SOLICITUD A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICOS

De acuerdo con el Decreto 1600 de 2024 por el cual se modifica el Capítulo 1 y 3 del Título 4 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República, en lo relacionado con las Subcomisiones Técnicas de la Comisión Nacional de Moralización y la Estrategia Nacional de Lucha Contra la Corrupción, requiere según la sección 2. "LÍNEAS DE ACCIÓN" artículo 2.1.4.3.2.1. el cual indica que:

"(…) Prevención de corrupción en la contratación pública. Las entidades mencionadas en el artículo 2.1.4.3.1.2 del presente Decreto, sin perjuicio de las demás obligaciones legales y reglamentarias, deberán garantizar las siguientes acciones en el desarrollo y la gestión contractual a su cargo:

(…)

***Fortalecer los análisis de mercado para la fijación objetiva de precios**. En la elaboración del análisis de mercado para fijar los precios, deberán realizarse estudios públicos y abiertos, que permitan un análisis comparativo de los precios de referencia para alcanzar valores de mercado favorables y mayor eficiencia en el gasto. En esa medida, y con el fin de mitigar sobrecostos, en la definición de presupuestos a partir de cotizaciones no se podrán realizar consultas cerradas ni direccionadas a grupos reducidos de empresas y se verificará la ausencia de inhabilidades e incompatibilidades de las empresas que coticen. En todo caso, en los documentos del proceso debe quedar constancia del proceso que permitió la determinación del precio, el mecanismo seleccionado para fijarlo y la justificación de esa elección.*

(…)"

Por lo tanto, se requiere en la etapa de planeación, cuando surja una necesidad y establecido el objeto deberá determinarse la ficha técnica CLARA Y PUNTUAL, determinando las características necesarias para que los posibles proveedores coticen y de esta manera determinar el valor y la modalidad para esta nueva necesidad.

A continuación, se adjunta la información requerida por la plataforma de CCE en el SECOP II bajo la modalidad de SOLICITUD A PROVEDORES, con el fin de continuar con la etapa pre contractual como se exige en la normatividad.

OBJETO: SUMINISTRO DE VESTIDO Y CALZADO-DOTACIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE LA FRONTERA NORORIENTAL – CORPONOR.

CONDICIONES TECNICAS:

TALLAJE DOTACIÓN MUJERES: 21 funcionarias a las cuales les corresponden 3 dotaciones a cada una.

CAMISA MANGA CORTA	CANTIDAD
TALLA S	0
TALLA M	19
TALLA L	17
TALLA XL	4
TALLA XXL	2
TOTAL	**42**

CAMISA MANGA LARGA M/L	CANTIDAD
TALLA S	0
TALLA M	11
TALLA L	4
TALLA XL	5
TALLA XXL	1
TOTAL	**21**

PANTALÓN DRYLL	CANTIDAD
TALLA 6	0
TALLA 8	6
TALLA 10	5
TALLA 12	6
TALLA 14	4
TALLA 16	1
TALLA 18	6
TOTAL	**28**

PANTALÓN JEAN CLÁSICO	CANTIDAD
TALLA 6	0
TALLA 8	7
TALLA 10	6
TALLA 12	3
TALLA 14	5
TALLA 16	1
TALLA 18	5
TOTAL	**27**

CINTURÓN	CANTIDAD
TALLA 6	0
TALLA 8	12
TALLA 10	18
TALLA 12	21
TALLA 14	9
TALLA 16	3
TALLA 18	0
TOTAL	**63**

CALZADO	CANTIDAD (Pares)

TALLA 35	3
TALLA 36	18
TALLA 37	12
TALLA 38	27
TALLA 39	3
TOTAL	**63**

FALDA	CANTIDAD
TALLA 08	2
TALLA 10	1
TALLA 14	4
TALLA 18	1
TOTAL	**8**

TALLAJE DOTACIÓN HOMBRES: 17 funcionarios de los cuales les corresponden 3 dotaciones a 16 y 1 dotación a 1 funcionario.

