ACTA DE VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

La suscrita Secretaria de Gobierno, Participación Ciudadana, Jóvenes y Desarrollo Comunitario de Miranda (Cauca), **ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS**, procede a realizar la verificación documental de los documentos aportados Señor **ANDRES MOSQUERA DIAGO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 94.505.209 expedida en Cali (Valle), cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, REALIZANDO ACTIVIDADES DE APOYO JURÍDICO A LAS DIFERENTES SECRETARIAS Y OFICINAS ASESORAS DEL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA), EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POST CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS Y PROYECTOS ADELANTADOS CON OCASIÓN DEL CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN, DE RECURSOS QUE RECIBEN LOS RESGUARDOS INDÍGENAS POR EL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES.**

LISTADO DE VERIFICACIÓN PARA PERSONA JURÍDICA

Tipo de Documento	Requisitos	Cumple		
		SI	NO	N/A
Propuesta detallada	mínimo deberá contener: Objeto, actividades, duración, Valor	✓		
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Anexar documento exigido, totalmente legible	✓		
Formato de hoja de vida del SIGEP II.	Anexar documento totalmente diligenciado, firmado y legible; debidamente inscrita en el SIGEP II	✓		
Fotocopia de los documentos que acredite la idoneidad	Anexar documentos legibles de los estudios (idoneidad),; conforme a lo estipulado en el punto 3.2.3 del Estudio Previo respectivo (diploma de estudios, tarjeta profesional, vigencias y antecedentes de la profesión	✓		
Fotocopia de los documentos que acredite la experiencia laboral y/o contractual	Anexar documentos legibles de la experiencia; conforme a lo estipulado en el punto 3.2.3 del Estudio Previo respectivo	✓		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	✓		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	✓		

Tipo de Documento	Requisitos	Cumple		
		SI	NO	N/A
Certificado de Antecedentes Judiciales	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	✓		
Certificado de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional (RNMC).	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	✓		
Certificado paz y salvo Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	✓		
Autorización para consulta de Delitos Sexuales (para quienes vayan a realizar actividades con menores de edad)	Anexar documento exigido	✓		
Acreditación de afiliación al sistema de seguridad social en Salud y Pensión	Anexar documentos exigido, totalmente legible	✓		
Examen pre ocupacional	Anexar documento exigido,	✓		
Certificado de definición de situación militar (Si es hombre menor de 50 años).	Anexar documento exigido, totalmente legible	✓		
Registro Único tributario -	Anexar documento exigido,	✓		
Certificación Bancaria	Anexar documento exigido, totalmente legible y reciente	✓		

RESULTADO	Cumple	X
	No cumple	

RECOMENDACIÓN:

En vista de que los documentos aportados por el proponente, el Señor ANDRES MOSQUERA DIAGO, demuestran que tiene la respectiva IDONEIDAD Y EXPERIENCIA por consiguiente, queda habilitada para ser adjudicatario del contrato, en vista de cumplir con los requisitos exigidos en el Estudio Previo.

Para constancia, se firma en Miranda Cauca, a los diez (10) días del mes noviembre del año Dos Mil Veintiséis (2026).

ISABEL CRISTINA CARDONA CEBALLOS
Secretaria de Gobierno, Participación Ciudadana, Jóvenes y Desarrollo Comunitario

GESTIÓN DOCUMENTAL
Proyecto y Elaboró: Rosa Julia Velasco Auxiliar Administrativa Secretaría de Gobierno
Aprobó: Isabel Cristina Cardona Ceballos– Secretaria de Despacho
Original: Carpeta Proceso