**INVITACION PRESENTAR PROPUESTAS**

**" MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, SISTEMAS DE SEGURIDAD, INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y SISTEMAS DE CLIMATIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN."**



## A. OBJETO DEL CONTRATO

LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MANIFIESTA SU INTERÉS EN RECIBIR PROPUESTAS DE PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS, QUE ESTÉN EN CAPACIDAD DE CELEBRAR LA CONTRATACIÓN DE ACUERDO A LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, SISTEMAS DE SEGURIDAD, INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y SISTEMAS DE CLIMATIZACIÓN DE LA INSTITUCIÓN."

| ITEM | DETALLE | CANT | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MANTENIMIENTOS DE AIRES | 38 | | |
| 2 | MATERIALES DE AIRES, REFRIFERANTES, TUBERIAS Y MANGUERAS. | 1 | | |
| 3 | MATERIALES ELECTRICOS: CABLES, TACOS, TAPAS, FACE PLAY, ADECUACION SALA DE INFORMATICA VIDRIOS. | 1 | | |
| 4 | ADECUACIONES | 1 | | |
| 5 | CAMARAS Y EQUIPOS DE COMPUTO | 1 | | |
| 6 | SOPORTE E INSTALACIÓN DE TV DE 98 PULGADAS | 1 | | |

## B. CONDICIÓN DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:

- **LUGAR:** OFICINA DE PAGADURÍA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OLIVERIO LARA BORRERO DE NEIVA.
- **DIRECCIÓN:** CALLE 16 SUR N.º 21 A-17, BARRIO TIMANCO.
- **FORMA DE ENTREGA:** EN **SOBRES CERRADOS**, ACOMPAÑADOS DE **OFICIO REMISORIO PARA EL RECIBIDO**.
- **LUNES 09 DE NOVIEMBRE:**
  - 7:00 A. M. A 12:00 P. M.
  - 2:00 P. M. A 5:00 P. M.
- **MARTES 10 DE NOVIEMBRE:**
  - 7:00 A. M. A 12:00 P. M.
  - 2:00 P. M. A 3:00 P. M.

## C. FORMA DE PAGO

EL PAGO SE REALIZARÁ EN UN SOLO PAGO DESPUES DE RECIBIR A SATISFACCIÓN SEGÚN OBJETO DEL CONTRATO, CON CERTIFICACIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

## D. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.39**

| CODIGO PRESUPUESTAL | RUBRO | FUENTE FINANCIACION | VALOR |
|---|---|---|---|
| 2.1.2.02.01.003 | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) | SGP Educación - Calidad Gratuidad | $ 6.500.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008 | SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN | SGP Educación - Calidad Gratuidad | $ 19.500.000,00 |
| **VALOR TOTAL DISPONIBILIDAD** | | | **$ 26.000.000,00** |

## E. MODALIDAD DE SELECCION

PARA TODOS LOS CASOS EL FACTOR DE SELECCIÓN QUE SE APLICARÁ PARA ESTA MODALIDAD ES EL **MENOR PRECIO**, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LAS CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS Y LOS REQUISITOS MÍNIMOS1 HABILITANTES.

EN CASO DE EMPATE A MENOR PRECIO SE ADJUDICARÁ EL CONTRATO A QUIEN HAYA ENTREGADO PRIMERO LA OFERTA, SEGÚN EL ORDEN DE ENTREGA DE LAS MISMAS.
EN CASO DE QUE NO SE RECIBAN NINGUNA PROPUESTA, SE DECLARARÁ DESIERTO EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

## F. TIPO DE CONTRATO

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

## G. CONDICIONES PARA PARTICIPAR

**PARA PARTICIPAR EN LA PRESENTE CONVOCATORIA, LAS PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS DEBEN ALLEGAR EN EL MISMO ORDEN LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS**

**DEBIDAMENTE ACTUALIZADOS:**

| PERSONAS NATURALES | PERSONAS JURÍDICAS |
|---|---|
| **1.** Propuesta Económica | **1.** Propuesta Económica |
| **2.** Presentación de Ofertas | **2.** Presentación de Ofertas |
| **3.**Certificación Experiencia Relacionada | **3.**Certificación Experiencia Relacionada |
| **4.** Copia de la Cédula de Ciudadanía de la persona natural. | **4.** Copia de la Cédula de Ciudadanía, del representante legal. |
| **5.** Copia Libreta Militar del Contratista: Para hombres menores de 50 años de edad. | **5.** Copia Libreta Militar del representante legal: Para hombres menores de 50 años de edad. |
| **6.** RUT Actualizado (DIAN). | **6.** RUT Actualizado (DIAN). |
| **7.** Copia Certificado de Existencia y Representación Legal (Cámara de Comercio con expedición no mayor a treinta (30) días) Si aplica. | **7.** Copia Certificado de Existencia y Representación Legal (Cámara de Comercio con expedición no mayor a treinta (30) días) Si aplica. |
| **8.** Certificado afiliación a Seguridad Social. | **8.** Certificación firmada por el contador o revisor fiscal, respecto al pago del sistema general de seguridad social integral y parafiscales, con copia de cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes. Expedido por la junta central de contadores. |
| **9.** Paz y salvo municipal vigente para contratación. | **9.** Paz y salvo municipal vigente para contratación del representante legal y de la empresa. |
| **10.** Paz y salvo o Estado de Cuenta de la Secretaría de Movilidad de Neiva (S.T.T.N.) Reciente. | **10.** Paz y salvo o Estado de Cuenta del representante legal expedido por la Secretaría de Movilidad de Neiva (S.T.T.N.). Reciente. |
| **11.**Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a | **11.** Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la persona jurídica y del representante legal (Procuraduría) |

| | |
|---|---|
| partir de su expedición. | |
| **12.** Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. | **12.** Certificado de Antecedentes Fiscales de la persona jurídica y del representante legal (CONTRALORÍA): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. |
| **13.** Certificado de Antecedentes Judiciales (PONAL): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. | **13.** Certificado de Antecedentes Judiciales del representante legal (PONAL): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. |
| **14.** Certificado de Medidas Correctivas (PONAL): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. | **14.** Certificado de Medidas Correctivas del representante legal (PONAL): Con vigencia no mayor a treinta (30) días a partir de su expedición. |
| **15.** Certificado de No estar incurso en Inhabilidades e Incompatibilidades para contratar. | **15.** Certificado de No estar incurso en Inhabilidades e Incompatibilidades para contratar. |
| **6.** Autorización para el consentimiento de la Consulta de inhabilidades por delitos sexuales. | **16.** Autorización para el consentimiento de la Consulta de inhabilidades por delitos sexuales. |
| **17.** Certificación personal del Compromiso Anticorrupción. | **17.** Certificación personal del Compromiso Anticorrupción. |
| **18.** Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM - | **18.** Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM - |
| **19.** DECLARACION DE CONFLICTOS E INTERES | **19.** DECLARACION DE CONFLICTOS E INTERES |

| | |
|---|---|
| **20.** CERTIFICADO DE ALTURAS | **20.** CERTIFICADO DE ALTURAS |
| **21.** Certificación de la cuenta bancaria activa. | **21.** Certificación de la cuenta bancaria activa. |

## H. CRONOGRAMA

| No. | ACTIVIDAD | FECHA, HORA Y LUGAR |
|---|---|---|
| 01 | PUBLICACIÓN DE LA INVITACIÓN EN LA CARTELERA DE NUESTRA INSTITUCIÓN | (09 DE NOVIEMBRE), EN EL HORARIO DE 7:00 A. M. A 12:00 P. M. Y DE 2:00 P. M. A 5:00 P. M., Y EL (10 DE NOVIEMBRE) DE 7:00 A. M. A 12:00 P. M. Y DE 2:00 P. M. A 3:00 P. M. |
| 02 | PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS | DEL 09 DE NOVIEMBRE AL 10 DE NOVIEMBRE. |
| 03 | VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS. | 10 DE NOVIEMBRE ( 3:30 PM) |
| 04 | COMUNICACIÓN DE ADJUDICACIÓN O DE DECLARATORIA DE DESIERTO EL PROCESO. | 10 DE NOVIEMBRE (4:00 PM) |
| 05 | FIRMA DEL CONTRATO | 13 DE NOVIEMBRE |

PUBLICADO EN CARTELERA EN NEIVA, A LOS NUEVE (09) DÍAS DEL MES NOVIEMBRE DE 2026

**LUIS ALFONSO BURBANO CLEVES**
**Rector**
I.E. Oliverio Lara Borrero