Dependencia: ALRCT-PA/OL-AYS-14052
Proceso No 008-070-2026
Fecha elaboración: 3 de noviembre 2026

## 1. *DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:*

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares en cumplimiento de su misión institucional, la cual tiene por fin apoyar a las Fuerzas Militares y a las Entidades del Sector Defensa para satisfacer sus necesidades logísticas, requiere:

Que en cumplimiento del Decreto 1072 de abril 30 de 2015, en ART. 2.2.4.6.24 Medidas de prevención y control parágrafo 3 el empleador debe desarrollar acciones de vigilancia de la salud de los trabajadores mediante las evaluaciones médicas de ingreso, periódicas, retiro y los programas de vigilancia epidemiológica, con el propósito de identificar precozmente efectos hacia la salud derivados de los ambientes de trabajo y evaluar la eficacia de las medidas de prevención y control;' y en cumplimiento del Sistema de Gestión en seguridad y salud en el trabajo de la Entidad.

Así mismo, La **Resolución 1843 de 2025** del Ministerio del Trabajo, al igual que la **Resolución 2346 de 2007**, establecen los tipos de evaluaciones médicas ocupacionales obligatorias, incluyendo las evaluaciones por cambios de ocupación. Que debe realizar el empleador público en forma obligatoria, con el objetivo de monitorear la exposición a factores de riesgo y determinar la existencia de consecuencias en la persona por dicha exposición y que puedan verse agravadas o que puedan interferir en la labor o afectar a terceros, en razón de situaciones particulares.

Por lo anterior, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares- Regional Centro, Dirección Administrativa y Talento Humano solicita adelantar un proceso para **Contratar los servicios para la realización de las evaluaciones médicas pre ocupacionales o de pre ingresos, evaluaciones médicas ocupacionales periódicas (programadas o por cambios de ocupación), evaluación médica pos ocupacional o de egreso, evaluaciones médicas pos incapacidad y la realización de APT para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares** en el que se incluyan las siguientes actividades:

| |
|---|
| ***a) Evaluación médica de pre- ingreso*** |
| ***b) Evaluaciones médicas periódicas (programadas o por cambios de ocupación).*** |
| **c) *Evaluación médica de egreso.*** |
| **d) *Evaluaciones medicas post – incapacidad.*** |
| ***e) Evaluación médica retorno laboral*** |
| ***f) Evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control*** |
| ***g) Realización de APT con informe para la ALFM, según requerimiento de entidades externas.*** |

En atención a los considerandos anteriores, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Centro, realiza el presente estudio previo para el proceso de MÍNIMA CUANTÍA, en los términos

de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y Ley 1882 del 15 enero de 2018**.**

Con la publicación de los Estudios previos, la Entidad busca suministrar al público en general, la información necesaria para que puedan valorar adecuadamente el alcance de la necesidad que la Entidad pretende satisfacer con el proceso de contratación. Estos estudios estarán a disposición de los oferentes interesados y en general a quien manifieste interés en ellos, los cuales se publicarán en el portal único de contratación SECOP II, además estarán disponibles en la Oficina de contratos de la Regional Centro ubicada en la Autopista. Medellín Km 2.5 Portos Sabana 80 Bodega 1 (Cota - Cundinamarca).

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

### 2.1 Objeto:

"**PRESTACIÓN DE SERVICIO A TODO COSTO DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES PARA EL PERSONAL DE LA REGIONAL CENTRO DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES".**

### 2.2 Clasificación de bienes y servicios UNSPSC:

El servicio, objeto del presente proceso de selección esta codificado en el clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC como se indica a continuación:

**Código UNSPSC**

| Grupo | Segmento | Familia | Clase | Producto | Nombre |
|---|---|---|---|---|---|
| F | 85 | 12 | 16 | 00 | Servicios Médicos de Doctores Especialistas |
| F | 85 | 10 | 15 | 00 | Centros de Salud |
| F | 85 | 12 | 18 | 00 | Laboratorios Médicos |
| F | 85 | 12 | 22 | 00 | Servicios de Evaluación y Valoración de Salud Individual |
| F | 85 | 12 | 22 | 01 | Valoración de Estado de salud Individual |

### 2.3 Especificaciones técnicas:

Los exámenes a realizar deben seguir los parámetros establecidos en la **Resolución 1843 de 2025**, así:

| EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES | | |
|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** |
| **1** | **EXAMEN MEDICO DE INGRESO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico con énfasis cardiovascular, valoración psicológica de ingreso, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). |
| **2** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico énfasis osteomuscular, valoración psicológica de ingreso, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES** | | |
|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** |
| **3** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMEN DE INGRESO ,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. |
| **4** | | **CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXAMEN DE INGRESO PAQUETE** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría) valoración psicológica de ingreso". |
| **5** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO EXAMENES DE INGRESO PAQUETE -** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. |
| **6** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS EXAMEN DE INGRESO**: Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. |
| **7** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO (Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico, valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. |
| **8** | | **PAQUETE CAD'S EXAMEN DE INGRESO** incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en altura**s, paquete certificado manipulador de alimentos incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, **Certificado para manipulación de alimentos.** |
| **9** | | **PAQUETE CALL CENTER EXAMENES DE INGRESO** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. |
| **10** | **EXAMEN PERIODICO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN PERIODICO,** (Examen médico con énfasis cardiovascular, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). |
| **11** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** EXAMEN **PERIODICO**, PAQUETE CERTIFICADO (Examen médico énfasis osteomuscular, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. |
| **12** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMENES PERIODICO,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia). |
| **13** | **EXAMEN PERIODICO** | **EXAMENES PERIODICO, PAQUETE CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría)". |
| **14** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO** EXAMEN PERIODICO, PAQUETE - (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia). |
| **15** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS** EXAMEN PERIODICO, (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico). certificación de aptitud para conducción. |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES** | | |
|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** |
| **16** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO,(Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. |
| **17** | | **PAQUETE CAD'S EXAMEN PERIODICO**, incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas,** paquete **certificado manipulador de alimentos** incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, Certificado para manipulación de alimentos. |
| **18** | | **PAQUETE CALL CENTER** EXAMEN PERIODICO, (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) . |
| **19** | **EXAMENES C0MPLEMENTARIOS A NECESIDAD** | OPTOMETRIA |
| **20** | | VISIOMETRIA |
| **21** | | ESPIROMETRIA |
| **22** | | AUDIOMETRIA |
| **23** | | ELECTROCARDIOGRAMA |
| **24** | | COORDINACIÓN MOTRIZ Y EXAMEN DE PSICOLOGÍA |
| **25** | | EXAMEN PSICOSENSOMETRICO |
| **26** | **LABORATORIOS** | PERFIL LIPIDICO |
| **27** | | GLICEMIA |
| **28** | | CUADRO HEMATICO |
| **29** | | SEROLOGÍA |
| **30** | | KOH |
| **31** | | FROTIS DE GARGANTA |
| **32** | | COPROLOGICO |
| **33** | | PRUEBA ALCOHOL EN SANGRE |
| **34** | | PRUEBA DE SUSTANCIAS PISCOACTIVAS 5 EN 1 |
| **35** | **A NECESIDAD EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES CON ENFASIS** | OSTEMUSCULAR |
| **36** | | CARDIOVASCULAR |
| **37** | | MUCOSAS Y PIEL |
| **38** | | NEUROLOGICO |
| **39** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA INCIPIENTE** + remisión a EPS según caso. |
| **40** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA DE INGRESO** + remisión a EPS según caso. |
| **41** | | **VALORACION RETORNO LABORAL** (Cuando el funcionario haya estado ausente por causas no médicas por un período igual o superior a noventa (90) días calendario). |
| **42** | | **EXAMEN MEDICO POS INCAPACIDAD.** (inmediatamente finaliza el periodo de incapacidad médica mayor o igual a treinta (30) días calendario o antes si la condición de salud del trabajador lo hace pertinente o necesario.) Examen médico con énfasis osteomuscular + recomendación o restricciones a las que tenga lugar. |
| **43** | | Evaluación médica ocupacional con énfasis osteomuscular de egreso. |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES** | | |
|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** |
| **44** | | **EXAMEN MEDICO SEGUIMIENTO Y CONTROL:** La evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control médico ocupacional, se aplicará en aquellos casos en los cuales se determine la necesidad de verificar la evolución de una condición de salud previamente identificada, valorar la efectividad de las medidas adoptadas, o reconsiderar las restricciones y recomendaciones emitidas, especialmente cuando estas hayan sido temporales. (Revisión de historial clínica, según concepto de los médicos tratantes de EPS y/o ARL) para emitir las recomendaciones y/o restricciones a las que tenga lugar según patologías de base. |
| **45** | **APT (A SOLICITUD DE ENTIDAD (EPS-ARL-AFP)** | **APT - BIOMECANICO** APT Análisis de puesto de trabajo de osteomuscular con ángulos y movimientos + INFORME |
| **46** | | **APT - PSICOSOCIAL** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + INFORME. |
| **47** | | **APT PSICOSOCIAL+ BATERIA** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + APLICACIÓN DE BATERÍA + INFORME |

## 1. EVALUACIONES MÉDICAS OCUPACIONALES

Se realizará los siguientes tipos de exámenes ocupacionales para determinar las condiciones de salud física, mental y social del trabajador:

| |
|---|
| ***a) Evaluación médica de pre- ingreso*** |
| ***b) Evaluaciones médicas periódicas (programadas o por cambios de ocupación).*** |
| **c) *Evaluación médica de egreso.*** |
| **d) *Evaluaciones medicas post - incapacidad.*** |
| ***e) Evaluación médica retorno laboral*** |
| ***f) Evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control*** |
| ***g) Realización de APT con informe para la ALFM, según requerimiento de entidades externas.*** |

## 2. EQUIPO DE TRABAJO

**PROFESIONALES REQUERIDOS**

Las IPS debe contar con el personal suficiente para la elaboración de los exámenes médicos cumpliendo con los días establecidos para la ejecución de los mismos. El número mínimo de médicos y profesionales de la salud solicitados para realizar los exámenes son:

Dos (2) médicos especialistas en salud ocupacional con licencia vigente, un (1) optómetra salud ocupacional con licencia vigente, un (1) fonoaudiólogo salud ocupacional con licencia vigente, un (1) psicólogo/a salud ocupacional con licencia vigente, un (1) fisioterapeuta especialista en salud ocupacional con licencia vigente, un (1) Nutricionista, dos (2) auxiliares de laboratorio y/o de enfermería.

**PERFILES PROFESIONALES**

**CERTIFICACIÓN DEL PERSONAL.** El oferente diligenciará, suscribirá y aportará con su propuesta la Certificación del Personal. Con la presentación de la propuesta y la entrega de dicha certificación de cumplimiento, el oferente manifiesta, bajo la gravedad del juramento, que los profesionales propuestos cumplen con los perfiles y requisitos exigidos para el desarrollo de las evaluaciones médicas ocupacionales.

Una vez adjudicado el contrato, y como requisito previo a la firma del mismo o al inicio de su ejecución, el adjudicatario deberá entregar los documentos de soporte (títulos académicos, tarjetas profesionales y certificaciones de experiencia) que acrediten la información certificada. Cada una de las hojas de vida deberá contener la siguiente información:

**A. PERFIL PROFESIONAL DE MÉDICOS OCUPACIONALES**

- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como profesional en el área de la medicina
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional
- Fotocopia del Registro Médico y/o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Fotocopia del Registro de la licencia de Salud ocupacional expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o secretaria de Salud correspondiente
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos (2) años en el ejercicio de Médico y como especialista en salud ocupacional (2) años.

**B: PERFIL PROFESIONAL DE OPTÓMETRAS**

- Fotocopia del diploma y/o Acta profesional en el área.
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional.
- Fotocopia del Registro Médico o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Fotocopia del Registro de la licencia de Salud ocupacional expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o secretaria de Salud correspondiente.
- Hoja de vida con foto.
- Acreditar experiencia mínima de dos (2) años en el ejercicio de la profesión.

**C: PERFIL PROFESIONAL DE AUXILIARES DE ENFERMERÍA O DE LABORATORIO**

- Fotocopia del Diploma y/o Acta de Grado
- Fotocopia del Registro Médico o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos (2) años en el ejercicio de la profesión.

**D: PERFIL PROFESIONAL DEL PSICOLOGO**

- Fotocopia del diploma y/o Acta profesional en el área.
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional.
- Fotocopia del Registro Médico o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.

- Fotocopia del Registro de la licencia de Salud ocupacional expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o secretaria de Salud correspondiente
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos años (2) años en el ejercicio de la profesión.

**E: PERFIL PROFESIONAL FONOAUDIOLOGIA**

- Fotocopia del diploma y/o Acta profesional en el área.
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional.
- Fotocopia del Registro Médico o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Fotocopia del Registro de la licencia de Salud ocupacional expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o secretaria de Salud correspondiente
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos años (2) años en el ejercicio de la profesión.

**F: PERFIL PROFESIONAL FISIOTERAPEUTA**

- Fotocopia del diploma y/o Acta profesional en el área.
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional.
- Fotocopia del Registro Profesional o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Fotocopia del Registro de la licencia de Salud ocupacional expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o secretaria de Salud correspondiente
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos años (2) en el ejercicio de la profesión.

**G: PERFIL PROFESIONAL NUTRICIONISTA.**

- Fotocopia del diploma y/o Acta profesional en el área.
- Fotocopia del diploma y/o Acta que lo acredita como especialista en salud ocupacional.
- Fotocopia del Registro Profesional o tarjeta profesional, expedido por el Ministerio de Salud y / o Dirección Seccional o Secretaría de Salud correspondiente.
- Hoja de vida con foto
- Acreditar experiencia mínima de dos años (2) en el ejercicio de la profesión.

Los médicos, optómetras, Fonoaudiólogos, Psicólogos, fisioterapeutas nutricionista y auxiliares de enfermería aquí relacionados no podrán ser cambiados durante la ejecución del proyecto a menos que exista un motivo de fuerza mayor comprobable; de no ser así será causal de incumplimiento.

**NOTA 1:** Los costos, gastos, impuestos, traslados y en general lo relacionado con la operación logística del desarrollo del objeto contractual deberán ser asumidos por el contratista.
**NOTA 2:** Las cantidades a contratar están sujetas a variaciones, dependiendo directamente de la rotación del personal, así como de los ingresos y egresos registrados.
**NOTA 3:** La entidad se reserva la facultad de incluir exámenes o pruebas diagnósticas que no se encuentren contemplados inicialmente en el pliego de condiciones o contrato, de acuerdo con las necesidades institucionales o por cambios en la normatividad legal vigente. Las tarifas

de estos nuevos exámenes serán concertadas entre las partes tomando como referencia los precios del mercado antes de su respectiva aplicación.5.4.1 Condiciones técnicas especiales del bien Y/O servicio a adquirir.

### 2.3.1 CONDICIONES TECNICAS ESPECIALES DEL BIEN/ SERVICIO A ADQUIRIR

#### 1. CERTIFICACIONES

**Certificación prestación de servicios de salud ocupacional:** El oferente, deberá presentar licencia vigente para prestar servicios de salud ocupacional, la cual debe ser expedida por la secretaria de Salud Local en donde se encuentren registradas sus instalaciones. Así mismo, los oferentes deben estar inscritos en el Registro Especial Nacional del Ministerio de la Protección Social de conformidad a la resolución 3100 de 25 nov 2024, por la cual se define los procedimientos y condiciones de inscripción de los prestadores de salud y de rehabilitación de los servicios de salud y se adoptan el manual de inscripción de prestadores y habilitación de servicios de salud, y la Resolución 0591 de 2024, por la cual se adopta el manual para la gestión integral de residuos generados de la atención en salud y otras actividades.

**Certificación de infraestructura y equipo:** El oferente deberá presentar certificación expedida por el representante legal que cuenta con la siguiente infraestructura y equipo:

| **INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS** | |
|---|---|
| **Baños** | La IPS debe contar con baterías de baños separadas para hombres y mujeres |
| **Consultorios** | Deben contar con camilla, sabanas desechables, báscula, metro, escalerilla, tensiómetro, fonendoscopio, baja lenguas, algodón, alcohol, otoscopio. batas desechables, biombo |
| **Laboratorio** | Elementos de Bioseguridad, canecas de disposición de residuos, guardián, algodón, alcohol, etc. |
| **Centro de acopio de residuos** | La IPS debe contar con un lugar de disposición de residuos y contar con la ruta de residuos publicada en lugar visible |
| **Sala de espera** | Debe contar con sillas, canecas de disposición de residuos y señalización de ruta de evacuación |
| **Equipos** | Certificación de calibración de los equipos como básculas, tensiómetros, electrocardiógrafo etc. |

El proponente deberá certificar su compromiso de ejecutar la totalidad de las pruebas y exámenes que se detallan a continuación, garantizando el cumplimiento de los estándares técnicos requeridos.

- **Evaluaciones médicas ocupacionales o de ingreso:** Se realizará para determinar las condiciones de salud física, mental y social del trabajador antes de su vinculación, en función de las condiciones de trabajo a las que estaría expuesto, acorde con los requerimientos de la tarea y perfil del cargo. El proveedor de servicios debe:

- **Realizar exámenes.** El Proveedor de servicios realiza los laboratorios, pruebas paraclínicas y el examen médico al candidato de acuerdo al profesiograma de la ALFM. Regional Centro.

- **Informar resultados del examen.** Una vez finalizado el proceso, el proveedor de servicios debe informar al grupo SST y/o líder SST sobre los resultados del examen y/o certificado médico.

- **Diligenciar certificado de aptitud médica laboral.** El médico del proveedor de servicios debe diligenciar el formato de aptitud para el cargo. En este, solo deben registrarse los apartados de evaluación pre-empleo, resultado y concepto, sin transcribir los diagnósticos de salud. Este documento se entrega al grupo SST y/o lideres SST, este certificado quedará en el archivo de Seguridad y Salud en el Trabajo. La Entidad Promotora de Salud a la cual esté afiliado o se vaya afiliar el trabajador, tendrán la guarda y custodia de las evaluaciones médicas ocupacionales y de la historia clínica ocupacional, las cuales serán anexadas a su historia clínica general.

- **Evaluaciones Médicas Periódicas:** Se realizan con el fin de monitorear la exposición a factores de riesgo e identificar en forma precoz, posibles alteraciones temporales, permanentes o agravadas del estado de salud del trabajador, ocasionadas por la labor o por la exposición al medio ambiente de trabajo, así mismo para detectar enfermedades de origen común, con el fin de establecer un manejo preventivo. El proveedor debe:

- **Realizar exámenes.** El Proveedor de servicios realiza los laboratorios, pruebas paraclínicas y el examen médico determinados a cada funcionario.

- **Elaborar, enviar informe con sus resultados.** El Proveedor de servicios médicos debe elaborar los informes y resultados respectivos en el cual se contemple el diagnóstico de condiciones de salud, perfil sociodemográfico, entre otros, en un periodo De 8 días hábiles posterior a la prestación del servicio

  **Nota:** Para el municipio de Leticia (Amazonas), el plazo de entrega del informe será de diez (10) días hábiles posteriores a la prestación del servicio, atendiendo a las condiciones geográficas y logísticas del territorio.

- **Evaluaciones Médicas por Cambios de Ocupación:** El empleador tiene la responsabilidad de realizar evaluaciones médicas al trabajador cada vez que este cambie de ocupación y ello implique cambio de medio ambiente laboral, de funciones, tareas o exposición a nuevos o mayores factores de riesgo, en los que detecte un incremento de magnitud, intensidad o frecuencia.

  En todo caso, dichas evaluaciones deberán responder a lo establecido en el SG-SST

- **Evaluaciones Post-incapacidad o Reintegro:** Este examen se realizará a todo funcionario que por cualquier razón (por enfermedad o accidente de origen común, accidente de trabajo o enfermedad profesional) haya sido tenido una incapacidad mayor a 30 días y se reintegre laboralmente, previo a su reintegro a laborar se evaluará con el proveedor de servicios médicos para determinar si las condiciones de salud actuales le permiten desarrollar las tareas propias del cargo o se deben hacer ajustes que eviten condiciones de riesgo o que afecten de forma negativa el proceso de recuperación del funcionario.

**Obtener información.** El líder SST asignará cita al funcionario, quien debe llevar a la cita la información de incapacidades e historia clínica, para ser avalado por el profesional de la IPS el cual especificará si puede seguir cumpliendo con su labor.

- **Evaluaciones médicas por reubicación:** El examen médico para reubicación se realizará a todo funcionario que por motivos de salud presenta restricción para la realización de tareas propias de su cargo o cuando su estado de salud se hace incompatible con la realización de las labores propias de su cargo dentro de la Agencia Logística de fuerzas Militares, es obligación de la entidad reubicar a los funcionarios que presentan limitaciones para el desempeño de su oficio, para lo cual pueden contar con el apoyo de la ARL y el equipo de salud de la EPS.

- **Evaluaciones médicas para recomendaciones y/o restricciones médicas:** Este examen se realizará a todo funcionario que por cualquier razón (por enfermedad o accidente de origen común, accidente de trabajo o enfermedad laboral) requiera que se le emitan recomendaciones y/o restricciones médicas para la labor que desempeña.

**Obtener información.** El líder SST asignará cita al funcionario quien debe llevar a la cita copia de la historia clínica, exámenes complementarios para ser avalado por el profesional de la IPS quien entregará de manera escrita las recomendaciones y/o restricciones médicas y a su vez determinar si se requiere una reubicación.

- **Evaluaciones Médicas Post-ocupacionales o de Egreso:** Son aquellas que se deben realizar al trabajador cuando se termina la relación laboral. Su objetivo es valorar y registrar las condiciones de salud en las que el trabajador se retira de acuerdo con las tareas o funciones asignadas.

**Enviar solicitud de examen de retiro:** El líder SST agendara la cita con el proveedor para la realización del examen de retiro y le entregara carta al funcionario donde indicara las recomendaciones necesarias para la realización del examen. El funcionario debe firmar la historia clínica con el fin de certificar que fue informado de sus condiciones de salud en la IPS.

**Realizar examen.** El Proveedor de servicios realiza los laboratorios, pruebas paraclínicas y el examen médico al funcionario.

**Informar resultados.** Una vez finalizado el proceso, el proveedor de servicios debe entregar el concepto de los exámenes realizados en un tiempo no mayor a 8 días hábiles posteriores a la prestación de los servicios.

**Nota:** Para el municipio de Leticia (Amazonas), el plazo de entrega del informe será de diez (10) días hábiles posteriores a la prestación del servicio, atendiendo a las condiciones geográficas y logísticas del territorio.

**Digitar y enviar resultados.** Una vez se realice el procedimiento de examen médico de retiro, el proveedor de servicios, debe enviarlo al responsable del SG-SST, junto con el concepto de retiro del funcionario.

**Archivar.** Estas historias clínicas se archivan en la carpeta correspondiente a la persona en la IPS, cumpliendo todas las normas de confidencialidad que estos documentos ameritan.

