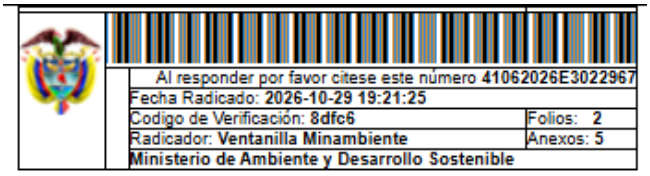
Ambiente

SOLICITUD DE TRÁMITES CONTRACTUALES

Bogotá, D. C., 29 de octubre de 2026



PARA: **GRUPO DE CONTRATOS**

DE: **GRUPO GESTIÓN DOCUMENTAL**

ASUNTO: Solicitud de elaboración de trámite contractual Auxiliar Archivo GGD DAISY LORENA HUERTAS LAVERDE.

Cordial saludo:

De manera atenta solicito se adelanten los trámites pertinentes para adelantar la contratación que a continuación se relaciona:

Posible Contratista (Cuando aplique)	DAISY LORENA HUERTAS LAVERDE
	1.073.508.687
Modalidad de selección	CONTRATACIÓN DIRECTA
Tipología contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Objeto del contrato/convenio	4-287 GGD Prestar servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades técnicas relacionadas con la organización, clasificación, ordenación, foliación, rotulación, almacenamiento y conservación preventiva de los documentos custodiados en el Archivo Central, de conformidad con los instrumentos archivísticos, procedimientos internos y lineamientos establecidos el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Plazo de ejecución	**UN (1) MES Y DIECINUEVE (19) DÍAS**
Valor del contrato/convenio	**CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL CIEN PESOS M/CTE. ($4.748.100)**
Rubro presupuestal	C-3299-0900-28-10101C-3299060-02
Dependencia solicitante	GRUPO GESTIÓN DOCUMENTAL

Cordialmente,

MARIA ISABEL RODRIGUEZ OSPINA
Coordinador Grupo Gestión Documental (E)

Anexo: (6 archivos PDF)

Revisó: María Isabel Rodríguez Ospina – Coordinador GGD (E)
Elaboró: Americo Panesso Rivas – Abogado GGD
Fecha: 29/10/2026