EVALUACIÓN DE OFERTA
OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO ASIGNADA A LAS FUNCIONES RELACIONADAS CON GESTION DE ALMACEN".
1. DATOS DEL OFERENTE
OFERENTE: MARIA CAROLINA TOLOZA **C.C. No. 1.065.808.996**
DIRECCIÓN: CALLE 17 N° 14-23

2. DOCUMENTOS	**APORTADO**
Copia de Cédula de Ciudadanía	SÍ – C.C. 1.065.808.996
Formato único de Hoja de vida de la función pública diligenciado	SÍ
Verificación de antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación	SI
Constancia del último pago al sistema de seguridad social	SI
Constancia del último pago de obligaciones parafiscales	No aplica – persona natural sin trabajadores a cargo
Certificado de antecedentes Judiciales y de Policía	SÍ –: no tiene asuntos pendientes con autoridades judiciales
Copia del Registro Único Tributario -RUT- expedido por la DIAN	SI
Verificación de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República	SÍ –: no reportada como responsable fiscal
Libreta Militar	No aplica – la oferente es mujer
Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC (Ley 1801 de 2016)	SÍ – no tiene medidas correctivas pendientes
Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM	SÍ –
Consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores (Ley 1918 de 2018)	SÍ –
Declaración juramentada de bienes y rentas (Ley 190 de 1995)	SI
Certificado médico ocupacional	SI
Certificación bancaria	SI
Certificado de Técnico Laboral por Competencias en Asistencia Administrativa	SI
Certificados de formación complementaria SENA	SI
Diploma o acta de grado de Bachiller	SI
Certificaciones de experiencia	SI
Propuesta técnica y económica	SÍ

3. IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos. Requisito: título de bachiller y certificado de técnico laboral por competencias, título técnico profesional o tecnológico en áreas administrativas, contables o afines. **Acredita: Técnico Laboral por Competencias en Asistencia Administrativa – ESEDCO (23/12/2021, 960 horas).**	**FORMACIÓN ACADÉMICA**	
	CUMPLE	**NO CUMPLE**
	X	

4. EXPERIENCIA	**REQUISITO**
EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE

EXPERIENCIA RELACIONADA			CUMPLE	
ENTIDAD	**OBJETO**	**PLAZO**	**SI**	**NO**

5. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

a) La oferta fue presentada dentro de la oportunidad debida. b) La proponente acepta todas las condiciones y especificaciones de la invitación, incluido el valor del contrato y su forma de pago. c) La oferta presentada satisface la necesidad descrita en los estudios previos. d) Las consultas de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, de medidas correctivas, REDAM e inhabilidades de la Ley 1918 de 2018 no reportan anotaciones.

CONCLUSIÓN: Verificados los requisitos exigidos en los estudios previos, la oferente MARIA CAROLINA TOLOZA CUMPLE con los requisitos de formación. Se considera HÁBIL para la celebración del contrato, CONDICIONADO

La presente evaluación se realiza en noviembre de 2026.
Responsable,

FRANCISCO JAVIER MORENO CONTRERAS
Secretario de Gobierno Municipal
Municipio de Agustín Codazzi-Cesar

Proyectó:	FRANCISCO JAVIER MORENO CONTRERAS – SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL	
Revisó:	FRANCISCO JAVIER MORENO CONTRERAS - SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL	
Los arriba firmantes declaran que el contenido de la presente evaluación de oferta se encuentra ajustada a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		