Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Emac Sa Esp - Nit: 900168928
Miércoles, 07 de octubre de 2026, 5:16:18 p.m.

Número del registro
8

Fecha de aplicación
01 Oct 2026

Nombre del destinatario
Juan Pablo Rojas P

Identificación destinatario
83091059

Producto destino
45944790598

Tipo de producto
Ahorros

Banco
Bancolombia

Valor
COP $ 2.786.000,00

Estado del pago
Exitoso

Código
OKA

Descripción
Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

Referencia
CoordFonanerSeptb

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

	EMPRESA DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE S A	Código:	
		Versión:	
	PROCESO FINANCIERO	Página 1 de 1	

COMPROBANTE DE EGRESOS No EGR-202600909

Nit: 900168928-6

jueves, 01 de octubre del 2026

COMPROBANTE AFECTADO	COM	202600808	

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

NOMBRE ROJAS PERALTA JUAN PABLO **Nit/C.C.** 83091059 **DV** 5

DIRECCION CR 5 #18 -58 BARRIO CLEMENTINA **Teléfono** 3102560020

BANCO **CUENTA** **TIPO CUENTA**

PAGADO A ROJAS PERALTA JUAN PABLO

CHEQUE No **VALOR PAGO** 2,786,000.00

DESCRIPCION

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO AL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, PTAR Y LA PTAP CONFORME A LOS PROGRAMAS DEL PUEAA Y PSMV DE LA EMAC S.A E.S.P. DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - HUILA. PAGO 02 SEPTIEMBRE CONTRATO 111-2026.

SON	DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS

2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

CUENTA	RUBRO PPTAL	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITOS	CREDITOS
24905501	2.4.5.02.09.002.0001	Servicios - ROJAS PERALTA JUAN PABLO	2,772,000.00	0.00
24905501	2.4.5.02.09.002.0001	Servicios - ROJAS PERALTA JUAN PABLO	14,000.00	0.00
11100501		459-37630452 Bancolombia - ROJAS PERALTA JUAN PABLO	0.00	2,786,000.00
		SUMAS IGUALES	**2,786,000.00**	**2,786,000.00**
Documento		**Valor a Girar**		**2,786,000.00**

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

CDP	REGISTRO	RUBRO	NOMBRE	VALOR
2026000333	2026000516	2.4.5.02.09.002.0001	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES FUENTE: 0001(ACUEDUCTO). Meta: ()	2,786,000.00
2026000333	2026000516	2.4.5.02.09.002.0001	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES FUENTE: 0001(ACUEDUCTO). Meta: ()	14,000.00
TOTAL PRESUPUESTO				**2,800,000.00**

Elaboro: JULIO CESAR TRUJILLO ROCHA **Aprobó**	Modificó: **revisó**	**Firma y sello del beneficiario**
		C.C. o N.I.T.

CUENTA DE COBRO No. 03

LA EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE EMAC S.A. E.S.P.
NIT 900.168.928-6

DEBE A:

JUAN PABLO ROJAS PERALTA
C.C. 83.091.059 DE CAMPOALEGRE - HUILA

LA SUMA DE: **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MIL PESOS ($2.800.000) M/CTE.**

POR CONCEPTO DE: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO AL MENTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, PTAR Y LA PTAP CONFORME A LOS PROGRAMAS DEL PUEAA Y PSMV DE LA EMAC S.A. E.S.P. DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - HUILA.** Pago No. 03 del periodo comprendido del 01 al 31 de octubre del 2026.

NOTA: Certifico que realicé pago de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales del mes de octubre de 2026 según planilla No. **96421487,** lo anterior para efectos de disminuir la base de retención en la fuente de que tratan los decretos 2271 y 3655 de 2009, así:

Anexo:
Planilla se seguridad social
Informe de gestión

FIRMA:



JUAN PABLO ROJAS PERALTA
C.C. 83.091.059 DE CAMPOALEGRE - HUILA

EMPRESA MUNICIPAL DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE CAMPOALEGRE

EMAC S.A E.S.P.

