ANEXO – FORMATOS

FORMATO 1 - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha,

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Estimados señores:

[Nombre del representante legal del proponente] en mi calidad de representante legal de [Nombre del proponente] o [Nombre del proponente- persona natural] en adelante el "proponente", manifiesto, bajo la gravedad del juramento que:

1. Estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta y para suscribir el contrato si resulto adjudicatario del proceso de contratación de la referencia.
2. En caso de que la oferta me sea adjudicada suscribiré el contrato objeto del proceso de contratación en la fecha prevista para el efecto en el cronograma contenido en los documentos del proceso.
3. Conozco los documentos del proceso, incluyendo adendas, y acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la entidad conozco los ítems, la descripción, las unidades y cantidades establecidas en el Formulario 1.
4. Conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el proceso de contratación.
5. Tengo conocimiento acerca de las características y condiciones del sitio de ejecución del proyecto, por lo que asumo la responsabilidad de su revisión con la presentación de esta oferta.
6. Conozco el sitio donde se ejecutará el contrato y asumo los riesgos previsibles inherentes al mismo, así como aquellos asignados en el pliego de condiciones.
7. La información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz y asumo total responsabilidad frente a la entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
8. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos hallamos incursos en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.
9. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en la ley.
10. En caso de llegar a conocer que los integrantes del proponente plural, los socios de la persona jurídica que representó o yo nos encontramos incursos en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la entidad, para que tome las medidas pertinentes. Este compromiso lo adquirimos en total independencia de la etapa procesal en que se encuentre el proceso de contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).
11. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento (se exceptúa las sociedades anónimas abiertas), ni a mí, se nos ha declarado responsables judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.
12. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo estamos incursos en la situación descrita en el numeral 1del artículo 38 de la ley 1116 de 2006.
13. Conozco el Anexo denominado "pacto de transparencia" relacionado en el pliego de condiciones y me comprometo a darle estricto cumplimiento.
14. Los recursos destinados al proyecto son de origen lícito y no hemos participado en actividades delictivas, así como no hemos recibido recursos o facilitado actividades contrarias a la ley.

15. Al momento de la presentación de la oferta, ni mis representados ni yo nos encontramos incursos en alguna de las causales de rechazo en el Anexo técnico al Pliego de Condiciones.
16. Si se me adjudica el contrato me comprometo a constituir las garantías requeridas y a suscribir estas y aquel dentro de los términos señalados para ello.
17. La oferta está constituida por todos los Formatos, Formularios, Anexos y Matrices requeridos en los documentos del proceso aplicables al proponente y documentos de soporte presentados.
18. La oferta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta y suscripción del contrato, en tanto además conozco el lugar donde se ejecutará el contrato, y en consecuencia, no presentaré reclamos con ocasión de pago de tales gastos.
19. Declaro que me informaré de todas las etapas y decisiones del proceso de contratación, consultando el Sistema Electrónico Para la Contratación Pública; y en caso de que me deban comunicar o notificar alguna decisión, autorizo a la entidad para que lo haga al correo electrónico indicado al final de este documento.

Acepto que se comuniquen y notifiquen las decisiones surgidas en el proceso de contratación, a través del usuario del SECOP II, de acuerdo con el Manual de Uso y Condiciones de la plataforma del SECOP II, y el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011.

20. Declaro que: [Marque con una X la característica aplica al proponente]

El proponente es:	Persona natural__ Persona jurídica nacional ___ Persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia___ Sucursal de sociedad extranjera ___ Unión temporal ___ Consorcio ___ Otro__
Grupo empresarial:	El proponente o alguno de los miembros del proponente plural pertenece a un grupo empresarial: sí__ no___ Nombre del grupo empresarial: _____ En caso de que la respuesta anterior sea afirmativa, la participación en el grupo empresarial es en calidad de: Matriz ___ Subordinada ___ Subsidiaria ___ Filial ___ Otro (indicar cuál) _____
Composición de la persona jurídica:	El proponente cotiza en bolsa: sí___ no____ Composición accionaria del proponente o de las personas jurídicas que integran el proponente plural (lo anterior no aplica para las sociedades anónimas abiertas): [Este cuadro se debe diligenciar por cada una de las sociedades que conforman el proponente.]

Porcentaje participación	**NIT, Cédula o Documento de Identificación**	**Nombre o Razón social del Accionista**

21. Incluir numeral cuando la oferta contiene información reservada] La oferta contiene información reservada en los siguientes folios [Incluir los folios o el número de folios donde se encuentra la información reservada] de acuerdo con la Ley [Incluir la norma que le otorga el carácter de reservado]
22. Autorizo que la entidad consulte la información comercial o financiera pertinente para el proceso de contratación, bajo el entendido que la entidad debe guardar confidencialidad sobre la información sujeta a reserva.
23. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto			
Dirección y ciudad	[Dirección de la compañía]		
Teléfono	[Teléfono de la compañía]	**Celular**	[Teléfono de la compañía]
Correo electrónico	[Dirección de correo electrónico de la compañía]		

24. He leído y acepto lo establecido en el Manual de Uso y Condiciones de la plataforma del SECOP II.
25. Me comprometo a cumplir todos los ítems relacionados con el “Formulario 1 - Presupuesto oficial” en caso de resultar adjudicatario.

Atentamente,

Nombre del proponente _____ Nombre del representante legal _____ C. C. No. _____ de _____ Matrícula profesional No. _____ [anexar copia] Dirección de correo _____ Correo electrónico _____ Telefax _____

Ciudad _____

_____ (Firma del proponente o de su representante legal

FORMATO 2 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS NATURALES)

Ciudad, Fecha.

