ESTUDIO PREVIO
PROCESO POR LA MODALIDAD DE MÍNIMA CUANTÍA N° MC-SVCH-SGG-525 – 2026

El presente estudio previo para la contratación cuyo objeto es: "**ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ORNATO Y EMBELLECIMIENTO DE LA CÁRCEL PENITENCIARA DE MEDIA SEGURIDAD DE SAN VICENTE DE CHUCURI CPMSSVC**", los cuales servirán de sustento para la contratación del servicio planteado, de conformidad con las siguientes especificaciones:

1. JUSTIFICACIÓN

El Municipio de San Vicente de Chucurí, Santander, como entidad fundamental de la división político-administrativa del estado, le corresponde prestar los servicios públicos, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes.

Para lograr tales propósitos, la Constitución Política en el artículo 339 estableció;

> *"Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada entre ellas y el gobierno nacional, planes de desarrollo, con el objeto de asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes de las entidades territoriales estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversiones de mediano y corto plazo"*

En cumplimiento al anterior precepto constitucional, la Administración Municipal de San Vicente de Chucurí, Santander, elaboró y adoptó el Plan de Desarrollo para el periodo constitucional 2024 – 2027 denominado **"HAGAMOSLO POR SAN VICENTE",** mediante acuerdo municipal No. 012 de mayo 30 de 2024 el cual establece en la línea estratégica **HAGAMOSLO POR UN SAN VICENTE LIDER, PROTEGIDO E INCLUSIVO,** Sector Justicia y del Derecho, con el Programa Presupuestal: **Infraestructura penitenciaria y carcelaria dotada,** Producto: Establecimientos de reclusión (nacionales y territoriales) dotados, el cual se compendia en este programa para brindar bienestar a las personas privadas de libertad en su centro reclusorio.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia establece como fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución, así como asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

Que el artículo 113 de la Constitución Política consagra el principio de colaboración armónica entre los diferentes órganos del Estado para la realización de sus fines, disposición que constituye fundamento para la articulación institucional entre las entidades territoriales y los organismos del orden nacional, dentro del marco de sus respectivas competencias.

Que el artículo 209 de la Constitución Política dispone que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, estableciendo igualmente el deber de las autoridades administrativas de coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado.

Que el artículo 311 de la Constitución Política establece que al municipio, como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio y promover el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.

Que el artículo 315 de la Constitución Política establece, entre las atribuciones del alcalde, conservar el orden público en el municipio, de conformidad con la ley y las instrucciones de las autoridades competentes, así como dirigir la acción administrativa municipal y asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

Que el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC es un establecimiento público del orden nacional, encargado de desarrollar las funciones que legalmente le corresponden en materia penitenciaria y carcelaria, dentro de las cuales se encuentran la administración y funcionamiento de los establecimientos de reclusión bajo su responsabilidad.

Que el artículo 17 de la Ley 65 de 1993 establece competencias a cargo de las entidades territoriales en materia de establecimientos de reclusión, así como la posibilidad de celebrar convenios de integración de servicios con la Nación para el mejoramiento de la infraestructura y el sostenimiento de los centros de reclusión del sistema penitenciario y carcelario.

Que el artículo 19 de la Ley 65 de 1993 contempla la posibilidad de que los departamentos o municipios que carezcan de establecimientos carcelarios propios celebren acuerdos con el Instituto Nacional Penitenciario y Carcelario – INPEC, para el recibo de personas privadas de la libertad, estableciendo las condiciones y obligaciones correspondientes, entre ellas las relacionadas con la dotación de elementos y recursos necesarios, conforme a los términos legalmente previstos y a los compromisos contractuales que se establezcan.

Que el artículo 6 de la Ley 489 de 1998 consagra el principio de coordinación y colaboración administrativa, en virtud del cual las autoridades deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus funciones y prestar la colaboración necesaria a las demás entidades para facilitar el cumplimiento de sus competencias.