**Examen Médico Periódico:** Permite detectar o prevenir patologías por exposición a factores de riesgo. Investigación de estados pre-patológicos cada año de acuerdo al cargo o tarea. Exploración física completa

**Examen Médico con énfasis Osteomuscular**: Estos exámenes se realizan con el fin de monitorear la exposición a factores de riesgo e identificar en forma precoz, posibles alteraciones temporales, permanentes, o agravadas del estado de salud del trabajador ocasionados por su labor o por la exposición al medio ambiente de trabajo. Así mismo para detectar enfermedades de origen común con el fin de establecer un manejo preventivo.

**Examen Médico Manipulación de Alimentos:** El personal manipulador de alimentos debe haber pasado por un reconocimiento médico antes de desempeñar esta función. Así mismo, debe efectuarse un reconocimiento médico cada vez que se considere necesario por razones clínicas y epidemiológicas, especialmente después de una ausencia del trabajo motivada por una infección que pudiera dejar secuelas capaces de provocar contaminación de los alimentos que se manipulen. Se deben realizar por lo menos una vez al año. Resolución 765 de 2010 deroga a Res. 1090 de 1998 y 127 de 2001. Y son los siguientes:

**Frotis Bucofaríngeo:** Las leyes dicen que todo manipulador deberá practicársele exámenes clínicos completos haciendo hincapié en enfermedades infectocontagiosa, dermatológicas y bucofaríngeas, este examen se hace para detectar estreptococo del grupo A causante de la faringitis.

**KOH Uñas**: Examen de laboratorio que consiste en el diagnóstico de la presencia o no de hongo en la piel u otro órgano como en las uñas, se indica en personas manipuladoras de alimentos, garantiza cadenas de producción limpias.

**Coprológico:** Examen de laboratorio que evalúa la presencia de parásitos en el sistema digestivo del usuario, se utiliza para que descartar contaminación del trabajador en la producción de alimentos.

**Examen Médico de Ingreso:** permite determinar la aptitud biológica y psicológica de una persona para un cargo específico.

**Examen Médico de Retiro:** Con este examen se evalúa la capacidad laboral del trabajador al terminar su vinculación con la empresa**.**

**Optometría:** Detecta alteraciones patológicas de la vista (prueba de refracción visual)

**Audiometría: E**valúa la capacidad auditiva de una persona en cuanto a la intensidad (medida en decibeles o dB) y el tono o frecuencia (medido en hertz o Hz) de los sonidos.

**Glicemia:** Mide los niveles de azúcar en la sangre. Sirve para detectar y controlar la diabetes, debe tomarse en ayunas**.**

**Perfil Lipídico:** Mide la concentración del colesterol bueno (HDL), del malo (LDL) y de los triglicéridos. Se toma en la sangre.

**La espirometría:** es un estudio rápido e indoloro en el cual se utiliza un dispositivo manual denominado "**espirómetro**" para medir la cantidad de aire que pueden retener los pulmones de una persona (volumen de aire) y la velocidad de las inhalaciones y las exhalaciones durante la respiración (velocidad del flujo de aire).

Esta prueba permite al especialista determinar la presencia de algunas enfermedades que comprometen los pulmones y de igual forma evaluar el progreso de las mismas, también para hacer diagnóstico de asma qué grado se tiene, si es leve, moderado o severo.

**Examen neurológico** (EN) es la evaluación sistemática y ordenada de la integridad y de la funcionalidad del sistema nervioso. Se debería realizar en todos los pacientes con signos o síntomas que pueden ser debidos a una alteración en el sistema nervioso.

**Electrocardiograma:** Es el registro grafico de la actividad eléctrica del corazón. Este examen sirve de diagnóstico para detectar algunas enfermedades que pueden afectar el desempeño **laboral.**

**Test conducción motora:** es una prueba de la velocidad de las señales eléctricas a través de un nervio. Esta prueba se hace en conjunto con una electromiografía (EMG) para verificar la salud de los músculos en busca de alguna anormalidad muscular.

El oferente debe entregar resultados de los exámenes médicos ocupacionales en un tiempo no mayor a 3 días hábiles posteriores a la toma

**Nota:** Para el municipio de Leticia (Amazonas), el plazo de entrega del informe será de cinco (5) días hábiles posteriores a la prestación del servicio, atendiendo a las condiciones geográficas y logísticas del territorio.

**Entrega de información:** La empresa proveedora de servicios para los exámenes médicos ocupacionales periódicos debe hacer entrega de los siguientes documentos:

- Informe de condiciones de Salud.
- Base de datos de condiciones de salud
- Perfil sociodemográfico
- Valoración de condición osteomuscular.

Programar fechas. Una vez el encargo de SST o a quien este designe en la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, se reúna con el representante de la empresa proveedora de servicios, programaran las fechas de realización de los exámenes clínicos, paraclínicos y exámenes médicos según los cargos.

**Organizar logística**. El responsable de SST o quien este designe, con el representante de la empresa proveedora de servicios médicos son los encargados de organizar la logística para realizar los exámenes en diferentes sedes de la Agencia Logística de Fuerzas Militares.

**Realizar exámenes.** El Proveedor de servicios realiza los laboratorios, pruebas paraclínicas y el examen médico determinados a cada funcionario.

**Elaborar, enviar informe con sus resultados.** El Proveedor de servicios médicos debe elaborar los informes y resultados respectivos en el cual se contemple el diagnóstico de condiciones de salud, perfil sociodemográfico, entre otros.

**Archivar**. Las historias clínicas se archivan en la carpeta correspondiente por la persona asignada por la IPS, cumpliendo todas las normas de confidencialidad que estos documentos ameritan. El oferente debe entregar una carta de compromiso de confidencialidad y custodia de historia clínica.

El proponente deberá acreditar la habilitación vigente para prestar servicios de salud ocupacional (seguridad y salud en el trabajo), mediante licencia expedida por la Secretaría de Salud departamental o distrital correspondiente al domicilio de sus instalaciones. Así mismo, las entidades deberán estar inscritas en el registro especial nacional del Ministerio de la Protección Social de conformidad con la Ley 10 de 1990.

Los exámenes a realizar deberán seguir los parámetros establecidos en Resolución 1843 de 2025.

**CERTIFICACIÓN PRECIOS DE OFERTA:** Debe ser suscrita por el oferente donde manifiesta su voluntad y se compromete a mantener los precios ofertados durante la ejecución del contrato, lo que pretende es que el contratista sostenga los precios durante la presente vigencia. Toda vez que él conoce el mercado y para ofertar debió realizar un estudio de factibilidad que le permita mantener su estabilidad económica sin verse altamente afectado por situación exógena y le oriente para la toma de decisiones.

**CONTACTO PERMANENTE:** El ofertante deberá allegar certificación que contenga los datos completos de la persona a contactar para coordinar los pedidos y toda la ejecución del contrato, datos tales como:

- Nombres y apellidos.
- No. De identificación.
- Número telefónico fijo, número celular, WhatsApp.
- Dirección E-mail - correo electrónico, y /o
- Cualquier otro que coadyuve a la comunicación rápida y efectiva.

**CAPACITACIÓN:** El contratista se compromete a realizar dos (02) horas, jornadas extramurales de capacitación con personal profesional especializado en el tema de mínimo 4 horas (capacitaciones importancia de los exámenes médicos ocupacionales: Tipos de exámenes: Ingreso, periódicos, y egreso, Normatividad vigente y custodia de historias clínicas, Importancia de los exámenes de ingreso en la seguridad laboral, Prevención de

enfermedades laborales) de acuerdo a programación previa entre las partes con el personal que designe el supervisor y sin ningún costo para la Entidad. Esta capacitación no generara valores adicionales a cargo de la Regional Centro

**NOTA 1:** El contratista debe garantizar un servicio VIP a los funcionarios que se envíen a la IPS, para la realización del examen, cuando éste no se los haya podido practicar en las Unidades de negocio y Comedores de tropa.

**NOTA 2:** Antes de iniciar con el contrato, se debe realizar una reunión en las instalaciones de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares – Regional Centro, donde participaran: El supervisor del contrato, la Líder de la Regional Centro en SST y el Contratista, para establecer el cronograma con el cual se ejecutará el contrato.

**NOTA 3**: Las prácticas médicas se deben hacer únicamente a nombre de la IPS contratista.

**NOTA 4:** Los anteriores servicios se pueden realizar bajo la modalidad de unidad móvil proporcionada por el contratista, que cumpla con los requisitos mínimos para realizar un examen médico (camilla, escalerilla, equipo de órgano de los sentidos como mínimo), en el IPS o centro médico que se coordine con el supervisor del contrato y cumpla con la certificación de infraestructura y equipo solicita en este proceso de contratación.

### 2.4 Certificado de disponibilidad presupuestal.

La Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares cuenta con un presupuesto oficial para el presente proceso de **QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000)** M/CTE. incluido IVA y demás impuestos, tasas y contribuciones (SI APLICA)**,** el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 14426 del 15 de octubre del 2026, distribuido así:

| EP GASTO | DESCRIPCIÓN DEP GASTO | RUBRO PPTAL | DESCRIPCIÓN | APR. VIGENTE |
|---|---|---|---|---|
| EXOC | EXAMENES OCUPACIONALES | A-02-02-02-009-003 | SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES | $15.000.000 |

**Nota 1:** La adjudicación del presente proceso de selección se efectuará por el presupuesto total oficial asignado.
**Nota 2:** La futura contratación se realizará por consumo, por tal razón las cantidades pueden variar de acuerdo a necesidades de la entidad, previa solicitud del supervisor del contrato, de igual forma La Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Centro, adjudicará el contrato por el valor total del presupuesto oficial y a medida que la entidad requiera los servicios para sus unidades de negocio, estos valores se debitaran del valor contratado hasta agotar los recursos y/o antes del treinta (30) de Diciembre de 2026, lo primero que ocurra.

### 2.5 Plazo de ejecución:

La aceptación de oferta derivada de este proceso de selección tendrá un plazo de ejecución desde su perfeccionamiento y legalización hasta el 30 de diciembre 2026 o en su efecto hasta agotar los recursos destinados para este contrato.

### 2.6 Lugar de ejecución:

Los lugares para la realización de los exámenes serían las ciudades y municipios que se relacionan a continuación, en los laboratorios que el proponente disponga una vez se tenga previa aceptación del contrato, así:

- Bogotá D.C.
- Boyacá (municipios designados)
- Leticia (Amazonas)

### 2.7 Forma de pago:

La Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares cancelará el valor del presente contrato mediante pagos parciales, sujeto a disponibilidad de PAC, de acuerdo a las entrega realizada por el contratista dentro de los sesenta (60) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha en la que se emita el Acta de Recibo a Satisfacción del objeto contractual por parte del Supervisor del Contrato, de acuerdo a los bienes facturados, previo cumplimiento de los trámites administrativos y financieros a que haya lugar en la radicación de los siguientes documentos:

1. Documento equivalente o Factura electrónica de acuerdo al Decreto 358 del 05 de marzo de 2020, Por el cual se reglamentan los artículos 511, 615, 616-1, 616-2, 616-4, 617,618, 618-2 Y 771-2 del Estatuto Tributario, 26 de la Ley 962 de 2005 y 183 de la Ley 1607 de 2012 y se sustituye el Capítulo 4 del Título 1 de la Parte 6 del Libro 1 del Decreto Único Reglamentario en Materia Tributaria 1625 de 2016.

   De conformidad con el Decreto 1929 de 2007 por el cual se reglamenta el artículo 616-1 del Estatuto Tributario y demás normas que le adicionen, modifiquen o sustituyan, el contratista generará y pondrá a disposición de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares las facturas electrónicas junto con la copia de la Resolución de autorización expedida por la DIAN, a través del correo electrónico del Supervisor de la aceptación de oferta, que será informado con anticipación a la generación de las facturas, notas crédito y/o notas débito, para su respectiva revisión y aceptación o rechazo de la misma. De igual manera el Contratista debe cargar cada una de las facturas generadas por el link del proceso en la plataforma transaccional del SECOP II, una vez se realice aceptación por parte del supervisor.