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Yo _____, identificado (a) con C.C. No. _____ de _____, de acuerdo con lo señalado en el artículo 9 de la Ley 828 de 2003, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que he efectuado el pago por concepto de mis aportes y el de mis empleados a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección.

[En caso que el proponente no tenga personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes parafiscales y seguridad social, debe también bajo la gravedad de juramento indicar esta circunstancia en el presente anexo.]

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____ Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

FIRMA: _____

NOMBRE DE QUIEN DECLARA: _____

FORMATO 3 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS JURIDICAS)

Ciudad y fecha,

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.

Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____ Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____ FIRMA ---------- NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

FORMATO 4 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN - UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y fecha,

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Entre los suscritos a saber: _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, y debidamente facultado por la Junta de Socios y/o estatutos sociales, y _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____ _____quien obra en nombre y representación legal de (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____; manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar UNION TEMPORAL cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de UNION TEMPORAL entre, _____ y _____, con el propósito de complementar o reunir los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen la presente UNION TEMPORAL, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, cuyo objeto es _____.

SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el respectivo contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman. TERCERA - DENOMINACIÓN: El presente UNION TEMPORAL se denominará _____. CUARTA - DOMICILIO: El domicilio del UNION TEMPORAL será: (dirección _____ de la ciudad de _____ QUINTA - REPRESENTANTE UNION TEMPORAL: Se designa como Representante del presente UNION TEMPORAL a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al UNION TEMPORAL.

SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso UNION TEMPORAL durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas. SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros del UNION TEMPORAL tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____que corresponde a las obligaciones contenidas en el formulario de la propuesta a saber:

No	INTEGRANTE	ITEMS o ACTIVIDADES A EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL
1	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 1		
2	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 2		
….	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 3		

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes de la modalidad de asociación entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. En caso de aceptarse la cesión por parte del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los integrantes

frente al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DE LA UT _____ NOMBRE _____

CC.: _____

Dirección: (xxxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

Telefax: (xxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 de la UT:_____

Nombre Integrante 1_____

NIT o C.C. _____

C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx

Dirección: (xxxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 de la UT:_____

Nombre Integrante 2_____

NIT o C.C. _____

C.C. número: xxxxxxxxxxxxxx

Dirección: (xxxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 5 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN - CONSORCIO

Ciudad y fecha,

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Entre los suscritos a saber: xxxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, debidamente facultado por la Junta de Socios o estatutos sociales, y xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____ debidamente facultado por los estatutos sociales o Junta de socios, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar un CONSORCIO cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de un CONSORCIO entre, _____ y _____, con el propósito de complementar y reunir los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen el presente CONSORCIO, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, cuyo objeto es _____._____. SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman.

TERCERA -DENOMINACIÓN: El presente CONSORCIO se denominará _____._____ CUARTA - DOMICILIO: El domicilio del CONSORCIO será: (dirección xxxxxx) de la ciudad de _____.

QUINTA - REPRESENTANTE DEL CONSORCIO: Se designa como Representante del presente CONSORCIO a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al CONSORCIO.

SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la modalidad de asociación durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros del consorcio tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____.

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes del consorcio o unión temporal entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. En caso de aceptarse la cesión por parte del DISTRITO DE BARRANCABERMEJA el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los Consorciados frente al DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes del CONSORCIO, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DEL CONSORCIO _____ NOMBRE _____

CC.: _____

Dirección: (xxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxx)

Telefax: (xxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 del Consorcio:_____ Nombre Integrante 1_____ NIT o C.C. _____ C.C. número: xxxxxxxxxxxxx Dirección: (xxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 del consorcio:_____ Nombre Integrante 2_____ NIT o C.C. _____ C.C. número: xxxxxxxxxxxxx Dirección: (xxxxxxxxxxx)

Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Teléfono: (xxxxxxxxxx)

Celular: (xxxxxxxxxxxx)

e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 6 - CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Ciudad y Fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

PROPONENTE:_____

Número consecutivo del reporte del contrato ejecutado en el RUP	Entidad Contratante	Contrato o Resolución		FORMAS DE EJECUCION REPORTADO EN EL RUP		Integrante que aporta experiencia	VALOR TOTAL CONTRATO EN SMMLV REPORTADO EN EL RUP
		No.	Objeto	I,C,UT, OTRA	%		

LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN ESTE FORMULARIO ES DE RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE.

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural o integrante] Nombre:[Insertar información] Cargo:[Insertar información] Documento de Identidad: [Insertar informació

FORMATO 7 - PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad, Fecha.

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	UNIDAD	CANT.	VALOR UNITARIO (IVA INCLUIDO)	VALOR TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	Bicicleta Spinning Profesional	Unidad	5		
2	Steps Aeróbico Gimnasio (3 niveles)	Unidad	6		
3	Barra Olímpica Hombre 220 cm	Unidad	5		
4	Barra Olímpica (cabezotes 52 mm)	Unidad	5		
5	Rack Discos Olímpicos	Unidad	2		
6	Soporte Barra Olímpicas Pared Vertical	Unidad	1		
7	Disco Olímpico Caucho 5 KL	Unidad	10		
8	Disco Olímpico Caucho 10 KL	Unidad	10		
9	Disco Olímpico Caucho 15 KL	Unidad	10		
10	Disco Olímpico Caucho 20 KL	Unidad	10		
11	Mancuerna Encauchetada Hexagonal 5 KL	Unidad	6		
12	Mancuerna Encauchetada Hexagonal 15 KL	Unidad	6		
13	Mancuerna Encauchetada Hexagonal 20 KL	Unidad	6		
14	Mancuerna Rusa 4 KL Blanca	Unidad	6		
15	Mancuerna Rusa 8 KL Rosada	Unidad	6		
16	Mancuerna Rusa 10 KL Gris	Unidad	6		
17	Balón Medicinal Caucho 4 KG Naranja	Unidad	3		
18	Banco Pecho Inclinada	Unidad	1		
19	Flexo-Extensión Piernas Sentado Selectorizado	Unidad	1		
20	Prensa Horizontal	Unidad	1		
21	Abductor y Aductor Selectorizado	Unidad	1		
22	Banco Pecho Plano (con rack)	Unidad	2		
23	Banco Plano	Unidad	2		
24	Cabina Doble Función Pecho/Hombro Selectorizado	Unidad	1		
25	Banda Trotadora Profesional 3HP	Unidad	3		
26	Banco Profesional	Unidad	1		
27	Polea Dual con Smith	Unidad	1		
28	Presión Hombro/Pecho Dual	Unidad	1		
29	Rack Mancuernas Hexagonal (6 niveles)	Unidad	3		
30	Polea Alta y Baja	Unidad	1		
VALOR TOTAL DE LA OFERTA (IVA INCLUIDO)					

