SOLICITUD CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL

FECHA:	26 DE OCTUBRE DE 2026
PARA:	SECRETARÍA DE TALENTO HUMANO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.
DE:	SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, ECONOMICO Y AMBIENTAL-SEDAGRAM-
ASUNTO:	Certificación de Insuficiencia o Inexistencia de Personal.
NUMERO. DE CERTIFICADOS SOLICITADOS:	UNO (01)

De manera atenta solicito la expedición de certificación de que trata el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, sobre la inexistencia o insuficiencia de personal de planta para realizar actividades del contrato de prestación de servicios que a continuación se describe:

OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE MORALES, APOYANDO LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO A PROYECTOS PRODUCTIVOS, COMO LAS DE ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LAS ASOCIACIONES RURALES.
PERFIL	Tecnólogo en Administración de Empresas Agropecuarias, y una experiencia mínima de TRECE (13) meses en actividades relacionadas con el objeto del contrato o su alcance
ACTIVIDADES	1. Dar apoyo en las actividades de asistencia técnica básica y acompañamiento agropecuario directo en campo a pequeños y medianos productores, organizaciones legalmente constituidas y grupos de hecho del sector rural del municipio. 2. Brindar apoyo en las actividades de capacitación orientados al fortalecimiento organizativo, asociativo y al desarrollo de capacidades técnicas de las comunidades rurales. 3. Apoyar con las actividades de orientación a las organizaciones de base y grupos de hecho beneficiarios de los proyectos productivos de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Económico y Ambiental (SEDAGRAM), enfocando los esfuerzos en la sostenibilidad de sus líneas productivas. 4. Dar apoyo en las actividades de visitas de monitoreo, supervisión y evaluación de los planes, programas y proyectos agropecuarios en desarrollo o culminados. 5. Apoyar en las jornadas de entrega de insumos, maquinaria, herramientas o materiales de los proyectos de la dependencia, incluyendo el

	diligenciamiento de actas y la posterior verificación en campo de su correcta implementación y buen uso por parte de los beneficiarios. 6. Desarrollar las actividades de acuerdo con las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato, circunscribiéndose a una o varias actividades específicas. 7. Las demás actuaciones que sean estrictamente -necesarias para el logro del objeto contractual y que se encuentran en la órbita general del mismo.

Atentamente,

Paola A. Calambas

PAOLA ANDREA CALAMBAS MUELAS
Directora Técnica SEDAGRAM