   Esta condición será de obligatorio cumplimiento, de acuerdo a la normatividad tributaria vigente durante el plazo de ejecución.

   En caso de que el contratista o prestador del servicio cuente con la responsabilidad 52 – *Facturador electrónico (Emisor)* en su RUT, deberá remitir la factura electrónica, nota débito electrónica o nota crédito electrónica al buzón dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público: **siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co**, de acuerdo a los lineamientos y parámetros establecidos en la Circular CR-016 del 09 de marzo de 2021.

2. Acta de Recibo a Satisfacción en la cual se debe dejar constancia del cumplimiento del objeto contractual, firmada por el Supervisor y el **CONTRATISTA Y/O DELEGADO**, donde constará la conformidad con las condiciones en las que se recibe el objeto contractual, la fecha en la que se recibe y el valor del objeto contractual.

3. Planilla (en estado pagado) de aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales) y Aportes Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), junto con certificación expedida por el representante legal y revisor fiscal (cuando aplique), confirmando el cumplimiento de dichos pagos a la fecha de radicación de la factura.

4. Certificado de paz y salvo suscrito por el representante legal y revisor fiscal (cuando aplique), donde acredite el cumplimiento de las obligaciones laborales con el personal utilizado en la ejecución del objeto contractual.

**NOTA 1:** En consideración a la implementación de la facturación electrónica en la **AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES – REGIONAL CENTRO**, a partir del mes de diciembre de 2021, la factura podrá presentarse con centavos en cumplimiento de lo señalado en la Resolución No. 0042 del 5 de mayo de 2020 emitida por la Dirección General de la Unidad Administrativa Especial Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. La facturación se debe realizar en pesos colombianos.
**NOTA 2:** Si el contratista cambia de cuenta bancaria, solicitará a su entidad financiera una certificación bancaria actualizada, y se procederá mediante modificatorio al contrato su correspondiente registró en SIIF Nación.
**NOTA 3:** La **AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES – REGIONAL CENTRO** no se responsabilizará por la demora en el pago al contratista, cuando ello fuere provocado por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite y no se ajuste a los requisitos establecidos en el Artículo 617 del Estatuto Tributario.
**NOTA 4: RETENCIONES y/o CONTRIBUCIONES**, la **AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES – REGIONAL CENTRO** efectuará sobre cada factura las retenciones o aquellos que por ley este autorizado a realizar de acuerdo al Régimen Tributario del Contratista.
**NOTA 5:** El contratista debe cargar la factura electrónica por el Link del proceso en la plataforma transaccional del SECOP II.
**NOTA 6:** Para efectos del pago se realizará abono en cuenta según certificación bancaria del futuro adjudicatario que contenga los siguientes datos:

- Nombre o Razón Social
- Número de NIT
- Entidad Financiera
- Número de cuenta
- Clase de cuenta (Ahorros o corriente).

**NOTA 7:** El CONTRATISTA, no podrá realizar cesiones económicas (endosos) sin previa autorización del ordenador del gasto.

**NOTA 8:** Para que el pago pueda ser efectuado, el contratista debe cargar las facturas en el aplicativo del Ministerio de hacienda y Crédito Público, garantizando el cumplimiento de los

requisitos establecidos en la Resolución No. 0042 del 5 de mayo de 2020 y demás normas que rijan la materia.
**NOTA 9:** La Agencia Logística Regional Centro, informa que las facturas y/o documentos de pago que se tramiten con posterioridad al trece (13) de diciembre se constituirán como cuentas por pagar de acuerdo a la disponibilidad de liquidez y serán canceladas una vez se situé el PAC correspondiente a la siguiente vigencia; Es importante tener en cuenta que el plazo establecido en la forma de pago iniciara una vez sea desagrado dicho PAC.

### 2.8 Tipo de contrato:

El tipo de contrato derivado del presente proceso es de prestación de servicios.

### 2.9 Ordenador del gasto:

De conformidad con lo establecido en la Resolución No. 023 del 14 de enero de 2025, Resolución No. 1109 del 30 de noviembre de 2021 y Resolución 1615 del 05 de agosto de 2022, de acuerdo a la cuantía del presente proceso, la ordenación del gasto le corresponde al señor Director de la Regional Centro de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares la facultad de contratar por un valor de hasta 5.000 SMMLV.

### 2.*11* Obligaciones generales y específicas

El contratista debe dar cumplimiento a las siguientes obligaciones:

**Obligaciones Generales:**

- Constituir la garantía de cumplimiento y Responsabilidad Civil extracontractual en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha de perfeccionamiento del presente contrato y cargue de pólizas y aprobación del Contrato en plataforma SECOP II.
- Cumplir con el MANUAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA CONTRATISTAS, SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES; lo anterior de conformidad a lo expuesto en el Artículo 17 de la Decisión 584 de la Comunidad Andina de Naciones, en cuento a responsabilidad solidaria por parte de las entidades contratantes, se hace necesario asegurar la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de los Contratistas, Subcontratistas y Proveedores debido a los riesgos que se pueden presentar en el desarrollo de las actividades paralelas que realizan para la Entidad; por lo anterior los contratistas deben dar aplicación al manual que regula la conducta del personal externo dentro y fuera de las instalaciones de la Agencia Logística, evitando que generen condiciones y/o actos que pongan en peligro tanto a su personal como a los funcionarios de la organización, salvaguardando de esta forma los bienes y personas, previniendo eventos que se desencadenen en accidentes de trabajo graves. El citado manual se encuentra publicado en la página de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, link de contratación.
- Proveer a su costo todos los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento del presente contrato.
- Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en el presente contrato, Obrando con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas

- Debe dar cumplimiento a las especificaciones técnicas estipuladas en la comunicación de aceptación de oferta.
- Firmar el acta de recibo a satisfacción y de liquidación del presente contrato.
- Facilitar las funciones del supervisor y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del presente contrato.
- El contratista no podrá realizar cesiones económicas (endosos) sin previa autorización del ordenador del gasto.
- Responder en los plazos que la ALFM establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.
- Firmar acta de recibo a satisfacción y de liquidación del presente contrato.
- El contratista siempre debe obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas.
- Responder en los plazos que la Agencia Logística Regional Centro establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.
- El contratista No debe ofrecer pagos, halagos o dádivas a los funcionarios de la ALFM en ningún momento.
- El contratista, debe garantizar la reserva de la información de la Entidad, por lo que no suministrará ninguna clase de información o detalle a terceros y a mantener como documentación clasificada todos los aspectos relacionados con el presente contrato, los asuntos técnicos conocidos por el contratista durante el desarrollo de este contrato o con posterioridad al mismo.
- Cumplir con las obligaciones laborales del personal a su cargo, y encontrarse al día en el pago con sus proveedores
- Estudiar y conocer el contenido total del estudio y documentos previos, invitación publica, adendas (si hay lugar a ellas), contrato y demás documentos a fin de dar cumplimiento con el objeto del proceso.
- Mantener indemne a la Entidad de cualquier tipo de reclamación por parte del personal que ejecute el cumplimiento del objeto contractual.

**ESPECIFICAS**

Durante la ejecución del contrato de la elaboración de los exámenes médicos el contratista se compromete a:

1. Entregar a la Agencia Logística de Las Fuerzas Militares el formato (perfil de cargo) actualizado y firmado por un médico especialista en salud ocupacional con licencia vigente.
2. Coordinar con la IPS de la custodia de las historias clínicas ocupacionales que deben quedar a cargo de la IPS a contratar según Resolución 1843 de 2025.
3. Entregar al funcionario evaluado de manera inmediata al término de la consulta una copia del concepto medico firmado en el caso de los exámenes periódicos dejando constancia de esta entrega.
4. En el concepto médico debe quedar la siguiente nota: Declaro que he leído y entiendo cada una de las preguntas y de las respuestas se ajustan a la verdad, Declaro que toda la información que suministré es veraz clara y actualizada, y que no estoy omitiendo ningún aspecto relevante en mis condiciones de salud, de acuerdo a la Resolución 3050 de 2022.

Autorizo a que esta información sea remitida a las autoridades competentes de acuerdo a lo establecido en la Resolución 1843 de 2025, del Ministerio de Trabajo. Que la misma puede ser confirmada con los organismos de salud que custodian mi historia clínica.

5. Las recomendaciones y/o restricciones medicas a las que tenga lugar por las patologías de base del funcionario, la IPS y/o contratista (médico especialista en SST), las detallara en el concepto medico las recomendaciones y/o restricciones medicas de forma positiva, como, por ejemplo – él funcionario puede realizar levantamiento de cargas no superior a 5 kilos.
6. La IPS dejará constancia del registro de asistencia, de la realización de la evaluación médica, y este se entregará al supervisor del contrato.
7. Entregar al supervisor del contrato los certificados médicos de evaluaciones Periódicas, de manera física, digital y a color. Al terminar la programación de las evaluaciones médicas. El médico debe respetar la reserva de la historia clínica ocupacional y sólo remitirá al empleador el concepto médico ocupacional, el cual deberá contener, como mínimo:

a) Datos de identificación y sociodemográficos del trabajador.
b) Fecha, departamento, ciudad en donde se realiza la evaluación médica.
c) Datos de identificación del empleador.
d) Cuando se trate de empresas de servicios temporales, o trabajadores en misión, se deben suministrar, además, los datos de la empresa usuaria.
e) Actividad económica del empleador.
f) Nombre de las correspondientes administradoras de pensiones, salud y riesgos laborales a las cuales está afiliada la persona.
g) Firma del trabajador en constancia de entrega del concepto médico.
h) Recomendaciones o restricciones para el ejercicio de la labor.
i) Nombre, número del registro profesional, tipo y número del documento de identidad, número de Licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo, y firma del médico que lo expide.
j) Datos correspondientes al diligenciamiento de la anamnesis, haciendo énfasis en la ocurrencia de accidentes o enfermedades profesionales y su atención, así como en antecedentes ocupacionales, indicando nombre de la empresa, actividad económica, sección, cargo u oficio, descripción de tareas o funciones y anexando todo documento, soporte o fundamento aportado por la persona evaluada, en especial, lo correspondiente al desarrollo de tareas y funciones. Igualmente, procederá a complementar la información existente en la historia clínica cuando hubiere sido registrada con anterioridad.
k) Tiempo en años y meses de antigüedad en cada cargo u oficio desempeñado por el evaluado.
l) Listado de factores de riesgo a los que haya estado expuesto, anotando niveles de exposición y valores límites permisibles a la fecha de la medición, si los hay, en cada oficio realizado, según lo referido por el trabajador y la información que se suministre como parte de los antecedentes laborales. Se deberá incluir en el listado, el tiempo en años y meses de exposición a cada agente y factor de riesgo y las medidas de control implementadas.
m) Datos resultantes del examen físico.
n) Impresión diagnóstica o diagnóstico confirmado, que puede incluir la presunción de origen laboral, cuando la hubiere, caso en el cual se deberá fundamentar brevemente.
o) Código según CIE 11 de las según las patologías encontradas durante los exámenes.