El valor total incluye los costos directos e indirectos para la ejecución del contrato (tributos –impuestos, tasas, contribuciones, derechos, gravámenes, estampillas, tanto del orden nacional como del orden departamental y DISTRITAL -, legalización, honorarios o salarios del personal, materiales, etc)

_____

Firma del Proponente

Nombre:

Documento de Identidad:

FORMATO 8 - PACTO DE TRANSPARENCIA.

Ciudad y Fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

El (los) abajo firmante(s), actuando en nombre y representación de **[nombre del Interesado. En el caso de Estructura Plural, debe incluirse el nombre de la Estructura Plural, así como el nombre de cada uno de sus miembros]** por medio de la presente en desarrollo del proceso de selección abreviada por subasta inversa No. SASI-003-2026, cuyo objeto es **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**, presentamos Pacto de Transparencia, en los siguientes términos:

El presente Pacto de Transparencia, constituye una manifestación ética de los participantes del proceso y tiene por objeto minimizar la ocurrencia de hechos contrarios a la ética de lo público provenientes tanto de la iniciativa privada como la pública y promover un entorno de competencia justa y amplia visibilidad ante la opinión pública.

1. Cumplir estrictamente, en su letra y su espíritu la Ley Aplicable.
2. No ofrecer sobornos, dádivas, recompensas o gratificaciones con el fin de incidir con las decisiones relacionadas con el presente proceso de selección.
3. Denunciar de manera inmediata ante las autoridades competentes cualquier ofrecimiento, favores, dádivas prerrogativas, recompensas o gratificaciones efectuadas por Interesados y/o Proponentes a funcionarios públicos o a sus asesores que estén directa o indirectamente involucrados en la estructuración, manejo y decisiones del proceso, durante el mismo, antes del inicio y/o durante la etapa de evaluación, que pueden ser interpretadas como efectuadas con la intención de inducir alguna decisión relacionada con la adjudicación.
4. Adicionalmente, en el evento de conocerse casos especiales de corrupción, reportar el hecho a la Secretaria de Transparencia de la Presidencia de la República.
5. Hacer un estudio completo del Proyecto y del Pliego a fin de contar con los elementos de juicio e información económica relevante y necesaria para tomar una decisión sustentada para presentar una propuesta. Lo anterior, con el propósito de que la misma sea seria y honesta de tal manera que permita participar en el proceso de selección y en caso de resultar adjudicatario permita ejecutar todas las obligaciones contenidas en el contrato, así como asumir los riesgos asociados a la ejecución del mismo.
6. Solicitar u ofrecer cualquier información utilizando los procedimientos previstos en el pliego de condiciones.
7. No hacer arreglos previos con otros proponentes para tratar de influenciar o manipular los resultados de la adjudicación.
8. Declarar públicamente que se conocen y aceptan las condiciones establecidas en el pliego de condiciones, lo cual se hace a través de la presentación de la propuesta.
9. No utilizar en la etapa de evaluación de las propuestas argumentos carentes de sustento probatorio para efectos de buscar la descalificación de competidores.
10. Interpretar de buena fe las normas aplicables al proceso de selección, de manera que siempre produzcan los efectos buscados por las mismas.
11. No incurrir en falsedad de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos del proceso de selección.
12. Igualmente se acepta que durante la evaluación de las propuestas prime el criterio de respetar el espíritu de la Ley Aplicable y los aspectos de fondo por encima de la forma, buscando siempre favorecer la libre competencia.
13. Abstenerse de proferir juicios de valor contra personas naturales o jurídicas, ni referirse a asuntos personales de otros Interesados y/o proponentes. Por lo tanto, en las audiencias solamente se debatirán asuntos relacionados con el proceso de selección y las propuestas.

14. En las audiencias guardar compostura, no levantar la voz y hacer uso de la palabra únicamente cuando sea concedida y por el tiempo que sea concedida. Acatar las decisiones de la Entidad y en caso de desacuerdo, en los términos de la Ley aplicable, interponer los recursos o acciones que se consideren pertinentes.
15. Actuar con lealtad hacia los demás interesados y/o proponentes, así como frente a la Entidad. Por lo tanto, abstenerse de utilizar herramientas para dilatar el proceso de selección.
16. Abstenerse de hacer manifestaciones orales o escritas en contra de los demás proponentes y sus propuestas o terceros sin contar con las pruebas suficientes, las cuales deberán estar a inmediata disposición de la Entidad para corroborar tales afirmaciones en caso de que se presenten.
17. Asimismo, interesado y/o proponente (en adelante cualquiera los “Obligados”), se comprometen a:

