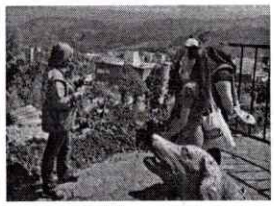
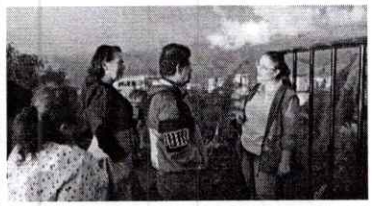
MZL Manizales del alma | PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	**PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S** **GESTIÓN CONTRACTUAL** **FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL**	Código FO-GCTR-04 Versión 1

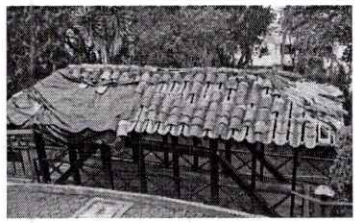
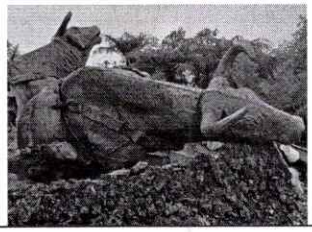
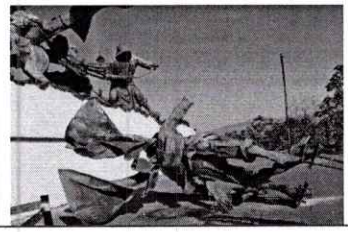
ACTA No.	1			**CONTRATO No.**	**2610168**		
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	X		**SUMINISTROS**		**OTRO**	
OBJETO	**PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUÍA PROFESIONAL DE TURISMO EN LA INTERPRETACION AMBIENTAL, ORIENTACION A VISITANTES, APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y DESARROLLO DE EXPERIENCIAS GUIADAS EN LOS ESCENARIOS DE LA RED ECOPARQUES.**						
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	**SANDRA MILENA JIMENEZ GARCÍA**						
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	**NIT**		**CC**	X	**NÚMERO**	**1.053.770.074**	
FECHA DE CERTIFICACIÓN	**4 NOVIEMBRE 2026**						

Hago constar que el (la) contratista cumple de manera parcial las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

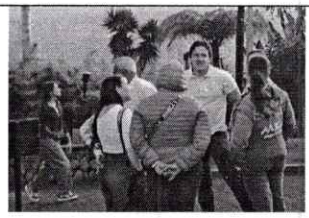
DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

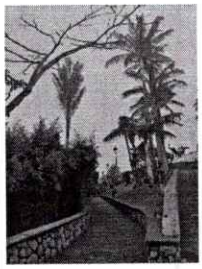
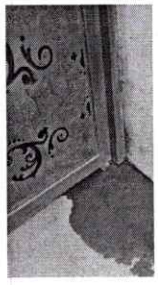
No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Sistematizar la entrega de informe parcial/mensual de actividades, novedades del servicio y soportes verificables de cumplimiento contractual.	**16.66%**	En el periodo registrado para la presente certificación, el contratista evidencia cumplimiento de la obligación con la recopilación, organización y sistematización de la información correspondiente al mes de octubre en el monumento a los colonizadores, con la consolidación del reporte de asistentes en las bitácoras de guianza, registros de visitantes atendidos, las actividades de interpretación ambiental, las experiencias guiadas realizadas y las novedades presentadas durante la prestación del servicio.

			MONUMENTO A LOS COLONIZADORES ESTADISTICAS OCTUBRE 2026 FECHA | PAX | GRUPOS | PAX 01/10/2026 | 0 | | 02/10/2026 | 70 | Universidad de Caldas (colegio de Mistrato Risaralda) | 70 03/10/2026 | 30 | Grupo de Medellin | 30 04/10/2026 | 0 | | 05/10/2026 | 0 | | 06/10/2026 | 0 | | 07/10/2026 | 112 | | 08/10/2026 | 136 | | 09/10/2026 | 75 | | 10/10/2026 | 46 | | 11/10/2026 | 845 | Grupo de Cali | 10 Grupo de Ibague y Fusagasuga | 24 Grupo de Medellin de baloncesto | 50 12/10/2026 | 642 | Grupo de Bogotá | 27 13/10/2026 | 124 | | 14/10/2026 | 112 | | 15/10/2026 | 84 | | 16/10/2026 | 95 | | 17/10/2026 | 592 | | 18/10/2026 | 856 | Grupo de Cali | 20 19/10/2026 | 136 | Grupo de Barranquilla | 20 20/10/2026 | 115 | | 21/10/2026 | 135 | | 22/10/2026 | 108 | | 23/10/2026 | 148 | | 24/10/2026 | 514 | Grupo de Ibague | 28 25/10/2026 | 946 | Grupo de Medellin | 22 26/10/2026 | 123 | | 27/10/2026 | 154 | | 28/10/2026 | 136 | Universidad de Cordoba | 22 29/10/2026 | 112 | | 30/10/2026 | 178 | | 31/10/2026 | 684 | Grupo del Tolima | 25 TOTAL | 7308 | |
2	Diseñar recorridos interpretativos y experiencias de guianza enfocadas en la conservación de la biodiversidad, el patrimonio cultural y la sostenibilidad de los ecoparques, adaptando los contenidos según las características de cada grupo de visitantes.	**16.66%**	El contratista reporta cumplimiento de la obligación relacionada en el periodo del mes de octubre, con el diseño y aplicación de diferentes recorridos, en el Monumento a los Colonizadores, donde se estableció una metodología interpretativa, con enfoque patrimonial estableciendo las buenas costumbres y tradiciones de la colonización antioqueña, como identidad cultural de la región.    
3	Guiar a los turistas, visitantes, instituciones educativas y delegaciones en los senderos y atracciones habilitadas de la Red, ofreciendo orientación especializada sobre los ecosistemas y atractivos naturales.	**16.66%**	En el mes correspondiente de la presente certificación, el contratista evidencia cumplimiento de la obligación, desarrollando las siguientes actividades: -Acompañamiento y orientación permanente, especializada a turistas, visitantes particulares, grupos familiares, instituciones educativas y delegaciones que recorren los senderos y las atracciones habilitadas de la Red de Ecoparques. -Divulgación de información sobre las características de los ecosistemas, la biodiversidad, la importancia de los recursos naturales, el patrimonio cultural y los atractivos de cada escenario.

			-Promoción de interacción activa por parte de los asistentes, donde se resuelven las inquietudes. -Comparte las recomendaciones para garantizar una experiencia enriquecedora, segura y respetuosa con el entorno natural.  
4	Formular estrategias de mejora continua para los procesos de guianza turística en la Red, incorporando acciones de sensibilización ambiental que respondan a las necesidades e inquietudes identificadas en las comunidades aledañas y visitantes en general de los ecoparques.	**16.66%**	EL contratista cumple con la obligación, reportando la ejecución de las actividades de estrategia de mejora continua, como fueron: -Identificación de situaciones que necesitan mejora, a partir del resultado generado por el terremoto ocurrido el 10 de agosto del presente año, donde el Monumento presentó afectaciones en su infraestructura, entre ellas la caída de dos esculturas, el hundimiento de un sendero y la caída de tejas de barro del puente. -Instalación de vallas para restringir el acceso de los visitantes a las zonas afectadas, como medida preventiva, con el propósito de prevenir accidentes y proteger la integridad de las personas que recorren el lugar. -Promoción y divulgación de las acciones de uso con respeto por las áreas restringidas y la importancia de acatar las recomendaciones de seguridad. -Implementación de estrategia de mejora continua, solicitando a coordinador, la evaluación técnica de las zonas afectadas y realizar las reparaciones.    

