones.
CONCEPTO DE VIABILIDAD TECNICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	RESULTADO NO	RESULTADO N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO

FINANCIERO	PRESUPUESTO	¿El costeo unitario de los productos esta dentro de los precios de mercado de la región y los estandares de calidad que lo determinan?	x			El cálculo de los valores unitarios para cada uno de los items, programados para el logro de los productos, corresponden a la escala de gastos de transporte y a la escala de honoranos para contratistas de la Secretaria de Salud Departamental, de conformidad con el Decreto 001 del 02 de enero de 2026 de la Gobernación del Putumayo. Para la compra de insumos para el fortalecimiento del fondo rotatorio de estupefacientes de la secretaria de salud departamental se realiza estudio de mercado externo
		¿El costeo de las actividades es consistente con la cantidad y la calidad de producto a entregar y con el presupuesto adjunto al proyecto?	x			El costo de las actividades son consistentes con la cantidad y calidad de los productos a entregar El presupuesto se basa en las tarifas establecidas por la Gobernación del Putumayo en materia de honoranos al Talento Humano en Salud, Decreto 001 del 02 de enero de 2026 y lineamientos establecidos por el Banco de Programas y Proyectos de inversión de la Gobernación del Putumayo para adquisición de bienes
		¿Los recursos asignados en las actividades para cada producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas?	x			Los recursos para el garantizar la operatividad del proyecto, son priorizados y programados en función del cumplimiento de metas
	FINANCIACIÓN	Si alguna de las fuentes de financiación del proyecto tiene destinación especifica, ¿el proyecto cumple con esta condición?	x			Los recursos provenientes de la fuente SGP-Salud son exclusivas para actividades del sector salud
CONCEPTO DE VIABILIDAD FINANCIERA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	NO	N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
SOCIAL	ANÁLISIS DE POBLACIÓN	¿La alternativa de solución seleccionada es pertinente frente a la localización, cuantificación y caracterización de la población afectada?	x			La alternativa de solución seleccionada está orientada a proteger a toda la población del departamento, localizada en centros poblados, zona rural dispersa y cabeceras municipales
CONCEPTO DE VIABILIDAD SOCIAL						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO SI	NO	N.A.	DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
AMBIENTAL	RECURSOS NATURALES	¿El Proyecto se desarrolla en el área de influencia de un ecosistema estratégico?		x		El proyecto es de gestión en salud; su desarrollo no se limita a áreas especificas, abarca todo el territorio departamental del Putumayo
		¿El Proyecto afecta negativamente recursos naturales? (Especifique cual o cuales)		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no afecta recursos naturales.
	PERTINENCIA DE REQUISITOS	¿Para la ejecución del proyecto, se requiere licencias o permisos ambientales?		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no requiere licencias o permisos ambientales Su ejecución se enmarca en normas emitidas por el Ministerio de Salud y Protección Social
		Para la implementación del Proyecto ¿se necesita de Estudio de Impacto o Plan de Manejo Ambiental, Plan de Manejo de Transito, o Plan de Adaptación de la Guia Ambiental?		x		Es un proyecto de gestión en salud, por lo tanto no requiere licencias o permisos ambientales o similares.
CONCEPTO DE VIABILIDAD AMBIENTAL						CUMPLE

EMISION DEL CONCEPTO UNICO DE VIABILIDAD TECNICA

CONCEPTO VIABILIDAD TECNICA	SI	NO	FECHA EMISION	OBSERVACION
El proyecto se considera viable tecnicamente?	x		6/11/2026	Se considera técnicamente viable, dado que el ajuste de es sobre la descripcion tecnica sobre la solicitud de cotización y su ANEXO A, mas no cambia ninguna ficha tecnica, cantidades o valores dentro del proyecto.

EQUIPO QUE EMITE CONCEPTO

Por el Secretario de Despacho del Sector	Profesional componente Oficina Salud Publica	Profesional componente Gestión Salud Pública
ANA MILENA MOTA MORENO	ANGELA PATRICIA LEYTON BECERRA	ALEXANDRA MORA CARVAJAL
Cargo: Secretaria de Salud	Cargo: Jefe Oficina Salud Pública	Cargo: P. E Gestión en Salud Pública
No. Identificacion: 1,061,746,805	No. Identificacion: 27.359.223	No. Identificacion: 69.006 194
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional:
Profesional componente Gestion salud Publica	**Profesional componente (mencionar eje; Estructuras)**	**Profesional componente (mencionar eje, Estructuras)**
JUAN DIEGO QUIROZ APRAEZ	Nombres completos	Nombres completos
Cargo: Profesional de Apoyo G.S.P	Cargo o No. de contrato	Cargo o No. de contrato
No. Identificacion: 1,124,828,087	No. Identificacion	No. Identificacion
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional	No. Matricula Profesional