a. Suscribir entre los empleados, proveedores y subcontratistas un pacto ético de conducta que garantice la probidad y transparencia de las actuaciones de todos los involucrados en la preparación de la propuesta y en la ejecución del contrato.
b. En caso de presentarse alguna queja o denuncia sobre la ocurrencia de un acto corrupción durante el proceso de selección o con cargo al contrato, los obligados darán conocimiento a la entidad y a las autoridades competentes de la ocurrencia de tal situación y de los pagos hechos hasta la fecha a terceros.
c. No ofrecer trabajo como parte del obligado que resulte adjudicatario a ningún funcionario público o contratista vinculados en la entidad ni a sus familiares en primer grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil a partir de la adjudicación y hasta el año siguiente a la finalización de la ejecución del contrato.
d. No ofrecer gratificaciones o atenciones en especie, ni financiar fiestas, recepciones u homenajes a funcionarios públicos durante las diferentes etapas del proceso de selección ni durante la ejecución del contrato.

Nombre o Razón Social del Proponente: _____ NIT: _____ Nombre del Representante Legal: _____ C.C. No. _____ De _____ Dirección _____ Teléfonos _____ Correos Electrónicos **1 -** _____ **2 -** _____

Ciudad _____

FIRMA: _____

NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

NOTA: SUSCRIBIRÁ EL DOCUMENTO EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA SINGULAR, LA PERSONA NATURAL O TODOS LOS INTEGRANTES DEL PROPONENTE PLURAL. LOS SUSCRIBIENTES DEBERÁN ESTAR ACREDITADOS DENTRO DE LOS DOCUMENTOS DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Y/O PODERES CONFERIDOS Y ALLEGADOS AL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN.

FORMATO 9 - CERTIFICACIÓN DE APLICACIÓN DE NORMAS DE PREVENCIÓN Y CONTROL DEL LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO

Ciudad y Fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Proponente: *(nombres y apellidos completos),* identificado con *(cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte, según el caso)* No. _____ expedida *(o expedido)* en _____ *(ciudad o país, según si se trata de las dos primeras o del tercero)*, en condición de representante legal *(personas jurídicas nacionales y extranjeras)*, representante convencional *(Proponentes Plurales: Consorcios, Uniones Temporales y Promesas de Sociedad Futura)*, representante en Colombia *(si la persona jurídica extranjera resuelve obrar por intermedio del que está en el deber de constituir)* o apoderado *(si se opta por concurrir a través de mandatario)*, de _____ *(Denominación o Razón Social del Proponente Individual o denominación acordada para el Proponente Plural, en consonancia con los Estatutos Sociales, el Convenio de Consorcio o de Unión Temporal o el Contrato de Promesa de Sociedad)*, integrado por _____ (*denominación o razón social de cada uno de los integrantes del Proponente Plural, en su caso, también según los estatutos sociales y con indicación de su respectivo domicilio)*, con domicilio en _____, *(ciudad y país, si se trata de Proponentes Individuales),* debidamente autorizado para el efecto como se comprueba con el soporte No. ___ *(indicar el asignado en el Índice al documento que acredita la personería adjetiva de quien suscribe el compromiso)*, manifiesta irrevocablemente la voluntad de la Empresa, sus accionistas (salvo sociedades abiertas o inscritas en bolsas de valores) y administradores (de las Empresas, sus respectivos accionistas, también salvo sociedades abiertas o inscritas en bolsas de valores, y administradores, en casos de Proponentes Plurales) manifiesto que *(se cuenta o no)* con un SISTEMA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, el cual cumple a cabalidad con las normas colombianas que le son aplicables. En virtud de lo anterior se certifica que:

1. **EL PROPONENTE** da cumplimiento a las normas y regulaciones colombianas relacionadas con la prevención y control al lavado de activos y financiamiento del terrorismo que le son aplicables.
2. **EL PROPONENTE** cuenta con adecuadas políticas, manuales y procedimientos de prevención y control al lavado de activos y administración del terrorismo, que dan cabal cumplimiento a las regulaciones vigentes que le son aplicables.
3. **EL PROPONENTE** (y/o alguno de sus integrantes en caso de proponentes plurales) Si/NO han sido sancionados por violación de las leyes relacionadas con el Lavado de Activos y Financiación de Terrorismo.

Se autoriza al INDERBA, para que, directamente o por intermedio de las personas que designe, verifique y confirme la información acá suministrada, incluyendo la efectiva aplicación del SISTEMA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO de la presente manifestación.

Firma Representante Legal del Proponente o del Proponente Persona Natural Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Correo Electrónico

FORMATO 10 - AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Para que el **INDERBA** pueda generar el trámite de la notificación de los actos administrativos de carácter particular, por cualquier vía electrónica, el proponente deberá registrar su dirección de correo electrónico y aceptar las condiciones relacionadas en el presente documento.

La empresa, sociedad o persona natural que en adelante y para los efectos de la presente autorización se denominará EL USUARIO, AUTORIZO al **INDERBA**, para que todos los actos administrativos de carácter particular que se profieran respecto de la Entidad que represento o a nombre propio, me sean notificados electrónicamente a mi representada o a nombre propio, de acuerdo con lo previsto en TÍTULO III, CAPÍTULO IV, artículo 56 y siguientes de la Ley 1437 de 2011.

A partir de la fecha de suscripción de la presente autorización, el **INDERBA** queda facultado para remitir vía correo electrónico a la dirección incluida en el presente documento, todos los actos administrativos proferidos por la Entidad que deban ser objeto de notificación electrónica.

Para efectos de la aplicación del artículo 56 del CPACA, se entenderá que EL USUARIO ha "accedido al acto administrativo" y, por ende, la notificación quedará surtida a partir de la fecha y hora en que el administrado acceda al acto administrativo remitido por el SENA en el buzón de la dirección electrónica diligenciada en el presente documento.