NIT 900168928-6

MES DE OCTUBRE 2026

RETENCION EN LA FUENTE

Contratista: JUAN PABLO ROJAS PERALTA

UVT 2026	$ 52.374

RETENCIÓN SALARIOS		
Totalidad de ingresos renta de trabajo (Excluir prima de servicios procedimiento 1)	$	2.800.000
Ingresos laborales	**$**	**2.800.000**

INGRESOS NO CONSTITUTIVOS DE RENTA		
1. Aportes obligatorios a Pension. (Art. 55 Estatuto Tributario)	$	280.200
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	$	219.800
Total Ingresos no constitutivos	$	500.000
Subtotal 1	**$**	**2.300.000**

DEDUCCIONES		
1. Pago intereses de vivienda o Costo Financiero Leasing Habitacional. *Limite maximo 100 UVT Mensuales ($5.237,400) Dcto 099 de 2013.*	$	-
2. Deduccion por dependientes (Ver Art. 387 E.T.) *No puede exceder del 10% del ingreso bruto del trabajador y maximo 32 UVT mensuales. ($1.675,968 AÑO 2026)*		
3. Pagos Por Salud medicina prepagada. *No puede Exceder 16 Uvt Mensuales. $837,984 Año 2026)*	$	-
4. Aporte ARL	$	42.700
Total Deduciones	**$**	**42.700**
Subtotal 2	**$**	**2.257.300**

RENTAS EXENTAS		
b. Aportes Voluntarios Empleador Fondo de Pensiones (Art 126 -1 E.T.)	$	-
c. Aportes a cuentas AFC (Art 126 - 4 E.T.) *La Sumatoria de los beneficios b (Aportes voluntarios) y c (Aportes AFC), no pueden exceder del 30% del ingreso laboral o tributario del año y hasta un maximo de 3.800 Uvt por año. (199,021,200 año 2026) Art. 126-1 E.T.*	$	-
Total Rentas Exentas	**$**	**-**
Subtotal 3	**$**	**2.257.300**

Renta de Trabajo Exenta (25%). Maximo $ 12.579.760 Año 2026. (240 Uvt)	$	564.000
Subtotal 4	**$**	**1.693.300**

La sumatoria de las Deducciones, Rentas exentas y el 25% de la renta de trabajo exenta, no podra superar el 40% del ingreso señalado en el subtotal 1

Ingreso Laboral Mensual Base para Retención en la Fuente	**$**	**1.693.300**
Ingreso laboral gravado en UVT	**$**	**32**

Hasta	*Tarifa Marginal*	*Impuesto*	Retencion por aplicar
DE 1 Hasta 90	*0%*	*$ 0*	-
De 91 hasta 150	*19%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 95 UVT)*19%*	-
De 151 hasta 360	*28%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 150 UVT)*28% más 10 UVT*	-
De 360 En adelante	*33%*	*(Ingreso laboral gravado expresado en UVT menos 360 UVT)*33% más 69 UVT*	-

UVT 2026	$	52.374
Ingreso laboral gravado en uvt	$	32

	$	-

FORMATO INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 111 DEL 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JUAN PABLO ROJAS PERALTA	**CONTRATO No:** 111 de 2026	**INFORME PARCIAL (X)**
No. IDENTIFICACIÓN: C.C. 83.091.059	**PERIODO DE EJECUCIÓN:** DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2026	**INFORME FINAL ()**
OBJETO CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO AL MENTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO PTAR Y LA PTAP CONFORME A LOS PROGRAMAS DEL PUEAA Y PSMV DE LA EMAC S.A. E.S.P. DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - HUILA.		**PLAZO DEL CONTRATO:** TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y EJECUTADAS

1. Realizar seguimiento a las labores diarias del personal de fontanería adscrito a la entidad, con el fin de dar cumplimiento a los PQRS que lleguen por parte de la comunidad respecto a los servicios de acueducto y alcantarillado prestados por la EMAC S.A. E.S.P.

Durante el periodo de ejecución contractual, he realizado el seguimiento a las actividades diarias ejecutadas por el personal de fontanería adscrito a la entidad, verificando el cumplimiento de las labores asignadas y la atención oportuna de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) presentadas por la comunidad, relacionadas con los servicios de acueducto y alcantarillado. De igual manera, brindé acompañamiento y apoyo en la coordinación de los trabajos requeridos para atender las novedades reportadas, procurando dar respuesta efectiva a las necesidades de los usuarios y contribuir al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos.

2. Brindar acompañamiento a las visitas técnicas o de campo correspondiente a las solicitudes que llegan a la ventanilla de PQRS de acueducto y/o alcantarillado.

