Agencia de Desarrollo Rural

MEMORANDO

2200

Bogotá, martes, 03 de noviembre de 2026

20262200092473
Al responder cite este Nro.
20262200092473

PARA: **JOAQUÍN ALFONSO MEJÍA PARRA**
Nombre Del Destinatario, Cargo

DE: **JACKELINE GONZÁLEZ PADILLA**
Jefe de Oficina de Planeación

ASUNTO: Radicación documentos precontractuales contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión documental JULIA PAOLA MANCERA.

De manera atenta se radica de manera formal a la Vicepresidencia de Gestión Contractual los documentos precontractuales para que se adelante la contratación directa del proceso que tiene por objeto es: "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y TÉCNICAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SEDE CENTRAL, INCLUYENDO LA ORGANIZACIÓN, DESCRIPCIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS, LA APLICACIÓN DE LAS TRD Y LA ELABORACIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES, CONFORME A LA NORMATIVA ARCHIVÍSTICA VIGENTE".

En consecuencia, se remiten los soportes documentales respectivos para su conocimiento y para que se adelante el trámite correspondiente, conforme a los procedimientos institucionales vigentes.

Cordialmente,

Documento firmado mecánicamente en la Agencia de Desarrollo Rural – ADR
Copia autentica del documento original
https://www.adr.gov.co/

JACKELINE GONZALEZ PADILLA
Jefe Oficina de Planeación

Anexos: Zip-Documentos de apoyo

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboro	Luis Alejandro Perez Lopez	Contratista SG	
Revisó:	Yessica Navas Villarraga	Contratista Oficina de Planeación	

Los arriba firmantes declaramos que hemos proyectado, analizado, verificado y/o aprobado el contenido del documento de acuerdo con los deberes funcionales propios del cargo, así como los objetos y obligaciones derivados de los contratos de prestación de servicio, y manifestamos que se encuentra de conformidad con el marco jurídico aplicable para esta actuación administrativa.

Documento firmado mecánicamente en la Agencia de Desarrollo Rural – ADR
Copia autentica del documento original
https://www.adr.gov.co/