TRD 102.12.05

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0285

CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE SARAVENA**
CONTRATISTA:	**KAIMA S.A.S**
NIT:	**901790307-2**
R/L:	**KAREN DANIELA JULIO GUALDRON**
CC:	**1.098.819.898 DE BUCARAMANGA (SANTANDER)**
DIRECCIÓN:	**CR 14 22 06 BRR COCHISE**
TELÉFONO:	**3223910444**
EMAIL:	**kaimasas2024@hotmail.com**
OBJETO:	**"IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS EN PRIMERA INFANCIA, MEDIANTE LA CUALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE AGENTES EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA"**
VALOR:	**CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($40.985.000.00)**
PLAZO:	**VEINTE (20) DIAS CALENDARIOS**

Entre los suscritos a saber: por una parte el licenciado, **JUAN IGNACIO CIFUENTES SANTOS,** mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con cédula de ciudadanía número 17.547.334 expedida en Tame, en calidad de **ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SARAVENA**, según acta de posesión No 001 del 27 de diciembre de 2023 proferida por la Notaría Única del Círculo de Saravena, Departamento de Arauca y de conformidad con las facultades conferidas en el artículo 314 de la Constitución Nacional, el artículo 84 de la Ley 136 de 1994, y el numeral 1° y el literal b) numeral 3° del artículo 11 de la Ley 80 de 1993, quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO DE SARAVENA** y por la otra la empresa **KAIMA S.A.S.** identificada con **NIT.** 901790307-2 representada Legalmente por la señora **KAREN DANIELA JULIO GUALDRON,** identificada con cedula número **1.098.819.898** de Bucaramanga (Santander) quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**; hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** previas las siguientes consideraciones: **1).** Que el presente proceso se hizo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 reglamentado por el Decreto 1082 de 2015, a través de la modalidad de **SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA. 2).** Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones. **3).** Que, los estudios previos del presente contrato se realizaron a través de la **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO MUNICIPAL 4).** Que, el presente proceso fue adelantado a través proceso de selección de **No. MIN - SVNA - SGGM - 303 - 2026 5).** Que el día 29 de octubre de 2026, el Municipio de Saravena, realizó invitación pública **No. MIN - SVNA - SGGM - 303 - 2026** en el portal Colombia Compra Eficiente www.secop.gov.co. **6).** Que, el presente proceso fue limitado a MiPymes **7).** Que el día 05 noviembre de 2026 se realizó el

cierre del proceso, con la recepción de una propuesta. **oferente No. 01 KAIMA S.A.S.** identificada con **NIT.** 901790307-2 representada Legalmente por la señora **KAREN DANIELA JULIO GUALDRON,** identificada con cedula número **1.098.819.898** de Bucaramanga (Santander). **8).** Que el 09 de noviembre de 2026 se presentó el informe de evaluación donde se concluyó lo siguiente: que el oferente No. **01, *KAIMA S.A.S R/L KAREN DANIELA JULIO GUALDRON,*** *cumple con los requisitos mínimos habilitantes establecidos en la Invitación Pública y presentó una oferta económica por valor de $40.985.000.00, la cual se encuentra dentro del presupuesto oficial del proceso. En consecuencia, se encuentra HABILITADO, por lo que se recomienda continuar con el trámite correspondiente para la aceptación de su oferta.***09).** Que, mediante comunicación oficial **102.26.11171** del 11/11/2026, se aceptó la oferta del ***oferente No. 01*** **KAIMA S.A.S.** identificada con NIT. 901790307-2 representada Legalmente por la señora **KAREN DANIELA JULIO GUALDRON**, identificada con cedula número **1.098.819.898** de Bucaramanga (Santander)). **10).** Que, el contratista declara expresamente bajo la gravedad de juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993 para celebrar el presente contrato y conforme a las siguientes cláusulas **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** El presente contrato tiene como objeto: **"IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS Y NIÑAS EN PRIMERA INFANCIA, MEDIANTE LA CUALIFICACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE AGENTES EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE SARAVENA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA" CLÁUSULA SEGUNDA. RELACIÓN DE CANTIDADES Y VALORES UNITARIOS:** EL CONTRATISTA se obliga para con EL MUNICIPIO DE SARAVENA a entregar el objeto del presente contrato, el cual se sujeta al sistema de precios unitarios y a costos fijos sin ajustes, de acuerdo con la propuesta adjunta y aceptada por EL MUNICIPIO DE SARAVENA según se detalla a continuación:

ITEM	CODIGO UNSCPC	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1.	86101710	**TALLER TEÓRICO - PRÁCTICOS DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS AGENTES EDUCATIVOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA.** Los talleres estarán orientados al fortalecimiento de las capacidades de las agentes educativas para la atención integral de la primera infancia, abordando la prevención y atención de las violencias, la promoción del buen trato y los vínculos afectivos; el uso del juego, el arte, la literatura y la exploración como herramientas pedagógicas; el conocimiento y aplicación de la Ruta de Atención Integral; y el manejo adecuado de las emociones, la autorregulación, la comunicación asertiva y la resolución pacífica de conflictos. Los talleres tendrán una duración de cuatro (4) horas, para un total de dieciséis (16) horas de capacitación, y contará con la participación de veinticinco (25) personas beneficiarias del proyecto, seleccionadas por el ICBF de los diferentes Entidades Administradoras del Servicio (EAS): HOGARES INFANTILES, CENTROS DE	TALLER	4	$ 1.600.000,00	$ 6.400.000,00

TRD 102.12.05

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0285

ITEM	CODIGO UNSCPC	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		DESARROLLO INFANTIL (CDI), EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR (EIH), EDUCACIÓN INICIAL CAMPESINA (EIC) y HOGARES COMUNITARIOS, con una metodología teórico-prácticos para la cualificación del talento humano.				
2.	90101603	Almuerzo: El alimento a entregar debe estar compuesto por: Porción de sopa, porción de 200 gr proteína, carbohidrato, ensalada de vegetales, porción de verduras, jugo de fruta natural. Se entregarán los horarios establecidos y acordados en la organización logística. Requisitos de Calidad. Frescura. Todos los ingredientes deben estar frescos y en buen estado. Inocuidad: La preparación debe cumplir con las normas de manipulación de alimentos (Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud de Colombia). Temperatura: Debe entregarse caliente o en condiciones adecuadas para consumo inmediato.	UNIDAD	50	$ 22.600,00	$ 1.130.000,00
3.	90101603	Refrigerio: Consta de Sándwich de pollo con vegetales y/o arepa rellena de pollo con vegetales en empaque individual y jugo en empaque tetra pack de 200ml o jugo natural de 10 onzas en empaque individual. Un refrigerio para cada taller entregado a cada una de las participantes	UNIDAD	100	$ 14.800,00	$ 1.480.000,00
4.	50202301	HIDRATACIÓN: Agua en botella presentación pet de 600 ml	UNIDAD	100	$ 2.100,00	$ 210.000,00
5.	60105419	Kit de Fortalecimiento para Talleres: Conformado por: 1) Agenda con lapicero personalizado con logo institucional. color: surtido. cubierta: tapa dura. medidas 23x15cm. hojas: 80". 2) Termo de agua metálico x 600ml. material: aluminio. medidas: 20,5 x 7,4 cm con argolla, 17,5 x 7,4 cms sin argolla. área impresión aprox: recomendada ancho 4,5 cms x 8 cms. sublimación de logo institucional caramañolas, con logos institucionales, colores surtidos. 3) Gorra en paño drill grueso con bordado frontal institucional.	UNIDAD	25	$ 124.300,00	$ 3.107.500,00
6.	60101606	CERTIFICADO DE ASISTENCIA: Diseño e impresión de certificados de asistencia personalizados para los participantes del WORKSHOP, elaborados en tamaño carta (21,6 × 27,9 cm), impresos a full color sobre cartulina opalina mediante impresión láser de alta calidad. Cada certificado deberá contener los logos institucionales, los datos de identificación del evento y un código QR direccionado a la página oficial del Municipio de Saravena, integrado al	UNIDAD	25	$ 10.000,00	$ 250.000,00

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 00285

ITEM	CODIGO UNSCPC	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		diseño como elemento de verificación y consulta institucional.				
7.	TULA DE HERRAMIENTAS DIDACTICAS					
7.1.	53121602	Tula impermeable de lino flex (50 × 33 cm) con logos institucionales sublimados y cordón grueso.	UNIDAD	25	$ 35.000,00	$ 875.000,00
7.2.	60141004	Títere infantil para dedo, elaborado en paño lenci, tela o material textil similar, con diferentes diseños y personajes, tamaño aproximado de 8 a 12 cm, liviano y de fácil manipulación. Elaborado con costuras y acabados resistentes. Colores variados.	UNIDAD	100	$ 6.600,00	$ 660.000,00
7.3.	55101507	Mito infantil, con texto de fácil comprensión e ilustraciones alusivas al contenido. Presentación tipo cartilla, impresión a color, aproximadamente 8 a 16 páginas, en papel de buena calidad, con portada y acabados adecuados para su manipulación	UNIDAD	50	$ 10.700,00	$ 535.000,00
7.4.	55101507	Leyenda infantil: Material didáctico impreso que contiene una leyenda tradicional, cultural o regional, adaptada para población infantil, con texto de fácil comprensión e ilustraciones alusivas al contenido. Presentación tipo cartilla, impresión a color, aproximadamente 12 a 20 páginas, con portada y acabados adecuados para su manipulación.	UNIDAD	75	$ 12.400,00	$ 930.000,00
7.5.	55101507	Cuento infantil: Libro dirigido a población infantil, con contenido educativo, cultural, recreativo o relacionado con valores, de 20 a 32 páginas aproximadamente, elaborado en papel de buena calidad, con impresión a color, portada a color en cartulina o material de mayor gramaje y encuadernación mediante grapado, pegado o sistema similar.	UNIDAD	100	$ 27.000,00	$ 2.700.000,00
7.6.	60141001	Pelota plástica elaborada en material plástico flexible, resistente y no tóxico, de aproximadamente 15 a 20 cm de diámetro, liviana, de fácil manipulación, con colores variados y superficie lisa.	UNIDAD	125	$ 16.500,00	$ 2.062.500,00
7.7.	60141001	Pelota Desestresante. Material: PU (Poliuretano). Medidas: Diámetro: 6.3 cm Área de marca: 2,8 x 2,2 cm. Técnica de marca: Tampografía para antiestrés. Impresión UV a full color 10 x 7 cm. Impresión UV a full color 10 x 7 cm personalizado.	UNIDAD	150	$ 5.800,00	$ 870.000,00
7.8.	60141004	Muñeco elaborado en tela y/o material textil suave, con relleno interno de material liviano e hipoalergénico. Tamaño aproximado entre 20 y 35 cm, con costuras reforzadas y acabados seguros. Diseño infantil, colores llamativos y características apropiadas para actividades lúdicas, pedagógicas y de estimulación.	UNIDAD	75	$ 58.000,00	$ 4.350.000,00
7.9.	60141004	Muñeco de roles, elaborado en tela,	UNIDAD	125	$ 41.000,00	$ 5.125.000,00

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 0285

ITEM	CODIGO UNSCPC	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		material textil y/o materiales livianos de buena resistencia, con tamaño aproximado de 25 a 35 cm. Diseñado para representar diferentes personajes, oficios, roles familiares, comunitarios o culturales. Elaborado con colores llamativos, costuras reforzadas y acabados seguros				
7.10.	60141401	Disfraz infantil de diferentes personajes, tallas y diseños para niño y niña, confeccionado en material textil liviano, resistente y confortable. Deberá incluir los accesorios básicos correspondientes al personaje, contar con costuras reforzadas y permitir libertad de movimiento	UNIDAD	50	$ 120.000,00	$ 6.000.000,00
7.11.	60141105	Armatodo didáctico, compuesto por piezas modulares de diferentes formas, tamaños y colores, elaboradas en plástico resistente, liviano y no tóxico. Contiene aproximadamente 50 a 100 piezas ensamblables, con bordes redondeados y superficies seguras para la manipulación infantil	UNIDAD	50	$ 46.000,00	$ 2.300.000,00
7.12.	60141105	Rompecabezas didáctico infantil, compuesto por piezas encajables elaboradas en cartón grueso laminado o material resistente, con impresión de imágenes infantiles a color. Contiene aproximadamente 20 a 40 piezas, de tamaño adecuado para facilitar la manipulación por parte de los niños. Piezas con bordes y acabados seguros, resistentes al uso frecuente.	UNIDAD	50	$ 40.000,00	$ 2.000.000,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:						$ 40.985.000,00

PARÁGRAFO PRIMERO: Los ítems anteriormente relacionados deberán cumplir con las especificaciones de la propuesta presentada, en la invitación pública y el estudio previo que hacen parte integral del presente contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO: FORMA DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS** El contratista deberá hacer la entrada de los bienes al Almacén Municipal los Ítem 4, 5, 6, 7.1., 7.2., 7.3., 7.4., 7.5., 7.6., 7.7., 7.8, 7.9, 7.10, 7.11., 7.12., previa coordinación entre el supervisor del contrato y almacenista Municipal, donde se realizará la verificación y el registro correspondiente para asegurar el cumplimiento de las especificaciones técnicas. Posteriormente, los bienes serán entregados al supervisor, quien deberá entregarlos a los beneficiarios del proyecto, cumpliendo a cabalidad con el objeto contratado. Los demás bienes y servicios contemplados en el presupuesto oficial serán entregados durante la ejecución del contrato, previa coordinación y aprobación del Supervisor, quien verificará el cumplimiento de las condiciones técnicas, cantidades y demás requerimientos establecidos. Estas actividades estarán orientadas al fortalecimiento de las capacidades pedagógicas de los agentes educativos para mejorar la atención integral de los niños y niñas en primera infancia del municipio de Saravena, departamento de Arauca. **CLÁUSULA TERCERA. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El tiempo estimado para la ejecución del proyecto será de **VEINTE (20) DIAS CALENDARIOS** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato. Plazo estimado para la entrega de las actividades y requerimientos exigidos por el Municipio de Saravena. **PARÁGRAFO:** Para el trámite de adición de plazo del presente contrato, el contratista y/o la Entidad deberán elevar por escrito la solicitud con cinco (05) días

de anterioridad a la fecha de vencimiento del plazo pactado y posterior viabilidad por el supervisor con los soportes de ejecución que se requiera y/o aceptación por parte del contratista. Vencido el término del plazo adicional se procederá a liquidar el contrato en el estado en que se encuentre. **CLÁUSULA CUARTA. VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO** El valor del contrato es la suma de **CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE ($40.985.000.00)** El Municipio de Saravena, cancelará al contratista el 100% valor del contrato, previo perfeccionamiento, cumplimiento de requisitos de ejecución y una vez entrega total de los ítems contratados, recibido a satisfacción por el Supervisor y previa presentación de los siguientes documentos: 1. Acta de Recibo Final. 2. Actualización de las garantías exigidas debidamente ampliada y aprobada, si hubiese lugar. 3. Presentación del Informe Detallado por parte del Contratista y sus respectivos anexos. 4. Registro Fotográfico Impreso a Color, describiendo detalladamente las actividades realizadas. 5. Actas de Entrada y Salida Almacén Municipal. 6. Pago de Seguridad Social Integral del representante legal y/o cada uno de integrantes de proponente plural (cuando aplique). 7. Si el pago del personal se realiza por nomina anexar: Soportes de pago de seguridad social, afiliación, salud, pensiones, riesgos profesionales, pago de aportes parafiscales, Sena, ICBF, caja de compensación familiar y nóminas. 8. Si el personal es subcontratado anexar: Copia del contrato con sus respectivos pagos de seguridad social integral (salud, pensión, ARL). 9. Certificado de paz y salvo del personal contratado 10. Certificación de Recibido a Satisfacción por la Oficina Municipal PIIAM. 11. Factura Electrónica y/o cuenta de cobro. 12. Certificación Bancaria. 13. Planillas con enfoque diferencial 14. Trazador presupuestal. 15. Informe del Supervisor. 16. Certificado de Cumplimiento a Satisfacción generado por el SIDOGEN. 17. Certificado de Pago de Seguridad Social generado por el SIDOGEN. 18. Acta de Liquidación debidamente firmada. **PARÁGRAFO PRIMERO**. Para el pago EL CONTRATISTA deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones parafiscales frente al Sistema de Seguridad Social integral y Cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, según corresponda, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal o el representante legal, correspondiente al periodo que se paga; en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 100 de 1993, Decreto 1703 de agosto 2 de 2002, y la ley 828 de 2003. En dicha certificación se debe hacer constar que la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al sistema y en particular la relativa a los afiliados y la correspondiente a sus Ingresos Base de Cotización es correcta y que no se encuentra en mora por concepto de aportes al sistema. En todo caso el supervisor general del contrato podrá solicitar en el momento que estime conveniente, copias de los recibos de pago de los aportes a los sistemas de salud, pensión ARP y Parafiscales. **PARÁGRAFO SEGUNDO. SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES**. Los pagos a los cuales está obligado el MUNICIPIO se realizarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes al recibo de la factura y/o cuenta de cobro recibida por parte del Contratista, además de la entrega de bien, servicio u obra, los demás requisitos a que haya lugar, entre ellos pagos de seguridad social, pago de estampillas, cuando a ellos haya lugar, etc., todo lo cual deberá constar expresamente en el acta de recibo. Aquel requisito cuya verificación no conste expresamente en esta acta, no se entiende cumplido, así se haya suscrito el acta verificando los demás requisitos. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del MUNICIPIO. **PARÁGRAFO TERCERO.** DEDUCCIONES- EL CONTRATISTA autoriza al MUNICIPIO, para que, por conducto de la Tesorería del Municipio, se efectúe los desembolsos a su favor las deducciones por concepto de los gravámenes Municipales y legales a que hubiere lugar, teniendo en cuenta para la respectiva deducción, los parámetros que para tal efecto haya establecido la disposición que dio origen al gravamen. **PARÁGRAFO CUARTO.** La adición de valor no podrá exceder el

cincuenta por ciento (50%) del valor total del presente contrato y para su trámite el contratista y/o la Entidad deberán elevar por escrito la solicitud con cinco (05) días de anterioridad a la fecha de vencimiento del plazo pactado y posterior viabilidad por el supervisor con los soportes de ejecución que se requieran. **CLÁUSULA QUINTA. GARANTÍAS:** En atención al Decreto 1082 de 2015 sección 3 garantías artículo 2.2.1.2.3.1.2. Clases de garantías: Las garantías que los oferentes o contratistas pueden otorgar para asegurar el cumplimiento de sus obligaciones son: **1).** Contrato de seguro contenido en una póliza. **2).** Patrimonio autónomo. **3).** Garantía bancaria. Teniendo en cuenta para el presente proceso de contratación se requiere los siguientes amparos: **Suficiencia de la Garantía de Cumplimiento:** Este amparo deberá constituirse a favor del MUNICIPIO DE SARAVENA con el objeto de garantizar el cumplimiento general del contrato ya sea debido a su celebración, ejecución o liquidación y demás sanciones que se impongan al Contratista, por un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del Valor del Contrato y deberá tener una vigencia igual al plazo estimado del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación del contrato. En todo caso, el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (5) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra los cuatro (4) meses adicionales a la fecha efectiva de terminación del contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia. **Suficiencia de la garantía de Calidad de Bienes:** Este amparo debe constituirse a favor del MUNICIPIO DE SARAVENA, para garantizar la calidad de bienes entregados por el contratista, por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, y deberá tener una vigencia igual al término de duración del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación del contrato. En todo caso, el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (5) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra los cuatro (4) meses adicionales a la fecha efectiva de terminación del contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia. **Suficiencia de la Garantía de Calidad del Servicio:** Este amparo debe constituirse a favor del MUNICIPIO DE SARAVENA, para garantizar la calidad del servicio a prestar por parte del contratista, por un valor equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, y deberá tener una vigencia igual al término de duración del contrato y cuatro (4) meses más hasta la liquidación. En todo caso, el Contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (5) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra los cuatro (4) meses adicionales a la fecha efectiva de terminación del Contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia, aportado por el Municipio. **Suficiencia de la Garantía de Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones laborales:** En este amparo debe constituirse a favor del Municipio de Saravena, para garantizar el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones del personal que el contratista haya de utilizar para la ejecución del contrato, por un valor equivalente al cinco por ciento (5%) del Valor del Contrato. Este amparo deberá tener una vigencia igual al plazo total estimado del contrato y tres (3) años más. En todo caso, el contratista se obliga a prorrogar la vigencia de este amparo, dentro de los cinco (05) días anteriores a su vencimiento, en caso de que la vigencia inicial no cubra tres (3) años adicionales a la fecha efectiva de terminación del contrato, de tal forma que cumpla con dicha vigencia. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El contratista deberá reponer la garantía cuando el valor de la misma se vea afectada por razón de siniestro. De igual manera, en cualquier evento en que se aumente el valor del contrato o se prorrogue su vigencia, esta deberá ampliarse o prorrogarse. En todo caso no podrá ser inferior al plazo de vigencia del contrato y liquidación del mismo. La entidad aseguradora responderá al municipio de Saravena por el pago de todas las sumas que sean exigibles al contratista, por razón del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato; incluso por el pago de multas. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** La vigencia, plazo o duración del contrato será contada

a partir de la fecha del acta de inicio hasta su terminación. En los casos de que haya suspensiones y reinicio de mantendrá la fecha de inicio hasta su nueva terminación según el reinicio que dé lugar. **CLÁUSULA SÉXTA. SUJECIÓN DE LOS PAGOS A LAS APROPIACIONES PRESUPUÉSTALES:** Las sumas que se adeuden al contratista, por el presente contrato quedarán subordinadas a las apropiaciones presupuestales del MUNICIPIO DE SARAVENA de la actual vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2026, imputará con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal **No. 20260897** del **27/10/2026** con cargo al siguiente rubro:

DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR
2.3.2.02.02.009.41.02.01.01 - Niños y niñas atendidos en Servicio integrales	**1.1.02.06.003.01.02** - participación del impuesto sobre vehículos automotores	**$ 40.985.000,00**

CLÁUSULA SÉPTIMA. LIQUIDACIÓN: El presente contrato se liquidará de común acuerdo entre las partes al cumplimiento de su objeto, o a más tardar dentro de los cuatro (04) meses siguientes, contados a partir de la fecha de terminación de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación, en el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes, para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA, la extensión o ampliación si es del caso, de la garantía del contrato, para amparar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extinción del mismo. **PARÁGRAFO.** Si EL CONTRATISTA, no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa o unilateralmente por el MUNICIPIO DE SARAVENA, que se adoptará por acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición. **CLÁUSULA OCTAVA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA, se obliga especialmente a ejecutar el objeto del contrato y, además: **a)** cumplir con las especificaciones técnicas y calidades acordadas del presente contrato. **b)** en caso de ocupar personal para el contrato exigir el cumplimiento del pago de prestaciones sociales y parafiscales de acuerdo al artículo 2 numeral 1 Ley 1562 del 2012 y acreditar su afiliación al momento de la terminación del presente contrato. **c)** Informar oportunamente al municipio de Saravena, sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato. **d)** obrar con lealtad **e)** Cumplir con las instrucciones y requerimientos impartidos por el supervisor del contrato y atender oportunamente las observaciones formuladas durante la ejecución contractual y demás obligaciones legales que se deriven del presente proceso **PARÁGRAFO. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA** 1. Cumplir con el objeto del contrato dentro del plazo estipulado y bajo las condiciones técnicas y económicas solicitadas. 2. El contratista tiene la obligación de disponer del personal idóneo y con experiencia para la realización de talleres, mismo que estará bajo cuenta y riesgo del contratista. 3. Acreditar el pago de la seguridad social en todos los casos y los parafiscales (si tiene personal a cargo) durante el plazo de ejecución del contrato. 4. Garantizar los almuerzos y refrigerios en cumplimiento con la Resolución No. 2674 de 2013 y demás normas concordantes. Los productos deben ser presentados adecuadamente para su entrega a los beneficiarios del proyecto, previo cumplimiento de los requisitos establecidos, a los asistentes de los talleres. 5. Garantizar la calidad de los bienes conforme a las especificaciones técnicas exigidas por la entidad. 6. El proponente deberá atender y responder oportunamente las notificaciones relacionadas con el proceso, así como garantizar la publicación de los informes de avance, ejecución y finalización del contrato en la plataforma SECOP II. 7. Resguardar toda la información generada durante la ejecución del contrato, asegurando su confidencialidad y el cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales.. **CLÁUSULA NOVENA. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO DE SARAVENA:** EL MUNICIPIO se obliga especialmente

a: **1).** Suscribir las correspondientes actas de iniciación y liquidación del contrato. **2).** Pagar el valor pactado en la forma y tiempo establecido. **3).** Exigirle al contratista la ejecución idónea y oportuna del contrato. **4).** Recibir los bienes y servicios de acuerdo con lo señalado en el objeto contractual, exigiendo el cumplimiento de los requerimientos técnicos, medidas y calidad de los bienes. **5).** Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiera lugar. **6).** Emitir las autorizaciones y condiciones necesarias para que el contratista preste un servicio adecuado, con calidad y cumplimiento. **CLÁUSULA DECIMA. CADUCIDAD:** EL MUNICIPIO DE SARAVENA podrá declarar la caducidad si se presentan algunos de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que pueda conducir a su paralización. EL MUNICIPIO DE SARAVENA por medio de acto administrativo motivado lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. EFECTOS DE LA CADUCIDAD:** Declarada la caducidad no habrá lugar a indemnización para El Contratista, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. MULTAS:** Previo cumplimiento del procedimiento establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el trámite establecido para tal fin en el manual de contratación en caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla injustificada y parcialmente alguna de las obligaciones que asume en virtud del presente contrato, el Municipio de Saravena podrá imponerle, mediante resolución motivada, multas sucesivas por el 0.1% del valor total del contrato sin exceder el 10% del valor del mismo y sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal, o de la declaratoria de caducidad del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el Contratista debe pagar a Municipio de Saravena, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que Municipio de Saravena adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CESIÓN:** EL CONTRATISTA, no podrá ceder total o parcialmente este contrato ni los derechos y obligaciones que de él se originen, sin la autorización por escrito del Municipio de Saravena. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. DOMICILIO:** Para todos los aspectos legales de este contrato las partes acuerdan fijar como domicilio al Municipio de Saravena y se entiende celebrado con sujeción a la Ley Colombiana y la jurisdicción de los tribunales colombianos. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. GASTOS:** Todos los gastos que demande la legalización de este contrato correrán a cargo del CONTRATISTA. **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**: Se advierte que en el presente contrato las partes no se encuentran incursos dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en el artículo 8° y siguientes de la Ley 80 de 1.993. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL**: El presente contrato podrá ser modificado en los términos señalados en la Ley 80 de 1.993, igualmente el MUNICIPIO DE SARAVENA podrá darlo por terminado unilateralmente en los casos y por el procedimiento indicado en el artículo 17 de la misma ley. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**: Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes

comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. ECUACIÓN CONTRACTUAL:** En el presente contrato se mantendrá la ecuación contractual en los términos señalados en el artículo 4° numerales 8° y 9° de la ley 80 de 1993. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. NORMAS Y DECLARACIONES**: El presente contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. SUPERVISOR:** La supervisión del contrato será ejercida por el titular de **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO MUNICIPAL** y/o quien remplace y/o quien haga sus veces y/o deleguen para tal fin; quien ejercerá las funciones de supervisión, vigilancia, control, técnica, administrativa y financiera del contrato. para hacer cumplir las especificaciones contratadas: **1).** Proyectar las diferentes actas (inicio, recibo, suspensiones, reinicio, liquidación etc.) del contrato. **2).** Vigilar el cumplimiento de las obligaciones del contrato asegurando que el contratista se ciña a los plazos, términos y condiciones previstas en el contrato y en los documentos de este. **3).** Exigir al contratista la calidad de los elementos a entregar, de acuerdo con las especificaciones y su respectiva oferta. **4).** Efectuar el seguimiento permanente de la ejecución del contrato en sus diferentes etapas exigiendo al contratista las informaciones que estime pertinentes para el cabal cumplimiento de sus funciones como supervisor. **5).** Formular al contratista por escrito las recomendaciones u observaciones tendientes a la debida ejecución del contrato, sin que con las mismas pueda efectuar modificación alguna a los términos del contrato. **6).** Informar oportunamente cualquier anomalía o conflicto que se presente. En particular, dicha información oportuna deberá siempre suministrarse respecto al cumplimiento del plazo de ejecución. **7).** Asegurarse de que todos los documentos que soportan sus actuaciones reposen en la carpeta del respectivo contrato. **8).** Solicitar al contratista las respectivas ampliaciones de las garantías según cláusula quinta del presente contrato, teniendo en cuenta el acta de inicio, reinicio o liquidación y verificar que cumpla con los amparos y plazos establecidos en la misma. **9).** Expedir la certificación de recibido a satisfacción a más tardar el día de vencimiento del plazo de entrega y las demás, inherentes a sus funciones propias de su cargo, las señaladas en la Ley 80 de 1993 y según la reglamentación establecida para el efecto por el Municipio. **10).** Cumplir con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, el cual establece el término de la publicación de los documentos que se generen durante la ejecución del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. IMPUESTOS Y DERECHOS:** EL CONTRATISTA pagará los impuestos y derechos que gravan el presente contrato y los que correspondan a la entidad territorial donde se ejecuta. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. MODIFICACIÓN CONCERTADA:** Cualquier decisión que modifique la relación contractual inicialmente pactada no será válida sin la aprobación conjunta y por escrito de las partes contratantes. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. PRESIONES O AMENAZAS.** EL CONTRATISTA se compromete a dar estricto cumplimiento al artículo 5 numeral 5 de la Ley 80 de 1993, sobre no aceptación de presiones o amenazas y a comunicar oportunamente de ello al MUNICIPIO DE SARAVENA y a la autoridad competente. En caso contrario, el MUNICIPIO DE SARAVENA declarará la caducidad del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉXTA. DOCUMENTOS:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: **a)** Estudio y Documentos previos, **b)** Certificado de disponibilidad presupuestal. **c)** Invitación pública, propuesta y demás documentos que se produzcan durante el proceso de contratación en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEPTIMA. INDEMNIDAD**: Será obligación del contratista mantener indemne al Municipio de cualquier reclamación proveniente de terceros y que tenga como causal las actuaciones de este. **CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVA. NOTIFICACIONES:** Para efectos de notificaciones se tendrá en cuenta como dirección del **CONTRATISTA**, la escrita en el primer folio del presente contrato, y del municipio Saravena la dirección que aparece en el pie de

página del presente contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción por las partes en la plataforma SECOP II. Para su ejecución se requiere de: **1).** Aprobación de las garantías. **2).** El certificado del registro presupuestal. **3).** Suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos anteriores.

Se suscribe transaccionalmente en la plataforma SECOP II el día:

Nombre: Marieth Gisella Hernandez Bueno **Cargo:** Jefe Oficina Asesora Jurídica	Revisó	Firma:
Nombre: Yeizy Villamizar **Cargo:** Apoyo profesional Oficina Jurídica	Proyecto	Firma:
Nombre: Dayron Alberto Ramón Ardila **Cargo:** Auxiliar, Oficina Asesora Jurídica	Digitó	Firma: