INFORME DE SUPERVISION No 002

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 165 DE 2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA Y CINDY CAROLINA AYALA BAYONA.

CONTRATO No	**165-2026.**
CONTRATANTE:	E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA.
NIT:	890.202.002-1.
DOMICILIO:	CARRERA 2 No 1-06 /40 BARICHARA SDER.
CONTRATISTA:	**CINDY CAROLINA AYALA BAYONA.**
Nº CÉDULA:	C.C. No. 1.143.161.396 Expedida en Barranquilla
DIRECCIÓN:	**Dirección: Calle 8 No 8 69 BARICHARA.** **Celular. 3186553949.** **Correo: cindycarolina1397@gmail.com**
OBJETO:	**"CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VECTORES, CUMPLIMIENTO DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC 2026 A EJECUTAR POR PARTE DE LA E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA SANTANDER".**
VALOR TOTAL:	**DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($10.800.000)**
FECHA DE INICIO:	AGOSTO 03 DE 2026.
DURACIÓN:	NOVIEMBRE 30 DE 2026.
CERTIFICADO DE DISPONIBLIDAD PRESUPUESTAL:	*Certificado De Disponibilidad Presupuestal Nº 26-00321 de fecha Treinta y uno (31) de Julio de 2026, Rubro Presupuestal N° 2.4.5.04.09.01.02 Remuneración Servicios Técnicos.*
REGISTRO PRESUPUESTAL:	*Registro Presupuestal Nº 26-00400 de fecha Tres (03) de Agosto de 2026, Rubro Presupuestal N° 2.4.5.04.09.01.02 Remuneración Servicios Técnicos.*
PERIODO SUPERVISADO:	**DEL PRIMERO (01) DE SEPTIEMBRE AL TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DE 2026.**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN % FISICO:	**50%**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN % PRESUPUESTAL:	**50%**

En la **E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA SANTANDER**, **HENRY GÓMEZ PÉREZ, GERENTE** de la E.S.E. en su calidad de **SUPERVISOR** del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 165-2026** suscrito entre la **E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA SANTANDER** y **CINDY CAROLINA AYALA BAYONA,** para la ejecución del **OBJETO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VECTORES, CUMPLIMIENTO DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC 2026 A EJECUTAR POR PARTE DE LA E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA SANTANDER,** procede a elevar **INFORME DE SUPERVISION No 002** en los siguientes términos:

ACTIVIDADES EJECUTADAS:

ACTIVIDAD ESTIPULADA EN EL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
A. EL CONTRATISTA se obliga a prestar con absoluta autonomía e independencia y bajo su entera responsabilidad las actividades que se desprendan de la PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VECTORES, CUMPLIMIENTO DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC 2026 A EJECUTAR POR PARTE DE LA E.S.E. HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE DIOS DE BARICHARA SANTANDER.	En ejecución del contrato la contratista cumplió con la autonomía y responsabilidad la ejecución de las actividades a realizar en el periodos comprendido de **01 De Septiembre al 30 De Septiembre** del año en curso según cronogramas del anexo 01, en actividad N°28 en Desarrollar Estrategias de Información en Salud a través de Diseño y Ejecución de campañas extramurales de Vacunación en el municipio de Barichara.	N.A
B. El Ejecutar apoyo en las actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad contempladas en el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) 2026, de conformidad con la programación y los lineamientos establecidos por la E.S.E.	la contratista realizó cumplimiento de las acciones realizadas en mi objetivo contractual, realizando actividades como el desarrollo de la estrategia de N°28 en Desarrollar Estrategias de Información en Salud a través de Diseño y Ejecución de campañas extramurales de Vacunación en el municipio de Barichara durante el mes de septiembre.	Soportes adjuntados en CD cuenta de cobro N° 1
C. Apoyar la ejecución de la estrategia de prevención y control de vectores mediante actividades de educación comunitaria, inspección, identificación y eliminación de criaderos, conforme a los lineamientos técnicos vigentes.	la contratista dio cumplimiento en la estrategia durante el mes de septiembre de prevención y control de vectores de acuerdo a los cronogramas presentados de manera eficiente y oportuna mediante actividades de educación comunitaria, inspección, identificación y eliminación de criaderos, conforme a los lineamientos técnicos vigentes.	Soportes adjuntados en CD cuenta de cobro N° 1
D. Apoyar la organización y desarrollo de las jornadas de vacunación intramurales y extramurales, incluyendo la preparación de biológicos e insumos requeridos, así como la promoción del cumplimiento de los esquemas de vacunación de la población objeto, de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.	la contratista realizo la ejecución de acuerdo a las jornadas establecidas vacunación intramurales incluyendo la preparación de biológicos e insumos requeridos según cronograma establecido para tal fin en el mes de septiembre de acuerdo al cronograma.	Soportes adjuntados en CD 01
E. Diligenciar los formatos, registros, bases de datos y demás instrumentos requeridos para el desarrollo de las actividades, garantizando la calidad, oportunidad y veracidad de la información reportada.	A la fecha la contratista realizo el cargue de todos los biológicos aplicados al aplicativo de PAIWED, garantizando un adecuado cargue de esquemas de acuerdo a la edad.	Evidencias fotográficas

