MATRIZ DE RIESGOS — SGSC-SA-CV-464-2026

Modalidad: Selección abreviada por subasta inversa electrónica

Objeto: ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS COMO APOYO A LA FUERZA PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO PARA RESPALDAR LAS ACTIVIDADES MISIONALES TENDIENTES A FORTALECER LA POLÍTICA PÚBLICA DE SEGURIDAD EN EL DEPARTAMENTO.

Presupuesto oficial: $4.409.629.031,00 (incluidos impuestos, tasas, contribuciones y costos directos e indirectos).

Valoración orientativa: P = probabilidad (1 a 5); I = impacto (1 a 5); V = P + I. Bajo: 2–3; medio: 4–6; alto: 7–8; extremo: 9–10. Validar escalas con el manual de riesgos de la entidad.

N.º / Etapa / Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia	P / I / V inicial	Asignación	Tratamiento / control	P / I / V residual	Responsable / seguimiento
1. Selección Económico	Ausencia de ofertas habilitadas, ofertas no conformes o precios artificialmente bajos.	Declaratoria de desierta, retraso o selección de oferta inviable.	2 / 4 / 6	Entidad	Estudio de mercado actualizado; requisitos proporcionales; responder observaciones; verificar precios y justificaciones.	1 / 2 / 3	Comité estructurador; comité evaluador Durante proyecto de pliego, evaluación y adjudicación
2. Selección Tecnológico	Fallas de SECOP II o del mecanismo electrónico durante presentación de ofertas o subasta.	Interrupción de la competencia, controversias o reprogramación.	3 / 3 / 6	Entidad, según causa	Aplicar protocolo y reglas de indisponibilidad de SECOP II; documentar incidentes y comunicaciones; reprogramar cuando proceda.	2 / 2 / 4	Equipo de contratación En cierre y jornada de subasta
3. Selección Operacional	Fichas técnicas restrictivas, ambiguas o incongruentes con el estudio de mercado.	Menor pluralidad, reclamaciones o adquisición inadecuada.	3 / 4 / 7	Entidad	Validación técnica y jurídica; coherencia entre fichas, estudios, pliego y adendas; aclaraciones oportunas.	1 / 3 / 4	Área técnica y jurídica Antes de apertura y ante observaciones
4. Perfeccionamiento/ejecución Operacional	Demora en suscripción, expedición o aprobación de garantías y requisitos de ejecución.	Aplazamiento del inicio contractual.	3 / 3 / 6	Contratista / entidad según obligación	Plazos claros; comunicación al adjudicatario; revisión temprana de pólizas y registro presupuestal.	2 / 2 / 4	Contratista y equipo contractual Desde adjudicación hasta inicio
5. Ejecución Técnico	Entrega de motocicletas distintas de las especificaciones técnicas, cantidades o características ofertadas.	Rechazo, reposición, afectación de la finalidad pública.	3 / 5 / 8	Contratista	Inspección técnica y documental por unidad; actas de recibo; corrección y garantías contractuales.	2 / 2 / 4	Supervisor y contratista En cada entrega
6. Ejecución Operacional	Demoras en fabricación, disponibilidad, transporte, alistamiento o entrega de	Incumplimiento del plazo y afectación de dotación.	4 / 5 / 9	Contratista, salvo eventos no imputables	Cronograma verificable; acreditación de disponibilidad; hitos y alertas tempranas;	2 / 3 / 5	Contratista y supervisor Semanal y en cada hito

	motocicletas.				seguimiento semanal.		
7. Ejecución Logístico	Daños, pérdida o hurto durante cargue, transporte, descargue y entrega.	Reposición, sobrecostos y retrasos.	3 / 4 / 7	Contratista hasta recibo conforme	Embalaje, custodia, seguros pertinentes y actas de entrega; inspección de estado físico.	2 / 2 / 4	Contratista y supervisor Por despacho y entrega
8. Ejecución Legal/operacional	Falta de documentos exigibles de las motocicletas, identificación vehicular o trámites de matrícula cuando sean obligación contractual.	Imposibilidad de recepción o puesta en servicio.	3 / 5 / 8	Contratista según alcance pactado	Lista de chequeo documental; verificar VIN/chasis/motor y documentos exigidos antes del recibo.	1 / 3 / 4	Contratista y supervisor En cada entrega
9. Ejecución/posventa Técnico	Defectos de fabricación, fallas mecánicas o incumplimiento de garantía y servicio posventa.	Inmovilización, costos de reparación y afectación operativa.	3 / 5 / 8	Contratista conforme a obligaciones y garantías	Garantía de calidad y correcto funcionamiento; red de servicio y repuestos según pliego; seguimiento a reclamaciones.	2 / 3 / 5	Contratista y supervisor En recibo y vigencia de garantías
10. Ejecución Financiero	Variación de tasas de cambio, insumos, transporte o precios de mercado.	Afectación de margen y capacidad de suministro.	3 / 3 / 6	Contratista para fluctuaciones ordinarias previsibles	Precio ofertado integral; análisis financiero previo; seguimiento de suministro; tratamiento legal de eventos extraordinarios.	2 / 2 / 4	Contratista Mensual durante ejecución
11. Ejecución Financiero	Demora de la entidad en pagos debidamente causados y soportados.	Presión sobre liquidez y reclamaciones.	3 / 3 / 6	Entidad	Verificación oportuna de recibo, facturación y trámites presupuestales; seguimiento a fechas de pago.	2 / 2 / 4	Supervisor y área financiera En cada solicitud de pago
12. Ejecución Regulatorio	Cambio normativo obligatorio que afecte requisitos técnicos, tributarios o de circulación.	Ajustes y posibles controversias económicas.	2 / 3 / 5	Según régimen legal y causalidad	Monitoreo normativo; evaluar impacto probado y medidas procedentes, sin reconocimiento automático.	2 / 2 / 4	Jurídica, supervisor y contratista Durante ejecución
13. Ejecución Social/logístico	Paros, bloqueos o alteraciones de orden público que afecten transporte y entregas.	Retrasos o interrupción logística.	3 / 4 / 7	Según imputabilidad y distribución pactada	Rutas alternativas y comunicación inmediata; soportar evento y evaluar medidas contractuales.	2 / 2 / 4	Contratista y supervisor Cuando ocurra evento
14. Ejecución Seguridad	Daños a terceros durante actividades logísticas de cargue, transporte, descargue o entrega.	Reclamaciones por responsabilidad civil.	3 / 4 / 7	Contratista por hechos imputables	Protocolos de seguridad y cobertura RCE exigida en el proceso, según alcance y condiciones de póliza.	2 / 2 / 4	Contratista y supervisor Por entrega y ante incidentes
15. Ejecución Operacional	Insuficiencia del plazo contractual para entrega y recepción antes del 15 de diciembre de 2026, si	Incumplimiento y posibles compromisos presupuestales.	4 / 5 / 9	Entidad en planeación; contratista en ejecución imputable	Confirmar disponibilidad real y plazo técnico; coordinar cronograma y recepción sin reservas	2 / 3 / 5	Área técnica, jurídica y supervisor Antes de apertura y semanal

	esa fecha se mantiene.				inducidas.		

Notas de aplicación: Los riesgos identificados y sus calificaciones son propuestas para validación por el equipo estructurador. No se presume entrega con matrícula, accesorios, mantenimiento o entregas parciales salvo que estén expresamente incluidos en fichas técnicas, pliego y obligaciones. Los amparos y porcentajes deben coincidir con el capítulo de garantías del proceso. La asignación del riesgo no elimina los deberes de supervisión ni los remedios legales aplicables.