	GOBERNACION DEL PUTUMAYO		CODIGO	FT-GPR-034
	PROCESO	GESTION DE PROYECTOS	VERSION	01
	FORMATO	FICHA VERIFICACION DE REQUISITOS DE AJUSTE CON O SIN TRAMITE PRESUPUESTAL	FECHA	13/11/2024

NOMBRE PROYECTO	Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo				
SECTOR	Salud y protección social		DEPENDENCIA RESPONSABLE	Secretaria de salud Departamental	
# REVISIÓN	1	FECHA REVISION	9/11/2026	RESULTADO	CUMPLE

Pregunta	Respuesta / Justificación: SI	NO	NA	Observación
¿El ajuste al proyecto permite que se mantenga el alcance propuesto?	☑	☐		El ajuste no modifica el alcance del proyecto
¿Con la modificación se mantienen los estándares de calidad de los productos a entregar?				El ajuste no afecta los estandares de calidad de la alternativa del proyecto
¿Se mantiene consistencia con la focalización del proyecto?				El ajuste no afecta la focalización del proyecto
¿Se mantiene consistencia entre las metas de los indicadores de producto, el número de beneficiarios y los costos?				No se esta realizando ajustes a las metas de los indicadores de producto, beneficiarios y costos
¿Se mantiene la consistencia en la regionalización luego del ajuste?	☑	☐	☐	Se mantiene a regionalizacion de la formulacion y la gestión de recursos
Si el ajuste que realiza modifica el esquema de gestión y operación del proyecto, ¿Se mantiene su sostenibilidad?				No modifica el esquema de gestion y operación del proyecto
¿Se mantiene la viabilidad técnica, social, ambiental, jurídica, económica y financiera del proyecto?				El ajuste no modifica estos componentes
¿Las actividades o entregables incorporados son necesarios para la obtención del producto al cual se asocian?				Si de acuerdo al diseño de la alternativa del proyecto
¿Los costos asociados a cada actividad o entregable garantizan el cumplimiento del producto al cual están asociados?				Si de acuerdo al diseño de la alternativa del proyecto
¿Los costos asociados a cada actividad o entregable se encuentran dentro de márgenes aceptables según las condiciones del mercado?				Si estan acorde al estudio de mercado, de igual forma al decreto de honorarios adoptado por la entidad.
¿La modificación en las políticas transversales se alinean con el alcance del proyecto de inversión?				No se esta realizando modificacion y no aplica politicas transversales
¿La explicación adicional realizada a la localización del proyecto mantiene la localización con la cual se viabilizó?	☑	☐		No se ha ajustado la localizacion del proyecto
¿El ajuste se encuentra soportado dando claridad en todos los aspectos a modificar?	☑	☐		El ajuste se limitará a la corrección de dichas descripciones en el Anexo A y a la presentación de las cotizaciones ajustadas conforme a la necesidad técnica del área, sin modificar el presupuesto, las cantidades ni los demás componentes del proyecto
¿El indicador secundario adicionado apoya la medición del producto de acuerdo con el alcance del proyecto?				No aplica
¿Al modificar las fuentes de financiación, se sigue garantizando la financiación del proyecto para el logro de su alcance?				No se ha modificado las fuentes de financiacion que se registró en la gestión de recursos

Observación	Se realiza la solicitud de ajuste y actualización del código BPIN 202500000011433, del proyecto denominado "Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo", El ajuste se limitará a la corrección de dichas descripciones en el Anexo A y a la presentación de las cotizaciones ajustadas conforme a la necesidad técnica del área, sin modificar el presupuesto, las cantidades ni los demás componentes del proyecto

DATOS DE REVISOR QUE EMITE LA FICHA

NOMBRES COMPLETOS	Alveiro Portilla Carvajal	
DEPENDENCIA	Secretaria de Planeación Dopartamental	
ÁREA	Banco de Programas y Proyectos Departamental	FIRMA

320

Ficha comparativa del ajuste del proyecto

Fecha de Impresión: *09/Nov/2026 09:33 AM*

En esta ficha se muestran los cambios derivados de un ajuste al proyecto. Solamente se muestran las variables ajustadas.

