ALCALDÍA DE SIBATE Nit: 899.999.372-4	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SIBATE – CUNDINAMARCA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	CÓDIGO 121-4-10		
		PÁGINA 1 DE 2		
	ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 569 DE 2026	FECHA:		
		6	11	2026

ENTRE LOS SUSCRITOS:

EL CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SIBATE
REPRESENTANTE LEGAL	**LUIS MANUEL GONZALEZ RAMIREZ**
EL CONTRATISTA	**DAYANA PAEZ ESPITIA** **C.C. No. 1.015.420.124 EXPEDIDA EN BOGOTA D.C.**
NOMBRE DEL SUPERVISOR	**JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ** SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION	**CATALINA SUAREZ CRIOLLO** JEFE OFICINA DE CULTURA

DEBIDAMENTE FACULTADOS PARA CELEBRAR EL PRESENTE CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LA LEY 80 DE 1993, LEY 1150 DE 2007, DECRETO REGLAMENTARIO No. 1082 DE 2015, CONVENIMOS SUSCRIBIR **ACTA DE INICIO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 569 DE 2026,** A FIN DE DEJAR CONSTANCIA DEL OBJETO Y CONDICIONES GENERALES DEL MISMO:

CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS				
CONTRATO No:	569 DE 2026				
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DE TEATRO DE LA ESCUELA DE ARTES ESCENICAS DEL MUNICIPIO DE SIBATE, PARA LA VIGENCIA 2026.				
TÉRMINO DE EJECUCIÓN:	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS				
FECHA DE INICIO:	SEIS (6) DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTISEIS (2026)				
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTE (20) DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTISEIS (2026)				
VALOR DEL CONTRATO:	**TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE.**				
FORMA DE PAGO:	Pagos mensuales de PAGOS, mensuales de, DOS MILLONES DE PESOS ($2.000.000) M/CTE, o por fracción de mes en caso de no ejecutarse mes completo.				
VALOR DEL ANTICIPO:	**CON ANTICIPO ____**		**SIN ANTICIPO __X___**		
	$00,00		**Fecha de Pago:**		
PAGO DE PUBLICACIÓN:	**APLICA**	**NO APLICA**	**FECHA DE PAGO**		
		X	**DIA**	**MES**	**AÑO**

GARANTÍAS EXIGIDAS POR EL MUNICIPIO Y APORTADAS POR EL CONTRATISTA				
GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO				
COMPAÑÍA ASEGURADORA	No. DE POLIZA: 14-46-101184317			
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	FECHA EXPEDICIÓN	**5**	**11**	**2026**
APROBACIÓN DE LA GARANTÍA:	**No. de Aprobación**	**Fecha de Aprobación**		
	N/A	**6**	**11**	**2026**

AMPAROS Y VIGENCIAS SOLICITADAS																	
CUMPLIMIENTO					**X**	**CALIDAD BIENES**			**N/A**			**CALIDAD SERVICIO**					**X**
DESDE			HASTA			DESDE			HASTA			DESDE			HASTA		
5	11	2026	29	04	2027	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA						

ANTICIPO			N/A	SALARIOS Y PREST. SOCIALES			X	ESTABILIDAD OBRA						N/A
DESDE			HASTA			DESDE			HASTA			DESDE			HASTA		
D	M	A	D	M	A							D	M	A	D	M	A

PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL									N/A
COMPAÑÍA: N/A					No. DE PÓLIZA: N/A				
VIGENCIA	DESDE	D	M	A	HASTA	D	M	A	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Desarrollar el proceso de formación teatral de la Escuela de Artes Escénicas del municipio de Sibaté, conforme a los lineamientos de la Jefatura de Cultura. 2. Planear y desarrollar talleres de iniciación, formación y creación teatral, según los niveles y necesidades de los participantes. 3. Orientar procesos de expresión corporal, voz, improvisación e interpretación escénica. 4. Orientar a los participantes en muestras, presentaciones y demás actividades culturales programadas, como parte de su proceso de formación teatral. 5. Generar y apoyar espacios de circulación para la presentación y difusión de los procesos y productos teatrales de la Escuela de Artes Escénicas. 6. Realizar seguimiento al proceso formativo y presentar los informes y evidencias correspondientes. 7. Participar en las actividades de planeación, seguimiento y evaluación convocadas por la Jefatura de Cultura. 8. Cumplir las demás actividades inherentes o conexas al objeto contractual que sean requeridas por el supervisor.

REQUISITOS PARA ACCEDER AL PAGO: 1. Cuenta de cobro o factura. 2. Informe de ejecución del contrato (deberá ser elaborado por el contratista según modelo dado por la secretaria supervisora). 3. Pago al Sistema General de Seguridad Social y Régimen Parafiscal, según aplique, en el caso personas naturales correspondiente al período (s) de ejecución del Contrato. 4. Informe del supervisor. 5. Certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato. NOTA: Teniendo en cuenta los compromisos contractuales, el CONTRATISTA deberá cumplir con la entrega del informe mensual, el pago de seguridad social (SALUD, PENSIÓN, ARL) en los tiempos estipulados según el contrato.

VERIFICADAS LAS CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO, LAS PARTES PROCEDEN A SUSCRIBIR LA PRESENTE ACTA DE COMÚN ACUERDO EN SIBATÉ – CUND., A LOS SEIS (6) DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTISEIS (2026).

LUIS MANUEL GONZALEZ RAMIREZ
ALCALDE MUNICIPAL
EL MUNICIPIO

DAYANA PAEZ ESPITIA
C.C. N6. 1.015.420.124 DE BOGOTA D.C.
LA CONTRATISTA

JORGE ENRIQUE USAQUEN SUAREZ
SECRETARIO DE DESARROLLO SOCIAL
EL SUPERVISOR

	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	Martha Cecilia Marentes Rodríguez	Jorge Enrique Usaquén Suarez	Luis Manuel González Ramírez
Cargo	Auxiliar Administrativo	Secretario de Desarrollo Social	Alcalde Municipal
Fecha	NOVIEMBRE DE 2026		