5	Verificar el cumplimiento de las buenas prácticas de interpretación ambiental, las condiciones operativas de los senderos y el uso correcto de las medidas de seguridad por parte de los usuarios durante los recorridos.	**16.66%**	El contratista evidencia el cumplimiento de la obligación durante el mes de octubre, realizando las actividades de buenas prácticas ambientales y medidas de seguridad a los visitantes, como: -Orientación permanente en el momento de ingresar al lugar, informándoles sobre las recomendaciones y normas que deben tener en cuenta durante su recorrido. -Comunicación permanente haciendo énfasis en el cuidado y la conservación de las esculturas, la adecuada disposición de los residuos sólidos, la protección de las plantas y las zonas verdes, y el respeto hacia los demás visitantes para garantizar una convivencia agradable. -Promoción y cumplimiento de las buenas prácticas de interpretación ambiental, invitando a los usuarios a disfrutar responsablemente de los espacios y a contribuir a la conservación del patrimonio cultural y natural del Monumento.  
6	Promover la sensibilización ambiental y el turismo responsable, divulgando las normativas de conservación, recomendaciones de protección de flora y fauna, y la importancia del patrimonio natural de la ciudad.	**16.66%**	En el mes de octubre, el contratista relaciona las siguientes actividades de sensibilización ajustados a las normativas de conservación, cumpliendo con la obligación, las cuales fueron: -Promoción de sensibilización ambiental -Promoción de sensibilización de turismo con enfoque ambiental -Promoción de turismo responsable mediante la divulgación de información sobre los diferentes sitios turísticos de la ciudad y los escenarios administrados por la Red de Ecoparques. -Divulgación de información de las principales características y particularidades de cada lugar, abordando temáticas relacionadas con la naturaleza, el deporte extremo y la cultura,

			 
7	Colaborar en la gestión logística y operativa de las actividades del Plan de Manejo Ambiental (PMA) y del Plan de Acción instituidos para los ecoparques, bajo las orientaciones técnicas del supervisor o área encargada.	**16.66%**	En el mes de octubre, el contratista cumple con la obligación, relacionando la ejecución de las siguientes activades inherentes a la obligación en relación, como son: -Apoyo logístico y operativo, relacionado con el Plan de Manejo Ambiental (PMA) y el plan de acción de la Red de Ecoparques, desarrollando labores de seguimiento ambiental reconociendo las condiciones generales del escenario. -Verificación del estado de las instalaciones, los senderos, las zonas verdes y los espacios dispuestos para la atención de los visitantes. -Reporte a coordinador, de las novedades preventivas que pudieran afectar su funcionamiento.   
8	Administrar el uso adecuado, la conservación y el cuidado de los equipos, insumos y materiales suministrados para el ejercicio de la guianza, reportando oportunamente sus necesidades de mantenimiento o reposición.	**16.66%**	El contratista cumple con la obligación, relacionando el desarrollo de las siguientes actividades en el mes de octubre, como son: -Cuidado constante de los elementos destinados a la observación de aves, como el puntero láser y el libro de aves, procurando su adecuada utilización, limpieza. -Adecuación de las instalaciones de portería, realizando limpieza e higiene. -Revisión de condiciones de los elementos de atención de emergencias, identificando la necesidad de realizar mantenimiento a la camilla Miller, especialmente en las correas y la cabecera, debido a algunas imperfecciones observadas. -Conservación de los recursos suministrados -Reporte de mantenimiento para garantizar su disponibilidad y funcionamiento

			  
9	Notificar de forma inmediata a la supervisión y a los responsables de escenario cualquier incidente, riesgo inminente, falla operativa o afectación identificada en los senderos, personas o recursos naturales.	**16.66%**	El contratista cumple con la obligación relacionada reportando a coordinador de la red y a supervisor, las siguientes novedades, surgidas en el mes de octubre, como fueron: -Reporte de daños causados por el terremoto del día 10 de agosto del presente año, los daños son los siguientes: □ El puente de arriería se le cayeron las tejas de barro, quedando algunas con peligro de caída, en consecuencia, de no tener las tejas se entra el agua mojando la madera peligrando que se debiliten y se pudran. □ En la caída de la escultura del arriero, se ve afectado para las personas transitar y poder ver las esculturas de diferentes ángulos y ver los detalles de cada escultura. El sendero subiendo a la parte alta, por el lado derecho, presento hundimiento afectado a los visitantes para transitar por dicho camino, pudiendo ocasionar caídas, esguinces, etc. □ En la entrada al monumento hay un árbol balso que se encuentra seco, ocasionando constantemente caídas de ramas secas, colocando en riesgo al personal y a los visitantes y turistas que llegan al lugar. □ Se solicita que revisen el servicio de acueducto en el monumento a los colonizadores, después del terremoto se presentaron daños en la tubería, quedando el lugar con agua, pero sin suministrarla en la parte alta ni a los sanitarios.   
10	Diligenciar las planillas, bitácoras y registros estadísticos de	**16.66%**	El contratista cumple con la obligación en el mes de octubre, periodo reportado en la presente certificación, registrando la bitácora de acceso de visitantes.