Los términos procesales para todos los efectos empezarán a contarse a partir del día hábil siguiente de la notificación del acto administrativo correspondiente.

El usuario se hace responsable de adoptar las medidas de seguridad idóneas para la administración de la cuenta de correo electrónico indicada en el presente documento, así como del manejo de la clave de ingreso al mismo y de mantener el buzón con la capacidad suficiente para la recepción de los actos administrativos que serán objeto de notificación; para lo anterior el **INDERBA** sugiere la creación de una dirección electrónica de uso exclusivo para el propósito de la presente autorización. En consecuencia, la omisión en el cumplimiento de dicha obligación por parte del USUARIO no invalidará el trámite de notificación realizada por medios electrónicos.

El USUARIO será responsable de revisar diariamente el buzón del correo electrónico indicado en el presente documento, razón por la cual la omisión en el cumplimiento de dicha obligación no invalidará el trámite de la notificación realizada por medios electrónicos.

Los actos administrativos objeto de notificación electrónica serán remitidos para su visualización en formato pdf, razón por la cual el USUARIO deberá tener instalado en su equipo el software que permita la correcta visualización de las imágenes que remita el SENA **Requisitos del Correo por registrar.** El correo electrónico que se registra en el presente formulario será el que EL USUARIO considera válido para que se le efectúe la notificación electrónica de los actos administrativos, y debe cumplir con las siguientes condiciones:

a. Para que el usuario pueda ver un correo enviado solo deberá tener acceso a internet y una dirección de correo válida para notificación electrónica.
b. Si es un correo electrónico de dominio público (Yahoo, Gmail, Hotmail y otros) el estándar que se maneja es de más de 10 MB para la recepción de archivos.

Vigencia de la autorización. La presente autorización tendrá efectos a partir de la suscripción de la misma hasta tanto EL USUARIO comunique al **INDERBA** que las notificaciones sucesivas no se realicen por medios electrónicos, sino de conformidad con los otros medios previstos en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. Dicha comunicación deberá ser remitida por el USUARIO al **INDERBA** con una antelación no inferior a ocho (8) días hábiles a la fecha a partir de la cual EL USUARIO desee la cesación de la notificación de los actos administrativos por medios electrónicos.

Buena fe. Con la suscripción de la presente autorización EL USUARIO acepta en su totalidad los términos y condiciones establecidos en el presente documento y se compromete a actuar en todo momento bajo los postulados de la buena fe.

Para la autorización, EL USUARIO se identificará con la información que registre a continuación:

(nombre), mayor de edad y vecino (a) de la ciudad de _____, identificado (a) con (Tipo de documento) No. de la ciudad_____, domiciliado en la (Dirección), actuando en mi calidad de Persona Natural ☐ o Representante Legal ☐. Si diligencia la casilla de representante legal por favor diligenciar los siguientes espacios: Nombre de la empresa y/o sociedad con NIT y domicilio de la empresa y/o sociedad en la (Dirección).

Condiciones y términos de uso:

Por medio de la suscripción del presente documento EL USUARIO autoriza al INDERBA a realizar la notificación electrónica de todos los actos administrativos proferidos por el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, a la dirección electrónica: _____.

Aceptación de la autorización: Declaro haber leído, entendido y aceptado la totalidad de los términos y condiciones contenidos en el presente documento, sobre la notificación por medios electrónicos de todos los actos administrativos que profiere el INDERBA; en prueba de lo cual lo suscribo a los días del mes de_____ de 202_, hora:

Firma:

Nombre:

C.C.

Teléfono:

FORMATO 11 - CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE INCOMPATIBILIDAD E INHABILIDADES

Ciudad y Fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

Proponente: *(nombres y apellidos completos),* identificado con *(cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte, según el caso)* No. _____ expedida *(o expedido)* en _____ *(ciudad o país, según si se trata de las dos primeras o del tercero)*, en condición de representante legal *(personas jurídicas nacionales y extranjeras)*, representante convencional *(Proponentes Plurales: Consorcios, Uniones Temporales y Promesas de Sociedad Futura)*, representante en Colombia *(si la persona jurídica extranjera resuelve obrar por intermedio del que está en el deber de constituir)* o apoderado *(si se opta por concurrir a través de mandatario)*, de _____ *(Denominación o Razón Social del Proponente Individual o denominación acordada para el Proponente Plural, en consonancia con los Estatutos Sociales, el Convenio de Consorcio o de Unión Temporal o el Contrato de Promesa de Sociedad)*, integrado por _____ (*denominación o razón social de cada uno de los integrantes del Proponente Plural, en su caso, también según los estatutos sociales y con indicación de su respectivo domicilio)*, con domicilio en _____, *(ciudad y país, si se trata de Proponentes Individuales),* debidamente autorizado para el efecto como se comprueba con el soporte No. ___ *(indicar el asignado en el Índice al documento que acredita la personería adjetiva de quien suscribe el compromiso)*, manifiesta irrevocablemente la voluntad de la Empresa, sus accionistas (salvo sociedades abiertas o inscritas en bolsas de valores) y administradores (de las Empresas, sus respectivos accionistas, también salvo sociedades abiertas o inscritas en bolsas de valores, y administradores, en casos de Proponentes Plurales) manifiesto bajo la **GRAVEDAD DE JURAMENTO** que *(se cuenta o no)* **NO ME (NOS) ENCUENTRO (ENCONTRAMOS) INCURSO (S) EN NINGUNA INHABILIDAD Y/O INCOMPATIBILIDAD** que impida la suscripción la participación en este proceso y la ejecución del contrato que derive.:

Firma:

Nombre:

C.C.

