## AVISO INFORMATIVO DE SELECCIÓN ABREVIADA
## SA-SS-019-2026

1. **MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN META**

2. Los interesados en el proceso deberán enviar sus comunicaciones, observaciones u ofertas a través del link del mismo en la Plataforma SECOP II.

3. **OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES EN PROMOCIÓN DEL ASEGURAMIENTO AL SGSSS, VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD, LIDERADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD, EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN, META."**

4. conforme a las siguientes cantidades:

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Carimagua - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 5 | 1 |
| 2 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Porvenir - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 5 | 1 |
| 3 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Puente Arimena - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 3 | 1 |
| 4 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda San Miguel Puerto Gaitán) | UNIDAD | 3 | 1 |
| 5 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - TILLAVA - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 8 | 1 |
| 6 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena WACOYO - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 6 |
| 7 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena COROZAL TAPAOJO - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| 8 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena DOMOPLANAS - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 2 |
| 9 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena WALEANAE - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 10 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena VENCEDOR PIRIRI - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 11 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena IWIWI - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 12 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena TIGRE - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 3 |
| 13 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena UNUMA - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 4 |
| 14 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena AWALIWA - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 15 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena KAWINANAE - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 16 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena CAMPANA - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 17 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina 4 x 4 con capacidad para 4 personas, disponibilidad completa. Ruta ida y regreso (Puerto Gaitán, Zona urbana - Resguardo indígena ASEINPOME - Puerto Gaitán, Zona Urbana) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 18 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - COMEJENAL - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 19 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda San Pedro de Arimena - Puerto Gaitán | UNIDAD | 1 | 1 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| 20 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Cristalina- Puerto Gaitán) | UNIDAD | 8 | 1 |
| 21 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Planas- Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 3 |
| 22 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Murujuy - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 23 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Vereda Porvenir - Oasis - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 3 |
| 24 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - Puerto Triunfo - Oasis - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 4 |
| 25 | **TRANSPORTE:** Camioneta doble cabina disponibilidad completa ida y regreso en zonas rurales del municipio de Puerto Gaitán, con capacidad para 4 personas (Puerto Gaitán - PUERTO TRUJILLO - Puerto Gaitán) | UNIDAD | 1 | 1 |
| 26 | **TRANSPORTE:** Camioneta alquiler de vehículo tipo camioneta 4x4 con conductor y combustible con capacidad para 5 pasajeros, donde se utilizará para el transporte de personal de apoyo a la realización de la actividad x 1 día en el casco urbano de Puerto Gaitán, deberá tener certificado de revisión técnico-mecánica vigente, contar con seguro documentos y permisos exigidos para la normatividad vigente para circulación del vehículo. | UNIDAD | 3 | 1 |
| 27 | **DESAYUNO:** Compuesto por caldo de carne, pollo o pescado acompañado de un (01) tubérculo (papa), bandeja con un (01) cereal (arroz) o una (01) harina, 150 gramos de proteína o huevos, una (01) bebida de 11 onzas (limonada, chocolate o café con leche), debidamente empacado de manera individual en recipientes (NO POLIESTILENO), con sus respectivos cubiertos. | UNIDAD | 71 | 1 |
| 28 | **ALMUERZO:** Estará confirmado por 350 cc de sopa o crema de verduras, 200 gramos de proteína (carne blanca o roja), un (01) tubérculo, un (01) cereal (arroz), una (01) verdura (cocida o en su estado natural), 200 gramos de principio (leguminosas o pastas), una (01) bebida de 11 onzas (jugo de fruta en agua); debidamente empacado de manera individual en recipientes (NO POLIESTILENO), con sus respectivos cubiertos. | UNIDAD | 376 | 1 |
| 29 | **CENA:** Compuesto por un (01) cereal (arroz) o una (01) harina, un (01) tubérculo, una (01) verdura (cocida o en su | UNIDAD | 8 | 7 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| | estado natural), 200 gramos de proteína (carne blanca o roja), una (01) bebida de 11 onzas (jugo de fruta en agua); debidamente empacado de manera individual en recipientes (NO POLIESTILENO), con sus respectivos cubiertos. | | | |
| 30 | **HOSPEDAJE ZONA RURAL:** integrada por un dormitorio doble, baño y salón, pudiendo este último estar integrado o no en el dormitorio, todas las unidades de alojamiento deberán estar identificadas mediante un número o con una denominación específica que figurará en el exterior de la puerta de entrada. Tendrán iluminación | PERSONAS | 8 | 7 |
| 31 | **PERIFONEO:** Garantizar la prestación del servicio de perifoneo, para la promoción de las actividades, de acuerdo a la información que se suministre por el supervisor del contrato y al cronograma que se estipule, garantizando 5 horas de divulgación previas para cada actividad. | HORA | 45 | 1 |
| 32 | **HIDRATACION:** ADQUISICIÓN DE BOLSA DE AGUA: de 350 ml fecha de vencimiento posterior al evento debidamente refrigeradas a la hora del evento. | UNIDAD | 3675 | 1 |
| 33 | **GORRAS**: de color de elección de la supervisión, material drill vulcano, medidas aproximadas: 15 cm largo, 43 cm entorno, deberán llevar bordados los logos de la Administración Municipal y del evento de la campaña conforme a las directrices que indique el Supervisor | UNIDAD | 33 | 1 |
| 34 | **GLOBOS:** Paquete de globos x 50 Unidades: R-12 colores surtidos | PAQUETE | 115 | 1 |
| 35 | **COORDINADOR LOGÍSTICO:** Será el encargado de coordinar todas las actividades programadas durante el evento deberá ser un profesional especializado en áreas administrativas o de la salud, deberá contar con experiencia certificada como coordinador de mínimo 3 eventos. El coordinador deberá iniciar labores desde la firma del acta de inicio y su dedicación del 100% durante la realización de cada evento | UNIDAD | 1 | 1 |
| 36 | **AGENDA:** Agenda 100 hojas en pasta dura de 1,5 mm, impresa a todo color, plastificada en mate, con refuerzo en banda sintética y accesorios esquineros metálicos bolsillo interno - post-it de colores - Anillo Doble O con diseño de carátula agenda a convenir con el supervisor, con los logos institucionales | UNIDAD | 80 | 1 |
| 37 | **TULAS:** Tulas en material 100% poliéster semi impermeable, con medidas de ancho 33 por 42 cm de alto, full color de acuerdo al diseño y logos definidos por la administración | UNIDAD | 80 | 1 |
| 38 | **ESTACIÓN DE CAFÉ:** Estación de bebidas puesta en el sitio de la reunión que suministrará agua, café, aromática y té y snacks (1000 gramos cada uno de las siguientes referencias: nuez, maní salado, maní dulce, arándanos deshidratados y maíz tostado), con disponibilidad de una persona para brindar el servicio durante el día del evento | UNIDAD | 2 | 1 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| 39 | **REFRIGERIOS:** OPCIÓN 1: sandwich en pan blando con pollo desmechado, queso, lechuga, salsa y bebida gaseosa de 250 ml. OPCIÓN 2: tortilla de harina de trigo, rellena de carne desmechada con queso doble crema, salsa de la casa y lechuga con bebida de gaseosa de 250 ml | UNIDAD | 766 | 1 |
| 40 | **CAPACITACIONES:** Capacitar a líderes comunales, asociaciones de usuarios, veedurías y comunidad en general sobre mecanismos de participación y control social en salud, deberá ser brindado por profesional especializado con más de cinco (05) años de experiencia en el sector salud, la cual deberá ser demostrada en certificaciones laborales. Esta capacitación deberá ser realizada presencialmente en el espacio designado por el supervisor | UNIDAD | 2 | 1 |
| 41 | **CHALECOS:** en tela impermeable, incluye dos logos institucionales y diseño el cual debe ser aprobado por el supervisor. | UNIDAD | 40 | 1 |
| 42 | **HIDRATACION:** Agua en botella x 250 ml sin gas, marca reconocida, fecha de vencimiento posterior al evento debidamente refrigerada a la hora de entrega. | UNIDAD | 54 | 1 |
| 43 | **ESPACIO PARA CAPACITACIONES:** Salón mínimo para 30 personas, debe contar con sus respectivas sillas y mesas, 1 video beam y/o televisor de gran formato, 1 micrófono con los elementos necesarios para ampliación del sonido, baños exteriores para personal asistente a la reunión. | HORA | 12 | 1 |
| 44 | **PENDONES:** Porta pendón tipo araña de 2 metros de alto por 1 metro de ancho elaborado en plástico reforzado, este incluye el banner de 2 metros de alto por 1 metro de ancho y su respectivo estuche. El diseño del banner deberá ser aprobado por el supervisor. | UNIDAD | 39 | 1 |
| 45 | **ACOMPAÑAMIENTO Y CUBRIMIENTO DE PRENSA LOCAL:** Emisoras - (páginas de periodismo digital, canales de TV y periódicos). Garantizar la difusión de las actividades en medios de comunicación a través de la difusión de la invitación previa a los eventos, cubrimiento del taller en tiempo real y posterior publicación de los mismos de acuerdo a las indicaciones que emita el supervisor del contrato | UNIDAD | 3 | 1 |
| 46 | **CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE:** Adquisición de cinta adhesiva transparente N° 01, presentada en rollo de 255 metros de longitud, elaborada en material plástico resistente con adhesivo de alta adherencia. | UNIDAD | 40 | 1 |
| 47 | **SONIDO:** Alquiler de 2 cabinas activas de dos vías, con doble parlante de 15" alta potencia (mínimo 1.000W RMS c/u), 2 subwoofers activos de 18" tipo bass reflex, de alta potencia (mínimo 1.000W RMS c/u), 2 monitores de piso activos de 12", biamplificados, para uso de escenario (mínimo 300W RMS c/u), 2 micrófonos inalámbricos UHF de mano, con doble receptor y sistema de reducción de ruido, 1 micrófono de diadema inalámbrico UHF, 1 computador portátil para reproducción y control de contenidos de audio | HORA | 12 | 1 |

| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | N.° DE DÍAS |
|---|---|---|---|---|
| | durante el evento, Cables de señal balanceados (XLR y/o Plug) necesarios para la correcta conexión del sistema, Planta eléctrica de 3.500 watts, Cableado de energía y distribución eléctrica (distro de corriente), adecuado para el montaje del sistema. Incluye (Servicio de transporte, montaje y desmontaje del sistema en el lugar del evento, Alquiler por un tiempo continuo de ocho (08) horas, asistencia técnica durante la operación del sistema de sonido. | | | |
| 48 | **CENTRO DE MESAS**: compuesto por flores exóticas en un florero típico de la región de 80 cm de largo x 35 de ancho; lleva oasis, follaje, 1 paquete de rusco, 12 anturios, 5 aves del paraíso, 6 garberas, 3 canciones de la india. | UNIDAD | 4 | 1 |
| 49 | **HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y AUDIOVISUALES:** Alquiler de equipo de cómputo, video beam y telón, para garantizar la correcta presentación de los videos realizados; incluye instalación y desmonte del mismo en el lugar estipulado para la actividad. | UNIDAD | 1 | 1 |
| 50 | **RECONOCIMIENTOS:** Placa de vidrio con forma hexagonal con bordes biselados y base negra en vidrio, para grabado personalizado con láser, con los logos de la administración y respectivo mensaje alusivo al mejor líder social y comunitario, estará sujeto por la supervisión del contrato una vez suscrita el acta de inicio por parte de la supervisión, con las medidas de 21 cm de alto x 12 mm de calibre. | UNIDAD | 4 | 1 |
| 51 | **DIPLOMAS:** Diplomas de reconocimiento para la exaltación de líderes sociales y comunitarios, como mecanismo de reconocimiento a su labor, compromiso, liderazgo, participación y contribución al fortalecimiento del tejido social y al desarrollo de iniciativas en beneficio de la comunidad, estará sujeto por la supervisión del contrato una vez suscrita el acta de inicio por parte de la supervisión | UNIDAD | 15 | 1 |
| 52 | **BOLÍGRAFOS:** Set de bolígrafo y roller metálico con partes en poliuretano imitación cuero en estuche. Empaque caja individual. Medidas: Estuche: 17.8 cm x 5.5 x 3 cm. Bolígrafo: 13.5 cm., color metálico con negro y punta en gel. | UNIDAD | 50 | 1 |