Que, de igual manera, el artículo 95 de la Ley 489 de 1998 permite que las entidades públicas se asocien con el propósito de cooperar en el cumplimiento de funciones administrativas o prestar conjuntamente servicios a su cargo, mediante la celebración de convenios interadministrativos, dentro de los límites de sus respectivas competencias.

Que la Corte Constitucional, mediante Sentencia T-101 de 2010, ha reconocido la importancia de los principios de colaboración armónica y complementariedad entre las entidades públicas, así como la posibilidad de celebrar convenios interadministrativos para el cumplimiento de sus funciones, sin que

ello implique una transferencia definitiva de competencias ni el desconocimiento de la autonomía de las entidades territoriales.

Que, asimismo, la Corte Constitucional, en Sentencia T-151 de 2016, se pronunció sobre las competencias de las entidades territoriales y de las autoridades nacionales respecto de la atención de la población privada de la libertad, destacando la necesidad de coordinación institucional para garantizar condiciones adecuadas de reclusión y el respeto de los derechos fundamentales de esta población.

Que, en desarrollo de los anteriores postulados constitucionales y legales, resulta necesario promover acciones institucionales encaminadas al mejoramiento de las condiciones físicas y ambientales de los establecimientos penitenciarios, en procura de garantizar espacios dignos, adecuados y funcionales, que contribuyan al bienestar de las personas privadas de la libertad, del personal administrativo, de custodia y vigilancia y de quienes ingresan a dichos establecimientos.

Que el Municipio de San Vicente de Chucurí, Santander, dentro del marco de sus competencias y de los mecanismos de cooperación institucional legalmente establecidos, considera pertinente contribuir al fortalecimiento de las condiciones locativas y ambientales de la Cárcel Penitenciaria de Media Seguridad de San Vicente de Chucurí – CPMSSVC, mediante la adquisición de elementos destinados al ornato y embellecimiento de sus instalaciones.

Que el ornato y embellecimiento de los establecimientos penitenciarios no constituye una actividad meramente decorativa, sino que comprende acciones orientadas al mejoramiento de la presentación, conservación y adecuación ambiental de sus espacios físicos, contribuyendo a generar condiciones de mayor bienestar, salubridad, organización y dignidad en los entornos institucionales.

Que la conservación y el mejoramiento de los espacios comunes, zonas verdes, jardines y demás áreas que permitan intervenciones de ornato dentro del establecimiento penitenciario contribuyen a mantener ambientes ordenados y agradables, favoreciendo las condiciones de convivencia y el desarrollo de las actividades institucionales, sin desconocer las medidas de seguridad propias del centro de reclusión.

Que, en este sentido, la adquisición de elementos para ornato y embellecimiento permitirá apoyar las actividades de adecuación estética, conservación y mejoramiento de las áreas que determine la administración del establecimiento penitenciario, de conformidad con las necesidades institucionales identificadas y las condiciones de seguridad aplicables.

Que estas acciones adquieren especial importancia en establecimientos destinados a la privación de la libertad, en los cuales las condiciones del entorno físico pueden incidir en el bienestar de la población reclusa y del personal que desarrolla sus funciones, razón por la cual resulta pertinente fomentar espacios que reflejen condiciones de dignidad, cuidado y mantenimiento institucional.

Que, por consiguiente, la Administración Municipal considera necesario adelantar un proceso contractual para la adquisición de los elementos requeridos para el ornato y embellecimiento de la Cárcel Penitenciaria de Media Seguridad de San Vicente de Chucurí – CPMSSVC, con el propósito de contribuir al mejoramiento de sus espacios físicos y ambientales, apoyar la conservación de las instalaciones y fortalecer las condiciones generales de presentación del establecimiento.

Que los elementos que se adquieran deberán corresponder a las necesidades previamente identificadas, cumplir con las especificaciones técnicas establecidas por la entidad y destinarse exclusivamente a las actividades de ornato y embellecimiento previstas, garantizando su adecuada utilización y el cumplimiento de la finalidad pública que justifica la contratación.

