# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10175116 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 13 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 8:00:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | ESAL-MGA-018-2026 |
| **Objeto del contrato** | AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR EL APOYO Y ASISTENCIA INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES, EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN LO RELACIONADO A LA ALIMENTACIÓN, SALUD PRIMARIA, Y ASISTENCIA PSICOSOCIAL ATENDIDOS POR EL CENTRO VIDA FUNDACIÓN SOLIDARIA PROFUTURO, EN EL MUNICIPIO DE MÁLAGA - SANTANDER. |
| **Tipo de Contrato** | Decreto 092 de 2017 |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 28 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 22/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**ALCALDIA MUNICIPAL DE MALAGA**

COLOMBIA, Málaga

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**PROFUTURO**

COLOMBIA, Málaga
Número de documento 900626529

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| FUNDACION SOLIDARIA PROFUTURO | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *MARIA ANTONIA RIAÑO CARVAJAL* ***Fecha de aprobación:*** *10/11/2026 9:50:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *RUBEN DARIO MORENO MENDEZ* ***Fecha de aprobación:*** *10/11/2026 9:56:24 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación régimen especial |
| **Unidad de contratación** | OFICINA DE CONTRATACION MUNICIPIO DE MÁLAGA |
| **Proceso de Contratación** | ESAL-MGA-018-2026 |
| **Título de la oferta** | □□□ |
| **Cuantía del contrato** | 80.625.602,4 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☐No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

| | |
|---|---|
| **¿Solicitud de garantías?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

| | |
|---|---|
| **Definir Plan de Pagos?** | ☐Sí ☑No |

## Condiciones de facturación y pago

| | |
|---|---|
| **Forma de pago** | |
| **Plazo de pago de la factura** | |

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.10175116 |
| **Proveedor** | FUNDACION SOLIDARIA PROFUTURO |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 12 # 8 - 51
**Ubicación** CO-SAN-68432 - Málaga
**País** COLOMBIA
**Departamento** Santander
**Municipio** Málaga
**Dirección** CALLE 12 # 8 - 51
**Código postal** 682011

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 12 #8-51 Plaza Institucional | COLOMBIA > Santander > Málaga |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10175116