Durante el periodo reportado, brindé acompañamiento y apoyo en la realización de visitas técnicas y recorridos de campo para atender las solicitudes recibidas a través de la ventanilla de Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQRS), relacionadas con los servicios de acueducto y alcantarillado. Durante estas visitas verifiqué las condiciones de la infraestructura y las situaciones reportadas por los usuarios, con el propósito de identificar las posibles causas de las novedades presentadas y aportar información técnica que contribuyera a establecer las acciones correctivas y soluciones correspondientes:

- El día **09 de octubre** realicé el acompañamiento a **dos (2)** PQRS:

En la Calle 5 # 3-32 del barrio El Gaitán: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones.
En la Carrera 7 # 16-36 del barrio Centro: Reparcheo dejando el área intervenida en óptimas condiciones.

- El día **13 de octubre** en la Calle 15 # 9-34 del barrio La Caraguaja: Reparación de fuga dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento.
- El día **15 de octubre** en la Calle 22 # 11-61 del barrio Eduardo Santos: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones.
- El día **16 de octubre** realicé el acompañamiento a **dos (2)** PQRS:

En la Carrera 9 # 12-14 del barrio San Isidro: Destaponamiento de la red de alcantarillado, restableciendo su adecuado funcionamiento.
En la Calle 10 # 10A-42 del barrio San Isidro: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones.

- El día **20 de octubre** en la Carrera 9 # 20-36 del barrio Centro: Reparación de una fuga, dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento.
- El día **21 de octubre**, en la Carrera 9 # 18-12 del barrio Centro: Reparación de una fuga en la vía pública, dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento.
- El día **22 de octubre** en la Carrera 9 # 18-12 del barrio Centro: Reparaciones de una fuga en la vía pública, dejando la red en óptimas condiciones.
- El día **26 octubre** realicé el acompañamiento a **tres (3)** PQRS:

En la Calle 33A # 12-25 del barrio El Jardín: Reparcheo, dejando el área intervenida en buenas condiciones. En la Carrera 8 # 15-43 del barrio Los Almendros: Cambio de medidor En la Calle 16 # 13-45 del barrio San Francisco: Cambio de medidor.
3. Presentar los informes a diario correspondientes de todas las actividades ejecutadas con el personal de fontanería. Durante el presente periodo de ejecución contractual, realicé el reporte diario al Subgerente Operativo y Ambiental y al Gerente sobre las PQRS atendidas por el personal de fontanería, mediante el grupo de WhatsApp destinado para tal fin. Esta labor de comunicación y seguimiento permitió mantener informados a los responsables sobre las actividades ejecutadas, así como llevar un control oportuno del avance en la atención y solución de los requerimientos de la comunidad relacionados con los servicios de acueducto y alcantarillado.
4. Apoyar en el seguimiento y control de las actividades de mantenimiento de la planta de tratamiento de agua potable y planta de tratamiento de aguas residuales. Durante el periodo reportado, brindé apoyo en las actividades de seguimiento y control de los trabajos de mantenimiento realizados en la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP) y la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), verificando el desarrollo de las labores programadas y las condiciones generales de las instalaciones, equipos y estructuras. Estas actividades se orientaron a contribuir al adecuado funcionamiento de los sistemas de tratamiento, garantizar la continuidad de los procesos operativos y favorecer la prestación eficiente de los servicios de acueducto y alcantarillado.
5. Acompañar a la Subgerencia Operativa y Ambiental en el lavado de las redes de acueducto, alcantarillado y la PTAP. Durante el periodo reportado, brindé acompañamiento y apoyo a la Subgerencia Operativa y Ambiental en la ejecución de las actividades de lavado y limpieza de la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP). Estas actividades se desarrollaron con el propósito de contribuir al mantenimiento preventivo de la infraestructura, mejorar las condiciones de funcionamiento de los sistemas y garantizar la adecuada prestación de los servicios de acueducto.
6. Asistir en las visitas a las plantas de tratamiento cuando se le sea solicitado. Durante el periodo de ejecución, realicé el acompañamiento y apoyo en las visitas realizadas a las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales (PTAP y PTAR), atendiendo los requerimientos de la entidad. Durante estos recorridos verifiqué las condiciones generales de las instalaciones, estructuras y equipos, con el fin de apoyar las actividades de inspección, seguimiento y control de los procesos operativos, contribuyendo al adecuado funcionamiento de las plantas y al cumplimiento de las actividades de mantenimiento y operación.
7. Acudir en las labores de suspensión y cortes a viviendas con conexiones fraudulentas y usuarios que adeudan a la EMAC S.A. E.S.P. Durante el periodo reportado, brindé acompañamiento y apoyo al personal operativo en las actividades de suspensión y corte del servicio de acueducto a los usuarios que presentaban conexiones fraudulentas o registraban obligaciones pendientes con EMAC S.A. E.S.P. Estas labores se realizaron conforme a los requerimientos de la entidad, contribuyendo al control de las conexiones no autorizadas, la recuperación de cartera y el cumplimiento de los procedimientos establecidos para garantizar el uso adecuado y legal de los servicios públicos.
8. Colaborar en todos los programas de gestión ambiental de la empresa. Durante el periodo reportado, realicé el apoyo y colaboración en el desarrollo de los programas de gestión ambiental implementados por la EMAC S.A. E.S.P., participando en las actividades orientadas a la protección y conservación de los recursos naturales, el manejo adecuado de los residuos y el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la gestión ambiental de la entidad y al mejoramiento de las condiciones ambientales relacionadas con la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado.
9. Las demás que le sean asignadas o que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado. Durante este periodo de ejecución contractual, no he sido requerido para realizar ninguna actividad adicional a las descritas en el objeto de este, No obstante, me he mantenido en disposición de cumplir con cualquier otra tarea que se desprendiera de la naturaleza del contrato, en caso de haber sido necesario.
SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

