CORPORINOQUIA	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	CODIGO	GCC-FOR-027
	PROCESO DE GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACION	VERSION	1
	EVALUACIÓN DE PERFIL	FECHA ACTUALIZ	21/05/2020

VERIFICACIÓN DE PERFIL, EXPERIENCIA Y VERIFICACION DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS Y CONDICIONES TÉCNICAS - DEL PROCESO DE CONTRATACION DIRECTA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION

OBJETO:	APOYAR EL REGISTRO, APERTURA Y ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES AMBIENTALES ADELANTADOS POR CORPORINOQUIA, MEDIANTE LA DIGITALIZACIÓN, SISTEMATIZACIÓN E INCORPORACIÓN DE INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN «ORINOQUIA SOSTENIBLE Y BIODIVERSA» 2024-2027.
CATEGORIA A LA QUE APLICA Y DESCRIPCION	*Asistencial II*
PERFIL:	Título de bachiller y un (01) año de experiencia laboral.
PROPONENTE:	NELVYS ADRIANA HERNANDEZ FREYLE
Nº IDENTIFICACION:	1.118.5393.492 de Yopal
NIT Y DV:	1118539492-4

	DOCUMENTOS ANEXOS REQUERIDOS PARA PROCESO DE CONTRATACION	CUMPLE	
		SI	NO
1	HOJA DE VIDA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA-SIGEP	X	
2	DECLARACION DE BIENES Y RENTA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA-SIGEP	X	
3	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD	X	
4	FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR PARA HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS		X
5	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL		X
6	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE LA MATRICULA PROFESIONAL		X
7	CERTIFICADO DE ESTUDIOS (LEGIBLES)	X	
8	CERTIFICACIONES LABORALES O DE EXPERIENCIA SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS	X	
9	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	X	
10	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES	X	
11	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES	X	
12	REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT), EXPEDIDO POR LA DIAN, ACTUALIZADO CON LAS NUEVAS ACTIVIDADES ECONOMICAS	X	
13	CERTIFICADO DE AFILICION VIGENTE COMO COTIZANTE INDEPENDIENTE DE SALUD	X	
14	CERTIFICADO DE AFILICION VIGENTE DE COTIZANTE INDEPENDIENTE A PENSIONES	X	
15	CERTIFICADO DE EXAMEN -PRE-OCUPACIONAL (ART 18 DEL DECRETO 0723 DEL 2013 - MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL)	X	
16	CONSULTA BDUA- BASE DE DATOS UNICA DE AFILIADOS -FOSYGA	X	

Acreditó Estudios, conforme a la que se relaciona a continuación, se tuvo en cuenta para la presente verificación:

No.	INSTITUCION	TITULO	TIPO	FECHA GRADO
1	INSTITUTO EDUCATIVO EL PARAISO	Bachiller	Técnico	2/12/2010

Acreditacion Matricula Profesional, conforme a la que se relaciona a continuacion, la cual, se tuvo en cuenta

Nº MATRICULA	INSTITUCION	FECHA DE EXPEDICION
N/A	N/A	N/A

Acreditó experiencia GENERAL, conforme a la que se relaciona a continuación, y se tuvo en cuenta para la presente verificación:

No. CONTRATO	OBJETO	PLAZO (MESES)	INICIO	TERMINACION
086|2026	PRESTAR SERVICIOS TÉCNNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE CAPRESOCA	6 MESES	5-ene-26	4-jul-26
199	PRESTAR APOYO TECNICO EN EL MANEJO Y ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN EL ARCHIVO CENTRAL DE CAPRESOCA EPS	11 MESES 13 DIAS	14-ene-25	26-dic-25

	TOTAL (AÑOS Y MESES)	Indicar experiecnia General Acreditada 1 año, 5 meses		
CUMPLE CON LA EXPERIENCIA GENERAL			SI	NO
			(X)	
Acreditó experiencia RELACIONADA, conforme a la que se relaciona a continuación, y se tuvo en cuenta para la presente verificación:				
No. CONTRATO	**OBJETO**	**PLAZO (MESES)**	**INICIO**	**TERMINACION**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	TOTAL (AÑOS Y MESES)	N/A		
CUMPLE CON LA EXPERIENCIA RELACIONADA			SI	NO
			N/A	N/A
OBSERVACIONES:				
FRIMA DE QUIEN REVISO POR LA SUBDIRECCIÓN				
FIRMA		DANITXA JISSELA ROMERO CRUZ SECRETARIA GENERAL		
NOMBRE	KAREN JISSETH BARRERA MOGOLLÓN			
CARGO	Profesional contratada	V°B° REVISOR SIGEP		
N° IDENTIFICACIÓN				

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL

CERTIFICA

Que, la señora **NELVYS ADRIANA HERNANDEZ FREYLE**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.118.5393.492 de Yopal, es persona idónea para desarrollar el objeto: APOYAR EL REGISTRO, APERTURA Y ACTUALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES AMBIENTALES ADELANTADOS POR CORPORINOQUIA, MEDIANTE LA DIGITALIZACIÓN, SISTEMATIZACIÓN E INCORPORACIÓN DE INFORMACIÓN EN LOS SISTEMAS INSTITUCIONALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN "ORINOQUIA SOSTENIBLE Y BIODIVERSA" 2024-2027, por contar con la formación académica como bachiller y un (01) año de experiencia laboral.

El presente certificado se expide en cumplimiento de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 del 2015 y de conformidad con el **artículo 1 de la Resolución 120.36-26-0001 del 02 de enero de 2026** y normas que lo modifiquen o complementen.

Dada en Yopal a los 11 días del mes de noviembre de 2026

DANITXA LISSETH ROMERO CRUZ
Secretaria General