CAMISA MANGA CORTA	CANTIDAD
TALLA S	3
TALLA M	11
TALLA L	10
TALLA XL	6
TALLA XXL	3
TOTAL	**33**

CAMISA MANGA LARGA	CANTIDAD
TALLA S	3
TALLA M	5
TALLA L	8
TALLA XL	3
TOTAL	**19**

PANTALÓN DRYLL FORMAL	CANTIDAD
TALLA 30	3
TALLA 32	6
TALLA 34	8
TALLA 36	3
TALLA 38	2
TOTAL	**22**

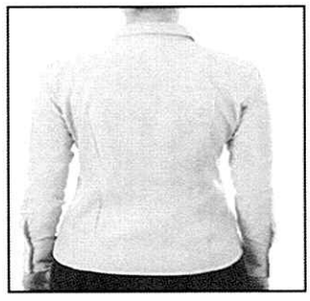
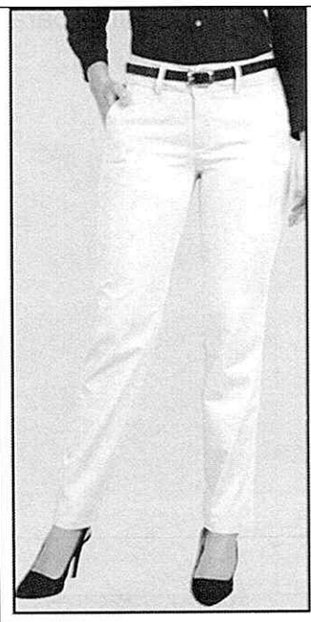
PANTALÓN JEAN CLÁSICO	CANTIDAD
TALLA 30	3

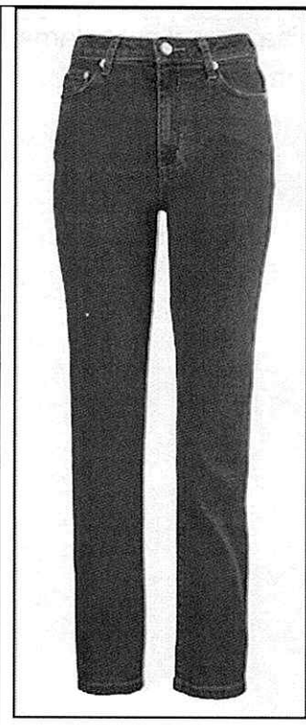
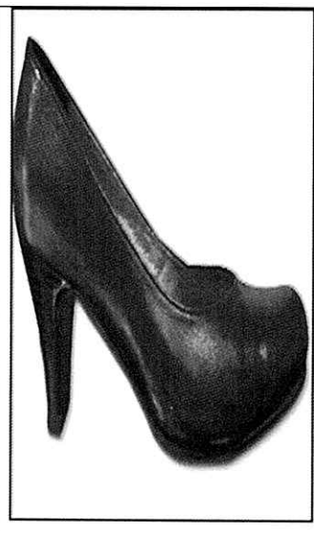
TALLA 32	7
TALLA 34	7
TALLA 36	8
TALLA 38	5
TOTAL	**30**

CINTURÓN	CANTIDAD
TALLA 30	6
TALLA 32	13
TALLA 34	15
TALLA 36	12
TALLA 38	6
TOTAL	**52**

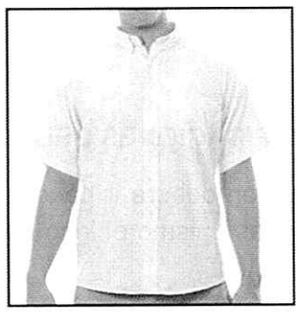
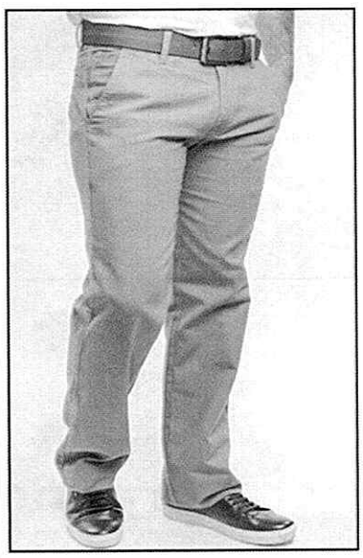
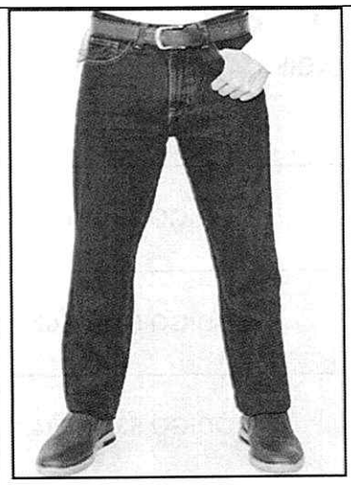
CALZADO	CANTIDAD (Pares)
TALLA 37	6
TALLA 38	0
TALLA 39	6
TALLA 40	21
TALLA 41	16
TALLA 42	3
TOTAL	**52**

DOTACION DE MUJER		
PRODUCTO/ KIT	**COLOR/ COLORES**	**IMAGEN DE REFERENCIA**

Camisa formal para dama manga larga.	Colores corporativos: **Verde:** AECA49 **Azul claro:** 7CC4F0 **Blanco**	 
Camisa formal para dama manga corta.	Colores corporativos: **Verde:** AECA49 **Azul claro:** 7CC4F0 **Blanco**	
Pantalón formal de drill para dama	**Camel:** DDCAA6 **Negro:** 111E2A	

Jean Clásico para dama	**Azul clásico de jean:** 1A3C58	
Falda	**Colores** **Camel:** DDCAA6 **Negro:** 111E2A	
Calzado casual para dama	**Negro:** 111E2A	

DOTACION DE HOMBRE		
PRODUCTO/ KIT	**COLOR/ COLORES**	**IMAGEN DE REFERENCIA**

Camisa formal manga larga (Tipo uno, recomendable clima cálido) para hombre	Colores corporativos: **Verde:** AECA49 **Azul claro:** 7CC4F0 **Blanco**	
Camisa formal manga corta (Tipo uno, recomendable clima cálido) para hombre	**Colores corporativos:** **Verde:** AECA49 **Azul claro:** 7CC4F0 **Blanco**	
Pantalón de dril formal para hombre.	**Colores** **Camel:** DDCAA6 **Negro:** 111E2A	
jean clásico hombre	**Azul clasico de jean:** 1A3C58	

Calzado casual para hombre.	**Negro:** 111E2A	

Nota: El oferente se compromete a cumplir con cada una de las especificaciones básicas de los bienes relacionados anteriormente del presente proceso, si la oferta no cumple o no tiene ninguna de las anteriores especificaciones la propuesta no será considerada para la evaluación por no tener un claro conocimiento de los bienes ofrecidos o por tratarse de otros diferentes que no satisfacen las necesidades institucionales.

ESPECIFICACIONES DEL LOGO

La dotación deberá ir bandeada con la imagen institucional que será suministrada por la entidad, así mismo el logo debe ser bordado y con las características que se muestran a continuación:

LOGO CORPORATIVO	
	**Azul claro**: 7CC4F0
	Verde: AECA49
	**Azul oscuro:** 3A66AC
	Negro: 111E2A

CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS:

CÓDIGO 53101604	CAMISAS Y BLUSAS MUJER
CÓDIGO 53101602	CAMISAS HOMBRE
CÓDIGO 53101504	PANTALONES MUJER
CÓDIGO 53101502	PANTALONES HOMBRE

CÓDIGO 53102002	FALDA MUJER
CÓDIGO 53111602	ZAPATOS MUJER
CÓDIGO 53111601	ZAPATOS HOMBRE

Atentamente,

JORGE ENRIQUE PINZÓN DUEÑAS
Secretario General

Nombres y Apellidos		Cargo	Firma
Revisó:	Ana María Serrano Reyes	Asesora de Talento Humano	
Elaboró:	Ana María Serrano Reyes	Asesora de Talento Humano	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del Remitente.			