Acta No.	03	Periodo a pagar	Del 01 de octubre al 31 de octubre del 2026
Valor Total Del Contrato			DIEZ MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS **($10.266.667)** M/CTE.
Valor adicional (en letras y números):			CERO PESOS **($0.00)** M/CTE.
Valor pagado a la Fecha (en letras y números):			CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS **($4.466.667)** M/CTE.
Valor a pagar del periodo certificado (en letras y números):			DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS **($2.800.000)** M/CTE.
Saldo por ejecutar (en letras y números):			DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS **($2.800.000)** M/CTE.

DESCRIPCIÓN DEL PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Fecha de Pago	Valor Pagado
PENSIÓN	96421487	OCTUBRE	30/10/2026	$541.800
SALUD				
ARL				

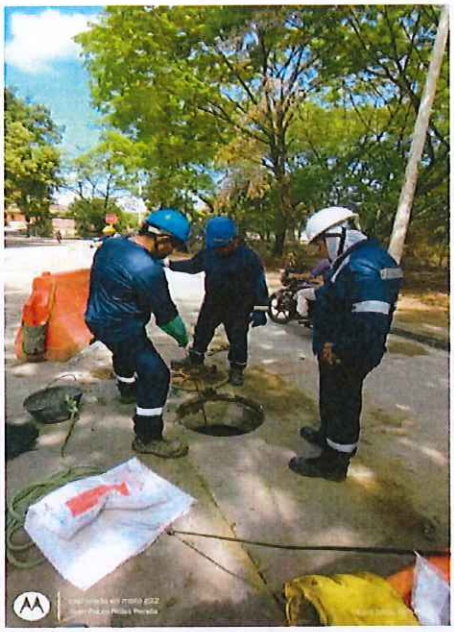
ANEXOS

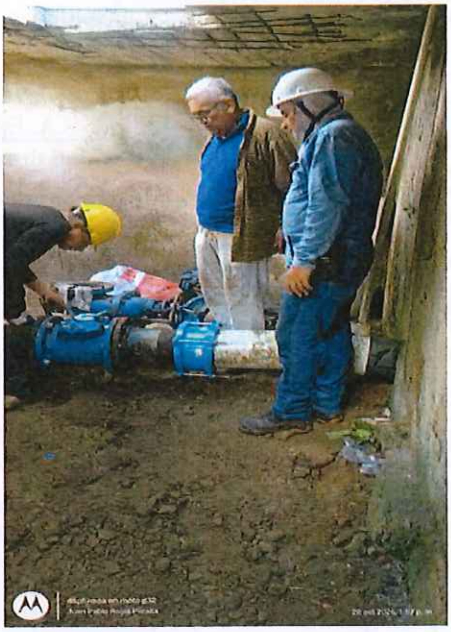
1. **Cuenta de cobro.**
2. **Planilla De seguridad social y certificación de pago.**
3. **Documentos soporte de actividades y registro fotográfico.**

