Socorro - Santander, 12 de noviembre del 2026

Señores
CELAPH COLOMBIA CENTRO DE ENTRENAMIENTO LATINOAMERICANO EN APH. S.A.S
Nit. 901411057-1
R.L. DIANA MARCELA ARCINIEGAS
C.C. 63.556.772 De Bucaramanga-Santander
Dirección: carrera 12 N. 5-74
Tel. 3158613618
Correo electrónico: Centro.entrenamiento.aph@gmail.com
Socorro - Santander

Cordial saludo.

Ref.: Solicitud de propuestas contratación directa.

De conformidad con lo dispuesto en el literal h) del numeral 4) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se permite invitarlo (a) a presentar propuesta para participar en el proceso de contratación Directa cuyo objeto es la **"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO PEDAGOGIA, ORIENTACION Y FORMACION TEORICA DIRIGIDA A CUIDADORES DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DEL SOCORRO, SANTANDER".**

Los estudios previos que soportan dicha contratación pueden encontrarlos en la oficina de Contratación Municipal ubicada en el segundo piso de la Alcaldía Municipal y si está interesado (a) puede presentar la propuesta dirigida al Alcalde Municipal anexando los soportes relacionados a continuación:

Documentos habilitantes persona jurídica
El futuro contratista debe presentar los siguientes documentos habilitantes.

- Propuesta técnico económica.

1) Nombre de la propuesta.
2) Actividades a realizar
3) Duración de la propuesta.
4) Valor de la propuesta.
5) Forma de pago.
6) Firma

- Oficio del representante legal para presentación del personal ejecutor
- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.
- Fotocopia de cedula de ciudadanía del representante legal
- Libreta Militar (En caso de que aplique)
- Registro Único Tributario RUT, clasificado de acuerdo a la actividad requerida y actualizado a la última versión.
- Acreditación de Experiencia
- Certificado de antecedentes delitos sexuales
- Certificado registro nacional de medidas correctivas
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios

- Certificado de Antecedentes Fiscales.
- Certificado de Antecedentes Judiciales.
- Certificado de afiliación a seguridad social y pensión
- Certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días desde la invitación a presentar propuesta.

Además deberá allegar los siguientes documentos del personal asignado para la prestación del servicio:

- Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.
- Fotocopia de cedula de ciudadanía
- Libreta Militar (En caso de que aplique)
- Registro Único Tributario RUT, clasificado de acuerdo a la actividad requerida y actualizado a la última versión.
- Tarjeta profesional.
- Certificado de antecedentes profesionales expedido por la entidad competente.
- Certificado de estudios.
- Experiencia laboral.
- Certificado de antecedentes delitos sexuales.
- Certificado registro nacional de medidas correctivas.
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios.
- Certificado de Antecedentes Fiscales.
- Certificado de Antecedentes Judiciales.
- Certificado de afiliación a seguridad social y pensión.
- Hoja de Vida función pública (Formato SIGEP)
- Declaración de Bienes y Rentas
- Certificado Médico Ocupacional y Resolución del Médico Ocupacional vigente.
- Certificado Curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción- Ley 2016 de 2020.
- Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM
- Declaración conflicto de intereses.
- Acuerdo de Compromiso Personal - Política de Integridad.
- Certificado Curso de Lenguaje Claro del DNP.
- Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten los requisitos para el contrato de prestación de servicios.

Sin otro particular.

MARIO DIAZ MANTILLA
Alcalde Municipal (D)
Resolución N° 633 del 12 de Noviembre de 2026

Proyecto: Erika Morales Garcia/ Profesional Apoyo CPS Oficina Jurídica
Reviso Aspectos jurídicos: Ricardo Arguello Patiño – Asesor Externo Contractual
Aprobó: Sandra Lorena Santos Peña – Jefe Oficina Jurídica