8. Entregar al supervisor del contrato un cuadro en Excel sin celdas protegidas que contenga el consolidado de los diagnósticos según los códigos CIE 11 por persona evaluada, el cual deberá contener como mínimo lo siguiente, (el cual será entregado por el supervisor del contrato). Cuadro referencia.
9. Al finalizar las evaluaciones medicas entregar informe en medio físico a color y magnético de las condiciones de salud de la población evaluada, el mismo deberá ser socializado por el contratista frente al COPASST de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Centro, el cual debe contener:

    - Información de exposición laboral actual, según la manifestación de los trabajadores y los resultados objetivos analizados durante la evaluación médica. Tal información deberá estar diferenciada según áreas u oficios.
    - Sintomatología reportada por los trabajadores.
    - Resultados generales de las pruebas clínicas o paraclínicas complementarias a los exámenes físicos realizados.
    - Diagnósticos encontrados en la población trabajadora con CIE 11.
    - Análisis y conclusiones de la evaluación.
    - Recomendaciones y/ restricciones acordes a los datos encontrados.

10. El Contratista deberá cumplir con los perfiles de los profesionales solicitados en las especificaciones técnicas de este proceso.
11. Asesorar en los diferentes PVE en Cabeza de un Médico Laboral de la IPS contratante, con el objetivo de orientar en las patologías presentes en el personal que labora en la ALFM y así revisar el Ausentismo. Sin costo alguno.
12. Desde el Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo Líder SST- Regional Centro, en coordinación con el Supervisor del Contrato y en compañía de un médico laboral de la IPS contratante, se realizará dos (02) orientaciones durante la ejecución de la aceptación de oferta, en pro de recomendar y orientar los casos ocupacionales de origen común. Sin costo alguno.
13. La IPS contratada en Cabeza de un Médico Laboral, con licencia en SST, se compromete a realizar las valoraciones y/o avalar los conceptos médicos del personal que por condiciones de salud requieran a soliciten a la entidad la modalidad de teletrabajo suplementario o trabajo en casa. Sin costo alguno.

14. El contratista con la firma del contrato deberá aportar las hojas de vida de los perfiles requeridos en el presente proceso, para verificación y aceptación por parte del supervisor.

El oferente persona natural o jurídica debe allegar con su oferta:

**Certificación actualizada,** expedida por la ARL a la cual se encuentre afiliada la empresa, que certifique porcentaje de cumplimiento del SG-SST de acuerdo al Decreto 1072 de 2015 y según las fases de implementación de la Resolución 0312/2019, donde la valoración sea MODERADAMENTE ACEPTABLE o ACEPTABLE. Dicha certificación debe tener fecha de expedición del año 2026.

**Nota 01:** Al momento de la verificación se tendrá en cuenta la fase en la que se encuentre el proponente de acuerdo a lo establecido en el artículo 26 de la resolución 0312 del 2019, que al tenor indica:

"Desde enero del año 2020 en adelante, todos los Sistemas de Gestión de SST se ejecutarán anualmente de enero a diciembre o en cualquier fracción del año si la empresa o entidad es creada durante el respectivo año.

**De 2020 y en adelante, en el mes de diciembre las empresas deberán:**

1. Aplicar la autoevaluación conforme a la Tabla de Valores y Calificación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST, mediante el diligenciamiento del formulario de evaluación establecido en el artículo 27 de la presente resolución.
2. Elaborar el Plan de Mejora conforme al resultado de la autoevaluación de los Estándares Mínimos.
3. Este Plan de Mejora debe quedar aprobado por la empresa en el Plan Anual del Sistema de Gestión de SST.
4. Formular el Plan Anual del Sistema de Gestión de SST, el cual debe empezar a ser ejecutado a partir del (1) primero de enero del año siguiente.

**Nota 02:** Consecuente con la nota 1, la autoevaluación de la IMPLEMENTACIÓN DEFINITIVA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL SST DE ENERO DEL AÑO 2021 EN ADELANTE, debe haberse realizado entre el mes de diciembre del 2021, o en su defecto en los meses siguientes.

**Nota 03:** Para el caso de los oferentes plurales (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura) cada integrante debe acreditar individualmente este requisito.

## 3. *FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN*

El marco legal del proceso de selección y del contrato que se derive de su adjudicación, está conformado por la Constitución Política, las leyes de la República de Colombia y en especial por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015 normas orgánicas del presupuesto, las disposiciones cambiarias, Estatuto Tributario y las demás normas y especificación técnica concordantes con la materia objeto del contrato, que rijan o lleguen a regir los aspectos del presente proceso de selección. Las normas y especificación técnica actualmente vigentes que resulten pertinentes de acuerdo con la Ley colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes.

### 3.1 *Modalidad de selección*

El presente proceso de contratación tendrá como fundamento legal el Título I, Artículo 2, Numeral 5 y 6 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con la sección 2 art. 2.2.1.1.2.1.1 subsección 1 Artículos 2.2.1.2.1.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2 SUBSECCIÓN 5 del Decreto 1082 de 2015, el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del decreto 1860 de 2021 y de conformidad con lo normado en el art. 94 de la Ley 1474 de 2011 en lo se establece el procedimiento para las contrataciones que no exceden el 10% de la menor cuantía independientemente de su objeto, el proceso a seguir en esta contratación será el de la ***MÍNIMA CUANTÍA*** en virtud de lo previsto en el literal b) del numeral 2 art. 2 de la Ley 1150 de 2007, la mínima cuantía establecida para la entidad conforme a la Resolución No 026 del 06 de enero de 2026 para la vigencia actual.

En cumplimiento del parágrafo 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y en concordancia con el Decreto 310 de 2021 por el cual se reglamenta el artículo 41 de la Ley 1955 de 2019, sobre las condiciones para implementar la obligatoriedad y aplicación de los Acuerdos Marco de Precios y se modifican los artículos 2.2.1.2.1.2.7. Y 2.2.1.2.1.2.12. Del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 142 de 2023, se deja constancia que una vez verificados los Acuerdos Marco de precios vigentes no hay alguno suscrito que permita la satisfacción de la necesidad de la Entidad, por medio del suministro de productos objeto del presente proceso contractual.

### 3.2 *Convocatória limitada a MIPYMES*

Teniendo en cuenta que el proceso presenta una cuantía inferior a los $511.708.497, umbral vigente para convocatorias limitadas a Mipyme, suministrada por Colombia Compra Eficiente y vigente hasta el 31 de diciembre de 2026, por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el mismo puede ser susceptible de la limitación a Mipyme, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.2, del Decreto 1082 de 2015, modificado parcialmente por el Decreto 1860 de 2021, que dispone:

> *"… Artículo 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a Mipyme. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos: 1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. 2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación. Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual. PARÁGRAFO. Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mipyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo…".*

***ACREDITACIÓN DE LOS REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS LIMITADAS***

*La Acreditación de los requisitos se realizará de conformidad con lo contemplado en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del decreto 1860 de 2021, así:*

> "… ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:
>
> 1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador

público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

PARÁGRAFO 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

PARÁGRAFO 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

PARÁGRAFO 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

PARÁGRAFO 4. Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas…"

## 4. *VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO CON BASE EN EL ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR*

De acuerdo a lo dispuesto en el Articulo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, el cual exige que durante la etapa de planeación contractual la Entidad debe efectuar un análisis para conocer el sector relativo al objeto contractual desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organización técnica y de análisis de riesgo, y de acuerdo a Directrices por Colombia Compra Eficiente, se realiza el analisis del sector de acuerdo al anexo adjunto al presente estudio y documentos previos.

## PRECIOS DE REFERENCIA

Teniendo en cuenta que las fluctuaciones del mercado pueden incidir en las cotizaciones individuales y con el fin de optimizar el uso de los recursos públicos, garantizar la pluralidad de oferentes y fijar un techo económico razonable y competitivo acorde con la realidad de las zonas de cobertura (Bogotá D.C., Boyacá y Amanzanas- Leticia), se determina fijar los precios de referencia unitarios mediante la metodología de menor precio.

Bajo este criterio, se toma como valor de referencia para cada ítem el precio más bajo válido obtenido dentro del sondeo de mercado realizado, promoviendo condiciones de austeridad y eficiencia presupuestal sin comprometer la calidad ni el alcance técnico del servicio requerido.

A continuación, se presentan los Precios de referencia para el proceso:

# PRECIOS DE REFERENCIA

# PRECIOS DE REFERENCIA

| EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES | | | |
|---|---|---|---|
| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOGOTÁ** | | | |
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **1** | **EXAMEN MEDICO DE INGRESO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico con énfasis cardiovascular, valoración psicológica de ingreso, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 162.000 |
| **2** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico énfasis osteomuscular, valoración psicológica de ingreso, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. | $ 208.000 |
| **3** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMEN DE INGRESO ,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 162.000 |
| **4** | | **CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXAMEN DE INGRESO PAQUETE** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría) valoración psicológica de ingreso". | $ 270.400 |
| **5** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO EXAMENES DE INGRESO PAQUETE -** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 185.000 |
| **6** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS EXAMEN DE INGRESO** (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 241.300 |
| **7** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO (Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico, valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 264.300 |
| **8** | | **PAQUETE CAD'S EXAMEN DE INGRESO** incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en altura**s, paquete certificado manipulador de alimentos incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, **Certificado para manipulación de alimentos.** | $ 231.800 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES** | | | |
|---|---|---|---|
| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOGOTÁ** | | | |
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **9** | | **PAQUETE CALL CENTER EXAMENES DE INGRESO** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 185.000 |
| **10** | **EXAMEN PERIODICO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN PERIODICO,** (Examen médico con énfasis cardiovascular, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 145.300 |
| **11** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** EXAMEN **PERIODICO**, PAQUETE CERTIFICADO (Examen médico énfasis osteomuscular, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. | $ 152.600 |
| **12** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMENES PERIODICO,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 106.600 |
| **13** | | **EXAMENES PERIODICO, PAQUETE CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría)". | $ 215.000 |
| **14** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO** EXAMEN PERIODICO, PAQUETE - (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 129.600 |
| **15** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS** EXAMEN PERIODICO, (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico). certificación de aptitud para conducción. | $ 241.300 |
| **16** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO,(Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 264.300 |
| **17** | | **PAQUETE CAD'S EXAMEN PERIODICO**, incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas,** paquete **certificado manipulador de alimentos** incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, Certificado para manipulación de alimentos. | $ 200.300 |
| **18** | | **PAQUETE CALL CENTER** EXAMEN PERIODICO, (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) . | $ 129.600 |
| **19** | **EXAMENES COMPLEMENTARIOS A NECESIDAD** | OPTOMETRIA | $ 23.000 |
| **20** | | VISIOMETRIA | $ 21.800 |
| **21** | | ESPIROMETRIA | $ 23.000 |
| **22** | | AUDIOMETRIA | $ 23.000 |
| **23** | | ELECTROCARDIOGRAMA | $ 38.700 |
| **24** | | COORDINACIÓN MOTRIZ Y EXAMEN DE PSICOLOGÍA | $ 55.400 |
| **25** | | EXAMEN PSICOSENSOMETRICO | $ 56.300 |
| **26** | **LABORARTORIOS** | PERFIL LIPIDICO | $ 38.700 |
| **27** | | GLICEMIA | $ 16.700 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES** | | | |
|---|---|---|---|
| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOGOTÁ** | | | |
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **28** | | CUADRO HEMATICO | $ 20.600 |
| **29** | | SEROLOGÍA | $ 20.900 |
| **30** | | KOH | $ 16.400 |
| **31** | | FROTIS DE GARGANTA | $ 16.400 |
| **32** | | COPROLOGICO | $ 14.900 |
| **33** | | PRUEBA ALCOHOL EN SANGRE | $ 45.100 |
| **34** | | PRUEBA DE SUSTANCIAS PISCOACTIVAS 5 EN 1 | $ 62.100 |
| **35** | **A NECESIDAD EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES CON ENFASIS** | OSTEMUSCULAR | $ 28.200 |
| **36** | | CARDIOVASCULAR | $ 28.200 |
| **37** | | MUCOSAS Y PIEL | $ 28.200 |
| **38** | | NEUROLOGICO | $ 28.200 |
| **39** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA INCIPIENTE** + remisión a EPS según caso. | $ 55.400 |
| **40** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA DE INGRESO** + remisión a EPS según caso. | $ 54.000 |
| **41** | | **VALORACION RETORNO LABORAL** (Cuando el funcionario haya estado ausente por causas no médicas por un período igual o superior a noventa (90) días calendario). | $ 28.200 |
| **42** | | **EXAMEN MEDICO POS INCAPACIDAD.** (inmediatamente finaliza el periodo de incapacidad médica mayor o igual a treinta (30) días calendario o antes si la condición de salud del trabajador lo hace pertinente o necesario.) Examen médico con énfasis osteomuscular + recomendación o restricciones a las que tenga lugar. | $ 48.200 |
| **43** | | Evaluación médica ocupacional con énfasis osteomuscular de egreso. | $ 28.200 |
| **44** | | **EXAMEN MEDICO SEGUIMIENTO Y CONTROL:** La evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control médico ocupacional, se aplicará en aquellos casos en los cuales se determine la necesidad de verificar la evolución de una condición de salud previamente identificada, valorar la efectividad de las medidas adoptadas, o reconsiderar las restricciones y recomendaciones emitidas, especialmente cuando estas hayan sido temporales. (Revisión de historial clínica, según concepto de los médicos tratantes de EPS y/o ARL) para emitir las recomendaciones y/o restricciones a las que tenga lugar según patologías de base. | $ 28.200 |
| **45** | **APT (A SOLICITUD DE ENTIDAD (EPS- ARL- AFP)** | **APT - BIOMECANICO** APT Análisis de puesto de trabajo de osteomuscular con ángulos y movimientos + INFORME | $ 550.000 |
| **46** | | **APT - PSICOSOCIAL** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + INFORME. | $ 700.000 |
| **47** | | **APT PSICOSOCIAL+ BATERIA** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + APLICACIÓN DE BATERÍA + INFORME | $ 741.650 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOYACA** |
|---|