Que la adquisición de dichos elementos deberá atender los principios de planeación, economía, responsabilidad y transparencia que orientan la contratación estatal, procurando la utilización eficiente de los recursos públicos y la satisfacción efectiva de la necesidad institucional.

Que, de conformidad con lo anterior, y teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual y la cuantía estimada de la adquisición, la Administración Municipal adelantará el correspondiente proceso de selección bajo la modalidad de mínima cuantía, siempre que se cumplan los presupuestos establecidos en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y las disposiciones reglamentarias aplicables contenidas en el Decreto 1082 de 2015.

En consecuencia, el Municipio de San Vicente de Chucurí, Santander, requiere adelantar el proceso contractual cuyo objeto es: "**ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ORNATO Y EMBELLECIMIENTO DE LA CÁRCEL PENITENCIARIA DE MEDIA SEGURIDAD DE SAN VICENTE DE CHUCURÍ – CPMSSVC**", con la finalidad de contribuir al mejoramiento, conservación y presentación de sus espacios físicos, en desarrollo de los principios de colaboración institucional, eficiencia administrativa y adecuada utilización de los recursos públicos.

3.1. Objeto

ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ORNATO Y EMBELLECIMIENTO DE LA CÁRCEL PENITENCIARA DE MEDIA SEGURIDAD DE SAN VICENTE DE CHUCURI CPMSSVC.

3.2. Clasificación UNSPSC

UNSPS	Producto
31211508	PINTURAS ACRÍLICAS
31211906	RODILLOS DE PINTAR
31211904	BROCHAS

3. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

El contratista se compromete con la entidad a desarrollar las actividades necesarias referente a la **ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS PARA ORNATO Y EMBELLECIMIENTO DE LA CÁRCEL PENITENCIARA DE MEDIA SEGURIDAD DE SAN VICENTE DE CHUCURI CPMSSVC.**

Especificaciones del suministro

FICHA TECNICA			
ITEM	**DESCRIPCION DEL ELEMENTO**	**U/MEDIDA**	**CANT**
1	Pintura Tipo 1 Koraza Exteriores: Cuñete, resina acrílica, acabado mate, sólidos 35%-40%, barrera hidrofóbica, protección UV y antihongos.	Unidad	11
2	Pintura Tipo 1 Interiores: Cuñete, resina vinil-acrílica, lavabilidad >400 ciclos, alto cubrimiento (>96%), bajo VOC	Unidad	15
3	Rodillo Acrílico 6" Naranja: Felpa microfibra acrílica/poliamida de alta densidad, tubo interno de polipropileno.	Unidad	30

4	Brocha Cerda Mona 4": Mezcla sintético/cerda natural, mango de polipropileno/madera, virola de acero estañado/inoxidable.	Unidad	21
5	Brocha Cerda Mona 3": Mezcla sintético/cerda natural, mango ergonómico, virola de acero estañado/inoxidable.	Unidad	20

El proponente deberá acreditar el cumplimiento de las siguientes condiciones características complementarias.

Los artículos

Debe cumplir con las siguientes 4 principales características:

Buen Aspecto: Hace referencia a la apariencia física de los artículos y que es posible captar a través de la visión.
Adecuada contextura. Es la textura de disposición de las partes que componen un todo y que son percibidas por el tacto.
*Marca e identificación reconocida.*Signo gráfico que hace referencia a la procedencia del artículo, es el principio de identidad visual del mismo.
Óptima calidad. Diferenciación de tipo cualitativo y cuantitativo en relación al atributo requerido, en cuanto a cumplir con las necesidades de uso, duración y garantía relaconados con la entidad. Los productos deberán poseer certificación de importación en caso de requerirse.

La Organización.

La empresa operadora debe poseer el reconocimiento y la experiencia mayor a 06 años en el desarrollo actividades comerciales relacionadas al proceso contractual.

4. CLASE DE CONTRATO

De acuerdo con el objeto y actividades a ejecutar, se contempla un **CONTRATO DE SUMINISTRO.**

5. PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo del contrato es de **VEINTE (20) DIAS,** a partir de la firma del acta de inicio de este. Si durante su ejecución se presentan situaciones no previstas, ajenas al control del contratista, que alteren el progreso normal de ejecución, éste podrá comunicar tales hechos por escrito a través del supervisor del contrato y solicitar con base en ello prórroga del plazo. El municipio, previo concepto del supervisor y después de estudiadas las situaciones no previstas y las causas que las originan, podrá conceder la prórroga del plazo. En tal caso, se suscribirán las cláusulas modificatorias y se ampliará la garantía correspondiente, si las hay.

6. PERFIL DEL CONTRATISTA

El proponente podrá ser persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la experiencia directamente relacionada con el área de que se trata, capacidad jurídica y legal al día, para prestar el suministro; dicha información debe reposar en el objeto social del certificado de existencia y representación legal para las personas jurídicas, y en las actividades del registro mercantil y el RUT para las personas naturales, que les permita el desarrollo de estas actividades y demás documentos del proceso para contratar.

7. CAPACIDAD JURÍDICA REQUERIDA PARA CONTRATAR

Acreditar su capacidad jurídica, con la siguiente documentación:

7.1 Propuesta técnica y económica

Propuesta técnica y económica, debidamente firmada por él, o el representante legal de la persona jurídica, o quien acredite estar debidamente autorizado para dicho efecto.

7.2 Certificado de existencia y representación legal – persona jurídica

Acreditar su existencia y representación legal y acreditar su calidad de proveedor para este tipo de bienes, mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal

expedido por la cámara de comercio, de fecha no mayor a treinta (30) días previos a la fecha de entrega de la propuesta o documento equivalente dependiendo de la clase de empresa. El plazo de duración debe ser igual al plazo de ejecución del contrato que se va a adjudicar y mínimo un (1) año más.

7.3 Autorización del órgano social. - persona jurídica

Autorización para la presentación de la propuesta y/o suscripción del contrato, conferida al representante legal, si el certificado de existencia y representación legal impone restricciones, emitido por la junta de socios u órgano superior de gobierno social.

7.4 Matricula mercantil – personas naturales

Acreditar que ejerce de manera profesional actividades mercantiles (Artículo 10 Código de Comercio), para lo cual debe tener matrícula mercantil para acreditar su condición de comerciante (art. 19 del código de comercio), mediante la presentación del certificado de la matricula mercantil de la Cámara de Comercio, expedido con una antelación no mayor a treinta (30) días previos a la fecha de entrega de la propuesta.

7.5 Registro único tributario (RUT)

Registro único tributario - RUT, y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, de la persona jurídica y representante legal para personas jurídicas o de la persona natural, actualizado según la ley de crecimiento y resolución No 114 de diciembre 21 de 2020 expedida por la DIAN.

7.6 Cédula de ciudadanía

Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía. Si es persona jurídica del representante legal.

7.7 Aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales.

Acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, así como los aportes parafiscales.

Si es persona jurídica debe anexar certificación juramentada y firmada por el representante legal o revisor fiscal si lo tiene, donde conste que se encuentra a paz y salvo por este concepto de acuerdo con la ley. Si la persona es natural puede anexar la certificación o el comprobante de pago del periodo correspondiente de acuerdo con la fecha de la presentación de la propuesta.

7.8 Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM

Presentar el Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM, expedido por la entidad de orden nacional Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - MINTIC, del representante legal para personas jurídicas y/o de la persona natural, según el artículo 6 de la Ley 2097 de 2021.

7.9 Experiencia

De acuerdo con los bienes a adquirir, el Municipio de San Vicente de Chucurí, Santander, estima conveniente que el contratista tenga idoneidad y experiencia en la ejecución de este tipo de servicios o actividades a ejecutar; es por ello por lo que el oferente deberá acreditar mediante copia de contrato y acta de recibo final o liquidación, o certificación, mínimo la siguiente experiencia:

- ✓ Haber ejecutado tres (03) contratos cuyos objetos y alcances estén relacionadas directamente con el objeto del contrato cuyo valor sea igual o superior al presupuesto oficial.