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
80.625.602,40

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | 94131607 | AUNAR ESFUERZOS PARA GARANTIZAR EL APOYO Y ASISTENCIA INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES, EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN LO RELACIONADO A LA ALIMENTACIÓN, SALUD PRIMARIA, Y ASISTENCIA PSICOSOCIAL ATENDIDOS POR EL CENTRO VIDA FUNDACIÓN SOLIDARIA PROFUTURO, EN EL MUNICIPIO DE MÁLAGA - SANTANDER | 1,00 | UN | 80.625.602,40 | 80.625.602,40 | 80.625.602,40 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | | |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1 Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente | ☑ | ☐ |
| 2 Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio dentro de los 90 días anteriores. | ☑ | ☐ |
| 3 Copia de Cédula de Ciudadanía del proponente cuando sea persona natural o del representante legal cuando se trate de personas jurídicas | ☑ | ☐ |
| 4 Certificación de cumplimiento de obligaciones con el sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, planilla de pago o recibo de pago del último mes. | ☑ | ☐ |
| 5 Registro Único Tributario de la DIAN - (RUT) actualizado no mayor a 30 días | ☑ | ☐ |
| 6 Certificado de Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría | ☑ | ☐ |
| 7 Certificado de Antecedentes Fiscales - Contraloría | ☑ | ☐ |
| 8 Certificado de Antecedentes Judiciales - Policía | ☑ | ☐ |
| 9 Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC - Policía. | ☑ | ☐ |
| 10 Formato de vida de SIGEP y/o Función pública. | ☑ | ☐ |
| 11 Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | ☑ | ☐ |
| 12 Certificación Bancaria. | ☑ | ☐ |
| 13 Resolución de autorización de funcionamiento expedido por el municipio de Málaqa | ☑ | ☐ |
| 14 Contar con el siguiente equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir el desarrollo del convenio. Hojas de vida de los profesionales necesarios para cumplir el desarrollo del convenio. | ☑ | ☐ |
| 15 Acreditar experiencia en la celebración y ejecución de dos (02) contratos o convenios cuyo objeto y/o alcances sean iguales o similares a los del presente proceso contractual y cuyo valor sumado sea igual o superior al 50% del presupuesto oficial estimado para la presente contratación. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1 Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente | PROPUESTA_removed.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10 Formato de vida de SIGEP y/o Función pública. | HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA (1) - K.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11 Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | DELITOS SEXUALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12 Certificación Bancaria. | certificado bncario.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 13 Resolución de autorización de funcionamiento expedido por el municipio de Málaqa | resolucion de funcionamiento profuturo20260325_15484969.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 14 Contar con el siguiente equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir el desarrollo del convenio. Hojas de vida de los profesionales necesarios para cumplir el desarrollo del convenio. | ilovepdf_merged (2)_compressed.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 15 Acreditar experiencia en la celebración y ejecución de dos (02) contratos o convenios cuyo objeto y/o alcances sean iguales o similares a los del presente proceso contractual y cuyo valor sumado sea igual o superior al 50% del presupuesto oficial estimado para la presente contratación. | EXPERIENCIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2 Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio dentro de los 90 días anteriores. | CAMARA DE COMERCIO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 3 Copia de Cédula de Ciudadanía del proponente cuando sea persona natural o del representante legal cuando se trate de personas jurídicas | cedula _repaired_removed.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 4 Certificación de cumplimiento de obligaciones con el sistema general de seguridad social integral y aportes parafiscales, planilla de pago o recibo de pago del último mes. | PLANILLA Y CERTIFICADO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5 Registro Único Tributario de la DIAN - (RUT) actualizado no mayor a 30 días | 14983779752.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6 Certificado de Antecedentes Disciplinarios - Procuraduría | PROCURADURIA PJ_merged.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7 Certificado de Antecedentes Fiscales - Contraloría | ilovepdf_merged (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8 Certificado de Antecedentes Judiciales - Policía | Policía Nacional de Colombia.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9 Certificado de Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC - Policía. | Consulta RNMC.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 9 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 11 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 9:50:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CDP PROFUTURO.pdf | CDP PROFUTURO.pdf | (detalle) |
| RESOLUCIÓN PROFUTURO.pdf | RESOLUCIÓN PROFUTURO.pdf | (detalle) |
| INVITACIÓN PROFUTURO.pdf | INVITACIÓN PROFUTURO.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS PROFUTURO.pdf | ESTUDIOS PREVIOS PROFUTURO.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS DEL SECTOR PROFUTURO.pdf | ESTUDIOS DEL SECTOR PROFUTURO.pdf | (detalle) |
| ALINEACIÓN PROFUTURO.pdf | ALINEACIÓN PROFUTURO.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | RUBEN DARIO MOREN( | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91255736 | Guardar y notificar |
| Supervisor | Ingrid Johana Gomez Se | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1096956138 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | Ingrid Johana Gomez Se | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1096956138 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | RUBEN DARIO MORENO MENDEZ | 11 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 9:56:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | RUBEN DARIO MORENO MENDEZ |
| Supervisor | Ingrid Johana Gomez Sepulveda | 11 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 9:56:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | RUBEN DARIO MORENO MENDEZ |
| Ordenador del pago | Ingrid Johana Gomez Sepulveda | 11 horas de tiempo transcurrido *(10/11/2026 9:56:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | RUBEN DARIO MORENO MENDEZ |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 7.555.120,27 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑Sí ☐No * | 73.070.482,13 |
| **Total** | | 80.625.602,4 |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024684320029 | 2024 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 11726 | CDP | No se ha iniciado | | 80.625.602,4 COP | | - | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -