	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE GESTIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS DESPOJADAS	PÁGINA: 1 DE 1
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO: GC-FO-15
	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR(ES) CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	VERSIÓN: 4

NOMBRE:	LAURA LIZETH RODRIGUEZ SANTAFE				**C.C. N°:**	1.147.688.141	
N° CONTRATO:	39	**AÑO CONTRATO:**	2021	**VIGENCIA DESDE:**	5/01/2021	**HASTA:**	26/02/2021

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar en la ejecución de las actividades transversales del Grupo de Gestión En contratación e Inteligencia de Mercado.

NÚMERO DE PAGO	2	**NOMBRE(S) SUPERVISOR(ES)**	HECTOR HERNANDO ACOSTA JIMENEZ-COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN E INTELIGENCIA DE MERCARDO

DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO

DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO	DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO
1.Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia, relacionados con los asuntos del GGCIM	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO
2.Apoyar las actividades logísticas necesarias para llevar a cabo las audiencias y reuniones que requiera la coordinación del Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO
3.Verificar, organizar y entregar las solicitudes contractuales con los documentos debidamente archivados y foliados según la modalidad de selección de conformidad con las listas de chequeo establecidas por el Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado	***REVISION Y ORGANIZACIÓN DE 113 EXPEDIENTES** FECHA DE REVISION / REVISION Etiquetas de fila / PRIMERA REVISION / SEGUNDA REVISION / Total general 3/02/2021: 2 / 2 / 4 5/02/2021: 4 / 4 10/02/2021: 6 / 6 11/02/2021: 1 / 12 / 13 12/02/2021: 11 / 11 15/02/2021: 37 / 37 16/02/2021: 38 / 38 Total general: 3 / 110 / 113
4.Realizar las certificaciones de contratos de prestación de servicios que sean solicitadas por los contratistas de la Unidad.	***SE REALIZAN 12 CERTIFICACIONES CONTRACTUALES:** JENNY FERNANDA ALBARRACÍN ROMERO -NANCY PAOLA MORA-LINDA KRISTINA PIATEK GAITAN-DIANA MARCELA CARMONA SANCHEZ-ANDREW JEREMY QUIJANO FIGUEROA-CAMILO ARMANDO PEÑAFIEL JUAJINOY-CARLOS ALBERTO ARIAS ACOSTA-LAIN GILBERTO ARTUNDUAGA BERMEO-DIEGO MAURICIO RANGEL ARAQUE-LUIS ALBERTO DE AVILA CANTILLO-KAROL JOANNA RIVERA ORTÍZ-NÉSTOR JAVIER GACHARNÁ MIKÁN
5. Apoyar la elaboración de informes, alimentación de bases de datos de las plataformas del SIGEP y SECOP, que sean indicadas por la coordinación del Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado.	*SE ALIMENTA A DIARIO LA BASE DATOS CON OBSERVACIONES REALIZADAS A CADA UNO DE LOS EXPEDIENTES REVISADOS.
6.Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato	*SE ACTUALIZA LA BASE FINDER 2021 CON 903 REGISTROS DE SUPERVISIONES *SE ENVIA CORREO DE 7 DESIGNACION DE SUPERVISION *SE REVIZA 37 CERTIFICACIONES CONTRACTUAL A LUIS OSPINA *SE REVIZA 12 CERTIFICACIONES CONTRACTUAL A YENY RAMIREZ *REUNION CAPACITACION VINCULACION SIGEP 25/01/2021 *SE REALIZA LA VINCULACION EN SIGEP DE 143 CONTRATISTAS *REUNION EQUIPO TRASVERSAL EL DIA 03/02/2021 *SE ACTUALIZA INVENTARIO DOCUMENTAL GGCIM 2020 Y 2021 ENVIADO A ROCIO RAMIREZ EL 05/02/2021 *SE REALIZA PROCESOS TECNICOS, TRASLADO Y DIGITALIZACION AL PROCESO DE INCUMPLIMIENTO 1943 DE 2020 (149 FOLIOS) *SE REALIZA PROCESOS TECNICOS, Y DIGITALIZACION AL PROCESO DECLARADO DECIERTO SI-URT-08-2020 (145 FOLIOS) *SE ACTUAIZA BASE DE CARNETS 2021 CON 1513 REGISTROS *SE REALIZA TRASLADO DE 14 EXPEDIENTES JURIDICOS EL DIA 05/02/2021 *SE REALIZA TRASLADO DE 13 EXPEDIENTES JURIDICOS EL DIA 12/02/2021 *SE REALIZA TRASLADO DE 66 CARNETS VIGENCIA 2020 EL DIA 05/02/2020 *SE REALIZA TRASLADO DE 33 CARNETS VIGENCIA 2020 EL DIA 12/02/2020 *SE DIGITALIZA 154 EXPEDIENTES JURIDICOS Y OPS *SE ACTUALIZA NUEVA LISTA DE CHEQUEO OPS 2021 DE ACUERDO A LAS ACTUALIZACIONES REALIZADAS *SE ACTUALIZA BASE DE CARNETS A DIARIO DE ACUERDO A LOS CORREOS, TAREAS DOCMA ASIGNADAS Y CARNETS ENVIADOS A LA OFICINA. *SE REVIZO 446 REGISTROS PRESUPUESTALES *SE REALIZA ALERTA DE CARNET VIGENCIA 2020 EL DIA 15/02/2021 *SE REVIZARON 148 MODIFICACIONES *SE ENVIA CORREO Y SE REALIZO DEVOLUCION DE 6 MODIFICACIONES *SE DIGITALIZA 148 MODIFICACIONES

PRODUCTOS Y/O OTROS ANEXOS

OBSERVACIONES O INFORMACIÓN ADICIONAL

FIRMA DEL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL (LOS) SUPERVISOR(ES) DEL CONTRATO

- ***En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe***

FIRMA DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL SUPERVISOR **

** Solo para el caso en que el contrato cuente con Supervisión compartida

Si usted copia o imprime este documento, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. Datos del Contrato Supervisado

Número de Contrato:	39	**Año del Contrato:**	2021
Fecha Inicio del Contrato:	05/01/2021	**Fecha Final del Contrato:**	26/02/2021
Objeto:	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa para apoyar en la ejecución de las actividades transversales y de seguimiento propias del Grupo de Gestión En contratación e Inteligencia de Mercado.		
Contratista:	LAURA LIZETH RODRIGUEZ SANTAFE	**Cédula de Ciudadanía:**	1147688141
Valor Inicial del Contrato:	$ 5.436.015	**Valor Final del Contrato:**	$ 3.624.010

1.2. Datos Supervisor(es)

<Ipncorporar los datos de los Supervisores en el caso de Supervisión Compartida>

Nombre(s) Supervisor(es)	HECTOR HERNANDO ACOSTA JIMENEZ
Dependencia(s)	GRUPO DE GESTION EN CONTRATACION E INTELIGENCIA DE MERCADO
Cargo(s) (Aplica solo para Funcionarios)	COORDINADOR DEL GRUPO DE GESTION EN CONTRATACION E INTELIGENCIA DE MERCADO
N° de Contrato(s) (Aplica solo para Contratistas)	

1.3. Relación de Garantías

Aplica ☐	No aplica ☒

Para garantizar el cumplimiento del Objeto del Contrato N° < Indicar el número del contrato> de < Indicar año de la vigencia del contrato>, el Contratista constituyó una Garantía Única con la Aseguradora <indicar nombre de la Entidad Aseguradora> , como sigue:

a. Garantía Inicial

Póliza N°	Amparos	Valores asegurados	Vigencias		Fecha de Aprobación
			Fecha Inicio	Fecha Final	
	Cumplimiento	$	< dd/mm/aaaa>	< dd/mm/aaaa>	< dd/mm/aaaa>

b. Modificación Garantía **(solo aplica en el caso que la póliza haya sido modificada a causa de Otrosíes Contractuales)**

Póliza N°	Amparos		Vigencias	

Si usted copia o imprime este documento, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet

		Valores asegurados	Fecha Inicio	Fecha final	Fecha de Aprobación
	Cumplimiento	$	< dd/mm/aaaa>	< dd/mm/aaaa>	< dd/mm/aaaa>

1.4. Modificaciones contractuales

A. Adiciones / Reducciones / Prórrogas / Modificación

DOCUMENTO N°	FECHA MODIFICACIÓN			TIPO DE MODIFICACIÓN	OBJETO
1	26	02	2021	**TERMINACION ANTICIPADA**	Mediante oficio de fecha 25 de febrero de 2021, la contratista solicitó la terminación anticipada del contrato No. 39-2021, debido a motivos personales que le impiden continuar con su ejecución, razón por la cual, la supervisión considera viable la realización del trámite a partir del 26 de febrero de 2021 inclusive.

