EL SUSCRITO TÉCNICO OPERATIVO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS, DEL MUNICIPIO DE MORALES CAUCA,

CERTIFICA:

Qué los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaria de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental apoyando las actividades de seguimiento a proyectos productivos, como a las de acompañamiento y fortalecimiento de las asociaciones rurales del municipio de Morales Cauca, Hace parte de las actividades: "*Brindar asistencia técnica agropecuaria a cada una de las solicitudes de los productores rurales", "Gestión y ejecución de capacitaciones en tecnologías apropiadas para los procesos productivos, artesanales y comerciales generando desarrollo, innovación y transformación, además de la formulación, gestión y ejecución de proyectos; como también apoyo y fomento a la producción agropecuaria", y "Acompañamiento a asociaciones de productores ya conformadas o en proceso de conformación en temas administrativos, organizativos, financieros, contables, legales y socio-empresariales"* . Las cuales, están contempladas en el proyecto: "FORTALECIMIENTO PARA LA REACTIVACIÓN PRODUCTIVA Y EMPRESARIAL DE LOS SECTORES AGRÍCOLA, PECUARIO, PISCÍCOLA Y ARTESANAL DEL MUNICIPIO DE MORALES", y se encuentra registrado en el Banco de Programas y Proyectos del Municipio de Morales Cauca, bajo el código BPIN 202500000048525.

La presente se expide en Morales Cauca, a los cuatro (04) días del mes de noviembre de dos mil veintiséis (2.026).

LEIDY JULIANA SABOGAL QUIMBAYA.
Técnico operativo.

Powered by CamScanner

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA, DEL MUNICIPIO DE MORALES CAUCA,

CERTIFICA:

Qué los servicios de apoyo a la gestión a la Secretaria de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental apoyando las actividades de seguimiento a proyectos productivos, como a las de acompañamiento y fortalecimiento de las asociaciones rurales del municipio de Morales Cauca, Hace parte de las actividades: "*Brindar asistencia técnica agropecuaria a cada una de las solicitudes de los productores rurales*", "*Gestión y ejecución de capacitaciones en tecnologías apropiadas para los procesos productivos, artesanales y comerciales generando desarrollo, innovación y transformación, además de la formulación, gestión y ejecución de proyectos; como también apoyo y fomento a la producción agropecuaria*", y "*Acompañamiento a asociaciones de productores ya conformadas o en proceso de conformación en temas administrativos, organizativos, financieros, contables, legales y socio-empresariales*" . Las cuales, están contempladas en el proyecto: "FORTALECIMIENTO PARA LA REACTIVACIÓN PRODUCTIVA Y EMPRESARIAL DE LOS SECTORES AGRÍCOLA, PECUARIO, PISCÍCOLA Y ARTESANAL DEL MUNICIPIO DE MORALES", y se encuentra registrado en el Banco de Programas y Proyectos del Municipio de Morales Cauca, bajo el código BPIN 202500000048525, con concepto de viabilidad favorable.

La actividad a desarrollar conforme el proyecto, se enmarca en el Plan de Desarrollo Municipal "UNIDOS POR EL DESARROLLO DE MORALES" en la LÍNEA ESTRATÉGICA: DESARROLLO TERRITORIAL Y ECONÓMICO SOSTENIBLE, SUSTENTABLE EN ARMONÍA CON LA NATURALEZA. Sector de Competencia: 17 AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL; Programa: 1702 Inclusión productiva de pequeños productores rurales, con cargo a los siguientes productos e indicadores:

Producto	Descripción del producto	Indicador de producto	Descripción del Indicador
1702017	Servicio de apoyo para el fomento organizativo de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria	170201700	Productores agropecuarios apoyados
1702010	Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños productores.	170201000	Pequeños productores rurales asistidos técnicamente.
1702016	Servicio de apoyo para el fomento de la asociatividad	170201600	Asociaciones apoyadas

Powered by CamScanner

La presente se expide en Morales Cauca, a los cuatro (04) días del mes de noviembre de dos mil veintiséis (2.026).



MARIA ALEXANDRA JIMENEZ PEREZ.
Secretaria de Planeación e infraestructura y Desarrollo Económico.
Proyectó: Juliana Sabogal – Técnico Operativo
Revisó y Aprobó: María Alexandra Jiménez – Secretaria de Planeación.

Powered by CamScanner