GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN**	**CÓDIGO: GA-GC-FR- 004**
	FORMATO SOLICITUD DE INICIO PROCESO CONTRACTUAL	**VERSIÓN: 001** **FECHA: 12-08-2025** **Página: 1 de 3**

MEMORANDO No. 007

SOLICITUD INICIO PROCESO CONTRACTUAL		
Con fundamento en lo previsto en el numeral 5 del Capítulo V del Manual de Contratación de la Gobernación del Caquetá – Versión 2025, me permito solicitar el inicio del siguiente proceso contractual:		
FECHA	9 de noviembre de 2026	
PARA	ANGY CAROLINA ROJAS RIVAS Directora Técnica de Contratación Ordenadora del gasto conforme a la delegación vigente	
DE	JACKELINE ORTIZ CABRERA Secretaria de Educación Departamental	
OBJETO	"ADQUIRIR MOBILIARIO, EQUIPOS TECNOLOGICOS, INSUMOS DE LABORATORIO E IMPLEMENTOS EN MARCO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS ENTORNOS ESCOLARES RURALES MEDIANTE LA DOTACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS TECNOLÓGICOS, INSUMOS DE LABORATORIOS E IMPLEMENTOS BÁSICOS PARA FUNCIONAMIENTO EN SEDES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE CARTAGENA DEL CHAIRÁ"	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	SELECCIÓN ABREVIADA MEDIANTE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	
PRESUPUESTO OFICIAL	DOS MIL DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($2.002.879.068), incluido IVA y demás costos e impuestos.	
CDP No.	CDP No. 2026092080	Fecha: 15/09/2026 Valor: $2.002.879.068
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NO APLICA - PROCESO COMPETITIVO	

Para tales efectos, se aportan o deberán incorporarse al expediente electrónico los siguientes documentos:

a) Certificado de disponibilidad presupuestal por $2.002.879.068, pendiente de expedición e incorporación.
b) Estudio del sector y soportes de mercado.
c) Estudio previo.
d) Certificado de inclusión en el Plan Anual de Adquisiciones.
e) Certificado del Banco de Proyectos y constancia de registro del proyecto. Identificador PIIP 1716847; código BPIN 202600000019549.
f) Matriz de riesgos del proceso.
g) Documento técnico del proyecto, MGA, presupuesto detallado y listado de sedes beneficiadas.
h) Los demás soportes exigidos por la modalidad, el Manual de Contratación y la normativa vigente.

La presente solicitud se realiza certificando que no existe similitud del presente objeto contractual con otras relaciones contractuales de la entidad.

Para efectos de lo anterior, se adjunta la documentación aplicable señalada en la siguiente lista de verificación:

DOCUMENTOS	S/A	N/A
Solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuestal CDP (CDR-PDA)	X	
Certificado Plan Anual de Adquisición	X	
Certificado Banco de Proyectos (Recursos de Inversión)	X	
Certificado de Insuficiencia de Personal		X
Estudios Previos	X	
Invitación		X
Propuesta de Servicios		X
Hoja de Vida SIGEP (Actualizada por el Contratista – Soportes Completos)		X
Hoja de Vida SIGEP Validada y Aprobada por la Entidad (Secretaria de Salud)		X
Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía		X
Certificado Antecedentes Fiscales – Contraloría General (Actualizado)		X
Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría (Actualizado)		X
Certificado Pasado Judicial (Actualizado		X
Certificado Inhabilidades Sexuales (Actualizado)		X
Certificado Medidas Correctivas (Actualizado)		X
Certificado Antecedentes Disciplinarios Profesionales		X
Certificado Registro Deudores Morosos Alimentarios (REDAM)		X
Registro Único Tributario – RUT persona natural (Actualizado)		X
Licencia de Conducción (Solo para conductor)		X
Librita Militar (Hombres entre 18-a 50 años)		X
Constancia Libreta Militar cuando se encuentre en trámite para Jóvenes entre 18 a 28 años de edad (Actualizada)		X
Fotocopia de la Tarjeta o Matricula Profesional		X
Diploma de Bachiller		X
Acta de Grado de Bachiller		X
Diploma de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Acta de Auxiliar, Técnico o Tecnólogo		X
Diploma de Pregrado		X
Acta de Pregrado		X
Diploma Posgrado		X
Acta Posgrado		X
Otras certificaciones de estudios		X
Certificaciones de Experiencia Docente (Cuando aplique)		X
Certificaciones de Experiencia de Tipo: Laboral, Profesional, Profesional Relacionada o Relacionada.		X
Certificación de Examen Médico (Pre-ocupacional)		X
Certificado de Afiliación Seguridad Social en Salud - Régimen contributivo (Actualizado)		X
Certificado de Afiliación a Pensiones (Actualizado)		X

Certificado de Cuenta Bancaria (Actualizado)		X
Compromiso Anticorrupción (Actualizado)		X
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades		X
Declaración de Bienes y Rentas y Conflictos de Intereses - Ley 2013 de 2019 (no aplica a este proceso competitivo de adquisición de bienes).		X
Curso Virtual de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción – Función Pública.		X
Pantallazo de Consulta del Registro Único de Talento Humano en Salud – RETHUS (Aplica para Auxiliares, técnicos, tecnólogos y profesionales en el área de la salud)		X
Pantallazo Registro Usuario Activo como Proveedor en el Sistema Electrónico de Compra SECOP II.		X

Los documentos se remiten en medio electrónico a través del expediente contractual y de SECOP II; por lo tanto, no se contabilizan folios físicos.

Atentamente,

JACKELINE ORTIZ CABRERA
Secretaria de Educación Departamental
Gobernación del Caquetá

Elaboró:	Cristian Andrés Rodríguez Collazos	Revisó:	Angy Carolina Rojas Rivas	Aprobó:	Diego Felipe Pinto Diaz
Firma:		Firma:		Firma:	
Cargo:	**Contratista**	**Cargo:**	**Directora Dirección de Contratación**	**Cargo:**	**Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño**