RESOLUCIÓN DE GERENCIA Nº 0621
(NOVIEMBRE 06 DE 2025)

"Por medio de la cual se hace un encargo"

EL GERENTE GENERAL (E) DEL INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ - INFIBAGUE, en uso de sus facultades legales, y

C O N S I D E R A N D O

Que la Doctora **AURA NATALIA RAMIREZ ROZO**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.110.552.014**, expedida en Ibagué, **SECRETARIO GENERAL** Código **054** Grado **05,** adscrito a la **SECRETARIA GENERAL** en la planta de personal permanente de **INFIBAGUE**, se le concedió del disfrute de unas vacaciones por medio de la Resolucion de Gerencia N° 536 del 22/10/2026 durante los dias 09 de noviembre al 13 de noviembre del 2026.

Que, para atender las actividades urgentes necesarias en la **SECRETARIA GENERAL** y continuar con los procesos que requiere, se debe hacer un encargo de funciones los dias 09 de noviembre al 13 de noviembre del 2026 o hasta que hasta que el titular del cargo se reintegre.

En mérito de lo expuesto,

R E S U E L V E

ARTÍCULO PRIMERO: Encargar a la Doctora **JENNY PAOLA MEDINA RODRIGUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.110.478.112** expedida en Ibagué, quien labora en el **INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO, PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE IBAGUÉ – INFIBAGUE**, desempeñando el cargo de **ASESOR** Código **105** Grado **02,** adscrito a la **SECRETARIA GENERAL** en la planta de personal permanente de **INFIBAGUE**, de las funciones de **SECRETARIO GENERAL** Código **054** Grado **05,** adscrito a la **SECRETARIA GENERAL**, los dias 09 de noviembre al 13 de noviembre del 2026 o hasta que hasta que el titular del cargo se reintegre.

ARTICULO SEGUNDO: Comuníquese y enviar a la Dirección de Servicios Administrativos de la Entidad para lo de su competencia.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE

CARLOS JAVIER CERON CALDERON
Gerente General (E)

Copia. Historia Laboral

Transcribió: Sebastian Hernández Martínez – Contratista Gestión Humana
Redactó: Yor Fredy Olaya Pava – P. U. Gestión Humana - SST