5. **MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA**: Teniendo en cuenta lo estipulado en el numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en el artículo **2.2.1.2.1.2.20.** del Decreto 1082 de 2015, el tipo de selección que se realizará para llevar a cabo la contratación para el **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES EN PROMOCIÓN DEL ASEGURAMIENTO AL SGSSS, VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA Y PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD, LIDERADAS POR LA SECRETARÍA DE SALUD, EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN, META,"** será una SELECCIÓN ABREVIADA, de acuerdo a lo contenido en las Leyes 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y al presente estudio y pliego de condiciones

6. **PLAZO:** El término para la ejecución del contrato será de **TREINTA (30) DÍAS,** contado a partir de la suscripción del acta de inicio la cual se suscribirá cuando se haya expedido el registro presupuestal y se hayan aprobado las garantías.

7. **FECHA LIMITE EN LA CUAL LOS INTERESADOS DEBEN PRESENTAR SU OFERTA Y FORMA DE PRESENTACION DE LA MISMA:** Iniciación del plazo para la presentación de ofertas es del 12 de Noviembre del 2026, y la fecha límite para su presentación el 18 de noviembre de 2026 hasta las 08:00 am, en la Plataforma SECOP II.

8. VALOR DEL CONTRATO Y LA MANIFESTACION EXPRESA QUE LA ENTIDAD CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: EL MUNICIPIO DE PUERTO GAITAN-META cuenta con un presupuesto oficial máximo establecido y aprobado en el Plan anual de adquisiciones vigencia 2026 por valor de **DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($ 289.574.000),** amparado por el certificado de disponibilidad presupuestal DIS.2026002570 del 01 de octubre de 2026, No.DIS.2026002556 del 30 de septiembre de 2026 y No.DIS.2026002449 del 10 de septiembre de 2026, expedido la Secretaria de Hacienda.

9. **MENCION SI LA CONTRATACION ESTA COBIJADA POR UN ACUERDO COMERCIAL:** De conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.4.1.3. del decreto 1082 de 2015 se deja constancia que, a la fecha de elaboración de los presentes estudios, el proceso a adelantar se encuentra cobijado por acuerdos comerciales, así:

| Acuerdo Comercial | | Entidad Estatal incluida | Umbral | Excepción aplicable | Proceso de Contratación cubierto |
|---|---|---|---|---|---|
| Alianza Pacífico | Chile | SI | Bienes y servicios $1.147.016.154<br>Servicios de construcción $28.675.403.847 | NO | NO |
| | México | NO | N/A | N/A | N/A |
| | Perú | SI | Bienes y servicios $1.147.016.154<br>Servicios de construcción $28.675.403.847 | NO | NO |
| Canadá | | NO | N/A | N/A | N/A |
| Chile | | SI | Bienes y servicios - $1.148.221.780<br>Servicios de construcción - $28.705.544.496 | NO | NO |
| Corea | | SI | Bienes y servicios - $1.147.000.000<br>Servicios de construcción - $86.020.000.000 | NO | NO |
| Costa Rica | | SI | Bienes y servicios - $2.030.722.904<br>Servicios de construcción - $28.617.834.543 | NO | NO |
| Estados Unidos | | SI | Bienes y servicios - $2.030.722.904<br>Servicios de construcción - $28.617.834.543 | NO | NO |
| Estados AELC | | SI | Bienes y servicios - $1.071.354.018<br>Servicios construcción - $26.783.850.461 | NO | NO |
| Israel | | SI | Bienes y servicios – 250.000 DEG<br>Servicios de construcción – 5.000.000 DEG | NO | NO |
| México | | NO | N/A- | N/A | N/A |
| Triángulo Norte | El Salvador | SI | Es aplicable a los Procesos de Contratación a partir del límite inferior de la menor cuantía | NO | SI |
| | Guatemala | SI | | NO | SI |
| | Honduras | NO | N/A | N/A | N/A |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Unión Europea | SI | Bienes y servicios - $1.071.354.018<br>Servicios construcción - $26.783.850.461 | NO | NO |

10. **MENCION SI LA CONVOCATORIA PUEDE SER LIMITADA A MiPymes:** De acuerdo con lo previsto por los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021, y teniendo en cuenta que el presente Proceso de Contratación es INFERIOR a ciento veinticinco mil dólares de los Estados unidos de América (USD 125.000.oo), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determino el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, que para el año 2026 asciende a $511.708.497 la presente convocatoria **SI puede limitarse** a la participación de MiPymes.