En caso de certificación, la misma debe especificar lo siguiente:

- Nombre del contratante
- Objeto y/o actividades, deben estar directamente relacionado con el objeto o actividades a ejecutar.
- Plazo de ejecución: indicando la fecha de inicio y terminación
- Valor del contrato.
- Cumplimiento.

Notas.

1. En caso de que le contrato fue ejecutado con contratista plural se tiene en cuenta para el valor de forma proporcional a la participación.
2. Cuando la experiencia a demostrar sea con particular, debe anexar copia de la factura que acredite los requisitos de Ley aplicable al momento de su emisión.

7.10 Documentos consultados o verificados por la entidad

Con el propósito de tener una mayor veracidad y control en cuanto a los documentos que se pueden consultar y/o verificar de forma directa y sistemática, la entidad realizará la consulta de los siguientes documentos del oferente antes de adjudicar el contrato, los cuales les permitirá saber si no tienen ningún problema para contratar.

7.11 Certificado de responsables fiscales Contraloría General de la República

De conformidad con lo consagrado en el artículo 60 Ley 610 de 2000 y el parágrafo primero

del artículo 42 de la Ley 1952 de 2019, ninguna persona, podrá estar registrado en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República, y en caso de estar reportado y tiene acuerdo de pago, debe anexar la documentación de demuestre este acuerdo. Igual requisito deberá acreditar el representante legal de las personas jurídicas.

Para esto se realizará consulta y/o verificados, y en caso de que aparezca reportado en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría, y no demuestre que tiene acuerdo de pago, se rechazará el oferente.

7.12 Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación

De conformidad con lo consagrado en el artículo 238 de la Ley 1952 de 2019, se realizará la consulta y/o verificación en la página web de la Procuraduría General de la Nación el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), para verificar la existencia o no de antecedentes disciplinarios del proponente.

En caso de que en el certificado de antecedentes disciplinarios conste que la persona presenta antecedentes disciplinarios vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el estado, se rechazará el oferente.

7.13 Certificado de antecedentes judiciales.

Ninguna persona podrá registrar antecedentes judiciales, para lo cual se realiza la consulta y/o verificación en la página de la Policía Nacional, se rechazará el oferente.

7.14 Verificación situación militar

El Municipio realizará la consulta y/o verificación al representante legal de la persona jurídica o persona natural respectiva a través de la página web para verificar si la persona tiene definida la situación militar o no para hombres menores de 50 años, de conformidad a los artículos 11 y 42 de la ley 1861 de 2017.

7.15 Verificación en el sistema registro nacional de medidas correctivas RNMC

El Municipio realizará la consulta y/o verificación en el sistema registro nacional de medidas correctivas RNMC, a través de la página de la Policía Nacional de Colombia, para verificar si el oferente ha sido multado y han transcurrido seis (06) meses desde la fecha de imposición de la multa, sin que esta haya sido pagada con sus debidos intereses, de ser así, no podrá contratar con el municipio, de conformidad al numeral 4 del artículo 183 de la ley 1801 de 2016.

8. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista además de las obligaciones establecidas en el artículo 5 de la ley 80 de 1993, debe cumplir con las siguientes:

8.1 El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas.

8.2 El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la ejecución del objeto de este contrato.

8.3 Cumplir en forma idónea la ejecución del contrato.

8.4 Realizar las actividades acordes con la descripción y las especificaciones del contrato o de seguridad exigida.

8.5 Verificar todas las especificaciones.

8.6 Cumplir con los pagos de las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales y riegos labores de conformidad a la normatividad vigente.

8.7 Cumplir con el objeto del contrato, conforme a los documentos del proceso, la propuesta y el contrato que se suscriba.

8.8 Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del municipio.

8.9 Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y entrabamientos.

8.10 No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.

8.11 Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.

8.12 Mantener vigentes la garantía que ampara el contrato en los términos de este, cuando se haya requerido.

8.13 Ejecutar el contrato de conformidad con lo previsto en la propuesta la cual hace parte integral del contrato, de acuerdo con las normas legales para la ejecución de este.

8.14 Cumplir tanto en calidad, como en tiempo, todas las actividades requeridas con los elementos necesarios para la ejecución.

8.15 Iniciar la ejecución de este contrato una vez cumplidos con los requisitos exigidos para ello.

8.16 Pagar los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, igualmente la elaboración de los subcontratos necesarios y aprobados por el municipio, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con el municipio.

8.17 Presentar al supervisor informes de las actividades que deben quedar a la consideración de municipio.

8.18 Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos que instaure el personal o los subcontratistas.

8.19 Responder por los impuestos que cause la legalización del contrato.
8.20 El contratista se obliga a ejecutar en forma personal y directa el objeto del contrato.
8.21 Cumplir con los protocolos de bioseguridad en el desarrollo de las actividades a ejecutar, con ocasión de la pandemia generada por el Coronavirus – Covid-19.

9. SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por la Secretaria General y de Gobierno del Municipio de San Vicente de Chucuri, Santander, la cual cuenta con los conocimientos para tal fin, y quien velará por los intereses del municipio, que de acuerdo al inciso dos del artículo 83 de la Ley 1474 de 2011 y artículo 4º de la ley 80 de 1993, consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal ya que no requiere de conocimientos especializados, tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras: 1. Exigirá al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, constatando la calidad de los bienes y/o ofrecidos. 2. Adelantará las gestiones necesarias para la imposición, reconocimiento y cobros de las sanciones pecuniarias y garantía a que haya lugar. 3. Solicitará la actualización o revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en contra del municipio el equilibrio financiero del contrato. 4. Adelantará revisiones a los bienes prestados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidos por el contratista, y promoverá las acciones de responsabilidad contra este cuando dichas condiciones no se cumplan. 5. Exigirá que la calidad de los bienes ofrecidos se cumpla. 6. Adelantará las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufra el municipio en desarrollo o con ocasión del presente contrato. 7. Certificar la ejecución del objeto contractual dentro de las condiciones exigidas. 8. Revisará y aprobará, con su firma, las diferentes actas que resulten de la ejecución del contrato. 9. Elaborará y presentará para ante el mandatario municipal el acta de liquidación del contrato. 10. Informar al contratante sobre el desarrollo del objeto contractual. 11. Velar para que se mantenga vigente la garantía que ampare los riesgos exigidos en el contrato, cuando se requiriese. 12. Informar al municipio sobre los incumplimientos del contratista para que se tomen las medidas del caso. 13. Avalará la suspensión del contrato, cuando a ello hubiere lugar, por causas justificadas y demostradas. 14. y las demás contempladas en el artículo 84 de la Ley 1474 de 2011.

10. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

De acuerdo con la necesidad a satisfacer y el análisis de precios del mercado, la administración municipal proyecto un presupuesto oficial para el proceso contractual por valor **DIECINUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($19.996.000),** suma que se proyecta de acuerdo con las siguientes variables:

✓ Tipo de bienes y servicios a adquirir y especificaciones técnicas requeridas.

- ✓ Valor unitario tomando como referencia los precios determinados en la región de los bienes y servicios.
- ✓ Condiciones técnicas de entrega de los bienes y servicios según requerimiento del municipio.
- ✓ Inclusión de costos indirectos que implica la celebración del contrato, como son tributos municipales, estampillas departamentales e impuestos nacionales.
- ✓ Inclusión de costos adicionales que implica la celebración del contrato como garantía cuando se solicita y seguridad social integral.

10.1 Costos indirectos

Para la proyección del presupuesto oficial, se tiene en cuenta el siguiente costo indirecto que acarrea el contrato:

ORDEN	DETALLE			%
MUNICIPAL (acuerdos municipales No 038 de 2016)	Estampilla Pro-Cultura			2
	Estampilla Pro-Fomento deportivo			1,5
	Estampilla Pro Hogar del anciano			4
	Estampilla Pro- Desarrollo			3
	Pro Justicia Familiar			2
	Industria y Comercio			6 X 1000
DEPARTAMENTAL	Pro UIS			2
	Pro Hospital			2
	Ordenanza 012, 10% sobre el valor de las estampillas departamentales.			0,4
ORDEN	**DETALLE**			**%**
NACIONAL	**RETEFUENTE**	**BASE UVT**	**BASE PESOS**	
	Servicios (declarantes)	4	188.000	4
	Servicios (No declarantes)	4	188.000	6
Total aproximado régimen ordinario declarante				**19**
Total aproximado régimen ordinario no declarante				**21**
Total aproximado descuentos régimen especial				**15,9**

10.2 Presupuesto estimado

De acuerdo con los precios del mercado en la región, los costos indirectos, las cantidades estimadas y especificaciones técnicas establecidas en las actividades y precios unitarios para el proceso contractual es el siguiente: Cotización 01 EL VIVERO DE ANDRES, Cotización 02 ARITZA SC S.A.S y Cotización 03 DISTRIBUCIONES C.E.L:

ORNATO Y EMBELLECIMIENTO ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE SAN VICENTE DE CHUCURI	

ITEM	DESCRIPCION DEL ELEMENTO	U/MEDIDA	CANT	Valor unitario Cotización 1 Vivero de Andres	Valor unitario Cotización 2 Arizta SC	Valor unitario Cotización 3 Districel	Valor unitario Promedio	VALOR TOTAL
1	Pintura Tipo 1 Koraza Exteriores: Cuñete, resina acrílica, acabado mate, sólidos 35%-40%, barrera hidrofóbica, protección UV y antihongos.	CUÑETE	11	$867.000	$875.500	$807.500	$850.000	$ 9.350.000
2	Pintura Tipo 1 Interiores: Cuñete, resina vinil-acrílica, lavabilidad >400 ciclos, alto cubrimiento (>96%), bajo VOC	CUÑETE	15	$591.600	$597.400	$551.000	$580.000	$ 8.700.000
3	Rodillo Acrílico 6" Naranja: Felpa microfibra acrílica/poliamida de alta densidad, tubo interno de polipropileno.	UNIDAD	30	$26.316	$26.574	$24.510	$25.800	$ 774.000
4	Brocha Cerda Mona 4": Mezcla sintético/cerda natural, mango de polipropileno/madera, virola de acero estañado/inoxidable.	UNIDAD	21	$32.640	$32.960	$30.400	$32.000	$ 672.000
5	Brocha Cerda Mona 3": Mezcla sintético/cerda natural, mango ergonómico, virola de acero estañado/inoxidable.	UND	20	$25.500	$25.750	$23.750	$25.000	$ 500.000
							TOTAL	**$ 19.996.000**

10.3 Forma de pago

La forma de pago del contrato se realizará así: El Municipio cancelará al contratista el valor del contrato mediante acta de recibo final del contrato de conformidad, emitida por el supervisor del contrato.

10.4 Determinación de la concordancia del objeto del contrato con el rubro presupuestal a través del cual se financia.

Mediante certificado de disponibilidad presupuestal 26 - 01041 de fecha 21 de septiembre de 2026 expedido por la Secretaría de Hacienda del Municipio de San Vicente de Chucuri, Santander, con cargo al presupuesto general de gastos de la vigencia fiscal del año 2026.

11. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

De acuerdo con el valor del proyecto, el cual no supera el 10% de la menor cuantía de la entidad, el régimen jurídico aplicable a este proceso de contratación será el establecido en la modalidad de mínima cuantía, de acuerdo al numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por los artículos 30 y 35 de la ley 2069 de 2020, artículos 2.2.1.2.1.5.1 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015, las Leyes civiles y comerciales y en las demás normas que adicionen, complementen o regulen la materia.

12. PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.

Por ser un proceso por la modalidad de mínima cuantía, el procedimiento de selección se realizará de conformidad a los requerimientos contemplados en el literal c del numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por los artículos 30 y 35 de la ley 2069 de 2020 y el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 2 del decreto 1860 de 2021.

13. FACTOR DE SELECCIÓN

El precio es el factor de selección del proponente, de conformidad al en el literal c del numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 30 de la ley 2069 de 2020 y el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015.numeral 5 y 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el proceso de contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los documentos del proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor. No hay lugar a puntajes para evaluar las ofertas sobre las características del objeto a contratar, su calidad o condiciones.

La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de **menor precio por artículo** cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

14. SOPORTE QUE PERMITA LA ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO

La Administración Municipal de San Vicente de Chucuri, Santander, en cumplimiento de los postulados Constitucionales, legales y reglamentarios, especialmente los contenidos en el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, documento CONPES 3714 de diciembre 1 de 2011 y demás normas concordantes, da cumplimiento a los lineamientos de la política de manejo de riesgos previsibles en los contratos estatales, partiendo de su tipificación, estimación y asignación para cada contrato en la fase de elaboración del estudio previo.

De conformidad a lo anterior, se ha realizado la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsibles, el análisis correspondiente, el cual esta anexa al presente estudio previo.

15. GARANTÍA

Garantía de cumplimiento

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la entidad dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato y requerirá la aprobación de la entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

Amparo	Vigencia	Valor Asegurado
Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	Hasta la liquidación del contrato	20% del valor del contrato.
Calidad de los bienes, ejecutados entregadas a satisfacción.	El plazo del contrato y seis (06) meses más	20% del valor del contrato

El contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la entidad, así como a ampliar las garantías en los eventos de adición y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la garantía por parte del contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

16. CRONOGRAMA

El presente proceso de selección se desarrollará de conformidad con el cronograma señalado en la plataforma transaccional de SECOP II.

Cualquier modificación a las fechas contenidas en el cronograma del proceso se efectuará mediante **ADENDA** suscrita por el secretario la comunicará a los proponentes a través de la publicación de la misma en el portal transaccional del SECOP II de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015.

Para todos los efectos del cronograma el horario para presentar documentos relacionados con el presente proceso será el señalado en el respectivo cronograma. En el caso de subsanaciones, aclaraciones o explicaciones que se soliciten por la entidad al proponente la fecha y hora será la señalada en la respetiva solicitud. Las que lleguen con posterioridad a la fecha y hora, no generan obligación para la entidad de ser consideradas como válidas.

17. CONVOCATORIA A VEEDURÍAS CIUDADANAS

En cumplimiento de lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, el Municipio de San Vicente de Chucuri, Santander, invita a todas las personas y organizaciones interesadas en hacer veeduría y que se encuentren conformadas de acuerdo con la Ley 850 de 2003, para que realicen el control social a este proceso de contratación.

Las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con la ley podrán desarrollar su actividad durante las etapas precontractual, contractual y post-contractual de este proceso de contratación por la modalidad de mínima cuantía, realizando oportunamente las recomendaciones que consideren necesarias, e interviniendo en las audiencias que se convoquen durante el proceso, así como consultando toda la información publicada en la plataforma transaccional del SECOP II

18. OPORTUNIDAD DE LA CONTRATACIÓN

Teniendo en cuenta las consideraciones anteriores se estima oportuno y conveniente desarrollar el presente proceso de contratación, dejando constancia que el proceso se desarrollará mediante la modalidad de mínima cuantía, de conformidad con lo establecido en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por los artículos 30 y 35 de la ley 2069 de 2020, artículos 2.2.1.2.1.5.1 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1082 de 2015, modificados por el artículo 2 del decreto 1860 de 2021 y demás normas concordantes.

Que, con relación a la naturaleza del contrato a celebrarse es preciso señalar que el mismo se configura como un contrato de suministro.

San Vicente de Chucuri Santander, 11 NOV 2026

LUIS EMILIO CUEVAS PINZON
Secretario General y de Gobierno

Proyecto: Luis E - SGG
Revisó: Greta L – Asesor Despacho
Aprobó: Luis E - SGG