**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**CERTIFICA**

Que la Contraloría Municipal de Yumbo justifico la necesidad de suscribir un contrato de prestación de servicios con persona natural para desarrollar actividades de: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADORA PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN LA DIRECCION OPERATIVA DE CONTROL FISCAL, Y DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES QUE SE REQUIERAN.”.

Que en el análisis contenido en los estudios previos se estableció que el aspirante debería cumplir con los siguientes requisitos mínimos de experiencia y estudios:

- ✓ Profesional como Contador Público.
- ✓ Experiencia profesional.

Que se revisaron, analizaron y verificaron los siguientes documentos aportados por la señora GLORIA AMPARO ECHEVERRI CABRERA

1. Acta de grado y tarjeta profesional de contadora publica
2. Certificación entidades publicas

Que, en consecuencia, cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia requeridos en los estudios previos.

Se firma en la Contraloría Municipal de Yumbo, en el mes de novimbre de 2026.

JENNIFER ANDREA DIAZ BELTRAN
Directora Administrativa y Financiera

| | Nombre | Cargo | Firma |
|---|---|---|---|
| Proyectó | Fernando Lenis Zamudio | Profesional Universitario. | |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma. | | | |