CÓDIGO DEL PROCESO	EJ-AJ-TER-0686-1294	*TIPO DE PROCESO*	Ajustes sin trámite presupuestal ET		
ESTADO DEL PROCESO	Finalizada	*FECHA INICIO DEL AJUSTE*	11/6/2026 4:51:55 PM	*FECHA FIN DEL AJUSTE*	11/9/2026 9:33:14 AM

INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

BPIN	202500000011433	*ESTADO*	En Ejecucion		
NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento del programa Inspección, Vigilancia y Control del área de Gestión de Salud Pública y del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo, departamento del Putumayo				
EJECUTOR	0686 - Putumayo	*UNIDAD RESPONSABLE*	Secretaría de Planeación	*HORIZONTE*	2025 - 2026
SECTOR	Salud y protección social	*PROGRAMA*	1903 - Inspección, vigilancia y control		
VALOR TOTAL	$ 910.187.245,26	*APROPIACIÓN INICIAL*	$ 0,00	*APROPIACIÓN VIGENTE*	$ 544.884.393,23
ALCANCE	Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar 320 visitas de Inspección, Vigilancia y Control a establecimientos dispensadores de medicamentos en el Departamento del Putumayo y el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo.				

AJUSTES DEL PROYECTO

HORIZONTE	Base		*AÑO INICIO*	2025	*AÑO FIN*	2025
	Ajustado		*AÑO INICIO*	2025	*AÑO FIN*	2026
BENEFICIARIOS TOTALES	Personas Inicial (MGA)	393.988	*EN FIRME*	395.590	*EN AJUSTE*	395.590

De la información por producto

En esta sección se muestra la distribución de los montos de los recursos solicitados para financiar cada uno de los productos del proyecto, identificando el detalle por fuente de financiación y ubicación del producto

OBJETIVO	Garantizar continuidad del Talento Humano en Salud destinado para realizar actividades de Inspección,Vigilancia y Control.				
PRODUCTO	366559 - Servicio de inspección, vigilancia y control (Producto principal del proyecto) -				
	ETAPA	Inversión	*AVANCE FINANCIERO*		*AVANCE EN ACTIVIDADES*	
INDICADORES DE PRODUCTO	*INDICADOR DE PRODUCTO*	190301100 - visitas realizadas			*UNIDAD DE MEDIDA*	Número
	META INICIAL (MGA)	320,0000	*EN FIRME*	320,0000	*EN AJUSTE*	320,0000

INDICADORES DE PRODUCTO

JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO

COSTOS

ENTREGABLE NIVEL I O ACTIVIDADES

Apoyar la realización de acciones de Inspección, Vigilancia y Control del Área de Medicamentos de Gestión en Salud Pública en el Departamento del Putumayo

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 48.839.771,57	$ 48.839.771,57
2026	$ 339.833.350,00	$ 339.833.350,00

Adquirir papelería impresa y medicamentos para garantizar el funcionamiento del Fondo Rotatorio de Estupefacientes Seccional Putumayo

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 163.635.705,00	$ 163.635.705,00
2026	$ 90.794.075,00	$ 90.794.075,00

Fortalecer el funcionamiento de Fondo Rotatorio de Estupefacientes, a través de la adquisición de insumos necesarios para el desarrollo de los procesos

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 152.827.375,46	$ 152.827.375,
2026	$ 83.861.721,33	$ 83.861.721,33

Transportar y garantizar manutención a talento humano que desarrollan actividades de inspección, vigilancia y asistencia técnica a establecimientos farmacéuticos del departamento del Putumayo

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 0,00	$ 0,00
2026	$ 30.395.246,90	$ 30.395.246,90

COSTO TOTAL DEL PRODUCTO *EN FIRME* $ 910.187.245,26 *AJUSTADO* $ 910.187.245,26

JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO

FUENTES DE FINANCIACIÓN

ETAPA Inversión *TIPO ENTIDAD* Departamentos *TIPO RECURSO* SGP - Salud

ENTIDAD Territorial - Putumayo - SGP - Salud

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 100.000.000,00	$ 100.000.000,
2026	$ 272.592.971,20	$ 272.592.971,20

ETAPA Inversión *TIPO ENTIDAD* Departamentos *TIPO RECURSO* Propios

ENTIDAD Territorial - Putumayo - Propios

VIGENCIA	*EN FIRME*	*AJUSTADO*
2025	$ 265.302.852,03	$ 265.302.852,03
2026	$ 272.291.422,03	$ 272.291.422,03

JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO

OBSERVACIONES GENERALES DE LOS AJUSTES

Funcionarios que emiten concepto		Área/dependencia	Firma
Emitió	Ana Milena Mora Moreno	Secretaria de Salud	
Elaboró	ALVEIRO PORTILLA CARVAJAL	Secretaría de Planeación	