11. **ENUMERACION Y BREVE DESCRIPCION DE LAS CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACION:** Anexo al presente aviso, se encuentran los estudios y documentos previos con la relación de los documentos y requisitos que se requieren para adelantar la presente convocatoria, adicionalmente junto con los pliegos definitivos, están los anexos que requiere el proponente para demostrar el cumplimiento de los requisitos habilitantes, los cuales son del orden jurídico, financiero, de capacidad organizacional, en consecuencia serán calificados como hábiles y podrán participar en la SELECCIÓN ABREVIADA.

12. **INDICAR SI EN EL PROCESO DE CONTRATACION HAY LUGAR A PRECALIFICACION:** Este proceso de contratación no será susceptible de precalificación.

13. **CRONOGRAMA:** El siguiente es el Cronograma del Proceso de Contratación.

| ACTIVIDAD | FECHA PLANEADA | PUBLICACION |
|---|---|---|
| Publicación Aviso de Convocatoria (artículo 2.2.1.1.2.1.2. del Decreto 1082 de 2015) | 04 de noviembre de 2026 | Plataforma SECOP II |
| Publicación estudios y análisis del sector y ficha técnica | 04 de noviembre de 2026 | Plataforma SECOP II |
| Publicación del proyecto de pliegos de condiciones | 04 de noviembre de 2026 | Plataforma SECOP II |
| Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones | 11 de noviembre de 2026 06:00 pm | Plataforma SECOP II |
| Publicación del documento que contiene las apreciaciones de la entidad sobre las observaciones presentadas al proyecto de pliego. | 12 de noviembre de 2026 09:00 am | Plataforma SECOP II |
| **Acto de Apertura del proceso y publicación del pliego de condiciones definitivos** | 12 de noviembre de 2026 09:30 am | Plataforma SECOP II |
| Presentación de observaciones al Pliego de Condiciones | 13 de noviembre de 2026 02:00 pm | Plataforma SECOP II |
| Plazo de manifestación de interés | 13 de noviembre de 2026 02:00 pm | Plataforma SECOP II |
| Plazo para la expedición de adendas | 13 de noviembre de 2026 | Plataforma SECOP II |

| | | |
|---|---|---|
| **Cierre del proceso y apertura de propuesta** | 18 de noviembre de 2026 08:00 am | Plataforma SECOP II |
| Verificación de los requisitos habilitantes (Jurídicos, Financieros, Técnicos) | 18 de noviembre de 2026 | Plataforma SECOP II |
| Traslado y publicación del documento Informe de Evaluación (Jurídica, Técnica y Financiera) | Desde el 19 de noviembre de 2026a las 09:00 am hasta el 24 de noviembre de 2026 hasta las 09:00 am | Plataforma SECOP II |
| Recepción de observaciones al informe de evaluación de las Propuestas y subsanación de documentos | Desde el 19 de noviembre de 2026a las 09:00 am hasta el 24 de noviembre de 2026 hasta las 09:00 am | Plataforma SECOP II |
| Publicación del documento, respuesta a las observaciones realizadas al informe de evaluación de propuestas | 24 de noviembre de 2026a las 11:00 am | Plataforma SECOP II |
| Adjudicación o declaración de desierto el proceso | 24 de noviembre de 2026a las 04:00 pm | Plataforma SECOP II |
| Suscripción del contrato | Dentro de los tres (3) días siguientes a la adjudicación | Plataforma SECOP II |

14. **FORMA COMO LOS INTERESADOS PUEDEN CONSULAR LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO:** Los interesados en el proceso podrán consultar los documentos en el proceso en el link de la plataforma del SECOP II en donde se publica el mismo.

Dado en el Municipio de Puerto Gaitán-Meta a los Cuatro (04) días del mes de noviembre de dos mil veintiséis (2026).

**LUIS CESAR PEREZ GAITAN**
Alcalde Municipal

| | | |
|---|---|---|
| **Elaboró:** Stiven Viafara Murillo | **Reviso:** Stiven Viafara Murillo | **Aprobó: Alejandra Castillo Blandon** |
| Cargo: Profesional Esp | **Cargo:** Profesional Esp | **Cargo:** Secretaría de Contratación |