| ITEM | EXAMEN | TIPO DE EXAMEN A REALIZAR | VALOR UNITARIO |
|---|---|---|---|
| **1** | **EXAMEN MEDICO DE INGRESO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico con énfasis cardiovascular, valoración psicológica de ingreso, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 177.100 |
| **2** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico énfasis osteomuscular, valoración psicológica de ingreso, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría, | $ 231.700 |
| **3** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMEN DE INGRESO ,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 177.100 |
| **4** | | **CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXAMENDE INGRESO PAQUETE** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría) valoración psicológica de ingreso". | $ 346.200 |
| **5** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO EXAMENES DE INGRESO PAQUETE -** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 204.400 |
| **6** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS** EXAMEN DE INGRESO (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 269.200 |
| **7** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO (Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico, valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción | $ 315.900 |
| **8** | | **PAQUETE CAD'S** EXAMEN DE INGRESO incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en altura**s, paquete certificado manipulador de alimentos incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, **Certificado para manipulación de alimentos.** | $ 252.100 |
| **9** | | **PAQUETE CALL CENTER EXAMENES DE INGRESO** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 204.400 |
| **10** | **EXAMEN PERIODICO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN PERIODICO,** (Examen médico con énfasis cardiovascular, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 194.300 |
| **11** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** EXAMEN **PERIODICO**, PAQUETE CERTIFICADO (Examen médico énfasis osteomuscular, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. | $ 184.100 |
| **12** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMENES PERIODICO,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 129.500 |
| **13** | | **EXAMENES PERIODICO, PAQUETE CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría)". | $ 298.600 |
| **14** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO** EXAMEN PERIODICO, PAQUETE - (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 156.800 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOYACA** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **15** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS** EXAMEN PERIODICO, (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico). certificación de aptitud para conducción. | $ 269.200 |
| **16** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO,(Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 315.900 |
| **17** | | **PAQUETE CAD'S** EXAMEN PERIODICO, incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas,** paquete **certificado manipulador de alimentos** incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, Certificado para manipulación de alimentos. | $ 252.100 |
| **18** | | **PAQUETE CALL CENTER** EXAMEN PERIODICO, (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) . | $ 156.800 |
| **19** | **EXAMENES COMPLEMENTARIOS A NECESIDAD** | OPTOMETRIA | $ 27.100 |
| **20** | | VISIOMETRIA | $ 28.500 |
| **21** | | ESPIROMETRIA | $ 27.300 |
| **22** | | AUDIOMETRIA | $ 27.300 |
| **23** | | ELECTROCARDIOGRAMA | $ 64.800 |
| **24** | | COORDINACIÓN MOTRIZ Y EXAMEN DE PSICOLOGÍA | $ 47.600 |
| **25** | | EXAMEN PSICOSENSOMETRICO | $ 64.800 |
| **26** | **LABORARTORIOS** | PERFIL LIPIDICO | $ 46.100 |
| **27** | | GLICEMIA | $ 19.100 |
| **28** | | CUADRO HEMATICO | $ 26.200 |
| **29** | | SEROLOGÍA | $ 42.800 |
| **30** | | KOH | $ 16.200 |
| **31** | | FROTIS DE GARGANTA | $ 16.200 |
| **32** | | COPROLOGICO | $ 16.200 |
| **33** | | PRUEBA ALCOHOL EN SANGRE | $ 109.900 |
| **34** | | PRUEBA DE SUSTANCIAS PISCOACTIVAS 5 EN 1 | $ 83.300 |
| **35** | **A NECESIDAD EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES CON ENFASIS** | OSTEMUSCULAR | $ 37.200 |
| **36** | | CARDIOVASCULAR | $ 37.200 |
| **37** | | MUCOSAS Y PIEL | $ 37.200 |
| **38** | | NEUROLOGICO | $ 37.200 |
| **39** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA INCIPIENTE** + remisión a EPS según caso. | $ 47.600 |
| **40** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA DE INGRESO** + remisión a EPS según caso. | $ 47.600 |
| **41** | | **VALORACION RETORNO LABORAL** (Cuando el funcionario haya estado ausente por causas no médicas por un período igual o superior a noventa (90) días calendario). | $ 37.200 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES BOYACA** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **42** | | **EXAMEN MEDICO POS INCAPACIDAD.** (inmediatamente finaliza el periodo de incapacidad médica mayor o igual a treinta (30) días calendario o antes si la condición de salud del trabajador lo hace pertinente o necesario.) Examen médico con énfasis osteomuscular + recomendación o restricciones a las que tenga lugar. | $ 41.100 |
| **43** | | Evaluación médica ocupacional con énfasis osteomuscular de egreso. | $ 37.200 |
| **44** | | **EXAMEN MEDICO SEGUIMIENTO Y CONTROL:** La evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control médico ocupacional, se aplicará en aquellos casos en los cuales se determine la necesidad de verificar la evolución de una condición de salud previamente identificada, valorar la efectividad de las medidas adoptadas, o reconsiderar las restricciones y recomendaciones emitidas, especialmente cuando estas hayan sido temporales. (Revisión de historial clínica, según concepto de los médicos tratantes de EPS y/o ARL) para emitir las recomendaciones y/o restricciones a las que tenga lugar según patologías de base. | $ 73.200 |
| **45** | **APT (A SOLICITUD DE ENTIDAD (EPS-ARL-AFP)** | **APT - BIOMECANICO** APT Análisis de puesto de trabajo de osteomuscular con ángulos y movimientos + INFORME | $ 900.000 |
| **46** | | **APT - PSICOSOCIAL** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + INFORME. | $ 1.000.000 |
| **47** | | **APT PSICOSOCIAL+ BATERIA** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + APLICACIÓN DE BATERÍA + INFORME | $ 1.050.000 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES LETICIA** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **1** | **EXAMEN MEDICO DE INGRESO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico con énfasis cardiovascular, valoración psicológica de ingreso, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 249.400 |
| **2** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS EXAMEN DE INGRESO** (Examen médico énfasis osteomuscular, valoración psicológica de ingreso, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría, | $ 358.100 |
| **3** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMEN DE INGRESO ,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 249.400 |
| **4** | | **CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS EXAMENDE INGRESO PAQUETE** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría) valoración psicológica de ingreso". | $ 294.900 |
| **5** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO EXAMENES DE INGRESO PAQUETE -** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 312.600 |
| **6** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS EXAMEN DE INGRES**O (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 377.600 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES LETICIA** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **7** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO (Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico, valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción | $ 423.100 |
| **8** | | **PAQUETE CAD'S** EXAMEN DE INGRESO incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en altura**s, paquete certificado manipulador de alimentos incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, **Certificado para manipulación de alimentos.** | $ 289.700 |
| **9** | | **PAQUETE CALL CENTER EXAMENES DE INGRESO** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) valoración psicológica de ingreso. | $ 294.900 |
| **10** | **EXAMEN PERIODICO** | **PAQUETE DIRECTIVOS EXAMEN PERIODICO,** (Examen médico con énfasis cardiovascular, perfil lipídico glicemia, electrocardiograma, optometría). | $ 244.200 |
| **11** | | **TRABAJO SEGURO EN ALTURAS** EXAMEN **PERIODICO**, PAQUETE CERTIFICADO (Examen médico énfasis osteomuscular, neurológico, optometría, espirometría, perfil lipídico, glicemia, audiometría. | $ 289.700 |
| **12** | | **PAQUETE ADMINISTRATIVO EXAMENES PERIODICO,** (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 181.000 |
| **13** | | **EXAMENES PERIODICO, PAQUETE CERTIFICADO MANIPULACION DE ALIMENTOS** (Examen médico osteomuscular con énfasis en mucosas y piel, frotis de garganta, cultivo faríngeo y/o antibiograma faríngeo (cuando aplique), KOH, Coprológico, Glicemia, perfil lipídico, optometría, audiometría)". | $ 226.500 |
| **14** | | **GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO** EXAMEN PERIODICO, PAQUETE - (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular optometría, Espirometría, perfil lipídico, glicemia). | $ 244.200 |
| **15** | | **PAQUETE CONDUCTORES CARROS PEQUEÑOS** EXAMEN PERIODICO, (Examen Médico con énfasis osteomuscular examen de coordinación motriz y examen de Psicológico, visiometría, optometría, audiometría, perfil lipídico, Glicemia, examen psicosensometrico). certificación de aptitud para conducción. | $ 359.900 |
| **16** | | **CONDUCTORES CAMIÓN TRACTOCAMIÓN Y/O CARRO TANQUE** EXAMEN DE INGRESO,(Paquete para trabajo en alturas incluye Examen médico con énfasis osteomuscular, neurológico, visiometría, optometría, perfil lipídico, glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas**, examen de coordinación motriz, examen psicosensometrico) valoración psicológica de ingreso. certificación de aptitud para conducción. | $ 423.100 |
| **17** | | **PAQUETE CAD'S EXAMEN PERIODICO**, incluye Examen médico con énfasis en mucosas y piel, osteomuscular, neurológico optometría perfil lipídico glicemia, espirometría, audiometría, **certificado de aptitud para trabajo en alturas,** paquete **certificado manipulador de alimentos** incluye frotis de garganta, KOH, coprológico, Certificado para manipulación de alimentos. | $ 289.700 |

| **EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES LETICIA** | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **18** | | **PAQUETE CALL CENTER** EXAMEN PERIODICO, (Examen médico ocupacional con énfasis osteomuscular, optometría, audiometría y perfil lipídico, glicemia) . | $ 226.500 |
| **19** | **EXAMENES C0MPLEMENTARIOS A NECESIDAD** | OPTOMETRIA | $ 31.200 |
| **20** | | VISIOMETRIA | $ 43.100 |
| **21** | | ESPIROMETRIA | $ 63.200 |
| **22** | | AUDIOMETRIA | $ 45.500 |
| **23** | | ELECTROCARDIOGRAMA | $ 63.200 |
| **24** | | COORDINACIÓN MOTRIZ Y EXAMEN DE PSICOLOGÍA | $ 68.400 |
| **25** | | EXAMEN PSICOSENSOMETRICO | $ 65.000 |
| **26** | **LABORARTORIOS** | PERFIL LIPIDICO | $ 63.200 |
| **27** | | GLICEMIA | $ 23.400 |
| **28** | | CUADRO HEMATICO | $ 31.600 |
| **29** | | SEROLOGÍA | $ 54.400 |
| **30** | | KOH | $ 20.400 |
| **31** | | FROTIS DE GARGANTA | $ 20.400 |
| **32** | | COPROLOGICO | $ 20.400 |
| **33** | | PRUEBA ALCOHOL EN SANGRE | $ 95.000 |
| **34** | | PRUEBA DE SUSTANCIAS PISCOACTIVAS 5 EN 1 | $ 150.400 |
| **35** | **A NECESIDAD EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES CON ENFASIS** | OSTEMUSCULAR | $ 63.200 |
| **36** | | CARDIOVASCULAR | $ 63.200 |
| **37** | | MUCOSAS Y PIEL | $ 63.200 |
| **38** | | NEUROLOGICO | $ 63.200 |
| **39** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA INCIPIENTE** + remisión a EPS según caso. | $ 68.400 |
| **40** | | **VALORACIÓN PSICOLOGICA DE INGRESO** + remisión a EPS según caso. | $ 68.400 |
| **41** | | **VALORACION RETORNO LABORAL** (Cuando el funcionario haya estado ausente por causas no médicas por un período igual o superior a noventa (90) días calendario). | $ 63.200 |
| **42** | | **EXAMEN MEDICO POS INCAPACIDAD.** (inmediatamente finaliza el periodo de incapacidad médica mayor o igual a treinta (30) días calendario o antes si la condición de salud del trabajador lo hace pertinente o necesario.) Examen médico con énfasis osteomuscular + recomendación o restricciones a las que tenga lugar. | $ 71.000 |
| **43** | | Evaluación médica ocupacional con énfasis osteomuscular de egreso. | $ 63.200 |

| EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES LETICIA | | | |
|---|---|---|---|
| **ITEM** | **EXAMEN** | **TIPO DE EXAMEN A REALIZAR** | **VALOR UNITARIO** |
| **44** | | **EXAMEN MEDICO SEGUIMIENTO Y CONTROL:** La evaluación médica ocupacional de seguimiento o de control médico ocupacional, se aplicará en aquellos casos en los cuales se determine la necesidad de verificar la evolución de una condición de salud previamente identificada, valorar la efectividad de las medidas adoptadas, o reconsiderar las restricciones y recomendaciones emitidas, especialmente cuando estas hayan sido temporales. (Revisión de historial clínica, según concepto de los médicos tratantes de EPS y/o ARL) para emitir las recomendaciones y/o restricciones a las que tenga lugar según patologías de base. | $ 63.200 |
| **45** | **APT (A SOLICITUD DE ENTIDAD (EPS- ARL- AFP)** | **APT - BIOMECANICO** APT Análisis de puesto de trabajo de osteomuscular con ángulos y movimientos + INFORME | $ 1.000.000 |
| **46** | | **APT - PSICOSOCIAL** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + INFORME. | $ 1.000.000 |
| **47** | | **APT PSICOSOCIAL+ BATERIA** Análisis de puesto de trabajo con énfasis riesgo psicosocial + APLICACIÓN DE BATERÍA + INFORME | $ 1.050.000 |

**NOTA 1:** El valor unitario de cada uno de los ítems ofertados NO debe superar el valor de referencia establecido en los cuadros anteriores.

**NOTA 2** (Cobertura Marandúa - Vichada): Para el personal ubicado en el Comedor N° 26 (Grupo Aéreo del Oriente - GAORI, Marandúa, Vichada), los exámenes médicos ocupacionales se regirán por los precios de referencia establecidos para Bogotá D.C., garantizando su atención mediante IPS aliada o unidad móvil autorizada sin costos adicionales de desplazamiento para la Entidad.

## *5- TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.*

En cumplimiento con lo establecido en el Decreto No.1082 de 2015, se han evaluado los siguientes riesgos a los que pueden estar expuestas las partes en la ejecución del contrato, así:

### ANÁLISIS DE RIESGO

La metodología de estimación de los riesgos que se ilustra a continuación es una propuesta que realizó Colombia Compra Eficiente para la administración de Riesgos para el Proceso de Contratación dirigido a los participantes del sistema de compras y contratación pública. Sin embargo, esta Dirección no asume responsabilidad alguna en la estimación de los riesgos, la cual es una obligación legal que cada entidad tiene a su cargo de conformidad con el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

### Matriz de Riesgos

| N | Clase | Fuente | Etapa | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | implementar el control en el que se inicia el | estimada en que se | Monitoreo y revisión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Especifico | Externo | Ejecución | Operacional | Falta de idoneidad del Personal | Falta de pertenencia y asertividad del personal | **3** | 1 | 4 | Medio | Contratista | Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados | 1 | 1 | 2 | BAJO | No | Supervisor del Contrato | Durante la ejecución del contrato | Durante la ejecución del contrato | Informe de supervisión | Mensual |
| 2 | General | Externo | Ejecución | Operacional | Incumplimiento de las obligaciones laborales | violación de los derechos laborales por parte del contratista | **1** | 1 | 2 | Bajo | Contratista | Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales. | 1 | 2 | 2 | Bajo | No | Supervisor del Contrat | ejecución del | ejecución del | Informe de supervisión | Mensual |
| 3 | Especifico | Externo | Ejecución | Operacional | Incumplimiento del programa de trabajo | Deficiente calidad en el cumplimiento de objeto contractual | **2** | 2 | 4 | Medio | Contratista | Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados | 1 | 1 | 2 | BAJO | Si | Supervisor del Contrato | Durante la ejecución del contrato | Durante la ejecución del contrato | Informe de supervisión | Mensual |
| 4 | Especifico | Externo | Ejecución | Operacional | Modificación de las especificaciones técnicas. | Deficiente calidad en el cumplimiento del objeto contractual. | **1** | 1 | 2 | Bajo | Contratista | Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados | 1 | 1 | 2 | Bajo | Si | Supervisor del Contrato | Durante la ejecución del contrato | Durante la ejecución del contrato | Informe de supervisión | Mensual |
| 6 | especifico | externo | ejecución | operadonal | Deficiencia en la calidad del servicio | Incorrecta ejecución del contrato y mala calidad del servicio | **1** | 2 | 3 | Bajo | contratista | Garantía de la calidad del servicio | 1 | 1 | 2 | bajo | no | supervisor | ejecución del | ejecución del | Informe de supervisor | mensual |
| 7 | general | externo | ejecución | operacio | Incumplimiento de las obligaciones | Deficiencia en la ejecución del contrato | **1** | 2 | 3 | bajo | contratist | Garantía de cumplimiento | 1 | 1 | 2 | bajo | no | supervisor | ejecución | ejecución | Informe de supervisor y control de ejecución | mensual |

## RIESGOS JURÍDICOS

| ***Nº*** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***CLASE*** | | GENERAL | GENERAL | GENERAL | GENERAL | GENERAL |
| ***FUENTE*** | | INTERNA | INTERNO | INTERNO | EXTERNO | INTERNO-EXTERNO |
| ***ETAPA*** | | PLANEACIÓN | SELECCIÓN | CONTRATACIÓN | POST CONTRACTUAL | EJECUCIÓN |
| ***TIPO*** | | OPERACIONALES | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL |
| ***Descripción*** | | ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DEL CONTRATO.<br>MONTO DE LA INVERSIÓN NO SEA EL PREVISTO PARA CUMPLIR EL OBJETO DEL CONTRATO. | RIESGO DERIVADO QUE EL PROPONENTE NO TENGAN LA CAPACIDAD JURÍDICA EN LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA | FALTA DE LA DEBIDA REPRESENTACIÓN LEGAL | EL CONTRATISTA SE NIEGA A SUSCRIBIR EL ACTA DE LIQUIDACIÓN EN LOS TIEMPOS PREVISTOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE | QUE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SE REALICE EN TIEMPOS DISTINTOS A LOS PROGRAMADOS POR RAZONES NO IMPUTABLES A LAS PARTES. |
| ***CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO*** | | QUE LA NECESIDAD NO VA SER SATISFECHA | INHABILIDAD DE LOS OFERENTES | LA NO FIRMA DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA | LIQUIDACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO | GENERACIÓN DE PRORROGAS SIN JUSTA CAUSA ENTORPECIENDO ASÍ PRESTACIÓN DEL SERVICIO |
| ***PROBABILIDAD*** | | 6 | 2 | 1 | 1 | 3 (POSIBLE) |
| ***IMPACTO*** | | 1 (INSIGNIFICANTE) | 2 | 1 | 2 | 2 (MENOR) |
| ***VALORACIÓN DEL RIESGO*** | | 4 | 4 | 2 | 2 | 5 |
| ***CATEGORÍA*** | | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO MEDIO |
| ***¿A QUIEN SE LE ASIGNA?*** | | CONTRATANTE 100% | A LOS OFERENTES 100% | 100% PROPONENTE | CONTRATISTA 100% | CONTRATISTA 50%<br>CONTRATANTE 50% |
| ***TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS*** | | EL CONTRATANTE DEBE PREVER LA CONSECUCIÓN TANTO LOGÍSTICA COMO FINANCIERA DE LA PRESTACION DEL SERVICIO | VERIFICAR LA CAPACIDAD JURÍDICA DE LOS PROPONENTES QUE PRESENTEN OFERTAS. | SOLICITARLE AL PROPONENTE LA DEBIDA REPRESENTACIÓN JURÍDICA. | REALIZAR LAS ACCIONES QUE CONLLEVEN A LA LIQUIDACIÓN DEL CONTARTO UNA VEZ FINALICE | SUPERVISIÓN CONSTANTE EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
| ***IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO*** | ***PROBABILIDAD*** | 2(IMPROBABLE) | 1 | 1 (RARO) | 1 | 1 (RARO) |
| | ***IMPACTO*** | 1 (INSIGNIFICANTE) | 1 | 1 (INSIGNIFICANTE) | 1 | 1 (INSIGNIFICANTE) |
| | ***VALORACIÓN DEL RIESGO*** | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | ***CATEGORÍA*** | RIESGO BAJO | BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO |
| ***AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?*** | | SI | SI | SI | NO | SI |

| Nº | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO*** | | COMITÉS ESTRUCTURADORES | COMITÉ JURÍDICO EVALUADOR | COMITÉ JURÍDICO EVALUADOR | GRUPO JURÍDICO Y DE CONTRATOS | SUPERVISOR |
| ***FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIE EL TRATAMIENTO*** | | UNA VEZ CUMPLIDOS LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO | DURANTE LA EVALUACIÓN DEL PROCESO | EN EL MOMENTO DE EVALUAR EL PROCESO | TERMINACIÓN DEL CONTRATO | UNA VEZ SE CONOCE EL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO |
| ***FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO*** | | EN EL MOMENTO DE APROBACIÓN DE LOS ESTUDIOS PREVIOS. | DURANTE EL TERMINO DE EVALUACIÓN. | HASTA ANTES DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA | HASTA EL TÉRMINO DE LIQUIDACIÓN BILATERAL | DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN Y DURANTE LA EJECUCIÓN DEL MISMO. |
| ***MONITOREO Y REVISIÓN*** | ***COMO SE REALIZA EL MONITOREO?*** | A TRAVÉS DE LOS COMITÉS ESTRUCTURADORES | CON LA REVISIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL PRESENTADA POR LOS OFERENTES. | A TRAVÉS DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO | CONSTANCIA DE REQUERIMIENTOS AL CONTRATISTA | A TRAVÉS DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO |
| | ***PERIODICIDAD ¿CUANDO?*** | DURANTE LA ESTRUCTURACIÓN DEL PROCESO. | DURANTE EL PERIODO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. | MENSUALMENTE | FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | MENSUALMENTE |