Ciudad y fecha de emisión: Campoalegre, 03 de noviembre del 2026

Firma de contratista:	**JUAN PABLO ROJAS PERALTA** Contratista

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DEL CONTRATO No. 111 DEL 2026

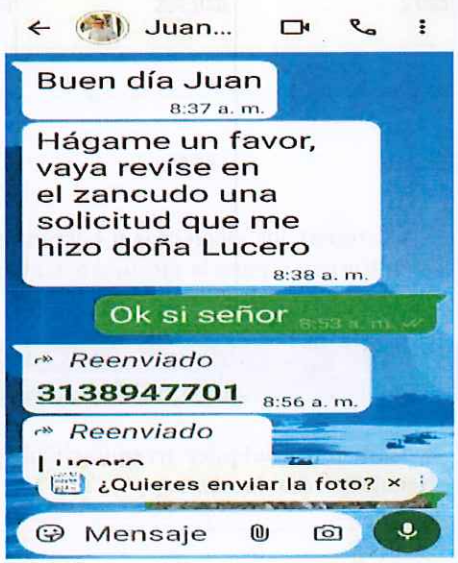












104

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	83091059	JUAN PABLO ROJAS PERALTA		CAMPOALEGRE	6088381443	lauraruiztriana@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			HUILA	CAMPOALEGRE		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		96421487		1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-10	2026-10	I	$0	$541.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	541.800	541.800

Grupo AVAL

CORRESPONSAL BANCARIO
BANCO DE OCCIDENTE SA
Puntored no te cobra por esta transaccion
PAGO DE PLANILLAS
TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	2026-10-30
Hora	10:30:08
Terminal	208223
Punto de Venta	146433
Numero de Aprobacion UPC	304914
Tipo de Transaccion D	Recaudo
Transaccion Puntored	1620319897
Convenio	MIPLANILLA.COM - COMPENSAR - 1138
Cod. Convenio	12191
Comercio	297591
Referencia del Pago	8396421487
Valor Pago	$541,800

Linea de atencion Nacional
01 9000 512825 Opción 2 Email:
corresponsalesaval@ventasyservicios.com.co
BANCO DE OCCIDENTE
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Este documento es de uso exclusivo de la Empresa Aval y Compensar Operador de Información

INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 111 DEL 2026

INFORMACIÓN GENERAL					
PERIODO DE EJECUCIÓN	DEL 01/10/2026 AL 31/10/2026		**PARCIAL: (X)**	**FINAL: ()**	
No. DE CONTRATO Y TIPO DE CONTRATO	No. 111 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN.				
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO AL MENTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO, PTAR Y LA PTAP CONFORME A LOS PROGRAMAS DEL PUEAA Y PSMV DE LA EMAC S.A. E.S.P. DEL MUNICIPIO DE CAMPOALEGRE - HUILA.				
ACTA DE INICIO	13 DE AGOSTO DE 2026				
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO.		**PLAZO ADICIONAL**	N/A	
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($10.266.667) M/CTE.		**VALOR ADICIONAL**	N/A	
CONTRATISTA	JUAN PABLO ROJAS PERALTA				
C.C./NIT	83.091.059				
RUT	**NIT**	83091059-5	**REGIMEN**	NO RESPONSABLE DE IVA	
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	**No. De cuenta**	459-447905-98	**Ahorro X**	**Corriente**

GARANTIAS				
PÓLIZA No.	**AMPAROS**	**VALORES ASEGURADOS**	**VIGENCIAS**	
			FECHA INICIO	**FECHA FINAL**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL				
TIPO DE APORTE	**VALOR PAGADO**	**No. PLANILLA**	**MES DEL APORTE**	**FECHA DE PAGO**
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	$ 218.900	96421487	OCTUBRE	30/10/2026
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	$ 280.200			
APORTES ARL (*)	$ 42.700			
PAGO TOTAL	**$ 541.800**			

INFORMACION FINANCIERA					
Pago No.	**Valor total del contrato (incluidas adiciones y modificaciones)**	**Adiciones y modificaciones**	**Valor a pagar**	**Ejecutado (incluido a pagar)**	**Saldo pendiente por pagar**
01	$ 10.266.667	N/A	$ 1.866.667	$ 1.866.667	$ 8.400.000
02			$ 2.800.000	$ 4.666.667	$ 5.600.000
03			$ 2.800.000	$7.466.667	$ 2.800.000

INFORMACION PRESUPUESTAL			
C.D. P	**R.P**	**FUENTE**	**VALOR**

	EMAC S.A. E.S.P. Nit: 900.168.928-6	CÓDIGO: GTH-FO-011
		VERSIÓN: 01
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	FECHA DE APROBACIÓN: 13/06/2024
	INFORME DE OBLIGACIONES Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR	PÁGINA 2 de 4

No. DIS-2026000333 DE 11/08/2026		No. RES-2026000516 DE 13/08/2026		2.4.5.02.09.002.0001 2.4.5.02.09.002.0003	**$ 10.266.667**
SERIAL	**N/A**	**SERIAL**	**N/A**	**N/A**	

INFORME DE ACTIVIDADES	
Obligación Contractual	**Producto**
1. Realizar seguimiento a las labores diarias del personal de fontanería adscrito a la entidad, con el fin de dar cumplimiento a los PQRS que lleguen por parte de la comunidad respecto a los servicios de acueducto y alcantarillado prestados por la EMAC S.A. E.S.P.	Durante el periodo de ejecución contractual, el Contratista realizó el seguimiento a las actividades diarias ejecutadas por el personal de fontanería adscrito a la entidad, verificando el cumplimiento de las labores asignadas y la atención oportuna de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) presentadas por la comunidad, relacionadas con los servicios de acueducto y alcantarillado. De igual manera, brindó acompañamiento y apoyo en la coordinación de los trabajos requeridos para atender las novedades reportadas, procurando dar respuesta efectiva a las necesidades de los usuarios y contribuir al mejoramiento de la prestación de los servicios públicos.
2. Brindar acompañamiento a las visitas técnicas o de campo correspondiente a las solicitudes que llegan a la ventanilla de PQRS de acueducto y/o alcantarillado.	Durante el periodo reportado, se brindó acompañamiento y apoyo en la realización de visitas técnicas y recorridos de campo para atender las solicitudes recibidas a través de la ventanilla de Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes (PQRS), relacionadas con los servicios de acueducto y alcantarillado. Durante estas visitas se verificaron las condiciones de la infraestructura y las situaciones reportadas por los usuarios, con el propósito de identificar las posibles causas de las novedades presentadas y aportar información técnica que contribuyera a establecer las acciones correctivas y soluciones correspondientes: - El día **09 de octubre** se realizó el acompañamiento a **dos (2)** PQRS: En la Calle 5 # 3-32 del barrio El Gaitán: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones. En la Carrera 7 # 16-36 del barrio Centro: Reparcheo dejando el área intervenida en óptimas condiciones. - El día **13 de octubre** en la Calle 15 # 9-34 del barrio La Caraguaja: Reparación de fuga dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento. - El día **15 de octubre** en la Calle 22 # 11-61 del barrio Eduardo Santos: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones. - El día **16 de octubre** se realizó el acompañamiento a **dos (2)** PQRS: En la Carrera 9 # 12-14 del barrio San Isidro: Destaponamiento de la red de alcantarillado, restableciendo su adecuado funcionamiento. En la Calle 10 # 10A-42 del barrio San Isidro: Reparación de fuga quedando en óptimas condiciones.