Teléfono:

FORMATO 12 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Barrancabermeja _____,

Señores

INDERBA

PROCESO: SASI-003-2026.

Cordial saludo,

Actuando en calidad de _____ del proponente _____ por medio de la presente declaro bajo la gravedad de juramento que en caso se de ser adjudicatario del proceso de la referencia daré cumplimiento a las especificaciones técnicas exigidas por la entidad.

Así, y en todo caso, los bienes que serán objeto de entrega e instalación a la entidad contarán con las siguientes especificaciones técnicas mínimas:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	UNIDAD	CANT.
1	**Bicicleta Spinning Profesional**	Estructura en hierro. Pintura electrostática. Peso de volante: 18 kg. 4 sistemas multiposición. Manubrio ajustable y antideslizante. Freno de seguridad. Pedales en aluminio con puntera. Rodachinas para fácil desplazamiento. Ciclo computador que indica: Velocidad, distancia, RPM, calorías, tiempo, frecuencia cardiaca. Galápago ajustable en espuma de alta densidad. Peso máximo de usuario: 120 kg. Medidas: Profundidad: 126 cm. Ancho: 55 cm. Alto: 118cm SISTEMA DE ARRASTRE: BANDA. Uso institucional y profesional.	Unidad	5
2	**Steps Aeróbico Gimnasio (3 niveles)**	Steps con 3 niveles de altura (15 cm, 20 cm y 25 cm). Bases y superficies antideslizantes. Trabajo aeróbico. Peso máximo de usuario: 120 kg. Medidas: Largo; 118 cm. Ancho; 37 cm. Step recomendado para gimnasio.	Unidad	6
3	**Barra Olímpica Hombre 220 cm**	Largo Embolo 41,5peso 20 Kl, Capacidad Peso 1,200 Lb, 2 Rodamientos Y 1 Buje En Bronce En Cada Embolo	Unidad	5
4	**Barra Olímpica (cabezotes 52 mm)**	Cabezotes para discos olímpicos de 52 mm. Sistema de rodamientos de bujes. Medidas: Largo; 218 cm. Largo del émbolo; 35 cm. Incluye: 2 seguros para Capacidad de peso: 750 libras. Peso: 15 Kg	Unidad	5
5	**Rack Discos Olímpicos**	Material Estructura de hierro. Pintura electrostática. Bases en caucho antideslizantes. Incluye: 9 soportes para discos de 2”	Unidad	2
6	**Soporte Barra Olímpicas Pared Vertical**	Tubería en hierro de alta resistencia.; Pintura electrostática.; Color: Negro.; Capacidad para 8 barras.; No incluye barras.; Uso: Profesional.	Unidad	1
7	**Disco Olímpico Caucho 5 KL**	Material: Caucho inyectado con anillo en acero. Se vende por unidad. Soporta hasta 5.000 caídas Medidas: Diámetro: 45 cm. Grosor: 3cm. Diámetro para émbolo: 2" (50mm).	Unidad	10
8	**Disco Olímpico Caucho 10 KL**	Material: Caucho inyectado con anillo en acero. Se vende por unidad. Soporta hasta 5.000 caídas Medidas: Diámetro: 45 cm. Grosor: 4 cm. Diámetro para émbolo: 2" (50mm).	Unidad	10
9	**Disco Olímpico Caucho 15 KL**	Material: Caucho inyectado con anillo en acero. Se vende por unidad. Soporta hasta 5.000 caídas Medidas: Diámetro: 45 cm. Grosor: 6,5 cm. Diámetro para émbolo: 2" (50mm).	Unidad	10
10	**Disco Olímpico Caucho 20 KL**	Material: Caucho inyectado con anillo en acero. Se vende por unidad. Soporta hasta 5.000 caídas Medidas: Diámetro: 45 cm. Grosor: 8 cm. Diámetro para émbolo: 2" (50mm).	Unidad	10
11	**Mancuerna Encauchetada Hexagonal 5 KL**	Material: Hierro fundido, forrada en caucho inyectado, eje acerado cromado.	Unidad	6
12	**Mancuerna Encauchetada Hexagonal 15 KL**	Material: Hierro fundido, forrada en caucho inyectado, eje acerado cromado.	Unidad	6
13	**Mancuerna Encauchetada Hexagonal 20 KL**	Material: Hierro fundido, forrada en caucho inyectado, eje acerado cromado.	Unidad	6
14	**Mancuerna Rusa 4 KL Blanca**	Pesas rusas en acero premium. Indicador de peso en franja de color. Mancuernas rusas en terminado premium. Uso: domestico, institucional y profesional.	Unidad	6

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	UNIDAD	CANT.
15	**Mancuerna Rusa 8 KL Rosada**	Pesas rusas en acero premium. Indicador de peso en franja de color. Mancuernas rusas en terminado premium. Uso: domestico, institucional y profesional.	Unidad	6
16	**Mancuerna Rusa 10 KL Gris**	Pesas rusas en acero premium. Indicador de peso en franja de color. Mancuernas rusas en terminado premium. Uso: domestico, institucional y profesional.	Unidad	6
17	**Balón Medicinal Caucho 4 KG Naranja**	Balón de peso. Material: Caucho de alta resistencia, interior relleno de caucho molido. Medidas: Diámetro 25 cm/26,5 cm/ 28 cm/26 cm/26,5 cm. No es de rebote.	Unidad	3
18	**Banco Pecho Inclinada**	Estructura PTS de 50 x 100. Calibre 2,5 mm. Pintura electrostática. Medidas: Largo: 196 cm. Ancho: 170 cm. Altura: 1,40 cm. Uso: Profesional Capacidad de peso por usuario: 150 Kg	Unidad	1
19	**Flexo-Extensión Piernas Sentado Selectorizado**	Calibre 2,5 mm.; Pintura electrostática.; Torre de peso: 220 lb.; Peso selectorizado.; Carenaje protector.; Sistemas de poleas en nylon.; Sistemas de guayas en acero de 5.8 mm.; Color(es): Negro.; Medidas: Largo: 160 cm, ancho 110 cm, alto 160 cm.; Uso: Profesional.	Unidad	1
20	**Prensa Horizontal**	Estructura PTS de 50 x 100. Calibre 2,5 mm. Pintura electrostática. Torre de peso: 218 lb. Peso selectorizado. Sistemas de poleas en nylon. Sistemas de guayas en acero de 5.8 mm. Color(es): Negro. Medidas: Largo: 197 cm, Ancho 105 cm, Alto 150 cm. Uso: Profesional. Capacidad máxima de peso por usuario: 150 kg.	Unidad	1
21	**Abductor y Aductor Selectorizado**	Calibre 2,5 mm. Pintura electrostática. Torre de peso: 220 lb. Peso selectorizado. Carenaje protector. Sistemas de poleas en nylon. Sistemas de guayas en acero de 5.8 mm. Color(es): Negro. Medidas: Largo: 160 cm, ancho 85.5 cm, alto 160 cm. Uso: Profesional. Capacidad máxima de peso por usuario: 150 kg.	Unidad	1
22	**Banco Pecho Plano (con rack)**	Estructura PTS de 50 x 100. Calibre 2,5 mm. Pintura electrostática. Medidas: Largo 174 cm. Ancho: 170 cm. Altura: 122 cm. Uso: Profesional. Capacidad máxima de peso por usuario: 150 kg.	Unidad	2
23	**Banco Plano**	Estructura en acero. Pintura electrostática. Cojinería en espuma cassata y cuero sintético. Espesor de 2 mm. Incluye: Agarre de mano y ruedas de desplazamiento para fácil transporte. Capacidad máxima de carga: 150 kg (incluyendo peso del usuario). Medidas: Profundidad; 130 cm. Ancho; 31 cm. Alto; 78 cm. Uso: Institucional.	Unidad	2
24	**Cabina Doble Función Pecho/Hombro Selectorizado**	Estructura PTS de 50 x 100.; Calibre 2,5 mm.; Pintura electrostática.; Torre de peso: 220 lb.; Poleas en nailon.; Cable alma de acero de 5,8 mm.; Sistemas de bujes inyectados de alta resistencia.; Carenaje protector placas.; Stickers de movimiento y ejecución del ejercicio.; En la cabina doble función, los brazos se ajustan automáticamente al movimiento para las longitudes de los brazos del usuario. Es fácil de ajustar la posición inicial y la posición de doble mano para una variedad de ejercicios, el ajuste del trinquete para el asiento permite una posición de altura adecuada. Larga y estrecha, almohadilla de la espalda proporciona apoyo para el ejercicio del pecho y el apoyo para el movimiento del hombro.; Medidas: Largo: 1,24 cm, ancho 0,99 cm, altura 2,11 cm.	Unidad	1
25	**Banda Trotadora Profesional 3HP**	Material: Acero, Monitoreo de Frecuencia Cardíaca: Estilo de agarre manual (Hand Grip). Lectura de Entrenamiento: Tiempo, Velocidad, Distancia, Frecuencia Cardíaca, Calorías, Inclinación. Potencia Nominal del Motor: 3HP / 2200W / AC (Corriente Alterna). Voltaje de Entrada: Estándar: 220V AC (±10%) 50Hz/60Hz. Opcional: 110V AC (±10%) 50Hz/60Hz. Carga Inalámbrica: Sí. Rango de Velocidad: 1 ~ 20 km/h. Rango de Inclinación: 0 ~ 15°. Área de Carrera: 1520 * 557 mm. Color Opcional: Negro, Plateado. Peso del Producto: 180 KG. Dimensiones del Producto: 214 × 91 × 140 cm	Unidad	3
26	**Banco Profesional**	Estructura PTS de 50 X 100 Calibre 2,5mm Pintura electroestática Dimensiones: Largo:138cm Ancho 68cm Altura 69cm	Unidad	1
27	**Polea Dual con Smith**	Estructura en acero. pintura electrostática. Incluye: Smith para trabajos de peso libre con discos 2", poleas ecualizables en diferentes posiciones, soporte para dominadas, soporte para discos 2", torrea auxiliares, telescopio para la barra (Bazuca), Torres auxiliares, gancho adaptador para entrenamiento suspensión. Capacidad máxima de usuario: 100 kg. Medidas: Profundidad; 163 cm. Ancho: 160 cm. Alto: 210 cm. Capacidad máxima de carga en smith: 264 libras. Uso institucional y tráfico pesado.	Unidad	1

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ELEMENTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	UNIDAD	CANT.
28	**Presión Hombro/Pecho Dual**	Estructura PTS de 50 x 100.; Calibre 2,5 mm.; Pintura electrostática.; Torre de peso: 220 lb.; Peso selectorizado.; Carenaje protector.; Sistemas de poleas en nylon.; Sistemas de guayas en acero de 5.8 mm.; Color(es): Negro.; Medidas: Largo: 160 cm, Ancho 130 cm, alto 160 cm.; Uso: Profesional.	Unidad	1
29	**Rack Mancuernas Hexagonal (6 niveles)**	Tubería estructural. Pintura electrostática. 6 niveles (12 mancuernas). Bases antideslizantes. Medidas: Largo: 64 cm. Ancho: 57 cm. Alto: 94 cm.	Unidad	3
30	**Polea Alta y Baja**	Estructura PTS de 50 x 100. Calibre 2,5 mm. Pintura electrostática. Torre de peso: 220 lb. Peso selectorizado. Carenaje protector. Sistemas de poleas en nylon. Sistemas de guayas en acero de 5.8 mm. Color(es): Negro. Medidas: Largo: 170 cm, Ancho: 85.5 cm, Alto: 215 cm. Uso: Profesional. Capacidad máxima de peso por usuario: 150 kg.	Unidad	1

Atentamente,

Firma:

Nombre:

C.C.

Teléfono:

FORMATO 13 - PUNTO DE VENTA Y SERVICIO TÉCNICO EN BARRANCABERMEJA

Ciudad y fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

El suscrito, (nombre), identificado con (tipo y número de documento), en calidad de representante legal de (proponente), en relación con el punto de venta y servicio técnico en Barrancabermeja exigido en el pliego de condiciones, manifiesto bajo la gravedad del juramento:

1. Que el proponente cuenta con un punto de venta y servicio técnico en el Distrito de Barrancabermeja, bajo la siguiente modalidad (marque una): ( ) establecimiento propio, sucursal o agencia del proponente; ( ) alianza con un establecimiento del Distrito.
2. Que los datos del punto de venta y servicio técnico son: nombre del establecimiento: _____; matrícula mercantil No. _____; dirección: _____; teléfono: _____; correo electrónico: _____; responsable: _____.
3. Que el proponente cuenta con personal técnico idóneo para el transporte, ensamble, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos ofertados en el Distrito de Barrancabermeja, dentro del plazo de ejecución del contrato.
4. Que, si resulta adjudicatario, mantendrá en funcionamiento el punto de venta y servicio técnico desde el acta de inicio y durante todo el período de garantía técnica, con personal técnico y repuestos críticos disponibles, y atenderá desde allí los reportes de garantía en los plazos de la ficha técnica.
5. Que, si el establecimiento aliado deja de prestar el servicio, lo reemplazará por otro que cumpla las mismas condiciones, previo visto bueno del supervisor del contrato.

Se anexa el certificado de matrícula mercantil del establecimiento, expedido por la Cámara de Comercio de Barrancabermeja.

Atentamente,

Firma del representante legal del proponente:

Nombre:

C.C.

ACEPTACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO ALIADO (solo en caso de alianza)

Yo, (nombre), identificado con (tipo y número de documento), en calidad de titular o representante legal del establecimiento de comercio (nombre), con matrícula mercantil No. _____, ubicado en (dirección) del Distrito de Barrancabermeja, me obligo, si el proponente resulta adjudicatario, a prestar desde este establecimiento el servicio técnico, la atención de garantías y el suministro de repuestos de los equipos objeto del contrato, durante el plazo del contrato y el período de garantía técnica.

Firma:

Nombre:

C.C.

Teléfono:

FORMATO 14 - CERTIFICACIÓN DE GARANTÍA TÉCNICA MÍNIMA

Ciudad y fecha

Señores

INDERBA

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO SASI-003-2026, CUYO OBJETO ES: **"ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MAQUINARIA, EQUIPOS DE GIMNASIO Y ACONDICIONAMIENTO FÍSICO COMO APOYO AL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS MISIONALES ADELANTADOS POR EL INDERBA EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA"**.

El suscrito, (nombre), identificado con (tipo y número de documento), en calidad de representante legal de (proponente), con NIT (número), certifico bajo la gravedad del juramento que, si el proponente resulta adjudicatario del proceso de la referencia, otorgará sobre la totalidad de los equipos que entregue e instale, como mínimo, los siguientes plazos de garantía técnica, contados a partir de la fecha del acta de recibo a satisfacción:

COMPONENTE	PLAZO MÍNIMO DE GARANTÍA
Estructura (bastidor, chasis, tubería y soldaduras)	Sesenta (60) meses por defectos de fábrica o ruptura de soldadura.
Motor y tarjeta electrónica (bandas trotadoras)	Veinticuatro (24) meses.
Piezas funcionales (lonas) y rodamientos	Veinticuatro (24) meses.
Electrónica (tableros, consolas y monitores)	Doce (12) meses por defectos de fabricación.
Componentes de desgaste (cables, poleas, tapizado, empuñaduras, bandas caminadoras)	Doce (12) meses.
Accesorios (barras, discos, mancuernas, pesas rusas, balones, steps)	Doce (12) meses por defectos de fabricación.

Durante la garantía técnica, el proponente se compromete a:

1. Atender sin costo para el INDERBA las reparaciones, los repuestos, la mano de obra, el transporte y las visitas técnicas en el sitio de instalación que se requieran por defectos de fabricación, de materiales o de instalación.
2. Atender cada reporte de falla dentro de las setenta y dos (72) horas hábiles siguientes y, si la reparación supera quince (15) días hábiles, entregar en préstamo un equipo de iguales o superiores características mientras se repara; si el defecto se repite, reemplazar el equipo por uno nuevo.
3. Garantizar la disponibilidad de repuestos por un término mínimo de tres (3) años después del vencimiento de la garantía.
4. Prestar la garantía desde el punto de venta y servicio técnico en Barrancabermeja acreditado con el FORMATO 13.
5. Entregar con cada equipo el certificado de garantía del fabricante, la ficha técnica y el manual de uso y mantenimiento.
6. Reconocer que esta garantía es independiente de las garantías del contrato (pólizas de cumplimiento y de calidad y correcto funcionamiento de los bienes) y que no se extingue con el vencimiento de estas.

Atentamente,

Firma del representante legal del proponente:

Nombre:

C.C.

Proponente:

NIT: