PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

Santa Rosa de Cabal, 04 de Noviembre del 2026

Señor:

PAULO CESAR GÓMEZ HOYOS

Alcalde Municipal Santa Rosa de Cabal

Ciudad

Cordial Saludo.

Por medio de la presente me permito presentar la propuesta para desarrollar el contrato de prestación de servicios profesionales, cuya información y objeto se relaciona a continuación.

PROPONENTE: MARIA JOSE DELGADO PADILLA

CEDULA: 1.004.601.485

DIRECCIÓN: Bulevar del café

MUNICIPIO: SANTA ROSA DE CABAL

TELÉFONOS DEL PROPONENTE: 3143370934

CORREO ELECTRÓNICO DEL PROPONENTE: abogada.src11@gmail.com

TIEMPO DE EJECUCIÓN: UN (01) MES Y QUINCE (15) DÍAS

OBJETO DE LA PROPUESTA:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO JURÍDICO EN LA REVISIÓN DE ACCIONES POPULARES, TUTELAS, DERECHOS DE PETICIÓN DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, SUBSECRETARIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DESARROLLO URBANO Y SUBSECRETARIA DE TIC Y APOYO JURIDICO EN EL COMPONENTE CONTRACTUAL DE LA SUBSECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ALCANCES DEL OBJETO

1. Brindar apoyo y asesoría a la secretaria de planeación a la Subsecretaria de Ordenamiento Territorial en la revisión y proyección de respuestas a acciones de tutela, vinculaciones de tutela, requerimientos judiciales y/o derechos de petición dirigidos a las mismas, cuando sean asignadas por el supervisor, para dar respuesta oportuna antes lo diferentes juzgados, entes de control y/o peticionarios.

2. Prestar asesoría a la Subsecretaria de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano relacionada con el componente contractual respecto de proyección y/o revisión de estudios previos y documentos precontractuales para su posterior contratación.

3. Apoyar al Secretario de Planeación y Subsecretario de Ordenamiento Territorial con la publicación en la Plataforma del Secop II de los documentos contractuales de los contratos suscritos por estos despachos.

4. Prestar apoyo con el cargue en el Aplicativo SIA OBSERVA- AUDITORIA GENERAL DE LA REPUBLICA de los documentos de las actas parciales de los contratos suscritos por la Secretaria de Planeación y Subsecretaria de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.

5. Apoyar la proyección de conceptos jurídicos y/o asuntos asignados; así como la ejecución de actividades encaminadas al cumplimiento del objeto contractual.

6. Proyectar y/o revisar la legalidad de los actos administrativos de desistimiento para el cierre de los expedientes de solicitudes de licenciamiento de la Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.

7. Asistir a las reuniones y brindar apoyo y asesoría jurídica al secretario de planeación y a la subsecretaría de ordenamiento territorial y desarrollo urbano cuando sea requerido por las mismas.

8. Apoyar en la revisión jurídica de las diferentes solicitudes que se radiquen ante la Secretaria de Planeación de acuerdo a las modalidades de licenciamiento urbano según decreto 1077 del 2015, y demás normas concordantes.

CONDICIONES CONTRACTUALES

PLAZO: UN (01) MES Y QUINCE (15) DÍAS

VALOR DE LA PROPUESTA: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($4.950.000)

FORMA DE PAGO Actas parciales mensuales vencidas de valor de tres millones trecientos mil pesos ($3.300.000) y/o proporcional a lo ejecutado.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad para contratar.



MARIA JOSE DELGADO P.
CC: 1004601485
Santa Rosa de Cabal, Risaralda.