109

	- El día **20 de octubre** en la Carrera 9 # 20-36 del barrio Centro: Reparación de una fuga, dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento. - El día **21 de octubre**, en la Carrera 9 # 18-12 del barrio Centro: Reparación de una fuga en la vía pública, dejando la red en óptimas condiciones de funcionamiento. - El día **22 de octubre** en la Carrera 9 # 18-12 del barrio Centro: Reparaciones de una fuga en la vía pública, dejando la red en óptimas condiciones. - El día **26 octubre** se realizó el acompañamiento a **tres (3)** PQRS: En la Calle 33A # 12-25 del barrio El Jardín: Reparcheo, dejando el área intervenida en buenas condiciones. En la Carrera 8 # 15-43 del barrio Los Almendros: Cambio de medidor En la Calle 16 # 13-45 del barrio San Francisco: Cambio de medidor.
3. Presentar los informes a diario correspondientes de todas las actividades ejecutadas con el personal de fontanería.	Durante el presente periodo de ejecución, el Contratista realizó el reporte diario al Subgerente Operativo y Ambiental y al Gerente sobre las PQRS atendidas por el personal de fontanería, mediante el grupo de WhatsApp destinado para tal fin. Esta labor de comunicación y seguimiento permitió mantener informados a los responsables sobre las actividades ejecutadas, así como llevar un control oportuno del avance en la atención y solución de los requerimientos de la comunidad relacionados con los servicios de acueducto y alcantarillado.
4. Apoyar en el seguimiento y control de las actividades de mantenimiento de la planta de tratamiento de agua potable y planta de tratamiento de aguas residuales.	Durante el periodo reportado, el Contratista brindó apoyo en las actividades de seguimiento y control de los trabajos de mantenimiento realizados en la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP) y la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR), verificando el desarrollo de las labores programadas y las condiciones generales de las instalaciones, equipos y estructuras. Estas actividades se orientaron a contribuir al adecuado funcionamiento de los sistemas de tratamiento, garantizar la continuidad de los procesos operativos y favorecer la prestación eficiente de los servicios de acueducto y alcantarillado.
5. Acompañar a la Subgerencia Operativa y Ambiental en el lavado de las redes de acueducto, alcantarillado y la PTAP.	Durante el periodo reportado, se brindó acompañamiento y apoyo a la Subgerencia Operativa y Ambiental en la ejecución de las actividades de lavado y limpieza de la Planta de Tratamiento de Agua Potable (PTAP). Estas actividades se desarrollaron con el propósito de contribuir al mantenimiento preventivo de la infraestructura, mejorar las condiciones de funcionamiento de los sistemas y garantizar la adecuada prestación de los servicios de acueducto.
6. Asistir en las visitas a las plantas de tratamiento cuando se le sea solicitado.	Durante el periodo de ejecución, el Contratista brindó acompañamiento y apoyo en las visitas realizadas a las plantas de tratamiento de agua potable y aguas residuales (PTAP y PTAR), atendiendo los requerimientos de la entidad. Durante estos recorridos se verificaron las condiciones generales de las instalaciones, estructuras y equipos, con el fin de apoyar las

108

	operativos, contribuyendo al adecuado funcionamiento de las plantas y al cumplimiento de las actividades de mantenimiento y operación.
7. Acudir en las labores de suspensión y cortes a viviendas con conexiones fraudulentas y usuarios que adeudan a la EMAC S.A. E.S.P.	Durante el periodo de ejecución, se brindó acompañamiento y apoyo al personal operativo en las actividades de suspensión y corte del servicio de acueducto a los usuarios que presentaban conexiones fraudulentas o registraban obligaciones pendientes con EMAC S.A. E.S.P. Estas labores se realizaron conforme a los requerimientos de la entidad, contribuyendo al control de las conexiones no autorizadas, la recuperación de cartera y el cumplimiento de los procedimientos establecidos para garantizar el uso adecuado y legal de los servicios públicos.
8. Colaborar en todos los programas de gestión ambiental de la empresa.	Durante el periodo de ejecución, el Contratista brindó apoyo y colaboración en el desarrollo de los programas de gestión ambiental implementados por EMAC S.A. E.S.P., participando en las actividades orientadas a la protección y conservación de los recursos naturales, el manejo adecuado de los residuos y el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales. Estas acciones contribuyeron al fortalecimiento de la gestión ambiental de la entidad y al mejoramiento de las condiciones ambientales relacionadas con la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado.
9. Las demás que le sean asignadas o que se desprendan de la naturaleza del objeto contratado.	Durante este periodo de ejecución, el Contratista no fue requerido para realizar ninguna actividad adicional a las descritas en el objeto de este, No obstante, mantuvo disposición de cumplir con cualquier otra tarea que se desprendiera de la naturaleza del contrato, en caso de haber sido necesario.

CERTIFICACIÓN

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el pago correspondiente al periodo mencionado.

Fecha de expedición del presente informe: 03 de noviembre del 2026.

ANDRÉS RICARDO GARCÍA ORTÍZ
Subgerente Operativo y Ambiental
SUPERVISOR

Elaboró: Xiomara Cuéllar Montenegro	**Revisó:** Andrés Ricardo García Ortíz	**Aprobó:** Andrés Ricardo García Ortíz
Cargo: Apoyo Subg. Operativa y Ambiental	**Cargo:** Subgerente Operativo y Ambiental	**Cargo:** Subgerente Operativo y Ambiental
Firma: **Fecha:** 03/11/2026	**Firma:** **Fecha:** 03/11/2026	**Firma:** **Fecha:** 03/11/2026