B. Suspensiones

SUSPENSIÓN Nº	FECHA DE SUSPENSIÓN			FECHA INICIO SUSPENSIÓN			TIEMPO DE SUSPENSIÓN	FECHA ACTA DE REINICIO		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

2.1. El contratista dio cumplimiento durante la ejecución del contrato, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de conformidad con las normas legales vigentes.

2.2. Certifico que la información relativa a la ejecución del contrato fue debidamente incorporada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) así como en los Informes de Actividades y Certificación del Supervisor Contratos de Prestación de Servicios Profesionales o Apoyo a la Gestión (GC-FO-15) presentados durante el tiempo de ejecución del contrato.

2.3. El contratista cumplió a satisfacción el objeto del contrato suscrito con la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas.

2.4. El contratista cumplió con las obligaciones relacionadas en el clausulado del contrato y que se identifican a continuación:

<Adicionar la cantidad de casillas necesarias de acuerdo con la cantidad de obligaciones>

Si usted copia o imprime este documento, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet

Número de obligación	Obligación
1	Recibir, revisar, clasificar, radicar, distribuir y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia, relacionados con los asuntos del GGCIM
2	Apoyar las actividades logísticas necesarias para llevar a cabo las audiencias y reuniones que requiera la coordinación del Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado
3	Verificar, organizar y entregar las solicitudes contractuales con los documentos debidamente archivados y foliados según la modalidad de selección de conformidad con las listas de chequeo establecidas por el Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado.
4	Realizar las certificaciones de contratos de prestación de servicios que sean solicitadas por los contratistas de la Unidad.
5	Apoyar la elaboración de informes, alimentación de bases de datos de las plataformas del SIGEP y SECOP, que sean indicadas por la coordinación del Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado
6	Las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento de su contrato

3. INFORMACIÓN DE SUPERVISIONES A CARGO

¿Durante la ejecución del Contrato, tuvo Supervisiones de contrato a cargo? SI ☐ NO ☒

En caso de haber diligenciado **SI** por favor relacione los Contratos sobre los cuales ejercía Supervisión.

<Adicionar la cantidad de celdas de acuerdo con la cantidad de Contratos Supervisados>

N° de Contrato		**Vigencia**	
Contratista			
Fecha de Delegación			
Fecha Final de Obligación como Supervisor			
Encargado de Realizar Transferencia Documental			

Teniendo en cuenta los títulos: **Designación del Supervisor, Ejecución Contractual, Vigilancia y Control de la Ejecución y prohibiciones, obligaciones y responsabilidades del supervisor** del **Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría** de La Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas el Contratista y Supervisor de éste certifican que las labores derivadas de los títulos anteriores se encuentran cumplidas a cabalidad y los Expedientes Contractuales se encuentran actualizados hasta tanto se realice el cambio de Supervisor o se cumpla el plazo de ejecución pactado con el Supervisor.

LAURA LIZETH RODRIGUEZ SANTAFE

HECTOR HERNANDO ACOSTA JIMENEZ

Si usted copia o imprime este documento, la URT lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte siempre la Intranet

Correo: Laura Lizeth Rodriguez S | mi planilla - Buscar con Google | https://docma.restituciondetierra

docma.restituciondetierras.gov.co/URTD/mainc.iface

Inicio | Consultas | Gestión documental | Instrumentos archivísticos | Radicación | Tareas | Salir

Usted está en:Inicio

Bienvenido: LAURA LIZETH RODRIGUEZ SANTAFE - Entidad: UAEGRTD
Ultimo ingreso: 2021-02-19 08:38:55.587

UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS



Bienvenido a iBPM

Tareas asignadas:	0
Tareas en ejecución:	0
Total tareas pendientes:	0
Tareas en alerta verde:	0
Tareas en alerta amarilla:	0
Tareas en alerta roja:	0

Licencia de producto otorgada a: UAEGRTD

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Certificado_afiliaci....pdf | certificado_114768....pdf | Mostrar todo

Escribe aquí para buscar.

9:09 a. m.
19/02/2021