República de Colombia

GOBERNACIÓN DEL AMAZONAS

Secretaría de Desarrollo Institucional

MEMORANDO

Departamento del Amazonas

720 - 7939

19 OCT 2026

Leticia, 19 OCT 2026

Oficina Asesora Jurídica

5:20 p

PARA: **OFICINA ASESORA JURÍDICA**

DE: **SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

APOYO TÉCNICO: **DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA – SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL**

ASUNTO: Justificación de la necesidad y remisión de documentos previos para la contratación de las obras de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de las sedes de Archivo y Agricultura.

La Secretaría de Desarrollo Institucional, remite el estudio previo y el análisis del sector del proyecto BPIN 202600000022791 y solicita adelantar el trámite de selección abreviada de menor cuantía para contratar las obras de mantenimiento, adecuación y mejoramiento de las sedes de Archivo y Agricultura de la Gobernación del Amazonas, en Leticia.

La necesidad surge del deterioro de dos inmuebles institucionales en funcionamiento. En la sede central de Archivo se identifican afectaciones en muros, pinturas, cielo raso e iluminación, así como puntos de ingreso de humedad que comprometen las condiciones de trabajo y la conservación de la documentación. En la oficina de la Secretaría de Agricultura, Medio Ambiente y Productividad se presentan filtraciones de cubierta, humedad, deterioro de canales, cielo raso, muros y acabados, y necesidades de adecuación sanitaria, eléctrica y de puertas.

Las condiciones de alta humedad y precipitación de Leticia aceleran el deterioro de los elementos constructivos. La intervención permite controlar las fuentes de filtración, recuperar las superficies y componentes afectados, proteger los bienes públicos y mantener la continuidad de las actividades administrativas y de atención a usuarios. La postergación incrementaría el deterioro, los riesgos para los ocupantes y los costos de recuperación.

El proyecto se articula con el Plan de Desarrollo Departamental «Amazonas para la Vida 2024–2027», Estrategia 3 «Gobernanza e innovación pública», programa «Equipamientos departamentales». Cuenta con registro y viabilidad mediante certificación No. 4984 del 06 de octubre de 2026 y contempla la adecuación de dos sedes institucionales.

Condiciones de la contratación:

Aspecto	Información
Objeto contractual	CONTRATO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL DE LA SEDE CENTRAL DE ARCHIVO Y DE LA OFICINA DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA, MEDIO AMBIENTE Y

	PRODUCTIVIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS
Proyecto y BPIN	Mantenimiento de las sedes central de archivo y de agricultura de la Gobernación del Departamento de Amazonas. BPIN 202600000022791.
Naturaleza y sistema de pago	Contrato de obra pública a precios unitarios fijos.
Presupuesto oficial	CIENTO CINCUENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE ($155.805.926), incluido AIU.
Plazo	Cuarenta y cinco (45) días calendario, contados desde la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución. Comprende ambas sedes, pruebas, correcciones y entrega.
Modalidad	Selección abreviada de menor cuantía.
Clasificación UNSPSC	72101500; 72102900; 72152600.
Dependencia solicitante	Secretaría de Desarrollo Institucional, a cargo del Dr. Álvaro Fernández Yoldi.
Apoyo técnico	Dirección de Infraestructura, adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial.

El alcance comprende, para Archivo, inspección de muros, retiro y reposición de cielo raso, iluminación, pintura de puertas, estuco y pintura de superficies, aviso institucional, impermeabilización puntual y aseo. Para Agricultura comprende replanteo, retiro de tejas, intervención de estructura de madera y cielo raso, adecuación sanitaria, columnas y mampostería previstas, cubierta, canales y bajantes, resanes y pintura, tablero eléctrico, puertas y aseo. Las actividades, unidades y cantidades se ejecutarán conforme al presupuesto y las especificaciones del estudio previo.

La programación detallada del contratista se desarrollará dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario y coordinará los frentes de trabajo, el suministro de materiales, los tiempos de secado y curado y las pruebas. Se protegerán la documentación, los equipos y las áreas ocupadas y se mantendrán condiciones seguras de acceso y operación institucional.

La modalidad se sustenta en el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015. Según la Circular No. 001 del 8 de enero de 2026, el presupuesto de $155.805.926 supera la mínima cuantía de $78.790.725 y no excede la menor cuantía de $787.907.250. El estudio previo establece la aplicación de los Documentos Tipo de obra pública de infraestructura social para el sector institucional, adoptados mediante la Resolución 540 de 2025 de Colombia Compra Eficiente.

Respaldo presupuestal:

El estudio previo identifica el CDP No. 5991 del 6 de octubre de 2026, por $155.805.926, con vencimiento el 31 de diciembre de 2026. Su distribución por fuentes es la siguiente:

Rubro	Fuente y denominación	Valor
0245-2.3.2.45.99.014-121	Equipamientos departamentales. Recurso propio con destinación específica, superávit de arrendamientos.	$87.960.988
0245-2.3.2.45.99.014-214	Equipamientos departamentales. Recurso de la Nación con destinación específica, retiros FONPET.	$67.844.938
Total	Presupuesto oficial del proceso	$155.805.926

La imputación de los compromisos y pagos respetará la destinación de cada fuente y el registro presupuestal. Los valores anteriores corresponden a fuentes de financiación del proyecto; el alcance técnico se discrimina por sede en el presupuesto de obra.

Con fundamento en la necesidad descrita y en los documentos previos, se solicita a la Oficina Asesora Jurídica adelantar las actuaciones de su competencia para estructurar y tramitar el proceso de selección. La Secretaría de Desarrollo Institucional actúa como dependencia solicitante, con apoyo de la Dirección de Infraestructura en los aspectos técnicos.

Anexos:

Estudio previo y análisis del sector, versiones finales del proyecto de Archivo y Agricultura, y Anexo técnico 1.

Cordialmente,

ÁLVARO FERNÁNDEZ YOLDI
Secretario de Desarrollo Institucional

Proyectó: Giussepe Lugo Cardozo – PE DI
Revisó: Zamira Jalaff Ramírez – PE DI
Robin Cárdenas Paredes – Director de Infraestructura.