F. Elaborar y presentar los informes de ejecución de las actividades desarrolladas, con sus respectivos soportes y evidencias, para la verificación por parte de la E.S.E. y de la Secretaría de Salud competente.	A la fecha la contratista ha entregado los soportes de la actividad N° 28 contratadas.	N.A
G. Cumplir con los requerimientos de la ESE, de manera oportuna.	la contratista ha realizado de manera oportuna el cumplimiento de requerimientos por parte del coordinador o supervisor de manera responsable y oportuna.	N.A
H. Acoger las recomendaciones de la gerencia respecto del proceso contratado.	la contratista ha acatado las recomendaciones en pro de mejora al proceso de ejecución en relación al objetivo contractual y se han asistido a las mesa de trabajo organizadas del mes de septiembre.	N.A
I. cumplir las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral.	la contratista realizo el pago de la seguridad de mes de septiembre del año 2026 con numero de planilla 8642705266	Soporte N° 2
J. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley, con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho.	la contratista No ha participado en ningún acto fuera de al Ley, no se han presentado en el momento.	N.A
K. Cumplir con las actividades propias del objeto contractual de acuerdo con el estudio de necesidad y conveniencia y con la propuesta.	la contratista cumplió con las actividades propias del objetivo contractual como auxiliar de enfermería de acuerdo al objetivo contractual de ejecución en PIC 2026 en el mes de septiembre.	N.A
L. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta la ESE por conducto de la supervisión.	la contratista ha acatado las recomendaciones por parte de gerencia y la coordinadora en pro de mejora al proceso de ejecución en relación al objetivo contractual.	N.A
M. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto del mismo.	la contratista ha cumplido las obligaciones necesarias para desarrollar las actividades ejecutadas en relación al objetivo contractual.	N.A

NOTA: Las evidencias del trabajo realizado se encuentran anexas al informe entregado por el contratista, estas están debidamente revisadas y aprobadas.

La ejecución de estas actividades y porcentajes son evaluados y aprobados según las supervisiones realizadas por la secretaria de salud municipal en la ejecución de las actividades de plan de intervenciones colectivas PIC 2026.

Para el mes de SEPTIEMBRE la secretaria de salud aprobó de la contratista las siguientes actividades:

ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE VECTORES, CUMPLIMIENTO DE ESQUEMAS DE VACUNACIÓN

	ACTIVIDAD	TOTAL	EJECUTADO A LA	PENDIENTE POR EJECUTAR	FORMA COMO SE EJECUTO	VALOR COBRADO POR ACTIVIDAD
	Desarrollar Estrategias de Información en Salud a través de Diseño y Ejecución de una campaña por Jornada Nacional de Vacunación, en la SEGUNDA JNV(abril)-TERCERA JNV(julio), CUARTA JNV(Octubre), 1 JNV Municipal DE INTENSIFICACIÓN (Diciembre) JORNADAS NACIONALES DE VACUNACIÓN, ejecución en cada Jornada la ESTRATEGIA SOY GENERACIÓN SONRIENTE que incluya Plan de Medios y actividades para las semanas de Pre Jornada, día de Jornada, con participación de actores comunitarios, que incluya ubicación de stand con información en salud de vacunación, cepillado, promoción de lavado de manos, Enfermedades Inmunoprevenibles, cumplimiento del Esquema Nacional de Vacunación para la prevención, control y eliminación de enfermedades inmunoprevenibles, promoción del cuidado e Higiene de la salud bucal.	4	2	2	1. Diseño de la Estrategia de información en Salud en el mes de Septiembre del 2026, con actividades en los días principales y en Prejornadas y Pos Jornadas, que incluyan actividades ludico-recreativas en los Diferentes Territorios y Micro territorios. 2. Reunión de concertación ESE-SSM (Soporte de Convocatoria, planilla de asistencia, registro fotográfico y acta de concertación. 3. formato reportes de punto de vacunación. 4. plan de acción de la jornada. 5. documento del diseño de la estrategia y el plan de medios. 6. Grabación del Spot para la Jornada. 7. Certificación de la emisora avalando la emisión de 20 cuñas por JNV. 8. Publicación y soportes de publicación en redes sociales de las actividades efectuadas.) 9. Reunión Socialización Actores sociales (Convocatoria, planilla de asistencia, registro fotográfico, acta de socialización con actores municipales e instituciones, las actividades de Jornadas Pre jornada y Pos jornada incluyendo actividades. 10. Cronograma de ejecución pre Jornada, Día central, Pos jornada y personal encargado de las actividades. 11. Diseño y entrega de material IEC El día de la jornada en los puntos de vacunación establecidos. 12. Ficha técnica con su respectivo registro fotografico (5 fotos). 13. Planilla de entrega.	2.700.000
	TOTAL A COBRAR					**2.700.000**

BARICHARA- SANTANDER.
CARRERA 2 N 1 – 0 6/40
CELULAR 3176689853
Correo: administracion@esesanjuandedios-barichara-santander.gov.co

VERIFICACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL.

SEPTIEMBRE		
APORTES SALUD	PERIODO DE COTIZACIÓN	SEPTIEMBRE 2026
	FECHA DE PAGO	01/10/2026
	N° DE PLANILLA	8642705266
	INGRESO BASE DE COTIZACION	$ 1.750.905
	VALOR COTIZADO	$ 218.900
	EPS	SANITAS EPS
APORTES PENSION	PERIODO DE COTIZACIÓN	SEPTIEMBRE 2026
	FECHA DE PAGO	01/10/2026
	N° DE PLANILLA	8642705266
	INGRESO BASE DE COTIZACION	$ 1.750.905
	VALOR COTIZADO	$ 280.200
	FONDO DE PENSION	PORVENIR
APORTES A.R. L	PERIODO DE COTIZACIÓN	SEPTIEMBRE 2026
	FECHA DE PAGO	01/10/2026
	N° DE PLANILLA	8642705266
	INGRESO BASE DE COTIZACION	$ 1.750.905
	VALOR COTIZADO	$ 42.700
	A.R. L	POSITIVA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	N/A
	ICBF	N/A
	CAJA DE COMPENSACION	N/A
TOTAL DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES		$ 541.800

Se deja constancia que se verifico el correspondiente pago de seguridad social del mes de **SEPTIEMBRE DE 2026,** el cual se encuentra cotizado de manera correcta tal como lo establece el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO.

BALANCE ECONOMICO		
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$ 10.800.000	
VALOR DEL CONTRATO ADICIONAL		
VALOR PAGADO		$ 00
VALOR EJECUTADO POR PAGAR ACTA DE PAGO NO 001		$ 2.700.000
VALOR EJECUTADO POR PAGAR ACTA DE PAGO NO 002		$ 2.700.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$ 5.400.000
SUMAS IGUALES	**$ 10.800.000**	**$ 10.800.000**

EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO:

INFORME DEL CONTRATISTA	Presenta informe detallado en ocho (08) folios + 1 CD ✓ Informe de Actividades con Anexos (seis (06) folios) ✓ Documento soporte (Un (01) folio) ✓ Planilla seguridad social No. 8642705266 mes de SEPTIEMBRE de 2026 (un (01) folios) (Art. 50 LEY 789 de 2002).
ES VIABLE EFECTUARSE EL PAGO POR VALOR DE:	Conforme a lo anterior, se evidencia que el contratista cumplió con el objeto contractual y en consecuencia se viabiliza el **PAGO No 002** por valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE ($ 2.700.000).**

Dado en el Municipio de Barichara Santander, a los cinco (05) días del mes de noviembre del año dos mil veintiséis (2026).

HENRY GOMEZ PÉREZ
GERENTE- SUPERVISOR
E.S.E. Hospital Integrado San Juan de Dios de Barichara-Santander