	atenciones turísticas y grupos acompañados mediante las plataformas y herramientas tecnológicas dispuestas por la entidad.		MONUMENTO A LOS COLONIZADORES ESTADISTICAS OCTUBRE 2026 FECHA | PAX | GRUPOS | PAX 01/10/2026 | 0 | | 02/10/2026 | 70 | Universidad de Caldas (colegio de Mistrato Risaralda) | 70 03/10/2026 | 30 | Grupo de Medellin | 30 04/10/2026 | 0 | | 05/10/2026 | 0 | | 06/10/2026 | 0 | | 07/10/2026 | 112 | | 08/10/2026 | 136 | | 09/10/2026 | 75 | | 10/10/2026 | 46 | | 11/10/2026 | 845 | Grupo de Cali | 10 Grupo de Ibague y Fusagasuga | 24 Grupo de Medellin de baloncesto | 50 12/10/2026 | 642 | Grupo de Bogotá | 27 13/10/2026 | 124 | | 14/10/2026 | 112 | | 15/10/2026 | 84 | | 16/10/2026 | 95 | | 17/10/2026 | 592 | | 18/10/2026 | 856 | Grupo de Cali | 20 19/10/2026 | 136 | Grupo de Barranquilla | 20 20/10/2026 | 115 | | 21/10/2026 | 135 | | 22/10/2026 | 108 | | 23/10/2026 | 148 | | 24/10/2026 | 514 | Grupo de Ibague | 28 25/10/2026 | 946 | Grupo de Medellin | 22 26/10/2026 | 123 | | 27/10/2026 | 154 | | 28/10/2026 | 136 | Universidad de Cordoba | 22 29/10/2026 | 112 | | 30/10/2026 | 178 | | 31/10/2026 | 684 | Grupo del Tolima | 25 TOTAL | 7308 | |
11	Aportar el acompañamiento técnico en las actividades, eventos, proyectos y programas desarrollados por la Red de Ecoparques, la Promotora de Eventos y Turismo S.A.S y la Secretaría de Medio Ambiente.	**16.66%**	En el mes de octubre, el contratista cumple con la obligación, reportando apoyo a la gestión del área, participando activamente el día 20 de octubre capacitación virtual sobre Inducción/reinducción en seguridad y salud en el trabajo. 

MZL Manizales del alma | PROMOTORA EVENTOS & TURISMO	**PROMOTORA DE EVENTOS Y TURISMO S.A.S** **GESTIÓN CONTRACTUAL** **FORMATO ACTA DE ENTREGA, RECIBIDO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARCIAL**	Código FO-GCTR-04 Versión 1

ANEXOS	Enunciar los anexos que se adjuntan a la certificación: Informe parcial, cuenta de cobro o factura, planilla de pago de seguridad social, comprobante de pago de seguridad social, declaración juramentada (persona natural) RUT, certificado de cuenta bancaria, etc
BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	**$18.030.600**
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	**$2.835.000**
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	**$0**
VALOR ADICIONES:	**N.A.**
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:	**N.A.**
PLAZO DE EJECUCIÓN:	**02 DE OCTUBRE 2026 HASTA 31 DE MARZO 2027**
PERIODO CERTIFICADO:	**01 DE OCTUBRE 2026 HASTA 31 DE OCTUBRE 2026**
PRÓRROGA (SI LA HAY):	**N.A.**

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

SUPERVISOR		**CONTRATISTA** Sandra Jiménez	
NOMBRE	**JOHNATTAN CASTELLANOS VELASQUEZ**	**NOMBRE**	**SANDRA MILENA JIMENEZ GARCÍA**
CARGO	**TECNICO ADMINISTRATIVO DE TURISMO**	**C.C O NIT**	**1.053.770.074**

AUTORIZACIÓN DE PAGO

GERENTE GENERAL

VERIFICACIÓN ADICIONAL

Adriana Bernal Brian	**Vo.Bo. Jefe de Oficina Administrativa y Financiera**	
Vo.Bo. Secretaría General (Verificación de Anexos)	**No. CDP**	
	No. RP	

CONTROL DE PAGO

Fecha de radicación-Supervisor-Secretaría General	Nov. 9/26 4:08 pm.
Fecha de devolución ajustes (si aplica)	
Fecha de devolución con ajustes (si aplica)	
Fecha de radicación para causación	Nov 9/26
Fecha de radicación para pago	