Cotización # 128

Octubre 20 de 2026

SEÑORES:

INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES COTA CUNDINAMARCA

Ref: Cotización para el objeto: "***CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LLEVAR A CABO EL DESARROLLO DE CAPACITACIONES DIRIGIDO AL RECURSO HUMANO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO Y PROFESIONAL ADSCRITO AL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE COTA, EN CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES".***

Cordial saludo,

Agradecemos a ustedes por elegirnos como punto de referencia para presentar nuestra cotización y darnos la oportunidad de exponer nuestra amplia trayectoria que nos permite ofrecerle el mejor servicio y personal altamente calificado.

Por esta razón esperamos que la siguiente cotización cumpla con todas sus expectativas y podamos prestar el mejor servicio de acuerdo a su necesidad.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario sin IVA	Valor IVA	Valor TOTAL
1	**Seminario–Taller de Coaching Institucional:** Gestión del Tiempo, Procrastinación, Comunicación Asertiva y Liderazgo Propositivo. Diseño y desarrollo de una jornada presencial de seis horas y treinta minutos (6,5 horas), dirigida a treinta y dos (32) funcionarios administrativos del IMRD Cota, incluidos cinco (5) líderes de equipo, en horario de 8:00 a. m. a 12:30 p. m. y de 2:00 p. m. a 4:00 p. m. **Actividades:** Se debe desarrollar un seminario–taller teórico-práctico y vivencial orientado al fortalecimiento de competencias en gestión del tiempo, priorización de tareas, prevención de la procrastinación, planeación del trabajo, cumplimiento de compromisos y comunicación asertiva. Debe incluir ejercicios	Global	1	$10.090.000	$1.917.100	$12.007.100

NIT: 901.603.814-5
Dirección: Cra 18c # 28c- 02 sur, Bogota D.C
Teléfono: 317 378 7795
Correo: aroaconsultoriaytecnologia@gmail.com

	aplicados, simulaciones y construcción colectiva de acuerdos; así como un componente específico para los líderes, enfocado en delegación efectiva, orientación de equipos, seguimiento de resultados y formulación de acciones de mejora. **Producto:** Se debe generar plan de trabajo a treinta (30) días por equipo participante; una propuesta de mejora por cada uno de los cinco (5) líderes; compromiso individual escrito; material digital de consulta. **Debe incluir:** Treinta y dos (32) certificados físicos de asistencia, impresos a color en papel opalina perlada de 200 g/m², tamaño 22 × 14 cm y materiales de trabajo.					
2	Seminario–Taller Teórico–Práctico Certificado: Trabajo en Equipo e Inteligencia Artificial Aplicada a la Gestión Deportiva y a la Construcción de los Manuales de las Escuelas de Formación. Se debe desarrollar y diseñar una jornada presencial de seis horas y treinta minutos (6,5 horas), dirigida a ciento diecisiete (117) instructores del IMRD Cota, en un mismo espacio, distribuida en tres bloques: **Actividades:** Se debe desarrollar un seminario–taller teórico-práctico, distribuido de la siguiente manera: **Bloque 1.** Trabajo en equipo y organización de la labor deportiva (8:00 a. m. a 10:30 a. m.): desarrollo de dinámicas vivenciales para fortalecer la cooperación entre las escuelas de formación, la coordinación entre instructores, la puntualidad y la planeación de las sesiones deportivas. Se abordarán pautas para la comunicación efectiva con deportistas y padres de familia, el establecimiento de límites profesionales y la protección de niños, niñas y adolescentes. **Bloque 2.** Inteligencia artificial aplicada a la gestión deportiva (10:30 a. m. a 12:30 p. m.): fortalecimiento de conocimientos y habilidades en el uso de herramientas de inteligencia artificial para optimizar tareas administrativas y pedagógicas, incluyendo la elaboración de planes de trabajo, informes, registros, actividades y comunicaciones dirigidas a las familias. Se realizarán demostraciones prácticas y ejercicios de formulación de instrucciones (prompts) aplicables al trabajo cotidiano de los instructores. **Bloque 3.** Inteligencia artificial para la	Global	1	$13.690.000	$2.601.100	$16.291.100

NIT. 901.603.814-5
Dirección: Cra 18c # 28c- 02 sur, Bogota D.C
Teléfono: 317 378 7795
Correo: aroaconsultoriaytecnologia@gmail.com

	construcción de los manuales de las escuelas de formación (2:00 p. m. a 4:00 p. m.): orientación práctica para organizar y estructurar el conocimiento y la experiencia de los instructores en la elaboración de los manuales de cada escuela de formación, contemplando los componentes técnico, logístico y científico. No se requerirán equipos de cómputo individuales. **Productos:** Un banco digital de instrucciones (prompts) para inteligencia artificial, orientado a la gestión administrativa, pedagógica y deportiva; una plantilla guía para la elaboración de los manuales de las escuelas de formación. **Debe incluir:** Ciento diecisiete (117) certificados físicos de asistencia, impresos a color en papel opalina perlada de 200 g/m², tamaño 22 × 14 cm; y material digital de consulta para cada participante.					
3	**Suministro de almuerzos** Suministro de almuerzo para los participantes de las dos jornadas (32 el día 1 y 117 el día 2), compuesto por: 1. Una (1) porción de proteína, que podrá corresponder a preparaciones de pollo, carne de res, cerdo o similares, de aproximadamente ciento cincuenta (150) g. 2. Dos (2) acompañamientos, que podrán corresponder a preparaciones a base de arroz, papa, yuca, plátano, pasta, legumbres o similares, de aproximadamente cien (100) g cada uno. 3. Una (1) porción de verdura o ensalada, que podrá corresponder a ensalada fresca, vegetales cocidos, salteados o preparaciones similares, de aproximadamente cien (100) g. 4. Una (1) bebida no alcohólica, entre agua, soda, jugo natural o bebida de fruta de características similares, de aproximadamente doscientos cincuenta (250) ml. Los gramajes establecidos corresponden al producto servido y listo para consumo.	Unidad	149	$42.500	$8.075	$7.535.675
4	**Souvenir – Mug Viajero** Suministro de mug viajero con capacidad de 900 ml, cuerpo con exterior metálico e interior plástico, tapa de cierre seguro y manija resistente para facilitar el agarre y transporte. Dimensiones aproximadas: 27 cm de alto, 13 cm de ancho y 85 mm de diámetro. Debe contar con marcación del logo institucional mediante tampografía a una (1) tinta, en un área de impresión de 50 × 50 mm, con diseño	Unidad	149	$34.600	$6.574	$6.134.926

NIT 901.603.814-5
Dirección: Cra 18c # 28c- 02 sur, Bogota D.C
Teléfono: 317 378 7795
Correo: aroaconsultoriaytecnologia@gmail.com

	adaptado al manual de identidad institucional. Cada unidad debe entregarse empacada individualmente, garantizando su protección durante el transporte y la entrega.					
Subtotal						**$35.267.900**
IVA						**$6.700.901**
Total						**$41.968.801**

- Esta cotización incluye todos los costos directos e indirectos, así mismo los impuestos, tasas y contribuciones municipales, departamentales o nacionales, aplicables a este tipo de servicios y de contrato.
- Vigencia cotización: 60 días

Cordialmente.



LORENA VELASQUEZ VIRRARREAL
Representante Legal
Aroa Consultoría y Tecnología SAS
Nit. 901.603.814-5