| Nº | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***CLASE*** | | GENERAL | ESPECIFICO | ESPECIFICO | GENERAL | GENERAL |
| ***FUENTE*** | | INTERNO-EXTERNO | EXTERNO | EXTERNO | INTERNO | INTERNO - EXTERNO |
| ***ETAPA*** | | EJECUCIÓN | SELECCIÓN | EJECUCIÓN | CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN |
| ***TIPO*** | | OPERACIONAL | OPERACIONAL | OPERACIONAL | REGULATORIO | OPERACIONAL |
| ***Descripción*** | | CAMBIOS NORMATIVOS O DE LA LEGISLACIÓN | FALSEDAD EN LOS DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA OFERTA | QUE EL CONTRATISTA NO CUMPLA CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. | EL CONTRATISTA NO FIRMA EL CONTRATO EN EL TIEMPO PREVISTO | QUE NO SE PRESENTE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO O QUE ESTA NO CUMPLA CON LAS CONDICIONES EXIGIDAS EN EL CONTRATO |
| ***CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO*** | | MODIFICACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD PARA ADECUARLOS A LAS NUEVAS DISPOSICIONES | DECLARATORIA DE DESIERTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN | RETRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. | SE DILATA EL INICIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO AFECTANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER | NO PODER INICIAR A TIEMPO CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
| ***PROBABILIDAD*** | | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 |
| ***IMPACTO*** | | 3 | 4 | 4 | 1 | 2 |
| ***VALORACIÓN DEL RIESGO*** | | 4 | 5 | 9 | 2 | 3 |
| ***CATEGORÍA*** | | RIESGO BAJO | RIESGO MEDIO | RIESGO EXTREMO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO |
| ***¿A QUIEN SE LE ASIGNA?*** | | CONTRATISTA 50% CONTRATANTE 50% | ENTIDAD | CONTRATISTA | 100% PROPONENTE | CONTRATISTA |
| ***TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS*** | | VERIFICACIÓN PERIÓDICA DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y SUS POSIBLES DEROGACIONES, MODIFICACIONES Y/ADICIONES. | VERIFICACIÓN ESTRICTA DE LOS DOCUMENTOS QUE CONFORMAN LA OFERTA POR PARTE DEL COMITÉ | EL SUPERVISOR DEBERÁ INFORMAR AL ORDENADOR DEL GASTO SOBRE UN POSIBLE INCUMPLIMIENTO Y/O RETRASO EN LA EJECUCIÓN | DEBIDO PROCESO SANCIONATORIO POR LA NO FIRMA DEL CONTRATO | SOLICITAR ACLARACIONES Y/O ENVIAR SOLICITUDES DE LAS CONDICIONES DEL CONTRATO A LA ENTIDAD ASEGURADORA |
| ***IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO*** | ***PROBABILIDAD*** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | ***IMPACTO*** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | ***VALORACIÓN DEL RIESGO*** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| | ***CATEGORÍA*** | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO | BAJO | RIESGO BAJO | RIESGO BAJO |
| ***AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO?*** | | SI | NO | SI | SI | SI |
| ***PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO*** | | SUPERVISOR | COMITÉ JURÍDICO EVALUADOR | SUPERVISOR | COMITÉ JURÍDICO ESTRUCTURADOR | COMITÉ JURÍDICO ESTRUCTURADOR |
| ***FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIE EL TRATAMIENTO*** | | DESDE EL MOMENTO EN QUE SE DETECTE LA OCURRENCIA DEL RIESGO | FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA | DESDE EL MOMENTO EN QUE SE DETECTE LA OCURRENCIA DEL RIESGO | EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACION | ADJUDICACIÓN |
| ***FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO*** | | DESDE LA ADOPCIÓN DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS ORIENTADAS A SUBSANAR LA OCURRENCIA DEL EVENTO | ADJUDICACIÓN | RECIBO A SATISFACCIÓN | TERMINACIÓN DEL PROCESO SANCIONATORIO | APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA |
| ***MONITOREO Y REVISIÓN*** | ***COMO SE REALIZA EL MONITOREO?*** | A TRAVÉS DE LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO | INFORMES DE EVALUACIÓN | APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA | CON LA PUBLICACION DEL CONTRATO | APROBACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA |
| | ***PERIODICIDAD ¿CUANDO?*** | PERIÓDICAMENTE | SEGÚN EL CRONOGRAMA DEL PROCESO | SEGÚN EL CRONOGRAMA DEL CONTRATO | SEGÚN EL CRONOGRAMA DEL PROCESO | SEGÚN EL CRONOGRAMA DEL PROCESO |

## RIESGOS ECONÓMICOS

| n | clase | fue | etapa | tipo | de | cons | probabi | impa | valora | categ | ¿aqui | tratamie | impacto después del tratamiento | | | | ¿afect | respons | fecha | fecha | monitoreo y revisión | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | nte | | | scripción | ecuencia de la ocurrencia del evento | lidad | cto | ción | oría | énse le asigna? | nto/ control a ser implementado | babilidad | pacto | oración | egoría | a la ejecución del contrato? | able por implementar el tratamiento | estimada en que se inicia el tratamiento | estimada en que se completa el tratamiento | mo se realiza el monitoreo? | odicidad |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | General | Interno | Planeación | Económico | No existen oferentes habilitados para el proceso de selección | Declaratoria desierta del proceso de selección | 3 | 4 | 5 | Extremo | ALFM | Desarrollar un adecuado análisis de la oferta del sector | 2 | 5 | 7 | alto | Si | ALFM | Desde la estructuración del proceso | Hasta la publicación del proceso | Analizando adecuadamente el mercado de modo que se identifique claramente los posibles oferentes | Durante la estructuración del proceso |
| 2 | Especifico | Externo | Ejecución | Económico | Fluctuación de los precios de los insumos y especulación de los mismos | Suspensión del contrato | 3 | 5 | 8 | Extremo | Contratista | Verificación en los medios de comunicación | 3 | 5 | 8 | Extremo | Si | ALFM | Desde su adjudicación | Hasta el plazo de ejecución | Comunicación permanente con el contratista | En el evento |
| 3 | Especifico | Externo | Selección | Económico | Colusión u ofertas artificialmente bajas | Adjudicación inviable o vulneración de competencia | 3 | 4 | 7 | Aalto | Contratista | Análisis de costos VS mercado y solicitud de sustentos | 2 | 4 | 6 | Alto | No | Comité económico evaluador | Fecha de apertura del proceso | Hasta la fecha de adjudicación | Cotejo de ofertas VS análisis de precios y mercado | Durante la etapa de evaluación |
| 4 | específico | externo | planeación /selección/ contratación/ejecución | Económico | variación de precios y normatividad | falta de liquidez y condiciones de financiación | 3 | 4 | 7 | Alto | Contratista | Análisis para la modificación de las condiciones contractuales | 3 | 4 | 7 | Alto | Si | contratista | Desde su adjudicación | Hasta que se terminen los recursos o el plazo de | Verificación de la información permanente con el prov | Diario |

| n | clase | fuente | etapa | tipo | descripción | consecuencia de la ocurrencia del evento | probabilidad | impacto | valoración | categoría | ¿a quién se le asigna? | tratamiento/ control a ser implementado | impacto después del tratamiento | | | | ¿afecta la ejecución del contrato? | responsable por implementar el tratamiento | fecha estimada en que se inicia el tratamiento | fecha estimada en que se completa el tratamiento | monitoreo y revisión | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | probabilidad | impacto | valoración | categoría | | | | | ¿cómo se realiza el monitoreo? | periodicidad |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ejecución | eedor | |
| 5 | específico | externo | ejecución | Económico | falta de calidad del servicio a contratar | deficiencia en la ejecución del contrato | 3 | 5 | 8 | Extremo | Contratista | Realizar pruebas de calidad en el momento de recibo | 3 | 5 | 8 | Extremo | Si | contratista | Desde su adjudicación | Hasta que se terminen los recursos o el plazo de ejecución | Realizar pruebas de calidad | En el momento de la |

## *6- ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS:*

Se incluirán únicamente como riesgos amparados aquellos que son propios del trámite precontractual contractual, así como el de las obligaciones y prestaciones del respectivo contrato y los que puedan ser amparados mediante póliza, carta de crédito o cualquier otro mecanismo de amparo. Dentro de estos riesgos se pueden enunciar entre otros los siguientes:

### *7.1. RIESGOS DE LA ETAPA CONTRACTUAL*

**RIESGOS DE LA ETAPA CONTRACTUAL:**

| Tipo de riesgo | Amparos exigibles |
|---|---|
| **Incumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal.** (**Decreto** 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.12.) | **De cumplimiento del contrato:** Por un valor equivalente al 20% del valor del contrato, por el término de vigencia del mismo, de las prórrogas a las que hubiere lugar y seis (06) meses más. |
| **Calidad de los servicios,** (Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.16.) | **De la calidad de los servicios:** Por un valor equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato, con una vigencia por el término de vigencia del mismo, de las prórrogas a las que hubiere lugar y seis (06) meses más.<br><br>En todo caso el contratista deberá responder por la garantía mínima presunta y por vicios ocultos. |
| **Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales.** (Decreto 1082 de 2015 Artículo 2.2.1.2.3.1.13.) | Por un valor equivalente al cinco (5%) del valor del contrato, por el término de vigencia del contrato y tres (3) años más. |

| Tipo de riesgo | Amparos exigibles |
|---|---|
| Daños ocasionados a terceros que se pudieran llegar a atribuir a la administración con ocasión de las actuaciones, hechos u omisiones de los contratistas o subcontratistas. | **Suficiencia del seguro de responsabilidad civil extracontractual**, mediante póliza anexa, por una suma equivalente a 200 SMLMV con una vigencia igual a la ejecución del contrato. |

## 8. TRATADOS O ACUERDOS INTERNACIONALES (NO APLICA)

## 9. CLAUSULA DE INDEMNIDAD

Se debe incluir en contrato administrativo celebrado por la Agencia Logística una CLAUSULA DE INDEMNIDAD, en la cual se pacte la obligación del contratista de mantenerla libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones de sus subcontratistas o dependientes.

## 10. INCLUSIÓN EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Se certifica que los valores de bienes y servicios, solicitados en el presente estudio y documentos previos, fue solicitada la inclusión en el Plan Anual de Adquisiciones de la Vigencia Fiscal del 2026, mediante Memorando N° 2026140510207483.

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
**MY. (RA) Jose Libardo Sisa Parada**
Coordinador Administrativo
**Jefe de la Dependencia de la necesidad**

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
**PD. MONICA SANTACRUZ LINARES**
INTEGRANTE COMITE JURIDICO

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
**TASD. SERGIO ALEJANDRO GÓMEZ HERNÁNDEZ**
INTEGRANTE COMITE TÉCNICO

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
**PD. MAGDA LETICIA TRIANA RADA**
INTEGRANTE COMITE ECONÓMICO – FINANCIERO