Agencia de Desarrollo Rural	ACTA DE INICIO	Código	F-GCO-001
		Versión	4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 2094 DE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR EL SERVICIO TÉCNICO DE APOYO A LA GESTIÓN, ORIENTADO A LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA AGENCIA DE DESARROLLO RURAL - ADR, EN CONCORDANCIA CON LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES, EL SISTEMA INTEGRADO DE CONSERVACIÓN Y LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE.
CONTRATANTE:	AGENCIA DE DESARROLLO RURAL- ADR
CONTRATISTA:	DANIELA ANDREA VELA BUSTOS
VALOR:	El valor total del contrato será hasta por la suma de **OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($8.500.000).**
PLAZO:	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución, previa suscripción del contrato y acta de inicio, atendiendo al principio de anualidad.
FECHA INICIO	11 de noviembre de 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	31 de diciembre de 2026

REQUISITOS DE EJECUCION	SI	NO	N.A.	FECHA
Afiliación Administradora de Riesgos Laborales	X			11/11//2026
Registro presupuestal No RP **841226**	X			11/11/2026
Aprobación de garantías No de póliza			X	

En la Ciudad de Bogotá, a los once **(11)** días del mes de noviembre de 2026, se reunieron **DANIELA ANDREA VELA BUSTOS**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **1.012.456.249** y EL **JEFE DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN** ejercido por **JACKELINE GONZÁLEZ PADILLA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **49.719.101** en calidad de supervisor(a) del contrato **20942026** del **10/11/2026**, con el fin de dar inicio al mismo, previo cumplimiento de los requisitos legales y contractuales para su ejecución.

Así mismo, las partes expresan conocer a cabalidad las obligaciones contractuales.

En constancia y aceptación de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, en original y dos copias con destino al contratista, al supervisor y a la Vicepresidencia de Gestión Contractual para el expediente del contrato.

JACKELINE GONZÁLEZ PADILLA
Supervisor

DANIELA ANDREA VELA BUSTOS
Contratista