DEPARTAMENTO DEL META

MUNICIPIO BARRANCA DE UPIA

Manual de Contratación

Versión: 004
Fecha:
14/07/2020

FORM-CONT- 04- PRESUPUESTO OFICIAL PARA SERVICIOS, CONSULTORÍA, COMPRAS Y SUMINISTROS

PRESUPUESTO

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE UN PLAN TURÍSTICO Y LOGISTICA PARA LA JORNADA DE CAPACITACIÓN Y FORMACION DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DE BARRANCA DE UPÍA-META, EN CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL Y DEL PLAN DE CAPACITACION, A REALIZARSE EN EL DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS"

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND MEDIDA	CANT	V/R UNIT. PROMEDIO	IVA 19%	V/R UNIT. INCLUIDO IVA	V/R TOTAL
1	Paquete turístico todo incluido a Cartagena de indias, 4 dias 3 noches que incluya lo siguiente:-transporte: transporte aéreo, ida y regreso, Bogotá D,C – Cartagena de indias – Bogotá D,C. se deberán reservar los vuelos así: para viajar en horas de la mañana el día de ida y el día de regreso en horas de la tarde.- traslados: aeropuerto internacional Rafael Núñez de Cartagena de indias – hotel - aeropuerto internacional Rafael Núñez de Cartagena de indias-hotel: ubicado en el sector de bocagrande frente a la playa.-alojamiento: tres (3) noches, en acomodación twin (una cama por persona), de categoría turística superior; con baño y ducha privada, tv a color, wifi. ingreso a las habitaciones 3:00 pm hora check-in.- alimentación: servicio completo tipo bufé en el desayuno, el almuerzo y la cena, snacks y bebidas no alcohólicas. así: primer día (cena), segundo y tercer día, (desayuno, almuerzo y cena), cuarto día (desayuno y almuerzo).- tarjeta: tarjeta de asistencia médica.- guía turístico: guía en territorio por cada tour.- actividad recreativa uno: city tour en chiva rumbera por Cartagena. que incluya: recogida en puntos de encuentro asignados en la zona más cercana al hotel, recorrido por barrios turísticos, bocagrande, castillo grande y laguito, tour por sitios de interés, letras de Cartagena, botas viejas, centro de convenciones, centro histórico y castillo de san Felipe, (se tomara tiempo de espera para quienes ingresen a la caminata del castillo).- actividad recreativa dos: tour terrestre a playa blanca barú. que incluya: recogida en el hotel de la zona turística de bocagrande, llegada playa blanca barú, almuerzo típico (pescado, arroz de coco, patacón y ensalada), baño en el mar.	unidad	30	1,785,714	339,286	2,125,000	63,750,000
2	CAPACITACION EN DOS TEMAS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE CAPACITACIÓN: -TEMA UNO: Liderazgo efectivo, conferencista que guie y motivé a los servidores públicos de la alcaldía hacia el desarrolló de competencias, habilidades y actitudes necesarias para el logro de objetivos institucionales. -TEMA DOS: Servicio al ciudadano, conferencista que guie y motivé a los servidores públicos de la alcaldía en la transformación de la gestión pública al desarrollar servidores más empáticos, transparentes y eficientes, capaces de comunicarse mediante un lenguaje claro e incluyente.- DURACIÓN DE LOS TEMAS DE CAPACITACIÓN: El conferencista deberá dedicar una jornada de cuatro horas, para desarrollas los dos temas de capacitación, es decir cada tema con duración de una hora y media. Con un intervalo de una hora, entre un tema y el otro. -HORARIO: De 8:00 am a 12:00 m-CONFERENCISTA: Administrador de empresas, especialista en gerencia de recursos humanos; con máster internacional en liderazgo, líder facilitador profesional en coaching y liderazgo. -SALÓN DE EVENTOS: Tipo auditorio, con capacidad para 40 personas, que cuente con sistema de sonido, pantallas audiovisuales, aire acondicionado, aislamiento acústico, iluminación regulable, mobiliario. -ESTACIÓN: Agua y café, suficiente para los asistentes.-REFRIGERIO: un (1) solido + un (1) liquido. Compuesto por: (Hojaldre mixta pollo, carne y jugo natural)-CERTIFICADO: Certificado de participación -FOTO: Foto grupal enmarcada la cual debe contener el logo de la alcaldía de Barranca de Upía	UND	30	525,210	99,790	625,000	18,750,000
VALOR TOTAL PRESUPUESTO OFICIAL							82,500,000

NOTA: Para determinar el valor del Presupuesto Oficial, La secretaria Administrativa y Financiera del Municipio de Barranca de Upía Meta, en primer lugar efectuó búsqueda de procesos con servicio similares al que se pretende contratar, al no contar con antecedentes contractuales similares durante la presente vigencia, se realizó estudio de precios de mercado mediante la solicitud y análisis de cotizaciones de tres agencias de viaje y operadores turísticos: PROVIAJES CCH S.A.S, VIVES TRAVEL TOURS S.A.S e INFINITO TRAVELS, con el propósito de establecer precios unitarios de referencia acordes con las condiciones del mercado, para lo cual se estableció un presupuesto total así: OCHENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($82,500,000).

NOTA: La Entidad inicialmente había solicitado cotización a las agencias de viaje y operadores turísticos, para cuarenta (40) empleos que conforman la planta de personal, luego de realizada la encuesta, se logró establecer que van a participar en las actividades de bienestar social y capacitación que adelanta la entidad para la vigencia 2026, solo treinta (30) empleados.

INGRID DAYANA HEREDIA PEREZ
SECRETARIA DE GOBIERNO